СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ЧАЧКА

ГОДИНА LI	БРОЈ 6	ЧАЧАК 7. март 2017. године	Цена овог броја је 600 динара Годишња претплата је 10.000 динара

75.

На основу члана 13. став 4. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“ број 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016) и члана 63. Статута града Чачка („Сл.лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016), уз претходну сагласност Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије број 320-00-00700/2017-09 од 9. фебруара 2017. године,

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

ПРОГРАМ

МЕРА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ПОДРУЧЈЕ ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА ЧАЧКА ЗА 2017. ГОДИНУ

1.1 АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

1.1.1 Географске и административне карактеристике

Град Чачак се налази у средишњем делу централне Србије, у Моравичком округу, између општина Горњи Милановац на северу, Пожеге на западу, Лучана на југозападу, града Краљева и општине Кнић на истоку. Територија града Чачка захвата географски простор од 20° 7′ 15′′ до 20° 38′ 30′′ источне географске дужине и од 43°44′ до 44° 00′ 30′′ северне географске ширине. Смештена је највећим делом у западном Поморављу, које чини спону између Шумадије на северу и унутрашњих Динарида на југу.

Град има повољан саобраћајно-географски положај где се укрштају саобраћајнице које повезују западно Поморавље са западном Србијом и великим Поморављем и саобра-ћајница која од Београда преко Чачка, Пожеге, Ужица и Златибора повезује овај геопро-стор са црногорским приморјем. Територијом града пролази пруга Пожега-Сталаћ која спаја важне железничке правце: Београд-Софија и Београд-Бар. Територија града Чачка заузима површину од 636 км², од чега је пољопривредно земљиште 44.060 ха. У граду се налази 58 насељених места. Просечна густина насељености територије града Чачка је 180 ст/км. Густина насељености опада у свим сеоским насељима, а условљена је демографским и економским чиниоцима.

1.1.2. Природни услови и животна средина

Карактеристике рељефа; Територија града Чачка захвата географски простор од 204 до 985 метара надморске висине и може се поделити на:

1.Чачанску котлину са надморском висином од 200 до 300 метара и она представља морфолошку целину:

2. Брежуљкасто - брдски предео са надморском висином од 300 до 500 метара;

3. Планински предео од 500 до 985 метара.

Чачанска котлина у морфолошком смислу представља тектонску потолину формирану у олигоцену спуштањем два уздужна раседа. Брежуљкасто – брдски део се простире око котлине. Територија града оивичена је планинским пределом . Са јужне стране је планински венац Јелице а на западу се налазе планине Овчар и Каблар. Смештена је највећим делом у западном Поморављу, које чини спону између Шумадије на северу и унутрашњих Динарида на југу.

Педолошке карактеристике; Педолошки састав земљишта на територији града Чачка је разноврстан, јер се на краћем растојању налази читав мозаик типова земљишта, које је настало под утицајем рељефа, климе, биљног и животињског света.

Алувијална земљишта, иловасти алувијум и песковити алувијум заступљена су у равничарском делу у чачанској котлини поред Западне Мораве, доњег тока Каменице и поред Бресничке реке. Иловасти алувијум је распрострањен на простору који представља најплоднији део Чачанске котлине. Песковити алувијум захвата део равничарских терена уз Западну Мораву, почев од Трбушана до Горичана. Смонице се образују у депресијама и на акумулативним тересама бивших језера где је

вршено таложење финих састојака. То су брежуљкасти терени обода чачанске котлине. Параподзол - псеудоглеј је образован на заравњеним и благо таласастим облицима рељефа на надморској висини до 400 m.

Гајњача је заступљена у пределу Вранића изнад појаса смонице. Гајњача плитка је заступљена у делу Јежевице и Липнице. Сироземи су генетски неразвијена земљишта. Заступљена су у брдско-планинском пределу општине. Скелетна земљишта су у пределу Каменице, Црне стене и Грујиних ливада на планини Јелици. Ова земљишта су у процесу деградације, јер распадањем подлоге ствара се велики садржај скелета, а врло мали проценат хумуса, па се могу користити за гајење воћа и винове лозе.

Климатске карактеристике; У климатском погледу територија града Чачка се може поделити у две јасно изражене целине. Простори до 700 м надморске висине имају умерено континенталну климу а изнад ове надморске висине је субпланинска клима. Средња годишња температура је 10,47 °C. Најхладнији месец је јануар са средњом темературом ваздуха 1,2 °C. Најтоплији месец је јул са средњом темературом ваздуха 21 °C. Годишња амплитуда 22,2 °C. Средња вегетациона температура је 16 °C, што је изразито повољно за развој пољопривреде. Територија града Чачка није изложена јаким ветровима. Ветрови долазе са севера и североистока, ређе са запада јер је окружена планинама. Најчешћи ветар је северозападни, а најређи североисточни. Најветровитији је месец март. Влажност ваздуха је умерена, и средња годишња вредност је 80,7%, најнижа је за август 70,5%, а у децембру је највиша и достиже вредност 91,4%. Облачност на подручју Чачка има просечну вредност 6,0 десетина неба на годишњем нивоу са минимумом за август 4,1 а максимумом за децембар 7,9 десетина неба. Средња годишња количина падавина износи 669 mm воденог талога. Најкишовити месец је мај са са просечном количином падавина од 88.6 mm воденог талога.

Хидрографске карактеристике Чачка су следеће:

Подземне воде се на територији града Чачка јављају најчешће на додиру стена различите старости, поред Западне Мораве су на дубини 2-5m а на подручјима изнад 300 m надморске висине и до 30 метара до које дубине су копани бунари. Од термо-минералних извора на триторији града Чачка познате су Овчар Бања, Бања Горња Трепча и Слатинска Бања. Од речних токова су доминантне транзитне воде: Западна Морава са средњим годишњим протоком 98m³/s, Каменица са средњим годишњим протоком 1,5m³/s, Чемерница и Дичина. Од водних токова присутно је и 24км примарног вештачког канала за наводњавање. На реци Западној Морави изграђене су четири бране и формирана вештачка језера: Овчарско-кабларско језеро, језеро Међувршје, језеро Парменац и језеро у Спортско рекреационом центру Младост (градска плажа).

Биодиверзитет; Проучавање биолошке разноврсности појединачних региона представља полазну основу његовог очувања, заштите и рационалног коришћења. Процену стања разноврсности биљних и животињских врста тешко је извршити јер не постоје одговарајући подаци. Међутим, иако представља фабрику природе од непроцењивог значаја за опстанак човека, биодиверзитет је данас изложен негативним, антропогено условљеним променама. Биолошки ресурси су до сада углавним једносмерно искоришћавани, па су данас многе генетске комбинације неповратно изгубљене, врсте ишчезле а одређени екосистеми остали без могућности обнове. Главне опасности и проблеми заштите животињских врста огледају се у деградацији или уништавању станишта на делу подручја у близини насеља (каменоломи, мрежа путева и др.) лов, криволов, примена пестицида, одлагање отпада и стварање дивљих депонија и друго. Преко 60% површине се користи за разне пољопривредне активности тако да је флора и фауна условљена гајеним културама и животињама. Слободна површина је 158 км² и то су углавном континенталне листопадне шуме са пропланцима са добром травнатом покривеношћу. Од шумског дрвећа преовлађују: храст, граб, буква, јасен, јасика, липа, топола итд. Четинари су унети на обронке Овчара, Каблара, и Јељена вештачким пошумљавањем. Град Чачак располаже са 9.907 хектара приватних шума које су изданачке очуване шуме и 4.918,23 хектара шума у државном власништву, од тога 153,20 хектара су високе шуме (100% букова шума), 3.226,97 хектара су изданачке шуме лишћари (55% букова шума и 45% мешовита храстова шума), 958,32 хектара вештачки подсађене шуме (четинари - црни бор) и 597,74 хектара шикаре и шибљаци (девастиране шуме лошег квалитета). Шикаре и шибљаци захватају 13% укупне шумске површине у државној својини. Годишња експлоатација је просечно 7.867 метара кубних дрвне запремине, а по просечној вредности од 1.800,00 динара за кубни метар, што значи да годишња вредност посечене дрвне запремине износи 14.160.000,00 динара. Пожар у 2012. години у селима Горња Горевница и Милићевци захватио је шумску површину од 670 хектара и то 421 хектар шуме у државној својини и 249 хектара приватног шумског земљишта. Санацијом

пожаришта у току, 2012. и 2013. године пошумљено је 116 хектара пожаришта садницама црног и белог бора. У плану је да се до 2017. године изврши целокупно пошумљавање пожаром захваћене површине. Пошумљавање у приватном поседу се врши годишње просечно на око 5 хектара и пошумљавају се голети и пашњаци.

Осим изразите фрагментације животних станишта изазване пољопривредним активностима, шуме и други екосистеми су додатно фрагментирани густом саобраћајном инфраструктуром и другим видовима експлоатације и утицаја. Од високе дивљачи заступљена је срна и дивља свиња а најмасовнији ниски сисари су: зец, лисица, твор, јазавац итд. Изразито је развијена херпето-фауна поготово у кршевитом делу Овчарско кабларске клисуре. Ова клисура се такође сматра орнитолошким парком.

СТАЊЕ И ТРЕНДОВИ У РУРАЛНИМ ПОДРУЧЈИМА

1.1.3. Демографске карактеристике и трендови

Према резултатима пописа из 2011. године на територији града Чачка од укупно 115.337 становника, има 55.995 становника мушког пола и 59.342 становника женског пола.

У поређењу са подацима из пописа из 2002. године број становника на територији града Чачка је смањен и то већим делом у сеоским насељима, те су демографски трендови посебно у руралним подручјима све неповољнији.Територија града Чачка захвата простор од 636 км^2. Становништво је распоређено у 58 насеља. Густина насељености опада у свим сеоским насељима изузев приградским, а варијације међу њима условљене су природно – географским, демографским и економским чиниоцима. Разлике у броју и кретању становништва условиле су већу концетрацију становништва у граду, а мању концетрацију становништва у сеоском подручју.У посматраном периоду од 2002. године до 2011. године постоји тенденција опадања природног прираштаја становника, што је такође више изражено у сеоској средини. Биолошка репродукција становништва на сеоском подручју дошла је у фазу опадања због одласка младих у град, због чега је сеоско подручје захватила депопулација. Процес депопулације на територији града Чачка јавља се као резултат природног прираштаја, исељавања млађег становништва (посебно са сеоског подручја) и високог индекса старења на сеоском подручју. Према подацима из последњег пописа становништва на подручју града Чачка број становника у руралним подручјима је 42.006 или 36,50% у укупном становништву.

Миграциона кретања, нарочито после 1945. године, била су јако изражена, а насељавање територије града Чачка је вршено становништвом из пасивних крајева и даље околине. Према подацима из пописа становништва, до 1991. године усељавање је вршено трајно, уз варирање броја усељених становника. У структури усељених лица доминантну улогу имале су жене чије је усељавање уследило због запослења или удаје, што је имало за последицу смањен број бракова на сеоском подручју. Од 1991. године због познатих друштвено политичких промена повећава се број усељених лица било да се задржавају привремено или трајно.

Старосна структура становништва града Чачка, по наведеним старосним групама у 2002. и 2011. години дата је у табели 1.

Табела 1. Старосна структура становништва ЈЛС-Града Чачка

Године	**2002**	%	**2011**	%
0-19	25.832	22,07	22.477	19,49
20-39	30.456	26,01	29.913	25,94
40-59	33.556	28,66	34.141	29,60
60 и више	26.657	22,77	28.806	24,97
непознато	571	0,49	-	-
Укупно:	**117072**	100,00	**115337**	100,00

Од 2002. године до 2011. године, број становника на територији града Чачка се смањио за 1735 становника. Једна од кључних демографских карактеристика града Чачка је и све неповољнија старосна структура. Промена старосне структуре у периоду 2002-2011. године, указују на наставак процеса пада учешћа младих, уз истовремено повећање удела старих лица.

Образовна структура становништва може се сагледати кроз два основна показатеља садржана у писмености и школској спреми. Према попису из 2002. године, за становни-штво старо 15 и више година, од укупно 99.333 становника без школске спреме је 4.116 становника, непотпуно основно образовање има 14.488 становника, основно образовање има 22.856 становника, средње образовање има 4.6547 становника, више образовање 4.448 становника, високо образовање има 5.908 становника и непозната је образовна структура за 970 становника.Према попису из 2011. године, за становништво старо 15 и више година, од укупно 99.132 становника без школске спреме је 1.829 становника, непотпуно основно образовање има 9.609 становника, основно образовање има 19.143 становника, средње образовање има 53.543 становника, више образовање 5.437 становника, високо образовање има 9.386 становника и непозната је образовна

структура за 185 становника. Ако се напра-ви поређење са подацима из последња два пописа становништва може се закључити да се смањује број неписмених лица, чему је допринело обавезно основно образовање. У образовној структури најзаступљенија су лица са средњом стручном спремом. Раст удела лица са завршеним средњошколским образовањем одвијао се на рачун смањења удела учешћа лица са нижим образовањем. Међутим сеоско становништво се одликује скромним знањем што је један од фактора ниског предузетничког потенцијала руралних становника.

Последњих деценија на територији града Чачка, као и већини општина у Србији, присутно је смањење броја пољопривредног становништва. Томе су допринеле промене у структури делатности на подручју општине. Повећање броја запослених у секундарним делатностима извршено је преливањем радне снаге из примарних делатности, што се негативно одразило на рурални простор. Исељавање младог - радно способног становништва из сеоских насеља довело је до неповољне старосне структуре укупног пољопривредног становништва и старења снаге у пољопривреди.

1.1.4. Диверзификација руралне економије

Стање руралне економије могуће је посматрати на основу посматрања различитих аспеката тржишта рада и прихода сеоских домаћинстава.Кретање основних индикатора тржишта рада (стопе незапослености, запослености и активности) показује да посматрано на републичком нивоу нема значајнијих разлика током последње деценије на релацији урбано, односно рурално. Рурална популација радног узраста има више стопе активности и запослености, јер руралне средине пружају већу могућност запошљавања од ниже образованих лица.

Структура запослености сеоског становништва по секторима динамично се мењала током последњих година. Запосленост у пољопривреди има и даље високо место у поређењу са другим секторима и креће се у интервалу 43-50%. Тек сваки четврти односно пети становник сеоских насеља ради у индустрији, и све их је мање. С друге стране, сеоско становни-што све је више запослено у терцијарном сектору где постоји већа стабилност у делатностима овог сектора, али где постоји и раст запослених (сектор јавне admini-страције, образовања и комуналних услуга).

Приходи сеоских домћинстава највећим делом (35-42%) потичу од прихода из радног односа (редовног и додатног), а одмах потом следи учешће пензија (око 30% у 2012. години).

Из тога се може извести закључак да су приходи који се остварују од пољопривреде ниски у односу на зараде из других сектора, што је јасан индикатор ниске продуктивности сектора. Приходи сеоских домаћинстава у великој мери потичу из радног односа и учешћа пензија.

Родне неједнакости у домену економске партиципације су веома изражене међу руралном популацијом. Међу женама је мање учешће активних лица, мање запослених и мање оних које раде ван пољопривреде, него међу мушкарцима. Поред жена, млади на селу се такође суочавају са великим ризицима од искључености са тржишта рада. Важан приоритет за рурални развој јесте обнова и развој руралне инфраструктуре (путеви, водоснабдевање, канализација, електрична енергија, информационе и телекомуникационе услуге итд.).

Пољопривреда као примарна делатност није у довољној мери успела да искористи постојеће привредне потенцијале за организацију производње. Природне услове нису увек пратили одређени друштвено економски чиниоци, а пре свега сигурност у пласману готових производа. Стварање стимулативног амбијента од стране државе за развој малих и средњих предузећа и предузетништва у руралним подручјима доприноси диверзификацији руралне економије и задржавању младих људи на селу у пољопривреди и непољопривредним занимањима.

Програми које је могуће реализовати у руралним подручјима треба да подстичу младе људе да живе и раде на сеоском подручју ради чега је потребно створити стимулативни амбијент за развој малих и средњих предузећа и предузетништва у руралним подручјима (пореске олакшице, субвенције, кредити под повољним условима и друго). Поред конвенционалне пољопривреде, снажан допринос развоју руралних подручја може дати органска пољопривреда, те је потребно у наредном периоду стварањем стимулативног амбијента инвестирати у ову област и подстицати производњу специфичних производа и генетски немодификованих производа. Обезбеђивању алтернативних извора прихода за сеоска домаћинства, диверзификацији руралне економије, смањењу незапослености, оживљавању и развоју села доприноси и развој руралног туризма.

Развој руралног туризма је један од економских, друштвених и еколошких приоритета за руралну област подручја града Чачка. Рурални туризам је на подручју града Чачка тек почео да се развија иако постоје завидни туристички потенцијали као што су: природно, културно-историјско наслеђе, гастрономија, манифестације, гостољубивост становништва и сл.Сеоски туризам интегрише туризам, пољопривреду и друге секторе привреде

те је неопходно улагање у руралну и туристичку инфраструктуру, изградњу смештајних капацитета, спровођење едукације кадрова у руралном туризму, промовисање сеоског туризма, организовање манифестација, уз продају специфичних производа конкретног подручја (храна, пиће, сувенири итд.), прилагођавање туристичке понуде захтевима савремених туриста, подстицање жена које живе у руралним подручјима да се активније укључе у рурални туризам (стари занати и ручна радиност). Туризам је један од стратешких праваца развоја града Чачка. Подручје града Чачка са Овчарско-Кабларском клисуром и бањама Горња Трепча, Овчар Бања и Слатинска Бања, богато је природним лепотама сеоског подручја и споменичким наслеђем. Туристичка понуда Чачанског краја је хетерогена захваљујући различитим видовима туризма који су развијени на овом подручју. Заступљени су здравствени, верски, транзитни и ловни туризам. Археолошке туристичке вредности потичу из праисторијског и римског доба: Илирске кнежевске хумке у Атеници, Римске терме у Чачку, Градина на планини Јелици, средњевековни споменици на територији града Чачка итд. На сеоском подручју традиционално се организују културно-забавне манифестације. Сабор фрулаша Србије у Прислоници, који се одржава од 1988. године. Манифестација има за циљ неговање изворне народне културе, обичаја и музичке традиције које су у новије време употпуњене и осмишљеним садржајима из народне радиности, а своје радове излажу плетиље, везиље, ткаље и домаћице.

“Купусијада” у Мрчајевцима је манифестација припремања купуса у земљаном лонцу обогаћена културно - уметничким садржајима и излагање ручних радова, пољопривредних производа и опреме.“Плодови Западног поморавља” у Заблаћу је такође постала традици-онална манифестација којом се приступило организовању привредне изложбе, пољо-привредне берзе, такмичењу у припремању јела, а што је пропраћено и културно-уметничким програмом. Постало је традиционално и окупљање у Миоковцима на мани-фестацији “Дани миоковачке кајсије”, а поред наведених, одржавају се и „Шумадијска краљица“у Горњој Трепчи, „Ивандањски котлић“ у Доњој Трепчи и “Пасуљијада“ у Љубићу. Кроз туристичку понуду и поменуте манифетације тежи се и афирмацији старих заната.

1.1.5. Рурална инфраструктура

Водоснабдевање руралних области града Чачка, обавља се преко ЈКП „Водовод“ и ЈКП „Моравац“. Укупна дужина мреже водоснабдевања преко ЈКП „Водовод“ је 418,5 км а у руралном делу је око 200 км и на њој се налази 4.375 прикључака. Укупна дужина мреже водоснабдевања преко ЈКП “Моравац“ је око 280 км, и на њој се налази 2.637 прикључака.

Поштански саобраћај; Од 15 јединица поштанске мреже 9 се налази у насељима која припадају руралном подручју и не планира се отварање нових корпоративних пошта.

Број становника који се опслужују сваког радног дана је 21.809, број становника који се опслужују најмање два пута недељно је 32.567, а број сеоског становништва које се опслужују најмање једном недељно је 11.013.

Мобилна телефонија и интернет; Услуге мобилне телефоније и мобилног интернета пружају три компаније: „Телеком“ Србија, „ВИП“ и „Теленор“. Када је у питању „Телеком“, на руралном подручју града Чачка изграђени су, планирани или је градња у току ИПАН и МИПАН уређаји чија је максимална дужина претплатничке петље за око 60-80% корисника испод 1100 метара, што омогућава такође примену ВДСЛ технологије. У руралним подручјима изграђене су и бежичне приступне мреже у ЦДМА и ЦЛЛ технологији. На целом подручју града Чачка је укупно инсталисан капацитет од око 73.000 телефонских прикључака и од око 21.000 интернет портова.

Саобраћајна инфраструктура; Путна инфраструктура је укупне дужине од 1.200 км до 1.300 км, од чега су око 700 км некатегорисани путеви, око 250 км атарски путеви и око 350 км локални путеви.

Социјална инфраструктура; На руралном подручју града Чачка има 40 месних заједница које имају своје просторије и у њима 29 месних канцеларија са просторијама, 10 основних школа, 20 цркава и 9 манастира, 15 амбуланти са сталним и повременим медицинским особљем, 26 домова културе (3 нису у функцији), 4 библиотеке, 6 вртића и 3 предшколске установе при школи, две станице муп-а, 43 производна објекта, 9 поштанских објеката, једна банка, 10 ветеринарских амбуланти, једна аутобуска станица и 8 железничких станица, две зелене и једна сточна пијаца, 116 гробаља, 6 земљорадничких задруга (две нису у функцији), два природна лечилишта, 6 бензинских пумпи, 25 објеката за спорт и рекреацију, један хиподром, један аеродром.

ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ-СТАЊЕ ПОЉОРИВРЕДНИХ РЕСУРСА

1.1.6. Пољопривредно земљиште

Површина расположивог пољопривредног земљишта на територији града Чачка износи 44.205 ха. За пољопривредну производњу користи

се 29.380 ха. Карактеристика пољо-привредног земљишта на подручју града Чачка је постојање великог броја малих парцела које су и расцепкане. Просечно коришћено пољопривредно земљиште по пољопривредном газдинству износи 2,81 хектар.

Земљишта прве зоне имају највеће производне способности. Овде се ради, углавном, о дубоким и богатим земљиштима, која су погодна за разноврсну и рентабилну биљну производњу. Од важнијих типова земљишта који се срећу у овој зони најзаступљеније су смонице (вертисоли), затим алувијална земљишта (флувисоли) и псеудоглеј, а само на малим површинама (испод планине Јелица у селу Јежевица) је гајњача (еутрични камбисол).

Земљишта друге зоне имају задовољавајућа производна својства, али доста слабија у односу на прву, најчешће због две групе основних разлога:

-деловања процеса ерозије,

-мањих могућности за наводњавање.

Овде се ради, углавном, о различитим подтиповима смонице. На релативно малим површинама заступљене су и деградиране гајњаче и псеудоглеј.

У трећој зони подручја, односно обода чачанске котлине заступљена су углавном недовољно развијена и плитка земљишта, различите типске припадности. Земљишта ове зоне су у великој мери изложена разноврсним процесима ерозије, као и другим облицима деградације.

Према категоријама пољопривредног земљишта заступљене су: оранице и баште 16.056 ха, ливаде и пашњаци 8.685 ха, воћњаци 4.168 ха, виногради 26 ха, расадници 25 ха,окућнице и остало 26 ха.

На територији града Чачка наводњава се 2.900 ха од чега су 2.374 ха оранице и баште, 502 ха воћњаци, 1 ха виногради, 18 ха ливаде и пашњаци и 5 ха остали засади.

Површине државног пољопривредног земљишта које се могу дати у закуп на територији града Чачка износе 255.86,17 хектара од чега је под закупом 30.88,83 хектара а 73.59,67 хектара је дато на бесплатно коришћење Институту за воћарство. Пољопривредно земљиште дато у закуп користи се за производњу ратарског и крмног биља.

