

**ЗАПИСНИК
СА СЕДАМДЕСЕТДЕВЕТЕ СЕДНИЦЕ ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА ЧАЧКА**

Одржане 23. јануара 2019. године, у сали Градског већа града Чачка, са почетком у 9,00 часова.

У смислу члана 15. Пословника Градског већа града Чачка, **Милун Тодоровић**, председник Градског већа отворило је **79.** седницу Градског већа и истом председавао.

Констатовао је:

- да од укупно 13 чланова Градског већа седници присуствује 11 чланова: Милун Тодоровић, Милица Дачић, др Велимир Дробњак, Драгомир Шипетић, прим. др Славица Драгутиновић, Михаило Јовић, Вељко Неговановић, Мирослав Вукосављевић, Душан Радојевић, др Милан Лукић и Немања Трнавац а одсутни су Анђелка Новаковић и Славко Веселиновић.

- да у смислу члана 15. Пословника Градског већа града Чачка, Градско веће има кворум, те може да ради и пуноважно одлучује;

- да седници Градског већа присуствују:

- Мирјана Ђоковић, помоћник градоначелника
- Владан Милић, помоћник градоначелника
- Милан Бојовић, помоћник градоначелника
- Милорад Јевђовић, заменик председника Скупштине града
- Мирослав Петковић, секретар Скупштине града
- Зоран Тодосијевић, начелник Градске управе за финансије
- Весна Дмитрић, начелник Градске управе за урбанизам
- Милка Станковић, начелник Градске управе за друштвене делатности
- Небојша Бежанић, начелник Градске управе за опште и заједничке послове
- Владимир Гојгић, начелник Градске управе за локални економски развој
- Љубисава Зимоњић, представник Градске управе за стручне послове Скупштине, Градоначелника и Градског већа
- Радисав Луковић, директор Дома културе Чачак
- Слободан Богојевић, представник Народног музеја Чачак
- Др Богдан Трифуновић, директор Градске библиотеке „Владислав Петковић Дис“ Чачак
- Александар Дачић, в.д. директор Уметничке галерије „Надежда Петровић“ Чачак
- Лела Павловић, директор Међуопштинског историјског архива за град Чачак и општине Горњи Милановац и Лучани
- Војин Јаковљевић, директор Јавне установе „Туристичка организација Чачка“
- Бранимирка Радосавчевић, директор Центра за социјални рад града Чачка
- Ана Јаковљевић, в.д. директор Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрачак“ Чачак
- Томислав Пауновић, представник Центра за стручно усавршавање Чачак
- Весна Никитовић, директор Установе за КОД „Коста Новаковић“ Чачак
- Бранкица Јелић, директор Градске стамбене агенције Чачак
- Катарина Новковић, градски правобранилац
- Драган Вукајловић, директор ЈП „Градац“ Чачак
- Данко Паловић, директор ЈКП „Чачак“ Чачак
- Љубиша Милосављевић, председник Жалбене комисије

- да је представницима средстава јавног информисања омогућено праћење целог тока седнице из за то одређене просторије, а након седнице биће им дата изјава о раду и одлучивању на седници.

Милун Тодоровић, председник Градског већа, обавестио је чланове Градског већа да су им достављени записници са **77.** и **78.** седнице Градског већа, ради усвајања.

Питао је чланове Градског већа да ли имају примедби на записник са **77.** седнице Градског већа.

Како није било примедби на достављени записник, то је Градско веће једногласно донело:

ЗАКЉУЧАК

УСВАЈА СЕ записник са **77.** седнице Градског већа града Чачка број 06-283/2018-III од 12. децембра 2018. године, без примедби.

Питао је чланове Градског већа да ли имају примедби на записник са **78.** седнице Градског већа.

Како није било примедби на достављени записник, то је Градско веће једногласно донело:

ЗАКЉУЧАК

УСВАЈА СЕ записник са **78.** седнице Градског већа града Чачка број 06-291/2018-III од 20. децембра 2018. године, без примедби.

У смислу члана 16. Пословника Градског већа града Чачка, **Милун Тодоровић**, предложио је дневни ред који је достављен уз материјал за седницу.

Питао је да ли има предлога за измену или допуну дневног реда. Како није било предлога за измену и допуну дневног реда, Градско веће је једногласно утврдило следећи:

ДНЕВНИ РЕД:

- 1. УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ДОМА КУЛТУРЕ ЧАЧАК ЗА 2019. ГОДИНУ**
- 2. УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЧАЧАК ЗА 2019. ГОДИНУ**

3. УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ „ВЛАДИСЛАВ ПЕТКОВИЋ ДИС“ ЗА 2019. ГОДИНУ
4. УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА УМЕТНИЧКЕ ГАЛЕРИЈЕ „НАДЕЖДА ПЕТРОВИЋ“ ЧАЧАК ЗА 2019. ГОДИНУ
5. УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА МЕЂУОПШИНСКОГ ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ЗА ГРАД ЧАЧАК И ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ И ЛУЧАНИ ЗА 2019. ГОДИНУ
6. УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ЧАЧКА“ ЗА 2019. ГОДИНУ
7. УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА ЧАЧКА ЗА 2019. ГОДИНУ
8. УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА УСТАНОВЕ ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ, МЛАДИХ И ОДРАСЛИХ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ „ЗРАЧАК“ ЧАЧАК ЗА 2019. ГОДИНУ
9. УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК ЗА 2019. ГОДИНУ
10. УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА УСТАНОВЕ ЗА КОД „КОСТА НОВАКОВИЋ“ ЧАЧАК ЗА 2019. ГОДИНУ
11. УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА И ПЛАН РАДА „ГРАДСКЕ СТАМБЕНЕ АГЕНЦИЈЕ“ ЧАЧАК ЗА 2019. ГОДИНУ
12. УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА ЧАЧКА У 2019. ГОДИНИ
13. ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЕКСПРОПРИЈАЦИЈЕ КП.БР. 6910/1 КО ЧАЧАК И ДР.
14. ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЕКСПРОПРИЈАЦИЈЕ КП. БР. 2778/7 И 2778/8 У КО ЧАЧАК
15. ДОНОШЕЊЕ ПРАВИЛНИКА О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ФИНАНСИЈСКУ ПОМОЋ ЗА ВАНТЕЛЕСНУ ОПЛОДЊУ У 2019. ГОДИНИ

16. **ДОНОШЕЊЕ ПРАВИЛНИКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА И ПРУЖАЊУ УСЛУГА У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ГРАДА ЧАЧКА**
17. **ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ВИСИНИ МЕСЕЧНОГ ИЗНОСА НАКНАДЕ ТРОШКОВА БОРАВКА ДЕТЕТА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ДРУГО ПРАВНО ИЛИ ФИЗИЧКО ЛИЦЕ ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЧАЧКА ЗА РАДНУ 2018/19. ГОДИНУ**
18. **ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ЦЕНЕ ЧАСА УСЛУГЕ ПОМОЋ У КУЋИ**
19. **ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ЦЕНЕ ДНЕВНОГ СМЕШТАЈА У ПРИХВАТИЛИШТУ ЗА ЖРТВЕ НАСИЉА У ПОРОДИЦИ И НЕЗБРИНУТА ЛИЦА ЗА КОРИСНИКЕ КОЈИ ЖИВЕ ВАН ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА ЧАЧКА**
20. **ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА МЕСЕЧНЕ ДЕЛИМИЧНЕ НАКНАДЕ ТРОШКОВА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА ЗА 2019. ГОДИНУ**
21. **ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА О ВРШЕЊУ УСЛУГА ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК ЗА 2019. ГОДИНУ**
22. **РАЗМАТРАЊЕ ЗАХТЕВА ЈКП „ЧАЧАК“ ЧАЧАК ЗА ДАВАЊЕ ПРЕТХОДНЕ САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАДУЖЕЊЕ УЗИМАЊЕМ КРЕДИТА**
23. **РАСПИСИВАЊЕ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПРЕДЛОГА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА У ОБЛАСТИ СПОРТА У 2019. ГОДИНИ**
24. **РАСПИСИВАЊЕ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА УДРУЖЕЊИМА ЗА РЕАЛИЗОВАЊЕ ПРОГРАМА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У 2019. ГОДИНИ**
25. **РАЗМАТРАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЖАЛБЕНЕ КОМИСИЈЕ ЗА 2018. ГОДИНУ**
26. **ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ (апропријација 6/1 – Јагода Петровић)**
27. **ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ (апропријација 6/1 - Алекса Милутиновић)**
28. **ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА О УПУЋИВАЊУ НА СЛУЖБЕНИ ПУТ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА**
29. **ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА ПО ЖАЛБИ АЛЕКСАНДРА ЈОВАНОВИЋА ИЗ ЧАЧКА НА РЕШЕЊЕ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БРОЈ 55333-8312/2018 ОД 9. НОВЕМБРА 2018. ГОДИНЕ**

РАД ПО ТАЧКАМА ДНЕВНОГ РЕДА:

ПРВА ТАЧКА: УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ДОМА КУЛТУРЕ ЧАЧАК ЗА 2019. ГОДИНУ

У уводном излагању по овој тачки дневног реда **Радисав Луковић**, упознао је чланове Градског већа са Програмом рада Дома културе Чачак за 2019. годину истакавши да ће се рад установе одвијати кроз више програмских целина и то: презентацију уметничких програма, манифестације, издавачку делатност, едукативне програме и остале програмске активности. Што се тиче финансирања установе планирани су приходи у износу од 105.043,200,00 динара од чега из средстава буџета 81.944.200,00 динара, из сопствених средства 20.814.000,00 и из осталих извора 2.285.000,00 динара. Расходи су планирани у истом износу као и приходи.

По завршеном уводном излагању отворен је претрес у коме су учешће узели:

Душан Радојевић, је истакао да се из програма пословања види да ће у 2019. години посебна пажња бити посвећена младима и активностима које су њима намењена а као једну од новина издвојио је Градски хор где ће једна секција бити посвећена основцима који ће на тај начин моћи да искористе своје слободно време. Што се тиче зарада запослених једна од битних ставки је повећање тих зарада у свим установама културе имајући у виду стручности и знање запослених у установама који реализују програмске активности. Истакао је и захтеве грађана за увођењем књижевног програма који би се као једна новина реализовала у оквиру ове установе. Поред тога веома је битно улагање у салу и сценску бину јер се из програма види да су у 2019. години планирана средства за набавку опреме.

Прим др Славица Драгутиновић у свом излагању потенцирала је програм везан за младе а посебно децу, мислећи пре свега на драмски програм који би се у сарадњи са стручним радницима предшколских установа усмерио на тај узраст. Посебно је нагласила да су унапређени културни новитети у нашем граду што је приметно у последње две године пре свега кроз унапређење тог драмског програма. Што се тиче културног програма уопште, као посебно интересантне истакла је теме везане за здравље и сугерисала да је потребно, на неки начин више анимирати посетиоце било путем медија или директним позивом одређене популације јер се ради о изузетно добрим темама које треба више људи да пропрати.

Владан Милић посебно је истакао добру организацију Дома културе у пројекцији филма Краљ Петар I, где је бесплатно филм видело преко 4 хиљаде основаца и средњошколаца и око 700 осталих суграђана. Посебно је похвалио оснивање Хора и питао да ли би тај хор могао да прерасте у градски, обзиром да такав један хор недостаје када се одвијају разне манифестације и прославе на нивоу Града.

