# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
# ГРАДА ЧАЧКА

| ГОДИНА LII | БРОЈ 24 | ЧАЧАК 27. новембар 2018. године | Цена овог броја је 600 динара<br>Годишња претплата је 10.000 динара |
|---|---|---|---|


417.

На основу члана 56. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“ број 129/2007, 34/2010-Одлука УС и 54/2011), члана 63. Статута града Чачка («Сл. лист града Чачка» број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018) и члана 11. Пословника о раду Скупштине града Чачка («Сл. лист града Чачка» број 11/2017),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22. новембра 2018. године, донела је

**ОДЛУКУ**

**О ВЕРИФИКАЦИЈИ МАНДАТА НОВОИЗАБРАНОМ ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ГРАДА ЧАЧКА**

I

Верификује се мандат Милошу Павловићу из Љубића, новоизабраном одборнику Скупштине града Чачка, коме је мандат одборника додељен Решењем Изборне комисије града Чачка, број 013-11/2018-IV-7 од 10. октобра 2018. године.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

418.

На основу члана 63. Статута града Чачка («Сл. лист града Чачка» број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018) и члана 4. став 1. Одлуке о наградама и признањима града Чачка («Сл. лист града Чачка» број 19/13 и 19/17),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**ОДЛУКУ**

**О ДОДЕЛИ ДЕЦЕМБАРСКЕ НАГРАДЕ ГРАДА ЗА 2018. ГОДИНУ**

I

Добитници Децембарске награде града за 2018. годину су:

- МИЛЕНКО КОСТИЋ, привредник
- МИЈАИЛО СИМОВИЋ, инжењер
- ДР ЉУБИША ДМИТРОВИЋ, ортопед и спортски радник

II

Децембарска награда града додељује се на свечаној седници Скупштине града која се одржава 18. децембра 2018. године.

III

Ову одлуку објавити у «Службеном листу града Чачка».

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

419.

На основу члана 63. став 1. тачка 37. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**ОДЛУКУ**

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „РАДОСТ“ ЧАЧАК ЗА РАДНУ 2018/2019. ГОДИНУ**

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Годишњи план рада Предшколске установе „Радост“ Чачак за радну 2018/2019. годину, који је донео Управни одбор Предшколске установе „Радост“ Чачак, на седници одржаној 17. септембра 2018. године, број 2226.

II

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-268/18-I

22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка

Игор Трифуновић, с.р.

420.

На основу члана 63. став 1. тачка 37. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**ОДЛУКУ**

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „МОЈЕ ДЕТИЊСТВО“ ЧАЧАК ЗА РАДНУ 2018/2019. ГОДИНУ**

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Годишњи план рада Предшколске установе „Моје детињство“ Чачак за радну 2018/2019. годину, који је донео Управни одбор Предшколске установе „Моје детињство“ Чачак, на седници одржаној 14. септембра 2018. године, број 3328.

II

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-268/18-I

22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка

Игор Трифуновић, с.р.

421.

На основу члана 18. став 1. Одлуке о оснивању Центра за стручно усавршавање („Сл.лист општине Чачак“ бр. 12/2005, 2/2006 и 13/2007 и „Сл. лист града Чачка“ бр. 17/2012 и 14/2018) и члана 63. став 1. тачка 11а) Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**ОДЛУКУ**

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЦЕНТРА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК**

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Статут Центра за стручно усавршавање Чачак, који је донео Управни одбор Центра за стручно усавршавање Чачак, на седници одржаној 28. септембра 2018. године, број 817/2018.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: 06-268/18-I

22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК

Скупштине града Чачка

Игор Трифуновић, с.р.

422.

На основу члана 3. став 1. и члана 4. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“ број 42/91, 71/94, 79/2005 – др. закон, 81/2005 – испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014-др.закон), члана 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/17 и 27/18) члана 2, 16 и 17. Закона о образовању одраслих („Сл. гласник РС“ бр. 55/2013, 88/2017-др.закон и 27/2018-др.закон) члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 63. тачка 10. Статута града Чачка („Службени лист града Чачка“, број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**ОДЛУКУ**

**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ УСТАНОВЕ ЗА КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНУ ДЕЛАТНОСТ „КОСТА НОВАКОВИЋ“ У ЧАЧКУ**

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Установе за културно-образовну делатност „КОСТА НОВАКОВИЋ“ у Чачку („Сл. лист општине Чачак“ бр. 7/94) члан 4. мења се и гласи:

“Ради обезбеђивања остваривања права утврђених законом и остваривања другог законом утврђеног интереса, Установа за потребе грађана обавља следеће делатности:
8559 – остало образовање;
Ова делатност обухвата:
- образовање које није дефинисано према степенима образовања
- академско туторство
- центре за учење који нуде поправне курсеве
- припремне часове за полагање испита
- учење језика и часова конверзације
- обуку за рад на рачунару
- верску поуку
- обуку за спасиоце на базенима и плажама
- обуку у брзом читању
- обуку за јавне наступе
5811 - издавање књига
5812 – издавање именика и адресара
6203 – управљање рачунарском опремом
6311 – обрада података, хостинг и сл.
6201 – рачунарско програмирање
5829 – издавање осталих софтвера
6312 – веб портали
6209 – остале услуге информационе технологије
8553 – делатност школе за возаче;
Решењима Министарства просвете, науке и технолошког развоја извршено је проширење нових делатности статуса Јавно признатог организатора активности образовања одраслих по Закону о образовању одраслих и то:
- Обука за кројење и шивење Решење бр. 611-00-0185/2016-03- од 27.09.2016.
- Обука за израду производа од воћа и поврћа Решење бр.611-00-0186/2016-03-од 27.09.2016.
- Основна информатичка обука Решење бр. 611-00-0187/2016-03 од -27.09.2016.
- Обука за припрему, сервирање и декорисање јела Решење бр. 611-00-0189/2016-03-од 27.09.2016.
- Обука за пословну кореспонденцију и комуникацију Решење бр. 611-00-00188/2016-03-од 11.01.2017.
- Обука за вођење пословних књига Решење бр. 611-00-0184/2016-03 од -02.02.2017.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

423.

На основу члана 63. став 1. тачка 11а) Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**ОДЛУКУ**

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ УСТАНОВЕ ЗА КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНУ ДЕЛАТНОСТ „КОСТА НОВАКОВИЋ“ У ЧАЧКУ**

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Статут Установе за културно-образовну делатност „Коста Новаковић“ у Чачку, који је донео Управни одбор Установе за културно-образовну делатност „Коста Новаковић“ у Чачку, на седници одржаној 13. новембра 2018. године, број 172/VII-2.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

424.

На основу члана 63. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018) и члана 31. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног

предузећа за одржавање чистоће и пијаца „Комуналац“ Чачак са Законом о јавним предузећима („Сл. лист града Чачка“ бр. 22/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**ОДЛУКУ**

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „КОМУНАЛАЦ“ ЧАЧАК БР. 107/2а ОД 29. ОКТОБРА 2018. ГОДИНЕ**

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку о расподели добити ЈКП „Комуналац“ Чачак, коју је донео Надзорни одбор ЈКП „Комуналац“ Чачак, на седници одржаној 29. октобра 2018. године, бр. 107/2а.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

425.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др. закон, 108/2016 и 113/2017), члана 4. став 2. и члана 11. став 1. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини града Чачка („Сл. лист града Чачка“, број 14/2018), члана 63. став 1. тачка 19и. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“, број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**
**о давању МЗ Трнава на коришћење зграде изграђене на к.п. бр. 868 К.О. Трнава**

I

ДАЈЕ СЕ месној заједници Трнава на коришћење зграда у јавној својини града Чачка, означена бројем 1 у листу непокретности број 1013 К.О. Трнава, изграђена на к.п. бр. 868 К.О. Трнава, укупне бруто површине 99 м2.

II

Месна заједница Трнава има право да непокретност наведену у тачки I овог решења држи и користи у складу са својом природом и наменом, као и да управља истом, све у складу са важећим прописима, да је даје у закуп по претходно прибављеној сагласности града Чачка.

Месна заједница Трнава нема својинска овлашћења на предметној непокретности, односно нема право отуђења, укључујући и размену, преноса права коришћења, заснивања хипотеке, улагања у капитал.

III

На основу овог решења Градоначелник града Чачка закључиће уговор о давању на коришћење непокретности из тачке I овог решења месној заједници Трнава, којим ће се ближе уредити правни односи између града Чачка и месне заједнице Трнава.

Након закључивања уговора месна заједница Трнава извршиће упис права коришћења на непокретности ближе описаној у тачки I овог решења у јавну књигу о непокретностима и правима на њима.

IV

Ово решење биће објављено у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

426.

На основу чл. 27. ст. 10. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др. закон, 108/2016 и 113/17), чл. 1. ст. 2 и чл. 8 ст. 2 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 14/2018) и чл. 63. став 1. тачка 19а) Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о прибављању у јавну својину изградњом прикључног топловода на даљински систем грејања зграде МУП-а и зграде локалних судова у Чачку**

I

ПРИБАВЉА СЕ у јавну својину града Чачка, изградњом, прикључни топловод дужине 240m са прикључком на даљински систем грејања у подстаници Градске управе града Чачка ради прикључења на даљински систем грејања зграде МУП-а – Полицијска управа Чачак и зграде локалних судова у Чачку.

II

Средства за изградњу у износу од 8.400.000,00 РСД са ПДВ-ом, обезбеђена су буџетом града Чачка.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

427.

На основу чл. 27. ст. 10. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др. закон, 108/2016 и 113/17), чл. 1. ст. 2 и чл. 8 ст. 2 Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 14/2018) и чл. 63. став 1. тачка 19а) Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о прибављању у јавну својину изградњом паркинга у индустријској зони у Прељини**

I

ПРИБАВЉА СЕ у јавну својину изградњом паркинг за путничке аутомобиле и теретна возила у индустријској зони у Прељини, на к.п. бр. 2138/9 КО Прељина.

II

Средства за изградњу су обезбеђена донацијом предузећа ЈП „Путеви Србије“, а вредност инвестиције је 73,5 милиона динара са ПДВ-ом.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

428.

На основу члана 4. став 2. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 14/2018) и члана 63. став 1. тачка 19а) Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању на коришћење контејнерске гасне котларнице саграђене на к.п. бр. 288/1 КО Чачак**

I

ДАЈЕ СЕ контејнерска гасна котларница „Просвета“, приземне спратности укупне нето површине објекта 14,60 м2, укупне бруто површине 17,00 м2, ознаке број 4 на к.п. бр. 288/1 КО Чачак, са прикључком на водоводну и електроенергетску мрежу ЈАВНОМ КОМУНАЛНОМ ПРЕДУЗЕЋУ ЗА ГРЕЈАЊЕ „ЧАЧАК“ ЧАЧАК на коришћење.

II

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ГРЕЈАЊЕ „ЧАЧАК“ ЧАЧАК има право да непокретност држи и да је користи у складу са природом и наменом ствари, да њоме управља у складу са Законом и другим актима и да даје у закуп по претходно прибављеној сагласности оснивача.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ГРЕЈАЊЕ „ЧАЧАК“ ЧАЧАК се обавезује да

подмирује настале комуналне трошкове који проистичу из коришћења (вода, струја, гас и др.) као и трошкове текућег одржавања.

III

На основу овог решења Градоначелник града Чачка закључиће уговор о давању на коришћење непокретности ближе описане у тачки I решења, у року од шездесет дана од дана доношења овог решења, по претходно прибав–љеном мишљењу Градског правобранилаштва града Чачка.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

429.

На основу члана 63. Статута града Чачка ("Сл. лист града Чачка", бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**ОДЛУКУ**

**О НАГРАЂИВАЊУ ПРОТИВГРАДНИХ СТРЕЛАЦА СА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА ЧАЧКА У 2018. ГОДИНИ**

Члан 1.

Овом одлуком уређује се награђивање противградних стрелаца – ангажованих лица на пословима противградне заштите са територије града Чачка у 2018. години (у даљем тексту: противградни стрелци), који су дејствовали током ове године, због потпуне одговорности и посвећености у свом раду, уредности приликом њиховог деловања и стимулације за будући рад.

Члан 2.

Противградни стрелци се награђују новчаном наградом у висини од по 55.000,00 динара нето увећаном за припадајући порез.

Члан 3.

Право на новчану награду имају противградни стрелци који имају закључен уговор са Републичким хидрометеоролошким заводом Србије за 2018. годину.

Члан 4.

Одлуку о додели новчане награде доноси Градоначелник града Чачка на предлог Градске управе за локални економски развој.

Члан 5.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

430.

На основу члана 20. став 2. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“ бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13 – усклађени дин. износи 125/14 – усклађени дин. износи и 95/15 – усклађени дин износи) и члана 41. став 1. и 43. став 1. Статута града Чачка („Службени лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018),

Комисија за спровођење референдума ради доношења Одлуке о увођењу самодоприноса за Месну заједницу Трбушани на основу резултата гласања грађана са бирачким правом, утврђених од стране Гласачког-их одбора за спровођење референдума, сачинила је дана 31.7.2018. године записник о утврђивању резултата изјашњавања грађана и Скупштини града Чачка и Савету Месне заједнице Трбушани доставља

**ИЗВЕШТАЈ**

**о резултатима изјашњавања грађана на референдуму ради доношења Одлуке о увођењу самодоприноса за Месну заједницу Трбушани**

1. Референдум за изјашњавање грађана о Предлогу одлуке о увођењу самодоприноса за Месну заједницу Трбушани („Службени лист

града Чачка“ бр. 11/18) спроведен је од 16.7. до 31.7.2018. године у времену од 8 до 20 сати.

2. На основу записника Гласачког одбора о резултатима изјашњавања, Комисија за спровођење референдума дана 31.7.2018. године, утврдила је да је:

1) Укупно уписано у гласачки списак 2834 грађана са правом гласа на референдуму,

2) Према изводу из гласачког списка укупно 1523 гласача који су гласали, што износи 53,74% од укупно уписаних гласача;

3) неважећих гласачких листића /,

4) важећих гласачких листића 1523, од тога:

- заокруживањем одговора „ЗА“ изјаснило се 1502 грађана, што износи 53% од укупно уписаних грађана у гласачки списак,

- заокруживањем одговора „ПРОТИВ“ изјаснило се 21 грађана или 0,74% од укупно уписаних грађана у гласачки списак.

3. На основу члана 23. став 3. Закона о финансирању локалне самоуправе којим је утврђено да се Одлука о самодоприносу сматра донетом кад се за њу изјасни већина од укупног броја грађана који по Закону имају право изјашњавања, напред наведеним резултатима изјашњавања грађана утврђено је да је према броју гласова „ЗА“ у односу на укупан број уписаних грађана у гласачки списак донета – Одлука о увођењу самодоприноса за Месну заједницу Трбушани.

ГРАД ЧАЧАК
Комисије за спровођење референдума
у Месној заједници Трбушани
Број: 08/2018
17.09.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Комисије за спровођење референдума,
Милан Павловић, с.р.

431.

На основу члана 43. став 2. и члана 63. став 1. тачка 44) Статута града Чачка („Службени лист града Чачка“ број 3/08, 8/13, 22/13, 15/15, 26/16 и 11/18),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**ОДЛУКУ**

I

Проглашава се Одлука о увођењу самодоприноса за Месну заједницу Трбушани коју су донели грађани са правом гласа на референдуму од 16. до 31. јула 2018. године.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

432.

На основу члана 23. Закона о финансирању локалне самоуправе («Службени гласник РС» број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013, 125/2014, 95/2015 и 83/83/2016), члана 43. Статута града Чачка («Службени лист града Чачка» број 3/2008, 8/2013, 22/2014, 15/2015, 26/2016 и 11/2018) и записника Комисије за спровођење референдума грађана МЗ Прислоница од 31.7.2018. године,

Пунолетни грађани насељеног места Трбушани, донели су

**ОДЛУКУ**

**о увођењу самодоприноса за Месну заједницу Трбушани**

Члан 1.

Овом одлуком уводи се самодопринос ради обезбеђења средстава за задовољавање заједничких потреба и интереса грађана са пребивалиштем на подручју Месне заједнице Трбушани, као и грађана који немају пребивалиште, а имају непокретну имовину на том подручју, чији се услови коришћења побољшавају средствима самодоприноса.

Подручје Месне заједнице Трбушани, на коме се прикупљају средства самодоприноса, чини део територије насељеног места Трбушани, односно КО Трбушани у граду Чачку, утврђена Законом о територијалној организацији Републике Србије, без подручја Месне заједнице "Лугови" Чачак, чије је подручје утврђено Одлуком о месној самоуправи на територији града Чачка ("Службени лист града Чачка" бр. 23/2012).

**1. Висина средстава самодоприноса**

Члан 2.

Укупан планиран износ средстава која се прикупљају самодоприносом износи 10.000.000,00 динара који чини предрачунску вредност учешћа Месне заједнице у изградњи, односно реконструкцији и одржавању објеката и спровођењу других активности предвиђених овом одлуком.

**2. Намена и динамика утрошка средстава самодоприноса**

Члан 3.

Од укупно планираних средстава која ће се прикупити самодоприносом утрошиће се:

**1.** За одржавање, пошљунчавање и асфалтирање улица /путева/ у месној заједници Трбушани и то следећих праваца:

а) Улица „507“ – дужина 140 метара – пошљунчавање са завршним асфалтним слојем,

б) Улица „508“ – дужина 150 метара - пошљунчавање са завршним асфалтним слојем,

в) Улица „509“ – дужина 240 метара- пошљунчавање са завршним асфалтним слојем,

г) „Дабића пут" – дужина 1800 метара – пошљунчавање са завршним асфалтним слојем,

д) „Пут за Ваљево"- крак према сеоском састанку - дужина 180 метара - пошљунчавање са завршним асфалтним слојем,

ђ) „Бојовића пут“ – дужина 300 метара – пошљунчавање са завршним асфалтним слојем,

е) Улица - "Пут за ракетну станицу“ – дужина 200 метара – пошљунчавање са завршним асфалтним слојем,

ж) „Јовановића сокак“ – дужина 450 метара – пошљунчавање са завршним асфалтним слојем,

з) „Улица 512“ – дужина 400 метара – пошљунчавање са завршним асфалтним слојем,

и) „Милутиновића сокак“ – дужина 350 метара- пошљунчавање са завршним асфалтним слојем,

ј) „Доњи регионални пут према Пријевору – крак - „кућа Зорана Матијевића-крак према прузи Чачак - Пожега до куће Аћимовић Мирослава“ – дужина 200 метара - пошљунчавање са завршним асфалтним слојем,

к) „Брковића пут“ - крак: раскрсница кућа Драгана Брковића – дужина 160 метара - пошљунчавање са завршним асфалтним слојем,

л) пут „Сервис Драгачевац“ - крак према кући Милије Ковачевића – дужина 25 метара - пошљунчавање са завршним асфалтним слојем,

љ) пут – кућа Слободана Гавриловића - крак према „доњем гробљу у Трбушанима“ – дужина 2000 метара – пошљунчавање,

м) пут - кућа Илије Ненадића- крак: одводни канал Мијатовац“ – дужина 200 метара – пошљунчавање са завршним асфалтним слојем,

н) пут поред "доњег гробља у Трбушанима" – крак: мерна група за Рзав- до куће Радисава Боришића - дужина 500 метара – пошљунчавање,

њ) пут „доње Трбушанско гробље“ замена свих пропуста за одвод површинске воде,

у укупном износу 4.000.000,00 динара или 40% од укупно планираних средстава са реализацијом до завршетка ангажовања средстава самодоприноса.

**2.** За електрификацију, реконструкцију и одржавање постојеће ниско напонске електро мреже (стубова-водова, расвете, трафо станице и др.) и то:

а) од трафо станице „Андрић ратлук“ до куће Милије Ковачевића – улична расвета,

б) од трафо станице „Миро Богдановић" - крак према босанцима до куће Рата Сретеновића“ – улична расвета,

в) од трафо станице: Миро Богдановић - Пријеворски пут до границе са Месном заједницом Пријевор - улична расвета,

г) од трафо станице „Слатина" - крак: куће Ђуновића-Стакића-Радојевића пут“ - улична расвета,

д) од трафо станице „Драгачевац“ – крак према Панићима - Ракетна станица - улична расвета,

ђ) од трафо станице „Кула“ - крак према Панићима - улична расвета,

е) од трафо станице „Виногради“ - крак према базену за“ Рзав“ - улична расвета,

ж) од кафане „Божов Цер“ - крак према реци Чемерници - улична расвета,

у укупном износу 1.000.000,00 динара или 10% од укупно планираних средстава са реализацијом до завршетка ангажовања средстава самодоприноса.

**3.** За поправку и одржавање Дома културе у Трбушанима и довршетак радова на згради Месне заједнице Трбушани, у укупном износу 3.000.000,00 динара или 30% од укупно планираних средстава са реализацијом до завршетка ангажовања средстава самодоприноса.

**4.** За спорт и физичку културу у износу од 1.000.000,00 динара или 10% од укупно планираних средстава са реализацијом у току спровођења самодприноса.

**5.** За обављање послова утврђених Статутом Месне заједнице Трбушани, одржавање просторија Месне заједнице Трбушани и покриће трошкова реализације самодприоиноса у износу од 1.000.000,00 динара или 10% од укупно планираних средстава са реализацијом у току спровођења самодприноса.

О реализацији пројеката и других активности из ове одлуке стараће се Савет Месне заједнице Трбушани.

Савет месне заједнице утврђује редослед и време финансирања пројеката из ове одлуке у зависности од прилива средстава и плана и програма комуналног и другог опремања града и месне заједнице Трбушани.

### 3. Време увођења самодприноса

Члан 4.

Самодопринос се уводи за период од 5 година почев од осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Чачка" Одлуке о увођењу самодприноса за Месну заједницу Трбушани, на основу извештаја Комисије за спровођење референдума и проглашења Скупштине града да је та одлука донета.

### 4. Обвезници и основица самодприноса

Члан 5.

Самодопринос се уводи у новцу из извора и по стопама:

1) запослени на зараде (плате) по стопи 2%;
2) земљорадници, власници или корисници земљишта на катастарски приход (приход од пољопривреде и шумарства) по стопи од 70%;
3) лица која обављају занатске и друге привредне делатности и професионалне и друге непривредне делатности који се задужују порезом, према остваренoм нето приходу (личном дохотку) по стопи од 2%;
4) лица која обављају занатске и друге привредне делатности и професионалне и друге непривредне делатности који се задужују порезом у паушалном износу, по стопи од 2% од паушалног износа на који се утврђује паушални износ годишњег пореза;
5) власници или корисници непокретности 2% на приход од непокретности;
6) власници непокретне имовине 0,15% на вредност те имовине.

Основицу самодприноса из претходног става чине:

- нето зараде (плате) запослених (зараде за обављени рад и време проведено на раду и друга примања по основу радног односа, осим пореза и доприноса који се плаћају из зараде и накнада трошкова запосленог у вези са радом који се у складу са законом не сматрају зарадом),
- приходи од пољопривреде и шумарства,
- приходи од самосталне делатности;
- приходи од непокретности,

на које се плаћа порез на доходак грађана у складу са законом који уређује порез на доходак грађана,

- вредност непокретне имовине на коју се плаћа порез на имовину у складу са законом који уређује порез на имовину.

Члан 6.

Обвезници самодприноса су грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Трбушани, а грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју Месне заједнице Трбушани, а на том подручју имају непокретну имовину чији се услови коришћења побољшавају средствима самодприноса, обвезници су само по основу вредности и прихода од те имовине.

### 5. Обрачун, наплата и евидентирање самодприноса

Члан 7.

Послове обрачуна и наплате самодприноса врши исплатилац примања истовремено са њиховом исплатом, у складу са законом.

У случају кад се обрачун врши системом пореза по одбитку, приликом сваке исплате одговарајућег прихода исплатилац врши обрачун и уплату самодприноса на тај приход.

Обрачун и наплату самодприноса из личног примања,односно прихода на које се плаћа порез у проценту од сваког остваренog бруто прихода, врше исплатиоци тих личних примања, односно прихода, истовремено са уплатом одговарајућих пореза и доприноса.

Члан 8.

Новчана средства самодприноса уплаћују се и евидентирају на посебном рачуну Месне заједнице Трбушани број:

- 840-711181843-57 на зараде (плате) запослених, приходе од непокретности и бр. 840-711184843-78 на приход од самосталне делатности, с позивом на број модела 97 и број одобрења: КБ (контролни број) – 034 - 66 (идентификациони број буџетског корисника) - ПИБ (порески идентификациони

број) уплатиоца самодоприноса на зараде (плате), приходе од непокретности и приходе од самосталне делатности;

- 840-711183843-71 на приход од пољопривреде и шумарства и 840-711185843-85 на вредност имовине, с позивом на број модела 97 и број одобрења: КБ (контролни број) – 034 - ЈМБГ (јединствени матични број) уплатиоца физичког лица за самодопринос на приходе од пољопривреде и шумарства и на вредност имовине, а који се рачуни воде код Управе за трезор - Филијала Чачак.

О вођењу евиденције, ажурирању спискова обвезника, обавештавању исплатиоца и обвезника о заведеном самодоприносу, називу, броју, и евентуалној промени уплатног рачуна, приливу, наплати и утрошку средстава самодоприноса, приоритетима, роковима, обезбеђењу услова и начину реализације пројеката и других активности из члана 3. ове одлуке стараће се Савет Месне заједнице Трбушани, у складу са овом одлуком и прописима којима се уређује поступак реализације пројеката самодоприноса.

Наредбодавац за средства самодоприноса су председник и заменик председника Савета Месне заједнице.

Средства самодоприноса строго су наменског карактера.

