



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ЧАЧКА

ГОДИНА XLIX	БРОЈ 11	ЧАЧАК 7. јул 2015. године	Цена овог броја је 600 динара Годишња претплата је 10.000 динара
-------------	---------	------------------------------	---

156.

На основу члана 56. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“ број 129/2007, 34/2010-Одлука УС и 54/2011), члана 63. Статута града Чачка («Сл. лист града Чачка» број 3/2008, 8/2013 и 22/2013) и члана 11. став 1. Пословника о раду Скупштине града Чачка («Сл. лист града Чачка» број 8/2008),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 1. јула 2015. године, донела је

## О Д Л У К У

### О ВЕРИФИКАЦИЈИ МАНДАТА НОВОИЗАБРАНИМ ОДБОРНИЦИМА СКУПШТИНЕ ГРАДА ЧАЧКА

#### І

Верификује се мандат:

- Миленку Каличанину, инжењеру електротехнике из Чачка, новоизабраном одборнику Скупштине града Чачка, коме је мандат одборника додељен Решењем Изборне комисије града Чачка, број 013-9-2/15-IV-1-04 од 19. јуна 2015. године

- Драгану Ђендићу, предузетнику из Чачка, новоизабраном одборнику Скупштине града Чачка, коме је мандат одборника додељен Решењем Изборне комисије града Чачка, број 013-9-2/15-IV-1-04 од 19. јуна 2015. године

- Душану Радојевићу, инжењеру менаџмента из Чачка, новоизабраном одборнику Скупштине града Чачка, коме је мандат одборника додељен Решењем Изборне комисије града Чачка, број 013-9-3/15-IV-1-04 од 19. јуна 2015. године.

#### ІІ

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-113/15-І

1. јул 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка,  
Вељко Неговановић, с.р.

157.

На основу члана 20. и 24. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 127/2007), члана 4. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, број 88/2011) и члана 63. став 1. тачка 7. Статута града Чачка (“Сл. лист града Чачка”, број 3/2008, 8/2013 и 22/2013),

Скупштина града Чачка на седници одржаној 1, 2. и 6. јула 2015. године донела је

## **О Д Л У К У**

### **О КОМУНАЛНОМ РЕДУ И ОПШТЕМ**

### **УРЕЂЕЊУ**

#### **І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

##### Члан 1.

Овом Одлуком прописују се услови и начин организовања послова у вршењу комуналних делатности управљања комуналним отпадом и одржавања чистоће на површинама јавне намене, уређења, одржавања и заштите санације паркова, зелених и рекреационих површина, управљање површинама јавне намене, (раскопавање површина јавне намене, обезбеђивање јавног осветљења), као и друге мере за одржавање чистоће и комуналне хигијене на територији града Чачка.

##### Члан 2.

Комунална делатност управљања комуналним отпадом и одржавања чистоће на територији града Чачка је: сакупљање смећа и других природних и вештачких отпадака из стамбених и пословних објеката, осим индустријског отпада, уклањање комуналног отпада са површина јавне намене, одржавање и пражњење посуда за смеће на површинама

јавне намене, чишћење и прање улица, тргова, паркиралишта и других површина јавне намене.

Комуналну делатност управљања комуналним отпадом и одржавање чистоће на површинама јавне намене на територији града Чачка обавља Јавно комунално предузеће „Комуналац“ Чачак (у даљем тексту: ЈКП „Комуналац“ Чачак), на начин прописан овом Одлуком.

Комуналну делатност управљања комуналним отпадом и одржавање чистоће на површинама јавне намене на територији насељеног места Мрчајевци обавља Јавно комунално предузеће „Моравац“ Мрчајевци (у даљем тексту: ЈКП „Моравац“ Мрчајевци), на начин прописан овом Одлуком.

##### Члан 3.

Комунална делатност одржавања јавних зелених површина је уређење, текуће и инвестиционо одржавање паркова, зелених и рекреационих површина и засађивање дрвећа, заштитиног зеленила и другог растиња и траве, кресање дрвећа и кошење траве, одржавање и чишћење јавних зелених површина.

Комуналну делатност одржавања јавних зелених површина обавља Јавно комунално предузеће „Градско зеленило“ Чачак (у даљем тексту: ЈКП „Градско зеленило“ Чачак) и ЈКП „Моравац“ Мрчајевци у Мрчајевцима, на начин прописан овом одлуком.

##### Члан 4.

Површина јавне намене, у смислу одредаба ове одлуке, јесте простор утврђен планским документом за уређење или

изградњу јавних објеката или јавних површина и то:

1. јавне саобраћајне површине: коловози, тротоари, разделне и заштитне траке и појасеви, пешачке и бицикличке стазе, пешачка острва, тргови, надвожњаци, подвожњаци, мостови и др.,

2. јавне зелене површине: паркови, спомен паркови, зелене површине са скверовима, зелене површине дуж и у оквиру улице (разделне и заштитне траке и појасеви), травњаци, дрвореди и други засади, зелене површине дуж уређених обала река, кејова и других водених површина, шумљени терени, рекреативне површине и др.,

3. површине око објеката јавне намене (просветних, културних, научних, здравствених, социјалних установа и организација, као и других објеката за чију се изградњу може утврдити јавни интерес у складу са законом),

4. неизграђено грађевинско земљиште намењено за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина.

Површине у јавном коришћењу, - у смислу одредаба ове одлуке, су површине које планским документом нису одређене као површине јавне намене, а доступне су већем броју грађана, као што су изграђене и уређене саобраћајне и зелене површине унутар и између отворених стамбених блокова, између зграда, унутар отворених тржних центара, колоне, пасаж и др.

Остале површине, у смислу одредаба ове одлуке, су површине које нису обухваћене ставом 1. и 2. овог члана.

Управљање површинама из става 1. и 2. овог члана обавља ЈП „Градац“ Чачак у складу са Програмом изградње јавних путева и улица.

## II ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ

### Члан 5.

Чишћење и прање површина јавне намене и површина у јавном коришћењу на подручју града Чачка (градска и приградска насеља) и насељених места Овчар Бања и бања Горња Трпача које су обухваћене програмом чишћења и прања површина јавне намене врши ЈКП „Комуналац“ Чачак, а на подручју насељеног места Мрчајевци ЈКП „Моравац“ Мрчајевци.

О одржавању чистоће у другим насељеним местима на територији града Чачка старају се месне заједнице.

### Члан 6.

Програм чишћења и прања површина јавне намене и површина у јавном коришћењу, доноси Надзорни одбор ЈКП „Комуналац“ Чачак, односно ЈКП „Моравац“ Мрчајевци.

На програм из става 1. сагласност даје оснивач.

Надзор и финансирање извршења Програма врши ЈП „Градац“ Чачак.

Програм из става 1. овог члана доноси се за период од годину дана и мора бити донет најкасније до 01.11. текуће године за наредну годину.

### Члан 7.

Чишћење површина јавне намене и површина у јавном коришћењу – уклањање отпадака и нечистоће и прање, дужни су да врше:

- на аутобуској станици – лице које обавља градски превоз,
- на површинама око киоска и сличних

објеката – њихови власници, односно корисници,

- на просторима који служе бензинској станици – лице које управља бензинском станицом,
- на гробљу – предузеће које управља гробљем,
- на спортским теренима – установа која њима управља,
- на површинама где се изводе грађевински и комунални радови, као и око тих површина – лице које изводи радове,
- на пијацама – предузеће које управља пијацом,
- на јавним паркиралиштима – предузеће које управља паркиралиштима,
- на јавним површинама око трговинских, угоститељских, занатских и других привредних објеката – предузећа, установе и власници радњи,
- на површинама које су дворишни простор око зграда које користе установе из области образовања и васпитања, културе, физичке културе, здравства, социјалне заштите и слично - установе, корисници тих простора,
- на површинама у тржним центрима – власници, односно корисници пословног простора,
- 

Организатори јавних скупова и манифестација, приређивачи забавних игара, луна паркова и циркуских представа на јавним површинама, дужни су да уговоре чишћење простора око својих објеката и изношење смећа које се ствара у време и после својих наступа и то пре издавања одобрења за њихово постављање од стране надлежног органа.

## Члан 8.

Чишћење површина јавне намене се врши у току целе године од 07,00 до 22,00 часа.

Прање површина јавне намене врши се:

- од 1. марта до 1. новембра у времену од 22,00 до 05,00 часова,
- од 1. новембра до 1. марта у времену од 05,00 до 22,00 часа.

Изузетно прање површина јавне намене може се вршити у току целог дана, по процени даваоца и корисника услуга.

У периоду од 1. новембра до 1. марта (зимски период) прање површина јавног саобраћаја може се вршити уколико је температура у време прања већа од +4°C у одређеном временском периоду који обезбеђује да не дође до настанка леда на местима прања и да дневне температуре (24 сата) по прогнози неће бити испод 0 °C.

Ванредно чишћење и прање површина јавне намене врши се по налогу ЈП „Градац“ Чачак.

Приликом прања улица, излози, фасаде зграда које се налазе на регулацији улица, дворишта не смеју се прљати и квасити.

ЈКП „Комуналац“ Чачак је дужно да распоред прања улица достави Градској управи за инспекцијски надзор на почетку године.

## III ЧИШЋЕЊЕ И УКЛАЊАЊЕ СНЕГА И ЛЕДА

### Члан 9.

ЈП „Градац“ Чачак дужно је да врши чишћење и уклањање снега на површинама јавне намене у следећим улицама:

- Бате Јанковић – тротоар поред цркве до Суда,
- Цара Душана – тротоар поред цркве до ПУ Чачак, тротоар поред Музеја и прилаз Суду,
- Господар Јованова – тротоар поред Економске школе и тротоар поред Музеја,
- Плато испред Гимназије,
- Мутапова – тротоар поред Гимназије,
- Жупана Страцимира, паркинг и тротоар поред зграде града Чачка, тротоар поред платоа Дома културе,
- Плато Дома културе,
- Градско шеталиште,
- Плато испред пословних објеката (бивших робних кућа „Партизан“, „Партизанка“ и „Инекс“),
- Скадарска – тротоари,
- Филипа Филиповића – тротоар од улице Краља Петра I до Учитељске,
- Учитељска – тротоар поред Дечијег диспанзера,
- 1. октобар – прилазне стазе Медицинске радионице рада,
- Тротоари на мостовима,
- Пешачки мост,
- Јаше Продановић – тротоар поред парка,
- М. Ђурчића – тротоари ка Аутобуској станици,
- Градско шеталиште – плато испред зграде Фонда пензијског осигурања и Чачанске банке са степеништима,
- Синђелићева – тротоар – лева страна од Железничке до Светозара Марковића,
- Светозара Марковића – лева страна од Синђелићеве до цара Лазара,
- Тротоари око школа и дечијих обданишта.

ЈП „Градац“ Чачак је одговорно за чишћење и уклањање снега са јавних

површина из става 1. овог члана на начин и у обиму који обезбеђује проходност наведених површина за пешачки саобраћај, уз повећану опрезност пешака.

ЈП „Градац“ Чачак одговорно је за уклањање снега и леда и посипање средствима за топљење леда на коловозима улица и мостовима.

На осталим површинама јавне намене чишћење снега и леда врше предузећа, односно установе којима су исте поверене на коришћење и управљање.

Уклањање снега и леда са тротоара испред стамбених зграда индивидуалног и колективног становања и пословних просторија које нису обухваћене ставом 1. овог члана као и са тротоара у другим деловима града, врше власници истих, односно корисници.

Забрањено је одлагање снега и леда на коловозним површинама.

#### Члан 10.

Чишћење и уклањање снега са површина јавне намене врши се по налогу ЈП „Градац“ Чачак, а исте морају бити очишћене у року од 24 часа по престанку падавина.

Очишћен снег са одређених површина мора се одвозити одговарајућим возилима.

#### Члан 11.

Са крова и других спољних делова зграда које се граниче са јавном саобраћајном површином или саобраћајном површином у јавном коришћењу, власници, односно корисници зграде, односно посебних делова

зграде, дужни су да уклањају леденице ради спречавања и отклањања опасности за живот и здравље људи и безбедности добара и околине.

За уклањање леденица са спољног дела зграде који је у саставу одређеног стана или другог посебног дела зграде, а који је доступан за уклањање, одговоран је власник, односно корисник тог дела зграде.

У случају да није могуће уклањање леденица са зграде, власници, односно корисници зграде, односно посебног дела зграде дужни су да благовремено поставе ознаке упозорења на опасност од обрушавања леденица, као и одговарајуће запреке ради обилажења угрожених делова површина из става 1. овог члана.

#### Члан 12.

Програм зимског одржавања доноси Надзорни одбор ЈП „Градац“ Чачак.

На програм из става 1. сагласност даје оснивач.

Програм из става 1. овог члана доноси се за наступајућу зимску сезону и мора бити донет најкасније до 1. октобра текуће године.

### **IV ЗАШТИТА ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ**

#### Члан 13.

У циљу заштите површина јавне намене и површина у јавном коришћењу, забрањено је:

1) бацати хартију и друге отпатке ван посуда за смеће или на други начин стварати нечистоћу,

2) користити јавне површине за смештај и излагање робе, амбалаже и других ствари изузев кад се то ради по посебним прописима или одобрењу надлежног органа,

3) просипати и испуштати отпадне воде на површине јавне намене и површине у јавном коришћењу,

4) депоновати на улици, тротоару или другим површинама јавне намене или површинама у јавном коришћењу кућно смеће, земљу, песак, грађевински материјал и сл.,

5) тестерисати и цепати дрва, разбијати угаљ или други материјал,

6) прати моторна возила на површинама јавне намене или у двориштима а да воде отичу на улице, тротоаре и друге површине јавне намене или површине у јавном коришћењу,

7) истоварати и утоварати робу у возила на местима на којима се налазе улични хидранти, шахте и сливници,

8) поправљати или сервисирати моторна возила или обављати друге занатске радове на наведеним површинама,

9) избацити смеће из путничких и теретних возила на површине јавне намене,

10) остављати нерегистрована, неисправна или хаварисана возила, камп приколице, као и друге ствари и предмете на површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу,

11) пребирати и прикупљати отпатке и смеће које је одложено у посуде за смеће,

12) неовлашћено померати посуде за смеће,

13) лепити плакате и умрлице по зидовима зграда, изложима локала, оградама, уличним дрворедима и стубовима, писати графитима по објектима и културним споменицима и сл.,

14) бацати лешеве угинулих животиња у посуде за смеће, на улице, паркове и друге

јавне површине и површине у јавном коришћењу, као и у канализационе, водне шахте и друге отворе,

15) бацати непрегорелу шљаку, пепео и друге запаљиве материје у посуде за смеће,

16) прљати и оштећивати корпе за отпатке и посуде за смеће на јавним површинама,

17) палити смеће и други отпадни материјал у двориштима или на јавним површинама, односно површинама у јавном коришћењу,

18) продавати пољопривредне и друге производе ван пијаце на јавним површинама и површинама у јавном коришћењу,

19) избацивати снег и лед на тротоар или коловоз,

20) вршити и друге радње које утичу на чистоћу јавне површине и околине.

#### Члан 14.

Када комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора утврди да се поступа противно одредбама члана 13. ове одлуке или се на други начин омета коришћење комуналних објеката, решењем ће одредити рок до 3 дана (који може бити одређен у часовима) за отклањање неправилности.

Уколико се не поступи по решењу комуналног инспектора извршење ће се спровести принудним путем преко другог лица, а на терет извршеника.

Ствари, односно предмети принудно уклоњени у случају из претходног става биће смештене и чуване на месту које обезбеди правно лице, односно предузетник које врши принудно уклањање ствари.

Лице које врши принудно уклањање ствари дужно је да уклоњене ствари и

предмете чува 120 дана од дана уклањања, односно обавештења у ком року их власник, односно корисник може преузети.

Уколико се ствари не преузму у року од 120 дана, лице коме су ствари предате на чување ће их продати ради намирења трошкова уклањања и чувања.

#### Члан 15.

Уклањање уинутих животиња са јавних површина дужно је да изврши ЈКП „Комуналац“ Чачак у року од 4 сата од момента пријема писаног налога инспектора.

Уколико на уинутој животињи не постоје видљиви знаци да је уинула од физичког удара, комунални инспектор је дужан да истовремено са издавањем налога ЈКП „Комуналац“ Чачак обавести ветеринарску инспекцију, ради утврђивања узрока уинућа, пре уклањања.

#### Члан 16.

Јавна површина, односно површина у јавном коришћењу се мора очистити од отпадака и материјала насталог при кресању дрвореда, уређења травњака и скверова, као и вршења других сличних послова.