1.1.7. Вишегодишњи засади

Чачак је смештен у западно-моравској котлини са брдско-планинским залеђем. До 700 м.н.в. клима је блага умерено – континентална, а преко ове висине субпланинска. Лета су умерено топла, зиме умерено хладне а јесени топлије од пролећа. Средња годишња температура је 10,47ºC. Годишња количина падавина износи 669 mm и највише се излучује у облику кише, највише у мају (88,6mm) а најмање у фебруару и марту (40mm). Снег се јавља обично у јануару и фебруару и максималне је висине 70cm у трајању од 27 дана. Град се у просеку јавља 12 дана у току године а магла 25 дана (највише у октобру, 4,6 дана). Влажност ваздуха је умерена, просечно 80,7%. Сунчаних сати у току године је 2000, највише у јулу и августу, најмање у децембру и јануару. Ветрови су најчешће северни, просечне брзине 1,3 m/s и северозападни брзине 4,1 m/s и не утичу битније на временске прилике.

Педолошки састав на територији града је веома разноврстан. Највише су заступљена алувијална земљишта, смонице (доста еродиране смонице), гајњаче и параподзоли.

Према подацима пописа пољопривреде из 2012. године воћњаци се у чачанском крају простиру на 4178 хектара. Највише гајена воћна врста у чачанском крају је шљива са око 690.000 стабала (1.956 хектара). Мало иза шљиве је јабука са око 656.000 стабала (831 хектар). На трећем месту је крушка са 205.000 стабала (287 хектара) , на четвртом кајсија са око 187.000 стабала (549 хектара), док је број стабала трешње (126 хектара), бресквe (59 хектара) и вишње (57 ха) мањи и креће се од 25-50.000 стабала, док су орах (106 ха), дуња (око 25 хектара) и лешник (18 ха) најмање гајени, јагода, малина, купина се гаји на око 164 хектара.

Чачански крај поседује велики потенцијал по питању воћарских сировина и стога се може констатовати да је чачански крај воћарски крај. Реални и остварив годишњи приноси су око 30.000 тона плодова шљиве, 12.000 тона плодова јабуке, 7.000 тона плодова кајсије, 3.000 тона плодова крушке, 1.000 тона плодова бресквe, 1.000 тона плодова трешње и око 500 тона плодова вишње. Производња кајсије у чачанском крају представља 17% производње кајсије у Србији, шљиве, јабуке и крушке 4-6%. Јасно су издиференцирани локалитети за гајење одређених воћарских култура, што представља први корак ка рејонизацији.

Полазећи од податка да се сваки шести килограм кајсије у Србији произведе у уском подручју на северозападу Чачка, може се размишљати о озбиљнијем ангажовању на формирању препознатљивог бренда. Велики проблем представља уситњеност поседа и екстензивна производња (са изузетком јабуке и кајсије). Укупна површина под воћњацима је 4.168 ха од чега су плантажни 2.727 ха. Производња је сконцентрисана у брежуљкасто – брдском крају (н.в. 300 – 600 м), па је један од главних проблема интензивирања воћарске производње недостатак воде за наводњавање. Такође постоји и велики проблем са честом појавом града на овим теренима.

1.1.8. Сточни фонд

Повољни услови за гајење крупне стоке су у долинама, а брдско-планински предели су погодни за развој овчарства и козарства. Остали видови производње (свињарство, живинарство, тов јунади) заступљени су у мањем обиму. Због негативних промена у пољопривреди и сточарству које су се десиле у протеклом периоду (пад куповне моћи, смањење домаћег и губитак иностраног тржишта), породична газдинства остала су релативно неразвијена, тржишно недовољно усмерена, са традиционалним технологијама. Савремени робни произвођачи се јављају у малом броју и њихов развој је доста успорен.

Сточни фонд Града Чачка по подацима из пописа пољопривреде из 2012 године чини 13.796 говеда, 39.430 свиња, 30.172 оваца, 2667 коза, 225.839 кокошака,4.436 остале живине, 407 коња и 8.773 кошница пчела. Сточарска производња се наслања на производњу пшенице, кукуруза, луцерке, детелине и испаше на ливадама и пашњацима. Сточарска производња у односу на пратећу производњу сточне хране је самодовољна само у погледу кабасте хране (луцерка, детелина), док је у погледу потрошње житарица у добром делу зависна од производње у другим крајевима. Неискоришћени потенцијал за развој овчарства и козарства лежи у великом делу због некоришћења пашњачких површина у вишим пределима. Сточарство уназад пар година се постепено опоравља, модернизује и повећава квалитет. Виши степен раста је присутан у производњи млека, у односу на друге видове производње.

На подручју града преовлађује гајење домаћег шареног говечета у типу сименталца са око 80%, говеда холштајн расе су 18%, а примитивне расе и мелези са 2%. Производне способности грла су различите. Просечна количина млека у лактацији по крави је код холштајн фризијске расе 6.476 кг, а код сименталске расе 4.753 кг. У производњи млека, мали број фармера остварује високу производњу по грлу, док већина газдинстава задовољава егзистенцијалне потребе породице овом производњом. Стандардним товом говеда (400–600 кг) бави се мали број газдинстава. У већини случајева, пољопривредна домаћинства продају телад масе 150–200 кг.

На територији града Чачка нема великих газдинстава специјализованих за овчарство и козарство. Највећа стада имају око 150-180 оваца. Целокупни систем производње заснива се на традиционалном узгоју. У овчарству преовлађују мелези праменке и сјеничког соја, који су заступљени са 80%, а 10 % је винтемберг.

Интензивно свињарство и живинарство су развијени у деловима у којима постоји обимна производња житарица, првенствено кукуруза. Према подацима из пописа пољопривреде из 2012. године узгојем свиња се бави 5.806 пољопривредних газдинстава. Број газдинстава са савременим свињарским и живинарским фармама је мали. Највећа живинарска газдинства имају јата са преко 500 грла живине и таквих је пет , док шест газдинстава има од 1000 до 3.000 грла живине. Производња јаја и бројлера заснива се на хибридима лаког и тешког типа. Производња живинског меса високо је зависна од увоза хибрида, протеинске хране, адитива и лекова.

Производи се углавном пласирају на локалним пијацама, кланицама и месарама.

Најзаступљеније расе свиња су шведски ландрас и велики јоркшир. У мањем броју присутни су холандски, немачки и белгијски ландрас као и дурок и пиетрен.

Тренд раста броја кошница у периоду од 2002. до 2012. године је значајан и карактеристичан је за шири регион, па чак и за национални ниво.

Величина производње, али пре свега квалитет су конкурентни и на ширем тржишту па је у 2013. години произведено око 90 тона меда. Добро организовани произвођачи који су у удружењу које са чланством ради на прихватању добре пчеларске праксе, доприносе да се мед стандардизује и пласира и кроз веће извознике и диструбутере. У пчеларењу су заступљена оба система и стационарни и селидбени, а највише је заступљена багремова паша. Просечан принос меда по кошници креће се око 15 кг по кошници годишње. По попису пољопривреде, 2012. године на територији града Чачка се налази 8.773 пчелињих друштава. Висока незапосленост становништва и ниска почетна улагања потребна за бављење пчеларством главни су разлози за раст броја пчелињих друштава.

1.1.9. Механизација, опрема и објекти

Пољопривредна механизација на пољопривредним газдинствима је застарела и утиче на смањену продуктивност пољопривредне производње. Средња и мала газдинства су опремљена половном механизацијом, која је технолошки превазиђена на газдинствима земаља са развијеном пољопривредом. По статистичким подацима 95% трактора је старије од 10 година, а исто је стање и код комбајна. Пољопривредници већином користе технички мање захватне машине са релативно већом потрошњом горива и губицима при руковању (већим растуром при жетви) што додатно утиче на раст производних трошкова. Према резултатима пописа пољопривреде из 2012. године на територији града има 5.295 трактора, 387 комбајна и 19.348 прикључних машина.

Заменом постојеће механизације може се повећати принос по јединици површине у односу на

резултате који се данас остварују у пољопривредној производњи.
Опремљеност објеката за смештај стоке је неуједначен и зависи од степена специјализације и величине стада. Мали број пољопривредних газдинстава су током последње деценије имала значајне инвестиције у унапређењу стандарда, изградњу и проширење постојећих капацитета. Ови објекти су технички добро опремљени и испуњавају захтеве предвиђене стандардима о добробити животиња. И поред тога, управљање стајњаком и његово складиштење остаје један од кључних проблема са којим се суочава већина газдинстава.
Опремљеност пољопривредних газдинстава објектима за складиштење репроматеријала и финализацију пољопривредних производа је неадекватна. Углавном се користе постојећи економски објекти и помоћни објекти на газдинству. Према резултатима пописа пољопривреде из 2012. године на територији града има 2837 пољопривредних објеката за смештај пољопривредних машина и опреме, 6.442 објекта за смештај пољопривредних производа на газдинству, 81 хладњача, 17 стакленика и 1.641 пластеник.

1.1.10. Радна снага

Према резултатима пописа становништва 2011. године сеоско становништво у Србији је у периоду 2002-2011. године смањено за 311.139 становника (10,9%), и по први пут опало на ниво испод 3 милиона лица, те данас чини 40,6% укупног становништва Србије.
Укупан број становника на подручју града Чачка је 115.337 према резултатима пописа становништва 2011. године, од чега 73.000, односно 63% чини градско становноштво, а 42.000 је сеоско становништво, односно 36% укупног броја становника на подручју града.
Према резултатима пописа пољопривреде из 2012. године на подрују града Чачка укупан број регистрованих пољопривредних газдинстава је 10.437 .

Табела 1. Газдинства према броју чланова и стално запослених на газдинству

Град	Укупан бр ПГ	1-2 лица	3-4 лица	5-6 лица	7 и више лица
Чачак	10.437	6.871	3.045	479	42

Највећи број пољопривредних газдинстава 6.871, односно 66,8% има једног до два члана газдинства који су радно активни и стално запослени на газдинству. Пољопривредна газдинства 3.045, односно 29% су са три до четири члана који су радно активни и стално запослени на газдинству. Са пет до шест чланова који су радно активни и стално запослени на газдинству је 479 пољопривредних газдинстава, односно 4,5%. Четрдесет два пољопривредна газдинства, односно 0,4% су са седам или више лица који су радно активни и стално запослени на газдинству.

Сезонска радна снага; Према резултатима пописа попљопривреде из 2012. године на подручју града Чачка укупан број ангажоване сезонске радне снаге је 4.179. Укупан број чланова газдинства и стално запослених на газдинству оствари 10.140 ГРЈ од чега 11.086 чланова и стално запослених оствари мање од 25 % укупне ГРЈ, а 4.142 запослена члана газдинства и запослених на газдинству оствари 100% ГРЈ, односно 17% . То значи да 4.142 ради 225 радних дана, а 11.086 ради 56 радних дана у години.
Од 24.380 који се баве пољопривредом 4.142 (17%) је 100% ангажовано на пољопривреди и они имају 41 % укупну ГРЈ, 20.238 је ангажовано 83 % и имају 59 % ГРЈ.
Просечна старост чланова и стално запослених на газдинству је од 53-55 година.

1.1.11.Структура пољопривредних газдинстава

Према подацима из пописа пољопривреде из 2012. године, укупан број пољопривредних газдинстава на подручју града Чачка је 10.437, а 10.386 пољопривредних газдинстава (99%) користи земљиште укупне површине од 29.380 ха, што је у просеку 2,8 ха. Без коришћења пољопривредног земљишта је 51 газдинство.
Пољопривредна газдинства 3.045 односно 29% имају мање од 1 ха пољопривредног земљишта (то су газдинства са 3-4 члана који су радно активни и стално запослени на газдинству) 3.045 пољопривредних газдинстава користи укупно 1867 ха пољопривредног земљишта, односно једно пољопривредно газдинство користи у просеку 0.61 ха пољопривредног земљишта.
Број пољопривредних газдинстава која имају 1,50 ха пољопривредног земљишта је 2.652 односно 25%. Пољопривредна газдинства 3.138 односно њих 30% користи укупну површину пољопривредног земљишта 10.659 ха што би по газдинству износило око 3,2 ха пољопривредног земљишта. Број пољопривредних газдинстава која имају 6,80 ха пољопривредног земљишта је 1.093 односно 10% . Пољопривредна газдинства 246 односно 2,4 % користи укупну површину пољопривредног земљишта 3.235 ха што би по једном пољопривредном газдинству износило 13,15 ха пољопривредног земљишта.
Двадесет два пољопривредна газдинства односно њих 0,2% користи укупну површину пољопривредног земљишта од 555 ха, што у

просеку по газдинству износи 25 ха пољопривредног земљишта.
Шест пољопривредних газдинстава односно њих 0,05% укупно користе 216 ха површине пољопривредног земљишта што по газдинству износи око 36 ха.
Два пољопривредна газдинства односно њих 0,02% укупно користе 159 ха површине пољопривредног земљишта што по газдинству износи 79.5 ха.
Број пољопривредних газдинстава на подручју града Чачка је 10.437, а укупна површина коришћеног пољопривредног земљишта је 29.380 ха што произилази да просечно коришћена површина пољопривредног земљишта по једном газдинству 2.8 ха.

Газдинства према броју условних грла; Број пољопривредних газдинстава која се баве сточарством на подручју града Чачка по попису пољопривреде из 2012. године је 7.916, а укупан број условних грла је 25.446.

Табела 2. Газдинства према броју условних грла

ПГ	Укупно условних грла	≤ 4 УГ	5-9	10-14	15-19	20-49	50-99	100-499
7.916	25.446	8.966	1.095	205	75	78	14	4

Говедарство; Према подацима из пописа пољопривреде из 2012. године број пољопривредних газдинстава који поседује условна грла на подручју града Чачка износи 7.916, то би значило да од укупног броја регистрованих пољопривредних газдинстава (10.437) 75% пољопривредних газдинстава поседује условна грла .
Од укупног броја условних грла на подручју града (25.446) број условних гра по једном регистрованом пољопривредном газдинству је 3,21. Према подацима из пописа пољопривреде из 2012. године, мање од 1% регистрованих пољопривредних газдинстава има преко 10 грла говеда у свом газдинству.
Свињарство; Према подацима из пописа пољопривреде из 2012. године, мање од 1% регистрованих пољопривредних газдинстава има преко 10 грла свиња у свом газдинству.
На подручју града Чачка налази се мање од 1,0 % ПГ која имају више од 10 условних грла говеда или 10 грла свиња, из чега се може закључити да се ради о екстензивној производњи, односно производњи за сопствене потребе, а не за тржиште.

Структура радне снаге, запослености и прихода чланова пољопривредних газдинстава постају све разноврснији, услед чега традиционална подела на пољопривредна, мешовита и непољопривредна газдинства не даје довољно елемената за анализу низа карактеристика економије газдинства и руралне економије. Типологије пољопривредних газдинстава и њихове радне снаге морају узимати у обзир стварну расподелу укупног фонда радне снаге на газдинству, обим послова и величину производње, структуру прихода којима газдинства располажу и друге факторе који утичу на профилисање различитих модела пољопривредних газдинстава. Комплексност мерења наведених показатеља условљена је специфичностима рада у пољопривреди и на газдинству, као што су:

- пољопривредна производња почива на породичним газдинствима, где чланови газдинства имају неравномерно ангажовање у пољопривредним активностима током године, рачунајући чак и стално запослене на газдинству;
- многим пољопривредницима (власницима газдинстава, њиховим члановима као и сезонским и сталним радницима на газдинству) пољопривреда је повремена активност, поред које имају друге више или мање важне изворе прихода;
- пољопривреду одликује постојање сезонских радних врхова, где велики број радника може бити ангажован за релативно кратко време;

Према резултатима пописа пољопривред из 2012. године на подручју града Чачка доминирају газдинства која имају 1-2 члана, који су радно активни и стално запослени, као и газдинства која у просеку имају мање од 5 ха површине пољопривредног земљишта.
С друге стране су газдинства која имају више од 3 члана који су радно активни и стално запослени (33%) и који имају више од 5 ха површине пољопривредног земљишта.

1.1.12..Производња пољопривредних производа

Укупна површина пољопривредног земљишта на подрују града Чачка је 29.380 ха, а укупна површина обрадивог пољопривредног земљишта је 20.233 ха. Према подацима пописа пољопривреде из 2012. године на подручју града Чачка биљна производња се одвија на 16.055 ха.

- 9.584 ха се налази под производњом жита што у % износи око 59 % ;
- 1.465 ха налази се под производњом кромпира што у % износи 9 % ;
- на повришни од 941 ха гаји се остало поврће што у % износи 5,58%;
- на површини од 3.839 ха гаји се крмно биље што у % износи 23 %,
- на површини од 226 ха ,заступљене су махунарке,индустријско биље,

цвеће и остали усеви што у % износи 1,40 %.

Производња код вишегодишње биљне производње одвија се на површини од 4.178 ха ,

- 831 ха се налази под производњом јабуке што у % износи око 19,93 % ;
- 287 ха се налази под производњом крушке што у % износи око 6,9 % ;
- 59 ха се налази под производњом бресквe што у % износи око 1,41 % ;
- 549 ха се налази под производњом кајсије што у % износи око 13,2 % ;
- 57 ха се налази под производњом вишње што у % износи око 1,4% ;
- 1.956 ха се налази под производњом шљиве што у % износи око 47 % ;
- 106 ха се налази под производњом ораха што у % износи око 2,54 %
- 18 ха се налази под производњом лешника што у % износи око 0,43 %
- 87 ха се налази под производњом малина што у % износи око 2,08 %
- 32 ха се налази под производњом купина што у % износи око 0,76 %
- остало воће се налази под површином од 196 ха што у % износи 4,44%

Табела 1. Вишегодишња биљна производња

Биљна структура	Површина ха	Просечан принос т/ха	т
Бресква	59	10	590
Вишња	57	5.00	285
Кајсија	549	10.00	5490
Шљива	1956	12.00	23472
Малина	87	10.00	870
Купина	32	5.00	160
Јабука	831	18.00	14958
Крушка	287	12.00	3444
Орах	106	15.00	1590
Леска	18	2.00	36
Остало воће	196		

Сточарска производња; Према попису пољопривреде из 2012. године на подручју града Чачка укупан број пољопривредних газдинстава (7.916) који се баве узгојем говеда, свиња оваца и коза и стоке на на испаши је:

Табела 1. Број говеда ,свиња, оваца, коза и стоке на испаши

ЛС	говеда		свиње		овце		козе	Стока на испаши	
	укупно	краве	укупно	крмаче	укупно	Овце за приплод		говеда	овце
Чачак	13.796 6.659		39.430 6.077		30.172 22.363		2.667	175 3.607	

Укупан број ПГ који се баве **говедарством** као граном сточарства на подручју града Чачка је 3.384 при чему према броју говеда и величини стада имамо следећу поделу:

1-2 грла		3-9 грла		10-19 грла		20-29 грла		30-49 грла		50-99 грла	
ПГ	говеда	ПГ	говеда	ПГ	говеда	ПГ	говеда	ПГ	говеда	ПГ	говеда
1.933	2.837	1.217	5.480	158	2.054	37	876	16	590	17	1.155

Укупан број ПГ који се баве **овчарством** као граном сточарства на подручју је 3.400 при чему према броју оваца и величини стада имамо следећу поделу:

1-2 грла		3-9 грла		10-19 грла		20-49 грла		50-99 грла		100-199 грла	
ПГ	овце	ПГ	овце	ПГ	овце	ПГ	овце	ПГ	овце	ПГ	овце
302	550	2005	11.278	846	10.598	220	5.785	23	1.428	4	533

Укупан број ПГ који се баве **свињарством** као граном сточарства на подручју града Чачка је 5.806 при чему према броју свиња и величини стада имамо следећу поделу:

1-2 грла		3-9 грла		10-19 грла		20-49 грла		50-99 грла		100-199 грла		200-399 грла
ПГ	свиње	ПГ	свиње	ПГ	свиње	ПГ	свиње	ПГ	свиње	ПГ	свиње	ПГ свиње
2.738	4.441	1817	7.951	834	11.216	353	9.768	46	2.982	13	1.732	5 1.340

На подручју града Чачка, од укупног броја ПГ која се баве сточарством (7.916) **говедарством** се бави 43% ПГ, од чега 3% ПГ имају више од 10 грла говеди. Из овога се може закључити да се не ради о интензивном говедарству него о производњи за сопствене потребе.

Од укупног броја говеда на подручју града Чачка 48% чине краве.

Да се на подручју града Чачка, од укупног броја ПГ која се баве сточарством (7.916) **овчарством** се бави 43 % ПГ, од чега 25 % ПГ имају више од 10 грла оваца. Из овога се може закључити да се не ради о интензивном овчарству него о производњи за сопствене потребе.

У овчарству на подручју града Чачка 74% чине овце за приплод.

На подручју града Чачка, од укупног броја ПГ која се баве сточарством (7.916) **свињарством** се бави 73 % ПГ, од чега 11 % ПГ имају више од 10 грла свиња. Из овога се може закључити да се не ради о интензивном свињарству него о производњи за сопствене потребе.

Органска производња; Према Јединственој евиденцији Министарства пољопривреде и заштите животне средине о произвођачима укљученим у органску производњу на основу извештаја овлашћених контролних организација у 2013. години на подручју града постоји један произвођач органске пољопривреде који се бави биљном и сточарском производњом. Од биљне производње заступљена је производња малине, кукуруза, тритикале, пасуља, кромпира, луцерке, крушке, јабуке, ливадског биља. Од сточарске призводње овце и кокошке.

1.1.13. Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника

На територији града Чачка активно функционишу четири земљорадничке задруге. Две задруге су задруге основане по старом принципу и то З.З. "Слатина" у Слатини која је основана 1898. године и чини је 18 задругара и 22 кооперанта и З.З."Каблар" у Рошцима која је основана 1911. године и чини је 34 задругара и 15 кооперената. Остале две задруге основане у новије време и то: З.З. "Чачанска јабука" у Доњој Трепчи која је основана 2006. године и чине је 22 задругара и З.З. "Заблаћанка" у Заблаћу која је основана 2008. године и чини је 27 задругара оснивача, 20 придружених чланова и 50 кооперената.

Задругари и кооперанти се баве производњом поврћа и воћа. Преко задруга повртари и воћари успевају да под повољнијим условима набављају репроматеријал, организују предавања, едукације, лакше долазе до стручних и саветодавних услуга. Задругари немају великих могућности да преко задруге пласирају своје производе из неколико разлога: тржиште малопродаје, посебно у великим потрошачким центрима, је у великој мери монополизовано, трошкови уласка у трговинске ланце су високи, присуство накупаца (тзв. сиве економије) омогућава брзу наплату за предату робу, због чега су пољопривредници углавном окренути овом каналу пласмана. Међутим, присуство накупаца носи ризик нестабилне тражње, осцилаторних цена, одсуство правне заштите пољопривредника и сл.

На територији града Чачка функционише осам пољопривредних гранских удружења, од тога четири удружења пчелара: „Друштво пчелара“ Чачак броји 125 чланова, Удружење пчелара „Градац“ броји 7 чланова, Удружење пчелара „Матица“ броји 4 члана и Удружење „Чачанска пчела“ броји 80 чланова. Удружење "Миоковачка кајсија" основали су 2009.године произвођачи кајсија из Миоковаца и чине га 40 чланова, Удружење воћара " Чачанска јабука " основано је 2005. године и чине га 22 члана. Удружење поседује сопствену УЛО хладњачу (контролисани услови) капацитета 1250 тона где чланови складиште своје производе (углавном јабуке) и продају их по доста повољнијој цени. Удружење повртара "Западна морава" из Мрчајеваца основало је 40 чланова из Мрчајеваца и других села са леве стране реке Западна Морава и основано је 2007. године, а удружење повртара Заблаће основано је 2006.године и окупља 20 пољопривредних произвођача. Преко удружења произвођачи: имају могућност набавке репроматеријала по повољнијим условима; удружење поседује колску вагу (услугу мерења производа чланови Удружења не плаћају, док ову услугу за произвођаче који нису чланови удружења, удружење наплаћује и ови приходи служе за финансирање дела активности Удружења); организују предавања, едукације, путовања пољопривредника (посете сајмовима, успешним пољопривредницима и регионима) и сл. Активности удружења финансирају сами произвођачи, а саветодавну и правну подршку обезбеђује и град Чачак преко службе за пољопривреду и Центара за развој села у Заблаћу, Трбушанима и Мрчајевцима.