Радисав Луковић је одговорио да се, што се тиче обавештавања јавности о културним садржајима Дом културе, предузима све да путем медија или друштвених мрежа, позивница, личних позива, плаката, флајера, јавност буде обавештена и увек ће се трудити да се то унапреди. Што се тиче хора то није хор само за основце него и за одрасле јер постоји један хор до 8 разреда а други хор је за одрасле који нема горњу границу а доња граница је први разред средње школе. Циљ Дома културе јесте да тај хор прерасте у Градски хор и то ће се реализовати у току ове године.

По упознавању са предлогом и завршеном претресу Градско веће је једногласно утврдило Предлог одлуке о давању сагласности на Програм рада Дома културе Чачак за 2019. годину, и доставило Скупштини на разматрање и доношење.

ДРУГА ТАЧКА: УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА НАРОДНОГ МУЗЕЈА ЧАЧАК ЗА 2019. ГОДИНУ

Слободан Богојевић, у оквиру ове тачке дневног реда, упознао је чланове Градског већа са Програмом рада Народног музеја Чачак за 2019. годину, истакавши да Народно музеј у

Чачку као једна од најзначајнијих установа културе у Округу и Републици, планира у 2019. години низ акција најразличитијих садржаја који ће обогатити културну понуду града а истовремено сведочити о цивилизацијском нивоу целог подручја чачанског краја. Што се тиче финансијских средстава за рад ове установе планиран је приход у износу од 38.286.350,00 динара од чега из средстава буџета 37.709.850,00 динара а из сопствених средстава 576.500.000,00 динара. Што се тиче расхода планирани су у истом износу као и приходи.

По завршеном уводном излагању отворен је претрес у коме су учешће узели:

Душан Радојевић, пре свега похвалио је промотивне активности установе на друштвеним мрежама и изглед сајта који је веома модеран што привлачи млађе популације и поставио питање који је број младих људи који посећује изложбе у Народном музеју и какав је рад са децом обзиром да се из разговора са просветним радницима стиче утисак да су углавном млађе популације заинтересоване за те изложбе.

Слободан Богојевић је одговорио да предшколске установе али и основне и средње школе континуирано прате програм било да су у питању тематске изложбе или стална поставка а као посебно је издвојио то што се припремају одређене радионице преко одељења попут палеонтолошког, археолошког и одељења за конзервацију. Као пример навео је програм археолошке почетнице у коме су учествовала деца предшколског узраста и где им је пружена прилика да се упознају са музејским радом. Када су средње школе у питању највећа сарадња је остварена са Уметничком школом где деца конкретно раде на конзервацији и рестаурацији.

Владан Милић истакао је одличну сарадњу Музеја и града Чачка у организацији изложбе у Паризу која је веома битна као и изложбе Француског културног центра која ће се одржати почетком фебруара у Чачку, а којој ће присуствовати и амбасадор Француске што је веома битно за представљање града Чачка у Европи и подсећање на сарадњу Србије и Француске у првом светском рату.

По упознавању са предлогом и завршеном претресу, Градско веће је једногласно утврдило Предлог одлуке о давању сагласности на Програм рада Народног музеја Чачак за 2019. годину, и доставило Скупштини на разматрање и доношење.

ТРЕЋА ТАЧКА: УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ „ВЛАДИСЛАВ ПЕТКОВИЋ ДИС“ ЗА 2019. ГОДИНУ

Др Богдан Трифуновић у уводном излагању по овој тачки дневног реда детаљно је упознао чланове Градског већа са Програм рада Градске библиотеке „Владислав Петковић Дис“ за 2019. годину истакавши да је ова Установа матична библиотека за Моравички округ у чији делокруг улазе библиотеке на територији града Чачка и општина Горњи Милановац, Лучани и Ивањица. Посебно је нагласио да Библиотека, Програмом рада за 2019. годину, предвиђа значајне промене у свом пословању, пре свега из разлога што ће током 2019. године установа бити у потпуности пресељена у нови простор у Синђелићевој улици а што ће довести до нове организације рада обједињавања на једном месту одељења и служби библиотеке и покретања додатних услуга. За финансирање установе планирани су приходи у износу од 53.259.100,00 динара од чега из буџета града 51.321.100,00 динара, из сопствених средстава 1.638.000,00 динара и из осталих извора 300.000,00 динара а расходи су планирани у истом износу као и приходи.

По завршеном уводном излагању отворен је претрес у коме су учешће узели:

Душан Радојевић истакао да се ради о веома богатом и амбициозном програму установе за 2019. годину, те да нема сумње да ће установа то све и спровести. Као најзначајније истакао је пресељење Библиотеке у нове просторије а за похвалу је што се у 2019. години планирано регистровање око 7 хиљада корисника односно нових 1000 корисника обзиром да је до сада већ регистровано 6 хиљада корисника. Веома је битно да се млађа популација заинтересује том новом понудом и новим садржајима обзиром да се живи у ери дигитализације

а сада ће постојати и могућност да се се те активности реализују у том новом простору, што ће допринети повећању броја корисника. Похвално је што се доста ради са децом и омладином и поставио је питање како се поступа са књигама које су похабане или које се дуплирају.

Прим др Славица Драгутиновић сматра да треба предузети све како би се анимирали корисници пре свега децу, обзиром да сада град Чачак има Библиотеку која има око 3000 квадрата. Навела је пример манифестације „Дечији октобар“ која је организована прошле године, што је велики напредак али да то може да буде још и неки други месец, на који начин би се најмлађи корисници анимирали.

Владан Милић констатовао је да се из финансијског плана види да су за опрему значајно смањена средства као и за јачање културне продукције, што би могло на седници Скупштине изазвати веће коментаре него што је пресељење Библиотеке у нови простор, па пита на који начин ће се та позиција образложити.

Др Богдан Трифуновић истакао је да је крајњи циљ установе да се изгради најквалитетнија Библиотека у Србији која ће бити препозната не само од стране струке већ и од стране суграђана. Захвалио се на томе што је нова зграда Библиотеке у потпуности финансирана из средстава буџета Града. Што се тиче вишкова књига са њима се поступа у складу са Правилником о расходу грађе јер се тачно зна која књига мора бити излучена из фонда. Углавном се неупотребљиве књиге предају у стари папир, а за књиге који су дупликати односно вишкови, у окриву библиотечке мреже постоји систем да се исте понуде библиотекама на подручјима матичне библиотеке, Моравичког округа а затим и целе територије Републике Србије. Углавном су се до сада вишкови дистрибуирали у школске библиотеке кроз пројекат „Отворена библиотека Чачка“, затим вишкове које нису хтеле да преузму друге библиотеке а нису биле за стару хартију, кроз отворене полице, су понуђене свима онима који нису у могућности да посете библиотеку, па се тако те полице налазе у Градској болници, Окружном затвору, Сигурној кући, Атомској бањи Горња Трепча и на још неким местима, мада су те књиге расходоване тако да у случају њиховог уништења или отуђења не би била начињена никаква штета Библиотеци. Што се тиче информисања грађана установа се мора изборити за њено месту у том медијском простору тако да је била присутна и на друштвеним мрежама али није заборављен ни традиционални начин оглашавања путем плаката и слично. Истакао је добру сарадњу са медијима што се показало и приликом пресељења Библиотеке у нови простор.

По упознавању са предлогом и завршеном претресу Градско веће је једногласно утврдило Предлог одлуке о давању сагласности на Програм рада Градске библиотеке „Владислав Петковић - Дис“ за 2019. годину, и упутило Скупштини на разматрање и доношење.

ЧЕТВРТА ТАЧКА: УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА УМЕТНИЧКЕ ГАЛЕРИЈЕ „НАДЕЖДА ПЕТРОВИЋ“ ЧАЧАК ЗА 2019. ГОДИНУ

У оквиру ове тачке дневног реда **Александар Дачић** упознао је чланове Градског већа са Програмом рада Уметничке галерије „Надежда Петровић“ Чачак за 2019. годину, истакавши да је Програм рада ове установе планиран у оквиру дугорочних програмских задатака, сталних манифестација, програма и актуелних уметничких догађања на достигнутом нивоима квалитета и професионализма. Програм рада Галерије у 2019. години финансираће се из средстава обезбеђених у буџету града Чачка док ће се за део програмских активности конкурисати код Министарства културе Републике Србије. За реализацију тог програма планирана су средства у износу од 26.951.100,00 динара од чега из буџета 26.322.000,00 динара а из сопствених средстава 629.100,00 динара а расходи су планирани у истом износу као и приходи. Нагласио је да је у достављеном материјалу, у делу финансијског плана начињена техничка грешка у износу укупних средстава која су планирана, која грешка ће бити исправљена.

По завршеном уводном излагању отворен је претрес у коме су учешће узели:

Душан Радојевић истакао је да је ова установа одличан пример да град Чачак повећава средства за јачање културне продукције, конкретно износ је повећан за милион динара, те да се нада да ће исти бити и реализован. Као значајно навео је и извојена средства за Галерију „Рисим“ за уређење простора, а оно што недостаје установи је неко обележје које би туристи, као сувенир, могли понети након посете овој Установи, чиме би иста била промовисана а што би допринело и повећању средстава.

Владан Милић истакао је да је град Чачак заједно са Галеријом покренуо иницијативу сарадње града Чачка и града Краснодара након чега следи потписивање уговора о сарадњи а та културна сарадња може да прерасте и у привредну сарадњу што би било значајно не само за Чачак него и за целу Западну Србију.

По упознавању са предлогом и завршеном претресу, Градско веће је једногласно утврдило Предлог одлуке о давању сагласности на Програм рада Уметничке галерије „Надежда Петровић“ Чачак за 2019. годину, и доставило Скупштини на разматрање и доношење.

ПЕТА ТАЧКА: УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА МЕЂУОПШТИНСКОГ ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ЗА ГРАД ЧАЧАК И ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ И ЛУЧАНИ ЗА 2019. ГОДИНУ

Лела Павловић, у уводном излагању по овој тачки дневног реда, упознала је чланове Градског већа са Програмом рада Међуопштинског историјског архива за град Чачак и општине Горњи Милановац и Лучани за 2019. годину, детаљно образлажући планиране активности ове установе у 2019. години које су усмерене на заштиту архивске грађе која је депонована у архиву јер та архивска грађа има статус културног добра. Посебно је нагласила да ће доношењем Закона о архивској грађи и архивској служби, Архиви бити дужни да ускладе рад са новим законом како у погледу смештаја тако и броју стручно оспособљених лица и начину рада који ће бити уједначен са светским стандардима. Финансијским планом ове установе планирани су укупни приходи у износу од 27.386.260,00 динара од чега из буџета града 25.934.260,00 динара а из сопствених средстава 1.452.000,00 динара као и укупни расходи у истом износу као и приходи.

По завршеном уводном излагању отворен је претрес у коме су учешће узели:

Душан Радојевић пре свега је похвалио рад ове Установе и питао да ли ће простор који ће ова Установа добити од Градске библиотеке решити проблем депоа архивске грађе.

Лела Павловић је одговорила да је тај простор својевремено Уметничка галерија уступила Градској библиотеци јер нису имали довољно простора и сада ће исти бити враћен Галерији што ће свакако допринети да се једним делом реши питање депоа али то свакако није довољно. Напоменула је да је Град учествовао на конкурс „Градови у фокусу“ за средства на име уређења поткровље зграде где је смештен Архив и Музеј, који простор би био значајан за обе установе.

