



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ЧАЧКА

ГОДИНА XLIX	БРОЈ 5	ЧАЧАК 14. март 2015. године	Цена овог броја је 600 динара Годишња претплата је 10.000 динара
-------------	--------	--------------------------------	---

73.

На основу члана 52. став 2. а у вези члана 120. став 1. тачка 4. Статута града Чачка („Службени лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013 и 22/2013),

Градоначелник града Чачка, дана 25. фебруара 2015. године, донео је

## П Р А В И Л Н И К

### О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА У ОРГАНИМА ГРАДА ЧАЧКА

Члан 1.

Правилником о коришћењу службених мобилних телефона у органима града Чачка, утврђују се правила и услови коришћења службених мобилних телефона који се додељују за службене потребе изабраним, постављеним и запосленим лицима у органима града Чачка. (у даљем тексту: Град)

Право на коришћење службеног мобилног телефона је право корисника на доделу службеног мобилног телефона, одржавање службеног мобилног телефона у исправном стању и право плаћања месечног

рачуна за коришћење службеног мобилног телефона у прописаној висини.

Члан 2.

Право на коришћење службеног мобилног телефона, под условима прописаним овим Правилником, имају изабрана, постављена и запослена лица у органима Града и Градском јавном правобранилаштву.

Члан 3.

Право на коришћење службеног мобилног телефона имају изабрана лица у органима Града, и то:

- Градоначелник,
- заменик Градоначелника,
- председник Скупштине,
- заменик председника Скупштине,
- чланови Градског већа.

Члан 4.

Право на коришћење службеног мобилног телефона имају постављена лица:

- помоћник Градоначелника,
- начелник градске управе,
- секретар Скупштине града,
- Градски јавни правобранилац,
- заменик Градског јавног правобраниоца.

## Члан 5.

Право на коришћење службеног мобилног телефона у органима Града имају руководилац унутрашње организационе јединице у градској управи, запослени који раде на терену, запослени чија је природа посла таква да постоји потреба да је у свако време доступан грађанима, изабраним, постављеним лицима и другим сарадницима.

О праву на коришћење службеног мобилног телефона за запосленог из става 1. овог члана одлучује начелник одговарајуће управе, а за запосленог у Градском јавном правобранилаштву Градски јавни правобранилац.

## Члан 6.

Службени мобилни телефон може се дати на коришћење и посебној организационој јединици у оквиру градске управе.

## Члан 7.

Службени мобилни телефон користи се искључиво за службене потребе.

Наплата у име и за рачун другог (паркинг, наградна игра, СМС, провера стања у банкама, сервиси...) не улази у дозвољени месечни рачун који се плаћа на терет буџета Града.

Корисник службеног мобилног телефона је дужан да буде доступан на службени мобилни телефон у свако доба.

## Члан 8.

Забрањено је давање на коришћење и послугу службеног мобилног телефона који

је одређеном лицу додељен у складу са овим Правилником.

## Члан 9.

Нестанак службеног мобилног телефона или квар на службеном мобилном телефону корисник службеног мобилног телефона је дужан да без одлагања писаним путем пријави Градској управи за опште и заједничке послове.

## Члан 10.

Корисник службеног мобилног телефона је дужан да без одлагања врати или плати утврђену вредност службеног мобилног телефона престанком правног основа по коме му је додељен на коришћење.

## Члан 11.

Висина месечног рачуна за коришћење службеног мобилног телефона који се плаћа на терет буџета Града је ограничена за чланове Градског већа, помоћнике Градоначелника, начелнике градских управа, Градског јавног правобраниоца, заменика Градског јавног правобраниоца и запослена лица.

Висину дозвољеног месечног рачуна за коришћење службеног мобилног телефона изабраних, постављених и запослених лица у органима Града и Градском јавном правобранилаштву утврђује Градоначелник Решењем.

Изузетно, из оправданих разлога поједини месечни рачун за коришћење службеног мобилног телефона одређеног лица може бити виши од месечног ограничења из предходног става.

Оправданост разлога цени и о плаћању вишег рачуна од прописаног на терет буџета Града, за изабрана и постављена лица одлучује Градоначелник, а за запослена лица одлучује начелник одговарајуће Градске управе.