#### Члан 17.

Превоз отпадног папира, сламе, шпо-на, огрева, грађевинског и другог материјала (земља, песак, бетонска маса, шљунак, креч, шљака, струготина и сл.), смећа, отпадака, фекалија и другог растреситог материјала, врши се возилима која су за ту врсту подешена тако да се приликом превоза материјала не расипа и не растура.

## Члан 18.

Истовар и утовар огревног, грађе-винског и другог материјала и робе, може се вршити брзо и без одлагања, на површинама јавне намене и у једносмерним улицама, само када за то не постоје други услови.

Корисник је дужан да одмах по завршетку истовара, односно утовара уклони са јавне површине све остатке амбалаже, отпатке и нечистоћу.

## Члан 19.

ЈКП „Комуналац“ Чачак и ЈКП „Моравац“ Мрчајевци у Мрчајевцима, дужно је да постави, одржава и редовно празни корпе за отпатке постављене на површинама јавне намене, а средства за њихову набавку и замену обезбеђује „ЈП Градац“ Чачак.

На осталим површинама из члана 4. став 1. тачка 3. и став 2. ове одлуке, корпе за отпатке постављају и одржавају предузећа, односно установе које њима управљају, а уколико то не учине исте ће обезбедити ЈКП „Комуналац“ Чачак, на терет средстава предузећа, односно установе.

Комунални инспектор може наложити постављање додатних корпи за отпатке одговарајућим корисницима.

## **V САКУПЉАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА**

## Члан 20.

Комунални отпад јесте отпад из домаћинства (кућни отпад), као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства.

У кућни отпад спадају сви отпаци из стамбених и пословних објеката (отпаци од животињских намирница, пепео из пећи на чврсто гориво, гараж и сл.) укључујући и комунални амбалажни отпад, стари намештај и апарате за домаћинство, осим отпадака индустријске, занатске и пољопривредне делатности, шљаке из котларнице, земље, грађевинског шута, камена, цигле и сл.

Комунални амбалажни отпад, у смислу ове одлуке, је отпад од примарне и секундарне амбалаже који настаје као отпад у домаћинствима или индустрији, занатским, услужним и другим делатностима а који је сличан отпаду из домаћинства у погледу његове природе или састава (папирна и картонска амбалажа, пластична амбалажа, метална и сл.).

## Члан 21.

ЈКП „Комуналац“ Чачак је дужно да врши сакупљање комуналног отпада са градског и сеоског подручја, Овчар Бање и бање Горња Трепча, а ЈКП „Моравац“ Мрчајевци са подручја Мрчајеваца, најмање једанпут недељно сабирним колима, по правили у одређене дане.

Уколико корисници услуга имају потребе за чешћим изношењем комуналног отпада могу тражити ванредно сакупљање уз плаћање посебне накнаде у складу са чланом 35. и 36. ове одлуке.

Кабастни отпад (стари намештај и апарати за домаћинство) износи се и оставља поред контејнера, према распореду који утврђује Надзорни одбор ЈКП „Комуналац“ и ЈКП "Моравац" за текућу годину. ЈКП „Комуналац“ и ЈКП "Моравац" су дужни да



годишњи распоред објаве у средствима информисања и на својој интернет страници.

#### Члан 22.

ЈКП „Комуналац“ Чачак и ЈКП „Моравац“ Мрчајевци су дужни да на почетку сваке године сачине распоред сакупљања комуналног отпада, исти доставе органу управе надлежном за комуналне делатности, органу управе надлежном за инспекцијски надзор и упознају грађане преко средстава јавног информисања или на други погодан начин.

#### Члан 23.

Комунални отпад из стамбених и пословних објеката прикупља се у типским посудама за смеће.

Обавеза је сваког власника, односно корисника стамбеног и пословног простора да поседује одговарајућу типску посуду за смеће.

Посуде за комунални отпад за новоизграђене стамбене објекте (колективног становања) набавља инвеститор у броју одређеном техничком документацијом, а одржавање и замену посуда за комунални отпад врши ЈКП „Комуналац“, односно ЈКП „Моравац“.

Посуде за комунални отпад за новоизграђене пословне објекте и привремене објекте (мањи монтажни објекти, киосци, тезге и сл.) набавља власник објекта у броју који одреди ЈКП „Комуналац“, односно ЈКП „Моравац“.

#### Члан 24.

Комунални отпад се, по правилу, скупља у контејнерима 1,1m<sup>3</sup>.

Код индивидуалних домаћинстава могу се користити типске канте за комунални отпад које обезбеђују власници објеката.

За одлагање комуналног амбалажног отпада користе се и пластичне кесе и вреће.

#### Члан 25.

Обавеза је сваког корисника услуга из области привреде и ванпривреде чија површина пословног простора износи до 15.000m<sup>2</sup> да обезбеди по једну посуду за изношење комуналног отпада од 5m<sup>3</sup> за сваких 3.000m<sup>2</sup> пословног простора или адекватан број мањих посуда од 1,1m<sup>3</sup>, 2,5m<sup>3</sup> или 3m<sup>3</sup>.

Корисници услуга чија укупна површина пословног простора на једној локацији износи преко 15.000m<sup>2</sup> дужни су да обезбеде по једну посуду од 5m<sup>3</sup> или адекватан број мањих посуда од 1,1m<sup>3</sup>, 2,5m<sup>3</sup> или 3m<sup>3</sup> за сваких 5.000m<sup>2</sup> пословног простора.

Потребан број и врсту посуда одређује комунална инспекција на предлог ЈКП „Комуналац“ Чачак односно ЈКП "Моравац" Мрчајевци.

#### Члан 26.

Постављање посуда за комунални отпад на површинама јавне намене врши се на основу одобрења које издаје орган управе надлежан за комуналне послове, а на основу предлога стручне комисије. Захтев за

издавање одобрења подноси ЈКП „Комуналац“ и ЈКП „Моравац“ Мрчајевци.

Стручна комисија у свом раду израђује записник са предлогом који доставља надлежном органу.

Стручну комисију из става 1. овог члана, образује решењем Градоначелник града Чачка, а сачињавају је представници управе надлежне за комуналне послове, управе надлежне за инспекцијски надзор, ЈП „Градац“, ЈКП „Комуналац“ и ЈКП „Моравац“ Мрчајевци.

При одређивању места за постављање посуда за комунални отпад мора се водити рачуна да се не ремети режим колског и пешачког саобраћаја, норме заштите животне средине а посуде за комунални отпад не смеју бити постављене на главним водовима и чворовима канализације, ПТТ и електричним инсталацијама, нити у угловима видљивости (раскрснице), као ни у непосредној близини споменика културе и других знаменитих обележја.

#### Члан 27.

Постављање посуда за комунални отпад на грађевинским парцелама породичних објеката, врши се у дворишту до улице тако да буду приступачне возилу за одвожење комуналног отпада.

Постављање посуда за комунални отпад на грађевинским парцелама планираним за изградњу вишепородичних односно пословних објеката, врши се на основу грађевинске дозволе за изградњу наведеног објекта, чији је саставни део пројекат партерног уређења грађевинске парцеле са

местом одређеним за постављање посуда за комунални отпад.

#### Члан 28.

У посудама за комунални отпад забрањено је палити смеће, бацати воду и друге течности, животињске лешеве, кабасте предмете, отпадни грађевински материјал, траву, грање и друге отпатке који не спадају у кућно смеће.

#### Члан 29.

Место за смештај посуда за комунални отпад и посуда за комунални отпад морају се повремено прати и дезинфиковати и то у периоду од:

- 01. новембра - 31. марта, најмање једанпут,

- 01. априла – 31. октобра, најмање једанпут у два месеца.

Прање и дезинфекцију посуда за комунални отпад врши ЈКП „Комуналац“ Чачак, односно ЈКП „Моравац“ Мрчајевци.

#### Члан 30.

При изношењу смећа, радници ЈКП „Комуналац“ и ЈКП „Моравац“ су дужни да нарочито воде рачуна да се у згради, око зграде и саобраћајница смеће не расипа, не подиже прашина, не шири смрад и не ствара прекомерна бука, да се не прљају и не оштећују површине одређене за држање смећа, као и да се посуде за смеће врате на одређено место, а смеће расуто око посуде почисти.

## Члан 31.

Комунални инспектор ће наложити ЈКП „Комуналац“ и ЈКП „Моравац“, односно власницима породичних и пословних објеката да изврше оправку или набавку нових посуда за смеће уколико су исте дотрајале или неисправне те је у њима немогуће вршити депоновање смећа.

## Члан 32.

Комунални отпад се одлаже у складу са Локалним планом управљања отпадом на територији града Чачка.

## Члан 33.

Забрањено је стварање дивљих депонија на површинама јавне намене и другим површинама из члана 4. ове одлуке.

Уклањање комуналног отпада са дивљих депонија из претходног става врши ЈКП „Комуналац“ Чачак, на терет лица која су депоновала смеће уколико су позната, а уколико се не може утврдити ко је извршио депоновање смећа, уклањање ће се извршити на терет средстава ЈП „Градац“ Чачак.

## **VI НАКНАДА ЗА ИЗНОШЕЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА**

## Члан 34.

Накнаду за сакупљање смећа из стамбених и пословних просторија са градског и сеоског подручја, плаћају власници и корисници зграда и просторија, односно власници и закупци станова.

ЈКП „Комуналац“, односно ЈКП „Моравац“ припада накнада за сакупљање комуналног отпада чија се висина утврђује у складу са важећим прописима.

Висина накнаде за сакупљање кућног смећа са градског подручја утврђује се по метру квадратном површине стамбеног или пословног простора, с тим што се у површину стамбеног или пословног простора урачунава и површина помоћног објекта који је у функцији главног објекта (шупе, гараже, оставе и сл.).

Висина накнаде за сакупљање кућног смећа са сеоског подручја утврђује се према броју чланова домаћинства, а на основу података које месне заједнице достављају ЈКП „Комуналац“ односно ЈКП „Моравац“. Месна заједница је дужна да о промени броја чланова домаћинства, у року од 15 дана од настале промене, обавести ЈКП „Комуналац“ односно ЈКП „Моравац“.

Накнада се плаћа тромесечно по испостављеном обрачуну или месечно (на основу аконтације) у утврђеном износу, најкасније до 5-ог у месецу, за претходни период.

Накнада за сакупљање отпада која не спадају у кућно смеће утврђује се уговором који закључи корисник са ЈКП „Комуналац“ Чачак, односно ЈКП „Моравац“ Мрчајевци.

## Члан 35.

Висина накнаде за сакупљање кућног смећа из области привреде и ванпривреде одређује се у складу са одредбама члана 34. ове Одлуке зависно од категорије корисника услуге.

## Члан 36.

Корисници услуга сакупљања кућног смећа из области привреде и ванпривреде

чија је површина преко 200m<sup>2</sup>, пословног простора распоређују се у три категорије за обрачун и плаћање накнаде.

Категорија	Врста делатности
I	Удружења из области науке, културе, образовања, васпитања, спорта и сл.
II	Судови, тужилаштва, установе здравствене заштите становништва (медицински центри, амбуланте, апотеке), органи управе, државни органи и организације, политичке организације, јавна предузећа и установе чији оснивач је локална самоуправа, војне установе, установе образовања и васпитања, науке, културе, физичке културе, ученичког и студентског стандарда, социјалне заштите, друштвене бриге о деци, социјалног осигурања и сл.
III	Сви остали корисници из области привреде и ванпривреде

Корисници услуга сакупљања смећа из области привреде и ванпривреде чија је површина пословног простора до 200m<sup>2</sup>, распоређују се у категорије за обрачун и плаћање накнаде у складу са критеријумима из става 1. овог члана., а накнаду плаћају у паушалном износу који се утврђује ценовником.

Цена изношења смећа за кориснике услуга из области привреде и ванпривреде утврђује се ценовником који усваја Скупштина града.

## Члан 37.

ЈКП „Комуналац“ и ЈКП „Моравац“ имају право да од корисника услуга наплате накнаду за стварно извршену услугу.

Под извршеном услугом сматрају се и ситуације када корисници услуге не

располажу одговарајућим посудама за комунални отпад или бројем посуда за комунални отпад утврђеним чланом 25. ове одлуке, као и када је онемогућен прилаз комуналном возилу а за то није одговорно ЈКП „Комуналац“ Чачак, односно ЈКП „Моравац“ Мрчајевци.

Корисници услуге су дужни да обавесте ЈКП „Комуналац“, односно ЈКП „Моравац“ о свакој промени која утиче на односе између њих и предузећа, у року од 8 дана од дана настале промене.

ЈКП „Комуналац“ и ЈКП „Моравац“ немају право да наплате накнаду за вршење услуге, ако је објект не насељен више од шест месеци, под условом да је о томе обавештен ЈКП "Комуналац" односно ЈКП "Моравац" у року утврђеном ставом 3. овог члана.

## Члан 38.

Уколико услуга не буде пружена на начин прописан овом одлуком, накнада ће се умањити по посебном захтеву корисника, о чему одлуку доноси Надзорни одбор ЈКП "Комуналац" односно ЈКП "Моравац" .

**VII ЧИШЋЕЊЕ СЕПТИЧКИХ ЈАМА**

## Члан 39.

Фекалне отпадне воде се, по правилу, испуштају у градску канализацију.

Ако у улици, односно деловима насеља нема канализације, фекалне отпадне воде се морају испуштати у септичке јаме.

## Члан 40.

Чишћење септичких јам и пољских нужника врши ЈКП „Комуналац“, на захтев власника, односно корисника.

Накнада за изношење фекалија из септичких јам утврђује се по једном метру кубном изнете фекалије у складу са важећим ценовником, а пада на терет власника, односно корисника септичке јаме, односно нужника.

## Члан 41.

У улицама и деловима насеља у којима је изграђена канализација, забрањена је употреба септичких јам и нужника.

Власници ових објеката дужни су да санитарне уређаје прикључе на канализацију у року од 6 месеци од дана пуштања у рад новоизграђене канализације, да постојеће нужнике и септичке јаме очисте, дезинфикују

и затрпају одмах, што ће доказати потврдом Завода за јавно здравље.

**VIII УРЕЂЕЊЕ, ОДРЖАВАЊЕ И ЗАШТИТА ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА**

## Члан 42.

ЈКП „Градско зеленило“ одржава јавне зелене површине из члана 4. став 1. тачка 2. ове одлуке, осим рекреативних површина којим управља СЦ „Младост“ Чачак.

ЈКП „Градско зеленило“ одржава и зелене површине унутар и између отворених стамбених блокова, обухваћених програмом одржавања јавних зелених површина.

Програм одржавања јавних зелених површина доноси надзорни одбор ЈКП „Градско зеленило“ Чачак за период од годину дана и мора бити донет најкасније до 01.11. текуће године за наредну годину. Програмом се прецизира обавеза одржавања јавних зелених површина из става 1. и 2. овог члана и то тако да се обим одржавања може повећати или смањити за период од годину дана зависно од финансијских средстава које обезбеди оснивач.

На програм из става 3. овог члана, сагласност даје оснивач.

Надзор и финансирање извршења Програма врши ЈП „Градац“ Чачак.

Остале зелене површине одржавају предузећа и установе које управљају њима, односно остали корисници.

## Члан 43.

Обнављање, односно уређење зелених површина подразумева довођење раније уређених површина (травњаци, дрвеће, шибље и слично) које су у већем проценту или сасвим оштећена у такво биоестетеско стање које обезбеђује оптимални изглед и квалитет.

ЈКП „Градско зеленило“ дужно је да уређује и обнавља наведене површине у складу са Програмом из члана 42. ове одлуке.

## Члан 44.

Подизање и уређење нових зелених површина врши се у складу са урбанистичким плановима.

## Члан 45.

Код изградње нових објеката на грађевинским парцелама планираним за изградњу вишепородичних односно пословних објеката, инвеститор је дужан да уреди простор предвиђен за зеленило на основу грађевинске дозволе за изградњу наведеног објекта, чији је саставни део пројекат партерног уређења зелених површина.

## Члан 46.

ЈКП „Градско зеленило“ дужно је да преузме одржавање уређених јавних зелених површина у року од 15 дана од дана подизања, односно уређења нове зелене површине.

Преузимање јавне зелене површине може се вршити и фазно уколико је уређивање исте извршено у фазама.

ЈКП „Градско зеленило“ је дужно да одржава преузете јавне зелене површине у складу са њиховом функцијом и усвојеним Програмом одржавања.

## Члан 47.

Све зелене површине морају се чистити, косити, заливати, као и обављати остале радње неопходне за њихово одржавање.

Извођачи грађевинских и других радова који изводе радове на зеленој површини или у непосредној близини дужни су да чувају зелену површину и саднице од оштећења.

