

SLUŽBENI LIST
GRADA ČAČKA
BROJ 4
17. mart 2011. godine

Na osnovu člana 63. stav 1. tačka 38. Statuta grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ br. 3/2008) i člana 18. stav 2. Odluke o organizovanju Javnog komunalnog preduzeća „Čačak“ Čačak („Sl. list opštine Čačak“ br. 2/2001 i „Sl. list grada Čačka“ br. 4/2009),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 16. marta 2011. godine, donela je

ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PROGRAM POSLOVANJA
JKP „ČAČAK“ ČAČAK ZA 2011. GODINU

I

DAJE SE saglasnost na Program poslovanja JKP „Čačak“ Čačak za 2011. godinu, koji je doneo Upravni odbor JKP „Čačak“ Čačak, na sednici održanoj 4. februara 2011. godine.

II

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Čačka“.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-23/11-I
16. mart 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 63. stav 1. tačka 38. Statuta grada Čačka («Sl. list grada Čačka» br. 3/2008),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 16. marta 2011. godine, donela je

ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA GODIŠNJI PROGRAM RADA
CENTRA ZA SOCIJALNI RAD U ČAČKU ZA 2011. GODINU

I

DAJE SE saglasnost na Godišnji program rada Centra za socijalni rad u Čačku za 2011. godinu, koji je doneo Upravni odbor Centra za socijalni rad u Čačku, na sednici održanoj 23. februara 2011. godine, broj 02-XXV-2/2011.

II

Ovu Odluku objaviti u «Službenom listu grada Čačka».

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-23/11-I
16. mart 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 63. stav 1. tačka 38. Statuta grada Čačka («Sl. list grada Čačka» br. 3/2008) i člana 6. Odluke o osnivanju Ustanove za fizičku kulturu Sportski centar „Mladost“ u Čačku («Sl. list opštine Čačak» br. 5/92, 8/2002 i 2/2005),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 16. marta 2011. godine, donela je

ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PROGRAM RADA I FINANSIJSKI PLAN
USTANOVE ZA FIZIČKU KULTURU SPORTSKI CENTAR „MLADOST“ ČAČAK ZA
2011. GODINU

I

DAJE SE saglasnost na Program rada i Finansijski plan Ustanove za fizičku kulturu Sportski centar „Mladost“ Čačak za 2011. godinu, koji je doneo Upravni odbor Ustanove za fizičku kulturu Sportski centar „Mladost“ Čačak, na sednici održanoj 18. januara 2011. godine.

II

Ovu Odluku objaviti u «Službenom listu grada Čačka».

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-23/11-I
16. mart 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 63. stav 1. tačka 38. Statuta grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ br. 3/2008),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 16. marta 2011. godine, donela je

ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PROGRAM RADA JAVNE USTANOVE «TURISTIČKA
ORGANIZACIJA ČAČKA» ZA 2011. GODINU

I

DAJE SE saglasnost na Program rada Javne ustanove „Turistička organizacija Čačka“ za 2011. godinu, koji je doneo Upravni odbor Javne ustanove „Turistička organizacija Čačka“, na sednici održanoj 28. februara 2011. godine.

II

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Čačka“.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA

Broj: 06-23/11-I

16. mart 2011. godine

PREDSIEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 63. stav 1. tačka 38. Statuta grada Čačka («Sl. list grada Čačka» br. 3/2008) i člana 12. stav 2. Odluke o osnivanju Gradske stambene agencije („Sl. list opštine Čačak“ br. 9/2005, 13/2005 i 8/2006 i „Sl. list grada Čačka“ br. 5/2009),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 16. marta 2011. godine, donela je

ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA GODIŠNJI PROGRAM I PLAN RADA
„GRADSKE STAMBENE AGENCIJE“ ČAČAK ZA 2011. GODINU

I

DAJE SE saglasnost na Godišnji program i plan rada „Gradske stambene agencije“ Čačak za 2011. godinu, koji je doneo Upravni odbor „Gradske stambene agencije“ Čačak, na sednici održanoj 31. januara 2011. godine.

II

Ovu Odluku objaviti u «Službenom listu grada Čačka».

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA

Broj: 06-23/11-I

16. mart 2011. godine

PREDSIEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 12. Odluke o osnivanju Ustanove „Turistička organizacija Čačka“ („Sl. list opštine Čačak“ br. 12/97) i člana 63. stav 1. tačka 11. Statuta grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ br. 3/2008),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 16. marta 2011. godine, donela je

**ODLUKU
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA STATUT JAVNE USTANOVE «TURISTIČKA
ORGANIZACIJA ČAČKA» ZA 2011. GODINU**

I

DAJE SE saglasnost na Statut Javne ustanove „Turistička organizacija Čačka“ koji je doneo Upravni odbor Javne ustanove „Turistička organizacija Čačka“, na sednici održanoj 28. februara 2011. godine, br. 05/11.

II

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Čačka“.

**SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-23/11-I
16. mart 2011. godine**

**PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović**

Na osnovu člana 26. i 81. Zakona o kulturi (“Sl. glasnik RS”, br. 72/09,) i člana 63., stav 1. tačka 10. Statuta grada Čačka (“Službeni list grada Čačka”, br. 3/2008),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 16. marta 2011. godine, donela je

ODLUKU
O IZMENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O ORGANIZOVANJU
USTANOVE DOM KULTURE ČAČAK

Član 1.

U Odluci o organizovanju Ustanove Dom kulture Čačak ("Sl. list opštine Čačak"br. 4/2006), član 9. menja se i glasi:

“Ustanova obavlja sledeće delatnosti:

9001-izvođačka umetnost

5811-izdavanje knjiga

5813-izdavanje novina

5814-izdavanje časopisa i periodičnih izdanja

5920-snimanje i izdavanje zvučnih zapisa i muzike

5819-ostala izdavačka delatnost

1811-štampanje novina

1812-ostalo štampanje

1814-knjigovezačke i srodne usluge

1813-usluga pripreme za štampu

1820-umnožavanje snimljenih zapisa

3530-snabdevanje parom i klimatizacija

4761 trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama

4779-trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama

5610-delatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata

5630-usluge pripremanja i posluživanja pića

5629-ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane

6920-računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi, poresko savetovanje

7021-delatnost komunikacija i odnosa s javnošću

7022-konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem

6820-iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima

7739-iznajmljivanje i lizing ostalih mašina, opreme i materijalnih dobara

6203-upravljanje računarskom opremom

8230-organizovanje sastanaka i sajmova

7311-delatnost reklamnih agencija

8552-umetničko obrazovanje

8559-ostalo obrazovanje

8560-pomoćne obrazovne delatnosti

5911-proizvodnja kinematografskih dela, audio-vizuelnih proizvoda i televizijskog programa

5912-delatnosti koje slede nakon faze snimanja u proizvodnji kinematografskih dela i televizijskog programa

5914-delatnost prikazivanja kinematografskih dela

5920-snimanje i izdavanje zvučnih zapisa i muzike

6010-emitovanje radio-programa

6020-proizvodnja i emitovanje televizijskog programa

9002-druge umetničke delatnosti u okviru izvođačke umetnosti
9004-rad umetničkih ustanova
9321-delatnost zabavnih i tematskih parkova
9329-ostale zabavne i rekreativne delatnosti
6391-delatnosti novinskih agencija
9102-delatnost muzeja galerija i zbirki”.

Član 2.

Član 10. menja se i glasi:

“Sredstva za rad i ostvarivanje godišnjeg programa Ustanove obezbeđuju se u skladu sa zakonom iz budžeta grada, budžeta Republike, iz prihoda ostvarenih obavljanjem delatnosti, od naknada za usluge, prodajom proizvoda, ustupanjem autorskih i srodnih prava, od legata, donacija, sponzorstva i na drugi način, u skladu sa zakonom”.

Član 3.

U članu 15. posle stava 2. dodaje se novi stav 3. koji glasi:

“Upravni odbor raspisuje javni konkurs 60 dana pre isteka mandata direktora”.

Dosadašnji stav 3. koji postaje stav 4. menja se i glasi:

“Upravni odbor Ustanove sprovodi postupak po konkursu i dužan je da u roku od 30 dana od dana završetka javnog konkursa izvrši izbor kandidata i predlog dostavi osnivaču”.

Posle stava 4. dodaju se stavovi 5. i 6 koji glase:

“Osnivač imenuje direktora Ustanove na osnovu predloga Upravnog odbora Ustanove”

“Ako osnivač nije prihvatio predlog Upravnog odbora smatra se da javni konkurs nije uspeo”.

Član 4.

U članu 16. stav 3. menja se i glasi:

“Dužnost direktora ustanove prestaje istekom mandata i razrešenjem”.

Posle stava 3. dodaje se stav 4. koji glasi:

“Osnivač Ustanove razrešiće direktora pre isteka mandata:

1. na lični zahtev
2. ako obavlja dužnost suprotno odredbama zakona
3. ako nestručnim, nepravilnim i nesavesnim radom prouzrokuje veću štetu Ustanovi ili tako zanemaruje ili nesavesno izvršava svoje obaveze tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u radu Ustanove
4. ako je protiv njega pokrenut krivični postupak za delo koje ga čini nedostojnim za obavljanje dužnosti direktora. odnosno ako je pravosnažnom sudskom odlukom osuđen za krivično delo koje ga čini nedostojnim za obavljanje dužnosti direktora Ustanove
5. iz drugih razloga utvrđenih zakonom ili Statutom Ustanove”.

Posle stava 4. dodaje se stav 5. koji glasi:
„Direktor Ustanove može biti razrešen pre isteka mandata ako osnivač ne usvoji godišnji izveštaj o radu Ustanove“.

Član 5.

U članu 17. posle stava 1. dodaje se stav 2. koji glasi:
“Kandidat za direktora dužan je da predloži program rada i razvoja Ustanove, kao sastavni deo konkursne dokumentacije”.

Član 6.

U članu 18. posle stava 1. dodaje se novi stav 2. koji glasi:
“Vršioca dužnosti direktora Ustanove, Skupština grada može imenovati, bez prethodno sprovedenog javnog konkursa, u slučaju kada direktoru prestane dužnost pre isteka mandata, odnosno kada javni konkurs za direktora nije uspeo.”
Dosadašnji stav 2. postaje stav. 3.