Члан 9.

У погледу начина утврђивања самодопри–носа, обрачунавања, застарелости, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате и осталог што није посебно прописано овом одлуком, сходно се примењују одредбе закона којим се уређује порески поступак и пореска администрација.

**6. Прикупљање, преусмеравање, обустава и враћање више наплаћених средстава самодоприноса**

Члан 10.

Средства самодоприноса обрачунавају се и уплаћују на примања и приходе из члана 4. ове одлуке који доспевају до истека рока на који је самодопринос уведен, без обзира на време уплате.

Члан 11.

Ако за поједине пројекте из члана 3. ове одлуке средства која се прикупљају самодопри–носом не буду довољна, а за друге пројекте буду прикупљена у већем износу од потребног по обрачуну радова, Савет месне заједнице може извршити преусмеравање средстава у корист пројекта за који недостају средства до висине више прикупљених средстава, а највише до нивоа потребних средстава за пројекат за који недостају средства.

Члан 12.

Савет Месне заједнице обуставиће одлуком даљу наплату самодоприноса, ако се прилив средстава самодоприноса потребан за реализацију свих пројеката предвиђених овом одлуком оствари пре истека периода за који је самодопринос заведен.

Одлука о обустави даље наплате самодоприноса објављује се у "Службеном листу града Чачка".

Члан 13.

Евентуално више наплаћена средства самодоприноса, која су последња уплаћена, вратиће се обвезницима самодоприноса уведеног на зараде (плате) преко исплатиоца зарада (плата), а за самодопринос уведен на катастарски приход, приход од самосталне делатности, приход од непокретне имовине и на вредност имовине обвезнику самодоприноса непосредно или преко уплатиоца средстава.

**7. Примања на која се не плаћа самодопринос**

Члан 14.

Самодопринос се не плаћа на примања која су законом изузета од опорезивања.

**8. Надзор**

Члан 15.

Грађани врше надзор над наменском употребом средстава самодоприноса преко Надзорног одбора Месне заједнице и путем извештаја Савета месне заједнице.

Савет Месне заједнице дужан је да најмање једанпут годишње, а обавезно приликом усвајања годишњег финансијског извештаја, информише грађане на збору, путем огласне табле или средстава информисања о приливу и трошењу средстава самодоприноса.

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Чачка".

ГРАД ЧАЧАК
Комисије за спровођење референдума
у Месној заједници Трбушани
Број: 08/2018
17.09.2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Комисије за спровођење референдума,
Милан Павловић, с.р.

433.

На основу члана 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“ бр. 36/2009, 88/2010 и 38/2015) и члана 63. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018), уз прибављено мишљење Локалног савета за запошљавање бр. 06-254/2018-II од 25. октобра 2018. године,

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**ИЗМЕНЕ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА ГРАДА ЧАЧКА ЗА 2018. ГОДИНУ**

I. У Акционом плану запошљавања града Чачка за 2018. годину („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2018), глава V. МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ГРАДА ЧАЧКА ЗА 2018. ГОДИНУ у ставу 10. тачка 2. се брише, а тачке 3, 4 и 5 постају тачке 2, 3 и 4.

У одељаку 1. Јавни радови, у ставу 2. број „7.000.000,00“ замењује се бројем „6.339.929,48“.

Одељак 2. Програм обуке на захтев послодавца се брише, а одељци 3, 4 и 5 постају одељци 2, 3 и 4.

У досадашњем одељку 3. Програм стручне праксе који постаје одељак 2. у ставу 3. број „7.000.000,00“ замењује се бројем „12.140.070,52“.

У досадашњем одељку 5. Субвенције послодавцима за запошљавање на новоотвореним радним местима који сада постаје одељак 4. у ставу 2. број „14.000.000,00“ замењује се бројем „12.520.000,00“.

II. У глави VI. СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРА, у ставу 2. табела се мења и гласи:

| Ред. бр. | Мера активне политике запошљавања | Средства у динарима |
|---|---|---|
| 1. | Јавни радови | 6.339.929,48 динара |
| 2. | Стручна пракса | 12.140.070,52 динара |
| 3. | Субвенције за самозапошљавање | 9.000.000,00 динара |
| 4. | Субвенције послодавцима за запошљавање на новоотвореним радним местима | 12.520.000,00 динара |

Укупно средстава**:** **40.000.000,00** динара

III. Ове измене Акционог плана запошљавања града Чачка за 2018. годину објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

434.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14) и члана 63. Статута града Чачка („Службени лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013 и 15/2015),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018 године, донела је

**ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИНФРАСТРУКТУРНИ КОРИДОР – ДРЖАВНИ ПУТ IA РЕДА ОЗНАКЕ A2 (763) БЕОГРАД – ОБРЕНОВАЦ – ЛАЈКОВАЦ – ЉИГ – ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ – ПРЕЉИНА – ЧАЧАК – ПОЖЕГА, СА ПРАТЕЋИМ САДРЖАЈИМА И САДРЖАЈИМА У ФУНКЦИЈИ АУТОПУТА ЗА ДЕОНИЦУ ОД УЛАЗА ИЗ ОПШТИНЕ ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ НА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА ЧАЧКА ДО ПРЕЉИНЕ**

## 1. ОПШТИ ДЕО

### 1.1. Правни и плански основ за израду плана

*Правни основ* за израду Плана детаљне регулације за инфраструктурни коридор – државни пут IA реда ознаке A2 (763) Београд – Обреновац – Лајковац – Љиг – Горњи Милановац – Прељина – Чачак – Пожега, са пратећим садржајима и садржајима у функцији аутопута за деоницу од улаза из општине Горњи Милановац на територију града Чачка до Прељине (у даљем тексту: План детаљне регулације) садржан је у:

- Закону о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 72/09 и 81/09 – испр., 64/10 - одлука УС и 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 – УС 132/2014 и 145/2014-УС).

- Одлуци о изради ПДР-е („Службени лист града Чачка“ бр. 8/2018).

*Плански основ* за израду ПДР-е је:

- Просторни план подручја посебне намене инфраструктурног коридора Београд Јужни

Јадран, деоница Београд – Пожега („Службени гласник РС“, бр. 37/06 и 31/10) (у даљем тексту: ПППППН).

- Просторни план Града Чачка (“Службени лист Града Чачка“, бр.17/10).

### 1.2. Циљеви и задаци израде плана

Циљ израде Плана детаљне регулације је утврђивање мера, правила грађења и начина коришћења и уређења земљишта, као и заштите планског подручја.

Основни циљеви израде и доношења плана су:

1. Усклађивање са смерницама које даје ПППППН;
2. Јачање саобраћајне и економске повезаности;
3. Потпунија интеграција простора подизањем општег стандарда и квалитета живљења у свим насељима, као и успостављање квалитетније саобраћајне везе север-југ и јачање функционалних веза са окружењем;
4. Подстицање развоја овог и ширег подручја града Чачка;
5. Дефинисање саобраћајне мреже;
6. Рационалније коришћење грађевинског земљишта;
7. Дефинисање јавног интереса;
8. Квалитетна опремљеност потребном инфраструктуром и
9. Усклађивање организације, опремања и уређења простора и његова заштита.

Израда плана заснива се на постављеним циљевима и задацима и то у складу са:

- Просторним планом подручја посебне намене инфраструктурног коридора Београд Јужни Јадран, деоница Београд – Пожега.
- Могућностима геоморфолошких карактерис–тика терена, потребама привредних субјеката и принципима заштите животне средине.

### 1.3. Граница обухвата плана

Граница између К.О. Соколићи и К.О. Брђани чини северну границу Плана. Одавде наставља даље ка истоку западном границом катастарских парцела: 48/2, 48/3, 48/1, 51/1 одакле се креће преко југоисточном границе к.п. 51/1 и даље наставља све до к.п. 50/2 све К.О.Соколићи. Потом прати северну границу к.п. 50/2 и наставља западном границом катастарских парцела: 50/2, 66/1, 75/1, 74/1 све К.О.Соколићи. Граница даље наставља јужном границом катастарских парцела: 74/1, 75/1, 66/1, 65/2, 64/2 па западном границом к.п. 818 затим северном границом к.п. 65/4, 66/4, 72/1, 73/1 све К.О. Соколићи. Одавде наставља западном границом к.п. 73/1, 560/2, 559/2, 561/1, 558/2, 571/8, 563/1, 571/2, 571/3, 571/4, 571/5, 571/6, 571/7, 556/2, 555/2, 554/2, 572/1, 580/2, 581/2, 583/2, 558/3, 584/2, 592/1, 593/1, 594/1, 594/4, 600/1, 601/1, 810/5, 617/3, 616/1 па настављајући њеном границом све до к.п. 614/5 К.О. Соколићи. Даље се граница креће јужним деловима к.п. 614/5, 617/7, 810/5 настављајући преко 602/2 ка к.п. 810/3 па преко северних граница 614/2 и 614/1 све К.О. Соколићи.

Граница плана затим прати западну границу к.п 614/1, 614/3, 622/5, 622/6, 623/4, 625/3, 636/5, 635/4, 635/2, 634/2, 638/1, 638/6, 638/7, 645/2, 819/5 све К.О. Соколићи па се наставља такође западним границама к.п. 2289/5, 67/3, 67/4 све К.О. Прељина настављајући даље преко к.п. 66/1 и југоисточне границе 2289/5 такође К.О. Прељина. Граница се потом враћа у К.О. Соколиће пратећи југоисточну границу к.п. 819/5, 644/6, 643/1, 819/3 да би потом ишла источном границом к.п. 2289/3 К.О Прељина.

Потом наставља североисточним границама к.п. 819/3 и 641 па преко к.п. 640/1 обухвата јужну границу 819/1 све К.О. Соколићи.

Затим се граница опет враћа у К.О. Прељина идући јужном границом 2289/1 па југозападном границом к.п. 57/2, 57/1 онда западном 54/1, па северозападном 61/1, 64/1, 66/2, 73/1, 69/2, 70/1, 68/1, 87/1, 88/3, 88/2, 88/1, 2289/7, 2290/2, затим западном 1776/1, 2290/3,1777/2, 1777/5, 1777/4, 1777/9, 1777/10, 1778/1, 2268/3, 2297/4, 1778/3.

Одавде граница Плана иде ка истоку крећући се јужним границама к.п. 1778/3, 2284/20, 2284/19, 1792/2, 1793/1, 1796/1, 1799/2, 1799/6, 1802/1, 1802/2, 1802/3, 1521/8, 1521/10, па југоисточним границама к.п. 1520/4, 1520/6, 1519/1, 1518/2, 1515/3, 1516/2, 1510/1 па опет јужним 1511/12, 1511/10, 2278/1, 2279/3 све К.О. Прељина. Одавде граница иде ка северу источним границама к.п. 2278/1 и 2279/1 прелазећи пут па наставља источним границама к.п. 1235, 1236/6, 1236/1, 1236/2, 1497/5, 1497/6, 1497/3, 1498/1 па опет прелазећи пут долази до к.п. 2280 све К.О. Прељина. Даље се граница наставља источном границом к.п. 2280, 2281 па сече парцелу 2279/1, настављајући северним границама к.п. 2271/5, 1511/4, 1511/16, 1511/2 затим северозападним границама 1511/2, 1510/3, 1516/4, 1516/5, 1515/2, 1514/1, 1514/4, 1513/1, 1520/1, 1520/2, 1521/4, 1521/2 све у К.О. Прељина. Одавде наставља северним границама к.п. 1521/1, 1521/3, 1803/2, 1804/1, 1804/2, 1805/1, 1805/4, 1806/3, 1806/2, 1806/1, 1807/2, 1807/1, 1793/3, 1792/5, 2284/37,

2284/39, 1778/6 све К.О. Прељина. Потом се креће западним граница к.п. 1778/6, 1808/1, 2297/1 па границом к.п. 2298/1 се наставља ка северним границама 2268/1 и 2291/1 све К.О. Прељина.

Затим граница улази у један мали део К.О. Љубић, крећући се североисточном границом 2789/1 и северном границом 2788/1.

Граница даље улази у К.О.Ракова крећући се североисточном границом к.п. 1580/1, 1575/1, 1574/1, 1573/3, 1573/1, 1573/2, 1572/4, 1569/1, 1553/1, 1550/2, 1546/5, затим настављајући северном и западном границом к.п. 1416/1. Одавде наставља границом 1394/3 па југоисточном границом к.п. 1530/3, затим обилази око к.п.1529/3, враћајући се на 1530/3 све К.О. Ракова. Потом граница План иде северном и северозападном границом к.п. 1533/2 па се наставља западном границом 1534/3 и даље преко малог дела к.п. 1593/2 да би одатле наставила источном границом к.п. 1522/1 све К.О. Ракова. Граница Плана се даље креће ка северу прелазећи преко југоисточних граница к.п. 1593/4 и 1534/4 К.О. Ракова. Одавде мења правац и креће се ка западу преко северне границе к.п. 1534/4, 1593/4, 1523/1, 1521/1, 1519/1, 1513/1, 1513/2, 1506/2, 1506/1, 1505/4 све К.О. Ракова. Потом наставља преко северозападних граница 1505/4, 1507/1, 1507/6 па преко југоисточних граница к.п. 1507/2, 1507/4, 1505/5 одакле даље наставља на запад преко северних граница к.п. 1505/5, 1505/1, 1498/6, 1493/2, 1493/3, 1492/2 све К.О. Ракова да би преко источне границе 1490/3 променила правац и наставила даље на исток.

Одатле граница иде јужним деловима к.п. 1492/3, 1493/4, 1493/6, 1498/2, 1502/1, 1503/1, 1504/2, 1504/1, 1514/1, 1515/1, 1518/1, 1593/6, 1593/8, 1534/5 све К.О.Ракова. Граница затим мења првац, креће се ка северу границама к.п. 1534/5, 1526/6, 1524/3, 1517/1 па настављајући преко 1524/1 креће се југозападним границама к.п. 1526/5, 1526/1, 1533/3 све К.О. Ракова. Одавде иде јужним границама к.п. 1533/3, 1530/2 па преко 1529/2 долази до југозападе границе к.п. 1421/1 па наставља даље јужном и југозападном границом 1419/1 па југоисточном 1418/6 К.О Ракова да би затим променила правац и кренула да се пење ка северу. Граница Плана наставља источном границом к.п. 1418/5, 1419/3, 1419/2, 1411/3, 1411/1, 1411/4 па јужном 1406/1, 1400/1, 1403/2, 1557/5, 1404/1 све К.О. Ракова.

Овде се граница опет враћа у К.О Соколићи и креће се јужном и југоисточном границом к.п. 805/2, 803/1, 800/1, 799/1, 797/1, 798/2, 796/1, 794/4, 794/3, 792/2 па полако се крећући ка северу источним границама к.п. 791/1, 784/2, 783/1, 782/1, 647/1, 650/1, 651/2, 651/3, 646/3, 635/3, 636/1, 636/3, 625/2, 623/1, 622/4, 622/3, 620/1, 619/2, 615/3, 617/2, 658/1, 668/3, 669/4, 669/2, 674/1, 675/2, 679/1. Потом се креће преко североисточних граница 643/2, 539/2, 536/6 па преко источних граница 536/4, 536/3, 535/4, 535/3, 499, 498/4, 500/3 затим се наставља даље југоисточном границом к.п. 497/2, 496/2, 494/1, 495/2, 571/15, 557/4 све К.О. Соколићи. Одавде граница Плана наставља на север источном границом к.п. 557/3, 557/2, 557/5, 558/3, 559/3, 560/3 па прелази преко 810/4 и наставља даље источном границом 118/3, преко 125/1 долази до 771/1 све К.О. Соколићи преко које опет креће ка северу. Одавде наставља источном границом к.п. 77/1, 76/1, 85/1, 88/1, 89/1, 89/2, 92/1, 92/2, 93/1, 94/1, 39/2, 39/1 све К.О. Соколићи и на тај начин се враћа у почетну тачку.

Планом су обухваћени делови КО Соколићи, КО Ракова, КО Прељина и КО Љубић.

Површина обухвата Плана је **65,88** ha.

### 1.4. Обавезе, услови и смернице из планских докумената вишег реда

#### 1.4.1. Извод из Просторног плана подручја посебне намене инфраструктурног коридора Београд Јужни Јадран, деоница Београд – Пожега

**Положај трасе аутопута Е-763**

Деоница Таково-Прељина

(КМ 98+887.99 до КМ 115+700.25, дужине Л=16812.26м)

Деоница почиње јужно од Такова где мостом прелази реку Дичину и локални пут (Л=150 м), а затим улази у уску долину поменуте реке. Због врло неповољне теренске конфигурације траса је у првом сегменту деонице, до км 109+459,17, вођена елементима који одговарају рачунској брзини Вр=100км/х.

Траса се пружа веома стрмим падинама дуж леве обале Дичине, све до уласка у тунел дужине Л=240м. По изласку из тунела траса прати леву обалу реке у дужини од око 1,2 км, да би затим преко вијадукта (Л=100 м) поново ушла у врло дугачак тунел на км 101+800 дужине око 1000м. Тунелом траса избија у узану долину Пауновачког потока, одакле се његовом десном стрмом обалом спушта на нешто шири плато. Траса даље скреће ка југу и опет улази у уску долину Дичине, прелази са једне на другу обалу преко пет мостова дужине по 100 м, пружајући се стрмим падинама испресецаним мањим јаругама на источној и западној страни реке. На овом потезу се јавља још један тунел дужине 440 м, мост-подвожњак (Л=100м) и мост при преласку на десну обалу Дичине (Л=150 м). Пролазећи затим западним делом насеља Брђани, траса се укршта са

локалним саобраћајницама (два надвожњака) и улази у доњи део долине реке Дичине, која је овде доста широка. Због промењених теренских услова створили су се услови да се, почев од км 109+459,17 траса води елементима за Вр=120 км/х. У тријанглу између река Дичине и Чемернице и локалног пута са северозапада предвиђена је на км 114+800 петља "Прељина". Овај денивелисани укрштај је у функцији повезивања зоне око насеља Чачак, магистралних путева М-5 и М-22 са планираним аутопутем Е-763.

**План размештаја функционалних и пратећих садржаја за потребе корисника у коридору аутопута Е-763**

У оквиру аутопута и његовог коридора, који је најзначајнији у овом простору за интеграцију и развој подручја, као и генерисање токова развоја, наћи ће се и одговарајући садржаји.

Пратећи садржаји на сваком путу представљају основу за неометано функционисање самога пута, те за задовољавање потреба корисника. Успешним планирањем програма, типологије и локације пратећих садржаја омогућиће се квалитетнија услуга на посматраном путу. Могуће је пратећи садржај посматрати као засебан подсистем пута, чији је циљ истоветан циљу саме градње путног правца: омогућавање брзог, безбедног и економски прихватљивог транспорта људи и робе. Пратеће садржаје чине функционални садржаји и садржаји за потребе корисника.

*Функционални садржаји* директно утичу на експлоатационе услове. Чине их службе и објекти који омогућавају одржавање и мање оправке путних објеката и елемената пута (базе за одржавање путева), службе и објекти за управљање и контролу саобраћаја, службе и објекти за наплату путарине.

*Садржаје за потребе корисника* чине објекти са задатком да омогуће безбедније, комфорније и интересантније путовање (паркиралишта, одморишта, станице за снабдевање горивом, мотели, сервисне станице за возила). Утицај на експлоатацију пута је индиректан.

Просторна расподела, типологија и програм пратећих садржаја јавља се као складан однос између потреба будућих корисника за одређеним услугама и захтева за минимизацију утицаја на неометано одвијање саобраћајног тока.

Планом су одређене макролокације пратећих садржаја. Тачне локације појединих садржаја, као и прецизни капацитети установиће се у оквиру Планова детаљне регулације и Идејних пројеката појединачних деоница. Микролокација будућих садржаја бира се на основу просторно функционалних могућности и атрактивности терена.

**Садржаји за потребе корисника**

Предвиђени су следећи пратећи садржаји за потребе корисника пута.

Станице за снабдевање горивом (ССГ), које су намењене превасходно опслуживању свих врста моторних возила, по питању допуне погонског горива. Обзиром да је предметна деоница аутопутског профила и део међународне путне мреже потребно је да бензинске станице буду у складу са домаћим и европским стандардима по питању изграђености, опремљености, доступности и безбедности. На основу предложеног растера појављивања садржаја за потребе корисника у оквиру Просторног плана, јасна је потреба за формирањем станица за снабдевањем горивом на свим одмориштима и у оквиру мотелског комплекса. Тиме се постиже постојање 7 пумпи у сваком од смерова кретања, са просечним међурастојањем од 25km на целој деоници аутопута Е-763 Београд - Пожега.

Паркиралишта (П) служе краћем задржавању корисника (15-30 мин.), постављају се обострано, смакнуто у односу на главни саобраћајни ток. Суседна паркиралишта треба да су на сваких 10-15 км, а у зависности од осталих садржаја на траси као и макролокацијских услова.

Обавезни садржаји на паркиралиштима су: паркинг простор за путничка и комерцијална возила, санитарни чвор, вода за пиће, зелене површине прилагођене одмору корисника, опремљене клупама и столовима. Проблем формирања и позиционирања паркиралишта ће се разрешавати на нивоу предстојећих урбанистичких планова и идејних пројеката.

Одморишта (О) служе дужим задржавањима путника (30-90 мин.), постављају се на растојањима од приближно 25km. Обавезни садржаји на њима су: станица за снабдевањем горивом, ресторан, кафеи, продавница прехрамбрене робе, продавница делова за возила, информациони центар, као и сви садржаји паркиралишта.

Мотели (М), намењени дужем задржавању, уз могућност ноћења корисника, постављају се на растојањима 30-70km. Поред свих садржаја наведених за паркиралишта и одморишта, потребно је да се у оквиру комплекса налази и сервисна радионица за све врсте возила, као и шири дијапазон занатско-трговинских продавница, пошта, мењачница.

Табела бр. 9. Врсте услуга у појединим пратећим садржајима за кориснике

| | километража | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 0+00 | 10-20 | 20-40 | 30-60 | 40-80 | 50-100 | 60-120 | 70-140 | 80-160 |
| Врста пратећег садржаја | УЦ | П - 2 | О - 1 | П - 1 | О - 2 | П - 1 | О - 1 | П - 2 | УЦ |
| Врста услуге | | | | | | | | | |
| телефон за помоћ | О | О | О | О | О | О | О | О | О |
| телефон јавни | О | - | А | - | О | - | А | - | О |
| вода за пиће | О | А | О | А | О | А | О | А | О |
| санитарни чвор | О | А | О | А | О | А | О | А | О |
| информације | О | - | А | - | О | - | А | - | О |
| простор за одмор | О | А | О | - | О | - | О | А | О |
| рекреација | О | - | А | - | О | - | А | - | О |
| продавнице | О | А | О | - | О | - | О | А | О |
| Кафе | О | - | О | - | О | - | А | - | О |
| ресторан | О | - | А | - | О | - | А | - | О |
| Мотел | О | - | - | - | А | - | - | - | О |
| гориво | О | - | А | - | О | - | А | - | О |
| ауто-сервис | О | - | - | - | А | - | - | - | О |

О - обавезан садржај; А могућ садржај; УЦ - услужни центар, О - 1 и О - 2 одморишта, П - 1 и П - 2 паркиралишта

У оквиру **одморишта типа О-2** потребно је да се појаве садржаји са следећим оријентационим вредностима параметара капацитета:

1) телефон за помоћ;

2) јавни телефон;

3) вода за пиће - чесма на отвореном;

4) санитарно хигијенски чвор - површине 40 - 100м2;

5) информације - засебан информативно-туристички пункт, површине око 25м2, као и табла са називом и планом одморишта укључујући и информацију о станици за снабдевање горивом и о мотелу, на улазу, те табла са основним информацијама о даљем путу на излазу (о главним скретањима, растојањима, туристичким, културним и природним локалитетима, наредним станицама за снабдевање горивом и мотелима);

6) простор за одмор и рекреацију - за приближно 100-200 особа, на оквирној површини од 500м2, са парковским мобилијаром (клупе, столови, корпе за отпатке) и стазама;

7) продавнице општих артикала - храна, пиће, штампа, цигарете, укупне површине до око 100м2;

8) кафе и ресторан - за оријентационо 120 особа у затвореном делу и 150 места на тераси, кухиња и мокри чвор, службени смештај особља ресторана;

9) мотел - са 50 - 60 лежаја, могуће уз објекат ресторана;

10) станица за снабдевање горивом – 6 мултифункционалних обострaних точионих места, 4 у делу за путничке аутомобиле, 2 у одвојеном делу за комерцијална возила, са пуним асортиманом моторних бензина и дизел горива, као и засебно место за плин, место за проверу и регулацију притиска у пнеуматицима, место за промену уља, простор за чекање возила у реду, продавница потрошног материјала, ситних резервних делова за моторна возила и опреме;

11) паркинг простор - за 62 - 150 путничких возила, 12 - 20 аутобуса, 24 – 40 теретних возила, са потребним пролазним саобраћајним тракама.

Оријентациона површина одморишта О-2 са наведеним садржајима је 3 - 5 ха.

Пратећи садржај са свим функцијама који се може понудити корисницима будућег аутопутског правца је услужни центар, односно предвиђени објекат мотела у близини денивелисане петље "Прељина", у смеру ка Чачку. Поменути садржај ће омогућавати корисницима активан и пасиван одмор, преноћиште, услуге исхране, освежења и слично, као и евентуалне захвате на возилима у циљу одржања потребног нивоа техничке исправности.

У смеру ка Београду предвиђено је одморište типа О-2.

Након израде планова детаљне регулације и идејних пројеката појединачних деоница аутопута, омогућиће одређивање микролокација предвиђених објеката пратећих садржаја и прецизирање њихових капацитета.