По упознавању са предлогом Градско веће је једногласно утврдило Предлог одлуке о давању сагласности на Програм рада Међуопштинског историјског архива за град Чачак и општине Горњи Милановац и Лучани за 2019. годину, и доставило Скупштини на разматрање и доношење.

ШЕСТА ТАЧКА: УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ЧАЧКА“ ЗА 2019. ГОДИНУ

У оквиру ове тачке дневног реда Градско веће је разматрало Програм рада Јавне установе „Туристичка организација Чачка“ за 2019. годину који је у уводном излагању образложио **Војин Јаковљевић**, детаљно образлажући планиране активности, манифестације и послове на унапређењу и развоју туризма које ће се одвијати у 2019. години и напоменуо да је установа и управљач заштићеног подручја – Предела изузетних одлика Овчарско-Кабларска клисура. Посебно је истакао да је визија Туристичке организације Чачка да ово подручје буде позиционирано као једна од најважнијих туристичких дестинација у Србији. За финансирање установе планирана су средства у износу од 66.110.000,00 динара од чега из буџета 46.410.000,00 динара, из сопствених средстава 16.000.000,00 динара и из осталих извора 3.700.000,00 динара. Планирани расходи и издаци за 2019. годину износе 66.110.000,00 динара.

Градска управа за локални економски развој доставила је мишљење са закључком да је Програм рада Јавне установе "Туристичка организација Чачка" Чачак за 2019. годину урађен у складу са Законом о туризму и Одлуком о буџету града Чачка за 2019. годину.

По завршеном уводном излагању отворен је претрес у коме су учешће узели:

Милан Бојовић истакао је да се паралелно са реализацијом активности из програма рада Туристичке организације Чачка очекује и усвајање Програма развоја туризма Овчарско-Кабларске клисуре од 2019-2024. године као и усвајање Просторног плана подручја Предела изузетних одлика Овчарско-Кабларска клисура, што ће отворити могућност за реализацију многих инфраструктурних пројеката у овом најзначајнијем подручју града када је туризам у питању. Такође је истакао да буџет града Чачка прати активности Туристичке организације које су у спрези је са инфраструктурним активностима и подсетио да су завршени радови на уређењу Римског трга, да су у току и радови на изградњи пута од Овчар Бање ка видиковцима на Каблару и Врнчанима. Нагласио је да се све те инфраструктурне активности у великом мери поклапају са туристичким дестинацијама на подручју нашег града, а значајни су и радови у месним заједницама у којима се одржавају туристичке манифестације. Похалио је активности ТОЧ-а пре свега због организације многих манифестација по чему ће град Чачак у наредном периоду бити препознатљив као што је фестивал „Прича“, „Карусел“ и слично али је истовремено указао на извесни недостатак сарадње између Туристичке организације града Чачка и Установа културе, јер та сарадња мора да се подигне на један виши ниво.

Душан Радојевић, је као посебно издвојио активности на промоцији туристичких потенцијала где је направљен један велики помак у складу са Европским трендовима где је заступљен дигитални маркетинг а резултат тога је податак да је у 2018. години повећан број туриста у нашем граду. Истакао је и сарадњу са удружењима грађана која се баве организацијом разних манифестација. Што се тиче сарадње са установама културе она се огледа кроз добру културну понуду коју град Чачак има. Поставио је питање где се планира постављање инфо центра у центру града, обзиром да већ два инфо центра постоје.

Прим др Славица Драгутиновић истакла је да се на неки начин та сарадња ТОЧ-а и других установа огледа и кроз уређење бициклических рута где је уведена и једна нова рута од Горње Трепче преко Остре и Вујетинаца и поставила питање у вези авантура паркова у смислу докле се стигло са тим.

Немања Трнавац истакао је да се максимално ради на подизању туристичке понуде и да је ту присутан напредак а сав тај посао мора да има последице кроз наплату у смислу да се средства врате у буџет, међутим оно што не функционише је инспекцијска контрола од стране републичких инспектора посебно када је наплата такси у питању.

Милорад Јевђовић је као идеју за разматрање, предложио да се простор у Господар Јовановој који је користила Библиотека а сада ће бити ослобођен искористи у оквиру програма развоја туризма тако што би се ту сместиле активности и садржаји везани за домаћу радиност пре свега старе занате попут опанчара, ткања, веза. У том простору би се на лицу места туристима презентовале те активности и омогућило да те предмете као сувенир понесу у своју земљу а то је један од начина да се средства врате у буџет.

Војин Јаковљевић је што се тиче питања везано за Инфо центар одговорио да ће тај Инфо центар бити отворен у просторијама ТОЧ-а које се налазе на Градском шеталишту док се не пружи прилика за неким бољим простором који ће се налазити на самом Градском тргу.

Што се тиче бициклистичких рута, обележавањем новог крака заокружиће се систем који почиње од Виљуше преко Јелице, Овчар Бање, Каблара изласка на Ибарску магистралу па преко Вујна а даљи наставак ће имати на територији општине Краљево. Што се тиче авантура парка то је за сада пројекат који се планира на локацији Спомен парка где ће бити и неки други туристички садржаји.

По упознавању са предлогом и завршеном претресу Градско веће је једногласно утврдило Предлог одлуке о давању сагласности на Програм рада Јавне установе „Туристичка организација Чачка“ Чачак за 2019. годину, и упутило Скупштини на разматрање и доношење.

СЕДМА ТАЧКА: УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА ЧАЧКА ЗА 2019. ГОДИНУ

У оквиру ове тачке дневног реда Градско веће је размотрило Програм рада Центра за социјални рад града Чачка за 2019. годину који је у уводном излагању детаљно образложила **Бранимирка Радосавчевић**. Истакла је да ће и у току 2019. године Центар за социјални рад доносити одлуке о остваривању права корисника и пружати услуге корисницима у складу са Законом и прописима донетих на основу закона као и у складу са нормативима и што подразумева савремени методски приступ социјалног рада и вођења случаја а и координацију процеса пружања услуга које обезбеђују различите службе. Истакла је да је унутрашња организација стручног рада установе оптерећена просторном и физичком одвојеношћу служби и стручних радника и да недостатак јединственог и адекватног пословног простора утиче на ефикасност и квалитет послова. Град Чачак ће и у 2019. години одредити средства најугроженијим породицама кроз остваривање права у социјалној заштити из надлежности града. Посебно је нагласила да се ове године обележава шест деценија рада Центра и Чачак је један од ретких градова у којима је забележена овако дуга традиција у постојању. Иначе, програм рада Центра се поред Скупштине града доставља и Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

По завршеном уводном излагању отворен је претрес у коме су учешће узели:

Драгомир Шипетић истакао је да су, без обзира на недостатак кадрова, све активности успешно реализоване уз активно учешће Градске управе за друштвене делатности и помоћника градоначелника за друштвене делатности, обзиром да су се пратиле активности Центра за социјални рад издвајања средстава из буџета. У овој години град Чачак је изузетно посвећен социјалној заштити зашта је опредељено око 270.000.000 динара, од чега ће средства бити намењена и за разне помоћи грађанима преко Центра за социјални рад. Као битно навео је и то што су три услуге изете из Центра за социјални рад а то су обзиром да ће исте финансирати Град а то су лични пратилац деце ометене у развоју, којом услугом су обухваћена сва деца за коју је тражена та услуга, затим персонални асистенти за пунолетна лица и инвалидна лица и услуге геронтодомаћица која услуга ће бити проширена и за сеоско подручје. Што се тиче поделе obroка лицима у стању социјалне потребе мора се радити на томе да се обезбеди више пунктова где ће се ти obroци делити.

Прим др Славица Драгутиновић осврнула се на питање Саветовалишта за брак и породицу а које се тиче и популационе политике, обзором да је било планирано да се то угради у неки пројекат везано за популациону политику али Центар за социјални рад није дао конкретан предлог. Сматра да је конкретан предлог Центра потребан обзиром да је саветовалиште за брак и породицу, при оваквој Установи неопходно иако постоје и нека друга саветовалишта, а Град је спреман да помогне да ово Саветовалиште заживи.

Бранимирка Радосавчевић је истакла да је Савет за популациону политику града Чачак тражио конкретан предлог за успостављање услуге саветовалишта за брак и породицу а одговор Центра је био да је то услуга из надлежности локалних самоуправа те су према томе локалне самоуправе одговорне за њено успостављање а Центри за социјални рад су одговорни и

обавезни да учествују у пословима социјалне заштите из надлежности локалне самоуправе. Имајући у виду да онај ко пружа услугу мора да обезбеди успостављање одређених стандарда а да Центар за социјални рад, у овом моменту то није у могућности, став је Центра да је једино изводљиво успоставити саветовалиште преко неких удружења или невладиног сектора а не преко Центра за социјални рад. Центар једино може да обезбеди простор и стручне раднике али не и да буде носилац ове активности

Милун Тодоровић указао је на податак на страни 5. Програма који се тиче пада броја незапослених лица, што је добро али и на податак који се односи на демографију који забрињава, обзиром да је природни прираштај негативан и износи -6 и да је просечна старост 42,7 година и да су жене старије у односу на мушку популацију, обзиром да је њихова просечна старост 44 године а просечна старост мушкараца је 41,4 године, с тим што је на истој тој страни наведено да просечна старост становништва износи 44 године тако да се та два податка о просечној старости не поклапају.

Бранимирка Радосавчевић је одговорила да су подаци наведени према последњем попису и пројекцији Републичког завода за статистику.

По упознавању са предлогом и завршеном претресу Градско веће је једногласно утврдило Предлог одлуке о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад града Чачка за 2019. годину, и упутило Скупштини на разматрање и доношење.

ОСМА ТАЧКА: УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА УСТАНОВЕ ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ, МЛАДИХ И ОДРАСЛИХ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ „ЗРАЧАК“ ЧАЧАК ЗА 2019. ГОДИНУ

У уводном излагању по овој тачки дневног реда **Ана Јаковљевић** детаљно је упознала чланове Градског већа са Годишњим планом рада Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрачак“ Чачак за 2019. годину истакавши да се дневни боравак за особе са сметњама у развоју у установи „Зрачак“ Чачак обавља ради задовољења дневних потреба ових корисника за социјализацијом, когнитивним, комуникативним, радним и физичким активностима, те да је ова установа основана скоро пре 5 година а за то време број корисника услуга се повећао. Посебно је истакла да ће се Установа трудити да свој рад подигне на још већи ниво кроз опремање установе, едукацију кадра и сарадњу са широм друштвеном заједницом, а превазилажење предрасуда о овој популацији као и њихова интеграција у друштво ће бити један од најзначајних циљева рада Установе. Што се тиче финансијских средстава за рад установе у 2019. годни планирани су укупни приходи у износу од 50.543.400,00 динара у ком износу су планирани и расходи.

По завршеном уводном излагању отворен је претрес у коме су учешће узели:

Прим. др Славица Драгутиновић је поставила питање шта и колико корисника обухвата седма група обзиром да има шест група корисника који су тачно распоређени према структури и тежини ометености у развоју и да ли та група обухвата кориснике различите тежине ометености или је то група коју Установа формира од корисника који услуге Установе користи повремено.