Извођачи радова морају стабла којима прети оштећење заштитити одговарајућом оградом.

## Члан 48.

За све радове на јавним зеленим површинама којима се нарушава или мења постојећи режим коришћења ових површина, инвеститор радова је дужан да прибави одговарајуће одобрење органа управе надлежног за комуналне послове.

У поступку издавања одобрења за извођење радова на јавној зеленој површини, инвеститор је дужан да прибави услове и мишљење ЈКП „Градско зеленило“ о мерама које се морају предузети у циљу заштите јавне зелене површине при извођењу тих радова.

Инвеститор радова је дужан да након изведених радова, оштећене површине доведе у првобитно стање.

## Члан 49.

ЈКП „Градско зеленило“ је дужно да са јавних зелених површина које одржава, уклања стабла или делове стабала који су оболели, дотрајали, оштећени од елементарних непогода или услед саобраћајног удеса, ако угрожавају живот људи, нормалан саобраћај или околна стабла, уз претходно прибављену сагласност стручне комисије из члана 50. став 2. ове одлуке, осим у случају хитних интервенција.

У случајевима наведеним у ставу 1. овог члана, када због хитности није могуће спровести прописани поступак, уклањање стабала или делова стабала врши се на основу налога комуналног инспектора или надзорне службе ЈП “Градац” Чачак.

## Члан 50.

ЈКП „Градско зеленило“ са јавних зелених површина и зелених површина отворених стамбених блокова у јавном коришћењу које одржава, уклања здрава стабла која угрожавају безбедност људи и саобраћаја, угрожавају линијске или комуналне инфраструктурне објекте, врше издигнућа тротоара или угрожавају стабилност грађевинских објеката, на основу решења комуналног инспектора, а уз претходно прибављено мишљење стручне комисије.

Стручну комисију из претходног става именује Градоначелник града Чачка, а сачињавају је представници управе надлежне за комуналне делатности, ЈП „Градац” Чачак, ЈКП „Водовод” Чачак и ЈКП „Градско зеленило”.

Уколико се здрава стабла морају уклонити ради изградње грађевинских објеката

или извођења других грађевинских радова, њихово уклањање врши ЈКП „Градско зеленило“ на начин прописан у ставу 1. овог члана, с тим што је инвеститор дужан да плати ЈКП „Градско зеленило“ накнаду за посечена стабла, у висини коју одређује стручна комисија.

## Члан 51.

Власници грађевинских парцела породичног, вишепородичног становања и грађевинских парцела пословних објеката, дужни су да на одговарајући начин формирају или уклоне дрвеће и шибље које се налази поред улица, тротоара и других јавних површина а које својим гранама угрожава пролазнике, безбедност саобраћаја и безбедност возила.

## Члан 52.

У циљу заштите зелених површина, забрањено је:

1. кидање цвећа, вађење, сечење и ломљење дрвећа, ломљење грања, оштећивање траве и осталог растиња, садница, шибља и слично;

2. паркирање и вожња свих врста возила, осим специјализованих возила ЈКП „Градско зеленило“, као и вожња бицикла, мотоцикла, мотора и слично по парковским стазама и зеленим површинама;

3. уклањање, паљење, брисање и оштећивање ознака и натписа постављених у циљу одржавања реда на зеленим површинама;

4. оштећење клупа, корпи, реквизита, пешачких стаза, ограда и слично;

5. остављање хаварисаних возила и других ствари, истовар и депоновање било каквог материјала;

6. гажење траве и кретање ван означених пешачких стаза;

7. неовлашћено кошење и уклањање траве;

8. напасање и чување стоке и живине;

9. раскопавање јавних зелених површина за било које сврхе без претходно прибављеног одобрења органа надлежног за комуналне послове;

10. садња дрвећа и шибља на јавним зеленим површинама унутар и између отворених стамбених блокова, без сагласности ЈКП „Градско зеленило“ и ЈП „Градац“ Чачак.

11. вршење других радњи које доводе до оштећења зелених површина.

## **IX РАСКОПАВАЊЕ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ**

### **Члан 53.**

Раскопавање површина јавне намене може се вршити ради постављања, реконструкције, одржавања и уклањања подземних инсталација и објеката, као и ради постављања надземних објеката као што су стубови, панои, рекламне табле и слично.

Свако ко врши раскопавање јавне површине мора имати уговор закључен са ЈП „Градац“ Чачак којим се регулишу права и обавезе у погледу поправке раскопане јавне површине.

Јавна предузећа која имају право својине, коришћења или управљања на подземним инсталацијама и објектима који захтевају континуирано извођење радова на одржавању и поправци ових инсталација и објеката, могу закључити и годишњи уговор са ЈП „Градац“ Чачак, полазећи од годишњег процењеног и планираног обима посла тог предузећа на одржавању и поправци инсталација и објеката.

### **Члан 54.**

Раскопавање површина јавне намене врши се на основу одобрења за раскопавање површина јавне намене које издаје орган управе надлежан за комуналне послове.

Изузетно, раскопавање јавне површине може се вршити и на основу грађевинске дозволе, одн. одговарајућег одобрења, за изградњу, реконструкцију, одржавање, уклањање или постављање објеката набројаних у члану 53. став 1. Одлуке, без прибављања посебног одобрења за раскопавање површина јавне намене. У поступку издавања грађевинске дозволе, одн. одговарајућег одобрења, за изградњу, реконструкцију, одржавање, уклањање или постављање наведених објеката, инвеститор је дужан да достави уговор закључен са ЈП „Градац“ Чачак којим се регулишу права и обавезе у погледу поправке раскопане јавне површине, уз остале прописане доказе о решеним имовинско-правним односима на грађевинском земљишту на коме се изводе радови.

### **Члан 55.**

Раскопавање површина јавне намене се може отпочети и без претходно прибављеног одобрења надлежног органа, у случају настанка елементарних непогода или



отклањања кварова на инсталацијама који захтевају хитно отклањање.

У случају из става 1. овог члана, инвеститор радова је дужан да одмах, без одлагања, о започетом раскопавању поднесе пријаву управи надлежној за инспекцијски надзор. Уз пријаву се подноси фотокопија уговора закљученог са ЈП „Градац“ Чачак којим се регулишу права и обавезе у погледу поправке раскопане јавне површине. Одмах по пријему пријаве започетог раскопавања, комунални инспектор је дужан да изврши инспекцијски надзор раскопавања јавне површине и проверу испуњености услова прописаних у ставу 1. за раскопавање јавне површине, без претходно прибављеног одобрења за раскопавање јавне површине.

Уколико је инвеститор радова започео раскопавање површина јавне намене без прибављеног одобрења надлежног органа, противно условима прописаним у ставу 1. овог члана, или није поднео пријаву са фотокопијом уговора закљученог са ЈП „Градац“ Чачак, комунални инспектор наложиће решењем обуставу радова на раскопавању и поднеће захтев за покретање прекршајног поступка за учињени прекршај.

#### Члан 56.

Уз захтев за издавање одобрења за раскопавање подноси се:

1) препис или фотокопија грађевинске дозволе за изградњу објекта због чијег прикључења се врши раскопавање, уколико се раскопавање врши ради прикључења објекта на комуналну инфраструктуру;

2) скица трасе раскопавања са ближним подацима о инсталацији, објекту или уређају

који се поставља, односно прикључује на подземне инсталације;

3) изјава инвеститора о врсти радова и року у коме ће радови бити изведени;

4) одобрење надлежног јавног предузећа којим се дозвољава прикључак на одређену инсталацију (водоводну, канализациону, ПТТ и сл.);

5) уговор закључен са ЈП „Градац“ Чачак којим се регулишу права и обавезе у погледу заштите површине јавне намене и поправке раскопане јавне површине;

6) сагласност предузећа које на делу где се врши раскопавање поседује инсталације (ПТТ, водовод, градска топлана, електроинсталације и др.);

7) услове ЈКП „Градско зеленило“ о мерама које се морају предузети у циљу заштите јавне зелене површине ако се раскопавање врши на јавној зеленој површини

8) фотокопија решења којим се даје сагласност на пројекат привремене саобраћајне сигнализације, уколико извођење радова утиче на режим саобраћаја.

Одобрење за раскопавање површине јавне намене садржи: податке о подносиоцу захтева, о радовима који се одобравају, локацији на којој се радови изводе, времену почетка и завршетка радова и року за поправку раскопане јавне површине.

Надлежни орган одбиће захтев за издавање одобрења за раскопавање површине јавне намене ради прикључења грађевинског објекта на постојећу инфраструктурну мрежу,

уколико је инвеститор био дужан да прибави грађевинску дозволу, одн. одговарајуће одобрење, за изградњу прикључка овог грађевинског објекта на постојећу инфраструктурну мрежу, а инвеститор ову грађевинску дозволу, одн. одобрење није прибавио.

#### Члан 57.

Када инвеститор започне раскопавање без одобрења, комунални инспектор наложиће инвеститору да обустави радове на раскопавању, одредиће рок за накнадно прибављање одобрења за раскопавање, који не може бити дужи од 24 часа, и поднеће захтев за покретање прекршајног поступка због одговарајућег прекршаја.

Уколико инвеститор не обустави радове на раскопавању и у остављеном року не прибави одобрење за раскопавање, комунални инспектор ће решењем наложити поправку раскопане јавне површине, уз претходно вађење постављених инсталација због којих се врши раскопавање, а извршење ће се спровести принудним путем преко другог лица, на терет инвеститора.

#### Члан 58.

Инвеститор радова на раскопавању површина јавне намене који је прибавио одобрење за раскопавање јавне површине, или раскопавање јавне површине врши у случају наступања услова одређених чланом 55. став 1. Одлуке, дужан је да без одлагања поправи раскопану јавну површину, у складу са условима одређеним у уговору са ЈП „Градац“ Чачак и одобрењу за раскопавање, ако је одобрење издато.

Радови на раскопавању и поправки раскопаних површина јавне намене морају се извести у року од 24 часа тако да не ометају саобраћај.

Радови се морају изводити по свим техничким нормативима и стандардима који важе у грађевинарству, а односе се на изградњу и реконструкцију улица и путева.

Уколико инвеститор не поступи у складу са одредбом става 1. овог члана, инспектор ће решењем наложити поправку раскопане јавне површине у року од 3 дана, а извршење ће се спровести преко ЈП „Градац“, на терет инвеститора који је извршио раскопавање.

#### Члан 59.

Новосаграђене и реконструисане улице не могу се раскопавати у року од три године од завршетка изградње и реконструкције, осим у случају настанка елементарних непогода или отклањања кварова на инсталацијама који захтевају хитно отклањање.

#### Члан 60.

При изградњи нове улице и реконструкцији постојеће, инвеститор је дужан да на три месеца пре отпочињања радова о томе обавести предузећа која одржавају и постављају подземне инсталације и уређаје, као и грађане и друга лица која у тој улици имају своје објекте, како би се ови на време припремили да своје инсталације и уређаје поставе или објекте повежу на електричну, водоводну, канализациону, топловодну или ПТТ мрежу.

Власници објеката су дужни да о потреби извођења радова на својим инсталацијама и уређајима као и прикључцима на мрежу из претходног става, обавесте инвеститора који гради, односно реконструише улицу, како би се одговарајући радови извршили пре изградње или реконструкције.

## **Х ОСТАЛИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРАДА**

### *а) Уређење спољних делова зграда*

#### Члан 61.

Спољни делови зграде, у смислу одредаба ове одлуке, су: фасада и сви елементи фасаде, кров, димњак и други елементи крова, олук и олучне цеви, тераса, балкон, лођа, прозор, врата, излог и други отвори на згради, надстрешница и други спољни елементи зграде.

Спољни елементи зграде морају се држати у уредном и исправном стању.

Под уредним и исправним стањем спољних делова зграде подразумева се да нису оштећени, запрљани, исписани, излепљени плакатима, да су уредно омалтерисани, офарбани у складу са постојећом фасадом зграде, односно да на други начин не нарушавају естетски и архитектонски изглед зграде.

#### Члан 62.

Власник, односно корисник зграде дужан је да се стара уредном стању спољних делова зграде.

Власници, односно закупци станова и других посебних делова зграде за колективно

становање дужни су да се старају о уредном стању заједничких спољних делова.

Власник, односно купац стана, односно власник посебног дела зграде дужан је да се стара о уредном стању спољних делова зграде који је у саставу одређеног стана, односно тог посебног дела зграде (тераса, лођа, прозор и сл.).

Власници, односно корисници посебних делова пословне зграде дужни су да се старају о уредном стању заједничких спољних делова пословне зграде са више посебних делова.

Власник, односно корисник посебног дела пословне зграде дужан је да се стара о уредном стању спољних делова пословне зграде који је у саставу одређеног посебног дела зграде.

#### Члан 63.

Фирме, натписи и рекламе предузећа и радњи у улицама Бате Јанковића, жупана Страцимира, Градско шеталиште, господар Јованова, Скадарска, Кужељева, Железничка, Синђелићева до кнеза Милоша, 9 Југовића, Др Драгише Мишовића до Улице цара Лазара, Светозара Марковића до Улице цара Лазара, постављају се на основу одобрења органа управе надлежног за послове урбанизма, којим се одређује изглед, величина и услови за њихово постављање.

#### Члан 64.

Уколико дође до квара на светлећој фирми и реклами, корисник је дужан да је искључи са електричне мреже и да је у року од 8 дана доведе у исправно стање.

Фирме, рекламе и натписи морају се одржавати у чистом стању.

Ако се фирма, натпис или реклама запрља или оштети а боја делимично скине, коприсник је дужан да је у року од 8 дана уреди.

#### Члан 65.

На спољним деловима зграде могу се постављати клима уређаји уколико не угрожавају безбедност пролазника и нормално коришћење површине јавног саобраћаја.

Клима уређај се поставља тако да се онемогући изливање кондензата из клима уређаја на спољне делове те зграде, суседне зграде, као и директно изливање на површину јавне намене, односно површину у јавном коришћењу.

#### Члан 66.

Изнад отвора на спољном делу зграде може се поставити тенда а на основу одобрења органа управе надлежног за послове урбанизма којим се одређују услови за њихово постављање.

Тенда из става 1. овог члана не може се ослањати на површину јавне намене, односно на површину у јавном коришћењу.

Тенда се мора држати у уредном и чистом стању, о чему је дужно да се стара лице коме је одобрено постављање тенде.

#### *б) Изглед излога и витрина*

#### Члан 67.

Власници, односно корисници излога и витрина дужни су да их одржавају у чистом

и исправном стању, да их осветле и естетски аранжирају.

Забрањено је у излогу држати амбалажу или складиштити робу.

Забрањено је изван излога, односно пословног простора излагати робу (на улазним вратима, прозорима, оквирима излога и слично).

#### Члан 68.

Власник, односно корисник излога или витрина дужан је да по налогу комуналног инспектора, у одређеном року оштећене или неуредне излоге и витрине преуреди, адаптира или обоји.

#### *в) Спортски и забавни терени*

#### Члан 69.

Правна лица и предузетници којима је дато право управљања и коришћења на теренима за спорт, рекреацију и забаву (стадиони, аутодроми, хиподроми, плаже, излетишта и слични објекти и простори) дужни су да наведене површине одржавају уредно и чисто, а уређаје и инсталације на њима у исправном стању.

На просторима и објектима из претходног става морају се на видном месту истаћи хигијенска и техничка упутства о коришћењу ових објеката.

Посетиоци су дужни да се придржавају ових упутстава и прописа.

## Члан 70.

Терене за спорт и рекреацију на просторима између отворених стамбених блокова као и дечије реквизите на зеленим површинама (љуљашке, тобогане, клацкалице и слично) одржава ЈП „Градац“ Чачак.

*г) Оштећења површина јавног саобраћаја и улични отвори*

## Члан 71.

Оштећења настала на површинама јавног саобраћаја морају се поправити одмах по настанку оштећења, односно евидентирања оштећења, како би се онемогућило даље разарање оштећених површина.

## Члан 72.

ЈП „Градац“ је дужно да обезбеди потребна средства за поправку оштећених површина из члана 71. ове одлуке.

## Члан 73.

Уличним и другим отворима сматрају се:

а) отвори за подземне инсталације (водовод, канализација, топловод, електричне, гасне, телефонске и друге инсталације) и кабловске водове;

б) отвори за убацивање огревног и другог материјала, подрумски прозори и отвори, отвори за осветљавање просторија (светларници и др.).

## Члан 74.

Власници, односно корисници уличних отвора (окна или шахте) на тротораима,

коловозу, трговима, парковима, складиштима, подрумима и другим сличним местима, дужни су да их одржавају у исправном стању.

## Члан 75.

Улични отвори из члана 74. ове одлуке морају се редовно држати затворени сигурним затварачима.