1.1.14. Трансфер знања и информација

На подручју града Чачка активно функционише: две научне установе и то Институт за воћарство и Агрономски факултет и Пољопривредна саветодавна, стручна служба Чачак. У оквиру Градске управе за локални економски развој је служба за пољопривреду са Центрима за развој села са канцеларијама у Мрчајевцима, Заблаћу и Трбушанима. Као један од циљева Центара за развој села је и успостављање комуникације између стручних и научних институција и примарних пољопривредних произвођача било организовањем стручних предавања или индивидуалних разговора. Током године, а нарочито зимског периода организује се велики број предавања са најактуелнијим темама где су управо предавачи професори Агрономског факултета, научни радници из Института за воћарство као и саветодавци ПССС Чачак. ПССС Чачак сваке године поставља огледне парцеле стрних жита и кукуруза где су заступљене најновије као и најзначајније сорте и хибриди стрних жита и кукуруза. Институт за воћарство сваке године организује "Дан отворених врата" за најзначајније воћне врсте где се произвођачи упознају са најновијим сортама и технологијама гајења, док Агрономски факултет организује " Саветовање о биотехнологији са међународним учешћем" где се врши трансфер постигнутих достигнућа ка примарним пољопривредним произвођачима и прехрамбеној индустрији. Такође и компаније које послују на подручју ЈЛС, у сарадњи са узорним пољопривредним газдинствима, Синцента, Галеника-фитофармација, Соланум комерц, Агроуник, Арум организују огледне поља кромпира, купуса, црног лука где се представе најновије сорте, хибриди и правилна примена агротехнике и мера заштите од болести и штеточина, док се у воћним засадима представља правилна примена агротехничких, помотехничких и мера заштите од болести и штеточина. Ове компаније сваке године организују и стручне посете пољопривредних произвођача фармерима земаља Европске уније где наши произвођачи имају прилику да виде примере добре произвођачке праксе коју добрим делом могу применити на својим производним површинама.

Град Чачак је у 2011. и 2012. години реализовао пројекат "Развој система интегралне заштите пољопривредне производње од болести, штеточина и елементарних непогода" при чему је током трајања пројекта организовано дванаест предавања о интегралној производњи којима су присуствовали пољопривредни произвођачи и купљено је осам аутоматских метеоролошких станица на којима су инсталирани софтвери за праћење и прогнозу појаве пламењаче кромпира и чађаве краставости јабуке. Једна од активности на одрживости поменутог пројекта је обавештавање пољопривредних произвођача о остварености услова за појаву и развој патогена пламењаче кромпира и чађаве краставости јабуке, најпогоднијем времену за третирање као и средствима за заштиту гајених култура од поменутих патогена. Овим програмом је обухваћено 200 пољопривредних произвођача.

У буџету града Чачка сваке године се издвајају средства за едукације пољопривредних произвођача кроз стручна предавања, посете сајмовима у земљи и иностранству као и за посете напредним пољопривредним газдинствима као примерима добре праксе из области сточарства, воћарства и повртарства.

1.2. Врсте (структура) мера и планирани износи

Табеларни приказ планираних мера у програму

Табела 1.2.2. Планиране мере политике руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за меру (укупан износ по мери у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (30%, 50%, 80%, 100%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)
1.	Инвестиције у физичку имовину пољоривредних газдинстава	101	33.000.000,00	50%	500.000,00 до 600.000,00
2.	Инвестиције за прераду и маркетинг пољопривредних и	103	3.000.000,00	50%	500.000,00 до 600.000,00

	прехрамбених производа и производа рибарства				
3.	Органска производња	201.3	1.000.000,00	50%	500.000,00
4.	Инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре	301	8.000.000,00	40%	/
5.	Економске активности у циљу подизања конкурентности у смислу додавања вредности кроз прераду као и увођење и сертификација система квалитета хране, органских производа и производа са ознаком географског порекла на газдинствима	304	1.000.000,00	50%	500.000,00
	УКУПНО		**46.000.000,00**		

Табела 1.2.3. Планиране мере посебних подстиција

Редни број	**Назив мере**	**Шифра мере**	**Планирани буџет за меру** (укупан износ по мери у РСД)	**Износ подстицаја по кориснику (%)** (30%, 50%, 80%)	**Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан)** (РСД)
1.	Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју	402	1.500.000,00	100%	
	УКУПНО		**1.500.000,00**		

Табела 1.2.4. Мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања и у оквиру мера руралног развоја

Редни број	**Назив мере**	**Шифра мере**	**Планирани буџет за меру** (укупан износ по мери у РСД)	**Износ подстицаја по кориснику (%)** (30%, 50%, 80%)	**Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан)** (РСД)
1.	Куповина обрадивог пољопривредног земљишта у циљу укрупњавања поседа	601	3.000.000,00	30%	500.000,00
	УКУПНО		**3.000.000,00**		

Табеларни приказ планираних финансијских средстава АП/ЈЛС

Тебела 1.2.5. Финансијски оквир програма

Буџет	Вредност у РСД
Учешће буџета Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја у укупном буџету АП/ЈЛС	**1,37%**
Укупан износ буџета за реализацију Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја	**50.500.000,00**
Планирана средства за директна плаћања	**0,00**
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	**46.000.000,00**
Планирана средства за посебне подстицаје	**1.500.000,00**
Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања и у оквиру мера руралног развоја	**3.000.000,00**

1.3. Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике након примене Програма

Потенцијални корисници мера подршке су регистрована пољопривредна газдинства са територије града Чачка са активним статусом у складу са Правилником о упису у регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације, затим удружења и асоцијације пољопривредних произвођача,
Реализација Програма, односно дефинисане мере допринеће:

- модернизацији производње и јачању производне конкурентности:
- повећање продуктивности газдинства,
- смањење производних трошкова;
- достизању националних и стандарда ЕУ на пољу:
  - заштите животне средине, здравља животиња и биљака,
  - добробити животиња,
- повећању квалитета производа, хигијене и безбедности хране;
- побољшању конкурентности породичних пољопривредних газдинстава;
- увођењу нових технологија и иновација, и отварање нових тржишних могућности;
- побољшању квалитета производа уз испуњавање националних и ЕУ стандарда у области безбедности хране и заштите животне средине;
- очувању производње традиционалних производа;
- добијању производа веће додате вредности у циљу повећања дохотка и побољшању одрживих услова за живот сеоског становништва.

Пољопривредна политика и политика руралног развоја Републике Србије обухвата низ мера и активности које предузимају надлежни органи у циљу обезбеђивања квалитетне и здравствено исправне хране, јачања конкурентности пољопривредних производа на тржишту, подизања нивоа животног стандарда пољопривредника, пружања подршке руралном развоју и заштити животне средине од негативних утицаја пољопривредне производње.

1.4. Информисање корисника о могућностима које Програм пружа

По усвајању Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију Града Чачка за 2017. годину од стране Градског већа и Скуштине града, исти се објављује на званичном сајту Града Чачка. Информисање потенцијалних корисника о мерама Програма, врши се преко Службе за пољопривреду и три Центра за развој села која се налазе у Заблаћу, Мрчајевцима и Трбушанима. Врши се путем организовања и одржавања трибина и предавања за локално сеоско становништво, путем локалних медија, дистрибуцијом штампаних обавештења преко сеоских месних канцеларија.
Информисање потенцијалних корисника врши се и непосредним контактом у просторијама Центара за развој села у Заблаћу, Мрчајевцима, Трбушанима и Службе за пољопривреду и радом на терену.

1.5. Мониторинг и евалуација/надзор реализације Програма

Служба за развој пољопривреде обавља послове на изради предлога Програма и реализацији мера након усвајања истог. Током периода реализације Програма, мониторинг и евалуацију врше запослени у оквиру Службе за за развој пољопривреде са центрима за развој села сваки из своје области деловања. Такође, у процесу мониторинга и евалуације учествују и други органи и стручна тела Града: Градско веће – усвајање годишњег извештаја, Комисија за доделу подстицајних средстава у пољопривреди – врши контролу и процену успешности спровредених мера и одлучују о захтевима по појединим мерама, Управа за финансије - врши контролу документације и законску исправност поднетих захтева, у оквиру своје надлежности, као и комисије и друга радна тела која се формирају у периоду реализације самог Програма, а које углавном имају задатак процене потенцијалних

корисника мера и контроле наменског коришћења одобрених средстава.
На основу систематизованих података, Служба за пољопривреду са центрима за развој села прати годишњу реализацију, остварене резултате и ефекте спроведених мера Програма и даје предлог о даљем спровођењу истих или увођењу нових мера подршке.

II ОПИС ПЛАНИРАНИХ МЕРА

2.1.Назив и шифра мере: Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава- 101

2.1.1. Образложење

Техничко - технолошка опремљеност пољопривредног сектора захтева значајније инвестиције у модернизацију производње пољопривредних газдинстава, као и опрему, технологију и јачање производног ланца. Највећи део буџетских средстава у 2016. години је управо намењен расту конкурентности.
Мера инвестиције у физичка средства пољопривредних газдинстава подржава пољопривредна газдинства у циљу унапређења процеса производње, продуктивности, конкурентности као технолошког оспособљавања газдинстава у складу са ЕУ стандардима, а све ради постизања веће економске ефикасности, веће оријентисаности ка тржишту и дугорочне одрживости.
Преглед по секторима:

Сектор: Млеко
Сектором доминирају мали проивођачи, одрживе и делимично одрживе фарме. Општи проблем предствља низак ниво квалитета произведеног млека и низак ниво производње по крави, што доводи до непрофитабилног пословања произвођача. Више од 70% породичних газдинстава држи до 3 музне краве што резултира ниским нивоом количине и квалитета млека. Више од 75% сировог млека испорученог млекарама још не испуњава стандарде ЕУ. Веће фарме се суочавају са лошом технологијом у исхрани животиња, недостатком напредног генетског узгоја и лошим условима држања стоке. Такође, велики проблем представља правилан начин складиштења и правилна дистрибуција течног и чврстог стајњака. Побољшање начина складиштења и хлађења млека, као и развој производа са додатом вредношћу су начини на који се може побољшати конкурентност и квалитет производа.

Сектор: Месо
Сектор говедарства карактерише велики број релативно малих мешовитих фарми које производе млеко и месо. Број газдинстава која се баве узгојем говеда је 3.389 док се свињарском производњом бави око 5.806 газдинстава са просечаним бројем грла по газдинству од 7 грла. Овчарством се бави око 3.400 од укупног броја газдинстава и просечан број грла на газдинствима је 7.
Постојеће стање у сектору указује на пад сточарске производње. Сектором доминира велики број газдинстава са ниским интензитетом производње који желе да унапреде и побољшају квалитет сточарских производа, специјализују се у производњи меса са фокусом на гајење свиња, говеда, оваца и коза као и да побољшају продуктивност и конзистентност у производњи.
Фарме које производе месо нису специјализоване, не користе правилно пашњаке и квалитет коришћене сточне хране није задовољавајући. Такође, неодговарајућа је технологија исхране као и услови смештаја животиња. Интервенције у оквиру ове мере ће бити усмерене на подршку сектору како би се задовољили национални прописи и како би се приближили стандардима ЕУ у области добробити животиња и животне средине.

Сектор: Воће, грожђе и поврће
Иако ова газдинства карактерише специјализована производња, кључни проблем овог сектора је уситњеност поседа. Просечна површина земљишта по газдинству произвођача воћа је 2- 3 ха, а просечна површина под поврћем по газдинству је између 3-4 ха. Такође, високи трошкови производње и немогућност утицаја на цене у ланцу исхране доводе до ниског нивоа профита, а самим тим и до немогућности инвестирања у нове капацитете. Низак степен образовања и стручне оспособљености ствара потешкоће када је реч о правилној употреби савремене опреме и коришћењу инпута, сортирању, паковању и складиштењу, примени савремених метода за наводњавање, што резултира проблемом у ланцу прераде воћа, грожђа и поврћа обзиром да фабрике не добијају довољне количине високо квалитетних производа.

Сектор: Остали усеви (житарице, уљарице, шећерна репа)
У структури биљне производње највише је заступљена ратарска производња, која чини више од половине вредности пољопривредне производње (просечно 53% у периоду 2008–2012.године). Кретања на тржишту пољопривредних производа утицала су да се сетвена структура у последњих неколико година значајно измени. Површине под житима остале су релативно константне, али је у оквиру њих дошло до промене у правцу раста удела кукуруза на рачун смањења површина под пшеницом у укупно

засејаним површинама. Овом мером се постиже унапређење и модернизовање ратарске производње.

Сектор: Пчеларство
Пчеларство представља малу, али изузетно атрактивну пољопривредну делатност, која последњих година почиње да се тржишно усмерава у правцу прихватања услова и стандарда ЕУ. Извозна цена меда је изузетно повољна, а потражња је толика да Србија не може да је задовољи, тако да је неоходно наставити са подршком пчеларској производњи на територији града Чачка. Овом мером ће се помоћи нашим пчеларима да обезбеде врхунски квалитет меда који је неопходан да би могли да постигну конкурентност неопходну за извоз значајнијих количина меда.

2.1.2. Циљеви мере

Општи циљеви: Стабилност дохотка пољопривредних газдинстава; повећање производње; побољшање продуктивности и квалитета производа; смањење трошкова производње; унапређење техничко-технолошке опремљености; одрживо управљање ресурсима и заштите животне средине; раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта.

Специфични циљеви по секторима:

Сектор: Млеко - Повећање ефикасности, конкурентности и одрживости производње млека путем циљаних инвестиција на малим и средњим газдинствима; Унапређење производне инфраструктуре и опреме.

Сектор: Месо - Повећање ефикасности, конкурентности и одрживости производње меса на малим и средњим газдинствима (говеда, овце и козе); Унапређење квалитета меса говеда, коза, оваца у складу са националним ветеринсрским стандардима; Побољшање квалитета и конзистентности производње кроз инвестиције у опрему.

Сектор: Воће, грожђе и поврће - Повећање површина у заштићеном и полузаштићеном простору; Побољшање квалитета машина; Побољшање складишних капацитета за воће и поврће; Повећање површина под интензивним засадима; Повећање наводњаваних површина системом кап по кап.

Сектор: Остали усеви (житарице, уљарице, шећерна репа) - Унапређење стања механизације на газдинставима; Повећање наводњаваних површина системом кап по кап.

Сектор: Пчеларство - Повећање производње пчеларских производа; Повећање прихода у домаћинствима која се баве пчеларском производњом; Повећање степена запослености у сектору; Достизање стандарда у области заштите животне средине.

2.1.3. Веза са мерама Националног програма за рурални развој

Национални програм за рурални развој Републике Србије није усвојен.

2.1.4. Крајњи корисници

Крајњи корисници су физичка лица, регистрована у Регистру пољопривредних газдинстава у складу са Законом о пољопривреди и руралном развоју за све инвестиције.

2.1.5. Економска одрживост

Подносилац захтева није у обавези да поднесе бизнис план.

2.1.6. Општи критеријуми за кориснике

Корисник мора имати регистровано активно пољопривредно газдинство на територији града Чачка, уписано у Регистар пољопривредних газдинстава;
Корисник који ће реализовати активности мора да има пребивалиште и земљиште (у својини или узето у закуп) на подручју града Чачка;
Корисник, за инвестицију за коју подноси захтев, не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
У случају када корисник није власник земљишта где се инвестиција врши, треба да се достави уговор о закупу. Уговор између заинтересованих страна треба да покрије период од најмање пет година;
Корисник не сме имати евидентираних доспелих неизмирених дуговања према јединици локалне самоуправе, по основу раније остварених подстицаја, субвенција;
Корисник мора да је измирио доспеле јавне обавезе;
Корисник не сме да отуђи предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје у року од пет (5)

година од дана исплате подстицаја и да се у том периоду предмет наменски користи;

Пољопривредни произвођачи који су остварили право коришћења подстицајних средстава у 2015. и 2016. години немају право на подстицаје у 2017. години изузев ако су остварили у претходним годинама или ће остварити подстицаје за опрему за наводњавање (изузев копања бунара), противградне мреже са пратећом опремом, опреме за складишне просторе (панели, опрема за хлађење и замрзавање), системе за загревање заштићених простора врелом водом (пластеника и стакленика).

2.1.7. Специфични критеријуми

Сектор: Млеко- Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства са најмање 2 стеоне јунице (краве) на почетку инвестиције.

Сектор: Месо- Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства са најмање 5 јунади на почетку инвестиције.

За инвестиције у области овчарства и козарства подносилац захтева треба да има објекат за држање најмање 10 оваца односно за најмање 10 коза.

Сектор: Воће- Да би регистровани пољопривредни произвођач могао да добије подстицајна средства у воћарству потребно је да има у власништву или да узима у закуп површину од најмање 50 ари за дрвенасте воћне врсте а за јагодасте врсте воћака 10 ари. За саднице дрвенастих воћних врста прихватаће се рачуни и из четвртог квартала претходне године а за саднице јагоде и из трећег квартала претходне године.

Сектор: Пчеларство -Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која имају најмање 20 обележених кошница са друштвима или да купе најмање 20 кошница.

2.1.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.1.1.	Набавка квалитетних приплодних јуница млечних раса и/или сименталског говечета
101.1.2.	Набавка опреме за мужу и исхрану животиња (музилице, хранилице, појилице итд.)
101.1.6.	Набавка опреме за припрему концентроване сточне хране на газдинству (мешаона сточне хране)
101.1.8.	Набавка опреме за мужу или затворених система за мужу у слободном и везаном систему држања
101.1.10.	Набавка опреме за хлађење и складиштење млека (лактофризи)
101.2.1.	Набавка квалитетних говеда, оваца, коза товних раса
101.3.1.	Подизање нових производних засада континенталних воћака.
101.3.2.	Набавка воћарско-виноградарских трактора мање снаге (до 100 kw) риголера, подривача и машина за резидбу, тарупирање и малчирање
101.3.3.	Набака механизације и опреме за сетву, садњу, заштиту биља и наводњавање за воћарску производњу, и повртарску производњу на отвореном пољу, набавка механизације за воћарско-виноградарску производњу (висококвалитетних прскалица или атомизера за заштиту од болести, корова и штеточина; набавка противградних мрежа и пратеће опреме; набавка система кап по кап, опрема за наводњавање; набавка пластичних фолија, агротекстила и прскалица за наводњавање)
101.3.4.	Изградња пластеника (набавка конструкција за пластенике , високо квалитетних вишегодишњих, вишеслојних фолија за пластенике, система за наводњавање, система за загревање пластеника и стакленика (врућом водом), система за вештачко

	осветљавање, система за ђубрење водотопивим ђубривима и столова за производњу расада)
101.3.5.	Изградња капацитета за складиштење воћа и поврћа (изградња хладњача мањег капацитета – набавка панела и нове опреме и уређаја за замрзавање воћа и поврћа и њихових производа и нове опреме за прераду, паковање и калибрирање и сортирање)
101.4.1.	Набавка трактора за ратарску производњу
101.4.3.	Набавка прикључних машина за жетву и бербу (косачице,ситнилица, берач, преврtач сена, пресе за сена, платформе за бербу воћа и др.)
101.4.4.	Набавка машина за обраду земљишта (плугови, тањираче, дрљаче, ротодрљаче, разривачи, фрезе, финишери, сетвоспремачи, подривачи и др.)
101.4.5.	Набавка сејалица
101.4.6.	Набавка прскалица за прихрану и заштиту биљака од болести, штеточина и корова
101.5.2.	Набавка опреме за пчеларство (кошнице и центрифуге)
101.5.3.	Набавка возила и приколица за транспорт пчелињих друштава (искључиво куповина нових контејнера за превоз кошница)

2.1.9. Критеријуми селекције

Нема критеријума селекције за ову меру.

2.1.10. Интензитет помоћи

За ову меру интезитет помоћи је 50%, а максимални износ подстицаја је 500.000,00 динара по једном кориснику, осим у случајевима опреме за наводњавање, противградне мреже са пратећом опремом, опреме за складишне просторе (панели, опрема за хлађење и замрзавање), система за загревање заштићених простора врелом водом (пластеника и стакленика) где је максималан износ 600.000,00 динара.

-Овчарство - за куповину квалитетног приплодног материјала у овчарству потребно је да регистровани пољопривредни произвођач купи најмање 10 оваца.

- Козарство - за куповину квалитетног приплодног материјала у козарству потребно је да регистровани пољопривредни произвођач купи најмање 10 коза.

-Воћарство - пољопривредни произвођач да би добио подстицајна средства у воћарству за куповину садног материјала потребно је да купи садни материјал од произвођача који је регистрован за расадничку производњу, за површину од најмање 50 ари за дрвенасте воћне врсте или за површину од најмање 10 ари за јагодасте врсте воћака.

-Пчеларство - Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која имају најмање 20 обележених кошница са друштвима или да купе најмање 20 кошница.

2.1.11. Индикатори - показатељи

Редни број	Назив показатеља
1.	Укупан број подржаних захтева
2.	Број газдинстава која су модернизовала производњу
3.	Површина под заштићеним простором
4.	Број набављених грла
5.	Број новонабављене механизације
6.	Број набављених кошница и остале опреме

2.1.12. Административна процедура

Мера ће бити спроведена од стране органа локалне самоуправе. Град Чачак ће сваке године објављивати Конкурс за доделу подстицајних средстава, рокове за подношење захтева, као и индикативни буџет мере. Град Чачак ће спровести

широку кампању информисања потенцијалних корисника. Достављени захтеви ће бити административно проверени од стране органа локалне самоуправе и Комисије за доделу подстицајних средстава у пољопривреди у смислу комплетности, административне усаглашености, прихватљивости. Захтеви који испуњавају услове и прихватљиви су, биће финансирани до висине средстава према позиву за подношење захтева.
Захтеви се подносе од стране корисника на обрасцима у складу са условима који су Конкурсом прописани. Детаљне административне провере се спроводе пре одобравања захтева ради утврђивања да ли је потпун, поднет на време и да ли су услови за одобравање захтева испуњени. Провере ће бити и на терену обиласком пољопривредних газдинстава. После административне контроле и контроле на лицу места, доноси се предлог за доношење решења о додели подстицајних средстава за пољопривредне произвођаче. Након тога склапају се уговори са подносиоцима одабраних пројеката за финансирање.
Подносиоци захтева за подстицаје односно мере у оквиру Програма су у обавези да доставе своје захтеве заједно са другим траженим документима Комисији за доделу подстицајних средстава у пољопривреди ,ул.Жупана Страцимира бр.2, 32000 Чачак или преко писарнице градске управе града Чачка.

2.2. Назив и шифра мере: Инвестиције за прераду и маркетинг пољопривредних и прехрамбених производа и производа рибарства -103

2.2.1. Образложење

Велики проблем пољопривредним произвођачима чачанског краја представља неадекватна цена воћа и поврћа које произведу, а у неким годинама чак и долази до потпуног застоја у откупу неких производа (ниска цена у откупу шљиве 2016.године, ниска цена а онда и престанак откупа купине у 2016.години, ниске цене откупа јесењег купуса често проузрокују заоравање купуса на њиви...). Да би произвођачи обезбедили задовољавајући профит и сачували производ од ниске откупне цене додајући му нову вредност, неопходна су улагања у различите врсте објеката и опреме за прераду пољопривредних производа, што у случају чачанских пољопривредних произвођача првенствено значи, воћа и поврћа. У Чачку је активан велики број пчелара, воћара који део своје производње користе за справљање ракије, купиновог вина и других алкохолних производа од воћа. Многа домаћинства имају сопствену мини прераду воћа и поврћа у сврху производње зимнице као вид диверсификације пољопривредне производње. Многи произвођачи суше шљиве, кајсије... Овом мером би многа домаћинства могла побољшати свој економски статус кроз диверсификацију пољопривредне производње.

2.2.2. Циљеви мере

Општи циљ:

1. Развој прерађивачке индустрије.

Специфични циљеви:

1. Побољшање економског статуса индивидуалног пољопривредног газдинства;

2. Диверсификација руралне економије;

3. Стварање додате вредности пољопривредних производа.