**Правила за утврђивање зона заштите магистралних инфраструктурних система и режим коришћења простора у зонама заштите**

Утврђују се следеће зоне заштите магистралних инфраструктурних система:

1) ужа зона заштите - простор ширине 40м лево и десно од зоне изградње аутопута (путно земљиште), 25м лево и десно од пружног појаса,

6м лево и десно од трасе гасовода и 4м лево и десно од трасе оптичких каблова;

2) шира зона заштите - простор ширине од 260м лево и десно од ужег појаса заштите аутопута, 100 м лево и десно од ужег појаса заштите пруге, 16 м лево и десно од ужег појаса заштите гасовода и 25м лево и десно од трасе далековода.

Овим просторним планом утврђују се следећи режими коришћења простора у зонама заштите аутопута:

1) режим коришћења простора у ужој зони заштите (40м лево и 40м десно од путног земљишта) дефинисан је следећим правилима која се односе на коришћење простора:

- дозвољено је обављање делатности у функцији инфраструктурног система,

- у грађевинским подручјима насеља које тангира или кроз која пролази аутопут, не дозвољава се изградња нових и реконструкција постојећих објеката,

- у ванграђевинским подручјима насеља кроз које пролази аутопут, простор се може користити сходно одредбама Закона о јавним путевима;

2) режим коришћења простора у широј зони заштите:

- дозвољено је обављање активности које нису у супротности са дефинисаним планским решењима која се односе на просторне, функционалне и техничке захтеве реализације и функционисања планираног инфраструктурног система,

- у ванграђевинском подручју простор се може користити у складу са претходно дефинисаним режимима заштите, уз поштовање правила која се односе на уређење и изградњу објеката, а дефинисана су просторним плановима и посебним правилницима.

### 1.5. Опис постојећег стања

### 1.5.1. Оцена постојећег стања

#### 1.5.1.1. Грађевинско подручје

Обзиром да највећу површину захвата чине садржаји у функцији ауто-пута и регулисаних корита потока Слатине и Дичине предметни простор је претежно изграђен .

#### 1.5.1.2. Намена површина

Највећу површину у обухвату Плана детаљне регулације чини површина у функцији Државног пута IA реда (ауто-пута Е-763) преко 80% предметног простора. У оквиру ове површине налази се коловоз, земљиште уз ауто-пут са банкинама и одводним каналима, слободне зелене површине у зони петље „Прељина“ као и наплатна рампа.

Као пратеће заступљене су површине у финкцији осталих објекта уз ауто пут пре свега пропуста.

Као посебне површине, мање заступљене, издвајају се површине осталих саобраћајница у зони ауто пута.

Осим саобраћајних површина заступљене су и површине у функцији водених токова, регулисаних реке Дичине и потока Слатине и осталих природних мањих потока. Оба поменута водотока се укрштају са аутопутем па се на овим деловима налазе и два моста.

Као неизграђене површине у оквиру предметног простора заступљене су две површине, са леве и десне стране ауто-пута. Ове локације су, у складу са смерницама ПППППН који дефинише макролокације, одређене кроз техничку документацију рађену за ауто-пут.

### 1.5.2. Трасе, коридори и регулација саобраћајница

#### 1.5.2.1. Друмски саобраћај

**Саобраћајно-географски положај**

Највећу површину у обухвату Плана детаљне регулације чини површина у функцији Државног пута IA реда број 2, Београд-Обреновац-Лајковац-Љиг-Горњи Милановац-Прељина-Чачак-Пожега (ауто-пута Е-763) преко 80% предметног простора.

Деоница АУТОПУТА Е – 763 БЕОГРАД - ЈУЖНИ ЈАДРАН, сектор 2: ЉИГ - ПОЖЕГА, деоница 3: Таково - Прељина (према ПППППН од км 97+720 до км 114+800 / према главном пројекту - km 100+412.01 - km 117+477.02, према Референтном систему државних путева од км 101+619 до км 118+938) почиње јужно од Такова где мостом прелази реку Дичину и локални пут (L=150m), а затим улази у уску долину поменуте реке.

Фреквентност саобраћаја на државном путу IA реда број 2 /ауто-путу Е-763:

**ПГДС на деоници бр. 2073/2074 у 2017. години**

| ПА | БУС | ЛТ | СТ | ТТ | АВ | УКУПНО |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5154 | 222 | 122 | 260 | 234 | 720 | 6 711 |

намеће потребу за изградњом комерцијалних садржаја као што је станица за снабдевање горивом са пратећим садржајима. Са становишта одвијања саобраћаја локација се може оценити као врло повољна. Анализом следећих података:

| Редни број | Тип садржаја | Страна | Стационажа (км+м) | Међу растојање на југ (км) на север | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | ССГ | обострано | 5+600 - | | |
| 2. | О-1 | обе стране | 17+100 | 11,50 | |
| 3. | О-1 | обе стране | 35+800 | 18,70 | |
| 4. | О-2 | обе стране | 55+200 | 19,40 | |
| 5. | О-1 | обе стране | 81+500 | 25,90 | 30,90 |
| 6. | УЦ | смер од Београда | 113+200 | 31,40 | |
| | О-2 | смер ка Београду | 112+700 | 31,22 | |
| 7. | О-1* | обе стране | 145+000 | 31,80 | |
| * - условно, у зависности од следеће деонице аутопута и ритма појављивања пратећих садржаја. | | | | | |

Уочава се да је растојање између суседних садржаја за потребе корисника на ауто-путу преко 30км, сматра се апсолутно оправданом њихова изградња у оквиру граница овог планског документа.

Аутопут Е763 укупне је дужине око 149,5км. Дужине деонице у оквиру овог Плана износи 3 900м. Аутопут у оквиру путног појаса од око 70м има по две коловозне траке и једну зауставну траку у оба смера, као и разделно острво између.

Пролазећи западни део насеља Брђани, траса се укршта са локалним саобраћајницама (два надвожњака), улази у подручје града Чачка и доњи део долине реке Дичине, која је овде доста широка. Због промењених теренских услова створиле су се могућности да се траса води елементима за Vr=120 km/h.

У тринглу између река Дичине и Чемернице и локалног пута са северозапада је на км 116+627.05 изграђена петља "Прељина" (путна стационажа према ППППН- км 114+000, према пројекту - км 116+627.05, према Референтном систем државних путева – КМ 118+938/чвор 206). Сам крај је на км 119+787.52 према Референтном систему државних путева, односно на 117+477.02 према путној стационажи из Главног пројекта. Овај денивелисани укрштај је у функцији повезивања зоне око насеља Чачак, државних путева ДП ІБ бр. 22 и ДП ІБ бр. 23 са планираним аутопутем Е-763. У зони петље "Прељина" (деоница 2075) изграђена је наплатна рампа - проширени део пута са приземним објектима.

Посебно треба напоменути да се стационажа АУТОПУТА Е – 763 БЕОГРАД - ЈУЖНИ ЈАДРАН дата у Просторном плану подручја посебне намене инфраструктурног коридора Београд Јужни Јадран, деоница Београд – Пожега разликује од стационаже у главном пројекту АУТОПУТА Е – 763 БЕОГРАД - ЈУЖНИ ЈАДРАН, сектор 2: ЉИГ - ПОЖЕГА, деоница 3: Таково - Прељина (km 100+412.01 - km 117+477.02) као и од стационаже из важећег Референтног систрема државних путева. Разлика између ових стационажа је следећа:

ППППН и Главни пројекат – 2 627,05 км

Главни пројекат – Референтни систем државних путева - 2 310,5 км

ППППН – Референтни систем државних путева - 4 938 км

***Овим планом је усвојена стационажа дата Референтним системом државних путева преузетим са сајта ЈП „Путеви Србије“ и са овом стационажама се даље фигурира као релевантним.***

**1.5.2.2. Оцена постојећег стања**

Друмски саобраћај, на подручју које је предмет разраде Планом, је изграђен. Осим трасе аутопута, денивелисаних укрштања са споредним путним правцима изграђене су и поједине деонице општинских и некатегорисаних путних праваца које су морале да промене своје трасе изградњом аутопута.

У оквиру граница Плана као и у непосредном окружењу пружају се следећи путни правци:

Државни путеви I реда:

- Државни пут IA реда број 2 – (аутопут Београд-Обреновац-Лајковац-Љиг-Горњи Милановац-Прељина-Чачак-Пожега - Е763)

- Државни пут IБ реда број 22 (Београд - Љиг – Прељина)

Општински путеви:

- Општински пут 123-4 Вранићи- Прељина-Горња Трепча са коловозом ширине 4.5м са асфалтним застором, који је пресечен аутопутем

- Општински пут 123-20 Ракова-Соколићи-Прислоница-Луњевица- у непосредној близини са коловозом ширине 4.5м са асфалтним застором

- Некатегорисани путеви:

- Некатегорисани – локални пут преко кп. бр. 810/2 и 810/4 осталих све КО Соколићи, ширине макадамског коловоза од око 3.5м

- Некатегорисани – локални пут преко кп. бр. 125/1 и осталих све КО Соколићи ширине макадамског коловоза од око 3.5м

- Некатегорисани – локални пут преко кп. бр. 679/2, 679/1 и осталих све КО Соколићи ширине макадамског коловоза од око 3.5м

- Некатегорисани – локални пут преко кп. бр. 658/2, 658/1 и осталих све КО Соколићи ширине макадамског коловоза од око 3.5м.

### 1.5.3. Мреже и капацитети јавне комуналне инфраструктуре

#### 1.5.3.1. Хидротехничка инфраструктура

**Водоводна мрежа**

Магистрални цевовод питке воде за кориснике Горњег Милановца ČE Ø650mm регионалног водосистема „Рзав“ пресеца простор који је предмет разраде у зони везе аутопута и ДП IБ бр. 22 у Прељини. У истој зони постоји и изграђена секундарна водоводна мрежа. Ван ове зоне а у простору обухвата Плана нема изграђене водоводне мреже.

Фекална канализација

Такође у зони везе аутопута и ДП IБ бр. 22 у Прељини постоји изграђена канализациона мрежа и ван ове зоне а у простору обухвата Плана нема изграђене канализационе мреже.

Атмосферска канализација

У захвату плана је изведен део АУТОПУТ Е – 763 БЕОГРАД - ЈУЖНИ ЈАДРАН дуж кога је изведена атмосферска канализација, канали и пропусти за одвођење атмосферских вода.

#### 1.5.3.2. Електроенергетска мрежа

Локација која је предмет овог плана напаја се електричном енергијом преко ТС 35/10kV "Чачак 4". На локацији нема постојећих трафо станица. Преко дела локације пролази постојећи далековод 10kV који је делом изведен подземним каблом у деоници испод ауто пута. Далековод повезује ТС "Соколићи кула" са постојећим водом 10 kV Прељина. Тачан положај кабла није достављен па није ни приказан у графичком делу.

#### 1.5.3.3. Телекомуникациона инфраструктура

На локацији која је предмет овог плана нема објеката електронске комуникације али цело подручје овог плана је повезано на постојећи телекомуникациони центар РСС Прељина, са које су постојећим а и будућим корисницима услуга електронске комуникације обезбеђују сви сервиси. Постојећа подземна ТК мрежа се налази на дубини од 0,60 до 1,20 метара. Примарна ТК мрежа је у целини подземна и реализована бакарним кабловима, типа ТК59ГМ, а секундарна је реализована подземним и надземним ТК кабловима типа ТК59М и ТК33У, са тренутно довољним капацитетима за потребе корисника наведеног граничног подручја.

Телефонске централе којима гравитирају претплатници обухваћени граничним и околним деловима граничног подручја су дигиталне. Претплатници у граничним и околним деловима наведеног граничног подручја су обухваћени кабловским подручјима MSAN Соколићи – кабл 1, MSAN Ракова – кабл 1, АТС Прељина – кабл 02 и 03 и АТС Брђани – кабл 001.

Кроз подручје које је обухваћено планом, пролазе оптички каблови кроз ПЕ цеви 1x2 пречника 40мм, на следећим релацијама:

- Оптички кабл Чачак - Горњи Милановац 1, кабл TOSM 03 (8x2) II x0.4x3.5 CMAN

- Оптички кабл Чачак - Горњи Милановац 2, кабл TOSM 03 (12x12) II x0.4x3.5 CMAN

- Оптички кабл, привод за наплатну рампу Прељина - кабл TOSM 03 (2x12) II x0.4x3.5 CMAN

- Оптички кабл Прељина – MSAN Ракова - Соколићи - кабл TOSM 03 (4x6) II x0.4x3.5 CMAN

А у околном делу граничног подручја провучени су оптички каблови на следећим релацијама:

- Оптички кабл привод MSAN Ракова - кабл TOSM 03 (2x6) II x0.4x3.5 CMAN

- Оптички кабл привод MSAN Соколићи - кабл TOSM 03 (2x6) II x0.4x3.5 CMAN

Простор који је предмет овог плана покривен је сигналом мобилне телефоније сва три оператера који послују на територији Републике Србије и то ВИП мобил, Теленор и Телеком Србија.

**1.5.3.4. Термотехничка инфраструктура**

Према подацима добијеним од надлежног предузећа „Србијагас“, у обухвату плана постоји гасоводна мрежа коју чини:

- транспортни гасоводи од челичних цеви максималног радног притиска (МОР) 50 bar, пречника Ø356mm и

- дистрибутивна гасоводна мрежа од полиетиленских цеви МОР 4 bar.

**1.5.4. Зеленило**

У оквиру предметног плана зеленило је углавном заступљено у форми затрављених површина као зеленило банкина и петље у функцији аутопута и осталих саобраћајница. Слободне зелене површине у оквиру петље местимично су озелењене садницама дрвећа.

На површинама формираним за планиране намене зеленило је деградирано и простор је огољен.

Зеленило се у оквиру плана јавља још и у виду травних површина уз регулисани ток реке Дичине и потока Слатине. Ван граница плана и ван обухвата регулације корита река су обрасла аутохтоном вегетацијом.

**1.5.5. Оцена расположивих подлога за израду плана**

За израду плана коришћене су подлоге и подаци који су добијени од надлежних јавних предузећа и институција.

Добијене катастарске подлоге су ажуриране висинском представом.

Остали подаци и услови уграђени су у Нацрт плана, а услови Јавних предузећа везани за инфраструктурно напајање предметног простора коментарисани су у оквиру поглавља која се баве инфраструктуром.

У поступку прибављања података за израду плана обрађивач је извршио евидентирање постојећег. Преко општинске службе сви корисници простора су упознати са поступком израде Плана детаљне регулације за ово подручје. На одржаном раном јавном увиду јавност (правна и физичка лица) је упозната са општим циљевима и сврхом израде плана, могућим решењима за развој просторне целине, могућим решењима за урбану обнову, као и ефектима планирања.

**1.5.6. Биланс површина - постојећи начин коришћења земљишта у оквиру анализираног простора**

| НАМЕНА | УКУПНА ПОВРШИНА КОРИШЋЕЊА ($m^2$) |
|---|---|
| | |
| Површине у функцији ауто-пута | 437 172,3 |
| Површине осталих саобраћајница | 25 659,1 |
| Површине у функцији осталих објеката уз ауто-пут | 580,5 |
| Неизграђене површине уз ауто-пут | 109 975,6 |
| Водени токови | 85 432,3 |
| **УКУПНО** | **658 819,8** |

**1.5.7. Фотодокументација**

## 2. ПЛАНСКИ ДЕО

### 2.1. Правила уређења

#### 2.1.1. Подела на функционалне зоне унутар простора плана

Простор унутар границе обухвата Плана детаљне регулације представља јединствену целину у оквиру које се развијају функционалне зоне које у плану прате одговарајући урбанистички показатељи.

Простор у обухвату плана подељен је на следеће функционалне зоне:

- зоне одморишта типа О-2
- зоне услужног центра
- саобраћајне површине
  - зона државног пута IA реда
  - површине уз државни пут IA реда
  - остале саобраћајне површине
- зоне водотока
  - регулисани водоток
  - природни ток

#### 2.1.2. Намена простора и биланс површина

##### 2.1.2.1. Намена простора

Анализом постојећег стања ауто-пута који је изграђен према пројектној документацији дошло се до решења осталих садржаја у његовој функцији и поделе земљишта на јавно и остало.

- *површине јавне намене* обухватају 56,22 ha

- *површине остале намене* обухватају 9,66 ha

***<u>Површине јавне намене</u>***

*У оквиру површина јавне намене планирани су:*

- Површине у функцији водених токова
- Површине у функцији саобраћаја
- Површине у функцији зеленила

- **Површине у функцији водених токова**

Планом се задржавају регулисана корита реке Дичине и потока Слатине и потврђују се остали природни токови.

- **Површине у функцији саобраћаја**

<u>Саобраћајна мрежа</u>

***<u>Државни пут I А реда бр.2 - Аутопут:</u>***

Овим Планом врши се планирање простора у обухвату а према планском решењу за трасу аутопута на деоници Таково - Прељина датом у ПП града Чачка која је прецизније дефинисана главним пројектом АУТОПУТА Е – 763 БЕОГРАД - ЈУЖНИ ЈАДРАН, сектор 2: ЉИГ - ПОЖЕГА, деоница 3: Таково - Прељина (km 100+412.01 - km 117+477.02) ради формирања грађевинских парцела трасе аутопута на деоници Таково – Прељина као и грађевинских парцела пратећих садржаја уз аутопут датих у главном пројекту и изграђених према пројектној документацији.

**<u>Остала саобраћајна мрежа</u>**

Приступачност изграђеној деоници аутопута свим корисницима омогућена је изведеним денивелисаним укрштањима и петљом на којима се обавља размена возила са мрежом путева ниже категорије. Обезбеђењем паралелних путних праваца и изградњом денивелисаних укрштања (подвожњаци и надвожњаци) омогућена је комуникација различитих страна инфраструктурног коридора без утицаја на услове одвијања саобраћаја на аутопуту Е763.

- **Површине у функцији зеленила**

Површине у функцији зеленила обухватају:

- Зеленило у форланду реке
- Зеленило у функцији саобраћајница
- Заштитно зеленило

Детаљнији опис је дат у посебном поглављу плана

***2.1.4.3. Зелене површине.***

***<u>Површине остале намене</u>***

Површине остале намене чине пратећи садржаји за потребе корисника Државног пута IA реда (ауто-пута Е-763):

- Одмориште тип О-2
- Услужни центар

У оквиру одмориште тип О-2 (смер ка Београду) планирани су садржаји:

- станица за снабдевање горивом са пратећим садржајима

- остали садржаји у функцији одмориште

- У оквиру **станице за снабдевање горивом са пратећим садржајима** се могу наћи следећи садржаји:
- 1. Пуњење горивом,
- 2. Контрола уља и воде на возилу,
- 3. Контрола течности за кочнице,
- 4. Контрола притиска у пнеуматицима,
- 5. Прање и провера елемената безбедности,
- 6. Пуњење електромобила или хибридног електромобила електричном енергијом

Допунске или пратеће услуге:

- 1. Продаја уља и осталих течености,
- 2. Продаја одређених резервних делова,
- 3. Хигијена,
- 4. Услуге трговине и угоститељства.

У функцији ових услуга поставити резервоаре за течна горива и течни нафтни гас, цевне водове, надстрешницу са обостраним точионим местима са посебним местом за плин, дизел агрегат, трафостаницу, бунар са пратећим садржајима, уређај за пречишћавање отпадних вода, место за проверу и регулацију притиска у пнеуматицима, место за промену уља. У оквиру комплекса станица за снабдевање горивом у заштитном појасу пута, могуће је постављање рекламних обележја (пилона, тотема, билборда, знакова улаз/излаз) на начин да се не угрожава безбедност саобраћаја и у складу са важећим прописима.

Планирано је постављане најавних табли за станице за снабдевање горивом са називом станице чији се садржај означава пиктограмима. Планирано је постављање по два знака за једну станицу. Један на удаљености око 5km и други на удаљености од око 2km пре наилазка на саму станицу у правцу кретања возила.

На овој површини планира се и продајна зграда са терасом која садржи: продавнице општих артикала, опреме, потрошног материјала и ситних резервних делова за моторна возила, ресторан, санитарно-хигијенски чвор и административне просторије са санитарним чвором.

Пратећи садржаји станице за снабдевање горивом подразумевају: простор за одмор и рекреацију (клупе, столови, игралиште за децу итд), перионица, простор за одлагање смећа, паркинг за све врсте возила, остале манипулативне површине као и рекламни симболи.

- **Остали садржаји у функцији одмориште** подразумевају мотел са кафе рестораном и припадајућим паркингом за путничка, аутобусе и теретна возила. У оквиру објекта мотела (капацитете 50-60 лежаја) је планиран ресторан са кафеом који може бити смештен и у оквиру простора терасе. Капацитет мотела је 50-60 лежаја и садржи: кухињу ресторана, мокри чвор, просторије за службени смештај особља и остало. Поред основних садржаја, у оквиру објекта мотела могу се наћи и разне занатско-трговинске продавнице, мењачница итд.

Поред садржаја у функцији мотела планира се и простор за информативно – туристички пункт где би се могле добити све важне информације о одмористу, затим простор за чесму на отвореном, јавни и сос телефон. Слободан простор треба искористити за простор за одмор и рекреацију (стазе, зеленило, урбани мобилијар итд).

У оквиру комплекса одмишта, као могућ садржај, се може јавити и сервисна радионица.

У оквиру услужног центра (смер од Београда), планирани су садржаји:

- станица за снабдевање горивом са пратећим садржајима

- остали садржаја у функцији услужног центра

- У оквиру **станице за снабдевање горивом са пратећим садржајима** се могу наћи следећи садржаји:
- 1. Пуњење горивом,
- 2. Контрола уља и воде на возилу,
- 3. Контрола течности за кочнице,
- 4. Контрола притиска у пнеуматицима,
- 5. Прање и провера елемената безбедности,
- 6. Пуњење електромобила или хибридног електромобила електричном енергијом

Допунске или пратеће услуге:

- 1. Продаја уља и осталих течености,
- 2. Продаја одређених резервних делова,
- 3. Хигијена,
- 4. Услуге трговине и угоститељства.

У функцији ових услуга поставити резервоаре за течна горива и течни нафтни гас, цевне водове, надстрешницу са обостраним точионим местима са посебним местом за плин, дизел агрегат, трафостаницу, бунар са пратећим садржајима, уређај за пречишћавање отпадних вода, место за проверу и регулацију притиска у пнеуматицима, место за промену уља. У оквиру комплекса станица за снабдевање горивом у заштитном појасу пута, могуће је постављање рекламних обележја (пилона, тотема, билборда, знакова улаз/излаз) на начин да се не угрожава безбедност саобраћаја и у складу са важећим прописима. Планирано је постављање најавних табли за станице за снабдевање горивом са називом станице чији се садржај означава пиктограмима.

Планирано је постављање по два знака за једну станицу. Један на удаљености око 5km и други на удаљености од око 2km пре наилазка на саму станицу у правцу кретања возила.

На овој површини планира се и продајна зграда са терасом која садржи:

продавнице општих артикала, опреме, потрошног материјала и ситних резервних делова за моторна возила, ресторан, санитарно-хигијенски чвор и административне просторије са санитарним чвором.

Пратећи садржаји станице за снабдевање горивом подразумевају: простор за одмор и рекреацију (клупе, столови, игралиште за децу итд), перионица, простор за одлагање смећа, паркинг за све врсте возила, остале манипулативне површине као и рекламни симболи.

- **Остали садржаји у функцији услужног центра** подразумевају мотел са кафе рестораном и припадајућим паркингом за путничка, аутобусе и теретна возила. У оквиру објекта мотела (капацитете 50-60 лежаја) је планиран ресторан са кафеом који може бити смештен и у оквиру простора терасе. Капацитет мотела је 50-60 лежаја и садржи: кухињу ресторана, мокри чвор, просторије за службени смештај особља и остало. Поред основних садржаја, у оквиру објекта мотела могу се наћи и разне занатско-трговинске продавнице, мењачница итд.

Поред садржаја у функцији мотела планира се и простор за информативно – туристички пункт где би се могле добити све важне информације о одмористу, затим простор за чесму на отвореном, јавни и сос телефон. Слободан простор треба искористити за простор за одмор и рекреацију (стазе, зеленило, урбани мобилијар итд).

У оквиру комплекса одмориста планира се сервисна радионица за одржавање потребног нивоа техничке исправности.

Локације објеката у функцији одмориста и услужног центра су планиране тако да оправдавају ритам задат условима из ППППН, на деоници Београд-Пожега.

**Фазна реализација**

Обзиром да се ради о изграђеној деоници аутопута реализација свих садржаја у његовој функцији је могућа фазно. У првој фази је потребно извести сервисне саобраћајнице, а затим је могућа изградња станица за снабдевање горивом са пратећим садржајима (обе станице, и оне у смеру ка Београду и оне у смеру од Београда).

Следећа фаза реализације подразумева изградњу осталих садржаја у функцији одмориста и услужног центра а који такође могу да се реализују фазно у складу са потребама. Сваку фазу мора пратити адекватно комунално опремање.

### 2.1.2.2. Биланс површина у обухвату плана према Плану основне намене површина

| НАМЕНА | УКУПНА ПОВРШИНА КОРИШЋЕЊА ($m^2$) |
|---|---|
| **ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ** | |
| **Одмориште тип О-2** | **47517,1** |
| **Услужни центар** | **49104,7** |
| **ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ** | |
| **Водене површине** | **85 432,3** |
| **Саобраћајне површине** | |
| ДП IA реда | 437168,8 |
| Површине уз ауто-пут | 574,1 |
| Остале саобраћајне површине | 39022,8 |
| **УКУПНО** | **658 819,8** |

### 2.1.3. Површине јавне намене – опис локација и попис парцела

Површине јавне намене обухватају: земљиште у коридору ауто-пута и осталих саобраћајница као и земљиште у функцији водених токова.