Član 7.

Član 19. menja se i glasi:
“Direktor Ustanove:
-organizuje i rukovodi radom Ustanove,
-donosi akt o organizaciji i sistematizaciji poslova i druga opšta akta u skladu sa zakonom i Statutom Ustanove,
-izvršava odluke Upravnog odbora Ustanove,
-zastupa Ustanovu,
-stara se o zakonitosti rada Ustanove,
-odgovoran je za sprovođenje programa rada Ustanove,
-odgovoran je za materijalno – finansijsko poslovanje Ustanove,
-vrši i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom Ustanove”.

Član 8.

U članu 21. stav 5. menja se i glasi:
“Predsednik i članovi Upravnog odbora imenuju se iz reda istaknutih stručnjaka i poznavalaca kulturne delatnosti.

Posle stava 5. dodaju se stavovi 6. i 7. koji glase:
“Jedan član Upravnog odbora iz reda zaposlenih mora da bude iz reda nosilaca osnovne, t.j. programske delatnosti”

“Dva člana Upravnog odbora iz reda zaposlenih u Ustanovi se imenuju na predlog reprezentativnog sindikata Ustanove ili na predlog većine zaposlenih putem tajnog glasanja.”

Član 9.

U članu 23. u stavu 1. posle reči: "četiri godine" dodaju se reči:

" i mogu biti imenovani najviše dva puta".

Posle stava 2. dodaju se stavovi 3. i 4. koji glase:

"Skupština grada može imenovati vršioca dužnosti predsednika i člana Upravnog odbora Ustanove u slučaju kada predsedniku, odnosno članu Upravnog odbora prestane dužnost pre isteka mandata."

"Vršilac dužnosti predsednika, odnosno člana Upravnog odbora može obavljati tu funkciju najduže jednu godinu".

Član 10.

Član 24. menja se i glasi:

"Upravni odbor:

- donosi Statut,
- donosi druge opšte akte Ustanove, predviđene zakonom i Statutom,
- utvrđuje poslovnu i razvojnu politiku,
- odlučuje o poslovanju Ustanove,
- donosi programe rada Ustanove, na predlog direktora,
- donosi godišnji finansijski plan,
- usvaja godišnji obračun,
- usvaja godišnji izveštaj o radu i poslovanju,
- odlučuje o korišćenju sredstava u skladu sa zakonom,
- daje predlog o statusnim promenama, u skladu sa zakonom,
- daje predlog osnivaču o kandidatu za direktora,
- zaključuje ugovor o radu sa direktorom, na određeno vreme, do isteka roka na koji je izabran, odnosno do njegovog razrešenja, a kada je za direktora imenovano lice koje je već zaposleno u istoj Ustanovi kulture na neodređeno vreme, zaključuje aneks ugovora o radu, u skladu sa Zakonom o radu,
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i Statutom."

Član 11.

U članu 25. stav 4. menja se i glasi:

"Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru imenuje se na predlog reprezentativnog sindikata Ustanove ili na predlog većine zaposlenih putem tajnog glasanja".

Posle stava 4. dodaje se stav 5. koji glasi:

"Za člana Nadzornog odbora ne može biti imenovano lice koje je član Upravnog odbora Ustanove".

Član 12.

U članu 26. u stavu 1. posle reči: "četiri godine" dodaju se reči:

“i mogu biti imenovani najviše dva puta”

Posle stava 2. dodaju se stavovi 3. i 4. koji glase:

“Osnivač može imenovati vršioca dužnosti predsednika i člana Nadzornog odbora Ustanove u slučaju kada predsedniku, odnosno članu Nadzornog odbora prestane dužnost pre isteka mandata.”

“Vršilac dužnosti predsednika, odnosno člana Nadzornog odbora može obavljati tu funkciju najduže jednu godinu”.

Član 13.

U članovima 14., 18., 21., 25., 28. i 29., reč: “opština” u određenom padežu zamenjuje se rečju: “grad” u odgovarajućem padežu.

Član 14.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u “Službenom listu grada Čačka”.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA

Broj: 06-23/11-I

16. mart 2011. godine

PRESEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 26. i 81. Zakona o kulturi (“Sl. glasnik RS”, br. 72/09), i člana 63. stav 1. tačka 10. Statuta grada Čačka (“Službeni list grada Čačka”, br. 3/2008),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 16. marta 2011. godine, donela je

ODLUKU O IZMENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O ORGANIZOVANJU USTANOVE NARODNI MUZEJ ČAČAK

Član 1.

U Odluci o organizovanju Ustanove Narodni muzej Čačak (“Sl. list opštine Čačak”, br. 4/2006), član 9. menja se i glasi:

“Ustanova obavlja sledeće delatnosti:
9102-delatnost muzeja, galerija i zbirki
9103-zaštita i održavanje nepokretnih kulturnih dobara, kulturno-istorijskih lokacija,
zgrada i sličnih turističkih spomenika
5811-izdavanje knjiga
5814-izdavanje časopisa i periodičnih izdanja
5819-ostala izdavačka delatnost
1814-knjigovezačke i srodne usluge
1813-usluge pripreme za štampu
1820-umnožavanje snimljenih zapisa”.

Član 2.

Član 10. menja se i glasi:

“Sredstva za rad i ostvarivanje programa Ustanove obezbeđuju se u skladu sa zakonom iz budžeta grada, budžeta Republike, iz prihoda ostvarenih obavljanjem delatnosti, od naknada za usluge, prodajom proizvoda, ustupanjem autorskih i srodnih prava, od legata, donacija, sponzorstva i na drugi način , u skladu sa zakonom”.

Član 3.

U članu 15. posle stava 2. dodaje se novi stav 3. koji glasi:

“Upravni odbor raspisuje javni konkurs 60 dana pre isteka mandata direktora”.

Dosadašnji stav 3. koji postaje stav 4. menja se i glasi:

“Upravni odbor Ustanove sprovodi postupak po konkursu i dužan je da u roku od 30 dana od dana završetka javnog konkursa izvrši izbor kandidata i predlog dostavi osnivaču”.

Posle stava 4. dodaju se stavovi 5. i 6. koji glase:

“Osnivač imenuje direktora Ustanove na osnovu predloga Upravnog odbora Ustanove.”

“Ako osnivač nije prihvatio predlog Upravnog odbora smatra se da javni konkurs nije uspeo”.

Član 4.

U članu 16. stav 3. menja se i glasi:

“Dužnost direktora ustanove prestaje istekom mandata i razrešenjem”.

Posle stava 3. dodaje se stav 4. koji glasi:

“Osnivač Ustanove razrešiće direktora pre isteka mandata:

1. na lični zahtev
2. ako obavlja dužnost suprotno odredbama zakona
3. ako nestručnim, nepravilnim i nesavesnim radom prouzrokuje veću štetu Ustanovi ili tako zanemaruje ili nesavesno izvršava svoje obaveze tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u radu Ustanove
4. ako je protiv njega pokrenut krivični postupak za delo koje ga čini nedostojnim za obavljanje dužnosti direktora. odnosno ako je pravosnažnom sudskom odlukom osuđen za krivično delo koje ga čini nedostojnim za obavljanje dužnosti direktora Ustanove
5. iz drugih razloga utvrđenih zakonom ili Statutom Ustanove”.

Posle stava 4. dodaje se stav 5. koji glasi:

„Direktor Ustanove može biti razrešen pre isteka mandata ako osnivač ne usvoji godišnji izveštaj o radu Ustanove“.

Član 5.

U članu 17. posle stava 1. dodaje se stav 2. koji glasi:

“Kandidat za direktora dužan je da predloži program rada i razvoja Ustanove, kao sastavni deo konkursne dokumentacije”.

Član 6.

U članu 18. posle stava 1. dodaje se novi stav 2. koji glasi:

“Vršioca dužnosti direktora Ustanove, Skupština grada može imenovati, bez prethodno sprovedenog javnog konkursa, u slučaju kada direktoru prestane dužnost pre isteka mandata, odnosno kada javni konkurs za direktora nije uspeo.”

Dosadašnji stav 2. postaje stav. 3.

Član 7.

Član 19. menja se i glasi:

“Direktor Ustanove:

- organizuje i rukovodi radom Ustanove
- donosi akt o organizaciji i sistematizaciji poslova i druga opšta akta u skladu sa zakonom i Statutom Ustanove,
- izvršava odluke Upravnog odbora Ustanove,
- zastupa Ustanovu
- stara se o zakonitosti rada Ustanove
- odgovoran je za sprovođenje programa rada Ustanove
- odgovoran je za materijalno – finansijsko poslovanje Ustanove
- vrši i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom Ustanove”.

Član 8.

U članu 21. stav 5. menja se i glasi:

“Predsednik i članovi Upravnog odbora imenuju se iz reda istaknutih stručnjaka i poznavalaca kulturne delatnosti.”

Posle stava 5. dodaju se stavovi 6. i 7. koji glase:

“Jedan član Upravnog odbora iz reda zaposlenih mora da bude iz reda nosilaca osnovne, t.j. programske delatnosti.”

“Dva člana Upravnog odbora iz reda zaposlenih u Ustanovi se imenuju na predlog reprezentativnog sindikata Ustanove ili na predlog većine zaposlenih putem tajnog glasanja.”

Član 9.

U članu 23. u stavu 1. posle reči: "četiri godine" dodaju se reči:

" i mogu biti imenovani najviše dva puta".

Posle stava 2. dodaju se stavovi 3. i 4. koji glase:

"Skupština grada može imenovati vršioca dužnosti predsednika i člana Upravnog odbora Ustanove u slučaju kada predsedniku, odnosno članu Upravnog odbora prestane dužnost pre isteka mandata."

"Vršilac dužnosti predsednika, odnosno člana Upravnog odbora može obavljati tu funkciju najduže jednu godinu".

Član 10.