2.2.3. Веза са мерама Националног програма за рурални развој Републике Србије

Национални програм за рурални развој Републике Србије није усвојен.

2.2.4. Крајњи корисници

Крајњи корисници су физичка лица, регистрована у Регистру пољопривредних газдинстава у складу са Законом о пољопривреди и руралном развоју за све инвестиције.

2.2.5. Економска одрживост

За реализацију ове мере није потребно подносити бинзнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

2.2.6. Општи критеријуми за кориснике

Корисник мора имати регистровано активно пољопривредно газдинство на територији града Чачка, уписано у Регистар пољопривредних газдинстава;
Корисник који ће реализовати активности мора да има пребивалиште и земљиште (у својини или узето у закуп) на подручју града Чачка;
Корисник, за инвестицију за коју подноси захтев, не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог

поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
У случају када корисник није власник земљишта где се инвестиција врши, треба да се достави уговор о закупу. Уговор између заинтересованих страна треба да покрије период од најмање пет година;
Корисник не сме имати евидентираних доспелих неизмирених дуговања према јединици локалне самоуправе, по основу раније остварених подстицаја, субвенција;
Корисник мора да је измирио доспеле јавне обавезе;
Корисник не сме да отуђи предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје у року од пет година од дана исплате подстицаја и да се у том периоду предмет наменски користи;
Пољопривредни произвођачи који су остварили право коришћења подстицајних средстава у пољопривреди у 2015. и 2016. години немају право у 2017. години, изузев ако намеравају да остваре право за набавку опреме за сушење воћа, грожђа и поврћа, када то могу остварити и у 2017.години.

2.2.7. Специфични критеријуми

Није применљиво за ову меру.

2.2.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
103.3.2.	Набавка нове опреме и уређаја за сушење воћа, грожђа и поврћа.
103.3.7.	Набавка нове опреме и уређаја за производњу ракије

2.2.9. Критеријуми селекције

Нема критеријума селекције за ову меру.

2.2.10. Интензитет помоћи

За ову меру интезитет помоћи је 50%, 500.000,00 изузев за инвестицију „Набавка нове опреме и уређаја за сушење воћа, грожђа и поврћа“ где је максималан износ 600.000,00 динара.

2.2.11. Индикатори/показатељи

Редни број	Назив показатеља
1.	Укупан број подржаних захтева
2.	Број газдинстава која су модернизовала производњу
3.	Број ново развијених робних марки

2.2.12. Административна процедура

Мера ће бити спроведена од стране органа локалне самоуправе. Град Чачак ће сваке године објављивати Конкурс за доделу подстицајних средстава, рокове за подношење захтева, као и индикативни буџет мере. Град Чачак ће спровести широку кампању информисања потенцијалних корисника. Достављени захтеви ће бити административно проверени од стране органа локалне самоуправе и Комисије за доделу подстицајних средстава у пољопривреди у смислу комплетности, административне усаглашености, прихватљивости. Захтеви који испуњавају услове и прихватљиви су, биће финансирани до висине средстава према позиву за подношење захтева.
Захтеви се подносе од стране корисника на обрасцима у складу са условима који су Конкурсом прописани. Детаљне административне провере се спроводе пре одобравања захтева ради утврђивања да ли је потпун, поднет на време и да ли су услови за одобравање захтева испуњени. Провере ће бити и на терену обиласком пољопривредних газдинстава. После административне контроле и контроле на лицу места, доноси се предлог за доношење решења о додели подстицајних средстава за пољопривредне произвођаче. Након тога склапају се уговори са подносиоцима одабраних пројеката за финансирање.
Подносиоци захтева за подстицаје односно мере у оквиру Програма су у обавези да доставе своје захтеве заједно са другим траженим документима Комисији за доделу подстицајних средстава у пољопривреди ,ул.Жупана Страцимира бр.2, 32000 Чачак или преко писарнице градске управе града Чачка.

2.3. Назив и шифра мере: Органска производње – 201.3

2.3.1.Образложење

Органска пољопривредна производња је еколошки систем управљања пољопривредном производњом који промовише и подстиче очуван, незагађен агросистем. То се постиже коришћењем агро –

биолошки метода управљања производњом којима се одржава здрав екосистем. Подразумева се плодоред као систем производње, употреба органских ђубрива, одговарајућа обрада земљишта (редукована) и биолошка заштита биља. Органска пољопривреда не претставља повратак старој, руралној пољопривредној производњи. Последњих година, овај вид бављења пољопривредном производњом постаје све популарнији и економски значајнији. У свету данас, на преко 31 милион хектара се производи храна по принципима органске производње. У Србији је то према неким изворима на око 18 хиљада хектара, што у односу на 4,2 милиона хектара обрадиве земље износи 0,3%. У Чачку, званичних података о органској производњи нема, зна се само да постоји пар произвођача који су сертификовали производњу или су у периоду конверзије. Иако заузимају тек 0,1% светског тржишта хране, органски производи постају све траженија роба. Услед већих инпута у производњи, органски производи имају 30-50% вишу цену у продаји од конвенционалних поизвода. У случају органске производње врло је битно формирање робне марке или бренда, креирање имица усмереног на циљну групу на тржишту. Имиц који носи овај вид производње користан је и средини из које потиче. Домаћинства која располажу мањим површинама обрадивог земљишта а нарочито она у брдским деловима Чачка, могла би усвајањем начела органске производње знатно побољшати свој економски статус. Ова мера би произвођачима који се одлуче за овај вид производње могла омогућити бољу стартну позицију за почетак ове скупе производње. У Чачку постоји и јака институционална подршка у виду Агрономског факултета и Института за воћарство за све оне који се одлуче на овај искорак у односу на конвенционалну производњу.

2.3.2. Циљеви мере

Општи циљеви:

- Очување здравог агросистема

Специфични циљеви:

- Повећање прихода пољопривредних произвођача
- Смањење коришћења хемијских средстава у пољопривреди
- Повећање површина под органском производњом

2.3.3. Веза са мерама Националног програма за рурални развој

Национални програм за рурални развој Републике Србије није усвојен.

2.3.4 .Крајњи корисници

Крајњи корисници су физичка лица, регистрована у Регистру пољопривредних газдинстава у складу са Законом о пољопривреди и руралном развоју за све инвестиције.

2.3.5. Економска одрживост

Корисници не подносе бизнис план.

2.3.6. Општи критеријуми за кориснике

Корисник мора имати регистровано активно пољопривредно газдинство на територији града Чачка, уписано у Регистар пољопривредних газдинстава;
Корисник који ће реализовати активности мора да има пребивалиште и земљиште (у својини или узето у закуп) на подручју града Чачка;
Корисник, за инвестицију за коју подноси захтев, не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
У случају када корисник није власник земљишта где се инвестиција врши, треба да се достави уговор о закупу. Уговор између заинтересованих страна треба да покрије период од најмање пет година;
Корисник не сме имати евидентираних доспелих неизмирених дуговања према јединици локалне самоуправе, по основу раније остварених подстицаја, субвенција;
Корисник мора да је измирио доспеле јавне дажбине;
Пољопривредни произвођачи који су остварили право коришћења подстицајних средстава у пољопривреди у 2015. и 2016. години немају право у 2017.години;

2.3.7. Специфични критеријуми

Корисник мора да је са овлашћеном контролном организацијом закључио уговор о вршењу контроле и сертификације у органској производњи који важи за годину за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја

2.3.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
201.3.2	Контрола и сертификација (плаћања везана за трошкове ка сертификационим организацијама

2.3.9. Критеријуми селекције

Нема критеријума селекције.

2.3.10. Интензитет помоћи

Интензитет помоћи за ову меру је 50%, максималан износ 500.000,00 динара.

2.3.11. Индикатори – показатељи

Редни број	Назив показатеља
1.	Број поднешених захтева
2.	Површина под органском производњом

2.3.12. Администартивна процедура

Мера ће бити спроведена од стране органа локалне самоуправе. Град Чачак ће сваке године објављивати Конкурс за доделу подстицајних средстава, рокове за подношење захтева, као и индикативни буџет мере. Град Чачак ће спровести широку кампању информисања потенцијалних корисника. Достављени захтеви ће бити административно проверени од стране органа локалне самоуправе и Комисије за доделу подстицајних средстава у пољопривреди у смислу комплетности, административне усаглашености, прихватљивости. Захтеви који испуњавају услове и прихватљиви су, биће финансирани до висине средстава према позиву за подношење захтева.
Захтеви се подносе од стране корисника на обрасцима у складу са условима који су Конкурсом прописани. Детаљне административне провере се спроводе пре одобравања захтева ради утврђивања да ли је потпун, поднет на време и да ли су услови за одобравање захтева испуњени. Провере ће бити и на терену обиласком пољопривредних газдинстава. После административне контроле и контроле на лицу места, доноси се предлог за доношење решења о додели подстицајних средстава за пољопривредне произвођаче. Након тога склапају се уговори са подносиоцима одабраних пројеката за финансирање.
Подносиоци захтева за подстицаје односно мере у оквиру Програма су у обавези да доставе своје захтеве заједно са другим траженим документима Комисији за доделу подстицајних средстава у пољопривреди ,ул.Жупана Страцимира бр.2, 32000 Чачак или преко писарнице Градске управе града Чачка.

2.4. Назив и шифра мере: Инвестиције за развој и унапређење руралне инфраструктуре - 301

2.4.1. Образложење

Карактеристика овог подручја је честа појава сливања прекомерних количина падавина и осталих таложних наноса са брдских предела у низијске пределе. Наноси талога, поред оштећења обрадивих површина праве усеке преко атарских путева што доприноси отежаном приступу њивама и воћњацима. Власници парцела на оваквим подручјима сами се удружују и издвајају одређена средства за санацију пољских путева, што најчешће буде само краткорочна мера, јер већ са првим обилнијим падавинама поново настају усеци и враћање у првобитно стање. У буџету јединица локалне самоуправе не издвајају се средства за ову намену јер је приоритет уређење категорисаних путева. Средства са којима располажу Месне заједнице су ограничена и најчешће се опредељују за намене које су значајне са друштвеног и социјалног аспекта, као што су изградња водовода, реконструкција нисконапонске мреже, изградња амбуланти, реконструкција школа и слично. Ова мера би допринела трајнијем решавању овог проблема.

2.4.2. Циљеви мере

Општи циљеви

- Унапређење привредних потенцијала сеоског подручја кроз ревитализацију инфраструктуре.

Специфични циљеви

- Унапређење инфраструктуре уређењем путне мреже у наведеним селима, што ће поред позитивних ефеката на транспорт и прилаз њивама омогућити и боље повезивање општинских категорисаних путних праваца;

- Омогућавање континуираног прилаза пољопривредним површинама у циљу правовремене примене агротехничких мера током целе године и лакши транспорт пољопривредних производа у току вегетационог периода;
- Смањење: ерозивних процеса, активирања клизишта, ширење бујичних токова, појава јаруга и др.

2.4.3. Веза са мерама Националног програма за рурални развој

Национални програм за рурални развој није усвојен.

2.4.4. Крајњи корисници

Крајњи корисник је град Чачак.

2.4.5. Економска одрживост

За реализацију ове мере није потребно подносити бинзнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

2.4.6. Општи критеријуми за кориснике

Усвојен Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини.

2.4.7. Специфични критеријуми

Нема специфичних критеријума за ову меру.

2.4.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
301.2.	**Инвестиције у израду, унапређење или проширење свих типова инфраструктуре мањег обима, укључујући инвестиције у обновљиве изворе енергије**

2.4.9. Критеријуми селекције

Министарство пољопривреде и заштите животне средине методом пондерисања утврђује додатна средства која опредељује локалним самоуправама на основу Конкурса који објављује Управа за земљиште.

2.4.10. Интензитет помоћи

Интензитет помоћи за ову меру је 40% - Локална самоуправа, 60% - Министарство пољопривреде и заштите животне средине.

2.4.11. Индикатори – показатељи

Редни број	Назив показатеља
1	Укупна дужина ревитализованих атарских путева

2.4.12. Административна процедура

Мера ће бити спроведена од стране органа локалне самоуправе. Градска управа за локални економски развој ће на основу документације коју прикупи од ЈП Градац, конкурисати на Конкурс који објави Управа за земљиште. Након завршетка Конкурса и потписивања Уговора са министарством пољопривреде и заштите животне средине формираће се радни тим који ће сачињавати именована лица од стране руководства Града Чачка и ЈП Градац Чачак.

Током реализације пројекта вршиће се стално надгледање и извештавање о извршењу пројектних активности. За припремање и достављање наративних извештаја биће одговоран менаџер пројекта. Пројектом је обухваћен, и финансијски и технички администратор. Менаџер пројекта ће надгледати имплементацију пројекта у потпуности, кроз:

- Праћење процеса јавних набавки наведених у пројектним активностима, које ће спровести Служба за јавне набавке Града Чачка у складу са Законом;
- Успостављање директног контакта са извођачем радова, и у сарадњи са стручним лицима вршити надзор над радовима;
- Извештавање јавности о спровођењу пројектних активности путем средстава јавног информисања.

Достављаће се месечни финансијски и наративни извештаји, а након реализације свих пројектних активности приступиће се изради завршног извештаја.

2.5. Назив и шифра мере: Економске активности у циљу подизања конкурентности у смислу додавања вредности кроз прераду као и увођење и сертификацију система квалитета хране, органских производа и производа са ознаком географског порекла на газдинствима-304

2.5.1. Образложење

Сертификатом који потврђује увођење неког од система квалитета, пољопривредно газдинство односно пољопривредни произвођач својим пословним партнерима и клијентима показује да испуњава одређене захтеве и тиме непосредно стиче поверење у очима јавности, повећава своју

конкурентност на тржишту, подстиче непрестано унапређење и побољшање систем безбедности хране у складу са законским прописима. Ова мера ће бити од користи нарочито оним газдинствима која су створила додату вредност својим производима и оним домаћинствима која покушавају са већом количином примарних производа да буду заступљена у већим трговачким ланцима.

2.5.2. Циљеви мере

Општи циљеви

- Постављање основа за брендирање чачанског краја

Специфични циљеви

- Подизање нивоа квалитета производње хране
- Здравствено безбеднија храна;
- Стварање нових робних марки

2.5.3. Веза са мерама Националног програма за рурални развој

Национални програм за рурални развој није усвојен.

2.5.4. Крајњи корисници

Крајњи корисници су физичка лица, регистрована у Регистру пољопривредних газдинстава у складу са Законом о пољопривреди и руралном развоју за све инвестиције.

2.5.5. Економска одрживост

За реализацију ове мере није потребно подносити бинзнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

2.5.6. Општи критеријуми за кориснике

Корисник мора имати регистровано активно пољопривредно газдинство на територији града Чачка, уписано у Регистар пољопривредних газдинстава;
Корисник који ће реализовати активности мора да има пребивалиште и земљиште (у својини или узето у закуп) на подручју града Чачка;
Корисник, за инвестицију за коју подноси захтев, не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
У случају када корисник није власник земљишта где се инвестиција врши, треба да се достави уговор о закупу. Уговор између заинтересованих страна треба да покрије период од најмање пет година;
Корисник не сме имати евидентираних доспелих неизмирених дуговања према јединици локалне самоуправе, по основу раније остварених подстицаја, субвенција;
Корисник мора да је измирио доспеле јавне дажбине;
Корисник не сме да отуђи предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје у року од три године од дана исплате подстицаја и да се у том периоду предмет наменски користи;
Пољопривредни произвођачи који су остварили право коришћења подстицајних средстава у пољопривреди у 2015. и 2016. години немају право у 2017.години;

2.5.7. Специфични критеријуми

Корисник мора да је са овлашћеном организацијом за увођење система квалитета закључио уговор о вршењу услуга, који важи за годину за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја.

2.5.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
304.4.	Подршка за увођење система квалитета (ИСО 22000, Глобал Гап)

2.5.9. Критеријуми селекције

Није применљиво за ову меру.

2.5.10. Интензитет помоћи

Интензитет помоћи за ову меру је 50%, максимално 500.000,00 динара по кориснику.

2.5.11. Индикатори – показатељи

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број подржаних захтева

2.5.12. Административна процедура

Мера ће бити спроведена од стране органа локалне самоуправе. Град Чачак ће сваке године објављивати Конкурс за доделу подстицајних средстава, рокове за подношење захтева, као и индикативни буџет мере. Град Чачак ће спровести широку кампању информисања потенцијалних корисника. Достављени захтеви ће бити административно проверени од стране органа локалне самоуправе и Комисије за доделу

подстицајних средстава у пољопривреди у смислу комплетности, административне усаглашености, прихватљивости. Захтеви који испуњавају услове и прихватљиви су, биће финансирани до висине средстава према позиву за подношење захтева.
Захтеви се подносе од стране корисника на обрасцима у складу са условима који су Конкурсом прописани. Детаљне административне провере се спроводе пре одобравања захтева ради утврђивања да ли је потпун, поднет на време и да ли су услови за одобравање захтева испуњени. Провере ће бити и на терену обиласком пољопривредних газдинстава. После административне контроле и контроле на лицу места, доноси се предлог за доношење решења о додели подстицајних средстава за пољопривредне произвођаче. Након тога склапају се уговори са подносиоцима одабраних пројеката за финансирање.
Подносиоци захтева за подстицаје односно мере у оквиру Програма су у обавези да доставе своје захтеве заједно са другим траженим документима Комисији за доделу подстицајних средстава у пољопривреди ,ул.Жупана Страцимира бр.2, 32000 Чачак или преко писарнице Градске управе града Чачка.

2.6. Назив и шифра мере: Подстицаји за промотивне активнсти у пољопривреди и руралном развоју - 402

2.6.1. Образложење

Одрживи развој пољопривреде и руралних подручја захтева да буде заснован на праћењу нових технологија, стручном усавршавању и константном трансферу знања и информација.
Пољопривредни произвођачи и сеоско становништво све теже успевају да самостално, без
икакве стручне помоћи примењују иновације у производњи, пласману, развоју непољопривредних делатности, маркетингу и другим активностима везаним за развој руралних средина.
На недостатак знања и додатних вештина код сеоског становништва упућују и подаци да
само 2% носиоца газдинстава имају стечено средње и високо стручно образовање из области пољопривреде, а највећи део носиоца газдинстава имају знање стечено праксом.
Сајмови и студијска путовања су прилика да се ниво знања и информисаности пољопривредних произвођача подигне на виши ниво. Овом мером би било обухваћено око 50 корисника.

2.6.2. Циљеви мере

Општи циљеви:

- Подизање нивоа информисаности пољопривредног произвођача

Специфични циљеви:

- Упознавање са новим технологијама у производњи;

2.6.3. Веза са мерама Националног програма за рурални развој

Национални програм за рурални развој није усвојен.

2.6.4. Крајњи корисници

Крајњи корисници средстава су град Чачак и пољопривредни произвођачи.

2.6.5. Економска одрживост

За реализацију ове мере није потребно подносити бинзнис план или пројекат о економској

одрживости улагања.

2.6.6. Општи критеријуми за кориснике

Није применљиво за ову меру.

2.6.7. Специфични критеријуми

Нема специфичних критеријума за ову меру

2.6.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
305.2	Информативне активности: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања

2.6.9. Критеријуми селекције

Није применљиво за ову меру.

2.6.10. Интензитет помоћи

Град Чачак преко Управе за локални економски развој финансира део мера које се односе
на информативне активности: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања, израда едукативних материјала са највише 100% учешћа.

2.6.11. Индикатори – показатељи

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број посећених сајмова и спроведених студијских путовања
2	Укупан број пољопривредника који су посетили сајам

2.6.12. Административна процедура

Избор пружаоца услуге вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама за коју је задужена Служба за јавне набавке, а све остало спровешће Управа за локални економски развој.

2.7. Назив и шифра мере: Куповина обрадивог пољопривредног земљишта у циљу укрупњавања и комплексирања поседа - 601

2.7.1. Образложење

На нивоу Републике Србије, поседовну структуру земљорадничких газдинстава карактерише доминација ситнијих газдинстава (26,7% до 1 ха и 32,7% од 1 do 3 ха), значајно мања заступљеност поседовних група са средњом величином поседа (17,4% од 3 до 5 ха; 12,4% од 5 до 8 ха), мања заступљеност газдинстава са релативно већим поседом (8,0% са 8-15 ха) и свега 2% газдинстава са поседом већим од 15 ха. Поред осталог, оваква поседовна структура детерминише и економско - социјални положај земљорадника. Статистички показатељи су слични и за пољопривредна газдинства на територији града Чачка, коју посебно карактерише уситњеност парцела и њихова међусобна удаљеност – просечна величина пољопривредног газдинства је 2,8 ха и са просечном величином парцеле од око 30 ари. На тако малим површинама тешко је спровести савремене технологије производње.

2.7.2. Циљеви мере
Општи циљ:

- Повећање обима пољопривредне производње

Специфични циљеви:

- Укрупњавање површине поседа
- Пораст економске величине газдинства
- Смањење трошкова пољопривредне производње
- Примена савремене технологије производње

2.7.3 Веза са мерама Националних програма за рурални развој

Национални програм за пољопривреду Републике Србије и Национални програм за рурални развој Републике Србије нису усвојени.

2.7.4 Крајњи корисници

Крајњи корисници су физичка лица - носиоци активног комерцијалног породичног пољопривредног газдинства са територије града Чачка, уписана у Регистру пољопривредних газдинстава у складу са Законом о пољопривреди и руралном развоју.

2.7.5. Економска одрживост

Корисници не подносе бизнис план.

2.7.6. Општи критеријуми за кориснике

Корисник има регистровано пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом и са пребивалиштем и производњом на територији Града Чачка (минимум једногодишњи активни статус).

2.7.7. Специфични критеријуми

Корисник мора да има активан статус у регистру пољопривредних газдинстава минимум једну годину. Корисник мора да има у власништву минимум 0,5 хектар обрадивог пољопривредног земљишта које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава.
Корисник мора да купи минимум 1 ха обрадивог пољопривредног земљишта које се директно граничи са његовим поседом и не сме да га отуђи минимум двадесет (20) година од дана потписивања уговора о добијању подстицајних средстава. Такође, корисник подстицајних средстава не сме предметно земљиште стављати под хипотеку и мењати му намену двадесет година од дана потписивања уговора о добијању подстицајних средстава. Може купити једну или више парцела од једног или више власника, минимум укупно један хектар. Продавац и купац не смеју бити у родбинским односима до четвртог наследног реда и земљиште које је предмет купопродајног уговора не сме бити предмет њихове претходне трансакције што ће се видети из начина стицања.

2.7.8. Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
601.1.	Куповина обрадивог пољопривредног земљишта

2.7.9. Критеријуми селекције

Није примењиво за ову меру.

2.7.10. Интензитет помоћи

Интезитет помоћи за ову меру је 30% од вредности инвестиције за а максимално до 500.000,00 динара.

2.7.11. Индикатори – показатељи

Редни број	Назив показатеља
1.	Број произвођача обухваћених мером
2.	Површина купљених парцела

2.7.12.Административна процедура

Мера ће бити спроведена од стране органа локалне самоуправе. Град Чачак ће објавити Конкурс за доделу подстицајних средстава и рокове за подношење захтева. Град Чачак ће спровести широку кампању информисања потенцијалних корисника. Потенцијални корисник уз захтев доставља потврду о једногодишњем активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава, структуру биљне производње из Регистра, оверен купопродајни уговор од стране нотара, оверен извод из банке као доказ о трансферу средстава, доказе о измиреним пореским обавезама према локалној самоуправи, препис листа непокретности који доказује да је предметно земљиште прешло у власништво корисника, изјаву са два сведока под пуном материјалном и кривичном одговорношћу о непостојању родбинске везе између продавца и купца, копију плана са међашима и осталу документацију предвиђену Конкурсом . Достављени захтеви ће бити административно проверени од стране органа локалне самоуправе и Комисије за доделу подстицајних средстава у пољопривреди у смислу комплетности.

Провере ће бити на терену обиласком пољопривредних газдинстава. Провера ће се вршити и наредних 20 година. Са подносиоцима захева који буду испуњавали услове Конкурса биће склопљени уговори.