#### Члан 12.

Пре давања на коришћење службеног мобилног телефона изабрано, постављено и запослено лице је дужно да да писану изјаву, којом се саглашава да му се износ који прелази дозвољени месечни рачун за службени мобилни телефон наплати обуставом од плате.

Евиденцију о службеним мобилним телефонима у складу са овим правилником води Градска управа за опште и заједничке послове.

#### Члан 14.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о коришћењу службених мобилних телефона у органима Града („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2009).

#### Члан 15.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Чачка“.

ГРАД ЧАЧАК  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 354-4/15-П  
25. фебруар 2015. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
мр Војислав Илић, с.р.

74

На основу члана 120. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013) и тачке 3. Одлуке о оснивању Локалног савета за запошљавање („Сл. лист општине Чачак“ бр. 3/2005),

Градоначелник града Чачка, дана 26. фебруара 2015. године, донео је

### РЕШЕЊЕ о измени Решења о именовану председника и чланова Локалног савета за запошљавање

#### І

У Решењу о именовану председника и чланова Локалног савета за запошљавање („Сл. лист града Чачка“ бр. 15/2012), после речи „Мирјана Ђоковић“ речи „помоћник градоначелника града Чачка“ замењују се речима „мастер економских наука“.

#### ІІ

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Чачка“ .

ГРАД ЧАЧАК  
Градоначелник  
Број: 020-22/15-П  
26. фебруар 2015. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
мр Војислав Илић, с.р.

75.

На основу члана 120. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013) и члана 7. став 3. Одлуке о

манifestацијама у области културе од значаја за град Чачак („Сл. лист општине Чачак“ бр. 7/2006 и 8/2006 - испр. и „Сл. лист града Чачка“ бр. 4/2009 и 10/2009),

Градоначелник града Чачка, дана 3. марта 2015. године, донео је

## РЕШЕЊЕ

о именовану директора манифестације  
„Летњи дани културе у Чачку“

### I

ИМЕНУЈЕ СЕ Даница Оташевић, директор Градске библиотеке „Владислав Петковић Дис“ за директора манифестације „Летњи дани културе у Чачку“.

### II

Ово решење објавити у „Сл. листу града Чачка“.

ГРАД ЧАЧАК  
Градоначелник  
Број: 020-26/15- II  
3. март 2015. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
мр Војислав Илић, с.р.

76.

На основу члана 120. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013) и члана 7. став 4. Одлуке о манифестацијама у области културе од значаја за град Чачак („Сл. лист општине Чачак“ бр. 7/2006 и 8/2006 - испр. и „Сл. лист града Чачка“ бр. 4/2009 и 10/2009),

Градоначелник града Чачка, дана 3. марта 2015. године, донео је

## РЕШЕЊЕ

о именовану Одбора манифестације  
„Летњи дани културе у Чачку“

### I

У Одбор манифестације „Летњи дани културе у Чачку“, именују се:

#### ЗА ПРЕДСЕДНИКА

- Богдан Трифуновић, представник Градске библиотеке „Владислав Петковић Дис“

#### ЗА ЧЛАНОВЕ

- Александар Дачић, помоћник градоначелника града Чачка

- Лела Павловић, директор Међуопштинског историјског архива за град Чачак и општине Горњи Милановац и Лучани

- Драгојло Јеротијевић, директор Дома културе Чачак

- Делфина Рајић, директор Народног музеја Чачак

- Маријана Лазић, представник Градске библиотеке „Владислав Петковић Дис“

- Гордана Мајсторовић, представник Туристичке организације Чачка

- Мирјана Рацковић, представник Уметничке галерије „Надежда Петровић“ Чачак

- Ана Богићевић, представник Машинско-саобраћајне школе Чачак

### II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

ГРАД ЧАЧАК  
Градоначелник  
Број: 644-1/15-II  
3. март 2015. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
мр Војислав Илић, с.р.

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН О ИЗМЕНАМА  
И ДОПУНАМА ФИНАНСИЈСКОГ  
ПЛАНА ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА  
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ  
ДЕЛАТНОСТИ ГРАДА ЧАЧКА ЗА 2015.  
ГОДИНУ**

Члан 1.

77.