Ана Јаковљевић је одговорила да седму групу заправо чине корисници који не долазе у Установу и да су то углавном корисници са сеоског подручја који немају организован превоз за долазак. Истакла је да је подела корисника по групама на неки начин вршена према степену и тежини њихове ометености јер установа до скоро није имала лифт па су корисници који су покретни били смештени на спрату а непокретни и мање покретни су били смештени у приземљу, затим су се гледале године старости мада сада те године нису препрека као ни степен ни врста ометености да би корисници били спојени у групу. Иначе, у тој седмој групи је наведено 6 корисника али и то зависи од степена ометености јер ако је у питању аутизам у групи може да буде максимално 6 корисника.

По упознавању са предлогом и завршеном претресу Градско веће је једногласно (Немања Трнавац се изузео од гласања) утврдило Предлог одлуке о давању сагласности на Годишњи план рада Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрчак“ Чачак за 2019. годину, и доставило Скупштини на разматрање и доношење.

ДЕВЕТА ТАЧКА: УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК ЗА 2019. ГОДИНУ

У уводном излагању по овој тачки дневног реда **Томислав Пауновић**, детаљно је упознао чланове Градског већа са Годишњим планом и програмом рада Центра за стручно усавршавање Чачак за 2019. годину, који је Одлуком Скупштине града, донетом у јулу 2018. године променио назив установе. Истакао је да Центар, по дефинисаним стандардима и правилима пословања, примењује и спроводи стратегију стручног усавршавања у региону и у сарадњи са другим битним чиниоцима система образовања Републике Србије организује семинаре и стручне скупове као и друге видове стручног усавршавања. Нагласио је да је Центар идириктни буџетски корисник и финансира се из буџета града Чачка али и из сопствених прихода и пројектног аплицирања на расписане конкурсе у земљи и иностранству. Планирани укупни приходи износе 20.775.200,00 динара у ком износу су планирани и расходи.

По завршеном уводном излагању отворен је претрес у коме су учешће узели:

Вељко Неговановић поставио је питање у вези планираних прихода обзиром да је наведено да се из буџета града Чачка ова Установа финансира са 11.255.200,00 динара а из осталих извора у износу од 9.520.000,00 динар а када се погледају планирани расходи у табели су наведени издаци из осталих извора, те да није јасно шта значе издаци из осталих извора.

Томислав Пауновић је објаснио да је овај финансијски план урађен на основу инструкција из надлежне Управе и да је то израз који је постојао у том обрасцу табеле а ради се о средствима из сопствених извора.

По упознавању са предлогом и завршеном претресу Градско веће је једногласно утврдило Предлог одлуке о давању сагласности на Годишњи план и програм рада Центра за стручно усавршавање Чачак за 2019. годину, и доставило Скупштини на разматрање и доношење.

Даљем току седнице не присуствује **Милун Тодоровић**. Седницом председава **Милица Дачић**.

ДЕСЕТА ТАЧКА: УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА УСТАНОВЕ ЗА КОД „КОСТА НОВАКОВИЋ“ ЧАЧАК ЗА 2019. ГОДИНУ

Весна Никитовић у уводном излагању по овој тачки дневног реда, детаљно је образложила План и програм рада Установе за КОД „Коста Новаковић“ Чачак за 2019. годину истакавши да је ова Установа решењем Министарства просвете, науке и технолошког развоја добила Статус јавног признатог организатора активности неформалног образовања одраслих

што је веома значајно за ову установу. За реализацију програма планирани су приходи у износу од 7.240.000,00 динара у ком износу су планирани и укупни расходи.

По упознавању са предлогом Градско веће је једногласно утврдило Предлог одлуке о давању сагласности на План и програм рада Установе за културно образовну делатност „Коста Новаковић“ Чачак за 2019. годину, и доставило Скупштини на разматрање и доношење.

ЈЕДНАЕСТА ТАЧКА: УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА И ПЛАН РАДА „ГРАДСКЕ СТАМБЕНЕ АГЕНЦИЈЕ“ ЧАЧАК ЗА 2019. ГОДИНУ

Бранкица Јелић у оквиру ове тачке дневног реда, упознала је чланове Градског већа са Годишњим програмом пословања и планом рада „Градске стамбене агенције“ Чачак за 2019. годину, детаљно образлажући програмске активности ове установе за 2019. годину. Истакла је да план рада Агенције садржи 10 компоненти и то: имплементацију новог Закона о становању и одржавању зграда; пренос права коришћења станова у јавној својини са Центра за социјални рад на Градску стамбену агенцију; пројекат санације и уређења фасада у екстра зони; програм изградње станова за социјално становање; управљање и одржавање постојећих и новоизграђених стамбених јединица; даље активности на спровођењу СИРП програма; послове везане за правно следбеништво над угашеним Фондом за финансирање солидарне стамбене изградње; послове сарадње са домаћих и међународним невладиним организацијама и државним сектором као и пројекат изградње станова за социјално становање кредитним средствима банке за развој Савета Европе. Што се тиче финансијских средстава за реализацију свих активности планиран је укупан приход у износу од 9.000.000,00 динара у ком износу је планиран и расход.

По завршеном уводном излагању отворен је претрес у коме су учешће узели:

Драгомир Шипетић је нагласио да у 40 станова станују лица у стању социјалне потребе од којих је 20 станова са Центра за социјални рад пренето на коришћење Градској стамбеној агенцији мада је било предлога да се сви ти станови дају на коришћење Агенцији али да из одређених разлога то није могло. Из буџета за 2018. годину је издвојено 1.700.000,00 динара за хитне интервенције у тим становима где је стање веома лоше а Градска стамбена агенција је путем јавне набавке спровела те активности а обзиром да су ти станови у стварно лошем стању у овој години би требало наставити са тим интервенцијама. Поред тога Агенција је успешно интервенисала и излазила у сусрет грађанима који станују у другим становима ма којима управља Градска стамбена агенција. Нови Закон о становању који је увео институт управника стамбених зграда дао је веома кратке рокове да се изврши попис свих тих стамбених заједница и постављање управника те сматра да ће тај поступак трајати дуже те да би можда требало размишљати о формирању институције која би вршила услуге у вези стамбених зграда са свим профилима кадрова јер парцијално решавање од стране управника можда није адекватно а проблеми у зградама морају да се решавају да не би дошло до пропадања тих објеката.

Вељко Неговановић је поставио питање у вези поменуте локације на Љубић кеју обзиром да се од пројекта изградње станова за социјално становање од стране Републике одустало односно да ли ће се на тој локацији градити и да ли ће град Чачак обезбедити само локацију или ће бити инвеститор. Друго питање се односило на могућност да и станови чији је корисник ЈП „Градац“ Чачак буду пренети на управљање Градској стамбеној агенцији као што је то учињено и са становима Центра за социјални рад.

Душан Радојевић указао је на проблем у насељу Калуђерице где је потписан уговор са управником али је потребно да грађевинска инспекција констатује одређене неправилности у тој стамбеној згради што није јединствен случај јер станари зграда најчешће имају проблем када су у питању те нелегалне реконструкције поткровља и сл. где долази до прокишњавања где се наноси материјална штета и изазива општа опасност. Сматра да грађевински инспектори

нису довољно оперативни на терену можда из разлога што је недовољан број инспектора а управници поступају у складу са својим овлашћењима подносећи пријаву инспекцији. Друго питање се односило на могућност пружања помоћи у виду решавања стамбеног питања суграђанке која има осморо деце а налази се у тешкој материјалној ситуацији.

Др Милан Лукић такође сматра да велики проблем представља то што у многим зградама на територији града Чачка нису изабрани управници, да су у одређеном броју стамбених зграда ангажовани принудни управници, а да је проблем и финансијска накнада за рад тих управника, навике суграђана и друштвена одговорност према стамбеним зградама.

Бранкица Јелић је истакла да је ГСА, одлуком Скупштине града добила на управљање 20 стамбених јединица у микро насељу а које је раније користио Центар за социјални рад и да је за санацију тих објеката у прошлој години је издвојено 1.400.000,00 динара а 300.000,00 динара од укупно 1.700.000,00 динара колико је планирано у буџету града за ове намене, је одређено за поправке на другим стамбеним објектима које и даље користи Центар за социјални рад на Љубић кеју, те да су сви радови у микронасељу завршени. Тачно је да је интенција да се сви станове који се налазе у власништву Града пренесу на коришћење Градској стамбеној агенцији али је проблем у томе што од 2018. године ГСА више није индиректни корисник буџетских средстава тако да све интервенције било у микронасељу, поправке и санације на осталим становима врше се из средстава која су у буџету града Чачка планирана на позицији Градске управе за опште и заједничке послове тако да ГСА припрема целокупну документацију која се након тога преда овој Градској управи која на крају врши плаћање. Средства која се прикупе од закупа станова се уплаћују на наменски рачун града Чачка Нагласила је да је ГСА регистрована у Трговинском суду у Чачку а под каквим новим модалитетом би могла да функционише то треба да се одлучи оснивач. Када је реч о Закону о становању и одржавању стамбених зграда то је релативно нови закон који је прописао обавезу професионалних управника за стамбене заједнице тако да у граду Чачку тренутно има 13 професионалних управника. ГСА врши упис стамбене заједнице, прати и даље функционисање тих стамбених заједница а ако постоје неке неправилности ти подаци се шаљу ГУ за инспекцијски надзор чији инспектори су дужни да изађу на терен, сачине одговарајући записник и поднесу пријаву ако треба, да би ГСА могла да донесе решење о принудној управи, а накнаде у вези са стамбеним заједницама регулисане су посебним одлукама Скупштине. Што се тиче питања суграђанке са осморо деце истакла је да се та суграђанка није обраћала ГСА али Агенција у том правцу не би могла да помогне јер постоје тачно одређени програми, начини и конкурси за доделу станова којима располаже ГСА.

По упознавању са предлогом и завршеном претресу Градско веће је једногласно утврдило Предлог одлуке о давању сагласности на Годишњи програм и план рада Градске стамбене агенције Чачак за 2018. годину, и доставило Скупштини на разматрање и доношење.

ДВАНАЕСТА ТАЧКА: УТВРЂИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА ЧАЧКА У 2019. ГОДИНИ

У уводном излагању по овој тачки дневног реда **Весна Дмитрић** упознала је чланове Градског већа са правним основом за доношење Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Чачка у 2019. години истакавши да је правни основ за доношење овог програма садржан у Закону о заштити животне средине, Одлуци о буџетском фонду за заштиту животне средине града Чачка и Статуту града Чачка,

Мирјана Ђоковић је образложила активности кроз које ће се реализовати овај програм. Посебно је напоменула да је доношење новог Закона о накнади за коришћење јавних добара унело одређене измене што се тиче накнаде за заштиту животне средине и на локалном нивоу. У том правцу биће донета посебна одлука али се чека Владина уредба где ће таксативно бити наведено какав ће бити систем наплате, које ће делатности бити опорезоване, а да не би

морали крајем фебруара радити измену те одлуке која би била донета на првој наредној седници Скупштине града, одлучено је, а то је и препорука ресорног министарства да за јануар и фебруар ове године наплата буде као и до сада по решењима из претходне године, а потом ће бити регулисан и тај део око наплате еколошке таксе. Истакла је да је за реализацију овог пројекта Одлуком о буџету града Чачка за 2019. годину, планирано 26. 635.400,00 динара и то за 10 планираних активности.