За време коришћења, отвори се морају оградити преградом и обележити видљивим знаком, а након коришћења имају се прописно затворити да не угрожавају безбедност пролазника и сигурност саобраћаја.

## Члан 76.

Затварачи, односно поклопци отвора који служе за убацивање угља и другог огревног материјала за потребе грађана, предузећа и других лица морају бити израђени од материјала којим се не угрожава безбедност пролазника, а поједина поља морају да буду заливена асфалтом да би се избегла клизавост.

Затварачи, односно поклопци отвора морају бити постављени на истом нивоу са површином у коју се уграђују.

*д) Складиштење грађевинског материјала*

## Члан 77.

Забрањено је складиштење грађевинског и другог материјала на јавним површинама, без претходног одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.

Под складиштењем грађевинског материјала у смислу претходног става подразумева се свако држање наведеног материјала дуже од 24 сата на површинама јавне намене.

#### Члан 78.

Надлежни орган може одобрити складиштење грађевинског материјала, само за случај да не постоји никаква друга могућност.

Одобрење за складиштење грађевинског и другог материјала из става 1. овог члана издаје се најдуже на 30 дана и то само лицима који претходно прибаве одобрење за изградњу објекта.

#### Члан 79.

Комунални инспектор ће решењем наложити одговорном лицу да без одлагања уклони материјал ускладиштен без одобрења надлежног органа.

Уколико лице коме је наложено уклањање материјала не поступи по донетом решењу материјал ће бити уклоњен преко трећег лица а о трошку власника материјала.

Лице коме је материјал уклоњен може у року од 120 дана преузети материјал уз претходно плаћање трошкова који су настали у вези са уклањањем материјала.

#### *ђ) Јавно осветљење и други објекти*

#### Члан 80.

Јавно осветљење је систем објеката, инсталација и уређаја за осветљавање

површина јавне намене и спољних делова зграда и других објеката.

Одржавање, адаптацију и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења обезбеђује – врши ЈП „Градац“ Чачак а у складу са Програмом пословања.

#### Члан 81.

Одржавање јавног осветљења обухвата радове на замени светлећих тела и других дотрајалих или оштећених елемената, чишћење, антикорозивну заштиту, прање стубова и заштитних облога светлећих тела, одређивању режима рада и сл.

#### Члан 82.

Ради истицања силуета спољашњим осветљењем трајно се осветљавају објекти и амбијенталне целине које имају историјски, културни, архитектонски, административни, привредни или други значај.

Поводом државних празника, одређених верских празника, значајних културних и спортских манифестација (Нова година, Божић, Ускрс, Дан града и сл.) град се може свечано украшавати.

#### Члан 83.

Инсталације и уређаји за осветљавање објеката и амбијенталних целина, као и свечано украшавање и осветљавање града саставни су део система јавне расвете.

Инсталације и уређаји из става 1. овог члана одржавају се стално у исправном, уредном и чистом стању, а уклањају се у року

од седам дана после празника, приредбе или манифестације поводом које су постављени.

#### Члан 84.

О одржавању телефонских, електро и гасних објеката, телефонских, електро, гасних и кабловских водова, као и извођењу радова на њима, старају се предузећа која њима управљају.

#### Члан 85.

У циљу заштите јавне расвете и других објеката, забрањено је:

- разбијати или на други начин оштећивати телефонске говорнице, електро-водове, трафо станице, гасна постројења и њихове уређаје;

- разбијати сијалице и изолаторе јавног осветљења;

- садити дрвеће испод електро и телефонске мреже и на тај начин угрожавати исте;

- свако друго оштећење средстава и уређаја на електро, телефонским и другим инсталацијама.

#### *е) Дворишта и неизграђене грађевинске парцеле*

#### Члан 86.

Дворишта стамбених и пословних зграда, отворени простори у кругу предузећа, радњи и установа и заједничке просторије у стамбеним и пословним објектима морају се држати уредно и чисто.

Забрањено је:

- држати, односно складиштити смеће и отпадни материјал;

- изручивати, односно изливати фекалије у своје или суседно двориште;

- испуштати отпадне воде и друге течности у своје или суседно двориште;

- палити смеће, траву, коров и други отпад.

Власници, односно корисници неизграђених грађевинских парцела дужни су да их држе у уредном и чистом стању.

## **XI КОМУНАЛНО УРЕЂЕЊЕ У СЕОСКИМ НАСЕЉИМА**

#### Члан 87.

О одржавању чистоће у сеоским насељима, уређењу зелених површина, комуналној хигијени и слично, стара се месна заједница, преко савета месне заједнице.

Јавна предузећа, кад се за то стекну организационо технички и други услови, могу преузети комунално одржавање из става 1. овог члана.

#### Члан 88.

У циљу одржавања хигијене у селима забрањено је:

1) депоновати смеће и други отпадни материјал и правити дивље депоније;

2) испуштати отпадне воде у јавне канале, реке и потоке, на јавне путеве и остале јавне површине;

3) празнити септичке јаме и нужнике на јавне површине;

4) оштећивати комуналне објекте;

5) извлачити и растурати течни стајњак из објеката фарми и индивидуалних

домаћинстава, осим у зимском периоду, специјалним возилом – цистерном, 24 сата пре заоравања;

б) вршити друге радње којима се нарушава комунални ред.

## ХП НАДЗОР

### Члан 89.

Надзор над применом одредаба ове одлуке, врши комунална инспекција и комунална полиција.

У вршењу инспекцијског надзора, комунални инспектор има сва права, овлашћења и дужности предвиђене Законом о комуналним делатностима.

Поред овлашћења прописаних законом, комунални инспектор и комунални полицајац може издати прекршајни налог и поднети захтев за покретање прекршајног поступка.

## ХШ КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 90.

Новчаном казном у износу од 50.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај ЈП „Градац“ Чачак, ако:

- 1) не обезбеди чишћење и уклањање снега са површина јавне намене за које је одговорно (члан 9. став 1.),
- 2) не обезбеди уклањање снега и леда и посипање срдествима за топљење леда на коловозима улица и мостовима (члан 9. став 3.),
- 3) поступи противно обавезама прописаним чланом 10., 70., 71., 72. и 80.
- 4) не поступи по решењу комуналног

инспектора.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у ЈП „Градац“ новчаном казном у износу од 5.000 до 75.000 динара.

### Члан 91.

Новчаном казном у износу од 50.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај ЈКП „Комуналац“ Чачак, ако:

1) не одржава чистоћу на површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу које су обухваћене Програмом чишћења и прања површина јавне намене (члан 5. став 1.),

2) обавља чишћење и прање површина јавне намене на начин противан одредбама члана 8. Одлуке,

3) поступи противно обавези прописаној чланом 19. став 1., 21. став 1., 22., 29. и 30.,

4) не поступи по решењу комуналног инспектора.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у ЈКП „Комуналац“ новчаном казном у износу од 5.000 до 75.000 динара.

### Члан 92.

Новчаном казном у износу од 50.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај ЈКП „Моравац“ Мрчајевци, ако:

1) не одржава чистоћу на површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу које су обухваћене Програмом чишћења и прања површина јавне намене (члан 5. став 1.),

2) обавља чишћење и прање површина јавне намене противно одредбама члана 8. Одлуке,



3) поступи противно обавези прописаној чланом 19. став 1., 21. став 1., 22., 29., 30.,

4) не поступи по решењу комуналног инспектора.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у ЈКП „Моравац“ новчаном казном у износу од 5.000 до 75.000 динара.

#### Члан 93.

Новчаном казном у износу од 50.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај ЈКП „Градско зеленило“ Чачак, ако:

1) не одржава, односно не обнавља и уређује зелене површине према Програму одржавања зелених површина (члан 42. став 1. и 2. ),

2) поступи противно обавези прописаној чланом 49. став 1.,

3) уклања здрава стабла са зелених површина супротно одредбама члана 50. став 1.,

4) не поступи по решењу комуналног инспектора.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у ЈКП „Градско зеленило“ новчаном казном у износу од 5.000 до 75.000 динара.

#### Члан 94.

Новчаном казном у износу од 50.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај привредно друштво, односно друго правно лице, ако:

1) поступи супротно одредбама члана 7. став 1. Одлуке,

2) поступи супротно одредбама члана 9. став 4., 5. и 6.,

3) не уклони леденице са крова и спољних делова зграде, односно не постави ознаке упозорења на опасност од обрушавања леденица, као и одговарајуће запреке (члан 11.),

4) поступи супротно одредби члана 16.,

5) поступи супротно одредби члана 17.,

6) поступи супротно одредби члана 18.,

7) поступи супротно забрани из члана 28.,

8) ствара дивље депоније на површинама јавне намене и другим површинама из члана 4. ове Одлуке. (члан 33. став 1.),

9) испушта фекалне отпадне воде мимо септичке јаме (члан 39. став 2.),

10) поступи супротно одредбама члана 41.

11) поступи супротно одредби члана 47.

12) изводи радове на јавним зеленим површинама без одобрења надлежног органа (члан 48. став 1.),

13) не доведе оштећене јавне зелене површине у првобитно стање (члан 48. став 3.),

14) поступи супротно одредби члана 51.,

15) врши раскопавање површина јавне намене без одобрења надлежног органа (члан 54.),

16) не поднесе пријаву о започетом раскопавању надлежном органу (члан 55. став 2.)

17) не поправи раскопану површину јавне намене без одлагања (члан 58. став 1.),

18) врши раскопавање површина јавне намене супротно члану 59.,

19) поступи супротно одредбама члана 60.,

20) спољне елементе зграде не држи у

уредном и чистом стању (члан 62. став 2.),

21) постави фирму, натпис и рекламу без одобрења надлежног органа (члан 63.),

22) поступи супротно одредбама члана 64.,

23) поступи супротно одредбама члана 65.,

24) поступи супротно одредбама члана 66.,

25) поступи супротно одредбама члана 67.,

26) поступи супротно одредбама члана 68.,

27) не одржава терене за спорт, рекреацију и забаву у уредном и чистом стању а уређаје и инсталације на њима у исправном стању (члан 69. став 1.),

28) не одржава уличне отворе у исправном стању (члан 74.),

29) поступи супротно одредбама члана 75.,

30) поступи супротно одредбама члану 76.,

31) складишти грађевински и други материјал на јавним површинама без одобрења надлежног органа (члан 77. став 1.),

32) поступи супротно одредбама члана 86.,

33) поступи супротно одредбама члана 88.,

34) не поступи по решењу комуналног инспектора.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 5.000 до 75.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и предузетник новчаном казном од 10.000 до 250.000 динара.

Члан 95.

Новчаном казном у износу од 5.000 до 75.000 динара казниће се физичко лице, ако:

1) не уклони снег и лед са тротоара испред стамбене зграде или очишћен снег и лед одлаже на коловозним површинама (члан 9. став 5. и 6.),

2) не уклони леденице са крова и спољних делова зграде, односно не постави ознаке упозорења на опасност од обрушавања леденица, као и одговарајуће запреке (члан 11.),

3) поступи супротно одредби члана 16.,

4) поступи супротно одредби члана 17.,

5) поступи супротно одредбама члана 18.,

6) поступи супротно забрани из члана 28.,

7) ствара дивље депоније на површинама јавне намене као и другим површинама из члана 4. ове одлуке (члан 33. став 1.)

8) испушта фекалне отпадне воде мимо септичке јаме (члан 39. став 2.),

9) поступи супротно забрани из члана 41.,

10) поступи супротно одредби члана 51.,

11) врши раскопавање површине јавне намене без одобрења надлежног органа (члан 54.),

12) не поднесе пријаву о започетом раскопавању надлежном органу (члан 55. став 2.),

13) не поправи раскопану површину јавне намене без одлагања (члан 58. став 1.),

14) поступи супротно члану 60.,

15) спољне елементе зграде не држи у уредном и чистом стању (члан 62. став 2.),

16) постави клима уређај на спољном делу зграде супротно члану 66.,

17) постави тенду на спољном делу зграде без одобрења надлежног органа, односно супротно издатом одобрењу (члан 67.),

18) поступи супротно одредбама члана 68.,

19) не одржава уличне отворе у исправном стању (члан 75.),

20) поступи супротно одредби члана 76.,

21) складишти грађевински и други материјал на површинама јавне намене без одобрења надлежног органа (члан 77.),

22) поступи супротно забрани из члана 85.,

23) поступи супротно одредбама члана 86.,

24) поступи супротно члану 88.,

25) не поступи по решењу комуналног инспектора.

#### Члан 96.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара, за коју се издаје прекршајни налог, казниће се правно лице ако учини неку од радњи забрањене чланом 13. и 52. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 5.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 25.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 5.000 динара.

#### XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 97.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о комуналном реду и општем уређењу («Сл. лист општине Чачак» број 12/2002 - пречишћен текст, 1/2003, 9/2004, 11/2004, 13/2007 и «Сл. лист града Чачка» број 9/2011 - друга одлука и 20/2012), осим поглавља VI ПИЈАЦЕ односно чланова 71. до 78.

##### Члан 98.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Сл. листу града Чачка».

#### СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-113/15-I

1, 2. и 6. јул 2015. године

#### ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка,

Вељко Неговановић, с.р.

158.

На основу члана 15. став 1. тачка 14. Закона о ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“ бр. 111/09, 92/2011 и 93/2012) и члан 63. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка” број 3/2008, 8/2013 и 22/2013),

Скупштина града Чачка на седници одржаној 1, 2. и 6. јула 2015. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА**  
**ОДЛУКЕ О ФОРМИРАЊУ,**  
**ОРГАНИЗАЦИЈИ И ОПРЕМАЊУ**  
**ЈЕДИНИЦА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ**  
**ОПШТЕ НАМЕНЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ**  
**ГРАДА ЧАЧКА**

Члан 1.

У Одлуци о формирању, организацији и опремању јединица цивилне заштите опште намене за територију града Чачка („Сл. лист града Чачка” број 13/2014) у члану 3. став 1. „број `69` замењује се бројем `14`, број `690` замењује се бројем `574`, број `10` замењује се бројем `41` и реч „одељења” замењује се речју `вода`”.

Члан 2.

После члана 3. додаје се члан 3а. који гласи:

„3а.

Начин задужења, употребе, замене и раздужења униформе јединица цивилне заштите опште намене уређен је Правилником о униформи и ознакама цивилне заштите, ознакама функција и специјалности и личној карти припадника цивилне заштите („Сл.гласник РС ”, број 13/2013)”.

Члан 3.

У члану 9. став 2. речи „Месна заједница” замењују се за речима „источни,

јужни, западни, северни и централни део територија града Чачак”.

Члан 4.

После члана 9. додаје се члан 9а. који гласи:

„9а.

Источни део територије града Чачка обухвата следеће Месне заједнице:

- Балуга (Љубићска),
- Бечањ,
- Бресница,
- Вујетинци,
- Горичани,
- Горња Трепча,
- Доња Горевница,
- Доња Трепча,
- Заблаће,
- Катрга,
- Коњевићи,
- Кукићи,
- Мојсиње,
- Мрчајевци,
- Мршинци,
- Остра,
- Прељина,
- Прислоница,
- Станчићи.

Јужни део територије града Чачка обухвата следеће Месне заједнице:

- Атеница,
- Балуга Трнавска,
- Бањица,
- Брезовица,
- Вапа,

- Виљуша,
- Жаочани,
- Жежевица,
- Јездина,
- Качулице,
- Кулиновци,
- Липница,
- Лозница,
- Петница,
- Премећа,
- Рајац,
- Слатина,
- Трнава.

Западни део територије града Чачка  
обухвата следеће Месне заједнице:

- Видова,
- Врнчани,
- Јанчићи,
- Међувршје,
- Овчар Бања,
- Паковраће,
- Парменац,
- Придворица,
- Риђаге,
- Рошци.

Северни део територије града Чачка  
обухвата следеће Месне заједнице:

- Вранићи,
- Горња Горевница,
- Љубић,
- Милићевци,
- Миоковци,
- Пријевор,

- Ракова,
- Соколићи,
- Трбушани.

Централни део територије града Чачка  
обухватају све градске Месне заједнице:

- „3 децембар”,
- „Алвациница”,
- „Бељина”,
- „Кључ”,
- „Кошутњак”,
- „Лугови”,
- „Љубић Кеј”,
- „Палилула”,
- „Парк”,
- „Сајмиште”,
- „Свети Сава”,
- „Стари Град”,
- „Танаско Рајић”. ”

#### Члан 5.

У члану 10. став 2. речи: „Месна  
заједница” замењују се за речима „Град  
Чачак”

После става 2. додаје се став 3. који  
гласи:

„У свакој јединици цивилне заштите  
опште намене биће именован један повереник  
и два заменика повереника.”.