Подносиоци захтева за подстицаје односно за ову меру у оквиру Програма су у обавези да доставе своје захтеве заједно са другим траженим документима Комисији за доделу подстицајних средстава у пољопривреди, ул.Жупана Страцимира бр. 2, 32000 Чачак или преко писарнице Градске управе града Чачка.

Анекс 2. Пример са упутством за писање идентификационе карте АП/ЈЛС

Табела 1. Показатељи које је потребно навести у Анексу 1 уводног дела Програма

Назив показатеља	Јединица мере	Вредност показатеља	Година	Извор података
ОПШТИ ПОДАЦИ				
Административни и географски положај				
Аутономна покрајина	назив	-		
Регион	назив	Шумадија и Западна Србија	2012	рзс*
Област	назив	Моравичка област	2012	рзс*
Град или општина	назив	Чачак	2012	рзс*
Површина	км²	636 km²	2012	рзс*
Број насеља	број	58	2012	рзс*
Број катастарских општина	број	57	2012	рзс*

Подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП)[1]	број	6[2]	2013	Правилник
Демографски показатељи				
Број становника	број	115.337	2011	рзс**
Број становника у руралним подручјима	број	42.006	2011	рзс**
Број домаћинстава	број	39.409	2012	рзс*
Густина насељености (број становника / површина, км²)		180		
Промена броја становника (2011/2012):	%	- 1,5	2011	рзс**
- у руралним подручјима АП/ЈЛС	%	- 5,3	2011	рзс**
Учешће становништва млађег од 15 година	%	14,1	2011	рзс**
Учешће становништва старијег од 65 година	%	24,97	2011	рзс**
Просечна старост	година	42,8	2012	рзс*
Индекс старења[3]	индекс	128	2012	рзс*
Без школске спреме и са непотпуним основним образовањем	%	11,5	2012	рзс*
Са основним образовањем	%	19,3	2012	рзс*
Са средњим образовањем	%	54,0	2012	рзс*
Са вишим и високим образовањем	%	10,5	2012	рзс*
Учешће пољопривредног у укупном становништву	%	21,1		
Природни услови				
Рељеф (равничарски, брежуљкасти, брдски, планински)		котлина, брежуљкасто-брдски, планински		интерни
Преовлађујући педолошки типови земљишта и бонитетна класа[4]		смоница (III), алувијално земљиште (III), ливадско земљиште (II, V), псеудоглеј (IV)		интерни
Клима		умерено-континентална, субпланинска		интерни
Просечна количина падавина	мм	669		интерни
Средња годишња температура	ºC	10,47		интерни
Хидрографија (површинске и подземне воде)		Западна Морава, 4 језера, (од 2 до 30 м дубине)		интерни
Површина под шумом	ha	14.510	2012	рзс*
Учешће површина под шумом у укупној површини АП/ЈЛС	%	22,8	2012	рзс*

[1] Навести да ли су на територији АП/ЈЛС идентификована насељена места или цела територија општине, односно сва насељена места на територији општине која испуњавају бар један од критеријума наведених у **Правилнику о подручјима са отежаним условима рада у пољопривреди** („Службени гласник РС“, број 29/13) која се могу окарактерисати као подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП), имајући у виду да је МПЗЖС посредством националног стратешког документа препознало потребу да се кроз систем подршке уваже отежавајуће околности за пољопривредну производњу које постоје у овим подручјима.

[2] Бањица, Брезовица, Врнчани, Вујетинци, Јанчићи, Премећа.

[3] Однос броја старог (60 и више година) и младог (0-19 година) становништва.

[4] Према Правилнику о катастарском класирању и бонитирању земљишта („Службени гласник РС“, број 63/2014).

Пошумљене површине у претходној години	ha	5,07	2012	рзс*
Посечена дрвна маса	m^3	8.962	2012	рзс*
ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ				
Стање ресурса				
Број пољопривредних газдинстава:	број	10.437	2012	рзс***
Број регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ):	број	7.683	2014	Управа за трезор[5]
- породична пољопривредна газдинства	99,74%	7.663	2014	
- правна лица и предузетници	0,26%	20	2014	
Коришћено пољопривредно земљиште (КПЗ)	ha	29.380	2012	рзс***
Учешће КПЗ у укупној површини ЈЛС	%	46,2		
Оранице и баште, воћњаци, виногради, ливаде и пашњаци, остало[6]	ha, %	16.056 ha (54,6%), оранице и баште; 8.685 ha (29,6%), ливаде и пашњаци; 4.178 ha (14,2%), воћњаци; 26 ha (0,1%), виногради; 445 ha (1,5%), остало	2012	рзс***
Жита, индустријско биље, поврће, крмно биље, остало[7]	ha, %	9.584 ha (59,7%), жита; 3.839 ha (23,9%), крмно биље; 2.430 ha (15,1%), поврће; 28 ha (0,2%), индустријско биље; 174 ha (1,1%) остало	2012	рзс***
Просечна величина поседа (КПЗ) по газдинству	ha	2,81	2012	рзс***
Обухваћеност пољопривредног земљишта комасацијом	ha	/		интерни
Пољопривредна газдинства која наводњавају КПЗ	број	2.095	2012	рзс***
Наводњавана површина КПЗ	ha	2.900	2012	рзс***
Површина пољ.земљишта у јавној својини на територији АП/ЈЛС[8]	ha	1570.97.78	2014	интерни
Површина пољ.земљишта у јавној својини која се даје у закуп:	ha	255.86.17	2014	интерни
физичка лица: правна лица	%	/	2014	интерни
Говеда, свиње, овце и козе, живина, кошнице пчела	број	13.796 говеда; 39.430 свиња; 32.839 оваца и коза; 230.275 живине; 8.773 кошница пчела	2012	рзс***
Трактори, комбајни, прикључне машине	број	5.295 трактора; 387 комбајна;	2012	рзс***

[5] Организациона јединица Управе за трезор на територији ЈЛС.
[6] Окућница, расадници и др.
[7] Цвеће и украсно биље, угари и др.
[8] Укључујући и утрине и пашњаке који су враћени сеоским заједницама на коришћење.

		19.348 прикључних машина		
Пољопривредни објекти[9]	број	28.102	2012	рзс***
Хладњаче, сушаре, стакленици и пластеници	број	81 хладњача; 278 сушара;17 стакленика; 1.641 пластеника	2012	рзс***
Употреба мин. ђубрива, стајњака и средстава за заштиту биља	ha, број пољ.газд.	17.231 ha (8.599 ПГ), минерална ђубрива; 5.372 ha (5.950 ПГ), стајњак; 13.066 ha (7.950 ПГ), средства за зашт.биља	2012	рзс***
Чланови газдинства[10] и стално запослени на газдинству:	број	24.903	2012	рзс***
(на породичном ПГ: на газдинству правног лица / предузетника)	%	99,3: 0,7	2012	рзс***
Годишње радне јединице[11]	број	10.773	2012	рзс***
Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника[12]	број	4 земљорад.задруге; 10 удружења		интерни
Производња пољопривредних производа[13]:	количина			
- биљна производња	тона	26.645 кромпир; 22.959 кукуруз; 10.135 пшеница; 11.437 ливаде; 6.952 шљива; 1.738 јабука; 590 грожђе	2012	рзс***
- сточарска производња	тона, лит., комада	немамо податке		интерни
ПОКАЗАТЕЉИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА				
Рурална инфраструктура				
Саобраћајна инфраструктура				
Дужина путева[14]	km	498,396	2012	рзс*
Поште и телефонски претплатници	број	15; 49.276	2012	рзс*
Водопривредна инфраструктура				
Домаћинства прикључена на водоводну мрежу	број	36.625	2012	рзс*
Домаћинства прикључена на канализациону мрежу	број	29.582	2012	рзс*
Укупне испуштене отпадне воде	хиљ.m³	7.441	2012	рзс*
Пречишћене отпадне воде	хиљ.m³	-	2012	рзс*

[9] Пољопривредни објекти за смештај стоке, пољопривредних производа на газдинству (кошеви за кукуруз, амбари и силоси) и пољопривредних машина и опреме.
[10] Укључујући и носиоца пољопривредног газдинства.
[11] Јединица мере која представља количину људског рада утрошену за обављање пољопривредне делатности на газдинству; представља еквивалент рада једног лица, тј. пуно радно време у једној години: 8 сати дневно, 225 радних дана у години.
[12] Навести број регистрованих задружних организација и удружења пољопривредних произвођача, активно функционалних на територији АП/ЈЛС
[13] Остварени обим производње најзначајнијих пољопривредних производа са становишта АП/ЈЛС.
[14] Навести укупну дужину путева на територији АП/ЈЛС (укључујући државне путеве I и II реда и општинске путеве).

Енергетска инфраструктура				
Производња и снабдевање електричном енергијом[15]	број	2 хидроелектране,15 великих и 580 малих трафостаница		интерни
Социјална инфраструктура				
Објекти образовне инфраструктуре[16]	број	19 предшколских установа; 25 основних и средњих школа; 1 висока школа и 2 факултета	2014/15. шк.год.	рзс*
Број становника на једног лекара	број	388	2012	рзс*
Број корисника социјалне заштите	број	7.630	2011	рзс*
Диверзификација руралне економије				
Запослени у сектору пољопривреде, шумарства и водопривреде	број	24.376 (24.203+173)[17]	2012	рзс* рзс***
Газдинства која обављају друге профитабилне активности[18]	број	1.807	2012	рзс***
Туристи и просечан број ноћења туриста[19] на територији АП/ЈЛС	број	27.681 туриста (5,5 домаћи, 2,8 страни)	2012	рзс*
Трансфер знања и информација				
Пољопривредна саветодавна стручна служба	да / не	да		интерни
Пољопривредна газдинства укључена у саветодавни систем[20]	број	200 одабраних газд.; 700-1000 осталих газд.	2014	ПССС

РЗС* - „Општине и региони у Републици Србији“, Републички завод за статистику, www.webrzs.stat.gov.rs
РЗС** - Попис становништва 2011, Републички завод за статистику, www.webrzs.stat.gov.rs
РЗС*** - Попис пољопривреде 2012 (Књига пописа 1 и Књига пописа 2), Републички завод за статист. www.webrzs.stat.gov.rs

Овај програм објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р

[15] Навести број објеката за производњу (хидроелектране, термоелектране и др.), трансформацију и пренос електричне енергије на територији АП/ЈЛС.
[16] Установе за децу предшколског узраста, основне и средње школе, високе школе и факултети на територији АП/ЈЛС.
[17] Први податак се односи на обим радне снаге ангажоване на обављању пољопривредних активности на породичним пољопривредним газдинствима, а други у оквиру привредних друштава, предузећа, установа, задруга и других организацијарегистрованих за обављање пољопривредних активности.
[18] Осим пољопривредне, а у вези су са газдинством (нпр.прерада пољопривредних производа, рурални туризам, активности у шумарству, обрада дрвета, народна радиност, производња енергије из обновљивих извора, узгој рибе и др.).
[19] Домаћи и страни.
[20] Навести број одабраних пољопривредних газдинстава која се интензивно прате више пута годишње и број осталих пољопривредних газдинстава која се укључују у саветодавни систем на друге начине, углавном преко учешћа на групним предавањима и кроз повремене посете саветодаваца пољопривредним газдинствима.

76.

На основу члана 63. Статута града Чачка („Службени лист града Чачка“, бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016) и Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за подручје територије града Чачка за 2017. годину бр. 06-28/17- I,

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

О Д Л У К У

О УСЛОВИМА И НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА У ПОЉОПРИВРЕДИ У 2017. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови и начин коришћења подстицајних средстава у пољопривреди у 2017. години.

Члан 2.

Средства за подстицање развоја пољопривреде (у даљем тексту: средства) користе се за:

- финансијску подршку пољопривредним произвођачима у покретању, обнављању и унапређењу пољопривредне производње, у циљу осавремењавања технологије производње пољопривредних произвођача и прилагођавања стандарда и квалитета тржишту ЕУ,

- друге сврхе у складу са овом Одлуком.

Члан 3.

Средства за остваривање циљева из члана 2. ове Одлуке обезбеђују се у буџету града Чачка и користе се у складу са финансијским планом Градске управе за локални економски развој који доноси Градоначелник.

Члан 4.

Право на подстицајна средстава остварује се на основу објављеног конкурса.

Одлуку о расписивању конкурса доноси Комисија за доделу подстицајних средстава у пољопривреди (у даљем тексту: Комисија).

Конкурс се објављује у локалним средствима јавног информисања.

Члан 5.

Комисију образује Градоначелник.

Комисију чине председник и шест (6) чланова, од којих су председник и три (3) члана из реда одборника и три (3) члана из реда истакнутих стручњака пољопривредне производње.

Комисија доноси Пословник о свом раду.

Члан 6.

Комисија је дужна да подноси годишњи извештај о ефектима доделе подстицајних средстава Скупштини града Чачка.

Члан 7.

Одлуку о додели подстицајних средстава доноси Градоначелник на предлог Комисије.

Члан 8.

Висину средстава за финансијску подршку по једном захтеву утврђује Градоначелник на предлог Комисије у складу са чланом 13. став 2. ове Одлуке, а до потрошње обезбеђених средстава за ове намене у буџету Града.

Члан 9.

Правне, административне и друге стручне послове у реализацији ове одлуке обавља Градска управа за локални економски развој града Чачка.

II ПРАВА И ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА

Члан 10.

Корисници подстицајних средстава имају обавезу да доставе тачне податке и веродостојне доказе уз пријаву.

Корисници су у обавези да наменски употребе додељена средства о чему ће водити рачуна Комисија у сарадњи са Градском управом за локални економски развој.

Корисник не сме да отуђи предмет инвестиције за коју је остварио подстицај у року од пет година, а у случају мере Куповина обрадивог пољопривредног земљишта у року од 20 година, од дана исплате подстицајних средстава и у том периоду предмет инвестиције мора наменски користити.

У случају ненаменског коришћења, корисници подстицајних средстава су у обавези да у целости врате додељена средства.

Члан 11.

Међусобна права и обавезе града Чачка и корисника подстицајних средстава уређују се уговором.

III УСЛОВИ И НАЧИН КОРИШЋЕЊА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

- Финансијска подршка пољопривредним произвођачима у покретању, обнављању и унапређењу пољопривредне производње, у циљу осавремењавања технологије производње пољопривредних произвођача и прилагођавања стандарда и квалитета тржишту ЕУ

Члан 12.

Право на финансијску подршку имају пољопривредни произвођачи и чланови њиховог домаћинства који се баве пољопривредном производњом под условом да:

- је пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава са активним статусом у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинстава,

- су носиоци пољопривредног газдинства са пребивалиштем на територији града Чачка, уписани у регистар пољопривредних газдинстава по основу права својине односно закупа пољопривредног земљишта које се налази на територији града Чачка и који се баве пољопривредном производњом.

Члан 13.

Финансијска подршка користиће се за:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.1.1.	Набавка квалитетних приплодних јуница млечних раса и/или сименталског говечета
101.1.2.	Набавка опреме за мужу и исхрану животиња (музилице, хранилице, појилице итд.)
101.1.6.	Набавка опреме за припрему концентроване сточне хране на газдинству (мешаона сточне хране)
101.1.8.	Набавка опреме за мужу или затворених система за мужу у слободном и везаном систему држања
101.1.10.	Набавка опреме за хлађење и складиштење млека (лактофризи)
101.2.1.	Набавка квалитетних говеда, оваца, коза товних раса
101.3.1.	Подизање нових производних засада континенталних воћака
101.3.2.	Набавка воћарско-виноградарских трактора мање снаге (до 100 kw), риголера, подривача и машина за резидбу, тарупирање и малчирање
101.3.3.	Набака механизације и опреме за сетву, садњу, заштиту биља и наводњавање за воћарску производњу, и повртарску производњу на отвореном пољу, набавка механизације за воћарско-виноградарску производњу (висококвалитетних прскалица или атомизера за заштиту од болести, корова и штеточина; набавка противградних мрежа и пратеће опреме; набавка система кап по кап, опрема за наводњавање; набавка пластичних фолија, агротекстила и прскалица за наводњавање)

101.3.4.	Изградња пластеника (набавка конструкција за пластенике, високо квалитетних вишегодишњих, вишеслојних фолија за пластенике, система за наводњавање, система за загревање пластеника и стакленика (врућом водом), система за вештачко осветљавање, система за ђубрење водотопивим ђубривима и столова за производњу расада)
101.3.5.	Изградња капацитета за складиштење воћа и поврћа (изградња хладњача мањег капацитета – набавка панела и нове опреме и уређаја за замрзавање воћа и поврћа и њихових производа и нове опреме за прераду, паковање и калибрирање и сортирање)
101.4.1.	Набавка трактора за ратарску производњу
101.4.3.	Набавка прикључних машина за жетву и бербу (косачице, ситнилица, берач, преврtач сена, пресе за сена, платформе за бербу воћа и др.)
101.4.4.	Набавка машина за обраду земљишта (плугови, тањираче, дрљаче, ротодрљаче, разривачи, фрезе, финишери, сетвоспремачи, подривачи и др.)
101.4.5.	Набавка сејалица
101.4.6.	Набавка прскалица за прихрану и заштиту биљака од болести, штеточина и корова
101.5.2.	Набавка опреме за пчеларство (кошнице и центрифуге)
101.5.3.	Набавка возила и приколица за транспорт пчелињих друштава (искључиво куповина нових контејнера за превоз кошница)
103.3.2.	Набавка нове опреме и уређаја за сушење воћа, грожђа и поврћа.
103.3.7.	Набавка нове опреме и уређаја за производњу ракије
201.3.2	Контрола и сертификација (плаћања везана за трошкове ка сертификационим организацијама)
304.4.	Подршка за увођење система квалитета (ИСО 22000, Глобал Гап)
601.1.	Куповина обрадивог пољопривредног земљишта

За све инвестиције интезитет помоћи је 50% од вредности инвестиције, осим за инвестицију Куповина обрадивог пољопривредног земљишта где је интензитет помоћи 30%.

Минимална висина инвестиције за коју се тражи финансијска подршка мора бити 20.000,00 динара.

Члан 14.

Подстицајна средства користиће се као директна, бесповратна подстицајна средства усмерена искључиво на регистрована пољопривредна газдинства.

Износ подстицајних средстава не може да буде већи од 500.000,00 динара по једном регистрованом пољопривредном газдинству, осим за инвестиције у опрему за наводњавање, противградне мреже са пратећом опремом, инвестиције у опрему за складишне просторе (панели, опрема за хлађење и замрзавање), инвестиције у системе за загревање заштићених простора врелом водом (пластеници и стакленици) и инвестиције у опрему за сушење воћа, грожђа и поврћа, где је максимални износ подстицајних средстава 600.000,00 динара по једном регистрованом пољопривредном газдинству.

Подстицајна средства се могу користити само по основу једне инвестиције у току године, а

услов за коришћење поред других критеријума који ће бити наведени у конкурсној документацији је да подносилац захтева нема неизмирених обавеза према буџету града Чачка у моменту подношења захтева.

Пољопривредни произвођачи који су остварили право на коришћење подстицајних средстава у пољопривреди у 2015. и 2016. години немају право на коришћење подстицајних средстава у 2017. години, осим оних који конкуришу за набавку опреме за наводњавање, противградних мрежа са пратећом опремом, опрему за складишне просторе (панели и опрема за хлађење и замрзавање), системе за загревање заштићених простора врелом водом (пластеници и стакленици), опреме за сушење воћа, грожђа и поврћа и куповину обрадивог пољопривредног земљишта, који могу да остваре право на подстицаје и у 2017. години.

Члан 15.

Након закључења уговора о додели подстицајних средстава у пољопривреди, пољопривредни произвођачи приступају реализацији активности приказаних у конкурсном обрасцу које прати финансијска документација од тог периода реализације.

Члан 16.

Конкурс за финансијску подршку садржи:

- услове за доделу средстава,
- доказе који се прилажу уз захтев,
- рок за подношење захтева,
- рок до када ће учесници конкурса бити обавештени о резултатима конкурса,
- друге податке и доказе од значаја за остваривање права на финансијску подршку у складу са овом Одлуком.

Члан 17.

Пријава на конкурс се подноси Комисији.

Уз пријаву се подноси:

- попуњен конкурсни образац са обавезним потписом подносиоца,

- доказ о начину коришћења обрадивог пољопривредног земљишта (уговор о закупу пољопривредног земљишта закључен на период од најмање 5 година или биљна структура),

- потврда о регистрацији пољопривредног газдинства (активан статус),

- потврда надлежних пореских органа да је подносилац пријаве измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине,

- потписана изјава подносиоца захтева да за исту инвестицију неће конкурисати код другог корисника јавних средстава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу и оверена пред органом надлежним за оверу.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17-I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

77.

На основу члана 97. став 8. Закона о планирању и изградњи (»Службени гласник РС« број 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и члана 63. став 1. тачка 7) Статута града Чачка (»Службени лист града Чачка« 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ДОПРИНОСА ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта (“Службени лист града Чачка” број 4/2015, 5/2016 и 20/16) у члану 3. брише се став 2.

Члан 2.

У члану 11. у ставу 1. после речи „дозволе“ зарез се замењује тачком, а речи: „а на предлог ЈП „Градац“ Чачак.“ бришу се.

Члан 3.

У члану 15. у ставу 2. брише се реченица: “Усклађивање месечних рата доприноса врши ЈП „Градац“.“

У ставу 3. речи „ЈП „Градац“ Чачак“ замењују се речима: „орган градске управе надлежан за послове локалне пореске администрације“.

У ставу 5. у тачки 2. речи: ЈП “Градац“ Чачак“ замењују се речима: „града Чачка“.

Члан 4.

У члану 19. у ставу 1. речи: „ЈП „Градац“ дужно“ замењују се речима: „град Чачак дужан“.

У ставу 4. речи: „ЈП „Градац“ је дужно“ замењују се речима: „Орган градске управе надлежан за послове локалне пореске администрације је дужан“.

У ставу 7. речи: “ЈП „Градац“ замењују се речима: “града Чачка“.

У ставу 8. после друге реченице додаје се реченица, која гласи:

„Орган градске управе надлежан за послове локалне пореске администрације дужан је да примерак решења о употребној дозволи којим је одређена обавеза града Чачка на повраћај дела доприноса инвеститору одмах по пријему достави органу градске управе надлежном за послове финансија.“

У ставу 8. у трећој реченици, речи „ЈП „Градац“ је дужно“, замењују се речима: „Орган градске управе надлежан за послове локалне пореске администрације је дужан“

Члан 5.

У члановима 14, 17, 18. и 19. речи: „ЈП „Градац“ замењују се речима: „орган градске управе надлежан за послове локалне пореске администрације“ у одговарајућем падежу.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у »Службеном листу града Чачка«, а примењиваће се од 1.4.2017. године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

78.

На основу члана 155. и 159. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС), члана 50. Закона о предшколском васпитању и образовању ("Сл. гласник РС", бр. 18/2010), члана 11, 12. и 13. Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама ("Службени гласник РС", број 146/2014) и члана 63. Статута града Чачка ("Службени лист града Чачка", број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ ПРОГРАМА ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА У ПРЕДШКОЛСКИМ УСТАНОВАМА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ГРАД ЧАЧАК

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се економска цена програма васпитања и образовања у предшколским установама чији је оснивач град Чачак.

Члан 2.

Економска цена програма васпитања и образовања у предшколским установама чији је оснивач град Чачак утврђује се у износу од 21.273,00 динара месечно по детету.

Дневна економска цена по детету утврђује се дељењем месечне економске цене по детету из става 1. овог члана са бројем радних дана у месецу.

Члан 3.

Учешће појединачног корисника услуга у економској цени по детету износи највише до 20%, односно за целодневне облике рада у трајању од 11 часова утврђује се у износу до 4.255,00 динара месечно по детету.

Учешће корисника услуга у економској цени по детету за целодневне облике рада у трајању од 11 часова – програм припреме за школу утврђује се у износу до 2.707,00 динара месечно по детету, за време трајања припремног предшколског програма.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу града Чачка".

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

79.