По упознавању са предлогом, Градско веће је једногласно утврдило Предлог програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Чачка у 2019. години, који ће бити достављен Скупштини на разматрање и доношење по прибављеној сагласности од Министарства заштите животне средине.

ТРИНАЕСТА ТАЧКА: ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЕКСПРОПРИЈАЦИЈЕ КП.БР. 6910/1 КО ЧАЧАК И ДР.

У оквиру ове тачке дневног реда, а након уводног излагања **Катарине Новковић**, Градско веће је једногласно донело

РЕШЕЊЕ о покретању поступка експропријације к.п.бр. 6910/1 КО Чачак и др.

Покреће се поступак експропријације на непокретностима означеним као к.п. бр. 6910/1 у површини од 366 м², помоћног објекта бр. 1 у површини од 57 м² под објектом и зграде трговине укупне површине под објектом 84 м², од чега се 48 м² налази на кп.бр.6910/1 а део од 36 м² се налази на кп.бр.6910/3, кп.бр. 6910/2 у површини од 4657 м², кп.бр. 6910/3 у површини од 2238 м² и помоћног објекта бр. 1 у површини од 41 м² под објектом, кп.бр. 6910/8 у површини од 262 м², кп.бр. 6910/10 у површини од 41 м², кп.бр.6910/11 у површини од 90 м², кп.бр.6910/12 у површини од 53 м² и кп.бр. 6910/13 у површини од 67 м², све у КО Чачак уписано у листу непокретности бр.8404 и 8628 КО Чачак, од власника Ружић Градимира из Чачка.

Образложење

Правни основ за доношење решења о покретању поступка експропријације садржан је у члану 3. став 3. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини града Чачка („Сл.лист града Чачка“ бр. 14/2018), којим је прописано да „Одлуку о покретању поступка експропријације доноси Градско веће града Чачка на предлог Градског правобранилаштва града Чачка“.

Ружић Градмир из Чачка поднео је захтев граду Чачку да се изврши експропријација непокретности из диспозитива овог решења, с обзиром да се сходно планском акту, наведене непокретности налазе у зонама које представљају површину јавне намене и то реонски парк и проширење саобраћајница.

Увидом у листове непокретности бр. 8404 и 8628 за КО Чачак, утврђено је да се предметне непокретности воде као приватна својина Ружић Градимира из Чачка, а из Информације о локацији издате од стране Градске управе за урбанизам града Чачка бр: 958-5/2019-IV-2-01 од 4.01.2019. године, утврђено је да су предметне парцеле обухваћене Изменама и допунама Плана генералне регулације „АТЕНИЦА - КУЛИНОВЦИ“ у Чачку („Сл. лист града Чачка“ бр. 14/2014 и 20/2018) и да према наведеном планском акту кп.бр. 6910/1, 6910/3, 6910/8 и 6910/2 све у КО Чачак улазе у састав Урбанистичке подцеле 3.96 (зонски парк) која

представља површину јавне намене, док се кп.бр. 6910/10, 6910/11, 6910/12 и 6910/13 све у КО Чачак налазе на јавним саобраћајним површинама – Улица Ђакона Авакума и Улица Матије Лишанчића.

Средства за исплату накнаду тржишне вредности непокретности власнику, обезбеђују се буџетом града Чачка за 2019. годину.

Имајући у виду напред изнето, Градско веће града Чачка донело је решење као у диспозитиву.

ЧЕТРНАЕСТА ТАЧКА: ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЕКСПРОПРИЈАЦИЈЕ КП. БР. 2778/7 И 2778/8 У КО ЧАЧАК

У оквиру ове тачке дневног реда, а након уводног излагања **Катарине Новковић**, Градско веће је једногласно донело:

РЕШЕЊЕ
о покретању поступка експропријације
к.п.бр. 2778/7 и 2778/8 обе у КО Чачак

Покреће се поступак експропријације на непокретностима означеним као к.п. бр. 2778/7 у површини од 443 м² и к.п. бр. 2778/8 у површини од 11 м², обе у КО Чачак од власника Радосављевић Зорана из Чачка.

Образложење

Правни основ за доношење решења о покретању поступка експропријације садржан је у чл.3. ст. 3. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини града Чачка („Сл.лист града Чачка“ бр. 14/2018), којим је прописано да „Одлуку о покретању поступка експропријације доноси Градско веће града Чачка на предлог Градског правобранилаштва града Чачка“.

Радосављевић Зоран из Чачка поднео је Граду Чачку дана 6.03.2018. године захтев за експропријацију к.п.бр. 2778/7 у површини од 443 м² и к.п. бр. 2778/8 у површини од 11 м² обе у КО Чачак, наводећи да к.п.бр. 2778/7 КО Чачак на терену представља изграђену улицу Вука Затежића у Љубићу, док к.п.бр.2778/8 КО Чачак на терену представља изграђену улицу Десимира Николића.

Увидом у лист непокретности бр. 10227 КО Чачак утврђено је да се к.п. бр. 2778/7 и 2778/8 обе у КО Чачак воде као приватна својина Зорана Радосављевића из Чачка, а из Информације о локацији издате од стране Градске управе за урбанизам града Чачка бр. 958-225/2018-IV-2-01 од 26.03.2018. године, утврђено је да се кп.бр.2778/7 КО Чачак налази на површини јавне намене (Улица Вука Затежића) док се кп.бр.2778/8 КО Чачак такође налази на површини јавне намене (Улица Десимира Николића), сходно Плану генералне регулације „ЉУБИЋ – КОЊЕВИЋИ“ у Чачку („Сл. лист града Чачка“ бр. 13/2014).

Такође, решењем Владе РС 05 бр. 465-12592/2018 од 27.12.2018. године утврђен је јавни интерес за експропријацију предметних парцела.

Имајући у виду напред изнето, Градско веће града Чачка донело је решење као у диспозитиву.

ПЕТНАЕСТА ТАЧКА: ДОНОШЕЊЕ ПРАВИЛНИКА О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ФИНАНСИЈСКУ ПОМОЋ ЗА ВАНТЕЛЕСНУ ОПЛОДЊУ У 2019. ГОДИНИ

У оквиру ове тачке дневног реда, а након уводног излагања **Љубисаве Зимоњић** и дискусије **прим. др Славице Драгутиновић** која је указала да је битно да Град овим путем финансира шира права у односу на права која се финансирају из обавезног здравственог осигурања, Градско веће је једногласно донело следећи

**ПРАВИЛНИК
О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ФИНАНСИЈСКУ ПОМОЋ
ЗА ВАНТЕЛЕСНУ ОПЛОДЊУ У 2019. ГОДИНИ**

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се критеријуми, висина, поступак за остваривање права на финансијску помоћ за вантелесну оплодњу у 2019. години и начин извештавања о наменском коришћењу додељених средстава.

Овим правилником утврђују се шира права у односу на права из обавезног здравственог осигурања у циљу да се што већи број парова укључи у поступак вантелесне оплодње.

Шира права у смислу овог правилника су: избор здравствене установе која ће спроводити поступак вантелесне оплодње, број покушаја вантелесне оплодње и године старости жене.

Члан 2.

О правима по овом правилнику Градоначелник обавештава грађане преко средстава јавног информисања са којима је град Чачак закључио уговор о оглашавању у локалном недељном листу.

II. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

Члан 3.

Критеријуми за остваривање права на финансијску помоћ за вантелесну оплодњу су:

- да пар има држављанство Републике Србије;
- да пар има пребивалиште на територији града Чачка најмање годину дана пре дана подношења захтева;
- да пар испуњава критеријуме које је прописала Републичка стручна комисија Министарства здравља за лечење поступцима биомедицински потпомогнутог оплођења;
- да је пар, уколико је жена млађа од 42 године, искористио право на три покушаја који се финансирају из средстава обавезног здравственог осигурања.

III. ВИСИНА ФИНАНСИЈСКЕ ПОМОЋИ

Члан 4.

Висина финансијске помоћи износи до 300.000,00 динара по пару и односи се на трошкове поступка вантелесне оплодње и неопходних лекова.

Финансијска помоћ исплаћују се једнократно, у износу према профактури здравствене установе која ће спроводити поступак вантелесне оплодње.

Средства по профактури која је издата од стране иностране здравствене установе пренеће се у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан доношења Одлуке о додели финансијске помоћи за вантелесну оплодњу.

У истој календарској години финансијска помоћ се може доделити једанпут.

IV. ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА

Члан 5.

Захтев за доделу финансијске помоћи се подноси Градоначелнику града Чачка.

Потребна документа за остваривање права на финансијску помоћ за вантелесну оплодњу су:

- извод из матичне књиге венчаних или изјава оверена од стране два сведока да пар остварује заједницу живота у складу са Законом којим се уређују породични односи (у случају ванбрачне заједнице);
- уверења о држављанству Републике Србије пара;
- уверења о пребивалишту пара;
- фотокопије личних карти или штампани подаци са електронске личне карте;
- профактура здравствене установе која ће спроводити поступак вантелесне оплодње о висини средстава потребних за покриће трошкова вантелесне оплодње и решење о упису установе у регистар код надлежног органа;
- потврда Републичког фонда за здравствено осигурање - Филијале за Моравички округ Чачак, да пар испуњава критеријуме прописане од стране Републичке стручне комисије Министарства здравља за лечење поступцима биомедицински потпомогнутог оплођења;
- потврда Републичког фонда за здравствено осигурање – Филијале за Моравички округ Чачак, да је пар искористио право на три покушаја који се финансирају из средстава обавезног здравственог осигурања, уколико је жена млађа од 42 године. Уколико је жена старија од 42 године, овај доказ није потребно подносити.

Уколико поступак вантелесне оплодње спроводи инострана здравствена установа, документа те здравствене установе морају бити преведена и оверена од стране судског преводиоца.

Члан 6.

Одлуку о додели финансијске помоћи доноси Градоначелник.

На основу Одлуке закључује се уговор између корисника средстава и града Чачка. Уговором се уређују права и обавезе уговорних страна.

Додељена средства се преносе на основу закљученог уговора, на текући рачун једног партнера.

V. НАЧИН ИЗВЕШТАВАЊА О НАМЕНСКОМ КОРИШЋЕЊУ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Члан 7.

Корисник средстава је дужан да додељена средства користи искључиво за намену за коју су му додељена.

Доказ о наменском трошењу додељених средстава је извештај са рачунима здравствене установе о спроведеном поступку вантелесне оплодње, који је корисник дужан да достави у року од 6 месеци од дана преноса средстава.

Уколико корисник средстава, у року из претходног става, не достави извештај са рачунима здравствене установе, сматраће се да средства нису наменски утрошена и против истог покренуће се поступак за повраћај пренетих средстава увећаних за законску затезну камату.

Корисник средстава је дужан да изврши повраћај неутрошених средстава, у противном против истог ће се покренути поступак за повраћај средстава увећаних за законску затезну камату.

Недостављање извештаја, ненаменско трошење средстава и неизвршавање повраћаја неутрошених средстава има за последицу и неодобравање средстава у наредној години.

VI. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Чачка“.