Član 24. menja se i glasi:

"Upravni odbor:

- donosi Statut,
- donosi druge opšte akte Ustanove, predviđene zakonom i Statutom,
- utvrđuje poslovnu i razvojnu politiku,
- odlučuje o poslovanju Ustanove,
- donosi programe rada Ustanove, na predlog direktora,
- donosi godišnji finansijski plan,
- usvaja godišnji obračun,
- usvaja godišnji izveštaj o radu i poslovanju,
- odlučuje o korišćenju sredstava u skladu sa zakonom,
- daje predlog o statusnim promenama, u skladu sa zakonom,
- daje predlog osnivaču o kandidatu za direktora,
- zaključuje ugovor o radu sa direktorom, na određeno vreme, do isteka roka na koji je izabran, odnosno do njegovog razrešenja, a kada je za direktora imenovano lice koje je već zaposleno u istoj Ustanovi kulture na neodređeno vreme, zaključuje aneks ugovora o radu, u skladu sa Zakonom o radu,
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i Statutom."

Član 11.

U članu 25. stav 4. menja se i glasi:

"Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru imenuje se na predlog reprezentativnog sindikata Ustanove ili na predlog većine zaposlenih putem tajnog glasanja".

Posle stava 4. dodaje se stav 5. koji glasi:

"Za člana Nadzornog odbora ne može biti imenovano lice koje je član Upravnog odbora Ustanove".

Član 12.

U članu 26. u stavu 1. posle reči: "četiri godine" dodaju se reči:

"i mogu biti imenovani najviše dva puta"

Posle stava 2. dodaju se stavovi 3. i 4. koji glase:

“Osnivač može imenovati vršioca dužnosti predsednika i člana Nadzornog odbora Ustanove u slučaju kada predsedniku, odnosno članu Nadzornog odbora prestane dužnost pre isteka mandata.”

“Vršilac dužnosti predsednika, odnosno člana Nadzornog odbora može obavljati tu funkciju najduže jednu godinu”.

Član 13.

U članovima 14., 18., 21., 25., 28. i 29., reč: “opština” u određenom padežu zamenjuje se rečju: “grad” u odgovarajućem padežu.

Član 14.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u “Službenom listu grada Čačka”.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA

Broj: 06-23/11-I

16. mart 2011. godine

PRESEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 26. i 81. Zakona o kulturi (“Sl. glasnik RS”, br. 72/09) i člana 63. stav 1. tačka 10. Statuta grada Čačka (“Službeni list grada Čačka”, br. 3/2008),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 16. marta 2011. godine, donela je

ODLUKU O IZMENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O ORGANIZOVANJU USTANOVE UMETNIČKA GALERIJA “NADEŽDA PETROVIĆ” ČAČAK

Član 1.

U Odluci o organizovanju Ustanove Umetničke galerije “Nadežda Petrović” Čačak (“Sl. list opštine Čačak”, br. 4/2006), član 9. menja se i glasi:

“Ustanova obavlja sledeću delatnost:
9102-delatnost muzeja, galerija i zbirki

5811-izdavanje knjiga
5814-izdavanje časopisa i periodičnih izdanja
5819-ostala izdavačka delatnost
4778-ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama
5630-usluge pripremanja i posluživanja pića
9103-zaštita i održavanje nepokretnih kulturnih dobara, kulturno-istorijskih lokacija, zgrada i sličnih turističkih spomenika.”

Član 2.

Član 10. menja se i glasi:

“Sredstva za rad i ostvarivanje programa Ustanove obezbeđuju se u skladu sa zakonom iz budžeta grada, budžeta Republike, iz prihoda ostvarenih obavljanjem delatnosti, od naknada za usluge, prodajom proizvoda, ustupanjem autorskih i srodnih prava, od legata, donacija, sponzorstva i na drugi način, u skladu sa zakonom”.

Član 3.

U članu 15. posle stava 2. dodaje se novi stav 3. koji glasi:

“Upravni odbor raspisuje javni konkurs 60 dana pre isteka mandata direktora”.

Dosadašnji stav 3. koji postaje stav 4. menja se i glasi:

“Upravni odbor Ustanove sprovodi postupak po konkursu i dužan je da u roku od 30 dana od dana završetka javnog konkursa izvrši izbor kandidata i predlog dostavi osnivaču”.

Posle stava 4. dodaju se stavovi 5. i 6. koji glase:

“Osnivač imenuje direktora Ustanove na osnovu predloga Upravnog odbora Ustanove.”

“Ako osnivač nije prihvatio predlog Upravnog odbora smatra se da javni konkurs nije uspeo”.

Član 4.

U članu 16. stav 3. menja se i glasi:

“Dužnost direktora ustanove prestaje istekom mandata i razrešenjem”.

Posle stava 3. dodaje se stav 4. koji glasi:

“Osnivač Ustanove razrešiće direktora pre isteka mandata:

1. na lični zahtev,
2. ako obavlja dužnost suprotno odredbama zakona,
3. ako nestručnim, nepravilnim i nesavesnim radom prouzrokuje veću štetu Ustanovi ili tako zanemaruje ili nesavesno izvršava svoje obaveze tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u radu Ustanove,
4. ako je protiv njega pokrenut krivični postupak za delo koje ga čini nedostojnim za obavljanje dužnosti direktora, odnosno ako je pravosnažnom sudskom odlukom osuđen za krivično delo koje ga čini nedostojnim za obavljanje dužnosti direktora Ustanove,
5. iz drugih razloga utvrđenih zakonom ili Statutom Ustanove”.

Posle stava 4. dodaje se stav 5. koji glasi:

„Direktor Ustanove može biti razrešen pre isteka mandata ako osnivač ne usvoji godišnji izveštaj o radu Ustanove“.

Član 5.

U članu 17. posle stava 1. dodaje se stav 2. koji glasi:

“Kandidat za direktora dužan je da predloži program rada i razvoja Ustanove, kao sastavni deo konkursne dokumentacije”.

Član 6.

U članu 18. posle stava 1. dodaje se novi stav 2. koji glasi:

“Vršioca dužnosti direktora Ustanove, Skupština grada može imenovati, bez prethodno sprovedenog javnog konkursa, u slučaju kada direktoru prestane dužnost pre isteka mandata, odnosno kada javni konkurs za direktora nije uspeo.”

Dosadašnji stav 2. postaje stav. 3.

Član 7.

Član 19. menja se i glasi:

“Direktor Ustanove:

- organizuje i rukovodi radom Ustanove,
- donosi akt o organizaciji i sistematizaciji poslova i druga opšta akta u skladu sa zakonom i Statutom Ustanove,
- izvršava odluke Upravnog odbora Ustanove,
- zastupa Ustanovu,
- stara se o zakonitosti rada Ustanove,
- odgovoran je za sprovođenje programa rada Ustanove,
- odgovoran je za materijalno – finansijsko poslovanje Ustanove,
- vrši i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom Ustanove”.

Član 8.

U članu 21. stav 5. menja se i glasi:

“Predsednik i članovi Upravnog odbora imenuju se iz reda istaknutih stručnjaka i poznavalaca kulturne delatnosti.”

Posle stava 5. dodaju se stavovi 6. i 7. koji glase:

“Jedan član Upravnog odbora iz reda zaposlenih mora da bude iz reda nosilaca osnovne, t.j. programske delatnosti.”

“Dva člana Upravnog odbora iz reda zaposlenih u Ustanovi se imenuju na predlog reprezentativnog sindikata Ustanove ili na predlog većine zaposlenih putem tajnog glasanja.”

Član 9.

U članu 23. u stavu 1. posle reči: ”četiri godine” dodaju se reči:

“ i mogu biti imenovani najviše dva puta”.

Posle stava 2. dodaju se stavovi 3. i 4. koji glase:

“Skupština grada može imenovati vršioca dužnosti predsednika i člana Upravnog odbora Ustanove u slučaju kada predsedniku, odnosno članu Upravnog odbora prestane dužnost pre isteka mandata.”

“Vršilac dužnosti predsednika, odnosno člana Upravnog odbora može obavljati tu funkciju najduže jednu godinu”.

Član 10.

Član 24. menja se i glasi:

“Upravni odbor:

- donosi Statut,
- donosi druge opšte akte Ustanove, predviđene zakonom i Statutom,
- utvrđuje poslovnu i razvojnu politiku,
- odlučuje o poslovanju Ustanove,
- donosi programe rada Ustanove, na predlog direktora,
- donosi godišnji finansijski plan,
- usvaja godišnji obračun,
- usvaja godišnji izveštaj o radu i poslovanju,
- odlučuje o korišćenju sredstava u skladu sa zakonom,
- daje predlog o statusnim promenama, u skladu sa zakonom,
- daje predlog osnivaču o kandidatu za direktora,
- zaključuje ugovor o radu sa direktorom, na određeno vreme, do isteka roka na koji je izabran, odnosno do njegovog razrešenja, a kada je za direktora imenovano lice koje je već zaposleno u istoj Ustanovi kulture na neodređeno vreme, zaključuje aneks ugovora o radu, u skladu sa Zakonom o radu,
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i Statutom.”

Član 11.

U članu 25. stav 4. menja se i glasi:

“Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru imenuje se na predlog reprezentativnog sindikata Ustanove ili na predlog većine zaposlenih putem tajnog glasanja”.

Posle stava 4. dodaje se stav 5. koji glasi:

“Za člana Nadzornog odbora ne može biti imenovano lice koje je član Upravnog odbora Ustanove”.

Član 12.

U članu 26. u stavu 1. posle reči: ”četiri godine” dodaju se reči:

“i mogu biti imenovani najviše dva puta”

Posle stava 2. dodaju se stavovi 3. i 4. koji glase:

“Osnivač može imenovati vršioca dužnosti predsjednika i člana Nadzornog odbora Ustanove u slučaju kada predsjedniku, odnosno članu Nadzornog odbora prestane dužnost pre isteka mandata.”

“Vršilac dužnosti predsjednika, odnosno člana Nadzornog odbora može obavljati tu funkciju najduže jednu godinu”.

Član 13.

U članovima 14., 18., 21., 25., 28. i 29., reč: “opština” u određenom padežu zamenjuje se rečju: “grad” u odgovarajućem padežu.

Član 14.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u “Službenom listu grada Čačka”.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA

Broj: 06-23/11-I

16. mart 2011. godine

PRESEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 26. i 81. Zakona o kulturi (“Sl. glasnik RS”, br. 72/09) i člana 63. stav 1. tačka 10. Statuta grada Čačka (“Službeni list grada Čačka”, br. 3/2008),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 16. marta 2011. godine, donela je

ODLUKU O IZMENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O ORGANIZOVANJU USTANOVE GRADSKA BIBLIOTEKA “VLADISLAV PETKOVIĆ DIS”

Član 1.