На основу члана 28. став 2. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", број 88/2011 и 104/2016), члана 44. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "Паркинг сервис" Чачак са Законом о јавним предузећима ("Сл. лист града Чачка", бр. 22/2016) и члана 63. Статута града Чачка ("Службени лист града Чачка", број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ЦЕНАМА УСЛУГА ЈКП "ПАРКИНГ СЕРВИС" ЧАЧАК

1. Даје се сагласност на Одлуку о ценама услуга ЈКП "Паркинг сервис" Чачак број 82/2 коју је Надзорни одбор ЈКП "Паркинг сервис" Чачак донео на седници одржаној 17.01.2017. године.
2. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Чачка".

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

80.

На основу члана 45. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за одржавање чистоће и пијаца „Комуналац“ Чачак са Законом о јавним предузећима ("Сл. лист града Чачка", бр. 22/2016) и члана 63. Статута града Чачка ("Службени лист града Чачка", број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

ОДЛУКУ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „КОМУНАЛАЦ“ ЧАЧАК БРОЈ 75/4 ОД 30.01.2017. ГОДИНЕ

1. Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈКП „Комуналац“ Чачак број 75/4, коју је овај орган донео на седници одржаној 30. јануара 2017. године.
2. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Чачка".

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

81.

На основу члана 45. Одлуке о усклађивања оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за водовод, одржавање чистоће и пијаца „Моравац“ Мрчајевци са Законом о јавним предузећима ("Сл. лист града Чачка", бр. 22/2016) и члана 63. Статута града Чачка ("Службени лист града Чачка", број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „МОРАВАЦ“ МРЧАЈЕВЦИ БРОЈ 2 ОД 27.01.2017.ГОДИНЕ

1. Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈКП „Моравац“ Мрчајевци број 2, коју је овај орган донео на седници одржаној 27. јануара 2017. године.

2. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Чачка".

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

82.

На основу чл. 24. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“ бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/2016 и 108/2016) и члана 63. тачка 44 Статута града Чачка ("Сл. лист града Чачка", број 3/08, 8/13, 22/13, 15/15 и 26/16),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

О Д Л У К У

О ПОВЕРАВАЊУ ПРАВА УПРАВЉАЊА И КОРИШЋЕЊА

I

ПОВЕРАВА СЕ на управљање и коришћење ЈКП „Комуналац“ Чачак, - покретна ствар – теретно возило LADA 21214-130-60/M2121/40/Y LADA 4X4 TNG, број шасије XTA 212140G2260736, врста возила - ново путничко, марке LADA, тип возила 21214-130-60/M2121/40/Y LADA 4X4 TNG, година производње 2016., боја зелена 368, број мотора 212140773547, снага мотора KW 61, радна запремина 1690 ccm, број путничких места 4, маса празног возила 1345 kg, за потребе запослених у прихватилишту за незбринуте животиње.

II

Овлашћује се ЈКП „Комуналац“ Чачак, да возило може регистровати у име и за рачун града и користити за потребе запослених у прихватилишту, без права давања у закуп, продаје, заложног оптерећења или неког другог вида располагања.

Обавезује се ЈКП „Комуналац“ да редовно одржава и сервисира возило и сноси одговорност за штету проузроковану употребом возила.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

83.

На основу чл. 27. ст. 10. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", број 72/11, 88/13, 105/14, 104/2016 и 108/2016), и чл. 63. ст. 1. т. 19а Статута града Чачка ("Сл. лист града Чачка", број 3/08, 8/13, 22/13, 15/15 и 26/16),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о прибављању у јавну својину реконструкцијом и доградњом дела зграде дечијег вртића на к.п. бр. 884 КО Чачак

I

ПРИБАВЉА СЕ у јавну својину реконструисани и дограђени део зграде дечијег вртића, постојеће спратности П, укупне нето површине 350 $м^2$, на к.п. бр. 884 КО Чачак.

II

Средства за изградњу обезбеђена су у износу од 20.000.000,00 динара

III

Предшколској установи „Моје детињство“, Град Чачак преноси вршење инсвеститорских права у име и за рачун града.

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

84.

На основу чл. 27. ст. 10. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", број 72/11, 88/13, 105/14, 104/2016 и 108/2016), чл. 3. ст. 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС бр. 24/12 и 48/15), члана 11. став 2. и 3. Одлуке о грађевинском земљишту ("Сл. лист града Чачка", број 5/16) и чл. 63. ст. 1. т. 19а Статута града Чачка ("Сл. лист града Чачка", број 3/08, 8/13, 22/13, 15/15 и 26/16),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

I

ПРИСТУПА СЕ прибављању у јавну својину града Чачка грађевинско земљиште ближе описано као к.п. бр. 931/1 КО Мрчајевци, у површини 1976 м2 по култури воћњак 3. класе и к.п. бр. 931/2 КО Мрчајевци у површини од 138 м2 по култури остало природно неплодно земљиште, ради проширења постојећег гробља.

II

Средства за прибављање у јавну својину обезбеђена су у буџету града Чачка.

III

Поступак располагања спровешће Комисија за грађевинско земљиште.

IV

Скупштина града Чачка, по спроведеном поступку Комисије за грађевинско земљиште одлучиће о прибављању непокретности из тачке I овог решења, непосредном погодбом.

V

Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

85.

На основу члана 63.став 1. тачка 37. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016) и члана 27. Одлуке о организовању установе „Туристичка организација Чачка“ („Сл. лист града Чачка“ бр. 14/2011, 3/2013 и 21/2013),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ЧАЧКА“ ЗА 2017. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада Јавне установе „Туристичка организација Чачка“ за 2017. годину, који је донео Управни одбор Јавне установе „Туристичка организација Чачка“, на седници одржаној 2. фебруара 2017. године.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

86.

На основу члана 63. став 1. тачка 37. Статута града Чачка («Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016) и члана 6. Одлуке о оснивању Установе за физичку културу Спортски центар „Младост“ у Чачку („Сл. лист града Чачка“ бр. 5/92, 8/2002, 2/2005 и 3/2013),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН УСТАНОВЕ ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ СПОРТСКИ ЦЕНТАР „МЛАДОСТ“ ЧАЧАК ЗА 2017. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада и Финансијски план Установе за физичку културу Спортски центар „Младост“ Чачак за 2017. годину, који је донео Управни одбор Установе за физичку културу Спортски центар „Младост“ Чачак, на седници одржаној 16. јануара 2017. године.

II

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

87.

На основу члана 63. став 1. тачка 37. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ „ВЛАДИСЛАВ ПЕТКОВИЋ – ДИС“ ЗА 2017. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада Градске библиотеке „Владислав Петковић-Дис“ за 2017. годину, који је донео Управни одбор Градске библиотеке „Владислав Петковић-Дис“, на седници одржаној 25. јануара 2017. године.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

88.

На основу члана 63. став 1. тачка 37. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА РЕГИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА ТАЛЕНТЕ ЧАЧАК ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на План рада Регионалног центра за таленте Чачак за школску 2016/2017. годину, који је донео Управни одбор Регионалног центра за таленте Чачак, на седници одржаној 27. децембра 2016. године.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

89.

На основу члана 63. став 1. тачка 37. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2008, 22/2013, 15/2015 и 26/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА УСТАНОВЕ ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ, МЛАДИХ И ОДРАСЛИХ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ „ЗРАЧАК“ ЧАЧАК ЗА 2017. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Годишњи план рада Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрачак“ Чачак за 2017. годину, који је донео Управни одбор Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрачак“ Чачак, на седници одржаној 20. јануара 2017. године.

II

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

90.

На основу члана 63. став 1. тачка 11а) Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016) и члана 31. став 1. алинеја 1. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за изградњу и одржавање зелених површина и гробља „Градско зеленило“ Чачак са Законом о јавним предузећима („Сл. лист града Чачка“ бр. 22/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗГРАДЊУ И ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА И ГРОБЉА „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“ ЧАЧАК

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Статут Јавног комуналног предузећа за изградњу и одржавање зелених површина и гробља „Градско зеленило“ Чачак, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа за изградњу и одржавање зелених површина и гробља „Градско зеленило“ Чачак, на седници одржаној 22. фебруара 2017. године.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

91.

На основу члана 100. став 4. Закона о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 – др.закон, 72/2009 – др. закон и 43/2011 - одлука УС и 14/2016), члана 7. став 1. Одлуке о буџетском Фонду за заштиту животне средине града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 21/2009) и члана 63. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016),

Скупштина града Чачка на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, по претходно прибављеној сагласности Министарства пољопривреде и заштите животне средине бр. 401-00-00178/2017-09 од 26.1.2017. године, донела је

ПРОГРАМ

КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА ЧАЧКА У 2017. ГОДИНИ

Члан 1.

Овим Програмом утврђује се коришћење средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Чачка у 2017. години.

Средства фонда у износу од 42 715 000, 00 динара остварiће се од накнаде за заштиту и унапређење животне средине која се наплаћује по Одлуци о накнади за заштиту и унапређење животне средине града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 9/2010 и 16/2011) и дела средстава по

основу накнада за загађивање животне средине које се наплаћују на основу Закона о заштити животне средине.

Средства ће се користити за следеће намене:

1. Програм контроле квалитета животне средине, ваздух 1 112 000,00 динара

Оправданост:

Чланом 9. Закона о заштити ваздуха („Сл. гласник РС“ бр. 36/2009 и 10/2013) одређено је да јединица локалне самоуправе, у оквиру своје надлежности, обезбеђује мониторинг квалитета ваздуха. Чланом 15. истог Закона одређено је да се мониторинг квалитета ваздуха у локалној мрежи обавља према програму који за своју територију доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе, а на који сагласност даје надлежно министарство. Осим тога, вишегодишње праћење параметара квалитета животне средине и прикупљање и обрада података су потребни због: оцене стања у животној средини, доношења дугорочних и средњорочних планова заштите и унапређења животне средине, доношења годишњих планова и мера, праћења ефикасности и оцене сврсисходности предузетих мера. Град Чачак, у сарадњи са овлашћеним институцијама, годинама спроводи мерења параметара квалитета животне средине у складу са Законом на дефинисаним мерним местима.

Циљеви:

- ефикасно управљање квалитетом ваздуха и учешће у успостављању јединственог функционалног система праћења и контроле степена загађења ваздуха и одржавање базе података о квалитету ваздуха,
- успостављање сталне контроле као основног алата заштите и унапређења животне средине.

Планиране главне активности:

- израда програма квалитета ваздуха,
- мерење параметара према утврђеном плану,
- обрада података и њихово достављање надлежним органима,
- извештавање јавности,
- оцена стања,
- доношење одговарајућих мера.

Носиоци активности:

- помоћник градоначелника за област заштите животне средине,
- Градска управа за урбанизам града Чачка,
- Градска управа за инспекцијски надзор града Чачка.

Очекивани резултати:

- реализована контрола према усвојеном програму,
- извршена оцена стања,
- упозната јавност о стању квалитета ваздуха.

2. Програм контроле квалитета животне средине, површинске воде 1 013 000,00 динара

Оправданост

Контрола квалитета површинских вода је законска обавеза. Чланом 69. Закона о заштити животне средине („Сл. гласник РС“ бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др.закон, 72/2009 - др.закон и 43/2011 - одлука УС и 14/2016) одређено је да јединица локалне самоуправе у оквиру своје надлежности утврђене Законом, обезбеђује континуалну контролу и праћење стања животне средине. Осим тога вишегодишње праћење параметара квалитета животне средине и прикупљање и обрада података потребни су због: оцене стања у животној средини, доношења дугорочних и средњорочних планова заштите и унапређења животне средине, доношења годишњих планова и мера, праћења ефикасности и оцене сврсисходности предузетих мера. Град Чачак, у сарадњи са овлашћеним институцијама, годинама спроводи мерења параметара квалитета животне средине у складу са Законом на дефинисаним мерним местима. Овај програм контроле обухвата главне водотокове и градско подручје.

Циљ:

успостављање сталне контроле квалитета површинских вода као основног алата за ефикасно управљање квалитетом вода како би површинске воде у погледу физичких, хемијских, биолошких, бактериолошких, вирусолошких и радиолошких својстава одговарале законски прописаним условима.

Планиране главне активности:

- мерење параметара према утврђеном програму,
- обрада података и њихово достављање надлежним органима,
- извештавање јавности,
- оцена стања,
- доношење одговарајућих мера.

Носиоци активности:

- помоћник градоначелника за област заштите животне средине,
- Градска управа за урбанизам града Чачка,

-надлежна Републичка водопривредна инспекција и Републичка инспекција за заштиту животне средине.

Очекивани резултати:

- реализована контрола према усвојеном плану,
- извршена оцена стања,
- упозната јавност о стању квалитета површинских вода.

3. Програм контроле квалитета животне средине, полен 490 000, 00 динара

Оправданост

Чланом 7. Уредбе о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. гласник РС“ бр. 11/2010, 75/2010 и 63/2013) одређено је да надлежни орган може одлучити да прати концентрацију алергеног полена у ваздуху. На неопходност мониторинга полена суспендованог у ваздуху указала је Светска здравствена организација званичним закључцима састанка „Phenology and Human Health: Alergic Disorders“ који је одржан у Риму 2003. године. Светска здравствена организација потврђује да је аерополен битан узрочник алергених реакција током последњих 50 година, а резултати мониторинга аерополена омогућавају проучавање, превенцију, дијагностику, па и лечење поленских алергија. Први пут на територији Србије осматрање алергеног полена је почело 2002. године у Савезном хидрометеоролошком заводу на два мерна места у Београду. Данас Агенција за заштиту животне средине успоставља националну мрежу станица ради праћења концентрација алергеног полена на територији Србије. Алергијске болести респираторног тракта су најчешће узроковане поленом алергијских биљака. Последњих година уочен је све већи број особа алергичних на полен. Током последњих година уочено је повећање броја особа са симптомима алергијских реакција (бронхитис, коњуктивитис и дерматитис). Поред пораста броја блажих симптома алергијских реакција након интензивног и дуготрајног излагања дејству инхалаторних алергена (полен) у популацији се јавља и више пацијената са опструктивним бронхитисом, астматичним нападима и астмом. Мерење концентрације полена у ваздуху је значајно да би особе алергичне на полен планирале своје дневне активности и предузеле секундарне мере превенције и тако избегле акутне алергијске реакције. Град Чачак, у сарадњи са овлашћеним институцијама, спроводи мерења концентрације полена у ваздуху на дефинисаним мерним местима.

Циљ:

успостављање сталне контроле концентрације полена у ваздуху као једног од основних алата заштите и унапређења животне средине.

Планиране главне активности:

- мерење параметара према утврђеном програму,
- обрада података,
- извештавање јавности,
- оцена стања,
- доношење одговарајућих мера.

Носиоци активности:

- помоћник градоначелника за област заштите животне средине,

- Градска управа за урбанизам града Чачка.

Очекивани резултати:

- реализована контрола према усвојеном програму,
- извршена оцена стања,
- упозната јавност о концентрацији полена у ваздуху.

4. Програм контроле квалитета животне средине, бука 400 000,00 динара

Оправданост

Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС“ бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон и 43/2011 - одлука УС и

14/2016) и Закон о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС“, број 36/2009 и 88/10), прописују да јединица локалне самоуправе утврђује мере и услове заштите од буке, односно звучне заштите у плановима, програмима и пројектима, укључујући и оне на које даје сагласност у поступку стратешке процене утицаја, процене утицаја пројеката на животну средину, односно у поступку издавања интегрисане дозволе за рад постројења и активности; врши акустичко зонирање на својој територији, одређује мере забране и ограничења у складу са овим Законом; обезбеђује израду стратешких карата буке из надлежности јединице локалне самоуправе, тако што доставља неопходне податке Агенцији за заштиту животне средине Републике Србије, која има обавезу израде стратешких карата буке до 31.12.2020. године; доноси локални акциони план заштите од буке у животној средини на територији јединице локалне самоуправе након израде стратешких карата буке; обезбеђује финансирање мониторинга буке у животној средини на територији јединице локалне самоуправе; врши надзор и контролу примене мера заштите од буке у животној средини. На основу члана 16. Одлуке о мерама за заштиту од буке („Службени лист општине Чачак“ бр. 9/2004), град Чачак обезбеђује систематско мерење буке на својој територији у циљу праћења промене нивоа буке по зонама утврђеним Одлуком, најмање једанпут годишње.

Циљ:

успостављање сталне контроле нивоа буке као једног од основних алата заштите и унапређења животне средине.

Планиране главне активности:

- мерење параметара према утврђеном програму,
- обрада података,
- извештавање јавности,
- оцена стања,
- доношење одговарајућих мера,
- израда локалног акционог плана заштите од буке након израђених стратешких карата буке.
- Носиоци активности:
- помоћник градоначелника за област заштите животне средине,
- Градска управа за урбанизам града Чачка,
- Градска управа за инспекцијски надзор града Чачка.
- Очекивани резултати:
- реализована контрола према усвојеном плану,
- извршена оцена стања,
- упозната јавност о прекорачењима прописаних норми о нивоима буке у животној средини,
- акустички зониран град,
- -учешће у изради стратешких карата буке (у случају покретања поступка од стране Агенције за заштиту животне средине),
- израђен локални акциони план заштите од буке након израђених стратешких карата буке.

5. Програм контроле квалитета животне средине, земљиште 100.000,00 динара

Оправданост

Контрола квалитета земљишта је обавеза прописана Законом о заштити животне средине („Сл. гласник РС“ бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009–др.закон и 72/2009–др. закон, 43/2011-одлука УС и 14/2016) и Уредбе о програму систематског праћења квалитета земљишта, индикаторима за оцену ризика од деградације земљишта и методологији за израду ремедијационих програма („Службени гласник РС“, број 88/10), а у складу са препорукама Светске здравствене организације (WHO) и Агенције за заштиту животне средине.

Програм испитивања загађености земљишта на територији града Чачка обухвата лабораторијске анализе узорака земљишта са 3 локације. Локације са којих се узимају и испитују узорци налазе се у зонама поплављених подручја, зонама саобраћаја и зонама које су биле изложене бомбардовању од стране НАТО авијације. Лабораторијско испитивање земљишта врши се у складу са Програмом систематског праћења квалитета земљишта за 2016. годину, који доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе.

На основу испитивања узорака земљишта узетих са локација предвиђених Програмом и добијеним резултатима донеће се закључци у погледу загађења земљишта, са циљем да се у планским актима изврши пренамена за оне површине где су резултати показали да је степен загађења битно изменио састав земљишта.

Циљ:

успостављање сталне контроле квалитета земљишта као предуслова за ефикасно управљање квалитетом земљишта.

Планиране главне активности:

- анализа узорака према утврђеном програму и обрада података,
- извештавање јавности,
- оцена стања,
- промена намене земљишта у случајевима где су резултати анализа показали да је то потребно.

Носиоци активности:

- помоћник градоначелника за област заштите животне средине,
- Градска управа за урбанизам града Чачка.
- Очекивани резултати:
- реализована контрола према усвојеном програму,
- извршена оцена стања,
- упозната јавност о стању квалитета земљишта,
- извршена пренамена земљишта.

6. Програм контроле квалитета животне средине (изненадне експертизе) 100 000,00 динара

Оправданост

У оквиру заштите животне средине, примењује се и експертиза у случају када се на појединим локацијама нагло дешавају драстичне промене на неком од чинилаца животне средине. На пример: изненадни помор риба, пчела, изненадна дефолијација и сушење великог броја биљака на малом простору и слично. У тим случајевима обично је у питању неодговорно понашање човека. Тада су потребне брзе експертизе овлашћених установа да би се утврдио узрок и величина промене као и примениле адекватне мере заштите.

Циљеви:

- налажење узрока и починилаца акцидентне ситуације,
- прикупљање елемената потребних за доношење одговарајућих мера,
- обезбеђење механизама превенције за одвраћање потенцијалних починилаца.

Планиране главне активности:

- ангажовање одговарајуће овлашћене институције по хитном поступку за извршење експертизе,
- извршење експертизе,
- покретање даљег поступка у складу са резултатима експертизе и стручним препорукама.
- Носиоци активности:
- помоћник градоначелника за област заштите животне средине,
- Градска управа за урбанизам града Чачка,
- Градска управа за инспекцијски надзор града Чачка.

Очекиван резултат:

у случају да дође до акцидента – правовремена и делотворна експертиза.

7. Учешће на сајму екологије, енергетике 400 000,00 динара

Оправданост

Сајам екологије и енергетике, који се током трећег квартала сваке године одржава на Београдском сајму, је манифестација са међународним учешћем. Током тродневног излагања сајам посети неколико хиљада људи пре свега из области енергетике и екологије. Град Чачак је претходних девет година имао успешан наступ на Београдском сајму.

Циљеви:

- промоција активности и резултата постигнутих у претходној години,
- промоција планираних пројеката за наредну годину,
- размена искустава са другим локалним самоуправама,
- остваривање контаката са институцијама, компанијама и донаторима из области енергетике и заштите животне средине.

Планиране главне активности:

- закуп сајамског простора,
- припрема програма представљања града на штанду и панелима,
- припрема и израда промотивног материјала,
- реализација наступа на сајму.

Носиоци активности:

- помоћник градоначелника за област заштите животне средине,
- Градска управа за урбанизам града Чачка,
- Градска управа за финансије града Чачка,

- Градска управа за локални економски развој града Чачка.

Очекивани резултати:

- реализовн успешан промотивни наступ на сајму,
- остварени нови контакти са релевантним институцијама и компанијама.

8. Заштита споменика природе (Фикус, Гојковића липа, Стабла града Чачка...) 300 000,00 динара

Оправданост

Према елаборатима Завода за заштиту природе Србије "Гојковића липа", „Фикус“ и „Стабла Чачка“ су проглашени за споменике природе. У том смислу су прописане одговарајуће мере њихове заштите.

Циљеви:

- заштита природних вредности на територији града Чачка,
- стварање позитивног односа грађана према природним и културним вредностима.

Планиране главне активности:

- израда програма заштите,
- основна нега биљке – заштита од болести и штеточина,
- физичка заштита.

Носиоци активности:

- помоћник градоначелника за област заштите животне средине,
- Градска управа за урбанизам града Чачка,
- Градска управа за инспекцијски надзор града Чачка,
- ЈКП „Градско зеленило“ Чачак,

Очекивани резултати:

- израђени програми заштите,
- заштићене биљке од болести и штеточина,
- биљке физички заштићене.

9. Израда програма заштите животне средине града Чачка 2 500 000,00 динара

Оправданост

Израда Програма заштите животне средине је законска обавеза прописана чланом 68. став 1. Закона о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др. закон, 43/11-УС и 14/16). Програм заштите животне средине града Чачка је важан стратешки документ, који се доноси за период од десет година, а у складу са Националним програмом заштите животне средине, својим интересима и специфичностима.

Циљеви:

- испуњење законских обавеза,
- идентификација проблема из области заштите животне средине и планирање активности за њихово решавање.

Планиране главне активности:

- израда Програма заштите животне средине града Чачка.

Носиоци активности:

- помоћник градоначелника за област заштите животне средине,
- Градска управа за урбанизам града Чачка.

Очекивани резултати:

- усвојен Програм заштите животне средине града Чачка.

10. Образовање становништва у смислу усвајања знања и стицања вештина које су неопходне за остварење успешне заштите животне средине и подизање њеног квалитета 800 000,00 динара

Оправданост

Највеће штете у животној средини настају због недовољног знања грађана о значају животне средине, превенцији настанка проблема у животној средини и моделима њиховог решавања. Сталном едукацијом свих узрасних група становништва, стварамо услове да грађани сами брину о свом животном окружењу, спречавају проблеме који се могу јавити у животној средини и заједнички наступају у очувању животне средине да би и будуће генерације могле уживати у њеној лепоти. Град Чачак непрестано ради на изградњи и развоју капацитета за едукацију становништва, у тај процес су укључене све друштвене групе, институције и појединци (предшколске установе, образовне и научне установе, невладине организације, уметници, просветни радници,...).

Циљеви:

- стварање позитивног односа појединца и друштва у целини према животној средини,
- стварање позитивних навика појединаца, када су у питању конкретне ситуације у односу на животну средину,
- активирање појединца и друштва у целини на превенцији настанка и решавању проблема у животној средини,
- стварање креативних навика насупрот развијеном конформизму.