#### Члан 6.

У члану 11. речи: „Месна заједница”  
замењују се за речима „Месне канцеларије”.

## Члан 7.

Члан 12. мења се и гласи:

„У складу са чланом 9. став 2. ове Одлуке јединице цивилне заштите опште намене ће се формирати по две за источни, јужни, западни, и северни део територије града Чачка, а шест за централни део града Чачка који обухватају градске Месне заједнице.

Називи јединица цивилне заштите опште намене у деловима територије града Чачка су:...

- Источни део – ЈЦЗ-И1,
- Источни део – ЈЦЗ-И2,
- Јужни део – ЈЦЗ-Ј1,
- Јужни део – ЈЦЗ-Ј2,
- Западни део – ЈЦЗ-З1,
- Западни део – ЈЦЗ-З2,
- Северни део – ЈЦЗ-С1,
- Северни део – ЈЦЗ-С2,
- Централни део – ЈЦЗ-Ц1,
- Централни део – ЈЦЗ-Ц2,
- Централни део – ЈЦЗ-Ц3,
- Централни део – ЈЦЗ-Ц4,
- Централни део – ЈЦЗ-Ц5,
- Централни део - ЈЦЗ-Ц6,”

## Члан 8.

У члану 13. после става 2. додаје се став 3. који гласи:

„ Сва права и обавезе између припадника јединица цивилне заштите опште

намене и града Чачка регулисаће се уговором”.

## Члан 9.

У члану 14. речи: „лице задужено за послове одбране и безбедности” замењује се речима „Група за ванредне ситуације, одбрану, безбедност и здравље на раду и заштиту од пожара”.

## Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу града Чачка”.

## СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-113/15-I

1, 2. и 6. јул 2015. године

## ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка,

Вељко Неговановић, с.р.

159.

На основу члана 59. став 1. а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014 - др. закон) и члана 131. став 2. Статута града Чачка (“Сл. лист града Чачка” бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013),

Скупштина града Чачка на седници одржаној 1, 2. и 6. јула 2015. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ГРАДСКИМ**  
**УПРАВАМА**

Члан 1.

У Одлуци о градским управама („Сл. лист града Чачка“ бр. 8/2008 и 21/2009), у члану 18. испред речи “и друге послове из ових области“ додају се речи: „послове који се односе на техничко регулисање саобраћаја на општинским путевима и улицама у насељима“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-113/15-I

1, 2. и 6. јул 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка,  
Вељко Неговановић, с.р.

160.

На основу члана 6 став 3. Закона о становању („Службени гласник РС“ број 50/92, 76/92, 84/92 – испр., 33/93, 53/93, 67/93, 46/94, 47/94 – испр., 48/94, 44/95 – др.закон, 49/95, 16/97, 46/98, 26/01, 101/05 – др. закон и 99/11) и члана 63.став 1. тачка 7. Статута града Чачка («Службени лист града Чачка» 3/2008, 8/2013 и 22/13),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 1, 2. и 6. јула 2015. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О КУЋНОМ РЕДУ У СТАМБЕНИМ**  
**ЗГРАДАМА**

**I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овом одлуком регулише се кућни ред у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији града Чачка (у даљем тексту: зграда).

Под кућним редом у смислу става 1. овог члана подразумевају се права и обавезе станара зграде у циљу омогућавања несметаног становања и правилног коришћења стамбеног, стамбено-пословног простора у згради, заједничких просторија, заједничких делова зграде, заједнички ограђеног простора који припада згради, инсталација, уређаја и опреме зграде у погледу њихове употребе, чувања од оштећења, и одржавања чистоће, реда и мира у згради.

Члан 2.

Станаром зграде, у смислу ове одлуке сматра се: власник стана и других посебних делова зграде, носилац станарског права, закупац стана као и подстанари ових лица, сустанар, чланови њиховог породичног домаћинства и власник, односно корисник пословне просторије у згради, као и лица запослена у пословним просторијама у згради (у даљем тексту: станари).

Члан 3.

Заједничке просторије зграде, у смислу ове одлуке су: таван, вешерница, просторија за сушење рубља, подрум, бициклана, просторија за рад органа управљања

зградом, просторија за смештај смећа, остава за смештај опреме за текуће одржавање зграде, заједничка остава и сл.

Заједнички делови зграде, у смислу ове одлуке су: ходници, кров, димњаци, кровне терасе, фасада, степениште, приступне галерије, светларници и сл.

Заједнички ограђен простор који припада згради, у смислу ове одлуке је двориште зграде које служи за потребе свих станара и користи се у складу са његовом наменом и одлуком органа управљања зграде.

Инсталације, уређаји и опрема зграде, у смислу ове одлуке су: инсталација водовода, топловода и канализације, електро, плинске инсталације, ППТ, инсталација за пријем сигнала мобилне телефоније и интернета, ТВ и громобранске инсталације, противпожарна-хидрантска мрежа, лифтовска постројења, као и одговарајуће подстанице, хидрофорска постројења, разводни ормани и сл.

#### Члан 4.

Заједничке просторије зграде, заједнички делови зграде, заједнички ограђен простор који припада згради, инсталације, уређаји и опрема зграде служе за потребе свих станара и станари су дужни да их користе са потребном пажњом у складу са наменом и на начин којим се неће проузроковати штета на згради као целини и на њеним посебним и заједничким деловима, и којим се неће ометати коришћење станова, других посебних делова и заједничких делова зграде.

## II ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 5.

О кућном реду у згради старају се станари и орган управљања зградом.

Орган управљања зградом, у смислу ове одлуке јесте скупштина зграде, односно савет зграде.

Образовање, функционисање и надлежности органа управљања зградом регулисано је одредбама Закона о одржавању стамбених зграда.

Регистар стамбених зграда као правних лица и органа управљања стамбеним зградама води Градска стамбена агенција Чачак.

### Члан 6.

Станари имају право да:

- утврђују потребе за извођење радова на инвестиционом и текућем одржавању зграде и предлажу мере за њихово извођење органу управљања,

- организују добровољне активности на одржавању зграде и непосредне околине зграде.

- Станари имају обавезу да:

- да плаћају трошкове инвестиционог и текућег одржавања зграде, у складу са прописима који регулишу ову област,

- поступају у складу са одлукама изабраног органа управљања зградом,

- накнаде штету коју су проузроковали на заједничким просторијама зграде, заједничким деловима зграде, заједнички ограђеном простору који припада згради, инсталацијама, уређајима и опреми зграде.



## Члан 7.

Станари су дужни да заједничке просторије зграде, заједничке делове зграде, заједнички ограђен простор који припада згради и уређаје и опрему зграде, после употребе очисте и доведу у ред, а кључ од заједничке просторије, односно кровне терасе, приступне галерије и светларника, врате лицу које је овластио орган управљања зградом.

## Члан 8.

Станови и друге просторије морају бити обележени бројевима, а станари су дужни да бројеве уредно одржавају.

## Члан 9.

Станари су дужни да обезбеде да улаз у зграду, степениште, приступ кровној тераси, приступној галерији и светларницима, ходницима и заједничким просторијама буду слободни ради несметаног пролаза и у њима је забрањено одлагање материјала и понашање које на било који начин нарушава њихову функционалност, чистоћу и хигијену (остављање намештаја, уређаја, уношење блата, остављање смећа, отпада и друго).

У заједничким просторијама, заједнички ограђеном простору који припада згради, ходницима, кровним терасама, степеништу, приступним галеријама и светларницима забрањено је држати друге ствари, осим оних које су нужне за њихово наменско коришћење.

## Члан 10.

Станари су дужни да за време кише, снега и других временских непогода,

обезбеде да прозори на степеништу, светларницима, тавану, подруму и другим заједничким просторијама и заједничким деловима зграде буду затворени.

Станари су дужни да са прозора, тераса, балкона и лођа уклањају снег и лед, при чему морају водити рачуна да не оштете заједничке просторије и заједничке делове зграда, и да не угрожавају безбедност осталих станара и пролазника.

Станари су дужни да благовремено уклоне снег, лед, као и други материјал који онемогућава безбедан прилаз улазу у зграду.

Станари су дужни да благовремено приступе уклањању воде из подрумских и других заједничких просторија у случају поплаве и других елементарних непогода.

## Члан 11.

Није дозвољено сушење рубља на отвореним деловима зграде (prozори, терасе, балкони и лође) који су видљиви са улице или друге јавне површине, ако у згради постоји просторија за сушење рубља.

## Члан 12.

Није дозвољено са прозора, тераса, балкона и лођа трешење тепиха, постељине и других ствари, као и бацање отпада свих врста.

Није дозвољено на терасама, балконима и лођама држање ствари и предмета који нарушавају изглед зграде (намештај, огревни материјал и слично).

## Члан 13.

Станари су дужни да огревни материјал држе у подруму, а у зградама без подрума, на местима која одреди орган управљања зградом.

Није дозвољена припрема и цепање огревног материјала у становима и на другим местима која за то нису одређена.

Одмах по уношењу огревног материјала у подрум или друга за то одређена места, станар је дужан да очисти и доведе у ред место на којем је материјал био истоварен.

Држање течног гаса (бутана), течних горива (лож уља) и других запаљивих материјала на одређеним местима мора бити у складу са законским и другим прописима којима је регулисана ова област.

## Члан 14.

На прозорима, терасама, балконима и лођама забрањено је држање ствари, односно предмета који би услед пада могли повредити, оштетити или упрљати пролазнике и возила.

Цвеће у саксијама може се држати на прозорима, терасама, балконима и лођама, или на ивици истих само у одређеним сигурносним посудама, а заливање цвећа мора се обављати тако да вода не кваси фасаду зграде, балконе, терасе, лође или пролазнике и возила.

## Члан 15.

Станари су дужни да улазну капију или улазна врата држе откључана, осим ако

зграда има спољне сигналне уређаје за позивање станара.

Станари су дужни да улазну капију или улазна врата закључавају у времену од 23,00 до 5,00 часова наредног дана лети, и од 22,00 до 6,00 часова наредног дана зими, ако зграда нема спољне сигналне уређаје за позивање станара.

Станари који даљинским управљачем отварају улазну капију ради уласка или изласка возила из гараже или дворишта, дужни су да провере да ли је капија закључана након уласка или изласка возила из гараже или дворишта.

## Члан 16.

У сваком улазу у зграду орган управљања зградом треба да на видном месту истакне ову одлуку, списак станара који садржи име и презиме станара и чланова његовог породичног домаћинства, спрат и број стана и списак заједничких просторија са назнаком њихове намене.

Орган управљања је дужан да прибави писмену сагласност сваког станара пре уношења његових личних података у списак из става 1 овог члана.

Ако орган управљања зградом донесе одлуку да списак из става 1. овог члана не истакне на видном месту, дужан је да на видном месту истакне обавештење о томе код кога се списак налази како би био доступан свим станарима и надлежним органима.

У случају промене станара, односно броја станара, орган управљања зградом дужан је да списак из става 1. овог члана ажурира на основу информације о промени

коју је власник,закупац,подзакупац или корисник стана по другом основу дужан да достави органу управљања у року не дужем од 10 дана од дана настале промене.

#### Члан 17.

У сваком улазу у зграду, физичко или правно лице коме је поверено одржавање зграде, дужно је да на видном месту истакне упутство о начину пријаве квара на инсталацији, уређајима и опреми зграде.

Орган управљања зградом дужан је да на видном месту истакне обавештење о томе коме се станари могу обратити у случају квара лифта, инсталација, уређаја и опреме зграде, и код кога се налазе кључеви од просторија у којима су инсталације, уређаји и опрема зграде.

#### Члан 18.

Станар који примети да су инсталације, уређаји и опрема зграде или њихов део у квару, дужан је да о томе одмах обавести физичко или правно лице коме је поверено одржавање зграде, односно станара одређеног за пријем и прослеђивање оваквих обавештења.

#### Члан 19.

Лифт се не може користити противно својој намени и носивости, односно за пренос тешког грађевинског материјала, намештаја и опреме за стан, који по својој тежини и димензијама нису примерени техничким карактеристикама лифта.

Упутство за употребу лифта мора бити видно истакнуто.

У случају квара лифта, лифт се мора искључити из употребе, на свим вратима лифта мора се истаћи упозорење да је у квару и о насталом квару обавестити физичко или правно лице коме је поверено одржавање зграде, о чему се стара орган управљања зградом.

Орган управљања зградом се стара о редовној контроли исправности лифта, противпожарних уређаја и уређаја за узбуну у згради.

#### Члан 20.

У лабавое, каде и друге санитарне уређаје који су повезани на канализациону инсталацију, није дозвољено бацање отпадака и других предмета који би могли загушити или оштетити инсталације.

#### Члан 21.

Станари, односно орган управљања зградом, дужни су да у зимском периоду предузму мере заштите од смрзавања и прскања водоводних и канализационих инсталација и уређаја у становима, заједничким и пословним просторијама.

#### Члан 22.

Станари зграде или више зграда, могу, на основу одлуке органа управљања зграде и решења надлежног органа управе уколико је оно потребно, уредити простор за игру и забаву деце у складу са важећим урбанистичким планом и у сарадњи са предузећем, односно органом коме су поверени послови уређивања и коришћења грађевинског земљишта.

## Члан 23.

У становима, заједничким и пословним просторијама у згради није дозвољено постављати или демонтирати инсталације, уређаје и опрему зграде, без сагласности надлежне организације, или вршити друге преправке без одобрења власника стана или пословног простора, односно носиоца права располагања на стану или пословном простору.

Одобрење из става 1. овог члана, подразумева прибављање и других одобрења надлежних органа, када су у питању радови за које је, у складу са законом, обавезно прибављање таквог одобрења.

## Члан 24.

Лице које изводи грађевинске, грађевинско-занатске и инсталатерске радове у згради или на згради, дужно је да претходно о томе обавести станаре, односно орган управљања зградом и пријави дан почетка, врсту и трајање радова, и да по обављеном послу просторије у згради које су биле предмет радова или на било који начин везане за извођење радова, остави у исправном стању.

Обавезу обавештавања из става 1. овог члана, има и станар када изводи радове у стану или пословним просторијама, као и обавезу да достави фотокопију одобрења из члана 23. ове одлуке, председнику органа управљања зградом.

Радови из ст. 1. и 2. овог члана, осим у случајевима хаварије и потребе за хитним интервенцијама, не могу се изводити у време одређено као време одмора.

## Члан 25.

При коришћењу стана, пословних и заједничких просторија, заједнички ограђеног простора који припада згради, ходника, кровних тераса, степеништа и приступних галерија у згради, забрањено је виком, буком, трчањем, скакањем, играњем лоптом, коришћењем музике и сличним поступцима ометати станаре у мирном коришћењу стана.

У време одмора, радним данима у времену од 16,00 до 18,00 часова и од 22,00 до 5,00 часова наредног дана, а у данима викенда у времену од 16,00 до 18,00 часова и од 22,00 до 7,00 часова наредног дана станари су дужни да се понашају на начин који обезбеђује мир и тишину у згради.

Орган управљања зградом може да одреди и други временски период као време одмора и та одлука мора бити истакнута на огласној табли заједно са Одлуком о кућном реду у стамбеним зградама.

У пословним просторијама зграде у којима се обавља угоститељска делатност забрањено је коришћење музике уколико правно лице или предузетник, на које је регистрован угоститељски објекат, не поседује извештај о мерењу нивоа буке, која настаје коришћењем музике, а која не сме бити виша од дозвољеног нивоа буке у животној средини, изражене у децибелима.

У пословним просторијама зграде правна лица или предузетници, који у обављању делатности емитују буку, дужни су да за обављање делатности прибаве извештај о мерењу нивоа буке, која не сме бити виша од дозвољеног нивоа буке у животној средини, изражене у децибелима.

## Члан 26.

Прозори на подруму морају имати решетку или густу жичану мрежу која спречава убацивање предмета који могу да изазову пожар или друга оштећења зграде.

## Члан 27.

Станари који у становима и пословним просторијама, у складу са посебним прописима о држању животиња, држе мачке, псе и друге животиње, дужни су да пазе да те животиње не стварају нечистоћу и не нарушавају мир и тишину у згради.

## Члан 28.

Храњење домаћих и дивљих животиња се мора обављати на начин којим се не наноси штета на фасади зграде, суседским терасама, лођама, заједничким просторијама, лифту, околним објектима и др., односно на начин којим се не нарушава мир и тишина у згради.

**III НАДЗОР**

## Члан 29.

Надзор над применом ове одлуке врши комунална инспекција, грађевинска инспекција и инспекција за заштиту животне средине Градске управа за инспекцијски надзор града Чачка, у оквиру својих надлежности.