На основу члана 2. став 1. тачка 3. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – исправка, 108/2013 и 142/2014) и члана 8. Одлуке о буџету града Чачка за 2015. годину („Службени лист града Чачка“ број 20/2014),

Градоначелник града Чачка, дана 10. марта 2015. године, донео је

У Финансијском плану директног корисника Градске управе за друштвене делатности града Чачка за 2015. годину број 402-3/15-II од 9. јануара 2015. године, у члану 3. став 1., у табели, организациона класификација ОСНОВНА ШКОЛА „ВУК КАРАЏИЋ“ ЧАЧАК, број „29.989.000,00“ замењује се бројем „30.052.214,00“.

После економске класификације 4131 Накнаде у натури, додају се нове економске класификације које гласе:

414	Социјална давањима запосленима	63.214,00	0,00	0,00	0,00	63.214,00
4143	Отпремнине и помоћи	63.214,00	0,00	0,00	0,00	63.214,00

Члан 2.

Код организационе класификације ОСТАЛИ РАСХОДИ и на апропријацији 234, економска класификација 421 Стални трошкови и економска класификација 4212 Енергетске услуге, број „6.934.335,00“ замењује се бројем „6.871.121,00“

У члану 7. став 1., у табели, организациона класификација ТЕХНИЧКА ШКОЛА ЧАЧАК, број „5.950.000,00“ замењује се бројем „6.090.721,00“.

После економске класификације 4131  
Накнаде у натури, додају се нове економске

класификације које гласе:

414	Социјална давања запосленима	140.721,00	0,00	0,00	0,00	140.721,00
4144	Помоћ у медицинском лечењу запосленог	140.721,00	0,00	0,00	0,00	140.721,00

Код организационе класификације ОСТАЛИ РАСХОДИ и на апропријацији 256 економска класификација 421 Стални трошкови и економска класификација 4212 Енергетске услуге, број „3.271.000,00“ замењује се бројем „3.130.279,00“.

### Члан 3.

Овај финансијски план ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном листу града Чачка“.

ГРАД ЧАЧАК  
Градоначелник  
Број: 402-3/15-II  
10. март 2015. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
мр Војислав Илић, с.р.

78.

На основу члана 121. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013) и члана 14. Правилника о критеријумима и поступку доделе средстава за финансирање потреба у области спорта („Сл. лист града Чачка“ бр. 1/2013, 2/2013, 7/2013, 1/2014, 11/2014 и 2/2015),

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 13. марта 2015. године, донело је

### РЕШЕЊЕ о измени Решења о образовању Комисије за спорт

#### І

У Решењу о образовању Комисије за спорт („Сл. лист града Чачка“ број 15/2012, 8/2013 и 5/2014) уместо Миљане Шарковић, запослене у Градској управи за друштвене делатности града Чачка, за члана Комисије одређује се Владимир Луковић, инструктор за спорт и физичку културу.

#### II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

Град Чачак  
Градско веће  
Број: 06-39/2015-III  
13. март 2015. године

ПРЕДСЕДНИК  
ГРАДСКОГ ВЕЋА  
мр Војислав Илић, с.р.

79.

На основу члана 121. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013) и члана 15. Правилника о помоћи за уклањање и ублажавање последица насталих природном или другом незгодом („Сл. лист града Чачка“ бр. 10/2014 и 17/2014),

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 13. марта 2015. године, донело је

### РЕШЕЊЕ

**о образовању Комисије за процену штете на опреми и обртној имовини привредних субјеката на територији града Чачка настале услед поплава**

#### І

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за процену штете на опреми и обртној имовини привредних субјеката на територији града Чачка настале услед поплава (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

#### ПРЕДСЕДНИК

Катарина Миловановић Ерић, дипл. економиста

#### ЧЛАНОВИ

1. Марија Гавриловић, дипл.инжењер за индустријски менаџмент
2. Дејан Грујанац, дипл. правник
3. Зорица Рафаиловић, дипл. економиста,
4. Зоран Миловановић, дипл. економиста,

#### ІІ

Задатак Комисије је да изврши процену штете на опреми и обртној имовини оштећених привредних субјеката на територији града Чачка, на основу достављених извештаја о причињеној штети од мајских поплава које су предали оштећени привредни субјекти, а који нису имали штету на грађевинским објектима, које су користили у циљу обављања привредне делатности.