Планиране главне активности:

- припрема и реализација активности из области заштите животне средине у предшколским установама (пилот активности, едукативни семинари, обележавање значајних датума манифестацијама на јавним местима),
- основна школа "Танаско Рајић" ће реализовати пројекат "Еколошки лист", у који ће бити укључене све школе са територије града Чачка.

Носиоци активности:

- предшколске установе, основна школа „Танаско Рајић",
- помоћник градоначелника за област заштите животне средине,
- Градска управа за урбанизам града Чачка,
- Градска управа за друштвене делатности града Чачка.

Очекивани резултати:

реализоване планиране активности из области заштите животне средине у предшколским установама и издавање „Еколошког листа".

11. „ЕКОФЕСТ"-Обележавање Светског дана заштите животне средине 200 000,00 динара

Оправданост

Екофест је манифестација која се организује у Чачку на Светски дан животне средине 5. јуна. Поводом ове манифестације окупљају се сви актери и љубитељи природе. Основна сврха ове манифестације је ширење сазнања о вредностима и потреби очувања животне средине, као и о ограничености природних ресурса које користимо. Током Екофеста организују се предавања, изложбе, такмичења, маскенбали, панели... Истицање проблема везаних за очување животне средине, приказ начина за њихово решавање, развијање позитивног става према животној средини и промовисање начина живота који је складан са природним окружењем, истицање важности примене мера енергетске ефикасности и коришћења обновљивих извора енергије, су веома важни едукативни садржаји које ова манифестација носи са собом и имају велики утицај на подизање нивоа свести о заштити и очувању животне средине.

Циљеви:

- јачање позитивног односа грађана према природи и очувању природних ресурса,
- развој креативних особина грађана.

Планиране главне активности:

- припремне активности,
- промотивне активности,
- реализација „ЕКОФЕСТ"-а.

Носиоци активности:

- помоћник градоначелника за област заштите животне средине,
- Градска управа за урбанизам града Чачка,
- Градска управа за друштвене делатности града Чачка.

Очекиван резултат:

- реализован „ЕКОФЕСТ".

12. Повећање енергетске ефикасности и развој коришћења обновљивих извора енергије на територији града Чачка 17 300 000,00 динара

Оправданост

Национални програм заштите животне средине Републике Србије дефинише континуиране циљеве за период од 2010-2019. године. Поред осталих, дефинисани су следећи циљеви:

- повећана енергетска ефикасност у свим секторима производње и потрошње енергије,
- успостављање система рационалног газдовања енергијом (енергетски менаџмент),

- подизање нивоа свести и образовања у погледу повећања енергетске ефикасности и коришћења обновљивих извора енергије.

Један од највећих проблема града Чачка је велики буџетски дефицит у области енергетике. Оно што се тренутно може урадити је инсталација опреме која омогућава значајне уштеде приликом потрошње енергената, смањује расипање енергије и смањује негативан утицај на животну средину.

Важно је напоменути да је подизање нивоа енергетске ефикасности и искоришћење обновљивих извора енергије стратешки циљ Владе Републике Србије као и да је Република Србија потписник Кјото протокол-а где се Република Србија обавезује на смањење емисије штетних гасова. Такође Министарство животне средине и просторног планирања, Министарство финансија и Министарство за инфраструктуру и енергетику Републике Србије дали су позитивно мишљење и инструкције по којима локалне управе могу финансијски стимулисати инвестиције у обновљиве ограничене и обновљиве неограничене изворе енергије (допис Министра финансија Број:401-00-01251/2009).

Циљеви:

- повећање енергетске ефикасности у сектору потрошње енергије,
- смањење аерозагађења и других штетних утицаја на животну средину.

Планиране главне активности:

- замена котларнице на лож уље котларницом на гас (котларница за Основну школу „Вук Караџић“, Техничку школу Чачак, Музичку школу „Др. Војислав Вучковић“),
- примена мера енергетске ефикасности на објекту Опште болнице Чачак.

Носиоци активности:

- помоћник градоначелника за област заштите животне средине,
- Градска управа за урбанизам града Чачка,
- Градска управа за финансије града Чачка,
- Градска управа за друштвене делатности града Чачка,
- ЈКП „Чачак“ Чачак.

Очекивани резултати:

- изграђена нова гасна котларница за Основну школу „Вук Караџић“, Музичку школу „Др. Војислав Вучковић“, Техничку школу,
- примењене мере енергетске ефикасности на објекту Опште болнице Чачак.

13. Подршка у реализацији пројеката из области заштите животне средине поднетих од стране грађана са територије града Чачка 500 000,00 динара

Оправданост

Деловање човека може да има разорно дејство на животну средину, да измени њене суштинске особине и створи веома неповољне услове за живот и опстанак биљних и животињских врста, као и самог човека. Последице које настају активностима човека у природи су веома често непоправљиве или се могу само незнатно ублажити остављајући у животној средини печат људског немара и незнања. Примери таквих последица су нестанак врста, јаловишта, нарушавање здравља људи, промене макро и микро климатских услова, поплаве, суше, испуштање канцерогених и мутагених материја које улазе у циклус кружења материја у екосистему...Одговорност и обавеза за обнављање, одржање и унапређење животне средине стоји на човеку. Највећи допринос у том погледу могу дати људи који се налазе директно суочени са последицама нарушавања животне средине. У Националном програму заштите животне средине Републике Србије интензиван рад на подизању свести и развијању еколошке културе свих категорија становништва је дефинисан као једна од приоритетних активности. Град Чачак ће подржати најбоље пројекте из области заштите животне средине поднете управо од стране самих грађана који живе на територији града Чачка.

Циљеви:

- побољшање квалитета животне средине на територији града Чачка,
- подизање нивоа еколошке свести становништва у складу са међународним тенденцијама.

Планиране главне активности:

припрема и реализација активности из области заштите животне средине које иницирају и воде невладине организације.

Носиоци активности:

- - помоћник градоначелника за област заштите животне средине,
- Градска управа за урбанизам града Чачка,
- удружења грађана са територије града Чачка.

Очекивани резултати:

реализовни пројекти и побољшан квалитет животне средине на територији града Чачка.

14. Подршка примарној селекцији отпада на територији града Чачка, 3 500 000,00 динара

Оправданост:

Ефикасност рада Регионалне санитарне депоније "Дубоко" у Ужицу суштински зависи од врсте и квалитета отпада који се на њу одвози. Пројектовани век депоније је 20 година али само у случају да сви партнери који су учествовали у изградњи регионалне депоније поклоне пуну пажњу успостављању система примарне селекције отпада на својој територији. Град Чачак је успоставио систем примарне селекције отпада на 65% своје територије, а намерава да у току ове године, кроз ресор заштите животне средине овај проценат повећа. На овај начин ће се смањити количина отпада која се одлаже на санитарну депонију "Дубоко" и остварити уштеда на одвожењу отпада. Град Чачак намерава да у наредним годинама успостави систем примарне селекције на целој својој територији. Поред тога, Град Чачак настоји да одвожењем отпада са сеоског подручја спречи настанак дивљих депонија.

Циљ:

- стављање под контролу и увођење адекватних поступака за све врсте чврстог отпада на целокупној територији града Чачка.

Планиране главне активности:

- увођење и оптимизовање примарне селекције на територији града Чачка,
- подизање нивоа ефикасности примарне селекције отпада на територији града Чачка где је примарна селекција отпада заступљена,
- одвожење отпада са сеоског подручја.

Носиоци активности:

- помоћник градоначелника за област заштите животне средине,
- Градска управа за урбанизам града Чачка,
- ЈКП „Комуналац“ Чачак,
- Градска управа за финансије града Чачка.

Очекивани резултати:

- успостављена примарна селекција отпада на територији града Чачка,
- смањен број дивљих депонија на сеоском подручју.

15. Радови на санацији несанитарне депоније - сметлишта „Прелићи“ у граду Чачку, 2 500 000,00 динара

Оправданост

Уласком града Чачка у регионални систем управљања отпадом “Дубоко”, створили су се услови за затварање несанитарне депоније - сметлишта „Прелићи“, што је и урађено 01.08.2012.године. Затворена несанитарна депонија - сметлиште „Прелићи“ у овом тренутку представља велики еколошки проблем града Чачка, због неконтролисане емисије депонијског гаса који настаје у телу сметлишта, као и неконтролисаног одлива процедних вода.

Град Чачак је израдио Идејни пројекат санације, рекултивације и затварања несанитарне депоније – сметлишта „Прелићи“, на који је добио сагласност Министарства пољопривреде и заштите животне средине. Једна од активности која је предвиђена пројектом је изградња противпожарног пута, неопходног за безбедно извођење даљих активности на санацији.

Циљ:

- санација и рекултивација несанитарне депоније - сметлишта „Прелићи“.

Планиране главне активности:

- изградња противпожарног пута

Носиоци активности:

- помоћник градоначелника за област заштите животне средине,

- Градска управа за урбанизам града Чачка,
- ЈКП „Комуналац“ Чачак,
- Градска управа за финансије града Чачка.

Очекивани резултати:

- изграђен противпожарни пут на локацији депоније „Прелићи“

16. Контрола емисије депонијског гаса и обезбеђење биотрнова на несанитарној депонији - сметлишту „Прелићи“, 2 000 000,00 динара

Оправданост:

У циљу прикупљања података и стварања услова за ефикаснију санацију и рекултивацију несанитарне депоније - сметлишта „Прелићи“, неопходно је редовно вршити мерења емисије депонијског гаса, као и одредити места на којима се налазе биотрнови и извршити њихово обезбеђење.

Циљ:

-припрема несанитарне депоније - сметлишта „Прелићи“ за санацију и рекултивацију.

Планиране главне активности:

- проналажење најуже зоне затрпаних биотрнова и њихово означавање и обезбеђење
- постављање нових биотрнова на местима где је измерена већа концентрација депонијског гаса
- спровођење мера на спречавању паљења запаљивих гасова на депонији “Прелићи”.

Носиоци активности:

- помоћник градоначелника за област заштите животне средине,
- Градска управа за урбанизам града Чачка,
- ЈКП „Комуналац“ Чачак,

-Градска управа за финансије града Чачка.

Очекивани резултати:

- пронађене најуже зоне затрпаних биотрнова и њихово означавање и обезбеђење
- постављени нови биотрнови на местима где је измерена већа концентрација депонијског гаса
- спроводе се мере на спречавању паљења запаљивих депонијских гасова на депонији “Прелићи”.

17. Заштита предела изузетних одлика „Овчарско-кабларске клисуре“ 1 500 000,00 динара

Оправданост

На основу Уредбе о заштити предела изузетних одлика „Овчарско-кабларска клисура“ („Сл. гласник РС“, бр. 16/2000) утврђено је да се клисура Западне Мораве између планина Овчара и Каблара ставља под заштиту као предео изузетних одлика и утврђује за природно добро од изузетног значаја и сврстава се у I категорију, са установљеним режимом заштите II (активна заштита) и III (активна заштита и могућност одрживог коришћења).

На жалост, на овом подручју су присутне велике количине плутајућег наноса комуналног отпада који се састоји од пластичних кеса, флаша, чаша, пластичне амбалаже, стиропора... Негативни утицаји наноса су: загађење воде, негативни визуелни ефекти, угроженост спортова на води, угроженост рада уставе. Ови проблеми би у значајној мери били решени набавком чистача водених површина. Чистач водених површина је наменско пловило које служи за сакупљање комуналног отпада, лако је покретљив и има могућност маневрисања на малим просторима, што олакшава коришћење у рукавцима река. После прикупљања отпад се истовара на одређену локацију на обали и даље транспортује на депонију.

Циљ:

стварање услова за очување и унапређење услова у пределу изузетних одлика „Овчарско-кабларска клисура“.

Планиране главне активности:

- набавка чистача водених површина,
- постављање платформи за приступ чистача воде.

Носиоци активности:

-помоћник градоначелника за област економског развоја и заштите животне средине,

- Градска управа за урбанизам града Чачка,
- Градска управа за финансије града Чачка,
- Туристичка организација Чачка.

Очекиван резултат:

- остварен виши ниво заштите у пределу изузетних одлика „Овчарско-кабларске клисуре“.

18. Повећање зелених површина на територији града Чачка, 4 500 000,00 динара

Оправданост

Специфичност положаја чачанске котлине, за коју је карактеристично дуже задржавање ваздушне масе, се неповољно одражава на стање квалитета животне средине у случају повећане емисије загађујућих материја у ваздух. За повећање емисије и концентрације загађујућих материја у ваздуху на подручју града је одговоран саобраћај који је у великој мери концентрисан у самом градском језгру, затим велика близина индустријске зоне центру града од само 1 km ваздушном линијом, као и велики број грејних тела на фосилна горива и дрва у току грејне сезоне. Једна од мера заштите и очувања квалитета ваздуха је и повећање зелених површина у граду. Суочавање са захтевима да се свака слободна површина у граду претвори у грађевинску, доводи до неодложне борбе да се постојеће зелене површине заштите, обогате и успоставе нове, као важан вид борбе за очување квалитета ваздуха и животне средине.

Циљеви:

- повећање зелених површина,
- смањење количине загађујућих материја у ваздуху,
- улепшавање животног окружења.

Планиране главне активности:

- избор површина које треба озеленити,
- стварање зелених заштитних појаса,
- уређење урбаних џепова.

Носиоци активности:

- помоћник градоначелника за област економског развоја и заштите животне средине,
- Градска управа за урбанизам града Чачка,
- Градска управа за финансије града Чачка,
- ЈКП „Градско зеленило“.

Очекивани резултати:

- повећане површине које су под зеленилом,
- побољшан квалитет ваздуха,
- лепше животно окружење.

19. Замена азбестних водоводних цеви
3 500 000, 00 динара

Оправданост

Замена дотрајалих азбестних водоводних цеви је неопходност у заштити животне средине јер код азбестних цеви након 20 година долази до ерозије унутрашње бетонске кошуљице, тако да се азбест као потенцијални канцероген таложи не само у ближој околини цеви већ и путем воде за пиће кружи кроз цео екостем. У Европској унији забрањена је употреба азбеста, као канцерогене материје, за израду водоводних цеви.

Циљеви:

- побољшање квалитета животне средине на територији града Чачка.
- Планиране главне активности:

- - замена азбестних цеви у Златиборској улици.

Носиоци активности:

- помоћник градоначелника за област економског развоја и заштите животне средине,
- Градска управа за урбанизам града Чачка,
- Градска управа за финансије града Чачка,
- ЈКП „Водовод“ Чачак.

Очекивани резултати:

- побољшан квалитет животне средине на територији града Чачка,
- замењене азбестне цеви у Златиборској улици.

Члан 2.

Овај Програм објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

92.

На основу члана 63. тачка 39., члана 77. и 84а, Статута града („Сл. лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016) и члана 61. Пословника о раду Скупштине града („Сл. лист града Чачка“ број 8/2008),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ

I

У Савет за здравље бирају се:

за чланове:

- др Аница Слијепчевић, одборник Скупштине града Чачка, представник Одборничке групе „Ивица Дачић – СПС-ЈС-ДСС“
- др Данијела Парезановић, коју је предложила Установа Завод за јавно здравље Чачак
- др Летка Марковић, коју је предложио Републички фонд за здравствено осигурање – Филијала Чачак
- др Јелена Тодоровић, коју је предложила Установа Дом здравља Чачак
- др Милован Милошевић, кога је предложила Општа болница Чачак
- Гордана Дилпарић, дипл. фармацеут, коју је предложила Установа Апотека Чачак
- др стом. Милојко Јовановић, кога је предложило Удружење приватних доктора медицине и стоматологије Чачак
- Мирјана Станојевић, коју је предложило Удружење дистрофичара Моравичког округа Чачак
- Биљана Васојевић, коју је предложило Друшво за борбу против шећерне болести „ДИАБЕТЕС МЕЛЛИТУС“

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Чачка.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

93.

На основу члана 63. тачка 39. и члана 79. Статута града („Сл. лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ЈЕДНОГ ЧЛАНА САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ

I

Олгици Ракић, одборнику Скупштине града Чачка, престаје дужност члана Савета за здравље, због поднете оставке.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Чачка.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

94.

На основу члана 63. тачка 39. и члана 89. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016) и члана 71. и 99. Пословника о раду Скупштине града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 8/2008),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА САВЕТА ЗА СТАТУТ, ДРУГЕ ПРОПИСЕ И ОРГАНИЗАЦИЈУ

I

Разрешава се др Аница Слијепчевић, дужности члана Савета за статут, друге прописе и организацију.

II

Бира се Милица Дачић, одборник, представник Одборничке групе Александар Вучић – Србија побеђује, за члана Савета за стутут, друге прописе и организацију.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

95.

На основу члана 46. став 1. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ број 15/2016), члана 63. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016), и члана 57. став 1. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за изградњу и одржавање зелених површина и гробља „Градско зеленило“ Чачак са Законом о јавним предузећима („Сл. лист града Чачка“ број 22/16),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ДИРЕКТОРА ЈКП „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“ ЧАЧАК

I

Јасминки Лазић престаје мандат директора ЈКП „Градско зеленило“ Чачак, због поднете оставке.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

96.

На основу члана 52. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016), члана 63. став 1. тачка 11. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016) и члана 62. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за изградњу и одржавање зелених површина и гробља „Градско зеленило“ Чачак са Законом о јавним предузећима („Сл. лист града Чачка“ број 22/16),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈКП „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“ ЧАЧАК

I

Именује се Драган Николић, дипломирани биолог, за вршиоца дужности директора ЈКП „Градско зеленило“ Чачак, до именовања директора по спроведеном јавном конкурсу, на период који не може бити дужи од једне године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и коначно је.

III

Ово решење објавити у “Службеном гласнику Републике Србије”, „Службеном листу града Чачка” и на интернет страници града Чачка.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

97.

На основу чл. 45. Закона о култури („Сл. гласник РС“ број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), члана 63. став 1. тачка 11а Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016) и члана 25. Одлуке о организовању Установе Дом културе („Сл. лист општине Чачак“ број 4/2006 и „Сл. лист града Чачка“ број 4/2011 и 23/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ДОМА КУЛТУРЕ ЧАЧАК

I

Разрешава се Марија Радојичић, дужности председника Надзорног одбора Дома културе Чачак.

II

Именује се Александар Матијашевић, за председника Надзорног одбора Дома културе Чачак.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

98.

На основу члана 20. Закона о јавним службама («Сл. гласник РС» број 42/91, 71/94, 79/2005 – др. закон, 81/2005 – испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 63. став 1. тачка 11а Статута града Чачка («Сл. лист града Чачка» број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016) и чл. 21. Одлуке о организовању Установе „Туристичка организација Чачка“ («Сл. лист града Чачка» број 14/2011, 3/2013 и 21/2013),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ „ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ЧАЧКА“

I

Разрешава се Горан Николић, представник запослених, дужности члана Управног одбора Установе „Туристичка организација Чачка“.

II

Именује се Драгољуб Каранац, представник запослених, за члана Управног одбора Установе „Туристичка организација Чачка“.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

99.

На основу члана 22. Закона о јавним службама («Сл. гласник РС» број 42/91, 71/94, 79/2005 – др. закон, 81/2005 – испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 63. став 1. тачка 11а Статута града Чачка («Сл. лист града Чачка» број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016) и члана 24. Одлуке о организовању установе „Туристичка организација Чачка“ («Сл. лист града Чачка» број 14/11, 3/2013 и 21/2013),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ „ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ЧАЧКА“

I

Разрешава се Данијела Шутић, дужности председника Надзорног одбора Установе „Туристичка организација Чачка“.

II

Именује се Мирослав Петровић, адвокат, за председника Надзорног одбора Установе „Туристичка организација Чачка“.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

100.

На основу члана 139. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“ број 107/2005, 72/2009-др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012 и 45/2013 - др. закон, 93/2014, 96/2015 и 106/2015), члана 63. став 1. тачка 11а

Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016**)** и члана 20. Одлуке о оснивању Дома здравља „Чачак“ Чачак („Сл. лист града Чачка“ број 19/2013 и 6/2014),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА „ЧАЧАК“ ЧАЧАК

I

Именује се Мирјана Константиновић, дипл. фармацеут, представник запослених, за члана Надзорног одбора Дома здравља „Чачак“ Чачак.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

101.

На основу члана 63. став 1. тачка 11а Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016**)** и члана 16. став 1. Одлуке о оснивању Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрачак“ Чачак („Сл. лист града Чачка“ број 26/2012),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗА ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ, МЛАДИХ И ОДРАСЛИХ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ „ЗРАЧАК“ ЧАЧАК

I

Разрешава се Јово Поповић, дужности председника Управног одбора Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрачак“ Чачак.

II

Именује се Илија Нешковић, висока стручна спрема, за председника Управног одбора Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрачак“ Чачак.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу града Чачка».

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

102.

На основу члана 54. и 55. став 3. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 – аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 – одлука УС) и члана 63. Статута града Чачка („Сл. лист градаЧачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ У ЧАЧКУ

I

Разрешава се Снежана Ружичић, представник родитеља, дужности члана Школског одбора Техничке школе у Чачку, због престанка основа по коме је именована.

II

Именује се Снежана Тепић, за члана Школског одбора Техничке школе у Чачку, као представник родитеља.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу града Чачка».

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

103.

На основу члана 54. и 55. став 3. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 – аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 – одлука УС) и члана 63. Статута града Чачка („Сл. лист градаЧачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „БРАНИСЛАВ ПЕТРОВИЋ“ СЛАТИНА

I

Разрешава се Милојко Шијаковић, представник запослених, дужности члана Школског одбора ОШ „Бранислав Петровић“ Слатина, због престанка основа по коме је именован.

II

Именује се Мирјана Стојановић, проф. разредне наставе, за члана Школског одбора ОШ „Бранислав Петровић“ Слатина, као представник запослених.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу града Чачка».

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

104.

На основу члана 54. и 55. став 3. тачка 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 – аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 – одлука УС) и члана 63. Статута града Чачка („Сл. лист градаЧачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „ТАТОМИР АНЂЕЛИЋ“ МРЧАЈЕВЦИ

I

Разрешавају се дужности чланова Школског одбора ОШ „Татомир Анђелић“ Мрчајевци, представници локалне самоуправе:

- Милош Марић
- Љубиша Спасовић

II

Именују се за чланове Школског одбора ОШ „Татомир Анђелић“ Мрчајевци, као представници локалне самоуправе:

- Споменка Сасовић
- Марко Тимотијевић

III

Ово решење објавити у «Службеном листу града Чачка».

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

105.

На основу члана 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 – аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 – одлука УС) и члана 63. Статута града Чачка („Сл. лист градаЧачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИМЕНОВАЊУ ТРИ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „ЂЕНЕРАЛ МАРКО КАТАНИЋ“ БРЕСНИЦА

I

Разрешавају се дужности чланова Школског одбора ОШ „Ђенерал Марко Катанић“ Бресница, представници локалне самоуправе:

- Златко Вукадиновић
- Марина Урошевић
- Богић Ђокић

II

Именују се за чланове Школског одбора ОШ„Ђенерал Марко Катанић“ Бресница, као представници локалне самоуправе:

- Милован Лазовић
- Драгиша Филиповић
- Томислав Савковић

III

Ово решење објавити у «Службеном листу града Чачка».

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

106.

На основу члана 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 – аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 – одлука УС) и члана 63. Статута града Чачка („Сл. лист градаЧачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „ДР ДРАГИША МИШОВИЋ“ ЧАЧАК

I

Разрешава се Данијела Божиловић, представник локалне самоуправе, дужности члана Школског одбора ОШ „Др Драгиша Мишовић“ Чачак.

II

Именује се Марија Спасојевић за члана Школског одбора ОШ „Др Драгиша Мишовић“ Чачак, као представник локалне самоуправе.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу града Чачка».

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

107.

На основу члана 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 – аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 – одлука УС) и члана 63. Статута града Чачка („Сл. лист градаЧачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „ВЛАДИСЛАВ ПЕТКОВИЋ ДИС“ ЗАБЛАЋЕ

I

Разрешава се Мирко Зарић, представник локалне самоуправе, дужности члана Школског одбора ОШ „Владислав Петковић Дис“ Заблаће.