Планом су дати аналитичко геодетски елементи за обележавање површина у функцији саобраћаја и приказани су на карти *План саобраћаја и нивелације*.

Површине јавне намене су приказане у графичком прилогу *План урбанистичке регулације и површина јавне намене*.

За површине јавне намене одређују се:

- Површине у функцији водених токова
  регулисани водоток
  природни ток
- Површине у функцији саобраћаја
  државни пут IA реда
  површине уз ауто-пут
  остале саобраћајне површине

**Површине у функцији водених токова**

КО Соколићи

*Целе катастарске парцеле:*

51/2, 64/3, 65/3, 66/3, 75/3, 72/2, 73/3, 74/3, 640/3, 819/2, 819/4, 643/2

*Делови катастарских парцела:*

810/12, 819/6

КО Ракова

*Целе катастарске парцеле:*

1564/3, 1564/5, 1583, 1421/2, 1530/4, 1421/2, 1530/4

*Делови катастарских парцела:*

1564/2, 1564/4, 1612, 1564/1, 1562/1, 1577, 1578, 1611/3, 1529/1, 1416/5, 1418/2, 1419/9, 1394/2, 1529/1,

КО Прељина

*Целе катастарске парцеле:*

2289/2, 2289/4, 1776/2, 2291/2

*Делови катастарских парцела:*

66/3, 2289/6, 2290/1, 1778/8

КО Љубић

*Делови катастарских парцела:*

2788/2, 2789/2

**Саобраћајне површине**

- Државни пут IA реда

КО Соколићи

*Делови катастарских парцела:*

810/6, 819/6

КО Ракова

*Целе катастарске парцеле:*

1504/3, 1506/3, 1506/4, 1513/4, 1513/3, 1514/2, 1515/2, 1518/2, 1519/2, 1521/4, 1523/2, 1523/3, 1593/5, 1530/1, 1498/5, 1498/3, 1493/5, 1492/1, 1490/2, 1502/2, 1505/3, 1503/2, 1504/4, 1411/2, 1411/5, 1411/6, 1557/2, 1565, 1566, 1404/2, 1417, 1414, 1548, 1419/7, 1559/1, 1559/2, 1559/3, 1563, 1415/3, 1546/1, 1553/2, 1568/2, 1568/4, 1572/2, 1572/3, 1550/1, 1553/3, 1569/2, 1572/6, 1560/2, 1560/3, 1562/2, 1574/2, 1579, 1582, 1418/1, 1418/3, 1418/5, 1419/5, 1556/2, 1557/3, 1557/4, 1558, 1576, 1581, 1580/2, 1415/1, 1415/2, 1415/4, 1547, 1549, 1554, 1568/3, 1561, 1412, 1413, 1555/1, 1555/2, 1556/1, 1557/1, 1560/1, 1568/1, 1568/5, 1572/5, 1567, 1403/1, 1400/2, 1406/2, 1573/4, 1573/5, 1573/6, 1574/3, 1575/2;

*Делови катастарских парцела:*

1505/2, 1534/1, 1533/1,1419/9, 1577, 1611/3, 1564/1, 1564/2, 1564/4, 1578, 1418/2, 1529/1, 1416/5, 1394/2, 1562/1, 1612

КО Прељина

*Целе катастарске парцеле:*

1511/13, 1510/2, 1516/11, 1516/10, 2278/3, 2271/4, 1511/20, 1802/17, 1802/16, 1802/15, 1521/5, 1513/2, 1519/2, 1520/5, 1520/3, 1521/9, 1521/7, 1521/6, 1511/15, 1511/14, 1516/8, 1516/3, 1515/1, 1514/2, 1518/3

*Делови катастарских парцела:*

66/3, 2289/6, 2290/1, 1777/8, 1778/5, 2271/5

КО Љубић

*Делови катастарских парцела:*

2788/2, 2789/1

- Површине уз државни пут IA реда

КО Соколићи

*Целе катастарске парцеле:*

*536/5, 537/3, 674/3, 616/2*

КО Ракова

*Целе катастарске парцеле:*

*1534/6, 1524/4, 1593/9, 1518/3, 1593/10, 1524/6, 1419/8, 1419/6*

КО Прељина

*Целе катастарске парцеле:*

1515/4, 1516/12, 1511/21, 2279/4, 1511/19, 1511/18, 1511/17, 1516/9, 1514/3

- Остале саобраћајне површине

КО Соколићи

*Целе катастарске парцеле:*

810/11

*Делови катастарских парцела:*

810/9

КО Ракова

*Целе катастарске парцеле:*

1517/3, 1593/7, 1524/5, 1524/2, 1526/3, 1524/4, 1593/3, 1522/4

*Делови катастарских парцела:*

1534/1, 1533/1

КО Прељина

*Целе катастарске парцеле:*

2279/2, 2278/2, 2276/2, 1236/8, 1236/9, 1236/10, 1497/7, 1497/8, 1497/9, 1498/2, 2251/4

*Делови катастарских парцела:*

2279/1

**2.1.4. Општи урбанистички услови за уређење површина јавне намене – саобраћајне и зелене површине**

**2.1.4.1. Саобраћајне површине**

Визија и принципи развоја су:

Циљ израде Плана детаљне регулације је разрада локације у регулационо нивелационом смислу, као и анализа капацитета, могућности и ограничења и дефинисања правила уређења и правила грађења за реализацију планираних садржаја, као и могућност прикључења свих тих садржаја на Аутопут.

Овим планом у потпуности се потврђују изведени садржаји друмског саобраћаја и ствара могућност за изградњу садржаја за потребе корисника ауто пута, а на за то већ дефинисаним локацијама у оквуру пројектне документације.

**Саобраћајна мрежа**

Решење основне мреже саобраћајница преузето је из главног пројекта АУТОПУТА Е – 763 БЕОГРАД - ЈУЖНИ ЈАДРАН, сектор 2: ЉИГ - ПОЖЕГА, деоница 3: Таково - Прељина (km 100+412.01 - km 117+477.02)

***Посебни циљеви развоја друмског саобраћаја***

- Потпуна Реализација ДРЖАВНОГ ПУТА ИА РЕДА бр. 2 и дефинисање нове регулације, којом би се омогућило и несметано коришћење контактног земљишта

- Дефинисање услова реализације регулације јавних саобраћајних површина

- Дефинисање услова реализације саобраћајних површина у оквиру остале намене (одмориште и услужни центар)

**Друмски саобраћај**

Основну или примарну саобраћајну мрежу чине саобраћајнице намењене проточном саобраћају којима се обавља основни транспортни рад свих видова моторног површинског саобраћаја и то:

Државни путеви I реда :

- Државни пут ИА реда број 2 – (аутопут Београд-Обреновац-Лајковац-Љиг-Горњи Милановац-Прељина-Чачак-Пожега - Е763)
- Државни пут ИБ реда број 22 (Београд - Љиг – Прељина)

Општински путеви:

- Општински пут 123-4 Вранићи- Прељина-Горња Трепча
- Општински пут 123-20 Ракова-Соколићи-Прислоница-Луњевица у непосредној близини
- Остале (секундарне) саобраћајнице – некатегорисани путеви:

- Некатегорисани – локални пут преко кп. бр. 810/2 и 810/4 осталих све КО Соколићи
- Некатегорисани – локални пут преко кп. бр. 125/1 и осталих све КО Соколићи
- Некатегорисани – локални пут преко кп. бр. 679/2, 679/1 и осталих све КО Соколићи
- Некатегорисани – локални пут преко кп. бр. 658/2, 658/1 и осталих све КО Соколићи

Саобраћајним решењем које је потврдило изведени објекат аутопута, према главном пројекту АУТОПУТА Е – 763 БЕОГРАД - ЈУЖНИ ЈАДРАН, сектор 2: ЉИГ - ПОЖЕГА, деоница 3: Таково - Прељина (km 100+412.01 - km 117+477.02), остварују се следећи ефекти:

- Побољшање услова саобраћаја за транзитне токове

- Побољшање услова саобраћаја у насељеним деловима контактног простора

- Стварање услова за легалну градњу садржаја поред трасе аутопута под прописаним условима.

***Државну пут I А реда бр.2 - Аутопут:***

Овим Планом врши се планирање простора у обухвату а према изведеном стању трасе аутопута на деоници Таково - Прељина датом у ПП града Чачка и Главном пројекту АУТОПУТА Е – 763 БЕОГРАД - ЈУЖНИ ЈАДРАН, сектор 2: ЉИГ - ПОЖЕГА, деоница 3: Таково - Прељина (km 100+412.01 - km 117+477.02) ради формирања грађевинских парцела трасе аутопута на деоници Таково – Прељина као и грађевинских парцела пратећих садржаја уз аутопут датих у главном пројекту за које су и саобраћајни прикључци изграђени према пројектној документацији.

У границама ПДР-е (од км 115+885.50 до км 119+787.527 стационажа према Референтном систему државних путева) изграђена је траса Аутопута у дужини од 3.9км – деонице 2073/2074 петља Таково-Прељина (крај изграђеног аутопута), деоница 2075 Прељина (крај изграђеног АП)- Прељина (Наплатна рампа) и деоница 2076/2077 Прељина (крај изграђеног АП)-Петља Прељина.

Од насеља Брђани (територија општине Горњи Милановац), улази у подручје града Чачка и доњи део долине реке Дичине, која је овде доста широка. Рачунска брзина ове деонице је Vr=120 km/h. Попречни профил аутопута садржи по две саобраћајне траке и једну зауставну траку у оба смера, банкине, као и разделно острво између коловозних трака. Укупна ширина попречног профила аутопута износи 28.4м (2x10.7/коловоз + 4.0/разделно зеленило +2x1.5/банкине).

У тријанглу између река Дичине и Чемернице и општинског пута бр. 123-4 је на км 118+938 петља "Прељина". У зони петље "Прељина", од пратећих саржаја позиционо је дефинисана наплатна рампа. Наплатна рампа, проширени део пута са приземним објектима је изграђена на насипу висине око 3 м.

Веза аутопута Е-763 са постојећом путном мрежом у Прељини - државним путем IБ реда бр. 22 изведена је у виду кружне раскрснице на км 124+748 према путној стационажи државног пута IБ реда бр. 22.

На путној стационажи км **116+931.79** АУТОПУТА Е – 763 БЕОГРАД - ЈУЖНИ ЈАДРАН, сектор 2: ЉИГ - ПОЖЕГА, деоница 3: Таково – Прељина, према путној стационажи по Референтном систему државних путева планирани су:

- Одмориште типа О-2 (према ПППППН на км 112+700)
- Услужни центар (према ПППППН на км 113+200)

који су третирани и главним пројектом АУТОПУТА Е – 763 БЕОГРАД - ЈУЖНИ ЈАДРАН, сектор 2: ЉИГ - ПОЖЕГА, деоница 3: Таково - Прељина (km 100+412.01 - km 117+477.02) са посебним саобраћајним тракама за успорење и убрзање при изливу и уливу са аутопута на ове садржаје.

Путне стационаже саобраћајних трака за успорење - убрзање при изливу - уливу на Аутопут су следеће:

**За Услужни центар :**

- Почетак саобраћајне траке за успорење км 116+397.94 (114+087.44*)
- Крај саобраћајне траке за успорење км 116+673.70 (114+363.18*)
- Почетак саобраћајне траке за убрзање км 117+194.03 (114+883.53*)
- Крај саобраћајне траке за убрзање км 117+53534 (115+224.84*)

**За Одмориште О-2 :**

- Почетак саобраћајне траке за успорење км 117+471.92 (115+161.42*)
- Крај саобраћајне траке за успорење км 117+194.45 (114+883.95*)
- Почетак саобраћајне траке за убрзање км 116+674.10 (114+363.60*)
- Крај саобраћајне траке за убрзање км 116+332.18 (114+021.68*)

* стационажа из Главног пројекта АУТОПУТА Е – 763 БЕОГРАД - ЈУЖНИ ЈАДРАН, сектор 2: ЉИГ - ПОЖЕГА, деоница 3: Таково - Прељина (km 100+412.01 - km 117+477.02)

Попречни профил аутопута у зони планираних саобраћајних трака за успорење и убрзање садржи по две саобраћајне траке и једну уливно-изливну траку у оба смера, банкине, као и разделно острво између коловозних трака. Укупна ширина попречног профила аутопута износи 30.7м (2x11.8/коловоз + 4.0/разделно зеленило +2x1.5/банкине).

**Државни пут IБ реда бр. 22 - Ибарска магистрала (бивши М22)** је према Уредби о категоризацији државних путева („Сл. гл. РС“, број 105/2013, 119/2013 и 93/2015)

: Београд - Љиг - Прељина својом кратком деоницом пролази кроз захват плана.

Државни пут IБ реда бр. 22 обухвата деоницу број 02220 од почетног чвора 2219-Горњи Милановац до чвора 2220 Прељина. У оквиру граница овог ПГР је од стационаже км 124+644 до км 124+881, а у складу са Референтним системом Републичке дирекције за путеве, чији је правни следбеник ЈП »Путеви Србије«

Овај путни правац задржава постојећу трасу, и поред аутопута остаје најважнија саобраћајница која обухват предметног плана повезује са ширим окружењем. Планирани попречни профил ове саобраћајнице чине коловоз ширине 7.5 м и обострани тротоари (банкине) ширине 2м.

**Остала саобраћајна мрежа**

Приступачност изграђеној деоници аутопута свим корисницима омогућена је изведеним денивелисаним укрштањима и петљом на којима се обавља размена возила са мрежом путева ниже категорије. Обезбеђењем паралелних путних праваца и изградњом денивелисаних укрштања (подвожњаци и надвожњаци) омогућена је комуникација различитих страна инфраструктурног коридора без утицаја на услове одвијања саобраћаја на аутопуту Е763.

У обухвату граница Плана налазе се краће деонице општинских путева и то:

**Општински пут бр. 123-4** Вранићи-Прељина-Горња Трепча је потврђен по постојећој траси и пресеца аутопут денивелисано (подвожњак) са профилом који се састоји од коловоза ширине 6м и обостраних банкина са путним каналима ширине по 2м.

**Општински пут 123-20** Ракова-Соколићи-Прислоница-Луњевица је са западне стране, ван граница плана и пружа се паралелно са аутопутем.

Некатегорисани пут који тангира будући услужни центар дат је као алтернативни правац са попречним профилом који се састоји од коловоза ширине 3м, обостраних банкина ширине по 0.8м и одводног канала са десне стране.

У оквиру услужног центра, са једне стране и одморишта О-2, са друге стране, планиране су сервисне саобраћајнице преко којих се опслужују сви будући садржаји на њима – веза са бензинским станицама, паркинг површинама за путничке аутомобиле, тешка теретна возила, аутобусе.

Основне – сервисне саобраћајнице одвојене су од коловоза аутопута разделним зеленим острвом.

У оквиру појединачних садржаја на овим комплексима подразумева се формирање интерних саобраћајно - манипулативних и пешачких површина.

Денивелисане раскрснице на деоници аутопута кроз простор обухваћен ПГР-ом су:

- Денивелисана раскрсница – петља „Прељина“ са рампом, која се везује на Државни пут IБ реда бр. 22 - Ибарска магистрала (бивши М22) – надвожњак на стационажи аутопута км 118+938
- Денивелисани укрштај са постојећим Општинским путем 123-4 – подвожњак на стационажи аутопута км 119+201.06

Мостови на деоници аутопута кроз простор обухваћен ПГР-ом су:

- Преко потока Слатине на стационажи км (119+663.19)

- Преко реке Дичине (на вези са државним путем ДП IБ бр. 22)

***Општи услови***

За све планиране саобраћајнице и саобраћајне објекте у оквиру будућег одморишта и услужног центра обавезна је израда главних пројеката. Код пројектовања саобраћајних површина и саобраћајница, решење пешачког и стационарног саобраћаја и контрола приступа, мора се предвидети у складу са Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута ("Сл. гласник РС", бр.50/11) и осталим важећим прописима.

Планирана је изградња интерне мреже саобраћајница и саобраћајних прикључака на аутопут тако да се не угрожава тренутни ниво услуге на њему, и заснована је на следећим правилима:

- коловози интерних саобраћајница треба да имају најмање две саобраћајне траке

- поставити одговарајућу саобраћајну сигнализа–цију; и

- омогућити адекватне пешачке комуникације уз примену прописа на основу “Правилника о техничким стандардима приступачности” (”Сл. гласник РС“, бр. 22/2015).

**Заштитни појасеви у инфраструктурним коридорима**

**Друмски саобраћај**

Заштитни појас, са сваке стране јавног пута, има следеће ширине:

1) државни пут I А реда – аутопут ..... 40 метара

**Нивои укрштања**

**I АУТОПУТ СА ДРЖАВНИМ ПУТЕВИМА 1.Б РЕДА** – денивелисан, а веза се остварује преко петље «ПРЕЉИНА» и чвора «ПРЕЉИНА»

**II АУТОПУТ СА ОСТАЛИМ САОБРАЋАЈ–НИЦАМА** – денивелисан, без могућности директне везе

**III ОСТАЛЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ** - површински, без светлосне контроле;

**Паркирање**

Паркирање у обухвату Плана решава се у функцији планираних намена површина. Издвојене јавне паркинг површине нису предвиђене.

**Услови за приступ на јавну саобраћајну мрежу**

Грађевинске парцеле формиране у оквиру комплекса одморишта са једне стране и услужног центра са друге стране морају имати приступ на аутопут преко сервисне саобраћајнице - односно трајно обезбеђен приступ на јавну саобраћајницу.

Приступ парцели је потребно обезбедити на два могућа начина:

1. директним улазом-излазом на аутопут (преко сервисне саобраћајнице);

2. путем уговора о службености пролаза (такође преко сервисне саобраћајнице)

Уговори о службености пролаза могу се по потреби примењивати и односити на више парцела.

**Саобраћајни објекти- Станице за снабдевање течним горивом**

Имајући у виду растуће потребе корисника, проширење путне мреже, очекивани раст степена моторизације и потребу за бољом дистрибуцијом објеката ове намене, са обе стране аутопута у оквиру одморишта и услужног центра планирана је изградња станица за снабдевање горивом са шест до осам точећих места, свим основним и пратећим садржајима и то:

- резервоари за светла горива -
- резервоар за тнг
- резервоар за АД Блуе
- надстрешница са точећим местима
- продајна зграда са рестораном и терасом
- транспарентна надстрешница
- дечије игралиште
- дизел агрегат
- трафостаница
- бунари са пратећом опремом
- уређај за пречишћавање отпадних вода
- простор за одлагање смећа
- паркинг за путничка возила
- паркинг за теретна возила и аутобусе
- рекламни симболи (тотем, билборд, знак, јарболи...)
- манипулативне површине

**2.1.4.2 Зелене површине**

Заштита пејзажа обухвата читав низ планских мера којима се делује у правцу очувања, унапређења и спречавања девастације природних одлика пејзажа. У том смислу, као приоритетна и основна мера истиче се утврђивање зона са одговарајућим начином уређења где се штите њихове основне природне вредности, а тиме и пејзаж. Код планирања управљања подручјем утврђен је одговарајући еколошки модел, којим је спречена знатнија измена пејзажних вредности, тј. тежило се ка задржавању аутентичних облика пејзажа, а будући развој базиран је на принципу „одрживог развоја“.

У оквиру јавних зелених површина издвајају се зеленило у форланду реке, зеленило у функцији саобраћаја и заштитино зеленило.

**Зеленило у форланду реке**

Ову категорију зеленила чини зеленило непосредно уз регулисано корито реке Дичине и потока Слатине. Основна улога ове вегетације је водозаштитна. Зеленило уз реку утиче на то да земљиште интензивније упија падавине, да спорије отиче до водотока, чиме се отклањају јаке пролетње поплаве, а стварају водотоци богати водом. Захваљујући способности учвршћивања земљишта, најпотпуније испољавају земљозаштитну, облоутврдну и водозаштитну функцију, чиме се спречава широко развијени процес ерозије земљишта. Поред тога, зеленило уз реку, као елемент система градског зеленила има вишеструку улогу, и рекреативну, изолирајућу, рашчлањавајућу и маскирну. Приликом уређења ове категорије зеленила користити аутохтоне врсте које су прилагођене датим условима регулације корита и близине воде.

**Зеленило у функцији саобраћаја**

Ова категорија зеленила заступљена је уз приступне саобраћајнице. Поред естетске функције, зеленило уз саобраћајнице утиче на побољшање комфора током вожње, санитарно-хигијенских и микроклиматских услова. На неки начин ово зеленило представља заштитну баријеру између намена које треба одвојити од саобраћаја због потенцијално негативних утицаја који се могу јавити између њих. У систрему зеленила града линеарно зеленило уз саобраћајнице игра веома значајну улогу у побољшању санитарно-хигијенских и микроклиматских услова.

Озелењавање ових површина може се вршити: садњом садница из категорије ниског

дрвећа или садњом шибља, партерним зеленилом, затравњивањем, перенама и нижим врстама чија висина не прелази висину од 50цм, које не ометају саобраћајне визуре.

Зеленило дуж саобраћајница формирати тако да не омета прегледност и не угрожава безбедност саобраћаја. Власник земљишта, које се налази у зони потребне прегледности , дужан је да на захтев управљача јавног пута, уклони засаде, дрвеће и ограде и тако обезбеди прегледност.

Приликом озелењавања поштовати минимална прописана одстојања од места садње високог дрвећа од ивица ровова подземних инсталација, ивица коловоза и најближих делова надземних објеката. При пројектовању зелених површина дуж саобраћајница, посебну пажњу посветити функцији оптичког вођења.

**Заштитно зеленило**

Заштитно зеленило заступљено је на свим слободним површинама које су у функцији аутопута. Облик и карактер природног и културног предела кроз које пут пролази, технички захтеви и одређена брзина кретања саобраћаја у највећој мери одређују облике и карактер пејзажног уређења. Организација зеленила треба да испуни функције које се могу разврстати у 5 група задатака:

Саобраћајно-технички (безбедносни) задаци:

- побољшање безбедности кретања и побољшање услова експлоатације путева,
- обележавање трасе пута, упозорење о примицању раскрснице, кривина, успона и падова (оптичко вођење),
- заштита од ветра,
- заштита од заслепљивања светлошћу фарова аутомобила који иду у сусрет,
- одвајање коловозног дела пута од околних пољопривредних површина,
- изградња „амортизационих појасева“ од шибља, који задржавају аутомобиле од склизнућа са коловозног дела пута,
- заштита од сунца,
- заштита од ударних таласа у претицању,
- оријентација у магли, у ноћи.

**Грађевинско-технички задаци:**

- обезбеђење и учвршћивање шкарпи,
- заштита против водене и еолске ерозије,
- заштита против снежних наноса.

**Мелиоративни задаци:**

- обнављање вегетације уништене или повређене у процесу изградње пута,
- мелиорациона функција дрвећа на влажним теренима, где је угрожена стабилност трупа пута и шкарпе,
- учвршћивање косина, добијених при изградњи канала и насипа,
- фиксирање покретних пескова, одрона, камених осулина, јаруга,
- задржавање снега на местима угроженим лавинама,
- смањивање вишка атмосферских вода путем кореновог система мезофилних биљних врста,
- побољшање микролокацијских услова у зони пута пољозаштитним и другим засадима,
- смањење нивоа буке, која се распростире са путева на околне територије.

**Пејзажно-естетски задаци:**

- уклапање техничког дела пута у предео (појачавање органске везе пута и околних природних предела),
- истицање природних и других компоненти предела у зони пута – рељефа околине, биљних група, водених површина, појединих зграда, архитектонских комплекса, историјских споменика и др,
- обогаћивање путног предела и појединих његових пејзажа, као и обогаћивање зимског пејзажа,
- уношење разноликости у пејзажно обликовање пута на појединим његовим деоницама водећи рачуна о фенолошким фазама вегетације,
- обликовање заустављних пунктова, места за одмор и видиковаца, који се лоцирају дуж пута,
- побољшање изгледа напуштених траса, мајдана камена, песка и др,
- маскирање неугледних објеката, непривлачних визура и сл.

**Биолошко-еколошки задаци:**

- потенцијална заштита постојећег стања предела уз његово побољшање у циљу постизања биолошке равнотеже предела.

Заштитно зеленило представља појас зеленила форимаран садњом високог, густог зеленила свуда око простора који треба заштитити или на неки начин одвојити од садржаја у непосредној близини. Организовати га комбиновањем лишћарских и четинарских, дрвенастих и жбунастих врста различите висине. Појас формирати од врста отпорних на аерозагађење које својим јестивим плодовима не привлаче животиње, са израженом функцијом заштите од ветра и средњег и високог ефекта редукције буке. Основна функција овог појаса јесте да ублажи негативне утицаје саобраћаја (бука, прашина, аерозагађење) у односу на околне

намене, а уједно и формирање угодне и интересантне амбијенталне целине која спречава монотонију путовања. Приликом озелењавања простора, предност дати аутохтоним врстама отпорним на аерозагађење, које имају густу и добро развијену крошњу, а као декоративне врсте могу се користити и врсте егзота које се могу прилагодити локалним условима, а да при том нису инвазивне и алергене. Инвазивне врсте које треба избегавати у Србији су: *Acer negundo* (јасенолисни јавор), *Amorpha fruticosa* (багремац), *Robinia pesudoacacia* (багрем), *Ailanthus altissima* (кисело дрво), *Fraxinus americana* (амерички јасен), *Fraxinus pennsylvanica* (пенсилванијски јасен), *Celtis occidentalis* (амерички копривић), *Ulmus pumila* (ситнолисни или сибирски брест), *Prunus padus* (сремза), *Prunus serotina* (касна сремза).