U Odluci o organizovanju Ustanove Gradska biblioteka “Vladislav Petković Dis” (“Sl. list opštine Čačak”, br. 4/2006), u članu 8. reči: “na teritoriji opština Čačak, Gornji Milanovac, Lučani i Ivanjica” zamenjuju se rečima: “na teritoriji grada Čačka i opština Gornji Milanovac, Lučani i Ivanjica”.

Član 2.

Član 9. menja se i glasi:

“Ustanova obavlja sledeće delatnosti:

- 9101-delatnost biblioteka i arhiva
- 9103-zaštita i održavanje nepokretnih kulturnih dobara, kulturno-istorijskih lokacija, zgrada i sličnih turističkih spomenika
- 5811-izdavanje knjiga
- 5813-izdavanje novina
- 5814-izdavanje časopisa i periodičnih izdanja
- 5819-ostala izdavačka delatnost
- 1814-knjigovezačke i srodne usluge
- 4761-trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama
- 4762-trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim prodavnicama
- 8230-organizovanje sastanaka i sajmova
- 7430-prevođenje i usluge tumača
- 8211-kombinovane kancelarijsko-administrativne usluge
- 8219-fotokopiranje, pripremanje dokumenata i druga specijalizovana kancelarijska podrška
- 4763–trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama “

Član 3.

Član 10. menja se i glasi:

“Sredstva za rad i ostvarivanje programa Ustanove obezbeđuju se u skladu sa zakonom iz budžeta grada, budžeta Republike, iz prihoda ostvarenih obavljanjem delatnosti, od naknada za usluge, prodajom proizvoda, ustupanjem autorskih i srodnih prava, od legata, donacija, sponzorstva i na drugi način , u skladu sa zakonom”.

Član 4.

U članu 15. posle stava 2. dodaje se novi stav 3. koji glasi:

“Upravni odbor raspisuje javni konkurs 60 dana pre isteka mandata direktora”.

Dosadašnji stav 3. koji postaje stav 4. menja se i glasi:

“Upravni odbor Ustanove sprovodi postupak po konkursu i dužan je da u roku od 30 dana od dana završetka javnog konkursa izvrši izbor kandidata i predlog dostavi ministru kulture”.

Dosadašnji stav 4. koji postaje stav 5. menja se i glasi:

“Ministar kulture imenuje direktora Ustanove na osnovu predloga Upravnog odbora Ustanove, a po saglasnosti Narodne biblioteke Srbije.

Posle stava 5. dodaje se stav 6. koji glasi:

“Ako ministar kulture nije prihvatio predlog Upravnog odbora smatra se da javni konkurs nije uspeo”.

Član 5.

U članu 16. stav 3. menja se i glasi:

“Dužnost direktora ustanove prestaje istekom mandata i razrešenjem”.

Posle stava 3. dodaje se stav 4. koji glasi:

“Ministar kulture razrešiće direktora pre isteka mandata:

1. na lični zahtev,
2. ako obavlja dužnost suprotno odredbama zakona,
3. ako nestručnim, nepravilnim i nesavesnim radom prouzrokuje veću štetu Ustanovi ili tako zanemaruje ili nesavesno izvršava svoje obaveze tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u radu Ustanove,
4. ako je protiv njega pokrenut krivični postupak za delo koje ga čini nedostojnim za obavljanje dužnosti direktora, odnosno ako je pravosnažnom sudskom odlukom osuđen za krivično delo koje ga čini nedostojnim za obavljanje dužnosti direktora Ustanove,
5. iz drugih razloga utvrđenih zakonom ili Statutom Ustanove”.

Posle stava 4. dodaje se stav 5. koji glasi:

„Direktor Ustanove može biti razrešen pre isteka mandata ako osnivač ne usvoji godišnji izveštaj o radu Ustanove“.

Član 6.

U članu 17. posle stava 1. dodaje se stav 2. koji glasi:

“Kandidat za direktora dužan je da predloži program rada i razvoja Ustanove, kao sastavni deo konkursne dokumentacije”.

Član 7.

U članu 18. posle stava 1. dodaje se novi stav 2. koji glasi:

“Vršilac dužnosti direktora Ustanove, se može imenovati, bez prethodno sprovedenog javnog konkursa, u slučaju kada direktoru prestane dužnost pre isteka mandata, odnosno kada javni konkurs za direktora nije uspeo.”

Dosadašnji stav 2. postaje stav. 3.

Član 8.

Član 19. menja se i glasi:

“Direktor Ustanove:

- organizuje i rukovodi radom Ustanove,
- donosi akt o organizaciji i sistematizaciji poslova i druga opšta akta u skladu sa zakonom i Statutom Ustanove,
- izvršava odluke Upravnog odbora Ustanove,
- zastupa Ustanovu,
- stara se o zakonitosti rada Ustanove,
- odgovoran je za sprovođenje programa rada Ustanove,
- odgovoran je za materijalno – finansijsko poslovanje Ustanove,
- vrši i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom Ustanove”.

Član 9.

U članu 21. stav 5. menja se i glasi:

“Predsednik i članovi Upravnog odbora imenuju se iz reda istaknutih stručnjaka i poznavalaca kulturne delatnosti.

Posle stava 5. dodaju se stavovi 6. i 7. koji glase:

“Jedan član Upravnog odbora iz reda zaposlenih mora da bude iz reda nosilaca osnovne, t.j. programske delatnosti.”

“Dva člana Upravnog odbora iz reda zaposlenih u Ustanovi se imenuju na predlog reprezentativnog sindikata Ustanove ili na predlog većine zaposlenih putem tajnog glasanja.”

Član 10.

U članu 23. u stavu 1. posle reči: ”četiri godine” dodaju se reči:

“ i mogu biti imenovani najviše dva puta”.

Posle stava 2. dodaju se stavovi 3. i 4. koji glase:

“Skupština grada može imenovati vršioca dužnosti predsednika i člana Upravnog odbora Ustanove u slučaju kada predsedniku, odnosno članu Upravnog odbora prestane dužnost pre isteka mandata.”

“Vršilac dužnosti predsednika, odnosno člana Upravnog odbora može obavljati tu funkciju najduže jednu godinu”.

Član 11.

Član 24. menja se i glasi:

“Upravni odbor:

- donosi Statut,
- donosi druge opšte akte Ustanove, predviđene zakonom i Statutom,
- utvrđuje poslovnu i razvojnu politiku,
- odlučuje o poslovanju Ustanove,
- donosi programe rada Ustanove, na predlog direktora,
- donosi godišnji finansijski plan,
- usvaja godišnji obračun,
- usvaja godišnji izveštaj o radu i poslovanju,
- odlučuje o korišćenju sredstava u skladu sa zakonom,
- daje predlog o statusnim promenama, u skladu sa zakonom,
- daje predlog osnivaču o kandidatu za direktora,
- zaključuje ugovor o radu sa direktorom, na određeno vreme, do isteka roka na koji je izabran, odnosno do njegovog razrešenja, a kada je za direktora imenovano lice koje je već zaposleno u istoj Ustanovi kulture na neodređeno vreme, zaključuje aneks ugovora o radu, u skladu sa Zakonom o radu,
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i Statutom.”

Član 12.

U članu 25. stav 4. menja se i glasi:

“Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru imenuje se na predlog reprezentativnog sindikata Ustanove ili na predlog većine zaposlenih putem tajnog glasanja”.

Posle stava 4. dodaje se stav 5. koji glasi:

“Za člana Nadzornog odbora ne može biti imenovano lice koje je član Upravnog odbora Ustanove”.

Član 13.

U članu 26. u stavu 1. posle reči:”četiri godine” dodaju se reči:

“i mogu biti imenovani najviše dva puta”

Posle stava 2. dodaju se stavovi 3. i 4. koji glase:

“Osnivač može imenovati vršioca dužnosti predsednika i člana Nadzornog odbora Ustanove u slučaju kada predsedniku, odnosno članu Nadzornog odbora prestane dužnost pre isteka mandata.

“Vršilac dužnosti predsednika, odnosno člana Nadzornog odbora može obavljati tu funkciju najduže jednu godinu”.

Član 14.

U članovima 21., 25., 28. i 29., reč: “opština” u određenom padežu zamenjuje se rečju: “grad” u odgovarajućem padežu.

Član 15.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u “Službenom listu grada Čačka”.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA

Broj: 06-23/11-I

16. mart 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 26. i 81. Zakona o kulturi ("Sl. glasnik RS", br. 72/09), člana 63., stav 1. tačka 10. Statuta grada Čačka, ("Sl. list grada Čačka", br. 3/2008),

Skupština grada Čačka na sednici održanoj 16. marta 2011. godine, donela je

ODLUKU
O IZMENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O ORGANIZOVANJU USTANOVE
"MEĐUOPŠTINSKI ISTORIJSKI ARHIV",
ZA OPŠTINE ČAČAK, GORNJI MILANOVAC I LUČANI

Član 1.

U nazivu Odluke o organizovanju Ustanove Međupštinski istorijski arhiv za opštine Čačak, Gornji Milanovac i Lučani, koju su u istovetnom tekstu donele:

-Skupština opštine Lučani, na sednici održanoj dana 04. avgusta. 2006. godine, pod brojem 06-32/06-02

-Skupština opštine Čačak, na sednici održanoj dana 15. septembra 2006. godine, pod brojem 06-67/2006-5-02

-Skupština opštine Gornji Milanovac, na sednici održanoj dana 26. decembra 2006. godine, pod brojem 4-01-06-740/06

reči: "za opštine Čačak, Gornji Milanovac i Lučani", zamenjuju se rečima: "za grad Čačak i opštine Gornji Milanovac i Lučani".

Član 2.

U članu 2. stav 4. i članu 5. Odluke reči: "za opštine Čačak, Gornji Milanovac i Lučani", zamenjuju se rečima: "za grad Čačak i opštine Gornji Milanovac i Lučani".

Član 3.

U članu 10. reči: "opština Čačak, Gornji Milanovac i Lučani", zamenjuju se rečima: "grada Čačka i opština Gornji Milanovac i Lučani".

Član 4.