Председник органа управљања зградом дужан је да пружи помоћ инспектору, тако што указује на појединачне пропусте станара и даје податке о станарима који се не придржавају кућног реда у згради.

**IV КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 30.

Новчаном казном у износу од 5.000,00 до 25.000,00 динара, казниће се за прекршај физичко лице, ако:

1. у заједничким просторијама, заједнички ограђеном простору који припада згради, ходницима, кровним терасама, степеништу, приступним галеријама и светларницима држи друге ствари, осим оних које су нужне за њихово наменско коришћење (члан 3. став 4. Одлуке),

2. не користи са потребном пажњом и не чува од кварова и оштећења, пожара, провала и сл. заједничке просторије зграде, заједничке делове зграде, заједнички ограђен простор који припада згради, инсталације, уређаје и опрему зграде (члан 4. Одлуке),

3. не поступи у складу са чланом 6. став 2. ове одлуке,

4. не поступи у складу са чланом 7. ове одлуке,

5. не поступи у складу са чланом 8. ове одлуке,

6. не поступи у складу са чланом 9. ове одлуке,

7. не поступи у складу са чланом 10. ове одлуке,

8. суши рубље на отвореним деловима зграда (прозори, терасе, балкони и лође) који су видљиви са улице или друге јавне површине, а у згради постоји просторија за сушење рубља (члан 11. Одлуке),

9. не поступи у складу са чланом 12. ове одлуке,

10. не поступи у складу са чланом 13. ове Одлуке,

11. не поступи у складу са чланом 14. ове одлуке,

12. не поступи у складу са чланом 15. ове одлуке,

13. не поступи у складу са чланом 16.  
став 4. ове одлуке,

14. не поступи у складу са чланом 18.  
ове одлуке,

15. не поступи у складу са чланом 19.  
ове одлуке,

16. не поступи у складу са чланом 20.  
ове одлуке,

17. не предузимају у зимском периоду  
мере заштите од смрзавања и прскања  
водоводних и канализационих инсталација и  
уређаја у становима, заједничким и  
пословним просторијама (члан 21 Одлуке),

18. не поступи у складу са чланом 23.  
ове одлуке,

19. не поступи у складу са чланом 24.  
став 2. и 3. ове одлуке,

20. не поступи у складу са чланом 25.  
став 1. и 2. ове одлуке.

21. не поступи у складу са чланом 27.  
ове одлуке,

22. не поступи у складу са чланом 28.  
ове одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана,  
казниће се предузетник новчаном казном у  
износу од 10.000,00 до 100.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана  
казниће се правно лице новчаном казном у  
износу од 50.000,00 до 250.000,00 динара, а  
одговорно лице у правном лицу новчаном  
казном у износу од 5.000,00 до 25.000,00  
динара.

#### Члан 31.

Новчаном казном од 5.000,00 до  
25.000,00 динара, казниће се одговорно лице  
у органу управљања зградом у случајевима:

1. не поступи у складу са чланом 16.  
Одлуке

2. не поступи у складу са чланом 17.  
Одлуке

3. не поступи у складу са чланом 19.  
став 2. и 3. Одлуке

4. не поступи у складу са чланом 25.  
став 3. Одлуке

5. не поступи у складу са чланом 26.  
Одлуке.

#### Члан 32.

Новчаном казном од 50.000,00 до  
250.000,00 динара, казниће се за прекршај  
правно лице, ако:

1. изводи грађевинске, грађевинско –  
занатске радове у згради или на згради, а о  
томе претходно не обавести станаре, односно  
орган управљања зградом или не пријави дан  
почетка, врсту и трајање радова, или по  
обављеном послу просторије у згради не  
остави у исправном стању, или радове изводи  
у време одређено као време одмора (члан 24  
став 1. и 3. Одлуке),

3. у пословним просторијама зграде у  
којима се обавља угоститељска делатност  
користи музику а не поседује извештај о  
мерењу нивоа буке која настаје коришћењем  
музике, а која не сме бити виша од  
дозвољеног нивоа буке, или у пословним  
просторијама обавља делатност која емитује  
буку, а није прибавило извештај о мерењу  
нивоа буке, (члан 25 став 4. и 5. Одлуке).

За прекршаје из става 1. овог члана,  
казниће се и одговорно лице у правном лицу  
новчаном казном у износу од 5.000,00 до  
25.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана,  
казниће се предузетник новчаном казном у  
износу од 10.000,00 до 100.000,00 динара.

**V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 33.**

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о кућном реду у стамбеним зградама ("Службени лист општине Чачак" број 9/92).

**Члан 34.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Чачка", осим одредаба чл. 16. и 26. ове одлуке које ће почети да се примењују у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА**

Број: 06-113/15-I

1, 2. и 6. јул 2015. године

**ПРЕДСЕДНИК**Скупштине града Чачка,  
Вељко Неговановић, с.р.

161.

На основу члана 63. став 1. тачка 11. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013) и члана 17. став 1. алинеја 1. Одлуке о оснивању Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрачак“ Чачак („Сл. лист града Чачка“ бр. 26/2012),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 1, 2. и 6. јула 2015. године, донела је

**О Д Л У К У****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА  
ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА  
СТАТУТА УСТАНОВЕ ЗА ДНЕВНИ  
БОРАВАК ДЕЦЕ, МЛАДИХ И  
ОДРАСЛИХ СА СМЕТЊАМА У  
РАЗВОЈУ „ЗРАЧАК“ ЧАЧАК****I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку о изменама и допунама Статута Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрачак“ Чачак, који је донео Управни одбор Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрачак“ Чачак, на седници одржаној 31. марта 2015. године.

**II**

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА**

Број: 06-113/15-I

1, 2. и 6. јул 2015. године

**ПРЕДСЕДНИК**Скупштине града Чачка,  
Вељко Неговановић, с.р.

162.

На основу члана 63. став 1. тачка 37. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 1, 2. и 6. јула 2015. године, донела је

**О Д Л У К У****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА  
ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА  
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД  
ГРАДА ЧАЧКА ЗА 2015. ГОДИНУ****I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Годишњи програм рада Центра за социјални рад града Чачка за 2015. годину, који је донео Управни одбор Центра за социјални рад града Чачка, на седници одржаној 26. фебруара 2015. године.

**II**

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-113/15-I

1, 2. и 6. јул 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка,

Вељко Неговановић, с.р.

163.

На основу члана 63. став 1. тачка 37. Статута града Чачка („Сл.лист града Чачка“ бр.3/2008, 8/2013 и 22/2013) и члана 11. став 1. алинеја 5. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Чачак („Сл.лист града Чачка“ број 15/2013) ,

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 1, 2. и 6. јула 2015. године донела је

**О Д Л У К У****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА  
ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОГРАМА  
ПОСЛОВАЊА ЈКП „ПАРКИНГ  
СЕРВИС“ ЧАЧАК ЗА 2015. ГОДИНУ****I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Измене и допуне Програма пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за 2015. годину, које је донео Надзорни одбор ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак, на седници одржаној 25. јуна 2015. године.

**II**

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-113/15-I

1, 2. и 6. јул 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка,

Вељко Неговановић, с.р.

164.

На основу члана 41а став 4. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, број 36/2009, 88/2010 и 91/2010-исправка) и члана 63. Статута града Чачка („Службени лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013),

Скупштина града Чачка на седници одржаној 1, 2. и 6. јула 2015. године, донела је



**О Д Л У К У**  
**О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАШТИТЕ**  
**СПОМЕНИКА ПРИРОДЕ**  
**„СТАБЛА ЧАЧКА“**

**Члан 1.**

Овом одлуком стављају се под заштиту шест појединачних стабала која се налазе на подручју града Чачка, и то: „Црни бор у Жежевици“, „Стабло лужњака у Доњој Горевници“, „Храст у Слатини“, „Мијатовића храст у Чачку“, „Тимотијевића храст у Мрчајевцима“ и „Цер са Каблара“, под називом Споменик природе „Стабла Чачка“ и сврставају у III (трећу) категорију заштите - заштићено подручје локалног значаја (у даљем тексту: СП „Стабла Чачка“).

**Члан 2.**

Заштита стабала наведених у члану 1. ове одлуке, се проглашава ради очувања дендролошких и хортикултуралне вредности, њихове аутентичности, интегралности, пејзажне атрактивности, старости, димензија и очуваности, као вредног елемента пејзажне структуре града Чачка.

**Члан 3.**

Појединачне природне и биолошке вредности стабала која чине СП „Стабла Чачка“, су следеће:

1. Стабло „Црни бор у Жежевици“ (*Pinus nigra* Arn.) се налази у дворишту основне школе „Младост“ у селу Жежевица, катастарска општина Жежевица, на катастарској парцели бр. 1169, у државном власништву.

Дендрометријске карактеристике стабла су:

- висина стабла-21м
- обим дебла на 1,30м-2,86м
- пречник крошње-15,35м
- пречник дебла на 1,30м-0,91м
- старост стабла-200 година.

Површина заштићеног стабла износи 1,84 ара и пропорционална је површини круга пречника крошње.

2. „Стабло лужњака у Доњој Горевници“ (*Quercus robur* L.) се налази у селу Доња Горевница, недалеко од Мрчајеваца, катастарска општина Доња Горевница, на катастарској парцели бр. 1469, у приватној својини породице Симовић из Доње Горевнице.

Дендрометријске карактеристике стабла су:

- висина стабла-26м
- обим дебла на 1,30м-6,20м
- пречник крошње-30м
- пречник дебла на 1,30м-1,97м
- старост стабла-400 година

Површина заштићеног стабла износи 2,25 ари и пропорционална је површини круга пречника крошње.

3. Стабло „Храст у Слатини“ (*Quercus frainetto* Ten.) се налази на имању месне заједнице у селу Слатини, у близини Слатинске бање, катастарске општина Слатина, на катастарској парцели бр. 637/1, у државној својини.

Дендрометријске карактеристике стабла су:

- висина стабла-18м
- обим дебла на 1,30м-4,35м

- пречник крошње-27,05м
- пречник дебла на 1,30м-1,38м
- старост стабла-200 година.

Површина заштићеног стабла износи 1,31 ар и пропорционална је површини круга пречника крошње.

4. Споменик природе „Мијатовића храст у Чачку“ (*Quercus robur* L.) се налази на уласку у град Чачак, у улици Кнеза Милоша бр. 146, у дворишту породице Мијатовић, катастарска општина Чачак, на катастарској парцели бр. 4171/1, у приватној својини.

Дендрометријске карактеристике стабла су:

- висина стабла-16м
- обим дебла на 1,30м-3,38м
- пречник крошње-23м
- пречник дебла на 1,30м-1,07м
- старост стабла-250 година

Површина заштићеног стабла износи 4,15 ари и пропорционална је површини круга пречника крошње.

5. Стабло „Тимотијевића храст-Мрчајевци“ (*Quercus robur* L.) се налази у центру насеља Мрчајевци, на имању породице Тимотијевић, катастарска општина Мрчајевци, на катастарској парцели бр. 1009, у приватној својини.

Дендрометријске карактеристике стабла су:

- висина стабла-21,50м
- обим дебла на 1,30м-5м
- пречник крошње-27,05м
- пречник дебла на 1,30м-1,60м
- старост стабла-200 година

Површина заштићеног стабла износи 5,74 ара и пропорционална је површини круга пречника крошње.

6. Стабло „Цер са Каблара“ (*Quercus cerris* L.) се налази на северним обронцима планине Каблар, у селу Рошци, на месту званом „Ливада под Гајом“, катастарска општина Рошци, на катастарској парцели бр. 2360/1, у приватној својини Косте Чвркића.

Дендрометријске карактеристике стабла су:

- висина стабла-21м
- обим дебла на 1,30м-5,30м
- пречник крошње-22,70м
- пречник дебла на 1,30м-1,67м
- старост стабла-250 година

Површина заштићеног стабла износи 4,45 ари и пропорционална је површини круга пречника крошње.

#### Члан 4.

За СП „Стабла Чачка“ установљава се режим заштите III (трећег) степена, и утврђују се мере и услови заштите којима се забрањује:

- сеча стабала, ломљење грана, кидање лишће, уништавање коре и кореновог система или предузимање било којих радњи и активности које би нарушиле, односно оштетиле њихова битна својства или довела у питање биолошки опстанак стабла;

- садња било каквог декоративног зеленила на заштићеној површини, које би могло да утиче на сагледавање споменика природе;

- ложење ватре, депоновање смећа и другог отпада;

- раскопавање и депоновање земље на

заштићеној површини;

- уништавање кореновог система и дебла приликом извођења било каквих радова у непосредној близини;

- испуштање отпадних и загађених вода на заштићеној површини;

- одлагање и слагање било које врсте оруђа и других предмета поред дебла стабла;

- постављање (укуцавања) табли и других обавештења на деблу заштићеног стабла и

- извођење грађевинских радова на заштићеној површини.

#### Члан 5.

СП „Стабла Чачка“ се поверавају на управљање ЈКП „Градско зеленило“ из Чачка (у даљем тексту: Управљач).

#### Члан 6.

Осим обавеза које има на основу закона којим се уређује заштита природе, Управљач је овлашћен и дужан нарочито да:

- чува, унапређује и промовише заштићено подручје;
- спроводи прописани режим заштите;
- доноси план управљања и акт о унутрашњем реду и чуварској служби утврђен актом о заштити;
- обележи заштићено подручје, границе и режим заштите у складу са посебним правилником о начину обележавања;
- осигура одрживо коришћење заштићеног подручја;
- даје сагласност на обављање научних истраживања, извођење истражних радова, снимање филмова, постављање привремених објеката на површинама у заштићеном подручју и даје друга одобрења у складу са овим законом и правилником о унутрашњем

реду и чуварској служби;

- обезбеди надзор над спровођењем услова и мера заштите природе;
- прати кретање и активности посетилаца и обезбеђује обучене водиче за туристичке посете;
- води евиденције о природним вредностима и о томе доставља податке Заводу за заштиту природе Србије (у даљем тексту: Завод);
- води евиденцију о људским активностима, делатностима и процесима који представљају фактор угрожавања и оштећења заштићеног подручја и о томе доставља податке заводу и министарству;
- води евиденцију о непокретностима са подацима од значаја за управљање заштићеним подручјем;
- у сарадњи са републичком инспекцијом и органима безбедности спречава све активности и делатности које су у супротности са актом о заштити и представљају фактор угрожавања и девастације заштићеног подручја;
- доноси акт о накнадама и врши и друге послове утврђене законом и актом о заштити.

Управљач испуњава наведене обавезе у сарадњи са локалном самоуправом, а уз стручну помоћ Завода за заштиту природе Србије.

Управљач је дужан да у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, изврши упис делатности управљања заштићеним подручјем у складу са прописима којима се уређује класификација делатности и регистрација удружења.

## Члан 7.

Очување, унапређење, одрживо коришћење и приказивање природних и других вредности подручја СП „Стабла Чачка“ спроводи се према плану управљања који доноси Управљач на период од 10 година (у даљем тексту: План управљања), са садржином и на начин прописан законом којим се уређује заштита природе.

План управљања, између осталог, садржи и превентивне мере заштите од пожара у складу са законом који уређује заштиту од пожара и прописима донетим на основу тог закона.

На План управљања сагласност даје орган јединице локалне самоуправе надлежан за послове заштите животне средине, по претходно прибављеном мишљењу Завода за заштиту природе Србије.

План управљања Управљач ће донети и доставити органу јединице локалне самоуправе надлежном за послове заштите животне средине најкасније у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Управљач је дужан да једном у три године анализира спровођење Плана управљања и остварене резултате и по потреби изврши његову ревизију.

План управљања остварује се годишњим програмима управљања, који садрже нарочито: сажет приказ природних и других вредности заштићеног подручја, циљеве заштите и одрживог коришћења, могућности и ограничења за њихово остваривање; детаљан приказ годишњих задатака на чувању, одржавању, унапређењу, приказивању и одрживом кори-

шћењу заштићеног подручја за потребе науке, образовања, рекреације и туризма и укупног социо-економског развоја; приказ конкретних послова на изради и доношењу управљачких докумената, првенствено Плана управљања, акта о унутрашњем реду и чуварској служби и акта о накнади за коришћење заштићеног подручја; приказ задатака на обележавању заштићеног подручја, заснивању информационог система и противпожарној заштити; приказ субјеката и организационих и материјалних услова за извршења програма, висине и извора потребних финансијских средстава

До доношења Плана управљања, Управљач ће послове заштите и развоја заштићеног подручја обављати према привременом програму управљања који ће донети у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, уз сагласност органа локалне самоуправе надлежног за послове заштите животне средине.