#### ІІІ

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

Град Чачак

Градско веће

Број: 06-39/2015-ІІІ

13. март 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

ГРАДСКОГ ВЕЋА

мр Војислав Илић, с.р.

80.

На основу члана 121. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013 и 22/2013) и члана 12. Одлуке о буџету града Чачка за 2015. годину („Сл. лист града Чачка“ бр. 20/2014), а по предлогу Градске управе за финансије,

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 13. марта 2015. године, донело је

### РЕШЕЊЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Чачка за 2015. годину („Сл. лист града Чачка“ број 20/2014) раздео 2, Градско

веће, функционална класификација 111, апропријација 30, економска класификација 499 „Средства резерве - Стална резерва“, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава - Градско веће града Чачка, одобравају се средства у износу од 9.000,00 динара, за исплату накнаде штете на воћу за домаћинство Мандић Милана из Горње Горевнице, које је претрпело штету од пожара који се догодио 24. августа 2012. године у Горњој Горевници, Видови и Јездини, а на основу процене коју је урадила Градска управа за локални економски развој.

2. Средства из тачке 1. Решења распоређују се на апропријацију 377, економска класификација 484 „Накнаде штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока“, функционална класификација 111, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава - Градска управа за финансије.

3. О извршењу овог решења стараће се Градска управа за финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

ГРАД ЧАЧАК  
Градско веће  
Број: 06-39/15-III  
13. март 2015. године

ПРЕДСЕДНИК  
ГРАДСКОГ ВЕЋА  
мр Војислав Илић, с.р.

81.

На основу члана 7. став 3. Одлуке о додатној финансијској подршци породици са децом („Сл. лист града Чачка број 1/2015), и члана 121. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“, број 3/2008, 8/2013 и 22/2013),

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 13. марта 2015. године, донело је

## П Р А В И Л Н И К О ФИНАНСИЈСКОЈ ПОДРШЦИ ПОРОДИЦИ ЗА НОВОРОЂЕНУ ДЕЦУ У 2015. ГОДИНИ

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се право на финансијску подршку породици за свако новорођено дете у 2015. години, висина новчане подршке и услови и начин остваривања права на једнократну новчану помоћ за новорођенчад.

## ПРАВО НА ФИНАНСИЈСКУ ПОДРШКУ

Члан 2.

Право на финансијску подршку има брачни пар, односно ванбрачни партнери за прворођено, другорођено, трећерођено, четврторођено и свако наредно рођено дете у 2015. години.

Редослед другорођеног и сваког наредно рођеног детета у 2015. години рачуна се у односу на број рођења мајке детета под условима прописаним овим правилником.



## **ВИСИНА ФИНАНСИЈСКЕ ПОДРШКЕ ПОРОДИЦИ**

### **Члан 3.**

Једнократна новчана помоћ брачном односно ванбрачном партнеру за прворођено и другорођено дете у 2015. години, утврђује се у висини од 10.000,00 динара.

Једнократна новчана помоћ за трећорођено дете у 2015. години, утврђује се у висини од 20.000,00 динара.

Једнократна новчана помоћ за четворођено и свако наредно рођено дете у 2015. години, утврђује се у висини од 30.000,00 динара.

## **УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА НОВЧАНУ ПОМОЋ ЗА НОВОРОЂЕНО ДЕТЕ**

### **Члан 4.**

Право на финансијску подршку остварује се под условима:

- да је дете живорођено;
- да је дете држављанин Републике Србије;
- да се брачни пар, односно ванбрачни партнери, односно мајка или друго лице непосредно брине о детету за које је поднет захтев;
- да мајка детета за које је поднет захтев има пребивалиште, односно боравиште за избегла, прогнана и привремено расељена лица на територији града Чачка и одобрење боравка ако је страни држављанин најкраће, 6 месеци;
- да деца претходног реда рођења нису смештена у установу социјалне заштите,

хранитељску породицу или дата на усвајање или да мајка није лишена родитељског права у односу на децу претходног реда рођења, односно да се о деци претходног реда рођења непосредно брине мајка;

Редослед рођења деце утврђује се у односу на дан подношења захтева, према броју живорођене деце мајке, као и датуму и часу рођења уписа у матичну књигу рођених.