Član 11. menja se i glasi:

"Ustanova obavlja sledeće delatnosti:

9101-delatnost biblioteka i arhiva

9103-zaštita i održavanje nepokretnih kulturnih dobara, kulturno-istorijskih lokacija, zgrada i sličnih turističkih spomenika

5811-izdavanje knjiga

5814-izdavanje časopisa i periodičnih izdanja

5819-ostala izdavačka delatnost
1814-knjigovezačke i srodne usluge
1813-usluge pripreme za štampu
1820-umnožavanje snimljenih zapisa”.

Član 5.

Član 12. menja se i glasi:

“Sredstva za rad i ostvarivanje programa Ustanove obezbeđuju se u skladu sa zakonom iz budžeta grada, budžeta opština, budžeta Republike, iz prihoda ostvarenih obavljanjem delatnosti, od naknada za usluge, prodajom proizvoda, ustupanjem autorskih i srodnih prava, od legata, donacija, sponzorstva i na drugi način, u skladu sa zakonom”.

Član 6.

U članu 17. posle stava 2. dodaje se novi stav 3. koji glasi:

“Upravni odbor raspisuje javni konkurs 60 dana pre isteka mandata direktora”.

Dosadašnji stav 3. koji postaje stav 4. menja se i glasi:

“Upravni odbor Ustanove sprovodi postupak po konkursu i dužan je da u roku od 30 dana od dana završetka javnog konkursa izvrši izbor kandidata i predlog dostavi osnivaču”.

Posle stava 4. dodaju se stavovi 5. i 6 koji glase:

“Osnivač imenuje direktora Ustanove na osnovu predloga Upravnog odbora Ustanove.”

“Ako osnivač nije prihvatio predlog Upravnog odbora smatra se da javni konkurs nije uspeo”.

Član 7.

U članu 18. stav 3. menja se i glasi:

“Dužnost direktora ustanove prestaje istekom mandata i razrešenjem”.

Posle stava 3. dodaje se stav 4. koji glasi:

“Osnivač Ustanove razrešiće direktora pre isteka mandata:

1. na lični zahtev,
2. ako obavlja dužnost suprotno odredbama zakona,
3. ako nestručnim, nepravilnim i nesavesnim radom prouzrokuje veću štetu Ustanovi ili tako zanemaruje ili nesavesno izvršava svoje obaveze tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u radu Ustanove,
4. ako je protiv njega pokrenut krivični postupak za delo koje ga čini nedostojnim za obavljanje dužnosti direktora. odnosno ako je pravosnažnom sudskom odlukom osuđen za krivično delo koje ga čini nedostojnim za obavljanje dužnosti direktora Ustanove,
5. iz drugih razloga utvrđenih zakonom ili Statutom Ustanove”.

Posle stava 4. dodaje se stav 5. koji glasi:

„Direktor Ustanove može biti razrešen pre isteka mandata ako osnivač ne usvoji godišnji izveštaj o radu Ustanove“.

Član 8.

U članu 19. posle stava 1. dodaje se stav 2. koji glasi:

“Kandidat za direktora dužan je da predloži program rada i razvoja Ustanove, kao sastavni deo konkursne dokumentacije”.

Član 9.

U članu 20. posle stava 1. dodaje se novi stav 2. koji glasi:

“Vršioca dužnosti direktora Ustanove, osnivač može imenovati, bez prethodno sprovedenog javnog konkursa, u slučaju kada direktoru prestane dužnost pre isteka mandata, odnosno kada javni konkurs za direktora nije uspeo.”

Dosadašnji stavovi 2. i 3. postaju stavovi. 3.i 4.

Član 10.

Član 21 menja se i glasi:

“Direktor Ustanove:

- organizuje i rukovodi radom Ustanove
- donosi akt o organizaciji i sistematizaciji poslova i druga opšta akta u skladu sa zakonom i Statutom Ustanove,
- izvršava odluke Upravnog odbora Ustanove,
- zastupa Ustanovu,
- stara se o zakonitosti rada Ustanove,
- odgovoran je za sprovođenje programa rada Ustanove,
- odgovoran je za materijalno – finansijsko poslovanje Ustanove,
- vrši i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom Ustanove”.

Član 11.

U članu 23. posle stava 3. dodaju se stavovi 4., 5. i 6. koji glase:

“Predsednik i članovi Upravnog odbora imenuju se iz reda istaknutih stručnjaka i poznavalaca kulturne delatnosti.

Jedan član Upravnog odbora iz reda zaposlenih mora da bude iz reda nosilaca osnovne, t.j. programske delatnosti.

Dva člana Upravnog odbora iz reda zaposlenih u Ustanovi se imenuju na predlog reprezentativnog sindikata Ustanove ili na predlog većine zaposlenih putem tajnog glasanja.”

Član 12.

U članu 25. u stavu 1. posle reči:”četiri godine” dodaju se reči:

“ i mogu biti imenovani najviše dva puta”.

Posle stava 2. dodaju se stavovi 3. i 4. koji glase:

“Osnivač može imenovati vršioca dužnosti predsednika i člana Upravnog odbora Ustanove u slučaju kada predsedniku, odnosno članu Upravnog odbora prestane dužnost pre isteka mandata.”

“Vršilac dužnosti predsednika, odnosno člana Upravnog odbora može obavljati tu funkciju najduže jednu godinu”.

Član 13.

Član 26. menja se i glasi:

“Upravni odbor:

- donosi Statut,
- donosi druge opšte akte Ustanove, predviđene zakonom i Statutom,
- utvrđuje poslovnu i razvojnu politiku,
- odlučuje o poslovanju Ustanove,
- donosi programe rada Ustanove, na predlog direktora,
- donosi godišnji finansijski plan,
- usvaja godišnji obračun,
- usvaja godišnji izveštaj o radu i poslovanju,
- odlučuje o korišćenju sredstava u skladu sa zakonom,
- daje predlog o statusnim promenama, u skladu sa zakonom,
- daje predlog osnivaču o kandidatu za direktora,
- zaključuje ugovor o radu sa direktorom, na određeno vreme, do isteka roka na koji je izabran, odnosno do njegovog razrešenja, a kada je za direktora imenovano lice koje je već zaposleno u istoj Ustanovi kulture na neodređeno vreme, zaključuje aneks ugovora o radu, u skladu sa Zakonom o radu,
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i Statutom.”

Član 14.

U članu 27. posle stava 2. dodaju se stavovi 3. i 4. koji glase:

“Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru imenuje se na predlog reprezentativnog sindikata Ustanove ili na predlog većine zaposlenih putem tajnog glasanja”.

“Za člana Nadzornog odbora ne može biti imenovano lice koje je član Upravnog odbora Ustanove.”

Član 15.

U članu 28. u stavu 1. posle reči:”četiri godine” dodaju se reči:

“i mogu biti imenovani najviše dva puta”

Posle stava 2. dodaju se stavovi 3. i 4. koji glase:

“Osnivač može imenovati vršioca dužnosti predsednika i člana Nadzornog odbora Ustanove u slučaju kada predsedniku, odnosno članu Nadzornog odbora prestane dužnost pre isteka mandata”.

“Vršilac dužnosti predsednika, odnosno člana Nadzornog odbora može obavljati tu funkciju najduže jednu godinu”.

Član 16.

Ova odluka se smatra donetom kada je u istovetnom tekstu donesu Skupština grada Čačka, Skupština opštine Gornji Milanovac i Skupština opštine Lučani.

Član 17.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Čačka".

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA

Broj: 06-23/11-I

16. mart 2011. godine

PRESEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 63. stav 1. tačka 40. i člana 99. Statuta grada („Sl. list grada Čačka“ broj 3/2008) i člana 81. i 99. Poslovnika o radu Skupštine grada („Sl. list grada Čačka“ broj 8/2008),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 16. marta 2011. godine, donela je

REŠENJE O RAZREŠENJU ODNOSNO IZBORU DVA ČLANA KORISNIČKOG SAVETA JAVNIH SLUŽBI

I

Razrešavaju se dužnosti člana Korisničkog saveta javnih službi

- Nikola Karanac, i
- Ivan Bošković.

II

Biraju se za člana Korisničkog saveta javnih službi

- Miloš Đokić, predstavnik NS, i
- Prodan Mutapović, predstavnik NS.

III

Rešenje objaviti u „Službenom listu grada Čačka“.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-23/11-I
16. mart 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 63. stav 1. tačka 40. i člana 91. Statuta grada („Sl. list grada Čačka“ broj 3/2008) i člana 73. i 99. Poslovnika o radu Skupštine grada („Sl. list grada Čačka“ broj 8/2008),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 16. marta 2011. godine, donela je

REŠENJE
O IZBORU JEDNOG ČLANA KOMISIJE
ZA PRITUŽBE I PREDLOGE

I

Bira se Radovan Gostiljac, predstavnik DS-SPO, za člana Komisije za pritužbe i predloge.

II

Rešenje objaviti u „Službenom listu grada Čačka“.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-23/11-I
16. mart 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 63. stav 1. tačka 40. i člana 93. Statuta grada („Sl. list grada Čačka“ broj 3/2008) i člana 75. i 99. Poslovnika o radu Skupštine grada („Sl. list grada Čačka“ broj 8/2008),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 16. marta 2011. godine, donela je

REŠENJE
O RAZREŠENJU ODNOSNO IZBORU JEDNOG ČLANA
SAVETA ZA POLJOPRIVREDU

I

Razrešava se Milomir Karapavlović, predstavnik NS, dužnosti člana Sveta za poljoprivredu.

II

Bira se Goran Bojović, predstavnik NS, za člana Saveta za poljoprivredu.

III

Rešenje objaviti u „Službenom listu grada Čačka“.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-23/11-I
16. mart 2011. godine

PRESEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu čl. 21. Zakona o javnim službama („Sl. glasnik RS“, br. 42/91, 7/94, 79/05 – dr. zakon, 81/05 i 83/05) i čl. 8. st. 1. Odluke o osnivanju ustanove “Turistička organizacija Čačka” („Sl. list opštine Čačak“, br. 12/97), Upravni odbor Javne ustanove “Turistička organizacija Čačka”, na sednici održanoj dana 28. 2. 2011. godine, doneo je

STATUT

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Javnu ustanovu "Turistička organizacija Čačka" (u daljem tekstu: Ustanova), osnovala je Skupština opštine Čačak, za preduzimanje potrebnih mera i radnji u cilju zadovoljenja potreba građana u oblasti turizma, podsticaja, razvoja i unapređenja turizma, kao i radi očuvanja i zaštite turističkih vrednosti na teritoriji grada Čačka.