ШЕСНАЕСТА ТАЧКА: ДОНОШЕЊЕ ПРАВИЛНИКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА И ПРУЖАЊУ УСЛУГА У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ГРАДА ЧАЧКА

Милка Станковић, у уводном излагању по овој тачки дневног реда упознала је чланове Градског већа са предлогом Правилника о изменама и допунама Правилника о остваривања права и пружању услуга у социјалној заштити из надлежности града Чачка, указујући на основне измене Правилника и то члана 37. којим се утврђује минималних 16 сати чиме се даје могућност корисницима да се одреде за мањи број сати месечног пружања услуга. Поред тога, у члану 39. промењен је број цензусних група и проценат учешћа корисника за пету и шесту цензусну групу односно уводи се осма цензусна група а у петој и шестој групи се повећава проценат учешћа корисника и то у петој групи 25 % уместо досадашњих 20% а за шесту цензусну групу 35% уместо досадашњих 25%. Чланом 41. предвиђено је да обавезу учешћа корисници услуга уплаћују на рачун буџета града Чачка, док је чланом 43. утврђено да пружалац услуга ангажује стручног радника и сарадника као лица одговорних за процену потреба корисника и координацију рада геронтодомаћица. На крају је истакла да се у члану 86. додају нови ставови који пропусују да корисници услуге персоналне асистенције учествују у месечним трошковима пружања услуга са 20% износа увећаног додатка за помоћ и негу другог лица за 40 сати пружања наведене услуге а у случају мањег броја сати тај износ се сразмерно умањује.

По упознавању са предлогом, Градско веће је донело следећи

**ПРАВИЛНИК
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА И
ПРУЖАЊУ УСЛУГА У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ
ГРАДА ЧАЧКА**

Члан 1.

У Правилнику о остваривању права и пружању услуга у социјалној заштити из надлежности града Чачка („Службени лист града Чачка“ бр. 6/2013,11/2017 и 4/2018) члан 37. мења се и гласи:

„Услуга Помоћ у кући обезбеђује се корисницима у трајању од два радна сата дневно односно најмање 16, а највише 40 сати месечно са могућношћу прерасподеле времена у складу са потребама корисника.“

Члан 2.

Члан 39. Правилника мења се и гласи:

„Мерила и критеријуми за учешће корисника и њихових сродника – обвезника издржавања у трошковима услуга Помоћи у кући утврђује се према следећој табели:

ЦЕНЗУСНА ГРУПА	ПРИМАЊА КОРИСНИКА У ОДНОСУ НА НОМИНАЛНИ ИЗНОС НОВЧАНЕ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗА ПОЈЕДИНЦА	% УЧЕШЋА КОРИСНИКА У ОДНОСУ НА ЦЕНУ ЧАСА УСЛУГЕ	ЦЕНА ЧАСА УСЛУГЕ
I НИ НСП ЗА ПОЈЕДИНЦА		0 %	
II ДВОСТРУКИ ИЗНОС НИ НСП ЗА ПОЈЕДИНЦА		5 %	
III ТРОСТРУКИ ИЗНОС НИ НСП ЗА ПОЈЕДИНЦА		10 %	
IV ЧЕТВОРОСТРУКИ ИЗНОС НИ НСП ЗА ПОЈЕДИНЦА		15 %	
V ПЕТОСТРУКИ ИЗНОС НИ НСП ЗА ПОЈЕДИНЦА		25 %	

VI ШЕСТОСТРУКИ ИЗНОС НИ НСП ЗА ПОЈЕДИНЦА		35 %	
VII СЕДМОСТРУКИ ИЗНОСА НИ НСП ЗА ПОЈЕДИНЦА		50 %	
VIII ПРЕКО СЕДМОСТРУКОГ ИЗНОСА НИ НСП ЗА ПОЈЕДИНЦА		100%	

У случају мањег броја сати ангажовања геронтодомаћица, учешће корисника се сразмерно умањује.“

Члан 3.

У члану 41. ставу 2. речи „Центар за социјални рад“ замењују се речима „Пружалац услуге“, а у ставу 3. речи „на жиро рачун Центра на основу закљученог уговора“ замењују се речима „у корист осталих прихода буџета града Чачка на основу решења Центра за социјални рад о учешћу корисника у трошковима из става 1.“

Члан 4.

У члану 43. став 3. мења се и гласи:

„Пружалац услуге ангажује стручног радника и сарадника, као лица одговорних за процену потреба корисника и координацију рада геронтодомаћица

Члан 5.

У члану 86. после става 2. додају се ставови 3. и 4. који гласе:

„Корисник учествује у месечним трошковима пружања услуге персоналне асистенције са 20% износа увећаног додатка за помоћ и негу другог лица, а за 40 сати пружања наведене услуге. У случају мањег броја сати ангажовања персоналног асистента, партиципација се сразмерно умањује.

Корисник услуге персоналне асистенције уплаћује износ трошкова учешћа у корист прихода буџета града Чачка на основу Решења Центра за социјални рад.“

Члан 6.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, у „Службеном листу града Чачка.“

СЕДАМНАЕСТА ТАЧКА: ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ВИСИНИ МЕСЕЧНОГ ИЗНОСА НАКНАДЕ ТРОШКОВА БОРАВКА ДЕТЕТА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ДРУГО ПРАВНО ИЛИ ФИЗИЧКО ЛИЦЕ ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЧАЧКА ЗА РАДНУ 2018/19. ГОДИНУ

У оквиру ове тачке дневног реда, а након уводног излагања **Милке Станковић**, Градско веће је једногласно донело следеће

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ВИСИНИ МЕСЕЧНОГ ИЗНОСА НАКНАДЕ
ТРОШКОВА БОРАВКА ДЕТЕТА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ ЧИЈИ ЈЕ
ОСНИВАЧ ДРУГО ПРАВНО ИЛИ ФИЗИЧКО ЛИЦЕ ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЧАЧКА ЗА
РАДНУ 2018/19. ГОДИНУ

1. У Решењу о висини месечног износа накнаде трошкова боравка детета у предшколској установи чији је оснивач друго правно или физичко лице из буџета града Чачка за радну 2018/2019 годину (Службени лист града Чачка бр.17/2018 и 21/2018), тачка 5. мења се и гласи:

“Право из тачке 1 овог решења оствариће највише 820 деце (Мимиланд 550 деце, а „Гимназион“ 270 деце) према броју и датуму подношења захтева преко писарнице Градске управе града Чачка или поште.

2. Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Чачка".

ОСАМНАЕСТА ТАЧКА: ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ЦЕНЕ ЧАСА УСЛУГЕ ПОМОЋ У КУЋИ

У уводном излагању по овој тачки дневног реда **Бранимирка Радосавчевић** упознала је чланове Градског већа са Предлогом одлуке о утврђивању цене часа услуге „Помоћ у кући“ коју Градско веће доноси на основу Правилника о остваривању права и пружању услуга у социјалној заштити из надлежности града Чачка истакавши да је предложено да цена услуге у 2019. години остане иста као и у 2018. години.

По упознавању са предлогом, Градско веће је једногласно донело следећу

ОДЛУКУ

1. ОДРЕЂУЈЕ СЕ цена часа услуге помоћ у кући у износу од 600,00 динара за 2019. годину.
2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

ДЕВЕТНАЕСТА ТАЧКА: ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ЦЕНЕ ДНЕВНОГ СМЕШТАЈА У ПРИХВАТИЛИШТУ ЗА ЖРТВЕ НАСИЉА У ПОРОДИЦИ И НЕЗБРИНУТА ЛИЦА ЗА КОРИСНИКЕ КОЈИ ЖИВЕ ВАН ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА ЧАЧКА

У уводном излагању по овој тачки дневног реда **Бранимирка Радосавчевић** упознала је чланове Градског већа са Предлогом одлуке о утврђивању дневног смештаја у прихватилишту за жртве насиља у породици и незбринута лица за кориснике који живе ван територије града Чачка, и истакла да је предложено да износ наведене услуге у 2019. години, остане непромењен.

По упознавању са предлогом, Градско веће је једногласно донело следећу

ОДЛУКУ

1. УТВРЂУЈЕ СЕ цена дневног смештаја у Прихватилишту за жртве насиља у породици и незбринута лица, за кориснике који живе ван територије града Чачка у износу од 1.200,00 динара/ по дану за 2019. годину.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

ДВАДЕСЕТА ТАЧКА: ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА МЕСЕЧНЕ ДЕЛИМИЧНЕ НАКНАДЕ ТРОШКОВА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА ЗА 2019. ГОДИНУ

У уводном излагању по овој тачки дневног реда **Бранимирка Радосавчевић** упознала је чланове Градског већа са Предлогом одлуке о утврђивању износа месечне делимичне накнаде трошкова комуналних услуга за 2019. годину, коју Градско веће доноси на основу Правилника о остваривању права и пружању услуга у социјалној заштити из надлежности града Чачка истакавши да је предлог Центра да износ накнаде за наведену услугу у 2019. години остане непромењен имајући у виду реализацију наведеног права у 2018. години и одобрени буџет за 2019. годину.

По упознавању са предлогом, Градско веће је једногласно донело следећу

ОДЛУКУ

1. УТВРЂУЈЕ СЕ износ месечне делимичне накнаде трошкова комуналних услуга, (услуге водоснабдевања и употребе канализације, испорука топлотне енергије и изношења смећа) за 2019. годину у висини месечне обавезе за извршене комуналне услуге, а највише у износу до 1.600,00 динара месечно по кориснику (појединцу, односно породици).

2. Право на делимичну накнаду из тачке 1. Одлуке остварују корисници који испуњавају услове прописане члановима од 17. до 19. Правилника о остваривању права и пружању услуга у социјалној заштити из надлежности града Чачка („Сл.лист града Чачка“ бр. 6/13, 11/2017, 4/18) и користи се на следећи начин:

- ако се корисник определи за делимичну накнаду трошкова за испоруку топлотне енергије, месечни износ за извршену услугу снабдевања топлотном енергијом, а највише до 1.600,00 динара уплаћује се код ЈКП “Чачак” Чачак,
- ако се корисник определи за делимичну накнаду трошкова за услуге водоснабдевања и употребе канализације и услугу изношења смећа, месечни износ за извршене услуге, а највише до 1.240,00 динара уплаћује се ЈКП „Водовод“ Чачак или ЈКП „Моравац“ Мрчајевци, а највише до 360,00 динара уплаћује се ЈКП „Комуналац“ Чачак или ЈКП „Моравац“ Мрчајевци.

3. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

ДВАДЕСЕТПРВА ТАЧКА: ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА О ВРШЕЊУ УСЛУГА ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК ЗА 2019. ГОДИНУ

Драган Вукајловић у уводном излагању по овој тачки дневног реда, истакао је да је предмет Уговора о вршењу услуга ЈП „Градац“ Чачак за 2018. годину уређивање међусобних права и обавеза у реализацији програма ЈП „Градац“ Чачак за 2019. годину за потребе Града а који се састоји од таксативно наведених активности. Рокови за почетак и завршетак појединих послова утврђени су планом јавних набавки наручиоца и закљученим уговорима. Наручилац се обавезује да извршиоцу посла исплати вредност послова у месечним износима на основу испостављеног рачуна.

По завршеном уводном излагању, отворен је претрес у коме су учешће узели:

Вељко Неговановић нагласио је да је у тексту уговора о вршењу услуга ЈП „Градац“ Чачак између осталог у члану 2. наведено да ово предузеће управља и располаже стамбеним и пословним простором у јавној својини града на којима је ово предузеће корисник и подсетио да до сада још увек није сачињена тачна евиденција стамбених јединица којима располаже ЈП „Градац“ Чачак. Посебно је нагласио да ће према неким пројектима који се финансирају из средстава међународне заједнице Град имати обавезу да ту имовину тачно евидентира те због тога апелује на ЈП Градац да се максимално укључи ради сачињавања те евиденције.