Ширина заштитног појаса је у директној зависности од расположиве слободне површине, а бильни садржај треба да задовољи еколошке и естетске критеријуме, уз услов да се избегне претерано шаренило (најмање 50% врста аутохтоно). Ови појасеви играју веома значајну улогу у побољшању санитарно-хигијенских и микроклиматских услова.

### 2.1.5. Општа правила уређења мреже јавне комуналне инфраструктуре

#### 2.1.5.1. Хидротехничка инфраструктура

***Водоводна мрежа***

Постојећи магистрални цевовод питке воде за кориснике Горњег Милановца ČE Ø650 регионалног водосистема „Рзав“ а који се укршта са аутопутем у зони везе са ДП IБ бр. 22 у Прељини се задржава.

У оквиру простора који је предмет разраде плана водом је потребно снабдети једино локације које у планиране за изградњу Одмориштa и Услужног центра.

Планирано је да се снабдевање ових локација врши из бунара. Положај бунара биће одређен кроз техничку документацију а у складу са целокупним партерним уређењем и организацијом планираних садржаја. За сваки од комплекса који се формира у оквиру Одмориштa или Услужног центра планиран је по један бунар.

Потребно је испитати издашност бунара. Од бунара водити водоводну мрежу која се састоји из санитарне и хидрантске мреже. Пречник водоводне мреже за хидрантску воду треба да буде 110мм. Воду из бунара потребно је хлорисати. За потребе изградње бунара потребно је прибавити услове ЈВП „Србијаводе“.

***Фекална канализација***

У оквиру простора који је предмет разраде плана одвођење отпадних вода потребно је обезбедити једино у оквиру локација које су планиране за изградњу Одмориштa и Услужног центра.

Одвођење отпадних вода са сваког посебно дефинисаног комплекса планирано је преко фекалне канализације која ће се прихватити водонепропусним септичким јамама.

Капацитет сваке септичке јаме као и њена локација биће одређени кроз техничку документацију а у складу са целокупним партерним уређењем и организацијом планираних садржаја у оквиру комплекса.

***Атмосферска канализација***

Одвођење атмосферских вода са изграђеног дела ауто-пута овим планом се подржава а одвођење атмосферских вода са површина опредељених за Одмориште и Услужни центар планирано је преко атмосферске канализације у оквиру комплекса а која се испушта у отворене канале планиране по ободу локације а у склопу целокупног одвођења атмосферских вода са ауто пута са пратећим садржајима.

Атмосферске воде са површине саобраћајнице код точећих острва и са претакалишта одвести на сепартор масти и уља. На сепаратору се врши пречишћавање атмосферске воде. Тако пречишћене атмосферске воде се одводе према каналу за прихват атмосферских вода.

Пречник атмосферске канализације у оквиру комплекса биће одређен кроз техничку документацију хидрауличким прорачуном. Рачунати са кишом интезитета падавина од 175л/с/ха и повратног периода од две године.

***Регулација водотока***

У захвату плана паралелно са изградњом ауто-пута изведена је и регулација водотока реке Дичине и потока Слатине а у складу са пројектом ауто-пута која се овим планом у потпуности подржава.

#### 2.1.5.2. Електроенергетска инфраструктура

Како је приказано у делу плана који се односи на постојеће стање електроенергетске инфраструктуре закључује се да се преко простора који је предмет овог плана простире надземни 10 kV далековод који у делу граница овог плана је од стуба до стуба далековода урађен подземним каблом Потрошачи електричне енергије који гравитирају овом подручју плана се напајају из дистрибутивних трафо станица а основна напојна

тачка за цео простор је трафо станица 35/10kV/kV Чачак 4.(планирана 110/10kV/kV).

1. ***План***

Овим планом је предвиђена изградња станице за снабдевање горива у оквиру услужног центра са једне стране ауто пута и станица за снабдевање горива у оквиру одмаралишта са друге стране ауто пута. Објекти се предвиђају да као грејање користе електричну енергију. За потребе напајања електричном енергијом истих, а на основу горе поменутих параметара планирано је следеће:

У оквиру плана предвиђена је изградња трафо станице на свакој страни ауто пута. Трафо станица је предвиђена да се напоји 10kV-ним каблом положеним од најближег стуба далековода. Свака трафо станица би се прикључила са постојећег стуба који се налази са исте стране ауто пута или пресецањем постојећег подземног 10kV кабла и спајања са новим кабловима одговарајућим спојницама. Снаге трансформатора могу бити до 400kVA.

КАБЛОВСКИ ВОД 10kV

Постојећи далековод се задржава а у границама плана целокупна 10kV мрежа је подземна. Заштитни коридор за далеководе напонског нивоа 10kV износи 10м и у овој зони није дозвољена градња објеката све док се исти не демонтира и искључи са мреже..

ТРАНСФОРМАТОРСКА СТАНИЦА 10/0.4kV/kV

На основу потребне снаге у електричној енергији предвиђа се изградња две трафо станица напонског нивоа 10/0.4 kV/kV. Ове трафо станице биће постављене на локацијама за које се предходно обезбеде решени имовинско правни односи, а углавном се локација одређује пројектном документацијом. Прикључење нових трафо станица биће изведено подземно кабловима 10 kV.

Тип будућих трансформатора ће одредити надлежна електродистрибутивна организација, а предлог у овом плану су трафо станице са уљним трансформаторима. Стварни тип трансформатора одредиће надлежна електродистрибутивна организација у чијем саставу је одржавање истих.

Положај трафо станица је изабран како према потрошачима тако и према могућем месту на основу урбанистичких решења. При избору локације водило се рачуна да:

- трафо станица буде што ближе оптерећењу
- прикључни водови високог и ниског напона буду што краћи, а њихов расплет што једноставнији
- да до трафостаница постоји лак прилаз ради монтаже грађевинског дела, енергетских трансформатора и остале опреме

Од ових трафо станица полагаће се каблови како 10kV тако и 1kV, формирањем одговарајућих прстенова на територији унутар овог плана.

Планиране трансформаторске станице 10/0.4kV/kV изградити као слободностојеће (МБТС). Тачан положај трафо станице биће одређен пројектном документацијом и условима надлежног електродистрибутивног предузећа, а где је потребно спољни изглед трафо станице усагласити са амбијентом околног простора.

Новопланиране трафо станице ТС 10/0.4kV/kV се постављају у наменски пројектованом простору односно у посебним монтажно-бетонским кућицама у равни терена. Распоред опреме и положај енергетског трансформатора морају бити такви да обезбеде што рационалније коришћење простора, једноставно руковање, уградњу и замену појединих елемената и блокова и омогуће ефикасну заштиту од директног додира делова под напоном. Код извођења, извођач је дужан ускладити своје радове са осталим грађевинским радовима на објекту, како не би долазило до отежавања већ изведених радова и поскупљења градње.

Основне карактеристике планираних трансформаторских станица 10/0.4kV/kV су:

- називни виши напон 10000V
- називни нижи напон 400/231V
- капацитет ТС до 1000кVA
- снага трансформатора 1x630кVA(1000кVA)
- тип трансформатора-уљни
- учестаност 50Hz
- снага кратког споја сабирнице 10kV 500MVA

Трафо станица мора имати одвојена одељења и то до два за смештај трансформатора и трећа просторија за смештај развода (разводних ормана) вишег и нижег напона. За свако одељење је потребан несметан приступ што је остварено у типским монтажно бетонским трафо станицама-објектима.

Разводни блок вишег напона планираних трафо станица садржи најмање 3 ћелије и то две(доводно-одводне) кабловске ћелије, и једну трансформаторску ћелију. Развод нижег напона сваке трафо станице садржи два поља и то прикључно поље и разводно-одводно са 8 извода и

пољем јавне расвете. За трансформаторске станице које се граде у објекту и непосредно уз стамбене објекте треба предвидети сигурну звучну и топлотну изолацију. Просторије за смештај трансформатора између ослонца темеља трансформатора и трансформатора поставити еластичну подлогу. Звук који производи трансформатор потребно је ограничити на 55dB дању и 40dB ноћу, рачунајући на границу објекта.

Пројектом уређења терена предвидети камионски приступни пут до трафо станице који мора да има минималну ширину 3м до најближе саобраћајнице. Локација планираних трафо станица дата је у графичком прилогу са тежњом да свака трафо станица буде уз саобраћајницу.

Инвеститори су дужни да обезбеде пројектну документацију за грађење планираних трафо станица, као да обезбеде техничку контролу (ревизију) тих пројеката. Инвеститори су дужни да обезбеде техничку документацију за издавање грађевинске дозволе, као и стручни надзор над извођењем радова. Након завршетка радова, инвеститор је дужан захтевати вршење техничког прегледа и након њега поднети захтев за издавање употребне дозволе.

Трафостанице 10/0.4kV типске до 1x630kVA, могу се градити на грађевинским парцелама, уз решавање имовинско-правних односа и обавезно усклађивање траса енергетских водова са постојећим, или планом предвиђеним трасама, и користити за напајање електричном енергијом објеката, како на тој, тако и на другим грађевинским парцелама.

Трафо станице су повезане са постојећим 10kV-ним далеководом или каблом, а ради обезбеђења сигурног напајања међусобно су повезане у прстен тако да се све трафо станице напајају двострано односно све су два пута пролазне са високонапонске стране. Трафо станице су повезане 10kV-ним каблом типа и пресека 4xXHE49-A 1x150мм$^2$, односно комплетну планирану 10kV-ну мрежу извести кабловима чији тип и пресек одреди стручна служба Електроснабдевања Београд

КАБЛОВСКИ ВОД 10kV

Планирану трафо станицу 10/0.4kV/kV прикључити на електроенергетску мрежу 10kV-ним кабловским водом. При планирању полагања кабла све постојеће каблове као и постојеће далеководе који су угрожени планираном изградњом-изградњом нових саобраћајница или објеката изместити на безбедно место. Сви новопланирани 10kV-ни водови су подземни следећих карактеристика:

- номинални напон, 10kV
- тип кабла 4xXHE49-A 1x150мм$^2$ номинална струја 225A

Трасе планираних 10 kV-них каблова приказане су у графичком делу.

Каблове полагати слободно у кабловском рову, димензија 0.4x0.8м, а на местима пролаза каблова испод саобраћајница, као и на свим оним местима где се може очекивати повећано механичко оптерећење кабла (кабал треба изоловати од средине кроз коју пролази), кроз кабловску канализацију, смештену у рову дубине 1м.

Након полагања а пре затрпавања кабла, инвеститор је дужан да обезбеди катастарско снимање тачног положаја кабла, у складу са законским одредбама. На том снимљеном графичком прилогу трасе кабла треба означити тип и пресек кабла, тачну дужину трасе и самог кабла, место његовог укрштања, приближавање или паралелно вођење са другим подземним инсталацијама, место положене кабловске канализације са бројем коришћених и резервних цеви.

Дуж трасе каблова уградити стандардне ознаке које означавају кабл у рову, промену правца трасе, место кабловске спојнице, почетак и крај кабловске канализације, укрштање, приближавање или паралелно вођење кабла са другим кабловима и осталим подземним инсталацијама и сл. На местима где је, ради полагања каблова, извршено исецање регулисаних површина, исте довести у првобитно стање.

КАБЛОВСКА МРЕЖА 0.4кV и НН мрежа

Прикључење објеката који су планирани извести подземно полагањем каблова у земљу до кабловских прикључних ормана постављених на фасаду објекта.

Каблове полагати слободно у кабловском рову, димензија 0.4x0.8м, а на местима пролаза каблова испод саобраћајница, као и на свим оним местима где се може очекивати повећано механичко оптерећење, кабал (кабал треба изоловати од средине кроз коју пролази), кроз кабловску канализацију, смештену у рову дубине 1м.

Након полагања а пре затрпавања кабла, инвеститор је дужан да обезбеди катастарско снимање тачног положаја кабла, у складу са законским одредбама, На том снимљеном графичком прилогу трасе кабла треба означити тип и пресек кабла, тачну дужину трасе и самог кабла, место његовог укрштања, приближавање или паралелно вођење са другим подземним

инсталацијама, место пололожене кабловске канализације са бројем коришћених и резервних цеви.

Дуж трасе каблова уградити стандардне ознаке које означавају кабл у рову, промену правца трасе, место кабловске спојнице, почетак и крај кабловске канализације, укрштање, приближавање или паралелно вођење кабла са другим кабловима и осталим подземним инсталацијама. и сл.

При извођењу радова предузети све потребне мере заштите радника, грађана и возила, а заштитним мерама омогућити одвајање пешачког и моторног саобраћаја. На местима где је, ради полагања каблова, извршено исецање регулисаних површина, исте довести у првобитно стање.

Инвеститори су дужни да обезбеде пројектну документацију за извођење кабловских 1кV-них водова, као и да обезбеде техничку контролу тих пројеката. Инвеститори су дужни да обезбеде потребну документацију за издавање грађевинске дозволе, као и стручни надзор над извођењем радова. Након завршетка радова, инвеститор је дужан захтевати вршење техничког прегледа и након њега поднети захтев за издавање употребне дозволе.

У тротоару или меком терену предвиђено је полагање 1KV-них каблова као и нових 10kV-них каблова. Каблови се полажу на прописним дубинама у просеку на 0.8м и при полагању се мора водити рачуна о међусобном растојању са другим инсталацијама или паралелном вођењу истих. При преласку каблова испод саобраћајница предвиђено је полагање најмање две ПВЦ цеви пречника 110мм.

Полагање свих каблова извести према важећим техничким условима за ову врсту делатности. На местима где се енергетски каблови воде паралелно или укрштају са другим врстама инсталација водити рачуна о минималном растојању које мора бити следеће за разне врсте инсталација:

- при паралелном вођењу енергетских и телекомуникационих каблова најмањи хоризонтални размак је 0.5м за каблове 1kV,10kV. Укрштање енергетског и телекомуникационог кабла врши се на размаку од 0.5м Енергетски кабал се полаже на већој дубини од телекомуникационог кабла. Уколико се размаци не могу постићи енергетске каблове на тим местима провести кроз цев. При укрштању енергетских каблова са телекомуникационим кабловима потребно је да угао буде што ближи правом углу. Угао укрштања мора бити најмање 45 степени. При укрштању каблова за напоне 250V најмање вертикално растојање мора да износи најмање 0.3м а за веће каблове 0.5м.
- При хоризонталном вођењу енергетског кабла са водоводном или канализационом инфраструктуром (цеви) најмањи размак износи 0.4м. Енергетски кабал се при укрштању полаже изнад водоводне или канализационе цеви на најмањем растојању од 0.3м. Уколико се ови размаци не могу постићи, на тим местима енергетски кабал положити кроз заштитну цев.
- При хоризонталном вођењу каблова и топловода најмање растојање између каблова и спољне ивице топловода мора да износи 0.3м односно 0.7м за каблове напонског нивоа 10kV. Није дозвољено полагање каблова изнад топловода. При укрштању енергетских каблова са каналима топловода минимално вертикално растојање мора да износи 0.6м. Енергетске каблове при укрштању положити изнад топловода. На овим местима топлотну изолацију од изолационог материјала (пенушави бетон) дебљине 0.2м. При паралелном вођењу и укрштању енергетског кабла за јавно осветљење и топловода најмањи размак је 0.1м.

ОСВЕТЉЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Овим планом се делом дефинише јавно осветљење као саставни део урбанистичке целине тако да га треба и изградити у складу са урбанистичким и саобраћајно-техничким захтевима тежећи да инсталација осветљења постане интегрални елемент урбане средине.. при планирању осветљења саобраћајница и осталих површина мора се осигурати минимални осветљај који ће обезбедити кретање уз што већу сигурност и комфор свих учесника у ноћном саобраћају, као и у томе да инсталација осветљења има и своју декоративну функцију. Зато се при решавању уличног осветљења мора водити рачуна о сва четири основна мерила квалитета осветљења:

- ниво сјајности коловоза и прописан ниво осветљености за одвијање нормалног саобраћаја
- подужна и општа равномерност сјајности
- ограничавање заслепљивања (смањење психолошког бљештања)
- визуелно вођење саобраћаја

По важећим препорукама CIE (Publikation CIE 115,1995.год.), све саобраћајнице за моторни и мешовити саобраћај су сврстане у пет светлотехничких класа, М1 до М5 а у зависности од категорије пута и густине и сложености саобраћаја као и од постојећих средстава за контролу саобраћаја (семафора, саобраћајних

знакова) и средстава за одвајање појединих учесника у саобраћају. Следећа табела даје вредност побројаних светлотехничких параметара који још увек обезбеђују добру видљивост и добар видни комфор:

| Светло-техничка класа | Лср Минимално (цд/м) | $У_0$ минимално (Лмин /Лср) | $У_1$ минимално (Лмин/ Лмак) | Т1 минимално (%) | СР минимално ($Е_{ех}$/ $Е_{ин}$) |
|---|---|---|---|---|---|
| М1 | 2.00 | 0.40 | 0.70 | 10 | 0.50 |
| М2 | 1.50 | 0.40 | 0.70 | 10 | 0.50 |
| М3 | 1.00 | 0.40 | 0.50 | 10 | 0.50 |
| М4 | 0.75 | 0.40 | нема захтева | 15 | нема захтева |
| М5 | 0.50 | 0.40 | нема захтева | 15 | нема захтева |

Избор стубова као и типа светиљке за јавно осветљење планираног простора као и њихов тачан положај биће дефинисан главним пројектима јавног осветљења и у складу са правилником града о осветљењу јавних површина.

При изради главних пројеката осветљења саобраћајница исте ће бити светлотехнички класификоване, а на раскрсницама свих саобраћајница постићи светлотехничку класу за један степен већу од самих улица које чине раскрсницу.

Код пешачких стаза и паркинга, унутар подручја плана, обезбедити средњу осветљеност од 20 лукса, уз минималну осветљеност од 7.5 лукса.

Расвета саобраћајница дефинисана је у зависности од категорије саобраћајница на следећи начин:

Главне саобраћајнице су осветљење постављањем металних стубова висине 10-12м са светиљкама чији извор светлости је лед снаге према фотометриском прорачуну.

Осветљење свих интерних саобраћајница као и паркинга, пешачких стаза и шеталишта је планирано са канделлаберским и металним стубовима висине до 5м са светиљком чији је извор ледф снаге према фотометриском прорачуну. Број светиљки биће одређен главним пројектима као и тачан тип. При избору стубова и светиљки потребно је водити рачуна да се деонице ових саобраћајница уз подручје плана не могу посматрати независно од осталог дела тих саобраћајних праваца. За полагање каблова јавне расвете важе исти услови као и за 1кV-не каблове нисконапонске мреже.

**2.1.5.3. Телекомуникациона инфраструктура**

На основу анализе постојећег стања као и на основу потреба за новим капацитетима предвиђају се одређена решења чији је циљ да се обезбеди планирање и градња телекомуникационе инфраструктуре која ће у будућности задовољити више оператера телекомуникационих услуга и сервиса. Градња нове ТК инфраструктуре треба да понуди и омогући квалитетне и савремене телекомуникационе услуге по економски повољним условима а које ће се моћи користитии за потребе органа локалне управе.

При градњи нових инфраструктурних објеката посебну пажњу посветити заштити постојеће телекомуникационе инфраструктуре. Планом се обезбеђују коридори за телекомуникациону кабловску канализацију и за полагање телекомуникационих каблова дуж свих постојећих и будућих саобраћајница.

Градња, реконструкција и замена телекомуникационе инфраструктуре и система мора се изводити по највишим технолошким, економским и еколошким критеријумима.

Телекомуникациони систем је један од најважнијих инфраструктурних система од кога зависи функционисање животних активности у насељима а веома је ваљан за подручје које представља и простор обухваћен овим планом. Планом се предвиђа да ће развој електронске комуникације ићи у правцу дигитализације и интегрисања мреже. Самим тим да се оствари интеграција мреже у универзалну дигиталну мрежу са интегрисаним службама (ИСДН), која применом нових каблова са оптичким влакнима омогућава нове услуге (видеофонија, кабловска телевизија, стереофонски радио канали, и многе друге услуге и сл.)

Као што је назначено у опису постојећег стања телекомуникационе инфраструктуре основна прикључна тачка је истурена телекомуникациона централа односно РСС Прељина која се налази ван локацији овог плана.

У овом плану предвиђено је да се од постојеће мреже која се налази код улазне петље за град Чачак кроз постојећу изграђену кабловску канализацију положе оптички каблови или бакарни каблови одговарајућег капацитета до новопланираних МСАН. Из ових МСАН предвиђено је повезивање новопланираних објеката као и прикључење на телекомуникациону мрежу. Од мини ИПАН предвиђено је полагање каблова оптичких или бакарних до објекта кроз

предходно постављену кабловску канализацију. Кабловска канализација ће бити од најмање две ПВЦ цеви пречника 110мм и цеви ПЕ пречника 40мм. Пре уласка у објекте урдити одговарајућа ТК окна а све према будућем пројекту партерног уређења или главних пројеката за ову врсту инсталација. Кабловска канализација ће бити изграђена са најмање 2-4 ПВЦ цеви пречника 110мм или цевима ПЕ 40мм и одговарајућим ТК окнима. Ради пружања квалитетних широкопојасних услуга (VDSL за брзи интернет и IPTV за квалитетан пренос видео сигнала са протоком од 30Mb/s до 50Mb/s), развој кабловске приступне мреже дугорочно се креће ка даљем скраћивању претплатничке петља за кориснике који су повезани на ТК мрежу бакарним кабловима, тако да претплатничка петља буде дужине највише од 150 до 300 метара. У оквиру тежишта полигона, који обухватају све кориснике ТК услуга са наведеном дужином претплатничке петље, уграђују се мини ИПАН уређаји, до којих треба изградити оптичке каблове за њихово повезивање.

Планирану ТК кабловску канализацију изградити у претходно ископан ров у земљи димензија 0.8м дубине и .4м ширине. и цеви поставити у одговарајућим носачима за ове цеви. Уз телекомуникациону канализацију предвиђена су и ТК окна димензија које ће одредити надлежно телекомуникационо предузеће односно Телеком Србија. или главни пројекти ове инфраструктуре који морају бити израђени пре извођења радова.

Прикључење нових претплатника на ТК инфраструктуру планирано је подземно.

Кроз планирану ТК кабловску канализацију предвиђено је полагање каблова ТК59(39)ДСЛ као и оптичких каблова.

Све грађевинске радове на изради телекомуникационе кабловске канализације извести према важећим прописима и стандардима за ове радове.

При градњи објеката као и инфраструктуре непосредно уз објекте елетронске комуникације или при градњи објеката и инфраструктуре за потребе телекомуникација потребно је у свему се придржавати важећих правилника из ове области а који у свему дефинише начине одређивања елемената телекомуникационих мрежа и припадајуће инфраструктуре, ширине заштитних зона и врсти ради коридора у чијој зони није допуштена градња других објеката.

Унутрашњу телекомуникациону инсталацију изводити у свему према Упутству о изради телефонске инсталације и увода-ЗЛПТТ и важећим прописима и стандардима из ове области.

У самим објектима у зависности од намене просторија предвидети одређен број телефонских прикључница. Број прикључница, начин каблирања одредиће се главним пројектом инсталација за сваки објекат а према техничким условима за прикључење објекта на телекомуникациону мрежу које издаје надлежно телекомуникационо предузеће а који су саставни део пројектне документације.

При изградњи нове телекомуникационе мреже изградити и јавне телефонске говорнице у објектима јавних установа или као самостојеће на улицама.

За квалитетан пријем и дистрибуцију радио и ТВ сигнала предвиђена је изградња кабловског дистрибутивног система (КДС). За трасу КДС предвиђена је једна ПВЦ цев у планираној канализацији.

Простор који је предмет овог плана покривен је сигналом мобилне телефоније сва три оператера који послују на територији Републике Србије и то ВИП мобил, Теленор и Телеком Србија. За подручје овог плана нису предвиђене нове базне станице већ се сигнал мобилне телефоније у потпуности остварује са постојећих околних базних станица и антенских стубова свих оператера.

**2.1.5.4. Термотехничка инфраструктура**

На подручју овог плана присутни су транспортни гасовод и дистрибутивна гасна мрежа. У обухвату Плана нема изграђених објеката тако да се тренутно не користи гасоводна мрежа за производњу енергије.

Овим планом се предвиђа даља гасификација предметног подручја кроз изградњу:

- дистрибутивне гасоводне мреже од полиетиленских цеви МОР 4bar
- гасних прикључака са мерним местима код потрошача

Изградња нове дистрибутивне гасоводне мреже предвиђа се од постојеће мреже до потенцијалних будућих потрошача. Будући гасовод се планира у јавном земљишту, у зеленим површинама и тротоарима, а може се водити и границама парцела, уз сагласност власника.

**Обновљиви и алтернативни извори топлотне енергије**

Дугорочни планови топлификације, као и зоне топлификације и гасификације не искључују примену алтеративних и обновљивих извора енергије.

Обновљиви извори енергије (ОИЕ) су извори енергије који се налазе у природи и

обнављају се у целости или делимично, као што су: водотокови, биомаса, ветар, сунце, биогас, депонијски гас, геотермална енергија, и др.

Коришћење ових извора енергије доприноси ефикаснијем коришћењу сопственох потенцијала у производњи енергије, смањењу емисије гасова који изазивају ефекат стаклене баште, смањењу увоза фосилних горива, развоју локалне индустрије и сл.