Ustanova je osnovana Odlukom o osnivanju ustanove "Turistička organizacija Čačka", koju je donela SO Čačak dana 26. 12. 1997. godine i objavljena je u „Sl. listu opštine Čačak“, broj 12/1997. godine.

Član 2.

Na osnovu Uredbe o zaštiti predela izuzetnih odlika Ovčarsko-kablarska klisura („Sl. glasnik RS“, br. 16/2000), ustanova obavlja poslove upravljanja, zaštite i unapređenja zaštićenog područja Ovčarsko-kablarska klisura, kao poverene poslove.

Član 3.

Ustanova ima svojstvo pravnog lica sa pravima, obavezama i odgovornostima koje joj pripadaju po Ustavu, zakonu i ovom Statutu.

Ustanova je upisana u sudski registar kod Privrednog suda u Kraljevu, rešenjem tog suda FI broj - 919/98.

Član 4.

Ovim Statutom se uređuje poslovno ime i sedište, delatnost Ustanove, zastupanje i predstavljanje, organi, unutrašnja organizacija, opšti akti, finansiranje i poslovanje, prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih, javnost rada, zaštita životne sredine i druga pitanja od značaja za poslovanje ustanove.

II NAZIV I SEDIŠTE USTANOVE

Član 5.

Ustanova posluje pod nazivom:
Javna ustanova "Turistička organizacija Čačka".

Član 6.

Ustanova ima pečat okruglog oblika, prečnika 32 mm, na kojem je ispisan tekst Javna ustanova "Turistička organizacija Čačka", Čačak, na srpskom jeziku, ćirilčnim pismom.

Član 7.

U svom poslovanju Ustanova upotrebljava službeni štambilj, pravougaonog oblika, dimenzija 5,2 cm x 1,8 cm, na srpskom jeziku, ćirilčnim pismom:

JAVNA USTANOVA
TURISTIČKA ORGANIZACIJA ČAČKA

Broj: _____
Datum: _____ 20____ god.

Član 8.

Ustanova ima svoj zaštitni znak koji stavlja na knjige, gravure, razglednice i druge publikacije koje izdaje i unosi u zaglavlje svoje službene prepiske.

Zaštitni znak ustanove je u obliku zaobljenog prozora plave boje, koji simbolizuje vodenu površinu i nebeski svod, sa bočnom, desnom stranom zelene boje, koja simbolizuje oslikan hrastov list. U središtu znaka nalaze se sunce i ptica iznad njega, žute boje, koji predstavljaju stilizovano, latinično slovo "Č".

Član 9.

Kao upravljač zaštićenog područja Ovčarsko-kablarska klisura, ustanova koristi i znak zaštite prirode, koji se shodno pozitivnim propisima koristi na službenoj odeći, službenim vozilima i plovilima, informativno-edukativnim tablama i pisanim i elektronskim zapisima upravljača.

Izgled znaka zaštite prirode utvrđen je aktom ministra.

Pored znaka zaštite prirode, ustanova na službenoj odeći, službenim vozilima i plovilima, informativno-edukativnim tablama i pisanim i elektronskim zapisima koristi ime i znak zaštićenog područja Ovčarsko-kablarska klisura, koji je kružnog oblika, sa motivima krsta (simbolizuje manastire u zaštićenom području), planina (Ovčar i Kablar), reke (Zapadna Morava), sivog sokola i zlatne paprati (prirodne retkosti zaštićenog područja), sa natpisom Ovčarsko-kablarska klisura na srpskom i engleskom jeziku, na gornjem i donjem obodu znaka.

III ODGOVORNOST U PRAVNOM PROMETU

Član 10.

U pravnom prometu sa trećim licima Ustanova za svoje obaveze odgovara celokupnom imovinom u skladu sa zakonom.

IV DELATNOST USTANOVE

Član 11.

Delatnost Ustanove od javnog interesa je:

- promocija turizma i turističkih proizvoda (zdravstveni, verski, seoski, manifestacioni, eko, izletnički, tranzitni i dr.) područja grada Čačka
- podstiče unapređenje opštih uslova za prihvata i boravak turista na području grada Čačka
- izrađuje Program razvoja turizma i odgovarajuće planske akte u skladu sa propisima o planiranju i uređenju prostora

- usmerava i koordinira aktivnosti nosilaca turističke ponude na obogaćivanju i podizanju nivoa kvaliteta turističkih i komplementarnih sadržaja i stvaranju atraktivnog turističkog ambijenta na području grada Čačka
- organizuje turističke i informativno-propagandne i promotivne delatnosti, kulturne, sportske i druge manifestacije od interesa za unapređenje turizma područja grada Čačka
- organizuje turističko-informativne centre za informativno-propagandnu i promotivnu delatnost vrednosti područja grada Čačka, prihvata turista, pružanje turistima besplatnih informacija u cilju obaveštavanja o turističkim, kulturnim, naučnim, stručnim i sportskim aktivnostima, skupovima i manifestacijama
- obezbeđuje propagandno-informativna sredstva kojima se popularišu i afirmišu mogućnosti područja grada Čačka u turizmu (izdavačka i audio-vizuelna delatnost, Internet prezentacija, suveniri i sl.), kao i nastupi na manifestacijama i sajmovima u zemlji i inostranstvu i druga propagandna sredstva
- formira i razvija jedinstven informativni sistem u turizmu na području grada Čačka i obezbeđuje njegovo povezivanje sa informativnim sistemima u zemlji i inostranstvu
- usmerava i koordinira inicijative i aktivnosti privrednih subjekata i drugih organizacija na formiranju i plasmanu turističkih proizvoda
- saraduje sa turističkim organizacijama gradova i opština u zemlji i inostranstvu
- pokreće i organizuje aktivnosti u cilju poboljšanja kvaliteta usluga u turizmu, razvijanja turističke svesti, turističke kulture i zaštite i unapređenja životne sredine
- prikuplja i objavljuje informacije o celokupnoj turističkoj ponudi na području grada Čačka
- učestvuje u obezbeđivanju turističke signalizacije u saradnji sa nadležnim organima grada Čačka
- posredovanje u pružanju usluga u domaćoj radinosti
- podstiče realizaciju programa izgradnje turističke infrastrukture i uređenja prostora
- obavlja i druge poslove na promociji turizma utvrđene Statutom.

Ustanova je upravljač zaštićenog područja – predela izuzetnih odlika Ovčarsko-kablarska klisura shodno odredbama Uredbe o zaštiti predela izuzetnih odlika Ovčarsko-kablarska klisura („Sl. glasnik RS“, br. 16/2000), kao i odredbama Zakona o zaštiti prirode.

U upravljanju zaštićenim područjem ustanova je dužna da:

- čuva zaštićeno područje i sprovodi propisane režime zaštite
- unapređuje i promoviše zaštićeno područje
- donese Plan upravljanja i akt o unutrašnjem redu i čuvarskoj službi utvrđen aktom o zaštiti – Uredbom
- obeleži zaštićeno područje, granice i režime zaštite u skladu sa pozitivnim propisima
- osigura neometano odvijanje prirodnih procesa i održivog korišćenja zaštićenog područja
- daje saglasnost za obavljanje naučnih istraživanja, izvođenje istražnih radova, snimanje filmova, postavljanje privremenih objekata na površinama u zaštićenom području i daje druga odobrenja u skladu sa zakonom i aktom o unutrašnjem redu i čuvarskoj službi
- obezbedi nadzor nad sprovođenjem uslova i mera zaštite prirode
- prati kretanje i aktivnosti posetilaca i obezbeđuje obučene vodiče za turističke posete
- vodi evidenciju o prirodnim vrednostima i o tome dostavlja podatke Zavodu za zaštitu prirode
- vodi evidenciju o ljudskim aktivnostima, delatnostima i procesima koji predstavljaju faktor ugrožavanja i oštećenja zaštićenog područja i o tome dostavlja podatke nadležnom ministarstvu i Zavodu za zaštitu prirode

- u saradnji sa republičkom inspekcijom i organima bezbednosti sprečava sve aktivnosti i delatnosti koje su u suprotnosti sa aktom o zaštiti-Uredbom i koje predstavljaju faktor ugrožavanja i devastacije zaštićenog područja
- donese akt o naknadama za korišćenje zaštićenog područja, uz saglasnost nadležnog ministarstva
- vodi evidenciju o nepokretnostima sa podacima od značaja za upravljanje zaštićenim područjem
- vrši i druge poslove utvrđene odredbama zakona i akta o zaštiti-Uredbe.

Ustanova shodno Uredbi o Klasifikaciji delatnosti („Sl. glasnik RS“, br. 54/10), obavlja delatnosti pod sledećim šiframa:

1812 OSTALO ŠTAMPANJE

- štampanje knjiga i brošura, mapa, plakata, reklamnih kataloga, prospekata i drugih štampanih reklama, kalendara i drugih komercijalnih materijala

4618 SPECIJALIZOVANO POSREDOVANJE U PRODAJI POSEBNIH PROIZVODA

4753 TRGOVINA NA MALO TEPISIMA, ZIDNIM I PODNIM OBLOGAMA U SPECIJALIZOVANIM PRODAVNICAMA

- prodaja zavesa i mrežnih zavesa

4759 TRGOVINA NA MALO NAMEŠTAJEM, OPREMOM ZA OSVETLJENJE I OSTALIM PREDMETIMA ZA DOMAĆINSTVO U SPECIJALIZOVANIM PRODAVNICAMA

- prodaja na malo pribora za domaćinstvo, pribora za jelo, grnčarskih predmeta od gline i keramike, predmeta od stakla, porculana i dr.
- prodaja na malo predmeta od drveta, plute i pruća

4777 TRGOVINA NA MALO SATOVIMA I DRUGIM NAKITOM U SPECIJALIZOVANIM PRODAVNICAMA

4778 OSTALA TRGOVINA NA MALO NOVIM PROIZVODIMA U SPECIJALIZOVANIM PRODAVNICAMA

- prodaja na malo suvenira, rukotvorina, religijskih predmeta i sl.