II

Именује се Надица Никетић за члана Школског одбора ОШ „Владислав Петковић Дис“ Заблаће, као представник локалне самоуправе.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу града Чачка».

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

108.

На основу члана 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 – аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 – одлука УС) и члана 63. Статута града Чачка („Сл. лист градаЧачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015 и 26/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 28. фебруара, 1, 2, 3. и 6. марта 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „ПРЕЉИНА“ ПРЕЉИНА

I

Разрешава се Радивоје Домановић, представник локалне самоуправе, дужности члана Школског одбора ОШ „Прељина“ Прељина.

II

Именује се Марко Дамљановић за члана Школског одбора ОШ „Прељина“ Прељина, као представник локалне самоуправе.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу града Чачка».

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-28/17- I
28. фебруар, 1, 2, 3. и 6. март 2017. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић, с.р.

109.

На основу члана 22. став 1. тачка 7., члана 69. став 1. тачка 1. и члана 79. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016), члана 31. став 1. алинеја 1., члана 44. став 1. тачка 6., члана 72., 73. и 75. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за изградњу и одржавање зелених површина и гробља „Градско зеленило“ Чачак са Законом о јавним предузећима („Службени лист града Чачка“, број 22/2016),

Надзорни одбор на седници бр. 357/17, одржаној дана 22.2.2017. године, доноси

С Т А Т У Т

ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗГРАДЊУ И ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА И ГРОБЉА „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“ ЧАЧАК

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Јавно комунално предузеће за изградњу и одржавање зелених површина и гробља „Градско зеленило“ Чачак (даље: предузеће) је правни следбеник Јавног комуналног предузећа „Градско зеленило“ Чачак, које преузима сва права и обавезе Јавног комуналног предузећа за изградњу и одржавање зелених површина и гробља „Градско зеленило“ Чачак, уписано у регистар Привредног суда у Краљеву, регистарски уложак 1-19156-00, решење ФИ 2114/98 од 02.10.1998. године, а преведено у Регистар привредних субјеката у Агенцији за привредне регистре решењем бр. БД 8367/2005, од 04.04.2005. године, МБ 07182554, ПИБ 101122137.

Циљеви оснивања
Члан 2.

Јавно комунално предузеће „Градско зеленило” из Чачка је основано ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса, као и редовног задовољавања потреба корисника производа и услуга, а посебно:

- одржавање јавних зелених површина;
- управљање и одржавање гробља и објеката, који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела и крематоријума), сахрањивање или кремирање, одржавање пасивних гробаља и спомен обележја, као и превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до мртвачнице на гробљу или до крематоријума.

Предмет Статута
Члан 3.

Овим Статутом, регулисана су права и обавезе оснивача и предузећа у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;
- пословно име и седиште предузећа;
- претежна делатност предузећа;
- права, обавезе и одговорности оснивача

према предузећу и предузећа према оснивачу;

- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања предузећа;
- заступање предузећа;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи предузећа;
- податак о уделима оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање стварима у јавној својини која су пренета у својину предузећа у складу са Законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива предузеће.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач предузећа

Члан 4.

Оснивач Јавног комуналног предузећа „Градско зеленило” из Чачка је:

Град Чачак, улица Жупана Страцимира број 2, матични број 07183046 (у даљем тексту: оснивач).

Права оснивача остварује Скупштина града.

Правни статус предузећа

Члан 5.

Предузеће има статус правног лица, са правима, обававезама и одговорностима утврђеним Законом.

Предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе предузећа

Члан 6.

Предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе предузећа, осим у случајевима прописаним Законом.

Оснивач је дужан да обезбеди да се делатност од општег интереса из члана 2. овог Статута обавља у континуитету.

Заступање и представљање предузећа

Члан 7.

Предузеће заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име предузећа

Члан 8.

Предузеће послује под следећим пословним именом: Јавно комунално предузеће за изградњу и одржавање зелених површина и гробља „Градско зеленило” Чачак.

Скраћено пословно име је: ЈКП „Градско зеленило” Чачак.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор, уз претходну сагласност оснивача.

Седиште предузећа

Члан 9.

Седиште предузећа је у Чачку, Улица Симе Сараге број 71.

О промени седишта предузећа одлучује Надзорни одбор, уз претходну сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак предузећа

Члан 10.

Предузеће има свој печат:

Печат округлог облика у чијој унутрашњости су два концентрична круга, спољњег пречника 3,5 цм, са текстом исписаним ћирилицом који гласи: Јавно комунално предузеће за изградњу и одржавање зелених површина и гробља Чачак, а у средини печата пише „Градско зеленило“.

Предузеће има свој знак који садржи стилизовано дрво храста са стаблом браон боје и крошњом зелене боје. На дрвету храста уметнути су елементи Грба града Чачка као оснивача овог предузећа. Са десне стране знака исписан је текст Градско зеленило Чачак. Испод стабла храста и исписаног текста налази се доња црта. Изглед знака утврђује Надзорни одбор.

Штамбиљ правоугаоног облика димензија 5,3 цм х 2,6 цм са текстом Јавно комунално предузеће за изградњу и одржавање зелених површина и гробља „Градско зеленило“ и цртом где се уписује заводни број и датум завођења поште, а испод црте пише Чачак.

О броју печата и штамбиља, употреби и чувању одлучује директор предузећа.

Пословна писма и други документи предузећа, укључујући и оне у електронској форми, који су упућени трећим лицима садрже пословно или скраћено пословно име, седиште, адресу за пријем поште ако се разликује од

седишта, матични број и порески идентификациони број предузећа.

Дан Јавног комуналног предузећа за изградњу и одржавање зелених површина и гробља „Градско зеленило“ Чачак је 23. септембар.

Упис предузећа у регистар

Члан 11.

Предузеће се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овим Статутом, уписује у регистар у складу са Законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са Законом.

Унутрашња организација предузећа

Члан 12.

Предузеће послује као јединствена радна целина.

Актом директора предузећа, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА
Претежна делатност
Члан 13.

Претежна делатност предузећа је:

- 81.30 Услуге уређења и одржавања околине.
- Осим наведене претежне делатности, предузеће ће се бавити и другим делатностима, као што су:
- 01.29 Гајење осталих вишегодишњих биљака;
- 01.19 Гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака;
- 01.30 Гајење садног материјала;
- 01.61 Услужне делатности у гајењу усева и засада;
- 02.20 Сеча дрвећа;
- 02.40 Услужне делатности у вези са шумарством;
- 38.11 Сакупљање отпада који није опасан;
- 38.22 Третман и одлагање опасног отпада;
- 43.11 Рушење објеката;
- 43.12 Припремна градилишта;
- 46.17 Посредовање у продаји хране, пића и дувана;
- 46.22 Трговина на велико цвећем и садницама;
- 52.21 Услужне делатности у копненом саобраћају;
- 96.03 Погребне и сродне делатности;
- 96.09 Остале непоменуте личне услужне делатности.

Предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене Законом.

О промени делатности предузећа, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз претходну сагласност оснивача, у складу са Законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

Предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

1) техничке опремљености;
2) кадровске оспособљености;
3) безбедности и здравља на раду;
4) заштите и унапређења животне средине и
5) других услова прописаних Законом.

Оснивачка права и улагање капитала предузећа

Члан 15.

Предузеће може, уз претходну сагласност оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса из члана 2. овог Статута, као и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса, у складу са Законом о привредним друштвима.

Предузеће може улагати капитал у већ основана друштва капитала, уз претходну сагласност оснивача.

Одлуку из става 1. и 2. овог члана доноси Надзорни одбор предузећа.

V ИМОВИНА ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Основни капитал предузећа чине новчана средства у укупном износу од 8.433.086,00 динара уписана на дан 30.6.1998. године.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео Оснивача, као јединог члана са 100% учешћа у основном капиталу предузећа.

Износ основног капитала из става 1. овог члана уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре и представља уписани капитал предузећа.

Усклађивање основног капитала предузећа врши се у складу са Законом.

Вредност неновчаног улога оснивача утврђује се на основу процене извршене на начин прописан Законом којим се уређује правни положај привредних друштава.

Имовина предузећа

Члан 17.

Имовину предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину предузећа у складу са Законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Стварима у јавној својини које је Оснивач уложио у предузеће преносом права коришћења, без преноса права својине, предузеће не може да располаже, нити да их даље уступа на коришћење, без претходне сагласности оснивача.

Предузеће управља и располаже својом имовином у складу са Законом, оснивачким актом и Статутом.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал предузећа, у складу са Законом и актима Скупштине града.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана град стиче уделе у предузећу, као и права по основу тих удела.

Капитал у предузећу подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 19.

О повећању или смањењу основног капитала предузећа одлучује Скупштина града, као оснивач у складу са Законом.

Средства предузећа

Члан 20.

Предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије,
- из осталих извора, у складу са Законом.

Расподела добити

Члан 21.

Предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет града, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са Законом и Одлуком о буџету града за наредну годину.

Начела за одређивање цене услуга

Члан 22.

Елементи за образовање цена производа и услуга предузећа, уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са Законом.

Висина накнаде за услуге предузећа формира се у складу са начелима прописаним Законом којим је уређена комунална делатност, и то:

- начелом „потрошач плаћа“;
- начелом „загађивач плаћа“;
- начелом довољности цене да покрије пословне расходе;
- начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
-начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Цене производа и услуга предузећа

Члан 23.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су:

1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;

2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;

3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 24.

Предузеће је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 27. овог Статута.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, предузеће може да током пословне године поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају Скупштини града.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 25.

Унапређење рада и развоја предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. овог Статута, утврђују се пословна политика и развој предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада предузећа морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави предузеће.

Планови и програми

Члан 26.

Планови и програми предузећа су:

- годишњи програма пословања,
- средњорочни план пословне стратегије и развоја предузећа,
- дугорочни план пословне стратегије и развоја предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава).

Планови и програми предузећа из става 1. алинеја 1, 2, 3. и 4. овог члана, достављају се Скупштини града најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина града.

Члан 27.

Годишњи, односно трогодишњи програм пословања предузећа садржи, нарочито:

1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;

2) планиране набавке;

3) план инвестиција;

4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;

5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;

6) план зарада и запошљавања;

7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима јавно предузеће послује.

Члан 28.

Ако Надзорни одбор предузећа до почетка календарске године не донесе годишњи, односно трогодишњи програм пословања, до доношења тог програма зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим програмом пословања за претходну годину.

Члан 29.

Предузеће је дужно да доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 30.

По основу учешћа у основном капиталу предузећа, град, као оснивач има следећа права:

- право управљања предузећем на начин утврђен Статутом предузећа;
- право на учешће у расподели добити предузећа;
- право да буде информисани о пословању предузећа;
-право да учествује у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са Законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 31.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је предузеће основано, Скупштина града даје сагласност на:

- Статут предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са Законом и овим Статутом.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 32.

Предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује редовно, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 33.

Предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 34.

У случају поремећаја у пословању предузећа, Скупштина града предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са Законом, а нарочито:

- разрешење председника и чланова Надзорног одбора и директора,

- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,

- друге мере одређене Законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овим Статутом.

Члан 35.

У случају поремећаја у пословању предузећа, предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са Законом, а нарочито:

- промену унутрашње организације предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ ПОД ТРЖИШНИМ УСЛОВИМА

Пословање под тржишним условима

Члан 36.

Предузеће послује под тржишним условима, ради стицања добити, у складу са Законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина

Члан 37.

У обављању своје претежне делатности, предузеће своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава редовно, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Чачка.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 38.

Органи предузећа су:
1) надзорни одбор
2) директор

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 39.

Надзорни одбор предузећа има три члана, од којих је један председник.

Председника и чланове Надзорног одбора предузећа, од којих је један члан из реда запослених, именује Скупштина града, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним Законом, статутом града и Одлуком о оснивању.

Члан Надзорног одбора из реда запослених, бира се на предлог репрезентативних синдиката запослених, а путем тајног гласања од стране свих запоселних.

Поступак за бирање и предлагање члана Надзорног одбора из редова запослених, до окончања, воде и за њега одговарају репрезентативни синдикати у предузећу, у договору са другим синдикатима и запосленима.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 40.

За председника и члана Надзорног одбора предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова,

мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима предузећа;

5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;

6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

7) да му нису изречене мере безбедности у складу са Законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови Надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада.

Члан 41.

Представник запослених у Надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 40. Статута, као и додатна два услова:

1) да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година и

2) да није члан политичке странке.

Члан 42.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

Престанак мандата чланова Надзорног одбора

Члан 43.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1) предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним Законом;

2) Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице предузећа делује на штету предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3) се утврди да делује на штету предузећа, несавесним понашањем или на други начин;

4) у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 44.

Надзорни одбор:

1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1) овог члана;

3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5) усваја финансијске извештаје;

6) доноси Статут предузећа;

7) надзире рад директора;

8) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

9) доноси одлуку о расподели добити предузећа, односно начину покрића губитка;

10) доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања;

11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим Законом, статутом и одлуком оснивача;

12) доноси одлуку о давању или одузимању прокуре;

13) закључује уговор о раду са директором, у складу са Законом којим се уређују радни односи;

14) доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;

15) доноси одлуку о висини цена услуга;

16) одлучује о улагању капитала предузећа;

17) одлучује о статусним променама предузећа;

18) одлучује о оснивању зависних друштава капитала;

19) одлучује о смањењу и повећању капитала предузећа;

20) одлучује о издавању, продаји и куповини удела, као и продаји удела у предузећу или куповини удела или акција у другом предузећу, односно привредном друштву;

21) доноси акт о исплати стимулације директора и извршног директора;

22) доноси Одлуку о задужењу предузећа;

23) врши друге послове у складу са Законом, Одлуком о оснивању и Статутом.

Одлуке из става 1. тач. 1), 2), 6), 9), 14), 15), 19), 20), и 22) овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштине града.

Одлуке из става 1. тач. 16), 17) и 18) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине града.

Одлуке из става 1. тач. 21) и 22)-ако је задужење веће од 10% од планираног годишњег прихода, овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Градског већа града Чачка.

Члан 45.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор не може пренети право на одлучивање о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у Јавном предузећу.

Члан 46.

Председник и чланови Надзорног одбора предузећа имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1. овог члана, утврђује се у складу са подзаконским актима.

2) Директор

Члан 47.

Директора предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Директор предузећа заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Надлежности директора

Члан 48.

1) представља и заступа предузеће;

2) организује и руководи процесом рада;

3) води пословање предузећа;

4) одговара за законитост рада предузећа, за реализацију одлука и других аката Скупштине града, градоначелника и Градског већа;

5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја предузећа и одговоран је за њихово спровођење;

6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања предузећа и одговоран је за његово спровођење;

7) предлаже финансијске извештаје;

8) предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета града (субвенције, гаранције или коришћење других средстава);

9) извршава одлуке Надзорног одбора;

10) бира извршне директоре;

11) бира представнике предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник предузеће, по претходно прибављеној сагласности Скупштине града;

12) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са Законом којим се уређују радни односи;

13) доноси акт о систематизацији;

14) предлаже Надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима;

15) предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора;

16) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са Законом, колективним уговором и Статутом предузећа;

17) доноси план набавки за текућу годину;

18) доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује закон о јавним набавкама,

19) врши друге послове одређене Законом, Одлуком о оснивању и Статутом предузећа.

Услови за избор директора
Члан 49.

За директора предузећа, може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање из научне области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано предузеће, на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним

студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима предузећа;

5) да познаје област корпоративног управљања;

6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9) да му нису изречене мере безбедности у складу са Законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су Законом, оснивачким актом и овим статутом.

Извршни директор
Члан 50.

Директор може бирати извршне директоре за вођење послова из одређених области од значаја за успешно функционисање предузећа.

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са Одлуком о оснивању и Статутом предузећа.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у предузећу.

Члан 51.

За извршног директора предузећа бира се лице које испуњава услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање из научне области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано јавно предузеће, на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;

4) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

5) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

6) да му нису изречене мере безбедности у складу са Законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Поред услова из става 1. овог члана, лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у предузећу.

Предузеће не може имати више од три извршна директора.

Зарада директора и извршног директора
Члан 52.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор предузећа, уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

Мандат директора
Члан 53.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Оставка директора
Члан 54.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини града.

Разрешење
Члан 55.

Предлог за разрешење директора предузећа подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор предузећа, преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

На основу утврђених чињеница из предлога за разрешење и изјашњења директора, ако је дато, Градско веће предлаже Скупштини града доношење одговарајућег решења, а може и одустати од свог предлога за разрешење.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 56.

Скупштина града разрешава или може разрешити директора предузећа под условима предвиђеним Законом.

Суспензија директора
Члан 57.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији директора предузећа.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора
Члан 58.

Скупштина града може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора предузећа по спроведеном јавном конкурсу или у случају суспензије директора.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора предузећа из члана 49. овог Статута.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор предузећа.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању
Члан 59.

У случају поремећаја у пословању предузећа, Скупштина града, може предузети мере прописане Законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа предузећа;
- ограничење права појединих делова предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- друге мере одређене Законом којим се одређују делатности од општег интереса.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, у складу са одлуком Владе, Скупштина града може у предузећу утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију или град Чачак.

Остваривање права на штрајк
Члан 60.

У предузећу право на штрајк остварује се у складу са Законом.

У случају да у предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина града, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са Законом.

Унутрашња организација
Члан 61.

Статутом, општим актима и другим актима предузећа ближе се уређују унутрашња организација предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање предузећа, у складу са законским прописима.

Радни односи
Члан 62.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се Колективним уговором предузећа у складу са Законом и актима оснивача.

Колективни уговор предузећа мора бити сагласан са Законом, општим и посебним Колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду
Члан 63.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са Законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима предузећа или уговором о раду.

Заштита животне средине
Члан 64.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Надзорни одбор предузећа доноси одлуке и мере ради заштите и унапређивања човекове средине, образује своју комисију или друго тело, или задужује поједине запослене који се старају о спровођењу одлука и мера за заштиту и унапређење човекове средине.

Јавност рада предузећа
Члан 65.

Предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1) радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;

2) организациону структуру;

3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;

4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;

6) друге информације од значаја за јавност.

Доступност информација
Члан 66.

Доступност информација од јавног значаја предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна
Члан 67.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X ОПШТА АКТА ПРЕДУЗЕЋА
Општа акта
Члан 68.

Општа акта предузећа су Статут и друга општа акта утврђени Законом.

Статут је основни општи акт предузећа.

Други општи акти предузећа морају бити у сагласности са Статутом предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у предузећу, морају бити у складу са општим актима предузећа.

Члан 69.

Друга општа акта, правилнике и одлуке којима се на општи начин уређују одређена питања доноси директор предузећа, или Надзорни одбор, у зависности од Законом прописаних надлежности.

Члан 70.

Појединачна акта које доноси директор предузећа морају бити у складу са одговарајућим општим актима предузећа.

Члан 71.

Општи акти ступају на снагу осмог дана по објављивању на огласним таблама предузећа.

Члан 72.

Поступак који важи за доношење Статута и других општих аката важи и приликом доношења њихових измена и допуна.

Члан 73.

Општим актима предузећа уређују се питања за која су Законом и другим прописима и овим Статутом утврђена овлашћења односно обавезе предузећа за њихово уређење.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ
Члан 74.

Остала општа акта надлежни органи предузећа су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута предузећа.

Члан 75.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут ЈКП „Градско зеленило“ Чачак („Службени лист општине Чачак“, број 16/2013).

Члан 76.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу града Чачка.

ЈКП „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“ ЧАЧАК
Број: 357/17
22.2.2017. године

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Милован Остојић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

75. Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за подручје територије града Чачка за 2017. годину ……342
76. Одлука о условима и начину коришћења подстицајних средстава у пољопривреди у 2017. години 373
77. Одлука о изменама и допуни Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта....376
78. Одлука о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама чији је оснивач град Чачак 377
79. Одлука о давању сагласности на одлуку о ценама услуга ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак 378
80. Одлука о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора ЈКП „Комуналац“ Чачак број 75/4 од 30. јануара 2017. Године 378
81. Одлука о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора ЈКП „Моравац“ Мрчајевци број 2 од 27. јануара 2017. Године 378
82. Одлука о поверавању права управљања и коришћења ЈКП „Комуналац“ Чачак, покретне ствари, теретног возила 379
83. Одлука о прибављању у јавну својину реконструкцијом и доградњом дела зграде дечијег вртића на к.п. бр. 884 КО Чачак 379
84. Решење о приступању прибављању у јавну својину града Чачка, непокретности КО Мрчајевци, путем непосредне погодбе, за проширење гробља 380
85. Одлука о давању сагласности на Програм рада Јавне установе „Туристичка организација Чачка“ за 2017. Годину 380
86. Одлука о давању сагласности на Програм рада и Финансијски план Установе за физичку културу Спортски центар „Младост“ Чачак за 2017. Годину 380
87. Одлука о давању сагласности на Програм рада Градске библиотеке „Владислав Петковић-Дис“ за 2017. Годину 381
88. Одлука о давању сагласности на План рада Регионалног центра за таленте Чачак за школску 2016/2017. Годину 381
89. Одлука о давању сагласности на Годишњи план рада Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрачак“ Чачак за 2017. Годину 381
90. Одлука о давању сагласности на Статут Јавног комуналног предузећа за изградњу и одржавање зелених површина и гробља „Градско зеленило“ Чачак 382
91. Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Чачка за 2017. Годину 382
92. Решење о избору чланова Савета за здравље 393
93. Решење о престанку дужности једног члана Савета за здравље 393
94. Решење о разрешењу и избору једног члана Савета за статут, друге прописе и организацију 393
95. Решење о престанку мандата директора ЈКП „Градско зеленило“ Чачак 394
96. Решење о именовању вршиоца дужности директора ЈКП „Градско зеленило“ Чачак 394
97. Решење о разрешењу односно именовању председника Надзорног одбора Дома културе Чачак 394
98. Решење о разрешењу односно именовању једног члана Управног одбора Установе „Туристичка организација Чачка“ 395
99. Решење о разрешењу односно именовању председника Надзорног одбора Установе „Туристичка организација Чачка“ 395
100. Решење о именовању једног члана Надзорног одбора Дома здравља „Чачак“ Чачак 395
101. Решење о разрешењу односно именовању председника Управног одбора Установе за дневни боравак деце, младих и одраслих са сметњама у развоју „Зрачак“ Чачак 396
102. Решење о разрешењу односно именовању једног члана Школског одбора Техничке школе у Чачку 396
103. Решење о разрешењу односно именовању једног члана Школског одбора ОШ „Бранислав Петровић“ Слатина 397

104. Решење о разрешењу односно именовању два члана Школског одбора ОШ „Татомир Анђелић“ Мрчајевци 397
105. Решење о разрешењу односно именовању три члана Школског одбора ОШ „Ђенерал Марко Катанић“ Бресница 397
106. Решење о разрешењу односно именовању једног члана Школског одбора ОШ „Др Драгиша Мишовић“ Чачак 398
107. Решење о разрешењу односно именовању једног члана Школског одбора ОШ „Владислав Петковић Дис“ Заблаће 398
108. Решење о разрешењу односно именовању једног члана Школског одбора ОШ „Прељина“ Прељина ...399
109. Статут Јавног комуналног предузећа за изградњу и одржавање зелених површина и гробља „Градско зеленило“ Чачак 399

ИЗДАВАЧ: Скупштина града Чачка, **АДМИНИСТРАЦИЈА**: Стручна служба Скупштине. Адреса е-поште: strucniposlovi@cacak.org.rs. **ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК**: Мирослав Петковић, секретар Скупштине града Чачка. Жиро рачун за претплату: рачун буџета града Чачка број: 840-745141843-30 код управе за трезор Чачак. Штампа: „Офис сервис“ - Чачак