За производњу топлотне енергије за загревање објеката и потрошне санитарне воде од ОИЕ могу се користити: биомаса, сунчева енергија, биогас, геотермална енергија... Поред ових извора енергије у ту сврху у примени су и топлотне пумпе „ваздух-вода“ и „вода-вода“.

При изградњи нових објеката или при реконструкцији и адаптацији постојећих потребно је прво размотрити примену неких од поменутих извора топлотне енергије и у ту сврху предузети све потребне архитектонско грађевинске мере.

Подстицај коришћења ОИЕ извршиће се реализацијом следећих активности:

- изградња нових објеката који задовољавају захтеве у погледу енергетске ефикасности и коришћења ОИЕ,
- енергетска санација зграда и увођење ОИЕ у сектору зградарства (углавном у јавном сектору),
- замена уља за ложење, угља и природног гаса који се користе за грејање биомасом и другим ОИЕ,
- увођење даљинских система грејања базираних на коришћењу ОИЕ и комбинованој производњи електричне и топлотне енергије,
- замена коришћења електричне енергије за производњу санитарне топле воде соларном енергијом и другим ОИЕ,
- коришћење и производња опреме и технологија које ће омогућити ефикасније коришћење енергије из ОИЕ.

### 2.1.6. Смернице за уређење зелених површина у оквиру осталих намена

Остале зелене површине издвајају се у оквиру осталих намена и то као зеленило станице за снабдевање горивом са пратећим садржајима и зеленило у функцији одмориште и услужног центра.

- Зеленило комплекса станице за снабдевање горивом са пратећим садржајима,
- Зеленило комплекса осталих садржаја у функцији одмориште и осталих садржаја у функцији услужног центра.

**Зеленило комплекса станице за снабдевање горивом са пратећим садржајима**

Имајући у виду да планирани комплекс станице за снабдевање горивом подразумева оптерећење простора подземном инфраструктуром, слободне површине озелењавати затравњивањем и садњом нижег жбунастог растиња, при чему треба водити рачуна да зеленило не угрожава прегледност саобраћаја. Могуће је, у залеђини планираних објеката, ка намени која контактира обухват плана формирати линеарно постављен засад, где се у складу са расположивим простором и инсталацијама могу садити и дрвенасте врсте четинара и лишћара. У недостатку отворених слободних површина могуће је вршити и садњу у жардињерама и декоративним саксијама, како би се додатно оплеменио простор.

При избору врста биља за ову категорију зеленила треба водити рачуна да осим декоративних својстава, врсте буду прилагођене условима раста у уличним профилима (отпорност на збијеност тла, водни капацитет земљишта, прашину, гасове и сл). Предвидети осветљење, заливање и одржавање зелене површине.

**Зеленило комплекса осталих садржаја у функцији одмориште и осталих садржаја у функцији услужног центра**

У складу са планираним садржајима функција зеленила у оквиру ове намене јесте да артикулише и оплемени простор, као и да нагласи архитектуру планираних објеката. Зеленило у делу сервисне радионице за возила може имати потенцијално и маскирну улогу. Зелене површине организовати паретерно уз обавезну употребу уредног травног покривача који је употпуњен или цветним аранжманима перенског засада или групама лишћара и четинара изузетне декоративности. У односу на положај објеката и околне намене могуће је направити зелену траку у форми дрвореда или постављањем групних аранжмана од лишћара и четинара, док су и цветни аранжмани типа перењака врло ефектни за мале просторе, улазе у објекте и сл.

Треба водити рачуна да осим естетских својстава, биљке буду прилагођене и условима раста у близини аутопута (отпорне на прашину, гасове, збијеност тла, водни капацитет земљишта итд). Што се тиче флористичког састава препорука је да то буду аутохтоне врсте, као и све декоративне врсте које су се до сада добро показале у датим условима. Посебно обратити пажњу о намени коју зеленило треба да прати.

### 2.1.7. Правила, услови и ограничења уређења простора

У графичком прилогу „План намене површина“ дате су претежне намене у оквиру захвата плана.

1) Изградња објеката се може вршити искључиво на основу плана и по условима прописаним планом.

- Изградња планираних објекта дозвољена је унутар регулационих линија односно утврђених зона градње према правилима уређења и грађења утврђеним Планом.
- На планираним површинама јавне намене и површинама планираним за објекте од општег интереса не могу се подизати објекти који нису у функцији планиране намене.
- На просторима који на основу плана нису утврђени као грађевинске површине не може се дозволити никаква изградња супротна предвиђеној намени, осим објеката инфраструктуре, односно објеката који служе одбрани.
- На површинама које су по овом плану предвиђене као зеленило уз саобраћајнице не може се дозволити постављање привремених објеката чија је намена супротна намени датој у плану, осим објеката инфраструктуре односно објеката који служе одбрани.

### 2.1.8. Општи регулациони и нивелациони услови за уређење површина јавне намене - улица

***Регулациона линија*** утврђује линију разграничења површина јавне намене од површина остале намене и представља будућу границу грађевинских парцела намењених за површине јавне намене - саобраћајнице.

У односу на регулацију саобраћајница дефинисана је ***зона градње***.

***Зона градње*** је дефинисана у односу на регулацију саобраћајница и границе суседних парцела, а у оквиру површина остале намене.

Терен на коме се налазе будући пратећи садржаји ауто-пута је условно раван и денивелисан у односу на постојећу саобраћајницу (аутопут). Интервенцијама предвиђеним овим Планом, комплекси се граде на насипу до оријентационе коте постојеће саобраћајнице на коју се врши саобраћајни прикључак. Нивелационим решењем је планирано је уклапање прикључних саобраћајница у профил аутопута, а пројектом предвидети прописане нагибе коловозних површина којим је омогућено несметано одвођење атмосферских вода са платоа у зони објеката, точионих острва и манипулативних површина.

Саобраћајним решењем условљено је и постављање нивелете саобраћајница према конфигурацији терена и другим условима у коридору. Дате висинске коте пресечних тачака осовина планираних прикључака на ауто-пут су оријентационог карактера и могуће су измене ради побољшања техничких решења. У односу на утврђену нивелету саобраћајница потребно је испланирати терен пре почетка грађења и утврдити висинску коту приземља објеката.

### 2.1.9. Услови и мере заштите простора

#### 2.1.9.1. Услови за заштиту животне средине

Општи услови заштите животне средине обухватају спровођење норматива који су дефинисани како кроз планове вишег реда, тако и кроз услове за изградњу објеката, заступљеност отворених – слободних простора и зелених површина на нивоу урбанистичке зоне.

Придржавањем утврђених услова из плана у погледу врсте и намене новопланираних објеката, њиховог утврђеног положаја, дефинисаних индекса и заузетости простора– парцела и утврђених максималних спратности, уз поштовање ограничења, обезбеђују се квалитетнији услови живота .

Општи услови заштите животне средине обезбеђују се придржавањем одредби:

- Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС“ бр. 135/04, 36/09, 36/09-др. закон, 72/09-др. закон, 88/10, 43/11-одлука УС, 14/16).

- Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС“ бр. 135/04 и 88/10),

- Закона о процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС“ бр. 135/04, 36/09), као и другим законима, правилницима и прописима везаним за ову област.

#### 2.1.9.2. Услови за заштиту од пожара, елементарних и других непогода

Ради заштите од пожара објекти морају бити реализовани према одговарајућим техничким противпожарним прописима, стандардима и нормативима:

- Објекти морају бити реализовани у складу са Законом о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр. 11/09 и 20/15)

- Објекти морају имати одговарајућу хидрантску мрежу која се по протоку и притиску воде у мрежи планира и пројектује према Правилнику о техничким нормативима за инсталације

хидрантске мреже за гашење пожара („Службени гласник РС“, бр. 3/2018).

- Објектима мора бити обезбеђен приступни пут за ватрогасна возила, сходно Правилнику о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице, уређене платое за ватрогасна возила у близини објеката повећаног ризика од пожара („Сл. лист СРЈ“, бр. 8/95), по коме најудаљенија тачка коловоза није даља од 25м од габарита објекта.

- Објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за заштиту високих објеката од пожара („Сл. лист СФРЈ“, бр. 7/84), Правилником о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона („Сл. лист СФРЈ“, бр. 53, 58/88 и 28/95) и Правилником о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења („Сл. лист СРЈ“, бр. 11/96).

- Правилник о техничким нормативима за безбедност од пожара и експлозија станица за снабдевање горивом превозних средстава у друмском саобраћају, мањих пловила, мањих привредних и спортских ваздухоплова („Службени гласник РС“, бр. 54/2017).

У циљу прилагођавања просторног решења потребама заштите од елементарних непогода, пожара и потреба значајних за одбрану укупна реализација односно планирана изградња мора бити извршена уз примену одговарајућих просторних и грађевинско - техничких решења у складу са законском регулативом из те области.

Ради заштите од потреса новопланиране садржаје реализовати у складу са -Правилником о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима („Сл. лист СФРЈ“, бр. 49/82, 29/83, 21/88, 31/88 и 52/90).

У поступку спровођења плана обавезна је примена свих прописа, смерница и стручних искуства, као и

- Уредбе о организовању и функционисању цивилне заштите („Сл. гласник РС“, бр. 21/92).

- Закон о одбрани („Сл. гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 88/09 – др. закон, 104/09 – др. закон и 10/15).

- Одлука о врстама инвестиционих објеката и просторних и урбанистичких планова значајних за одбрану земље („Сл. гласник РС“, бр. 39/95) утврђује који су објекти од значаја за одбрану.

- Уредбом о организовању и функционисању цивилне заштите („Сл. гласник РС“, бр. 21/92)

Градови и насеља у Републици Србији класификовани су кроз четири степена угрожености. За сваки степен утврђене су одговарајуће мере, услови и режими заштите.

### 2.1.9.3. Правила и услови заштите природних и културних добара

У обухвату Плана нема заштићених подручја за која је спроведен или покренут поступак заштите, утврђених еколошки значајних подручја и еколошких коридора од међународног значаја еколошке мреже Републике Србије, као ни евидентираних природних добара. Предеони елементи унутар културног предела (појасеви зеленила, групе стабала, појединачна стабла, кошанице, међе, живице и сл.) у границама Плана, имају улогу локалних еколошких коридора еколошке мреже.

У оквиру простора предвиђеног за одмориште и услужни центар је утврђено да су изведени припремни земљани радови. Овај простор није никада довољно рекогносциран нити су припремни радови изведени у присуству археолога тако да није могуће утврдити да ли су на првобитној површини терена били видљиви трагови материјалних култура из прошлости.

Увидом у Елаборат заштите који је овај завод израдио током 2005. године за потребе ППГ Чачка на простору обухваћеним ПДР-е нису убележена непокретна културна добра нити евидентирана добра која уживају заштиту на основу Закона о културним добрима („Службени гласник РС“, бр. 71/94, 52/2011-др.закона, 99/2011-др.закон).

- Уколико се у будућности приликом земљаних радова у оквиру Плана наиђе на до сада непознат археолошки материјал Извођач/Инвеститор је дужан да обустави радове и обавести службу заштите.
- Инвеститор/Извођач је дужан да предузме мере заштите како откривени археолошки материјал не би био уништен и оштећен.
- Археолог Завода има право да након увида у материјал пропише праћење радова или пропише заштитна археолошка истраживања.
- Трошкове ископавања, надзора и конзервације откривеног материјала сноси Инвеститор.

### 2.1.10. Услови приступачности особама са инвалидитетом

Приликом пројектовања зграда јавне и пословне намене као и других објеката за јавну употребу, саобраћајних и пешачких површина (тротоари и пешачке стазе, пешачки прелази, паркинзи, прилази до објеката и сл.), мора се омогућити несметан приступ, кретање и боравак особама са инвалидитетом, деци и старим особама,

у складу са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама (“Сл. Гласник РС”, бр. 22/15), као и осталим важећим прописима, нормативима и стандардима који регулишу ову област.

Нивелације свих пешачких стаза и пролаза радити у складу са важећим прописима о кретању особа са посебним потребама.

Потребно је испоштовати одредбе Закона о спречавању дискриминације особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС“ број 33/2006), у смислу члана 13.

**2.1.11. Мере енергетске ефикасности**

Одрживој потрошњи енергије треба дати приоритет рационалним планирањем потрошње, те имплементацијом мера енергетске ефикасности у све сегменте енергетског система. Одржива градња је свакако један од значајнијих сегмената одрживог развоја који укључује:

Употребу грађевинских материјала који нису штетни по животну средину, енергетску ефикасност зграда, управљање отпадом насталим приликом изградње или рушења објеката.

У циљу енергетске и еколошки одрживе изградње објеката треба тежити: смањењу губитака топлоте из објекта побољшањем топлотне заштите спољних елемената и повољним односом основе и волумена зграде, повећању топлотних добитака у објекту повољном оријентацијом зграде и коришћењем сунчеве енергије, коришћењу обновљивих извора енергије у зградама (биомаса, сунце, ветар итд), повећању енергетске ефикасности термоенергетских система.

У циљу рационалног коришћења енергије треба искористити све могућности смањења коришћења енергије у објектима. При изградњи објеката користити савремене термоизолационе материјале, како би се смањила потрошња топлотне енергије. Предвидети могућност коришћења соларне енергије. Као систем против претеране инсолације користити одрживе системе (грађевинским елементима, зеленилом и сл.) како би се смањила потрошња енергије за вештачку климатизацију. При прорачуну коефицијента пролаза топлоте објеката узети вредности за 20-25% ниже од максималних дозвољених вредности за ову климатску зону. Дрворедима и густим засадима смањити утицај ветра и обезбедити неопходну засену у летњим месецима

Недовољна топлотна изолација доводи до повећаних топлотних губитака зими, хладних спољних конструкција, оштећења насталих влагом (кондензацијом) као и прегрејавања простора лети. Последице су оштећења конструкције, неконфорно и нездраво становање и рад. Загревање таквих простора захтева већу количину енергије што доводи до повећања цене коришћења и одржавања простора, али и до већег загађења животне средине. Побољшањем топлотно изолационих карактеристика зграде могуће је постићи смањење укупних губитака топлоте за просечно 40 до 80%.

Код градње нових објеката важно је већ у фази идејног решења у сарадњи са пројектантом предвидети све што је потребно да се добије квалитетна и оптимална енергетски ефикасна зграда.

Зато је потребно:

Анализирати локацију, оријентацију и облик објекта, применити високи ниво топлотне изолације комплетног спољњег омотача објекта и избегавати топлотне мостове.

У циљу рационалног коришћења енергије треба искористити све могућности смањења коришћења енергије у објектима. При изградњи објеката користити савремене термоизолационе материјале, како би се смањила потрошња топлотне енергије.

Искористити топлотне добитке од сунца и заштитити се од претераног осунчања. Као сиситем против претеране инсолације користити одрживе системе (засену грађевинским елементима, зеленилом и сл.) како би се смањила потрошња енергије за вештачку климатизацију. Дрворедима и густим засадима смањити утицај ветра и обезбедити неопходну засену у летњим месецима.

При прорачуну коефицијента пролаза топлоте објеката узети вредности за 20-25% ниже од максималних дозвољених вредности за ову климатску зону.

За производњу топлотне енергије за загревање објеката и потрошне санитарне воде од ОИЕ могу се користити: биомаса, сунчева енергија, биогас и сл. Поред ових извора енергије у ту сврху у примени су и топлотне пумпе „ваздух-вода“ и „вода-вода“.

При изградњи нових објеката потребно је прво размотрити примену неких од поменутих извора топлотне енергије и у ту сврху предузети све потребне архитектонско грађевинске мере.

У изградњи објеката поштоваће се принципи енергетске ефикасности. Енергетска

ефикасност свих објеката који се граде утврђиваће се у поступку енергетске сертификације и поседовањем енергетског пасоша у складу са Правилником о енергетској ефикасности зграда ("Службени гласник РС", број 61/11) и Правилником о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Службени гласник РС", бр. 69/12).

### 2.1.12. Услови за одвоз и дистрибуцију комуналног и индустријског отпада

Простор у обухвату Плана треба укључити у систем управљања отпадом на територији града Чачка. Планира се унапређење управљања отпадом, као и примена свих неопходних организационих и техничких мера којима би се минимализовали потенцијални негативни утицаји на квалитет животне средине.

Управљање отпадом укључује активности прикупљања, транспорта, сортирања, рециклаже, одлагања, праћења и мониторинга отпада. Одлагање отпада врши се у одговарајуће посуде у сопственом дворишту, односно у контејнерима смештеним на погодним локацијама у склопу парцеле, а у складу са прописима за објекте одређене намене, са одвожењем на градску депонију, организовано и путем надлежног комуналног предузећа које ће дефинисати динамику прикупљања и одношења отпада, према Закону о управљању отпадом („Сл. гласник РС" бр. 36/09, 88/10 и 14/16), а у складу са Стратегијом управљања отпадом за период 2010-2019. године. У оквиру сваког комплекса кроз техничку документацију дефинисати места за постављање контејнера и других посуда за прикупљање отпада.

### 2.1.13. Спровођење плана детаљне регулације

План детаљне регулације представља основ за:

- Издавање локацијских услова
- Израду пројекта препарцелације и парцелације
- Израду елабората геодетских радова за исправку граница суседних парцела и спајање две суседне парцеле истог власника

Овим Планом није предвиђена израда урбанистичких пројеката, ни урбанистичко-архитектонских конкурса.

## 2.2. Правила грађења

Правила грађења су дефинисана за све површине које се налазе у захвату Плана детаљне регулације за инфраструктурни коридор – државни пут IA реда ознаке A2 (763) Београд – Обреновац – Лајковац – Љиг – Горњи Милановац – Прељина – Чачак – Пожега, са пратећим садржајима и садржајима у функцији аутопута за деоницу од улаза из општине Горњи Милановац на територију града Чачка до Прељине.

### 2.2.1. Правила парцелације, препарцелације и исправке граница парцела

На једној катастарској парцели може се образовати већи број грађевинских парцела, које се могу делити парцелацијом до минимума утврђеног применом правила о парцелацији или укрупнити препарцелацијом, а према планираној или постојећој изграђености, односно, планираној или постојећој намени грађевинске парцеле, на основу пројекта парцелације.

Пројекте парцелације, препарцелације и исправке границе суседних парцела радити у свему према *Правилнику о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Сл. гласник РС", бр. 64/2015)*.

Свакој грађевинској парцели приликом парцелације обезбедити адекватан приступ са јавне саобраћајне површине који се може остварити и индиректним путем, који није површина јавне намене, а у складу са условима дефинисаним у текстуалном делу плана *Услови за приступ на јавну саобраћајну мрежу*.

### 2.2.2. Урбанистички показатељи и правила грађења по наменама у обухвату плана

Општа правила грађења су дефинисана и груписана као скуп правила регулације и парцелације за одређену изградњу према намени, на одређеној површини, а у складу са критеријумима за грађење, урбанистичким параметрима и показатељима који служе њиховом остварењу.

Планом је дозвољена изградња објеката искључиво за планиране намене грађевинског земљишта дефинисане у графичком прилогу *План намене површина*.

Приликом пројектовања објеката поштовати све прописе и законе везане за заштиту животне средине, заштиту од пожара, санитарну и хигијенску заштиту.

Приоритети при реализацији плана су инфраструктурно опремање предметног простора које треба да прати даљи развој и градњу.

У оквиру предметног простора, без обзира на врсту и намену објекта као и начин градње, морају бити испоштовани сви урбанистички показатељи, индекс заузетости и сва прописана правила грађења која важе у тој зони.

### 2.2.2.1. Станица за снабдевање горивом са пратећим садржајима

**I) Правила у погледу величине парцеле**

Површине парцела у зонама планираним за станицу за снабдевање горивом са пратећим садржајима се поклапају са површинама опредељеним за ову намену.

**II) Врста и намена објеката**

Објекте постављати као слободностојеће. Поред основног објекта, на парцели се могу градити и други објекти формирајући комплекс.

У оквиру комплекса станице за снабдевање горивом изградити објекте у функцији основних и допунских услуга станице за снабдевање горивом као и пратећих садржаја.

**III) Положај објеката на парцели**

Зона градње је дефинисана и приказана на графичком прилогу *План урбанистичке регулације и површина јавне намене.* Дефинисана је у односу на планирану регулативу саобраћајница и границу суседне намена.

Објекат се може поставити на или иза грађевинске линије у складу са функционалном организацијом објекта/ комплекса и партерног уређења.

**IV) Дозвољена заузетост грађевинске парцеле**

- Максимални дозвољени индекс заузетости парцеле је **50%**

Максимална заузетост парцеле је **70%** (рачунајући све објекте, стазе и платое са саобраћајницама, манипулативним површинама и паркинзима).

Проценат учешћа зеленила у склопу ове зоне је **мин 30%**.

**V) Дозвољена спратност и висина објеката**

- Максимална дозвољена спратност основног објеката је **П+1**;
- Максимална дозвољена спратност осталих објеката је **П.**

Висина етаже у оквиру објекта и надстрешнице је у складу са правилима за ту врсту објеката.

**VI) Најмања међусобна удаљеност објеката**

Минимална удаљеност објеката на истој парцели је у складу са планираном наменом, противпожарним и осталим условима.

**VII) Услови за ограђивање**

Ограђивање у залеђу је у склопу изведене деонице ауто-пута односно задржава се ограда која појас аутопута одваја од осталих површина у контакту.

Према ауто-путу није планирано ограђивање.

Према осталим наменама није планирано ограђивање, али је могуће постављање појаса зеленила које ће чинити целину са целокупним партерним уређењем и озелењавањем парцеле.

**VIII) Обезбеђивање приступа парцели и простора за паркирање возила**

Парцелама у оквиру ове зоне обезбеђен је приступ са јавне саобраћајне површине.

У оквиру грађевинске парцеле ове намене потребно је, у складу са остваренim садржајима, обезбедити адекватне манипулативне површине као и паркинг простор за путничка, аутобусе и теретна возила са потребним пролазним саобраћајним тракама.

**IX) Минимални степен комуналне опремљености**

- приступ парцели обезбедити са јавне саобраћајне површине;
- обезбеђено одлагање комуналног отпада;
- прикључење на електроенергетску мрежу;
- прикључење на телекомуникациону мрежу;
- напајање водом и одвођење отпадних вода решено је у оквиру комплекса.

*Прикључење објеката на комуналну инфраструктуру врши се на основу правила овог плана и услова овлашћених комуналних предузећа и организација.*

### 2.2.2.2. Остали садржаји у функцији одморишта

**I) Правила у погледу величине парцеле**

Површина парцеле у зонама планираним за остале садржаје у функцији одморишта се поклапају се површинама опредељеним за ову намену.

**II) Врста и намена објеката**

Планиране садржаје организовати у оквиру једног објекта или формирати комплекс.

Остали садржаји у функцији одморишта подразумевају објекат мотела са кафе рестораном и осталим пратећим садржајима. У оквиру комплекса могућа је изградња сервисне радионице за све врсте возила.

**III) Положај објеката на парцели**

Зона градње је дефинисана и приказана на графичком прилогу *План урбанистичке регулације и површина јавне намене.* Дефинисана је у односу

на планирану регулативу саобраћајница и границу суседних парцела.

Објекат се може поставити на или иза грађевинске линије у складу са функционалном организацијом објекта/ комплекса и партерног уређења.

**IV) Дозвољена заузетост грађевинске парцеле**

- Максимални дозвољени индекс заузетости парцеле је **60%**

Максимална заузетост парцеле је **80%** (рачунајући све објекте, стазе и платое са саобраћајницама, манипулативним површинама и паркинзима).

Проценат учешћа зеленила у склопу ове зоне је **мин 20%**.

**V) Дозвољена спратност и висина објеката**

- Максимална дозвољена спратност објеката је **П+2**;

Дозвољена је изградња подрума или сутерена, уколико не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе. Ове површине не улазе у обрачун индекса изграђености парцеле уколико су намењени за смештање помоћних просторија или гаражирање возила.

**VI) Најмања међусобна удаљеност објеката**

Минимална удаљеност објеката на истој парцели је у складу са планираном наменом, противпожарним и осталим условима.

**VII) Услови за ограђивање**

Ограђивање у залеђу је у склопу изведене деонице ауто-пута односно задржава се ограда која појас аутопута одваја од осталих површина у контакту.

Према ауто-путу није планирано ограђивање.

Према осталим наменама није планирано ограђивање, али је могуће постављање појаса зеленила које ће чинити целину са целокупним партерним уређењем и озелењавањем парцеле.

**VIII) Обезбеђивање приступа парцели и простора за паркирање возила**

Приступ остварити индиректним путем, а у складу са условима дефинисаним у текстуалном делу плана *Услови за приступ на јавну саобраћајну мрежу.*

У оквиру грађевинске парцеле ове намене потребно је, у складу са остваренim садржајима, обезбедити адекватне манипулативне површине као и паркинг простор за путничка, аутобусе и теретна возила са потребним пролазним саобраћајним тракама.

**IX) Минимални степен комуналне опремљености**

- приступ парцели обезбедити са јавне саобраћајнице
- обезбеђено одлагање комуналног отпада;
- прикључење на телекомуникациону мрежу;
- прикључење на електроенергетску мрежу;
- напајање водом и одвођење отпадних вода решено је у оквиру комплекса.

*Прикључење објеката на комуналну инфраструктуру врши се на основу правила овог плана и услова овлашћених комуналних предузећа и организација.*

### 2.2.2.3. Остали садржаји у функцији услужног центра

**I) Правила у погледу величине парцеле**

Површина парцеле у зонама планираним за остале садржаје у функцији услужног центра се поклапају се површинама опредељеним за ову намену.

**II) Врста и намена објеката**

Планиране садржаје организовати у оквиру једног објекта или формирати комплекс.