5520 ODMARALIŠTA I SLIČNI OBJEKTI ZA KRAĆI ODMOR

- usluge smeštaja u seoskim kućama, brvanarama, bez usluge održavanja
- usluge smeštaja u apartmanima i bungalovima

5530 DELATNOSTI KAMPOVA, AUTO-KAMPOVA I KAMPOVA ZA TURISTIČKE PRIKOLICE

- usluge smeštaja za kraći boravak posetilaca u kampovima, kampovima za turističke prikolice, rekreativnim i kampovima za lov i ribolov
- izdavanje prostora i objekata za vozila za rekreaciju

5811 IZDAVANJE KNJIGA

- izdavanje knjiga u štampanom ili elektronskom obliku, u audio-zapisu ili na Internetu
- izdavanje brošura, prospekata, letaka i sličnih publikacija
- izdavanje mapa i karata

5819 OSTALA IZDAVAČKA DELATNOST

- izdavanje kataloga, fotografija, gravira i razglednica
- izdavanje čestitki
- izdavanje reklamnog materijala
- izdavanje ostalog štampanog materijala

7021 DELATNOST KOMUNIKACIJA I ODNOSA S JAVNOŠĆU

7311 DELATNOST REKLAMNIH AGENCIJA

- kreiranje i objavljivanje reklama u novinama, časopisima, na radiju, na televiziji, na Internetu i drugim medijima
- kreiranje i postavljanje reklama na otvorenom prostoru (reklamnim tablama, panoima, biltenima, u izlozima i dr.
- distribuiranje ili isporučivanje propagandnog materijala ili uzoraka
- uređivanje štandova i ostalih objekata i prostora koji služe za izlaganje propagandnog materijala
- promovisanje proizvoda
- marketinške aktivnosti na mestu prodaje

7320 ISTRAŽIVANJE TRŽIŠTA I ISPITIVANJE JAVNOG MNJENJA

- istraživanje potencijalnih tržišta, obaveštenosti, prihvatanja i poznavanja proizvoda i kupovnih navika potrošača u cilju promocije, prodaje i razvoja novih proizvoda i usluga, uključujući i statističku analizu rezultata

7990 OSTALE USLUGE REZERVACIJE I DELATNOSTI POVEZANE SA NJIMA

- pomoć turistima i posetiocima
- obezbeđivanje turističkih informacija
- delatnost turističkih vodiča
- promovisanje turističke ponude

8230 ORGANIZOVANJE SASTANAKA I SAJMOVA

8413 UREĐENJE POSLOVANJA I DOPRINOS USPEŠNIJEM POSLOVANJU U OBLASTI EKONOMIJE

9103 ZAŠTITA I ODRŽAVANJE NEPOKRETNIH KULTURNIH DOBARA, KULTURNO-ISTORIJSKIH LOKACIJA, ZGRADA I SLIČNIH TURISTIČKIH SPOMENIKA

9104 DELATNOST BOTANIČKIH I ZOOLOŠKIH VRTOVA I ZAŠTITA PRIRODNIH VREDNOSTI

- upravljanje zaštićenim područjima (nacionalni parkovi, rezervati, spomenici i parkovi prirode, predeli i dr.), uključujući i zaštitu divljeg biljnog i životinjskog sveta, speleoloških objekata i geo nasleđa

9321 DELATNOST ZABAVNIH I TEMATSKIH PARKOVA

9329 OSTALE ZABAVNE I REKREATIVNE AKTIVNOSTI

- organizacija vašara i sajмова rekreativne prirode
- organizacija rada objekata za rekreaciju.

Pretežna delatnost ustanove je **8413** - Uređenje poslovanja i doprinos uspešnijem poslovanju u oblasti ekonomije.

Ustanova obavlja i druge poslove u vezi sa izvršavanjem osnovne delatnosti, kao i spoljnotrgovinski promet u okviru registrovanih delatnosti.

Član 12.

Odlukom o manifestacijama u oblasti kulture od značaja za opštinu Čačak („Sl. list opštine Čačak“, br. 7/06, br. 8/06, „Sl. list grada Čačka“ br. 4/09 i br. 10/09, u daljem tekstu: Odluka), grad Čačak trajno poverava Ustanovi poslove na organizaciji stalnih manifestacija i to:

- organizaciju Sabora frulaša Srbije u Prislonici “Oj, Moravo”, kao manifestaciju izvornog narodnog stvaralaštva

- organizaciju manifestacije "Letnji dani kulture", kao kulturno zabavnu manifestaciju svih kulturnih stvaralaca u Čačku, zajedno sa ostalim ustanovama kulture.

Ostale manifestacije iz oblasti kulture koje imaju lokalni karakter, ustanova ostvaruje u partnerstvu sa umetničkim udruženjima, amaterskim organizacijama iz oblasti kulture, pojedinim umetnicima i organizacijama koje ostvaruju delatnosti iz oblasti kulture.

Član 13.

Manifestacije imaju Pravila kojima se utvrđuje cilj i karakter manifestacije, organi manifestacije i njihova bliža zaduženja u skladu sa Odlukom, kao i bliži način ostvarivanja kontrole obavljanja poverenih poslova.

Pravila manifestacije donosi Gradonačelnik na predlog direktora manifestacije, odnosno direktora ustanove, kao stalnog organa manifestacije.

Finansiranje stalnih manifestacija u skladu sa Odlukom, vrši se iz sredstava budžeta grada, sredstava budžeta Republike, prihoda manifestacije i drugih sredstava u skladu sa zakonom.

Ostale manifestacije iz oblasti kulture finansiraju se na način utvrđen Odlukom.

V ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Član 14.

Ustanovu predstavlja i zastupa direktor, bez ograničenja.

Direktor Ustanove može izdati punomoćje za pojedinačan pravni posao, određenu vrstu ili grupu pravnih poslova zaposlenom u Ustanovi ili drugom licu.

Punomoćnik zastupa Ustanovu u granicama ovlašćenja i odgovoran je za prekoračenje.

VI ORGANI USTANOVE

Član 15.

Organi Ustanove su:

- direktor
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor

Organe ustanove imenuje i razrešava osnivač.

Direktor ustanove

Član 16.

Direktora Ustanove imenuje i razrešava Skupština grada Čačka.

Član 17.

Direktor Ustanove imenuje se javnim konkursom.

Odluku o raspisivanju konkursa donosi Upravni odbor Ustanove.

Upravni odbor sprovodi postupak po raspisanom javnom konkursu i dostavlja predlog osnivaču za imenovanje direktora.

Član 18.

Direktor ustanove imenuje se na period od 4 (četiri) godine, sa pravom ponovnog izbora.

Po isteku vremena na koje je imenovano, isto lice može ponovo biti imenovano za direktora na način i po postupku predviđenim zakonom, osnivačkim aktom i ovim Statutom.

Član 19.

Direktor može biti razrešen i pre isteka vremena na koje je imenovan.

Inicijativa za razrešenje direktora može se pokrenuti pre isteka vremena na koje je imenovan, na njegov zahtev, kao i na zahtev Upravnog odbora i osnivača, ako se utvrdi da povereni poslovi rukovođenja prevazilaze njegove sposobnosti i da se to nepovoljno odražava na vršenje funkcije i obavljanje delatnosti Ustanove, kao i na osnivača.

Član 20.

Za direktora ustanove može biti imenovano lice koje pored opštih, ispunjava i sledeće uslove:

- završene osnovne akademske studije u trajanju od najmanje četiri godine, ekonomske, pravne ili turističke struke
- tri godine radnog iskustva u struci
- znanje jednog stranog jezika (najmanje srednji nivo).

Član 21.

Skupština grada može da imenuje vršioca dužnosti direktora Ustanove, a najduže do jedne godine.

Za vršioca dužnosti može biti imenovano lice koje ispunjava uslove za imenovanje direktora.

Član 22.

Direktor rukovodi radom ustanove i poslovodni je organ koji:

- organizuje i rukovodi radom ustanove
- vodi poslovanje ustanove
- donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta
- zastupa i predstavlja ustanovu pred trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada
- predlaže osnovne poslovne politike, program rada i plan razvoja
- donosi odluku o popisu i obrazovanju komisije za popis imovine i obaveza
- izvršava odluke organa ustanove
- podnosi izveštaj o poslovanju, radu i rezultatima rada Upravnom odboru
- predlaže akte koje donosi Upravni odbor
- odlučuje o pojedinim pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom i opštim aktima ustanove
- imenuje i razrešava lica sa posebnim ovlašćenjima
- odlučuje o potrebi zasnivanja radnog odnosa i vrši izbor između kandidata za zasnivanje radnog odnosa
- vrši i druge poslove koje mu povere organi ustanove
- vrši i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i opštim aktima ustanove.

Član 23.

Direktor Ustanove za svoj rad odgovoran je Upravnom odboru i osnivaču.

Član 24.

Direktor ima pravo da učestvuje u radu Upravnog odbora Ustanove, bez prava odlučivanja.

Ako direktor smatra da je akt donet od strane Upravnog odbora ili drugog organa suprotan zakonu, Statutu ili drugom opštem aktu, upozoriće na to organ koji je doneo takav akt.

Ukoliko se posle upozorenja direktora akt iz st. 2. ovog člana ne stavi van snage, direktor će ga obustaviti od izvršenja i o tome u roku od tri dana, od dana obustavljanja, obavestiti osnivača.

Upravni odbor

Član 25.

Upravni odbor je organ upravljanja u ustanovi.

Upravni odbor čine predsednik i 6 članova koji se imenuju od strane osnivača za period od 4 (četiri) godine.

Predsednika i 5 članova Upravnog odbora imenuje i razrešava osnivač, a jednog člana, kao predstavnika zaposlenih, predlažu zaposleni u ustanovi po sprovedenom izjašnjavanju. Predstavnik zaposlenih mora biti u radnom odnosu na neodređeno vreme u Ustanovi.

Način izjašnjavanja zaposlenih sprovodi se putem tajnog glasanja.

Član 26.

Predsednik Upravnog odbora ima zamenika kojeg određuje Upravni odbor.

Član 27.

Predsednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razrešeni i pre isteka mandata, ukoliko ne izvršavaju svoje obaveze shodno zakonu i ovom Statutu.

Član 28.

Upravni odbor odlučuje na sednicama.

Član 29.

Upravni odbor odlučuje javnim glasanjem većinom glasova od ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Član 30.

Poslovníkom o radu Upravnog odbora bliže se uređuje način njegovog rada.