Извештај о остваривању годишњег програма за претходну годину и годишњи програм управљања за наредну годину, Управљач доставља надлежном органу до 15. децембра текуће године, а извештај о остваривању Плана управљања, најкасније 60 дана пре истека периода за који је План управљања донет.

## Члан 8.

Управљач ће у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке, извршити идентификацију граница заштићених подручја на терену и њихово обележавање на прописани начин.

## Члан 9.

Управљач је дужан да обезбеди унутрашњи ред и чување заштићеног подручја у складу са правилником о унутрашњем реду и чуварској служби који доноси уз сагласност органа локалне самоуправе надлежног за послове заштите животне средине.

Актом из става 1. овог члана утврђују се правила за спровођење прописаног режима заштите, а нарочито: начин и услови понашања посетилаца, власника и корисника непокретности при кретању, боравку и обављању послова на заштићеном природном добру, места, површине и објекти у којима се ограничава кретање или забрањује и ограничава обављање одређених радњи, као и трајање тих мера; природне вредности које је забрањено уништавати и оштећивати; начин сарадње са физичким лицима, предузетницима и правним лицима која по различитом основу користе или су заинтересовани за коришћење природних богатстава и простора; услови заштите приликом обављања научних истраживања и образовних активности, као и начин чувања и одржавања заштићеног природног добра.

Правила одређена актом из става 1. овог члана и друге неопходне информације за спровођење режима заштите, Управљач је дужан да јавно огласи и на погодан начин учини доступним посетиоцима и корисницима.

Висину, начин обрачуна и плаћања накнаде за коришћење заштићеног подручја одређује својим актом Управљач у складу са критеријумима које прописује Влада.

На акт из става 4. овог члана сагласност даје орган јединице локалне самоуправе надлежан за послове заштите животне средине.

Управљач је дужан да средства од накнада за коришћење заштићеног подручја користи за заштиту, развој и унапређење заштићеног подручја. Ова средства од накнада, Управљач је дужан да води на посебном рачуну.

## Члан 10.

Финансирање заштићеног подручја обезбеђује се из:

- 1) средстава буџета јединице локалне самоуправе (буџетски фонд за заштиту животне средине града Чачка);
- 2) средстава обезбеђених за реализацију програма, планова и пројеката у области заштите природе;
- 3) накнада за коришћења заштићеног природног добра;
- 4) прихода остварених у обављању делатности и управљања заштићеним подручјем;
- 5) донација, поклона и помоћи и
- 6) других извора у складу са законом.

## Члан 11.

Планови уређења простора, водопривредне и друге основе и други програми који обухватају заштићено подручје, усагласиће се са Просторним планом Републике Србије и планом управљања из члана 9. ове Одлуке.

## Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Чачка”.

## СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-113/15-I

1, 2. и 6. јул 2015. године

## ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка,  
Вељко Неговановић, с.р.

165.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", број 72/11, 88/13 и 105/14) и члана 63. став 1. тачка 19в Статута града Чачка ("Сл. лист града Чачка", број 3/2008, 8/2013 и 22/2013),

Скупштина града Чачка на седници одржаној 1, 2. и 6. јула 2015. године донела је

**О Д Л У К У****О ПРИБАВЉАЊУ У ЈАВНУ  
СВОЈИНУ ПУТЕМ РАЗМЕНЕ****I**

РАЗМЕЊУЈЕ СЕ непокретност, тако што се из јавне својине града Чачка ОТУЂУЈУ кп.бр. 740/19 у површини од 8 м<sup>2</sup> и кп.бр. 740/17 у површини од 70 м<sup>2</sup>, обе КО Горња Трепча, објекат број 1 саграђен на кп.бр. 740/17 КО Горња Трепча и пословни простор нумерисан бројем 1, површине 31 м<sup>2</sup> у приземљу објекта број 1, саграђеног на кп.бр. 740/17 КО Горња Трепча, који сада користи установа "Апотека" Чачак, Атомској бањи д.о.о. Горња Трепча, Горња Трепча.

ПРИБАВЉА се у јавну својину града Чачка непокретност у приватној својини од Атомске бање д.о.о. Горња Трепча, МБ 0781531 Горња Трепча и то – пословни простор (четири просторије здравства), површине 39 м<sup>2</sup>, нумерисан бројем 2, у приземљу објекта број 4, саграђеног на кп. бр. 1211/1 КО Горња Трепча, у оквиру објекта "Вујан".

**II**

Извршеном разменом странке су сагласне да су намирени у потпуности и град Чачак и Атомска бања д.о.о. Горња Трепча и по том основу више немају шта потраживати.

**III**

Град Чачак се на основу ове Одлуке може укњижити као власник на стеченој непокретности без даљег присуства Атомске бање д.о.о. Горња Трепча и дозвољава Атомској бањи д.о.о. Горња Трепча да се на основу ове Одлуке може укњижити на пословном простору број 1 у објекту број 1 саграђеном на кп. бр. 740/17 КО Горња Трепча, на објекту број 1 саграђеном на кп.бр. 740/17 КО Горња Трепча и као власник кп.бр. 740/17 и кп.бр. 740/19, обе КО Горња Трепча у делу 1/1.

**IV**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Чачка“.

## СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-113/15-I

1, 2. и 6. јул 2015. године

## ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка,  
Вељко Неговановић, с.р.

166.

На основу члана 26. став 1. тачка 4, члана 27. став 10 и члана 33. став 2. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“ , број 72/11, 88/2013 и 105/2014), члана 19. и 20. Уредбе о условима прибављања и отуђења непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. лист града Чачка“, број 3/2008, 8/2013 и 22/2013),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 1, 2. и 6. јула 2015. године, донела је

## **О Д Л У К У**

### **О ОТУЂЕЊУ ПОКРЕТНИХ СТВАРИ – ОПРЕМЕ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ**

#### **I**

ОТУЂУЈЕ СЕ из јавне својине града Чачка покретна ствар – опрема, хидраулична преса за балирање „Белишће“, инв. број 2965, по цени од 12.000,00 динара, понуђачу Радославу Мишковић из Горњег Милановца, ул. Николе Луњевице број 12.

#### **II**

Покретна ствар – опрема из тачке I ове Одлуке отуђује се по цени која није нижа од почетне цене утврђене у поступку јавног оглашавања, на основу налаза вештака машинске струке.

#### **III**

Овлашћује се градоначелник града Чачка да закључи уговор, којим ће се ближе регулисати међусобна права и обавезе продаваца и купца.

#### **IV**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Чачка“

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-113/15-I

1, 2. и 6. јул 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка,  
Вељко Неговановић, с.р.

167.

На основу члана 96. став 10. тачка 1. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 81/2009, 64/10 одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 54/2013 решење УС, 98/13-одлука УС, 132/2014 и 145/2014, члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“ бр. 72/11, 88/13 и 105/14) и члана 63. став 1. тачка 19г Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013 и 22/2013),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 1, 2. и 6. јула 2015. године, донела је

## **О Д Л У К У**

### **О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ**

#### **I**

Мења се Одлука о преносу из јавне својине града Чачка у јавну својину Републике Србије дела грађевинског земљишта означеног као к.п. бр. 1486/22 КО Мрчајевци („Сл. лист града Чачка“, број 5/2014) у тачки I став 1. тако да гласи:

„Преноси се из јавне својине града Чачка у јавну својину Републике Србије

грађевинска парцела означена као к.п. бр. 1486/32 КО Мрчајевци, потес Крњине, у површини од 1607м<sup>2</sup>, уписане у лист непокретности бр. 1 за КО Мрчајевце, ради изградње ТС 35/10 Kv/kV „Мрчајевци“ у Мрчајевцима, без накнаде, као добра од опшег интереса.“

## II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Сл. листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-113/15-I

1, 2. и 6. јул 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка,

Вељко Неговановић, с.р.

168.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", број 72/11, 88/13 и 105/14) и члана 63. став 1. тачка 19а Статута града Чачка ("Сл. лист града Чачка", број 3/2008, 8/2013 и 22/2013),

Скупштина града Чачка на седници одржаној 1, 2. и 6. јула 2015. године донела је

## О Д Л У К У

### О ПРИБАВЉАЊУ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ИЗГРАДЊОМ ВИЗИТОР ЦЕНТРА НА КП. БР. 2330/3 КО ВРНЧАНИ

## I

ПРИБАВЉА се у јавну својину изградњом Визитор центра површине 302 м<sup>2</sup>, спратности П+П1, на кп. бр. 2330/3 КО

Врчани, а за потребе Јавне установе Туристичке организације Чачак.

## II

Средства за изградњу прве фазе биће обезбеђена од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине.

## III

Јавној установи "Туристичка организација Чачак", град Чачак преноси вршење инвеститорских права у име и за рачун града.

## IV

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-113/15-I

1, 2. и 6. јул 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка,

Вељко Неговановић, с.р.

169.

На основу члана 22. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије" бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13-усклађивање динарских износа и 125/14-усклађивање динарских износа) и члана 38. Статута града Чачка ("Службени лист града Чачка" бр.3/2008, 8/2013 и 22/2013),



Скупштина града Чачка на седници одржаној 1, 2. и 6. јула 2015. године, донела је

**ОДЛУКУ**  
**О ПРИХВАТАЊУ ИНИЦИЈАТИВЕ ЗА**  
**УВОЂЕЊЕ САМОДОПРИНОСА**  
**ЗА МЕСНУ ЗАЈЕДНИЦУ ПРИЈЕВОР**

1. Прихвата се иницијатива збора грађана Месне заједнице Пријевор, од 31. маја 2015. године, за увођење самодоприноса за Месну заједницу Пријевор.

2. Предлог одлуке о увођењу самодоприноса утврдиће се посебном одлуком Скупштине града.

3. Ову одлуку објавити у "Службеном листу града Чачка".

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-113/15-I

1, 2. и 6. јул 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка,

Вељко Неговановић, с.р.

170.

На основу члана 41. Закона о култури («Сл. гласник РС» број 72/2009), члана 63. став 1. тачка 11а Статута града Чачка («Сл. лист града Чачка» број 3/2008, 8/2013 и 22/2013) и чл. 21. и 23. ст. 2. Одлуке о организовању Установе Дом културе («Сл. лист општине Чачак» број 4/2006 и „Сл. лист града Чачка“ број 4/2011),

Скупштина града Чачка на седници одржаној 1, 2. и 6. јула 2015. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО**  
**ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА**  
**УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА**  
**КУЛТУРЕ У ЧАЧКУ**

I

Разрешава се Душан Радојевић, дужности члана Управног одбора Дома културе у Чачку, због поднете оставке.

II

Именује се Ивана Дамљановић, дипл. инж. организационих наука, за члана Управног одбора Дома културе у Чачку.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-113/15-I

1, 2. и 6. јул 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка,

Вељко Неговановић, с.р.

171.

На основу члана 14. ст. 1. и 4. Закона о локалним изборима («Сл. гласник РС» број 129/2007, 34/2010 - Одлука УС и 54/2011) и

члана 63. Статута града Чачка («Сл. лист града Чачка» број 3/2008, 8/2013 и 22/2013),

Скупштина града Чачка на седници одржаној 1, 2. и 6. јула 2015. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО**  
**ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА И ДВА**  
**ЗАМЕНИКА ЧЛАНА ИЗБОРНЕ**  
**КОМИСИЈЕ ГРАДА ЧАЧКА У**  
**СТАЛНОМ САСТАВУ**

**I**

Разрешава се Зоран Спасовић, кога је предложила Одборничка група СНС, функције члана Изборне комисије града Чачка у сталном саставу.

Именује се Горан Чоланић, дипл. правник, кога је предложила Одборничка група СНС, за члана Изборне комисије града Чачка у сталном саставу.

**II**

Разрешава се Љиљана Миловановић, коју је предложила Одборничка група СНС, функције члана Изборне комисије града Чачка у сталном саставу.

Именује се Марина Суруџић, дипл. правник, коју је предложила Одборничка група СНС, за члана Изборне комисије града Чачка у сталном саставу.

**III**

Разрешава се Радослав Вучићевић, кога је предложила Одборничка група СНС, функције заменика члана Изборне комисије града Чачка у сталном саставу.

Именује се Марко Трнавац, дипл. правник, кога је предложила Одборничка група СНС, за заменика члана Изборне комисије града Чачка у сталном саставу.

**IV**

Разрешава се Милош Минић, кога је предложила Одборничка група СНС, функције заменика члана Изборне комисије града Чачка у сталном саставу.

Именује се Зоран Спасовић, дипл. правник, кога је предложила Одборничка група СНС, за заменика члана Изборне комисије града Чачка у сталном саставу.

**V**

Ово решење објавити у «Службеном листу града Чачка».

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-113/15-I

1, 2. и 6. јул 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка,

Вељко Неговановић, с.р.

172.

На основу члана 137. став 1. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“ број 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 - др. Закон и 93/2014), члана 63. став 1. тачка 11а Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013 и 22/2013) и члана 18. став 1. Одлуке о оснивању Дома здравља „Чачак“ Чачак („Сл. лист града Чачка“ број 8/2014-пречишћен текст),

Скупштина града Чачка на седници одржаној 1, 2. и 6. јула 2015. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО**  
**ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА**  
**УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА**  
**„ЧАЧАК“ ЧАЧАК**

**I**

Разрешава се др Петар Јанковић, дужности председника Управног одбора Дома здравља „Чачак“ Чачак.

**II**

Именује се др Милорад Ранитовић, спец. ортопедске хирургије и трауматологије, за председника Управног одбора Дома здравља „Чачак“ Чачак.

**III**

Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-113/15-I  
1, 2. и 6. јул 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка,  
Вељко Неговановић, с.р.

173.

На основу члана 53. Закона о правобранилаштву („Сл. гласник РС“ бр. 55/2014), члана 16. и 24. Одлуке о Градском правобранилаштву („Сл. лист града Чачка“ бр. 18/2014 и 4/2015) и члана 63. Статута

града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 1, 2. и 6. јула 2015. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКУ**  
**ПОЛОЖАЈА ГРАДСКОГ**  
**ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА**

1) УТВРЂУЈЕ СЕ да је, даном доношења овог решења, Катарини Новковић, престао положај Градског јавног правобраниоца града Чачка, због постављења на функцију Градског правобраниоца града Чачка, у складу са Одлуком о Градском правобранилаштву.

2) Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-113/15-I  
1, 2. и 6. јул 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка,  
Вељко Неговановић, с.р.

174.

На основу члана 53. Закона о правобранилаштву („Сл. гласник РС“ бр. 55/2014), члана 16. и 24. Одлуке о Градском правобранилаштву („Сл. лист града Чачка“ бр. 18/2014 и 4/2015) и члана 63. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 1, 2. и 6. јула 2015. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ПОСТАВЉЕЊУ ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА

1) ПОСТАВЉА СЕ Катарина Новковић, дипл. правник из Чачка, за Градског правобраниоца града Чачка, на период од пет година.

2) Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

#### СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-113/15-I

1, 2. и 6. јул 2015. године

#### ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка,  
Вељко Неговановић, с.р.

175.

На основу члана 121. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013) и члана 12. Одлуке о буџету града Чачка за 2015. годину („Сл. лист града Чачка“ бр. 20/2014), а по предлогу Градске управе за финансије,

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 15. јуна 2015. године, донело је

### РЕШЕЊЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Чачка за 2015. годину („Сл. лист града Чачка“ број 20/2014) раздео 2, Градско веће, функционална класификација 111,

апропријација 30, економска класификација 499 „Средства резерве - Стална резерва“, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава - Градско веће града Чачка, одобравају се средства у износу од 2.100.682,44 динара, ЈП „Градац“ Чачак, на име измирења обавеза према извођачима радова на довођењу путева у стање проходности после елементарних непогода (клизишта...) на локалним и некатегорисаним путевима на територији града Чачка.

2. Средства из тачке 1. Решења распоређују се на апропријацију 377, економска класификација 484 „Накнаде штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока“, функционална класификација 111, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава - Градска управа за финансије.

3. О извршењу овог решења стараће се Градска управа за финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“

ГРАД ЧАЧАК

Градско веће

Број: 06-105/15-III

15. јун 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

ГРАДСКОГ ВЕЋА

мр Војислав Илић, с.р.

176.

На основу члана 121. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013) и члана 13. Одлуке о буџету града Чачка за 2015. годину („Сл. лист града Чачка“ бр. 20/2014), а по предлогу Градске управе за финансије,

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 22. јуна 2015. године, донело је

### РЕШЕЊЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Чачка за 2015. годину („Сл. лист града Чачка“ број 20/2014) раздео 2, Градско веће, функционална класификација 111, апропријација 31, економска класификација 499 „Средства резерве - Текућа резерва“, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава - Градско веће града Чачка, одобравају се средства у износу од 300.000,00 динара, за непланиране сврхе за које није утврђена апропријација и то за финансирање уклањања лешева уинулих животиња на територији града Чачка и отвара нова апропријација 103/1, економска класификација 424 – Специјализоване услуге- уклањање лешева уинулих животиња, функционална класификација 490, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава – Градска управа за инспекцијски надзор, Програм 2 Комуналне услуге, Пројектна активност 0601-0014 Остале комуналне услуге.