Остали садржаји у функцији услужног центра подразумевају објекат мотел са кафе рестораном и осталим пратећим садржајима. У оквиру комплекса обавезна је изградња сервисне радионице за све врсте возила.

**III) Положај објеката на парцели**

Зона градње је дефинисана и приказана на графичком прилогу *План урбанистичке регулације и површина јавне намене.* Дефинисана је у односу на планирану регулативу саобраћајница и границу суседне парцеле.

Објекат се може поставити на или иза грађевинске линије у складу са функционалном организацијом објекта/ комплекса и партерног уређења.

**IV) Дозвољена заузетост грађевинске парцеле**

- Максимални дозвољени индекс заузетости парцеле је **60%**

Максимална заузетост парцеле је **80%** (рачунајући све објекте, стазе и платое са саобраћајницама, манипулативним површинама и паркинзима).

Проценат учешћа зеленила у склопу ове зоне је **мин 20%**.

**V) Дозвољена спратност и висина објеката**

- Максимална дозвољена спратност објеката је **П+2**;

Дозвољена је изградња подрума или сутерена, уколико не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе. Ове површине не улазе у обрачун индекса изграђености парцеле уколико су намењени за смештање помоћних просторија или гаражирање возила.

**VI) Најмања међусобна удаљеност објеката**

Минимална удаљеност објеката на истој парцели је у складу са планираном наменом, противпожарним и осталим условима.

**VII) Услови за ограђивање**

Ограђивање у залеђу је у склопу изведене деонице ауто-пута односно задржава се ограда која појас аутопута одваја од осталих површина у контакту.

Према ауто-путу није планирано ограђивање.

Према осталим наменама није планирано ограђивање, али је могуће постављање појаса зеленила које ће чинити целину са целокупним партерним уређењем и озелењавањем парцеле.

**VIII) Обезбеђивање приступа парцели и простора за паркирање возила**

Приступ остварити индиректним путем, а у складу са условима дефинисаним у текстуалном делу плана *Услови за приступ на јавну саобраћајну мрежу.*

У оквиру грађевинске парцеле ове намене потребно је, у складу са оствареним садржајима, обезбедити адекватне манипулативне површине као и паркинг простор за путничка, аутобусе и теретна возила са потребним пролазним саобраћајним тракама.

**IX) Минимални степен комуналне опремљености**

- приступ парцели обезбедити са јавне саобраћајнице
- обезбеђено одлагање комуналног отпада;
- прикључење на телекомуникациону мрежу;
- прикључење на електроенергетску мрежу;
- напајање водом и одвођење отпадних вода решено је у оквиру комплекса.

*Прикључење објеката на комуналну инфраструктуру врши се на основу правила овог плана и услова овлашћених комуналних предузећа и организација.*

### 2.2.3. Општа правила за изградњу објеката

Објекти у функцији пословања треба да су изграђени према функционалним, санитарним, техничко-технолошким и другим условима у зависности од врсте делатности, односно према важећим прописима за одређену намену или делатност. Стандардна светла висина пословних просторија не може бити мања од 3.0 m, односно треба да је у складу са прописима за обављање одређене врсте делатности.

Објекти свих врста и намена треба да су функционални, статички стабилни, хидро и термички прописно изоловани и опремљени свим савременим инсталацијама у складу са важећим нормативма и прописима за објекте одређене намене.

Приликом пројектовања и изградње објеката испоштовати важеће техничке прописе за грађење објеката одређене намене. Објекте пројектовати у складу са прописима о изградњи на сеизмичком подручју.

Кровне равни свих објеката у погледу нагиба кровних равни треба да су решене тако да се одвођење атмосферских вода са површина крова решава у оквиру сопствене парцеле, односно усмери на уличну канализацију. Површинске воде са једне грађевинске парцеле не могу се усмерити према другој парцели, односно објектима на суседним парцелама.

### 2.2.4. Услови за архитектонско и естетско обликовање објеката

Грађење објеката у зони у погледу архитектонског обликовања вршити у складу са планираном наменом, уз примену боја, архитектонских и декоративних елемената у обликовању фасада на начин којим ће објекат у простору и окружењу образовати усаглашену, естетски обликовану целину.

Максимална висина надзитка на ободним зидовима уколико се организује поткровље је 1.60 m (рачунајући од коте пода поткровне етаже до тачке прелома кровне косине).

За грађење објеката користити атестиране грађевинске материјале.

Објекте у оквиру одморишта типа О-2 и услужног центра градити у складу са наменом, а обликовно и материјализацијом определити тако да представљају целину. Конструкција објеката може бити челична, бетонска, од дрвета, различитих система градње, у складу са потребама. Фасаде могу бити обложене панелима, малтерисане и бојене одговарајућом бојом или комбиноване обраде, са употребом стакла, метала, дрвета, и сл.

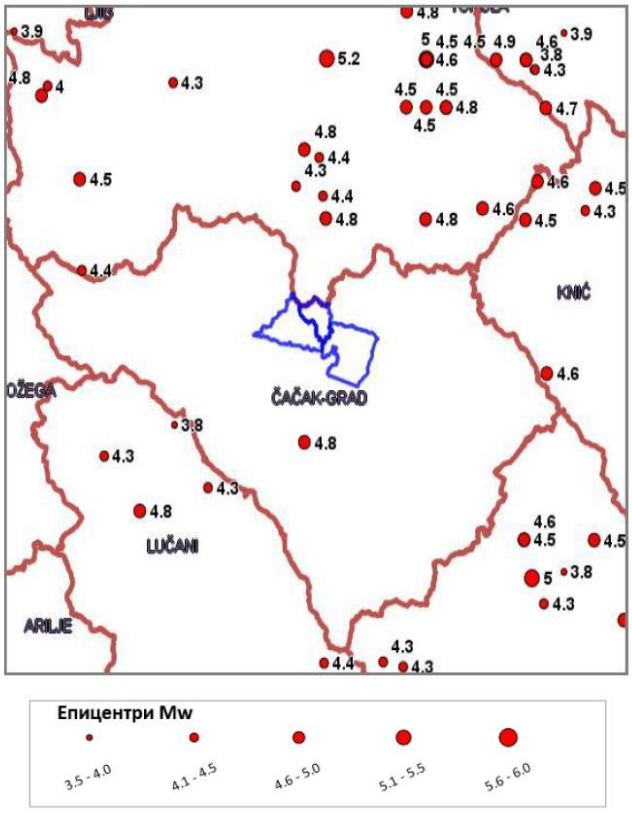
Сви објекти се морају прилагодити постојећем амбијенту и традиционалним архитектонским вредностима. Такође, при изградњи објекте прилагодити микроклиматским условима, локалној архитектонској традицији и употребити карактеристичне природне материјале.

### 2.2.5. Инжењерскогеолошки услови за изградњу објеката

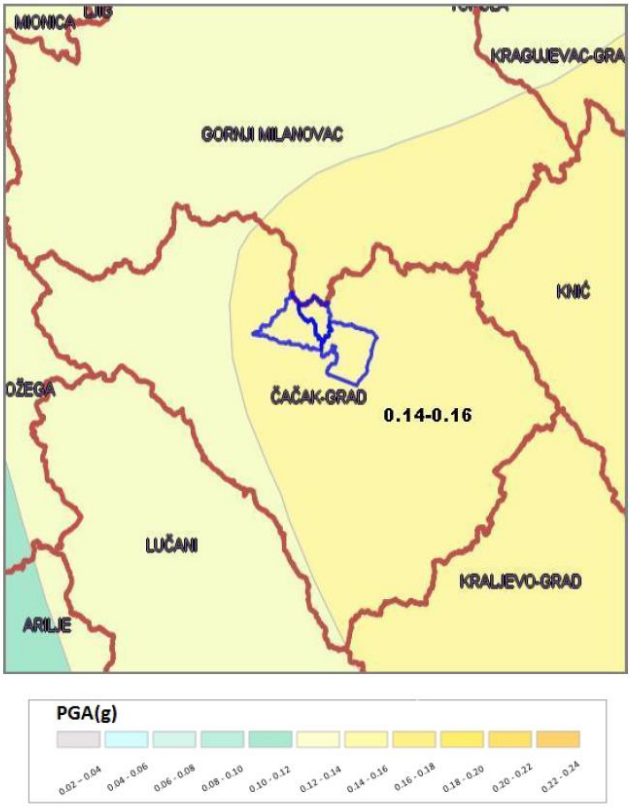
Сеизмичност терена

За потребе сагледавања сеизмичког хазарда на локацији за План детаљне регулације израђене су:

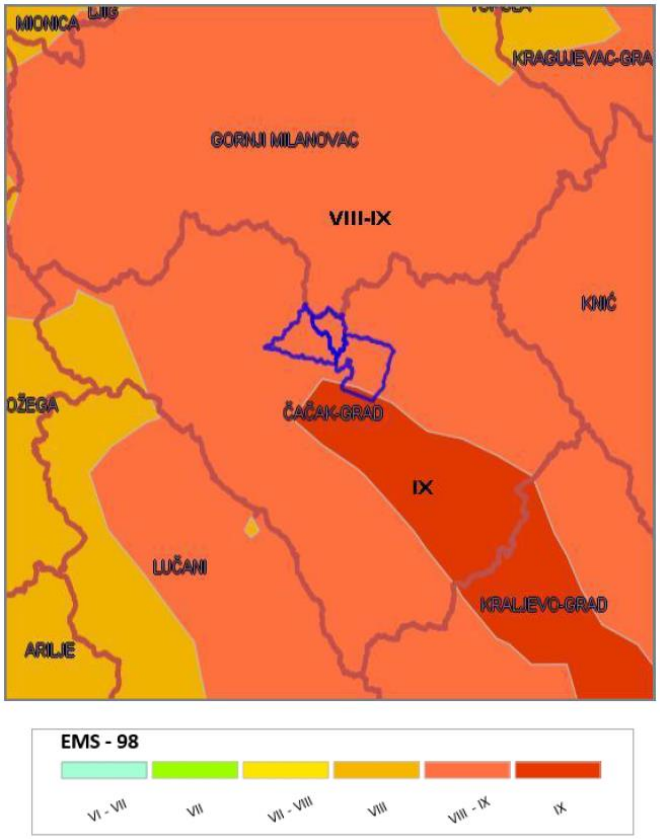
- Карта епицентара земљотреса Mw≥3.5




- Карта сеизмичког хазарда за повратни период од 475 година, по параметру максималног хоризонаталног убрзања PGA на основној стени (vs=800m/s)




- Карта сеизмичког хазарда за повратни период од 475 година на површини терена



- Табела нумеричких вредности сеизмичког хазарда за повратни период од 475 година, по параметру максималног хоризонаталног убрзања PGA на основној стени (vs=800m/s)

| Место | Lat | Lon | PGA (g) |
|---|---|---|---|
| Полигон 1 | | | 0.14-0.16 |

- Табела епицентара земљотреса који се налазе на предметној локацији

| Год | Мес | Дан | Час | Мин | Сек | Lat | Lon | Дубина | Mw |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1906 | 4 | 23 | 8 | 45 | 0 | 44.020 | 20.370 | 10 | 4.3 |
| 1922 | 1 | 6 | 5 | 53 | 26 | 44.014 | 20.397 | 9 | 4.4 |
| 1926 | 7 | 4 | 23 | 1 | 30 | 44.043 | 20.378 | 9 | 4.8 |
| 1927 | 5 | 15 | 2 | 58 | 48 | 44.100 | 20.500 | 14 | 5 |
| 1927 | 5 | 15 | 3 | 0 | 0 | 44.100 | 20.500 | 10 | 4.5 |
| 1927 | 5 | 15 | 3 | 28 | 48 | 44.070 | 20.480 | 10 | 4.5 |
| 1927 | 5 | 15 | 5 | 48 | 42 | 44.000 | 20.600 | 20 | 4.5 |
| 1927 | 5 | 15 | 16 | 55 | 0 | 44.070 | 20.500 | 10 | 4.5 |
| 1927 | 5 | 15 | 17 | 22 | 12 | 44.070 | 20.520 | 10 | 4.5 |
| 1927 | 5 | 15 | 21 | 31 | 30 | 44.070 | 20.520 | 6 | 4.8 |
| 1927 | 5 | 17 | 17 | 38 | 12 | 44.100 | 20.400 | 25 | 5.2 |
| 1927 | 5 | 27 | 10 | 58 | 0 | 44.100 | 20.500 | 14 | 4.6 |
| 1927 | 6 | 18 | 6 | 26 | 48 | 43.776 | 20.608 | 14 | 5 |
| 1927 | 6 | 18 | 9 | 37 | 0 | 43.800 | 20.600 | 17 | 4.6 |
| 1927 | 7 | 8 | 12 | 21 | 54 | 43.800 | 20.600 | 13 | 4.5 |
| 1927 | 10 | 11 | 15 | 29 | 1 | 44.024 | 20.612 | 6 | 4.6 |
| 1927 | 10 | 24 | 7 | 33 | 6 | 44.000 | 20.500 | 14 | 4.8 |
| 1927 | 11 | 2 | 0 | 45 | 48 | 44.000 | 20.400 | 12 | 4.8 |
| 1928 | 12 | 15 | 17 | 31 | 30 | 44.038 | 20.393 | 8 | 4.4 |
| 1931 | 10 | 12 | 16 | 58 | 12 | 44.006 | 20.660 | 8 | 4.3 |
| 1933 | 1 | 18 | 2 | 35 | 21 | 43.816 | 20.216 | 8 | 4.8 |
| 1937 | 2 | 25 | 9 | 27 | 44 | 43.904 | 20.622 | 12 | 4.6 |
| 1955 | 6 | 28 | 7 | 14 | 7 | 44.007 | 20.557 | 9 | 4.6 |
| 1965 | 4 | 3 | 8 | 31 | 40 | 43.850 | 20.180 | 15 | 4.3 |
| 1968 | 3 | 15 | 22 | 56 | 37 | 43.720 | 20.480 | 6 | 4.3 |
| 1977 | 12 | 29 | 18 | 37 | 1 | 43.966 | 20.156 | 14 | 4.4 |
| 1986 | 11 | 8 | 16 | 38 | 30 | 44.084 | 20.246 | 25 | 4.3 |
| 1987 | 8 | 15 | 11 | 34 | 58 | 43.723 | 20.460 | 12 | 4.3 |
| 1987 | 8 | 27 | 4 | 5 | 41 | 43.722 | 20.401 | 11 | 4.4 |
| 1990 | 10 | 20 | 13 | 31 | 41 | 43.831 | 20.284 | 12 | 4.3 |
| 2006 | 5 | 11 | 16 | 55 | 37 | 44.023 | 20.153 | 10 | 4.5 |
| 2007 | 4 | 23 | 14 | 11 | 32 | 43.870 | 20.250 | 7 | 3.8 |
| 2008 | 2 | 15 | 17 | 3 | 3 | 43.860 | 20.380 | 6 | 4.8 |

### 2.2.6. Услови за прикључење објеката на комуналну инфраструктуру

#### 2.2.6.1. Хидротехничка инфраструктура

Како предметни простор нема могућности за прикључак на градску водоводну и канализациону мрежу прикључење свих објеката са предметног простора решава се индивидуално. У оквиру сваког новоформираног комплекса планиран је бунар за снабдевање водом као и водонепропусна септичка јама за одвођење отпадних вода.

Одвођење атмосферских вода решава се атмосферском канализацијом у оквиру комплекса која се испушта у планиране канале по ободу површина за Одмориште односно Услужни центар.

#### 2.2.6.2. Електроенергетска и ТТ инфраструктура

Сви планирани објекти на простору плана се прикључују на електроенергетску и ТТ мрежу према важећим техничким прописима и стандардима као и према условима надлежних предузећа ЕПС Снабдевање Београд, и предузећа Телеком Србија.

#### 2.2.6.3. Термотехничка инфраструктура

Сви планирани објекти на простору плана се прикључују на гасоводну мрежу према важећим техничким прописима и стандардима као и према условима надлежних предузећа СРБИЈАГАС-Нови сад, Извршна Јединица Чачак. Сваки објекат треба да се прикључи на гасну мрежу преко свог КМРС-а (кућни мернорегулациони сет) одговарајућег капацитета (проток и притисак гаса), а све према топлотном конзуму објекта и условима испоручиоца гаса.

За потребе продаје компримованог гаса у оквиру станице за снабдевање горивом потребно је поставити компресорско постројење.

Сви подаци дати овим решењем су оријентациони и служиће као основа за израду главних пројеката гасних инсталација.

### 2.2.7. Правила за изградњу површина јавне намене – саобраћане и зелене површине

#### 2.2.7.1. Правила изградње саобраћајне мреже

Саобраћајно решење је предметне деонице аутопута са осталим саобраћајницама у обухвату плана у потпуности је имплементирано из главног пројекта АУТОПУТА Е – 763 БЕОГРАД - ЈУЖНИ ЈАДРАН, сектор 2: ЉИГ - ПОЖЕГА, деоница 3: Таково - Прељина (km 100+412.01 - km 117+477.02). Приликом израде главних пројеката за садржаје у оквиру одморишта и услужног центра могућа су мања одступања од предложене трасе интерне - сервисне саобраћајнице у смислу усклађивања са решењем целог комплекса.

Приликом планирања и пројековања саобраћајних прикључака на аутопут водити рачуна о следећем:

- обезбедити зоне потребне прегледности,

- коловоз приступног пута мора бити минималне ширине 7,0m

- са даљином прегледности од минимално 120,00m (у односу на "СТОП" линију на саобраћајном прикључку на предметни пут),

- са коловозном конструкцијом за тежак саобраћај (осовинско оптерећење од најмање 11,50t по осовини),

- коловоз прикључне саобраћајнице мора бити пројектован сходно члану 37. и 38. Закона о јавним путевима ("Сл. гл. РС" бр.41/*2018).*

***Треба се придржавати следећих пројектантских и планерских правила:***

Путне стационаже саобраћајних трака за успорење - убрзање при изливу - уливу на Аутопут су следеће:

**За Услужни центар :**

- Почетак саобраћајне траке за успорење км 116+397.94 (114+087.44*)
- Крај саобраћајне траке за успорење км 116+673.70 (114+363.18*)
- Почетак саобраћајне траке за убрзање км 117+194.03 (114+883.53*)
- Крај саобраћајне траке за убрзање км 117+535.34 (115+224.84*)

**За Одморište О-2 :**

- Почетак саобраћајне траке за успорење км 117+471.92 (115+161.42*)
- Крај саобраћајне траке за успорење км 117+194.45 (114+883.95*)
- Почетак саобраћајне траке за убрзање км 116+674.10 (114+363.60*)
- Крај саобраћајне траке за убрзање км 116+332.18 (114+021.68*)

* стационажа из Главног пројекта АУТОПУТА Е – 763 БЕОГРАД - ЈУЖНИ ЈАДРАН, сектор 2: ЉИГ - ПОЖЕГА, деоница 3: Таково - Прељина (km 100+412.01 - km 117+477.02)

**Осим саобраћајних прикључака на државни пут IA реда број 2 који су предвиђени планом, не могу се предвиђати нови.**

- Сервисне саобраћајнице пројектовати за рачунску брзину 40км/х са минималним радијусом Р=40м и максималним уздужним нагибом 10-12%

Приликом израде пројекатне документације саставни део је пројекат саобраћајне сигнализације и опреме.

- Сервисне саобраћајнице пројектовати са минималном ширином коловоза од 7,0m, са носивошћу коловоза за тешки саобраћај са једностраним нагибом (уколико није другачије одређено техничком документацијом) и са припадајућим елементима за рачунску брзину од 40 km/h;

### 2.2.7.2 Правила изградње површина за паркирање

**Паркирање возила**, по правилу обезбеђује се на грађевинској парцели изван површине јавног пута, а према смерницама ППППН, као и нормативима за планирану намену.

Гараже објеката планирају се у или испод објекта у габариту, подземно изван габарита објекта или надземно на грађевинској парцели ако су испуњени сви остали услови.

У оквиру комплекса где се планирају комерцијални садржаји (за чије потребе се користе и теретна возила) планирати и простор за смештај теретних возила. Места за смештај возила и простор за маневрисање возила приликом уласка/изласка на места за смештај возила, у зависности од угла паркирања, димензионисати према важећим нормативима.

***У оквиру Комплекса бензинске станице потребно је остварити:***

паркинг простор - за 40 путничких возила и 20 теретних возила/аутобуса, са потребним пролазним саобраћајним тракама.

***У оквиру осталих садржаја у функцији одморишта типа О-2 потребно је остварити:***

паркинг простор - за 40 путничких возила, 12 аутобуса, са потребним пролазним саобраћајним тракама.

***У оквиру осталих садржаја у функцији услужног центра потребно је остварити:***

паркинг простор - за 50 путничких возила, 20 теретних возила, са потребним пролазним саобраћајним тракама.

### 2.2.7.3 Правила градње коловоза, колско-пешачких стаза и паркинга

- У условима и пројектима, изградњу коловоза планирати од савремених материјала и са савременим коловозним конструкцијама према важећим стандардима са застором од асфалта.
- Коловозну конструкцију за све саобраћајнице срачунати на основу ранга саобраћајнице, односно претпостављеног саобраћајног оптерећења за период од 20 год. и геолошко-геомеханичког елабората из којег се види носивост постељице природног терена.

- Нивелета коловоза мора бити прилагођена датом нивелационом решењу, постојећем терену и изграђеном коловозу са којим се повезује планирани коловоз.

Максимални подужни нагиб сервисних - интерних саобраћајница може да буде до 8%.

- Вертикална заобљења нивелете извести зависно од ранга саобраћајнице, односно рачунске брзине
- Интерне саобраћајнице пројектовати са једностраним попречним нагибом од 2% Све паркинге радити са попречним нагибом 2%-4% према коловозу.
- Све косине усека и насипа је потребно озеленити аутохтоним зеленилом како би се што мање нарушио природни амбијент.
- Оивичење коловоза радити од бетонских ивичњака 18/24цм.
- Тротоаре, посебне пешачке стазе у оквиру пратећих садржаја радити са застором од бетонских полигоналних плоча, камених плоча или неког другог природног материјала по избору пројектанта. Уз пешачке стазе потребно је да постоје одморишта за предах посетилаца са хладовитим зеленилом и клупама који треба да су од природног материјала (дрво, камен).
- Приликом планирања и пројектовања следећих површина: тротоари и пешачке стазе, пешачки прелази, паркинзи, прилази до објеката, морају се обезбедити услови приступачности особама са посебним потребама (деци, старим, хендикепираним и инвалидним особама) у складу са Правилником о техничким стандардима приступачности (“Сл. Гласник РС”, бр.22/2015), као и осталим важећим прописима, нормативима и стандардима који регулишу ову област.
- Зеленило уз саобраћајно-манипулативне површине као и између аутопута и сервисних саобраћајница са леве и десне стране формирати тако да не омета прегледност и не угрожава безбедност саобраћаја. Власник земљишта, које се налази у зони потребне прегледности, дужан је да на захтев управљача јавног пута, уклони засаде, дрвеће и ограде и тако обезбеди прегледност.
- Све елементе попречног профила који се међусобно функционално разликују одвојити одговарајућим елементима, као и поставити одговарајућу саобраћајну сигнализацију (хоризонтална и вертикална).
- Подземне трасе главних водова комуналне инфраструктуре смештене су у регулационим профилима саобраћајница (водоснабдевање, кишна и фекална канализација, кабловски водови ел.енергије, ТТ инсталација, топловоди, гас).

***<u>Услови за објекте друмског саобраћаја</u>***

Регулациони простор свих саобраћајница мора служити искључиво основној намени - неометаном одвијању јавног саобраћаја, као и за смештај комуналних инсталација.

***Грађевинска линија јавног пута*** **(**рачунајући од спољње ивице планираног профила саобраћајнице**):**

1) државни путеви I А реда – аутопутеви 40 метара

2) некатегорисани пут ..... 10 метара

Дуж јавних путева потребно је обезбедити инфраструктуру за прикупљање и контролисано одвођење атмосферских вода.

**ЗАШТИТА ЈАВНИХ ПУТЕВА ПРИЛИКОМ ПЛАНИРАЊА ИНСТАЛАЦИЈА**

- У заштитном појасу поред јавног пута, на основу члана 33, став 2, Закона о јавним путевима („Сл. гласник РС“ бр. 41/2018), може да се гради, односно поставља водовод, канализација, топловод, железничка пруга и други слични објекти, као и телекомуникациони и електро водови, инсталације, постројења и сл. **ако су за извођење тих радова прибављени услови и решења из чл. 17. став 1. тачка 2 овог закона**
- Инсталације се могу планирати на КП које се воде као јавно добро путеви, својина Републике Србије и на којима се ЈП „Путеви Србије“, Београд води као корисник или правни следбеник корисника.
- Траса инсталација мора се пројектно усагласити са постојећим инсталацијама поред и испод јавног пута.
- Укрштања са јавним путем предвидети искључиво механичким подбушивањем испод трупа пута, управно на пут, у прописаној заштитној цеви.
- Заштитна цев мора бити пројектована у целој дужини између крајњих тачака попречног профила (изузетно спољна ивица коловоза), увећана за по 3,0м' са сваке стране.

- Минимална дубина инсталација и заштитних цеви од најниже коте коловоза до горње коте заштитне цеви износи 1,50м'.
- Минимална дубина инсталација и заштитних цеви испод путног канала за одводњавање (постојећег или планираног) од коте дна канала до горње коте заштитне цеви, износи 1,2м'.
- Приликом постављања надземних инсталација водити рачуна о томе да се стубови поставе на растојању које не може бити мање од висине стуба, мерено од спољне ивице земљишног појаса пута, као и да се обезбеди сигурносна висина од 7м од највише коте коловоза до ланчанице, при најнеповољнијим температурним условима.