Редослед рођења деце се утврђује у односу на број деце о којима мајка, односно родитељи или друга лица брину у случајевима из става 1. алинеја 5. овог члана.

## **ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ФИНАНСИЈСКУ ПОДРШКУ**

### **Члан 5.**

Једнократна новчана помоћ се уплаћује на текући рачун на основу писаног захтева мајке, односно једног од родитеља, старатеља, односно другог лица које непосредно брине о детету.

Уз захтев подносилац захтева прилаже исправе којима се доказује испуњење услова за остваривање права на финансијску подршку и то:

- уверење о држављанству за дете;
- потврда о пребивалишту мајке детета;
- извод из матичне књиге рођених за децу која нису рођена на територији града Чачка, за децу рођену на територији града Чачка, извод из матичне књиге рођених се прибавља по службеној дужности;
- уверење Центра за социјални рад, пресуду о разводу брака или личну изјаву да се родитељ непосредно брине о детету и да

деца претходног реда рођења нису смешетена у установу социјалне заштите, хранитељску породицу или дата на усвајање и да мајка није лишена родитељског права у односу на децу из претходног реда рођења, односно да се мајка непосредно брине о деци претходног реда рођења или наведене исправе за друго лице које непосредно брине о новорођеном детету.

- фотокопију броја текућег рачуна подносиоца захтева;
- фотокопију личне карте подносиоца захтева.

Захтев се подноси Градској управи за опште и заједничке послове у 2015. години.

Матичар који врши упис рођења, првог, другог, трећег, четвртог и сваког наредног детета дужан је да родитеље поучи о праву на новчану помоћ и о условима доделе помоћи.

#### Члан 6.

На основу захтева из члана 4. овог правилника, Градска управа за опште и заједничке послове града Чачка спровешће поступак.

На поступак остваривања права на једнократну новчану помоћ по овом правилнику примењују се одредбе Закона о општем управном поступку.

#### Члан 7.

О додели новчане помоћи из члана 2. овог правилника одлучује се решењем.

Решење из претходног става доноси Градска управа за опште и заједничке послове.

Против решења којим је одбијен захтев за новчану помоћ може се уложити жалба Градском већу града Чачка у року од 15 дана од дана пријема решења.

#### Члан 8.

На основу коначног решења о новчаној помоћи врши се исплата новчане помоћи.

#### Члан 9.

Против решења о одбијању захтева и решења о одбацивању захтева странка има право жалбе Градском већу града Чачка, у року од 15 дана од дана пријема решења.

#### Члан 10.

За децу рођену у 2014. години, мајка, односно један од родитеља или старатељ могу поднети захтев за једнократну новчану помоћ, најкасније до 31. марта 2015. године.

#### Члан 11.

Овај правилник доноси се за 2015. годину.

#### Члан 12.

Овај правилник објављује се у „Службеном листу града Чачка“ и на сајту града Чачка, а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Чачка“.

ГРАД ЧАЧАК

Градско веће

Број: 06-39/15-III

13. март 2015. године

ПРЕДСЕДНИК

ГРАДСКОГ ВЕЋА

мр Војислав Илић, с.р.



## САДРЖАЈ

73. Правилник о коришћењу службених мобилних телефона у органима града Чачка .....	717
74. Решење о измени Решења о именовану председника и чланова Локалног савета за запошљавање .....	719
75. Решење о именовану директора манифестације „Летњи дани културе у Чачку“ .....	719
76. Решење о именовану Одбора манифестације „Летњи дани културе у Чачку“ .....	720
77. Финансијски план о изменама и допунама Финансијског плана директног корисника Градске управе за друштвене делатности града Чачка за 2015. годину .....	721
78. Решење о измени Решења о образовању Комисије за спорт .....	722
79. Решење о образовању Комисије за процену штете на опреми и обртној имовини привредних субјеката на територији града Чачка настале услед поплава .....	723
80. Решење Градског већа о преносу средстава .....	723
81. Правилник о финансијској подршци породици за новорођену децу у 2015. години .....	724