2. Средства из тачке 1. Решења распоређују се на нову апропријацију 103/1, економска класификација 424 – Специјализоване услуге- уклањање лешева уинулих животиња, функционална класифи-

кација 490, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава – Градска управа за инспекцијски надзор, Програм 2 Комуналне услуге, Пројектна активност 0601-0014 Остале комуналне услуге.

3. О извршењу овог решења стараће се Градска управа за финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

ГРАД ЧАЧАК

Градско веће

Број: 06-109/15-III

22. јун 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

ГРАДСКОГ ВЕЋА

мр Војислав Илић, с.р.

177.

На основу члана 121. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013) и члана 13. Одлуке о буџету града Чачка за 2015. годину („Сл. лист града Чачка“ бр. 20/2014), а по предлогу Градске управе за финансије,

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 22. јуна 2015. године, донело је

### РЕШЕЊЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Чачка за 2015. годину („Сл. лист града Чачка“ број 20/2014) раздео 2, Градско веће, функционална класификација 111, апропријација 31, економска класификација 499 „Средства резерве - Текућа резерва“, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских

средстава - Градско веће града Чачка, одобравају се средства у износу од 231.320,00 динара, за непланиране сврхе за које није утврђена апропријација и то за набавку 25 батерија за радио станице и 50 пари гумених чизама за стрелце противградне заштите и отвара нова апропријација 201/1, економска класификација 426 – Материјал- Набавка батерија за радио станице и ХТЗ опреме за стрелце противградне заштите, функционална класификација 421, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава – Градска управа за локални економски развој, Програм 5 развој пољопривреде, програмска активност 0101-0001 Унапређење услова за пољопривредну делатност.

2. Средства из тачке 1. Решења распоређују се на нову апропријацију 201/1, економска класификација 426 – Материјал-Набавка батерија за радио станице и ХТЗ опреме за стрелце противградне заштите, функционална класификација 421, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава – Градска управа за локални економски развој, Програм 5 развој пољопривреде, програмска активност 0101-0001 Унапређење услова за пољопривредну делатност.

3. О извршењу овог решења стараће се Градска управа за финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

ГРАД ЧАЧАК  
Градско веће  
Број: 06-109/15-III  
22. јун 2015. године

ПРЕДСЕДНИК  
ГРАДСКОГ ВЕЋА  
мр Војислав Илић, с.р.

178.

На основу члана 121. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013) и члана 13. Одлуке о буџету града Чачка за 2015. годину („Сл. лист града Чачка“ бр. 20/2014), а по предлогу Градске управе за финансије,

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 22. јуна 2015. године, донело је

## РЕШЕЊЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Чачка за 2015. годину („Сл. лист града Чачка“ број 20/2014) раздео 2, Градско веће, функционална класификација 111, апропријација 31, економска класификација 499 „Средства резерве - Текућа резерва“, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава - Градско веће града Чачка, одобравају се средства у износу од 200.000,00 динара, на име обезбеђења додатних средстава на апропријацији 431, за измирење преосталог дела трошкова деблокаде рачуна МЗ Кључ, по Уговору о преузимању испуњења.

2. Средства из тачке 1. Решења распоређују се на апропријацију 431, економска класификација 483- Новчане казне и пенали по решењу судова, функционална класификација 160, извор финансирања 01

(Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава – Градска управа за финансије, Програм 15 локална самоуправа, Програмска активност 0602-0002 Месне заједнице.

3. О извршењу овог решења стараће се Градска управа за финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

ГРАД ЧАЧАК

Градско веће

Број: 06-109/15-III

22. јун 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

ГРАДСКОГ ВЕЋА

мр Војислав Илић, с.р.

179.

На основу члана 121. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013) и члана 13. Одлуке о буџету града Чачка за 2015. годину („Сл. лист града Чачка“ бр. 20/2014), а по предлогу Градске управе за финансије,

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 22. јуна 2015. године, донело је

### РЕШЕЊЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Чачка за 2015. годину („Сл. лист града Чачка“ број 20/2014) раздео 2, Градско веће, функционална класификација 111, апропријација 31, економска класификација 499 „Средства резерве - Текућа резерва“, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава - Градско веће града Чачка,

одобравају се средства у износу од 350.000,00 динара, на име обезбеђења додатних средстава на апропријацији 36, за измирење обавеза Града по испостављеним фактурама за активности обележавања манифестације 200 година од Боја на Љубићу, Градске славе –Спасовдана, трошкова одржавања већег броја седница Скупштине од планираног и др.

2 Средства из тачке 1. Решења распоређују се на апропријацију 36, економска класификација 423- Услуге по уговору-угоститељске услуге, репрезентација, остале опште услуге..., функционална класификација 111, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава – Скупштина града, Програм 15 Локална самоуправа, Програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина.

3. О извршењу овог решења стараће се Градска управа за финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

ГРАД ЧАЧАК

Градско веће

Број: 06-109/15-III

22. јун 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

ГРАДСКОГ ВЕЋА

мр Војислав Илић, с.р.

180.

На основу члана 121. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013) и члана 13. Одлуке о буџету града Чачка за 2015. годину („Сл. лист града Чачка“ бр. 20/2014), а по предлогу Градске управе за финансије,

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 22. јуна 2015. године, донело је

### РЕШЕЊЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Чачка за 2015. годину („Сл. лист града Чачка“ број 20/2014) раздео 2, Градско веће, функционална класификација 111, апропријација 31, економска класификација 499 „Средства резерве - Текућа резерва“, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава - Градско веће града Чачка, одобравају се средства у износу од 504.000,00 динара, за непланиране сврхе за које није утврђена апропријација и то за субвенирање дела трошкова по основу накнаде за уређивање грађевинског земљишта за изградњу пословног објекта „STAX TECHNOLOGIES“ д.о.о. Коњевићи и отвара нова апропријација 384/1, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти- преузимање обавезе града за део трошкова накнаде за уређење грађевинског земљишта за изградњу пословног објекта „STAX TECHNOLOGIES“ д.о.о. Коњевићи, функционална класификација 490, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава – Градска управа за финансије, Програм 15 Локална самоуправа, Пројекат 0602-П4 Средства за редовне и ванредне расходе код инвестиционих радова.

2. Средства из тачке 1. Решења распоређују се на нову апропријацију 384/1, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти- преузимање обавезе града за део трошкова накнаде за уређење грађевинског земљишта за изградњу пословног објекта „STAX TECHNOLOGIES“ д.о.о. Коњевићи, функционална класификација 490, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава – Градска управа за финансије, Програм 15 Локална самоуправа, Пројекат 0602-П4 Средства за редовне и ванредне расходе код инвестиционих радова.

3. О извршењу овог решења стараће се Градска управа за финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

ГРАД ЧАЧАК

Градско веће

Број: 06-109/15-III

22. јун 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

ГРАДСКОГ ВЕЋА

мр Војислав Илић, с.р.

181.

На основу члана 121. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013) и члана 13. Одлуке о буџету града Чачка за 2015. годину („Сл. лист града Чачка“ бр. 20/2014), а по предлогу Градске управе за финансије,

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 30. јуна 2015. године, донело је



**Р Е Ш Е Њ Е**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Чачка за 2015. годину („Сл. лист града Чачка“ број 20/2014) раздео 2, Градско веће, функционална класификација 111, апропријација 31, економска класификација 499 „Средства резерве - Текућа резерва“, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава - Градско веће града Чачка, одобравају се средства у износу од 131.521,00 динара, за непланиране сврхе за које није утврђена апропријација и то за накнаду штете физичким лицима за биљне засаде уклоњене са парцела које се налазе у склопу спомен комплекса Љубић- споменик Танаску Рајићу и отвара нова апропријација 119/1, економска класификација 485– Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа-исплата накнаде за биљне засаде уклоњене при изградњи Меморијалног спомен комплекса Љубић- споменик Танаску Рајићу, функционална класификација 620, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава – Градска управа за урбанизам, Програм 1 Локални развој просторно планирање, Програмска активност 1101-0001 стратешко просторно и урбанистичко планирање.

2. Средства из тачке 1. Решења распоређују се на нову апропријацију 119/1, економска класификација 485– Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа-исплата накнаде за биљне засаде уклоњене при изградњи Меморијалног спомен комплекса Љубић- споменик Танаску Рајићу, функционална класификација 620, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава – Градска управа за урбанизам,

Програм 1 Локални развој просторно планирање, Програмска активност 1101-0001 стратешко просторно и урбанистичко планирање.

3. О извршењу овог решења стараће се Градска управа за финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

ГРАД ЧАЧАК

Градско веће

Број: 06-116/15-III

30. јун 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

ГРАДСКОГ ВЕЋА

мр Војислав Илић, с.р.

182.

На основу члана 121. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013) и члана 13. Одлуке о буџету града Чачка за 2015. годину („Сл. лист града Чачка“ бр. 20/2014), а по предлогу Градске управе за финансије,

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 22. јуна 2015. године, донело је

**Р Е Ш Е Њ Е**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Чачка за 2015. годину („Сл. лист града Чачка“ број 20/2014) раздео 2, Градско веће, функционална класификација 111, апропријација 31, економска класификација 499 „Средства резерве - Текућа резерва“, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских

средстава - Градско веће града Чачка, одобравају се средства у износу од 258.707,00 динара, на име обезбеђења додатних средстава Центру за социјални рад у Чачку, за потребе закупа 6 гробних места за сахрањивање социјално угрожених лица.

2. Средства из тачке 1. Решења распоређују се на апропријацију 356, економска класификација 463- Трансфери осталим нивоима власти -Текући трансфери Центру за социјални рад - Помоћ у сахрањивању социјално угрожених лица, функционална класификација 090, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава – Градска управа за друштвене делатности, Програм 11 Социјална заштита, Програмска активност 0901-0001 Социјална помоћ.

3. О извршењу овог решења стараће се Градска управа за финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

ГРАД ЧАЧАК

Градско веће

Број: 06-109/15-III

22. јун 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

ГРАДСКОГ ВЕЋА

мр Војислав Илић, с.р.

183.

На основу члана 121. Статута града Чачка (Сл. лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013 и 22/2013), члана 43 Одлуке о правима у услугама у социјалној заштити из надлежности града Чачка („Сл. лист града Чачка“број 2/2013 и 22/2013) и члана 20.

Правилника о остваривању права и пружању услуга у социјалној заштити из надлежности града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 6/2013),

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 30. јуна 2015. године, донело је

## ОДЛУКУ

### о допуни Одлуке о утврђивању износа месечне делимичне накнаде трошкова комуналних услуга у области социјалне заштите

1. У Одлуци о утврђивању износа месечне делимичне накнаде трошкова комуналних услуга у области социјалне заштите („Сл.лист града Чачка“ број 3/2015 ) у тачки 2 , алинеји другој, тачка се замењује запетом и додају речи: „односно износ од 1.240,00 динара месечно по кориснику ЈКП „Моравац“ Мрчајевци за накнаду трошкова за услуге водоснабдевања и употребу канализације и износ од 360,00 динара месечно по кориснику за услугу изношења смећа за кориснике услуга ЈКП „Моравац“ Мрчајевци“.

2. У осталом делу Одлука остаје непромењена.

3. Ову Одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

ГРАД ЧАЧАК

Градско веће

Број: 06-116/2015-III

30. јун 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

ГРАДСКОГ ВЕЋА

мр Војислав Илић, с.р.

184.

На основу члана 17. Одлуке о оснивању Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрачак“ Чачак („Сл. лист града Чачка“ број 26/2012) и члана 27. Статута Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрачак“ Чачак („Сл. лист града Чачка“ број 8/2013),

Управни одбор Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрачак“ Чачак, на седници одржаној дана 31.03.2015. године, донео је

## О Д Л У К У

### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА УСТАНОВЕ ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ, МЛАДИХ И ОДРАСЛИХ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ „ЗРАЧАК“ ЧАЧАК

#### Члан 1.

У Статуту Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрачак“ Чачак („Сл. лист града Чачка“ број 8/2013, у члану 20. став 1. алинеја четрнаеста реч „Правилником“ замењује се речју „Правилник“.

#### Члан 2.

У члану 22. став 1. тачка 2. мења се и гласи:

„Да је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, односно на основним студијама у трајању од четири године и стекао одговарајуће стручно звање у

области социјалне заштите психолошких наука, педагошких наука, дефектолошких наука, правних наука, медицинских наука и економских наука).

После тачке 3. додаје се тачка 4. која гласи:

„Да није осуђиван и да се против њега не води кривични поступак за кривично дело насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање или злостављање малолетног лица или родоскрвњење; за кривично дело примања мита или давања мита; за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, ни лице коме је изречена мера заштите насиља у породици.

#### Члан 3.

У члану 23. после става 3 додаје се став 4. који гласи:

„Вршилац дужности директора мора испуњавати услове из члана 22. Статута Установе“.

#### Члан 4.

У члану 24. после става 5. додаје се нови став 6. који гласи:

„Чланове Управног одбора из реда запослених предлажу и бирају чланови колектива већином гласова свих запослених“.

Досадашњи ставови 6. и 7. постају ставови 7. и 8.

#### Члан 5.

У члану 27. алинеја девета, после речи „инвестицијама“ додају се речи „и контролише спровођење истих“.

## Члан 6.

У члану 31. став 2. реч „писменој“ и замењује речју у „писаној“.

## Члан 7.

Ова одлука објављује се на огласној табли Установе након прибављања сагласности од Скупштине града Чачка као оснивача.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Установе.

**УСТАНОВА ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК  
ДЕЦЕ, МЛАДИХ И ОДРАСЛИХ СА  
СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ „ЗРАЧАК“  
ЧАЧАК**

Управни одбор

Број 103/1

31.03.2015. године

**ПРЕДСЕДНИК**

Управног одбора,

Јово Поповић, с.р.

**С А Д Р Ж А Ј**

156. Одлука о верификацији мандата новоизабраним одборницима Скупштине града Чачка .....	1685
157. Одлука о комуналном реду и општем уређењу .....	1689
158. Одлука о изменама и допунама Одлуке о формирању, организацији и опремању јединица цивилне заштите опште намене за територију града Чачка .....	1701
159. Одлука о допуни Одлуке о градским управама .....	1704
160. Одлука о кућном реду у стамбеним зградама .....	1704
161. Одлука о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрчак“ Чачак .....	1712
162. Одлука о давању сагласности на Годишњи програм рада Центра за социјални рад града Чачка за 2015. годину .....	1712
163. Одлука о давању сагласности на Измене и допуне програма пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за 2015. годину .....	1713
164. Одлука о проглашењу заштите споменика природе „Стабла Чачка“ .....	1713
165. Одлука о прибављању у јавну својину путем размене .....	1719
166. Одлука о отуђењу покретних ствари – опреме из јавне својине .....	1719
167. Одлука о измени Одлуке .....	1720
168. Одлука о прибављању у јавну својину изградњом визитор центра на к.п. бр. 2330/3 КО Врнчани .....	1721
169. Одлука о прихватању иницијативе за увођење самодоприноса за Месну заједницу Пријевор .....	1721
170. Решење о разрешењу односно именовању једног члана Управног одбора Дома културе у Чачку .....	1722
171. Решење о разрешењу односно именовању два члана и два заменика члана Изборне комисије града Чачка у сталном саставу .....	1722
172. Решење о разрешењу односно именовању председника Управног одбора Дома здравља „Чачак“ Чачак .....	1723
173. Решење о утврђивању престанку положаја Градског јавног правобраниоца .....	1724
174. Решење о постављењу Градског правобраниоца .....	1725
175. Решење Градског већа о преносу средстава .....	1725
176. Решење Градског већа о преносу средстава .....	1725
177. Решење Градског већа о преносу средстава.....	1726

178. Решење Градског већа о преносу средстава.....	1727
179. Решење Градског већа о преносу средстава .....	1728
180. Решење Градског већа о преносу средстава .....	1729
181. Решење Градског већа о преносу средстава .....	1729
182. Решење Градског већа о преносу средстава .....	1730
183. Одлука о допуни Одлуке о утврђивању износа месечне делимичне накнаде трошкова комуналних услуга у области социјалне заштите .....	1731
184. Одлука о изменама и допунама Статута Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрачак“ Чачак .....	1732