Драган Вукајловић је истакао да према евиденцији ЈП „Градац“ Чачак ово предузеће располаже са 14 станова али је проблем непостојање правног основа да се ти станови укњиже у својину града.

По упознавању са Уговором Градско веће је једногласно донело следећи

ЗАКЉУЧАК

Закључује се Уговор о вршењу услуга ЈП „Градац“ Чачак за 2019. годину, у тексту који је саставни део овог закључка.

ДВАДЕСЕТДРУГА ТАЧКА: РАЗМАТРАЊЕ ЗАХТЕВА ЈКП „ЧАЧАК“ ЧАЧАК ЗА ДАВАЊЕ ПРЕТХОДНЕ САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАДУЖЕЊЕ УЗИМАЊЕМ КРЕДИТА

У оквиру ове тачке дневног реда **Данко Ђаловић** упознао је чланове Градског већа са захтевом ЈКП „Чачак“ Чачка за давање претходне сагласности за задужење узимањем кредита и истакао да је Надзорни одбор донео одлуку којим се одобрава задужење овог предузећа износу од 170.000.000,00 динара и то 160.000.000,00 динара, за измрење обавеза за енергенте према ЈП „Србијагас“ а 10.000.000,00 динара за дозвољено прекорачење по динарском текућем рачуну „overdraft“ кредита. Истакао је да ће се повлачење кредита извршити у јануару месецу 2019. године у износу до 60.000.000,00 динара, прерачунато у евре по средњем курсу НБС на дан реализације кредита, са два месеца грејс периода и роком враћања у 12 једнаких месечних рата а кредит ће се реализовати под условом да буде фиксна каматна стопа.

По завршеном уводном излагању и дискусији **Милуна Тодоровића** који је истакао да се узимањем овог кредита на неки начин бескаматно кредитирају суграђани корисници услуга грејања како би могли током лета да плаћају рачуне за грејање у зимском периоду а да се истовремено сачува ликвидност предузећа.

По упознавању са захтевом и завршеном претресу, Градско веће је једногласно донело следеће

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ претходна сагласност Јавном комуналном предузећу за грејање „Чачак“ Чачак за задужење узимањем кредита, у износу од 170.000.000,00 динара и то:

- износ од 160.000.000,00 динара, прерачунато у евре по средњем курсу НБС на дан реализације кредита, за измирење обавеза за енергенте;
- износ од 10.000.000,00 динара, за коришћење „overdraft“ кредита.

ДВАДЕСЕТТРЕЋА ТАЧКА: РАСПИСИВАЊЕ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПРЕДЛОГА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА У ОБЛАСТИ СПОРТА У 2019. ГОДИНИ

У оквиру ове тачке дневног реда, а након уводног излагања **Владана Милића** и дискусије **Немање Трнавца** који је истакао да се ради о веома значајном подухвату јер се на тај начин види коректан однос према имовини града јер ће спорски савез када буде аплицирао за ова средства имати у виду да на прави начин донесе одлуке и подели термине за коришћење спортских сала обзиром да је током прошле године било клубова који нису редовно измиривали обавезе па је СЦ „Младост“ Чачак морао да плаћа порез због тога, Градско веће је једногласно расписало

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПРЕДЛОГА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА У ОБЛАСТИ СПОРТА У 2019. ГОДИНИ

1. Предмет овог јавног позива је додела средстава за реализацију посебних програма за задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта у граду Чачку у 2019. години, и то:

- рационално и наменско коришћење спортских сала и спортских објеката у државној својини чији је корисник град Чачак и спортских објеката у својини града кроз одобравање њиховог коришћења за спортске активности и доделу термина за тренирање учесницима у систему спорта.

2. Право на доделу средстава имају надлежан територијални спортски савез града и друге организације у области спорта са седиштем на територији града.

3. За реализацију посебних програма поднетих по овом Јавном позиву опредељена су средства у износу од 7.000.000,00 динара.

4. Одобрена средства морају бити употребљена најкасније до краја текуће године.

5. Предлог програма се оцењује према следећим критеријумима:

1) испуњеност формалних (административних) услова које треба да испуни предлог програма;

2) испуњење услова који се тичу подносиоца, односно носиоца програма утврђених Законом и овом одлуком;

3) усклађености циљева програма са потребама и интересима грађана у области спорта у граду Чачку, циљевима програма развоја спорта у граду Чачку и циљевима Националне стратегије развоја спорта у Републици Србији;

4) вредновање квалитета предлога програма.

6. Основни услови које носилац програма мора да испуни су:

- 1) да је регистрован у складу са законом;
- 2) да је уписан у евиденцију у складу са законом;
- 3) да искључиво или претежно послује на недобитној основи, ако законом није друкчије одређено;
- 4) да има седиште на територији града Чачка;
- 5) да је директно одговоран за припрему и извођење програма;
- 6) да је претходно обављао делатност најмање годину дана;
- 7) да испуњава, у складу са законом, прописане услове за обављање спортских активности и делатности;
- 8) да је доставио извештај о успешној реализацији одобреног програма укључујући и доказе о наменском коришћењу средства буџета града, уколико је био носилац програма претходне године;
- 9) да располаже капацитетима за реализацију програма.

7. Носилац програма не може да:

- 1) буде у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања делатности;
- 2) има блокаду пословног рачуна у тренутку закључења уговора о реализацији програма и пребацивања (уплате) буџетских средстава на пословни рачун, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања;
- 3) буде у последње две године правноснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавањем негативних појава у спорту.

8. Образац пријаве на јавни позив спортске организације могу преузети на писарници Градске управе града Чачка (шалтер број 11) или на сајту www.cacak.org.rs.

9. Јавни позив је отворен 8 (осам) дана од дана објављивања на интернет сајту града Чачка.

10. Обавештење о одобреним програмима објављују се на интернет сајту града Чачка, у роковима предвиђеним Одлуком о одобравању и финансирању програма за задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта у Чачку („Сл. лист града Чачка“ бр. 23/2016).

11. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

12. Пријаве на јавни позив, у затвореној коверти, доставити на адресу: Градско веће града Чачка - Комисија за спорт, ул. Жупана Страцимира број 2, са знаком «НЕ ОТВАРАЈ - ПРИЈАВА НА КОНКУРС».

ДВАДЕСЕТЧЕТВРТА ТАЧКА: РАСПИСИВАЊЕ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА УДРУЖЕЊИМА ЗА РЕАЛИЗОВАЊЕ ПРОГРАМА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У 2019. ГОДИНИ

У оквиру ове тачке дневног реда, а након уводног излагања **Владана Милића**, Градско веће је једногласно расписало

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА УДРУЖЕЊИМА
ЗА РЕАЛИЗОВАЊЕ ПРОГРАМА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У 2019. ГОДИНИ**

1. Предмет овог конкурса је додела средстава удружењима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма у области:

- социјалне заштите,
- борачко-инвалидске заштите,
- заштите лица са инвалидитетом,
- друштвене бриге о деци и младима,
- заштите интерно расељених и избеглица,
- подстицање наталитета,
- помоћи старима,
- здравствене заштите,
- заштите и промовисања људских и мањинских права,
- образовања,
- науке,
- заштите животне средине,
- одрживог развоја,
- заштите животиња,
- заштите потрошача,
- борбе против корупције.

Једно удружење може поднети пријаву само из једне области.

2. Право учешћа на конкурсима имају удружења која испуњавају следеће услове:

- да удружење има статус правног лица,
- да удружење програм од јавног интереса реализује на територији града Чачка,
- да је удружење основано у складу са прописима којим је уређено оснивање удружења и да је уписано у прописани регистар;
- да се, према статутарним одредбама, циљеви удружења остварују у области у којој се програм реализује.

3. За финансирање или суфинансирање програма поднетих по овом Јавном конкурсима Одлуком о буџету града Чачка („Сл. лист града Чачка“ 27/2018) опредељена су средства у укупном износу од 11.700.000,00 динара, и то:

- заштите животне средине 1.500.000,00 динара
- друштвена бригаа о деци и младима 1.000.000,00 динара,
- остало (социјална заштита, борачко-инвалидска заштита, заштита лица са инвалидитетом, заштита интерно расељених и избеглица, подстицање наталитета, помоћи старима, здравствена заштита, заштита и промовисања људских и мањинских права, образовање, наука, одрживи развој, заштита животиња, заштита потрошача, борба против корупције) 9.200.000,00 динара

4. Избор програма који ће се финансирати или суфинансирати средствима буџета Града врши се применом следећих критеријума:

1) референце програма: област у којој се реализује програм, дужина трајања програма, број корисника програма, могућност развијања програма и његова одрживост;

2) циљеви који се постижу: обим задовољавања јавног интереса, степен унапређења стања у области у којој се програм спроводи;

3) суфинансирање програма из других извора: сопствених прихода, буџета Републике Србије, фондова Европске уније, поклона, донација, легата, кредита и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање програма;

4) законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих програма: ако су раније коришћена средства буџета, да ли су испуњене уговорне обавезе.

Ближа мерила за избор програма применом наведених критеријума, са јасним системом за вредновање сваког појединачног критеријума прописује Комисија за спровођење поступка јавног конкурса за доделу средстава удружењима, и они се налазе на званичној интернет страници града Чачка www.cacak.org.rs. Комисија може утврдити и допунске критеријуме који су специфични за одређену област, који се такође објављују на интернет страници www.cacak.org.rs.

5. Одобрени програм се мора реализовати, а додељена средства употребити, најкасније до краја текуће календарске године.

6. Учесници конкурса који су добили мањи износ средстава од траженог, дужни су да доставе нову спецификацију трошкова у складу са додељеним средствима, у року од 15 дана од дана објављивања Одлуке о додели средстава на интернет страници града Чачка. Уколико то не учине, сматраће се да су одустали од средстава која су им додељена.

7. Учесници конкурса дужни су да се одазову позиву надлежне управе на закључење уговора, у року од 15 дана од дана објављивања позива на званичној интернет страници града Чачка. Уколико то не учине, сматраће се да су одустали од средстава која су им додељена.

8. Конкурсну документацију удружења могу преузети на званичној интернет страници града Чачка www.cacak.org.rs.

9. Конкурс је отворен 15 (петнаест) дана од дана објављивања у листу „Чачански глас“.

10. Пријаве на конкурс, у затвореној коверти, доставити на адресу: Градско веће града Чачка - Комисија за спровођење јавног конкурса за доделу средстава удружењима, ул. Жупана Страцимира број 2, са знаком «НЕ ОТВАРАЈ – ПРИЈАВА НА КОНКУРС».

11. Уз пријаву на конкурс (попуњен образац предлога програма), приложити следећу документацију:

- статут удружења

- решење о упису удружења у регистар

12. Учесника конкурса који је поднео непотпуно или непрецизно попуњен образац предлога програма, или није доставио тражену документацију, Комисија електронским путем обавештава да недостатак отклони у року од осам дана, од дана објављивања обавештења на званичној интернет страници града Чачка.

Пријава учесника конкурса који у накнадно одређеном року не отклони уочене неправилности, не разматра се.

Учеснику конкурса који није доставио образац предлога програма, не доставља се наведено обавештење и његова пријава се не разматра.