Član 31.

Predsednik Upravnog odbora rukovodi radom odbora, saziva sednice i potpisuje odluke i zapisnike sa sednica.

Član 32.

Upravni odbor ustanove:

- donosi Statut ustanove
- donosi godišnji program rada
- donosi finansijski plan
- usvaja izveštaj o poslovanju i godišnji obračun
- donosi odluku o usvajanju izveštaja o izvršenom popisu imovine i obaveza

- donosi program turističke informativno-propagandne i promotivne delatnosti
- odlučuje o poslovanju ustanove
- odlučuje o korišćenju sredstava u skladu sa zakonom
- donosi Plan upravljanja, akte i druge odluke koje se odnose na korišćenje i upravljanje zaštićenim područjem Ovčarsko-kablarska klisura
- vrši i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Akte iz prethodnog stava, Upravni odbor donosi uz saglasnost osnivača u slučajevima propisanim zakonom.

Nadzorni odbor Ustanove

Član 33.

Nadzorni odbor ima predsednika i dva člana.

Članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava osnivač, na period od četiri godine.

Predsednik i jedan član Nadzornog odbora su predstavnici osnivača, a jedan član je predstavnik zaposlenih u Ustanovi.

Predstavnici zaposlenih u Nadzorni odbor predlažu se na način koji je predviđen i za predlaganje zaposlenih za članove Upravnog odbora.

Član 34.

Nadzorni odbor obavlja sledeće poslove:

- vrši nadzor nad poslovanjem ustanove
- utvrđuje da li se poslovne knjige, računovodstvene isprave i drugi dokumenti Ustanove vode uredno u skladu sa propisima
- pregleda periodične i godišnje izveštaje i utvrđuje da li su sačinjeni u skladu sa propisima
- sastavlja izveštaj o poslovanju Ustanove koji podnosi Upravnom odboru i osnivaču
- vrši i druge poslove utvrđene zakonom.

Nadzorni odbor podnosi Upravnom odboru i osnivaču najmanje jedanput godišnje izveštaj o nadzoru nad zakonitošću rada Ustanove.

VII UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 35.

U cilju obavljanja poslova iz svog delokruga i u skladu sa potrebama i razvojnim mogućnostima, ustanova obrazuje organizacione celine u kojima se obavljaju srodni, međusobno povezani poslovi (istraživanje, razvoj i marketing, promotivna delatnost, turističko-informativna delatnost, računovodstveni, pravni i opšti poslovi i poslovi upravljanja zaštićenim područjem Ovčarsko-kablarska klisura).

Odluku o statusnim promenama ustanove donosi Upravni odbor ustanove, u skladu sa zakonom, ovim Statutom i aktom o osnivanju, uz saglasnost osnivača.

Član 36.

Unutrašnja organizacija ustanove bliže se uređuje Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta.

VIII OPŠTI AKTI

Član 37.

Ustanova ima sledeće opšte akte:

- Statut
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta
- Pravilnik o radu
- Pravilnik o unutrašnjem redu i čuvarskoj službi
- druge akte u skladu sa odredbama pozitivnih propisa.

Član 38.

Predlog za izmene i dopune Statuta mogu dati osnivač, Upravni odbor i direktor ustanove.

Ako prihvati predlog za izmene i dopune, Upravni odbor će odrediti rok u kojem će direktor ustanove pripremiti Predlog odluke o izmeni i dopuni Statuta.

IX FINANSIRANJE I POSLOVANJE

Član 39.

Sredstva za rad i ostvarivanje programa Ustanove obezbeđuju se u skladu sa zakonom iz budžeta grada, budžeta Republike, donatorstvom, prodajom proizvoda i usluga na tržištu i iz drugih izvora.

Član 40

Sredstva Ustanove utvrđuju se finansijskim planom i koriste se prema njihovoj nameni.

Član 41.

Finansiranje zaštićenog područja Ovčarsko-kablarska klisura obezbeđuje se iz:

- sredstava budžeta Republike Srbije i lokalne samouprave
- sredstava Fonda za zaštitu životne sredine
- naknada za korišćenje zaštićenog područja
- prihoda ostvarenih u obavljanju delatnosti i upravljanja zaštićenim područjem
- sredstava obezbeđenih za realizaciju programa, planova i projekata u oblasti zaštite prirode
- donacija, poklona i pomoći
- drugih izvora u skladu sa zakonom.

Sredstva iz st. 1. ovog člana koriste se za namene utvrđene odredbama Zakona o zaštiti prirode i drugih zakona.

Član 42.

Naknada za korišćenje zaštićenog područja Ovčarsko-kablarska klisura plaća se za obavljanje delatnosti, vršenje raznih aktivnosti, vikendice i druge nekomercijalne objekte, korišćenje divlje flore, faune i uređenih terena, postavljanje reklamnih oznaka, posetu zaštićenom području, snimanje komercijalnih filmskih, foto i tonskih zapisa, korišćenje imena i znaka zaštićenog područja, objekata, imovine i usluga upravljača, u skladu sa odredbama zakona.

Visinu, način obračuna i plaćanja naknada iz st. 1. ovog člana, određuje Upravni odbor ustanove, u skladu sa pozitivnim propisima, uz saglasnost nadležnog ministarstva.

Sredstva ostvarena od naknada za korišćenje zaštićenog područja, ustanova koristi za zaštitu, razvoj i unapređenje zaštićenog područja, odnosno za sprovođenje plana i programa upravljanja i vodi ih na posebnom računu.

Član 43.

Ustanova posluje preko tekućeg računa.

Sredstva u finansijskom planu utvrđuju se po vrstama prihoda i raspoređuju po namenama u skladu sa programom rada ustanove.

X PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOST ZAPOSLENIH

Član 44.

Zaposleni u ustanovi ostvaruju prava, obaveze i odgovornosti iz radnog odnosa u skladu sa odredbama zakona.

Prava, obaveze i odgovornosti iz radnog odnosa zaposlenih, bliže se uređuju Pravilnikom o radu i drugim opštim aktima ustanove kojima se uređuju prava, obaveze i odgovornosti po osnovu rada.

XI JAVNOST RADA USTANOVE I OBAVEŠTAVANJE ZAPOSLENIH

Član 45.

O svom radu ustanova obaveštava javnost putem informacija, izdavanjem publikacija, održavanjem konferencija za štampu i na drugi način.

Podatke i obaveštenja o radu ustanove daje direktor ili lice koje on za to ovlasti.

Zaposleni u Ustanovi imaju pravo da budu obavešteni o radu Upravnog odbora, Nadzornog odbora i direktora Ustanove.

XII MEĐUSOBNA PRAVA I OBAVEZE USTANOVE I OSNIVAČA

Član 46.

Skupština grada Čačka daje saglasnost na Statut i godišnji program rada Ustanove, a izvršni organ daje saglasnost na akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji.

Ustanova je dužna da osnivaču podnosi izveštaj o svom radu i izveštaj o finansijskom poslovanju, najmanje jedanput godišnje.

XIII ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 47.

Organi ustanove i zaposleni u Ustanovi dužni su da preduzimaju mere zaštite životne sredine.

Sistem zaštite životne sredine čine mere, uslovi, instrumenti kojima se sprečava, kontroliše, smanjuje i vrši sanacija svih oblika zagađivanja životne sredine.

U Ustanovi se u okviru obavljanja delatnosti podstiče, usmerava i obezbeđuje jačanje svesti o značaju životne sredine.

Ustanova obezbeđuje zaštitu životne sredine primenom i sprovođenjem propisa o zaštiti životne sredine, planiranjem, organizovanjem zaštite, preduzimanjem mera prevencije ili otklanjanjem posledica ugrožavanja i štete po životnu sredinu, kao i čuvanjem i unapređenjem životne sredine.

Kao subjekat sistema zaštite životne sredine, Ustanova je dužna da saraduje i sa drugim subjektima sistema zaštite, kako bi se obezbedila koordinacija i usklađivanje u donošenju i sprovođenju odluka.

XIV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 48.

Stupanjem na snagu ovog Statuta, prestaje da važi Statut Javne ustanove "Turistička organizacija Čačka", br.2/98, UO-60/2000, UO-78/2001, UO-19/05 i UO-22/06.

Član 49.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana, od dana objavljivanja u „Službenom listu grada Čačka“.

TURISTIČKA ORGANIZACIJA ČAČKA

Broj: 05/11

28. 2. 2011. godine

Zamenik predsednika Upravnog odbora
Slijepčević Žarko, s.r.

S A D R Ź A J:

52. Odluka o davanju saglasnosti na program poslovanja JKP „Čačak“ Čačak za 2011. godinu
53. Odluka o davanju saglasnosti na godišnji program rada Centra za socijalni rad u Čačku za 2011. godinu
54. Odluka o davanju saglasnosti na program rada i finansijski plan Ustanove za fizičku kulturu Sportski centar „Mladost“ Čačak za 2011. godinu
55. Odluka o davanju saglasnosti na program rada Javne ustanove „Turistička organizacija Čačka“ Čačak za 2011. godinu
56. Odluka o davanju saglasnosti na godišnji program i plan rada „Gradske stambene agencije“ Čačak za 2011. godinu
57. Odluka o davanju saglasnosti na Statut Javne ustanove „Turistička organizacija Čačka“ Čačak
58. Odluka o izmenama i dopunama Odluke o organizovanju ustanove Dom kulture Čačak
59. Odluka o izmenama i dopunama Odluke o organizovanju ustanove Narodni muzej Čačak
60. Odluka o izmenama i dopunama Odluke o organizovanju ustanove Umetnička galerija „Nadežda Petrović“ Čačak
61. Odluka o izmenama i dopunama Odluke o organizovanju ustanove Gradska biblioteka „Vladislav Petković - Dis“ Čačak
62. Odluka o izmenama i dopunama Odluke o organizovanju ustanove „Međuopštinski istorijski arhiv“ za opštine Čačak, Gornji Milanovac i Lučani
63. Rešenje o razrešenju odnosno izboru dva člana Korisničkog saveta javnih službi
64. Rešenje o izboru jednog člana Komisije za pritužbe i predloge
65. Rešenje o razrešenju odnosno izboru jednog člana Saveta za poljoprivredu
66. Statut Javne ustanove „Turistička organizacija Čačka“ Čačak