13. Правни акти предвиђени Правилником о критеријумима и поступку доделе средстава удружењима за реализовање програма од јавног интереса („Сл. лист града Чачка»

број 5/2018), а у вези расписаног конкурса, биће објављивани на адреси http://www.cacak.org.rs/Dodela_sredstava_udruzenjima-221-1.

14. Неблаговремене пријаве неће се разматрати.

ДВАДЕСЕТПЕТА ТАЧКА: РАЗМАТРАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЖАЛБЕНЕ КОМИСИЈЕ ЗА 2018. ГОДИНУ

Љубиша Милосављевић у уводном излагању по овој тачки дневног реда упознао је чланове Градског већа са Извештајем о раду Жалбене комисије за 2018. годину а који извештај Жалбена комисија, коју је образовало Градско веће, доставља на основу Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе. Истакао је да су у извештају дати подаци о броју седница Жалбене комисије, броју и структури поднетих жалби, броју решених и не решених жалби као и о запажањима жалбене комисије, без упуштања у правно и чињенично стање и донете одлуке по жалбама, јер је то резултат управног поступка приликом решавања сваке појединачне жалбе. Посебно је нагласио да је у 2018. години био мањи број жалби негу у претходној години а смањен број жалби и оцена Жалбене комисије да су све жалбе биле неосноване, указује на законито поступање првостепених органа приликом доношења решења о правима запослених у Градској управи, посебним службама и учесника на јавном конкурс, док ће се о законитости решења Жалбене комисије изјаснити Управни суд.

По упознавању са Извештајем, Градско веће је једногласно донело

ЗАКЉУЧАК

УСВАЈА СЕ Извештај о раду Жалбене комисије за 2018. годину, у тексту који је достављен Градском већу града Чачка.

ДВАДЕСЕТШЕСТА ТАЧКА: ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ (апропријација 6/1 – Јагода Петровић)

У оквиру ове тачке дневног реда, а након уводног излагања **Зорана Тодосијевића** и дискусије **прим. др Славице Драгутиновић** која је истакла да се породица која је поднела захтев налази у изузетно тешкој материјалној ситуацији а да се ради о озбиљној болести детета, Градско веће је једногласно донело

РЕШЕЊЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Чачка за 2019. годину („Сл. лист града Чачка“ број 27/2018) раздео 2, Градско веће, функционална класификација 130, апропријација 26, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета града), Директни корисник буџетских средстава - Градско веће града Чачка, Програм 0602, Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0009- Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **48.000,00 динара** (40.000,00 динара нето и 8.000,00 динара припадајући порез на друге приходе), за непланиране сврхе за које није утврђена апропријација и то за новчану помоћ породици у току лечења ћерке Јагоде Петровић и отвара нова апропријација 6/1, економска класификација 472- Накнаде за социјалну заштиту из буџета, Директни корисник буџетских средстава – Градоначелник града, функционална класификација 090, Програм 0901 – Социјална и дечија заштита,

Програмска активност 0011 Новчане помоћи, економска класификација на 4 нивоу, 4721 – Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града).

2. Средства из тачке 1. Решења распоређују се на нову апропријацију 6/1, економска класификација 472 - Накнаде за социјалну заштиту из буџета, Директни корисник буџетских средстава – Градоначелник града, Функционална класификација 090, Програм 0901 – Социјална и дечија заштита, Програмска активност 0011 Новчане помоћи, економска класификација на 4 нивоу, 4721 – Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града).
3. О извршењу овог решења стараће се Градска управа за финансије.
4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

ДВАДЕСЕТСЕДМА ТАЧКА: ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ (апропријација 6/1 - Алекса Милутиновић)

У оквиру ове тачке дневног реда, а након уводног излагања **Зорана Тодосијевића**, Градско веће је једногласно донело:

РЕШЕЊЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Чачка за 2019. годину („Сл. лист града Чачка“ број 27/2018) раздео 2, Градско веће, функционална класификација 130, апропријација 26, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета града), Директни корисник буџетских средстава – Градско веће града Чачка, Програм 0602, Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0009 - Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од **78.000,00 динара** (65.000,00 динара нето и 13.000,00 динара припадајући порез на друге приходе), на име обезбеђења додатних средстава на апропријацији 6/1, за новчану помоћ породици у току лечења Алексе Милутиновића и за превазилажење тешке материјалне ситуације.
2. Средства из тачке 1. Решења распоређују се на апропријацију 6/1, економска класификација 472 - Накнаде за социјалну заштиту из буџета, Директни корисник буџетских средстава – Градоначелник града, Функционална класификација 090, Програм 0901 – Социјална и дечија заштита, Програмска активност 0011 Ночане помоћи, економска класификација на 4 нивоу, 4721 – Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града).
3. О извршењу овог решења стараће се Градска управа за финансије.
4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

ДВАДЕСЕТОСМА ТАЧКА: ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА О УПУЋИВАЊУ НА СЛУЖБЕНИ ПУТ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА

У оквиру ове тачке дневног реда, а након уводног излагања **Раде Ђојбашић**, Градско веће је једногласно (Душан Радојевић се изузео од гласања) донело:

РЕШЕЊЕ

УПУЋУЈЕ СЕ Душан Радојевић, члан Градског већа града Чачка, задужен за област омладине и културе, на службени пут у Француску, Париз, у периоду од 24. до 29. јануара 2019. године, као представник града Чачка, који ће присуствовати изложбама „Војвода Петар Бојовић – Живот и победе“ и „Манастири Овчарско – Кабларске клисуре“ које ће отворити директор Народног музеја Чачак и посетити Амбасаду Републике Србије у Паризу.

ДВАДЕСЕТДЕВЕТА ТАЧКА: ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА ПО ЖАЛБИ АЛЕКСАНДРА ЈОВАНОВИЋА ИЗ ЧАЧКА НА РЕШЕЊЕ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БРОЈ 55333-8312/2018 ОД 9. НОВЕМБРА 2018. ГОДИНЕ

У оквиру ове тачке дневног реда **Рада Њојбашаић** упознала је чланове Градског већа са жалбом Александра Јовановића из Чачка на Решење Центра за социјални рад града Чачка број 55330-7787/2018 од 19. октобра 2018. године, као и предлогом решења по жалби.

По упознавању са жалбом и предложеним текстом решења, Градско веће је једногласно донело

РЕШЕЊЕ

ОДБИЈА СЕ жалба Јовановић Александра из Чачка, изјављена на Решење Центра за социјални рад града Чачка број 55333-8312/2018 од 9. новембра 2018. године, као неоснована.

Образложење

Центар за социјални рад града Чачка донео је Решење којим се одбија захтев Јовановић Александра из Чачка, улица Милоша Обилића број 12, за признање права на ванредну новчану помоћ, као неоснован.

На донето Решење жалбу је благовремено изјавио Јовановић Александар у којој наводи да му ожалбеним решењем није признато право на ванредну помоћ коју је захтевао након хоспитализације на интерном одељењу чачанске болнице због погоршања здравственог стања. Истиче да живи сам, без имовине и додатних прихода и да није тачна констатација да је корисник Народне кухиње јер исту не користи већ дужи период обзиром да му таква исхрана не одговара због дијабетичне дијете, те да је болничко лечење прекинуо по сопственој жељи јер није имао ко да му достави додатне медикаменте и намирнице за ужину обзиром да је дијабетичар. Даље наводи да су му последња три захтева за ванредну новчану помоћ одбијена иако су постојали сви законски разлози да се наведено право оствари и да су му средства била неопходна и за измирење дела дуга по рачуну за електричну енергију. Сматра да је Центар за социјални рад поново донео погрешну одлуку кршећи законитост на штету подносиоца захтева, јер није правилно применио материјално право. Предлаже да другостепени орган решење укине, преиначи или врати првостепеном органу на поновно поступање.

У одговору на жалбу првостепени орган истиче да остаје при свим наводима ожалбеног решења и да је Центар за социјални рад града Чачка поступао у складу са чланом 26. Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити из надлежности града Чачка, којим је прописано да о остваривању права на ванредну новчану помоћ и висини помоћи одлучује Центар за социјални рад на основу процене Стручног тима Центра, који је увидом у медицинску документацију утврдио да је жалилац 30. октобра 2018. године примљен на Одељење за хоспитализацију пацијената интерне медицине, а да је 31. октобра 2018. године, након спроведене терапије, на

лични захтев напустио болничко лечење. Даље наводи да је жалилац корисник права на увећану новчану социјалну помоћ, да се налази на списку корисника Народне кухиње а није обавестио Центар да не користи услуге исте. Истиче да је захтев за ванредну новчану помоћ поднет за набавку лекова и других медикамената неопходних за дијабетичаре али како је прописана терапија покривена здравственим осигурањем а жалилац је одбио даљу дијагностику и лечење, то је одлучено да се захтев за ванредну новчану помоћ одбије као неоснован. Првостепени орган таксативно наводи које све врсте помоћи је жалилац остварио током календарске године. Предлаже да Градско веће одбије жалбу као неосновану.

Увидом у списе предмета утврђено је:

- да се Јовановић Александар, захтевом број 55333-8312/2018 од 1. новембра 2018. године, обратио Центру за социјални рад града Чачка, за остваривање права на ванредну новчану помоћ, за набавку лекова, основних животних намирница и других медикамената неопходних за дијабетичаре;
- да је уз захтев достављена медицинска документација - Отпусна листа Опште Болнице Чачак - Одељење за хоспитализацију пацијената интерне медицине и прочитана лична карта;
- да је Јовановић Александар, дугогодишњи дијабетичар и живи сам у стану који је добио на коришћење од Центра за социјални рад;
- да је Јовановић Александар корисник права на новчану социјалну помоћ у неограниченом временском трајању;
- да је Јовановић Александру, решењем Центра за социјални рад града Чачка од 9. фебруара 2018. године признато праву на ванредну новчану помоћ у висини од 6.200,00 динара;
- да је Јовановић Александру, решењима Центра за социјални рад града Чачка, у овој календарској години признато праву на једнократну новчану помоћ и то: 23. јануара 2018. године у висини 10.000,00 динара, 12. марта 2018. године у висини од 10.000,00 и 22. маја 2018. године од 6.312,00 динара,
- да је Стручни тим Центра за социјални рад града Чачка, дана 9. новембра 2018. године донео Тимски закључак да захтев Јовановић Александра за ванредну новчану помоћ треба одбити.

Чланом 21. став 1. тачка 2, и 3. Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити из надлежности града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 2/2013, 22/2013 и 20/2016), прописано је да ванредну новчану помоћ могу остварити појединци или породице у којима је члан породице оболео од тешке болести, а чији просечан месечни приход у месецу који претходи месецу подношења захтева не прелази једну просечну зараду у Републици Србији у нето износу према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике као и појединци или породице који се нађу у другим изузетно тешким ситуацијама чији просечни месечни приход у месецу који претходи месецу подношења захтева не прелази просечну месечну зараду у Републици Србији у нето износу према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике.

Чланом 26. Одлуке прописано је да о остваривању права на ванредну помоћ и висини помоћи одлучује Центар за социјални рад на основу процене Стручног тима Центра.

Чланом 7. став 3. Правилника о остваривању права и пружању услуга у социјалној заштити из надлежности града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 6/2013 и 11/2017) прописано је да на предлог стручног тима, директор доноси решење о признавању права на ванредну новчану помоћ.