**Услови за паралелно вођење инсталација на предметном путу:**

- Предметне инсталације се могу постављати ван ограде аутопута у путном земљишту
- Инсталације се не смеју водити по банкинама, по косинама усека или насипа, кроз јаркове и кроз локације које могу бити иницијале за отварање клизишта

### 2.2.7.4. Правила за изградњу и уређење јавних зелених површина

Приликом озелењавања обавезан услов је:

Растојање између дрворедних садница од 5 – 10м,

- мин.висина саднице 2,5-3м,
- мин.обим саднице на висини 1м од 10 – 15цм,
- мин.висина стабла до крошње, без грана, 2 - 2.2м ,
- отвори на плочницима за садна места мин. 1,0x1,0м (за садњу на плочницима),
- обезбедити заштитне ограде за саднице,
- при избору врста за улично зеленило треба водити рачуна да осим декоративних својстава буду прилагођене условима раста у уличном профилу (отпорност на збијеност тла, водни капацитет земљишта, прашину, гасове и сл.).
- предвидети осветљење зелених површина,
- предвидети систем за заливање зелених површина
- предвидети одржавање зелене површине.

На местима где је предвиђена ова категорија зеленила, а где просторне и организационе могућности не дозвољавају садњу дрворедних садница, озелењавање вршити у партеру на следећи начин:

- партерним зеленилом, затравњивањем, перенама и нижим врстама чија висина не прелази висину од 50цм, које не ометају визуре,
- уношењем вртно–архитектонских елемената (скулптура, фонтана, чесми и сл.) у комбинацији са зеленилом и сл.

### 2.2.8. Правила за изградњу мреже и објеката јавне инфраструктуре

#### 2.2.8.1. Правила за изградњу водоводне и канализационе мреже

Напајање водом у оквиру сваког комплекса извести изградњом бунара. Кроз комплекс изградити потребну водоводну мрежу за санитарну и хидрантску воду.

Бунари могу бити бушени или копани. Бушени бунари имају предност што су безбеднији за извођење.

Пречници су зависни од величине агрегата и дубине бушења. Техника бушења је суво или хидрауличко. Цеви су челичне. Доњи крај цеви се затвара испод водоносног слоја и у њему уграђује таложник и кофа за хватање талога.

Захват воде врши се из водоносног слоја посебно одређеним деловима по систему перфорираних цеви. Од нарочите важности је израда главе бунара јер је то место де може да дође до загађења. Изнад горњег дела бунара обично се ради окно за смештај агрегата.

Око бунара обезбедити зону санитарне заштите. Водоводне цеви су од РЕ материјала за радни притисак од 10бара. Постављају се на постељицу од песка. Затрпавање рова вршити шљунком у слојевима од 30цм са потребним квашењем и набијањем испод асфалтних површина.

Канализационе цеви су од тврдог ПВЦ материјала. На потребним местима предвиђени су ревизиони силази са ливено гвозденим поклопцима. Канализационе цеви поставити у ров одговарајуће ширине. Затрпавање вршити шљунком у слојевима од 30цм са потребним квашењем и набијањем. Минимална дубина укопавања износи 1м. Канализација је рађена по сепарационом систему што значи да су одвојени фекална и атмосферска канализација.

Дубина укопавања код водоводне мреже мора обезбедити мин.1,0 м слоја земље изнад цеви,

а код канализационе мреже мин. 0,8 м. Септичке јаме које су планиране су од водонепропусног бетона. Са спољашње стране септичких јама је предвиђена хидроизолација.

За пречишћавање уља и масти са саобраћајних површина предвиђени су сепаратори масти и уља.

**2.2.8.2. Правила за изградњу електроенергетске мреже**

- Целокупну електроенергетску мрежу градити на основу главних пројеката у складу са важећим прописима.
- Трафо станице градити као самостојеће монтажно бетонске објекте, за рад на 10kV напонском нивоу.
- Положај МБТ у односу на суседне парцеле мин 1.5м, а у односу на јавне површине у складу са датим грађевинским линијама.
- Елекетроенергетску мрежу вишег и нижег напона радити као кабловску мрежу у ужем градском подручју као и у руралном делу плана.
- До ТС 10/0,4 кV (подземне, приземне) потребно је обезбедити приступни пут минималне ширине 3 м од најближе јавне саобраћајнице за приступ теренског возила.
- До ТС 10/0,4 кV свих врста, прикључне 10 кV-не и 1 кV-не електроенергетске водове изводити само у виду подземних електроенергетских водова.
- Типске објекте поставити тако да се на најбољи начин уклопе у околни амбијент, а зидане објекте избором фасадних материјала, текстура и боја максимално уклопити у околни амбијент.
- При изградњи објеката водити рачуна да се исти не граде у заштитном појасу далековода који са обе стране вода до крајњег фазног проводника, има следеће ширине:

• За напонски ниво 1кV до 35кV

- За голе проводнике 10 метара, кроз шумско подручје 3 метра;
- За слабо изоловане проводнике 4 метра,кроз шумско подручје 3 метра
- За самоносеће кабловске снопове 1 метар

• За напонски ниво 35кV износи 15 метара

• За напонски ниво 110кV, укључујући и 110кV износи 25 метара

• За напонски ниво 220кV и 400кV износи 30 метара

- Објекти се могу градити у овом појасу уколико се обезбеди сагласност ЈП "Електромрежа Србије" , за које важе услови да је потребно урадити Елаборат о могућностима градње
- Каблове полагати где год је могуће у зелене површине поред саобраћајница или пешачких стаза или у тротоаре где исти постоје. каблове полагати на 0.5м од пешачких стаза и на 1м од коловоза. каблове полагати на најмањој дубини 0.8м.
- Полагање каблова вршити на удаљености 1 метар од темеља објекта. При преласку испод саобраћајница кабал мора бити постављен под правим углом и постављен кроз заштитну цев.
- При укрштању са другим врстама инсталација обавезно се придржавати важећих прописа о међусобном растојању између различитих врста инсталација. и то да при паралелном вођењу енергетских и телекомуникациомних каблова најмање растојање мора бити 0.5м за каблове напона до 10kV односно 1м за каблове напонског нивоа преко 10kV. Угао укрштања инсталација мора да буде 90 степени односно под правим углом.
- При паралелном полагању енергетских каблова и цеви водовода и канализације дозвољено је у хоризонталној равни при чему хоризонтално растојање мора бити веће од 0.5м. Није дозвољено електроенергетског кабла изнад или испод цеви водовода или канализације. При укрштању електроенергет–ских каблова са гасоводом вертикално растојање мора бити веће од 0.3м, а при приближавању и паралелном вођењу 0.5м.

***Јавна расвета***

- Светиљке за јавно осветљење поставити на расветне стубове одговарајуће висине. Избор светиљки и извора светла извести према фотометриском прорачуну и захтеву која се површина осветљава. Придржавати се класификације и свега што је већ дато у тексту јавног осветљења а који је саставни део овог плана.
- Напајање новопланираних објеката електричном енергијом ниског напона вршити у складу са одговарајућим условима испоручиоца електричне енергије, обавезно подземним водовима са неког од прикључних места, или директно са извода надлежне ТС

10/0,4 кВ. Прикључни кабл завршити у тзв. КПК орману на фасади објекта или на неки други прописани начин, дат условима испоручиоца ел. енергије. Траса напојног кабла на јавној површини мора бити у складу са трасама предвиђеним овим планом.

- Електричне инсталације унутар објекта пројектовати и извести у складу са прописима и стандардима из ове области, уз примену свих потребних заштитних мера.
- Растојања стубова високонапонских надземних водова од путева, код паралелног вођења са путем износи:

  - најмање 40 м од државног пута I А реда,

  - најмање 20 м од државног пута I Б реда

  - најмање 10 м од државног пута II реда

**2.2.8.3. Правила за изградњу телекомуникационе мреже**

- Целокупну ТК мрежу градити на основу главних пројеката у складу са важећим законским прописима.
- Објекти за смештај телекомуникационе опреме у приградским зонама могу се градити у оквиру објеката, на грађевинској парцели. Објекти у приградским зонама могу да се граде као приземни објекти или објекти на стубу.

  Приземни објекат може бити монтажни или зидани.

  Објекти за смештај телекомуникационе опреме у оквиру објекта могуе се градити на основу пријаве радова, а објекти на грађевинској парцели могу се градити на основу одобрења за градњу.
- Објекти за смештај телекомуникационе опреме у зонама привредне делатности могу се градити у објекту у оквиру комплекса појединачних корисника, на слободном простору у оквиру комплекса појединачних корисника.

  Приземни објекат може бити монтажни или зидани.

  Објекти за смештај телекомуникационе опреме у оквиру објекта може се градити на основу пријаве радова, а објекти на грађевинској парцели могу се градити на основу одобрења за градњу.
- Објекти за смештај телекомуникационе опреме у зонама зелених јавних површина граде се као подземни или изузетно као приземни објекти.

  Објекти за смештај телекомуникационе опреме у зеленим површинама могу се градити на основу одобрења за градњу.
- Приземни објекат за смештај телекомуникационе опреме је површине до 50 м2. Објекат мора бити ограђен ако је монтажни, а зидани објекти не морају бити ограђени. Око објекта нема заштитне зоне.
- До објекта за смештај телекомуникационе опреме потребно је обезбедити приступну пешачку стазу минималне ширине 1,5 м од најближе јавне саобраћајнице.
- Објекат за смештај телекомуникационе опреме мора да има положај такав да не угрожава прегледност, безбедност и сигурност кретања свих учесника у саобраћају.
- До објекта за смештај телекомуникационе опреме потребно је обезбедити приступни пут минималне ширине 3 м од најближе јавне саобраћајнице.
- На подручју дефинисаном границама овог ПГР-а нова телекомуникациона мрежа (транспортна, приступна, КДС и остала мрежа) изводи се обавезно као подземна.
- ТТ мрежа ће се у потпуности градити као подземна. ТК каблове полагати у предходно изграђену кабловску ТК канализацију или у ров самостално у једној цеви или заједно са постојећим ТК водовима.
- У тротоарима постављати кабловску ТК канализацију од најмање четири ПВЦ цеви пречника 110мм. Саставни део кабловске ТК канализације биће и кабловска ТК окна . Кабловска ТК окна градити где је год могуће у тротоару или меком терену. Уколико се исти морају градити у коловозу извршити ојачавање окна и поставити шахте са тешким поклопцем.
- Једну ПВЦ цев резервисати за потребе КДС система (кабловску телевизију).
- Телекомуникациону кабловску мрежу полагати у уличним зеленим површинама (удаљеност од високог растиња најмање 1.5 метара) поред саобраћајница на растојању не мањем од 1 метра од саобраћајница или у тротоарима.. Дубина полагања каблова не сме бити мања од 1 метра.
- Укрштање каблова са саобраћајницама мора бити под правим углом постављањем ПВЦ цеви кроз које се полажу каблови. При паралелном вођењу са енергетским кабловима најмање растојање мора бити 0.5м за каблове напонског

нивоа до 10кВ и један метар за каблове напонског нивоа преко 10кВ. При укрштању са инсталацијама водовода и канализације, при паралелном вођењу међусобно растојање мора бити 0.6м а при укрштању растојање мора бити најмање 0.5м. За инсталацију гасовода растојање при укрштању мора бити веће од 0.5 метра, а при паралелном вођењу и приближавању каблова растојање мора бити најмање 0.6 метара.

- Растојање телекомуникационе инсталације од темеља енергетског стуба мора бити 0.8м а не мање од 0.3м ако је телекомуникациони кабловски вод механички заштићен

- На местима где је већа концентрација телекомуникационих водова обавезно се гради телекомуникациона канализација.

- Телекомуникациони водови који припадају мрежама једног телекомуникационог система могу да се постављају и кроз заштитне цеви и канализацију других телекомуникационих инфраструктурних система, уз сагласност надлежног предузећа.

- Подземни телекомуникациони водови и телекомуникационе канализације постављају се испод јавних површина (тротоарски простор, слободне површине, зелене површине, пешачке стазе, паркинг простор и изузетно саобраћајнице) и на грађевинским парцелама уз сагласност власника-корисника.

- Подземни телекомуникациони водови полажу се у ров ширине 0.4м и на дубини 0.8м до 1м према важећим техничким прописима за полагање ТТ каблова у ров

  - Минимални размаци при укрштању и паралелном вођењу ТТ инсталације са осталим инсталацијама износи: за водоводне цеви при параленом вођењу 0.6м, а при укрштању 0.5м, за канализационе цеви код укрштања 0.5м а при паралелном вођењу 0.5м; растојање од регулационе линије 0.5м, при паралелном вођењу са енергетским кабловима до 10kV износи 1м, а при укрштању 0.5м.

  - Максимални ниво буке у случају објеката за смештај телекомуникационе опреме (фиксне телефоније, мобилне телефоније, радио и ТВ опреме, информатичких система,...) је 40 dB дању, односно 35 dB ноћу.

**2.2.8.4. Правила за изградњу термотехничке мреже**

Дистрибутивна гасоводна мрежа је од полиетиленских цеви радног притиска до 4 bar. Гасовод водити подземно положен у ровове потребних димензија, у тротоару и то што ближе регулационој линији.

При паралелном вођењу дистибутивног гасовода са подземним водовима, минимално светло растојање износи 40 cm. При укрштању гасовода са подземним водовима, минимално светло растојање износи 20 cm, а при вођењу гасовода поред темеља 1.0 m.

Дубина укопавања дистрибутивног гасовода износи од 0.6 до 1.0 m у зависности од услова терена. Минимална дубина укопавања при укрштању са путевима и улицама износи 1.0 m. Укрштање дистрибутивног гасовода са саобраћајницама врши се полагањем гасовода у заштитну цев односно канал.

При изради техничке документације у свему се придржавати *Правилника о техничким условима и нормативима за пројектовање и изградњу дистрибутивног гасовода од полиетиленских цеви за радни притисак до 4 bar* и *Правилника о техничким условима и нормативима за пројектовање и полагање кућних гасних прикључака за радни притисак до 4 bar*.

**Правила грађења гасоводне инфраструктуре**

На простору овог плана, правила грађења гасоводне инфраструктуре односе се на изградњу гасовода од полиетиленских цеви за радни притисак до 4 bar.

Гасовод се мора трасирати тако да:

- не угрожава постојеће или планиране објекте, као и планиране намене коришћења земљишта,

- да се подземни простор и грађевинска површина рационално користе,

- да се поштују прописи који се односе на друге инфраструктуре,

- да се води рачуна о геолошким особинама тла, подземним и питким водама.

Уколико није могућа траса у оквиру регулативе саобраћајнице, гасовод водити

границом катастарских парцела уз сагласност корисника парцела.

**Правила грађења за градски гасовод**

Полагање гасовода

Гасовод се по правилу полаже испод земље, без обзира на његову намену и притисак гаса.

Минимална дубина укопавања мора бити 0.8 m. На краћим деоницама може се дозволити дубина укопавања мања од 0.8 m али не испод 0.6 m. Под дубином укопавања подразумева се минимално растојање између спољне површине цеви и нивоа терена.

Када се гасовод води паралелно са путевима вишег и нижег реда, његово одстојање од спољне ивице одводног канала, ножице усека или насипа мора бити минимално 1.0 m.

У изузетним случајевима вођење гасовода испод доводног канала, дубина укопавања не сме бити мања од 0.8 m. У таквим случајевима мора бити предвиђено повећање дебљине зида гасовода за 25 % од прорачунске дебљине, или уместо тога, постављање гасовода у заштитну цев.

У случајевима када се гасовод не може поставити, односно укопати на дубину прописану у претходном ставу, дубина укопавања од 0.6 m може се дозволити само ако се предвиђа заштита гасовода помоћу цеви, помоћу армирано бетонске плоче или на неки други одговарајући начин.

Минимална дозвољена растојања цеви дистрибутивног гасовода од 4bar (од ближе ивице цеви до ближе ивице темеља) износи 2 m. Ово растојање може бити и мање уз предузимање повећаних заштитних мера (већа дебљина зида гасовода, квалитетнији материјал, постављање гасовода у заштитну цев, итд.)

За укрштање гасовода јавним путем потребна је сагласност одговарајуће организације. Када се гасовод поставља испод јавних путева и када се укршта са јавним путевима, исти мора бити заштићен (заштитна цев, бетонски канал, бетонска плоча или друга одговарајућа заштита).

При укрштању гасовода са јавним путевима гасовод се по правилу води под углом од 90 ° у односу на осу јавног пута. У колико то није могуће извести, дозвољена су одступања до угла од 60 °. Укрштање гасовода са јавним путем под углом мањим од 60° може се дозволити само изузетно уз документовано образложење.

Минимална дубина укопавања гасовода при укрштању са јавним путевима или изузетно при вођењу испод коловозне површине, мора се одредити према дебљини коловозне конструкције и саобраћајном оптерећењу, а да осигура заштитни слој између коловозне конструкције и заштитне цеви или горње површине бетонске плоче канала дебљине 0.3-0.5 m (у складу са прописима и условима јавних предузећа).

Дубина између горње површине коловоза и горње површине заштитне цеви, плоче и др., не сме бити мања од 1.0 m.

**Технички услови за изградњу у заштитном појасу гасоводних објеката:**

- Транспортни гасоводи од челичних цеви МОР 50bar

Изградња нових објеката не сме угрозити стабилност, безбедност и поуздан рад гасовода.

Ширина експлоатационог појаса гасовода за пречник 150<DN≤500mm износи 12m (6m са обе стране гасовода) и у овом појасу је забрањено градити све објекте који нису у функцији гасовода. У овом појасу је забрањено изводоти радове и друге активности ( постављање трансформаторских станица, пумпних станица, подземних и надземних резервоара, сталних камп места, возила за камповање, контејнера, складиштења силиране хране и тешко-транспортујућих материјала, као и постављање ограде са темељом и сл.) изузев пољопривредних радова дубине до 0,5 метара без писменог одобрења оператора транспортног система. У експлоатационом појасу гасовода забрањено је садити дрвеће и друго растиње чији корени досежу дубину већу од 1m, односно, за које је потребно да се земљиште обрађује дубље од 0,5m.

Забрањено је градити објекте намењене за становање или боравак људи, на растојањима мањим од 30m.

Минимално потребно растојање при укрштању подземних линијских инфраструктурних објеката са гасоводом је 0,5m.

Минимална растојања од путева, железничких колосека, подземних линијских инфраструктурних објеката и регулисаних водотокова или канала је предвидети у складу са чланом 19. *Правилника о условима за несметан и безбедан трнспорт природног гаса гасоводима притиска већег од 16bar* :

| | ПРИТИСАК 16 ДО 55bar (m) | | | | ПРИТИСАК ВЕЋИ ОД 55 bar (m) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | DN≤150 | 150<DN≤500 | 500<DN≤1000 | DN>1000 | DN≤150 | 150<DN≤500 | 500<DN≤1000 | DN>1000 |
| Некатегорисани путеви (рачунајући од спољне ивице земљишног појаса) | 1 | 2 | 3 | 5 | 1 | 3 | 3 | 5 |
| Општински путеви (рачунајући од спољне ивице земљишног појаса) | 5 | 5 | 5 | 5 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Државни путеви II реда (рачунајући од спољне ивице земљишног појаса) | 5 | 5 | 7 | 10 | 5 | 10 | 10 | 15 |
| Државни путеви I реда, осим аутопутева (рачунајући од спољне ивице земљишног појаса) | 10 | 10 | 15 | 15 | 10 | 15 | 25 | 50 |
| Државни путеви I реда-аутопутеви (рачунајући од спољне ивице земљишног појаса) | 20 | 20 | 25 | 25 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| Железнички колосеци (рачунајући од спољне ивице пружног појаса) | 15 | 15 | 15 | 15 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| Подземни линијски инфраструктурни објекти (рачунајући од спољне ивице објекта) | 0,5 | 1 | 3 | 5 | 3 | 5 | 10 | 15 |
| Регулисани водоток или канал (рачунајући од брањене ножице насипа) | 10 | 10 | 10 | 10 | 25 | 25 | 25 | 25 |

Минимална растојања надземне електро мреже и стубова далековода од подземних гасовода су:

| | паралелно вођење (m) | при укрштању (m) |
|---|---|---|
| ≤20kV | 10 | 5 |
| 20 kV < U ≤ 35 kV | 15 | 5 |
| 35 kV < U ≤ 110 kV | 20 | 10 |
| 110 kV < U ≤ 220 kV | 25 | 10 |
| 220 kV < U ≤ 440 kV | 30 | 15 |

Минимално растојање се рачуна од темеља стуба далековода и уземљивача.

Стубови далековода не могу се постављати у експлоатационом појасу гасовода.

На укрштању гасовода са путевима угао осе гасовода према путу мора износити између 60º и 90º.

Минимална дубина укопавања гасовода, мерена од горње ивице цеви, је 0,8m за класулокације I, 1,0m за класу локације II, III и IV, а код укрштања са путевима је 1,35m од горње коте коловозне конструкције пута.

- Дистрибутивни гасовод од полиетилен–ских цеви МОР 4 bar

Изградња нових објеката не сме угрозити стабилност, безбедност и поуздан рад гасовода.

Минимално растојање темеља објеката од гасовода је 1m.

При планирању саобраћајница и уређењу терена потребно је поштовати прописане висине надслоја у односу на укопан гасовод у зависности од услова вођења (у зеленој површини, испод коловоза и сл.).

Минимална висина надслоја у односу на укопан гасовод у зеленој површини је 0,8m.

Минимална висина надслоја у односу на укопан гасовод у тротоару (рачунајући од горње ивице цеви до горње коте тротоара) је 1,0m.

Приликом укрштања гасоовда са саобраћајницама и пругама, оса гасовода је по правилу под правим углом у односу на осу саобраћајнице. Уколико то није могуће извести дозвољена су одступања до угла од 60º.

Приликом укрштања гасовода са саобраћајницама минимална висина надслоја од горње ивице гасовода до горње коте коловозне конструкције, без примене посебне механичке заштите, ако се статичким прорачуном цевовода на саобраћајно оптерећење утврди да је то могуће, износи 1,35m.

Приликом укрштања гасовода са саобраћајницама минимална висина надслоја од горње ивице гасовода до горње коте коловозне конструкције када се гасовод механички штити полагањем у заштитну цев, износи 1,0m, ако се статичким прорачуном цевовода на саобраћајно оптерећење утврди да је то могуће.

Полагање гасовода дуж саобраћајница се врши без примене посебне механичке заштите ако се статичким прорачуном цевовода на саобраћајно оптерећење утврди да је то могуће, с тим да минимална дубина укопавања од горње ивице гасовода до горње коте коловозне конструкције пута у том случају износи 1,35m, а све у складу са условима управљача пута.

Приликом укрштања гасовода са железничком пругом минимална висина надслоја од горње ивице гасовода до горње ивице прага железничке пруге износи 1,5m.

При паралелном вођењу гасовода са другим инсталацијама, потребно је поштовати *Правилник о условима за несметану и безбедну дистрибуцију природног гаса гасоводима притиска до 16 bar* :

| | Минимално дозвољено растојање (m) | |
|---|---|---|
| | Укрштање | Паралелно вођење |
| Гасоводи међусобно | 0,20 | 0,40 |
| Од гасовода и водовода и канализације | 0,20 | 0,40 |
| Од гасовода до врeловода и топловода | 0,30 | 0,50 |
| Од гасовода до проходних канала врeловода и топловода | 0,50 | 1,00 |
| Од гасовода до нисконапонских и високонапонских ел. каблова | 0,20 | 0,40 |
| Од гасовода до телекомуникационих и оптичких каблова | 0,20 | 0,40 |
| Од гасовода до водова хемијске индустрије и технолошких флуида | 0,20 | 0,60 |
| Од гасовода до резервоара* и других извора опасности станице за снабдевање горивом превозних средстава у друмском саобраћају, мањих пловила, мањих привредних и спортских ваздухоплова | - | 5,00 |
| Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета највише 3 $m^3$ | - | 3,00 |
| Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета више од 3 $m^3$ а највише 100 $m^3$ | - | 6,00 |
| Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета 100 $m^3$ | - | 15,00 |

| | | |
|---|---|---|
| Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих гасова укупног капацитета највише 10 $m^3$ | - | 5,00 |
| Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих гасова укупног капацитеа више од 10 $m^3$ а највише 60 $m^3$ | - | 10,00 |
| Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих гасова укупног капацитета преко 60 $m^3$ | - | 15,00 |
| Од гасовода до шахтова и канала | 0,20 | 0,30 |
| Од гасовода до високог зеленила | - | 1,50 |
| *растојање се мери до габарита резервоара | | |

Није дозвољено паралелно вођење подземних водова изнад и испод гасовода.

Није дозвољено постављање шахта изнад гасовода.

Приликом укрштања гасовод се по правилу поставља изнад канализације. Уколико се мора поставити испод, неопходно је применити додатне мере ради спречавања евентуалног продора гаса у канализацију.

- Минимална хоризонтална растојања подземних полиетиленских гасовода МОР 4 bar од надземне електро мреже и стубова далековода су:

| | Минимално растојање | |
|---|---|---|
| | при укрштању (m) | при паралелном вођењу (m) |
| 1 kV ≥ U | 1 | 1 |
| 1 kV < U ≤ 20 kV | 2 | 2 |
| 20 kV < U ≤ 35 kV | 5 | 10 |
| 35 kV < U | 10 | 15 |

Минимално хоризонтално растојање се рачуна од темеља стуба далековода

### 2.2.9. Очекивани капацитети у обухвату Плана детаљне регулације

| НАМЕНА | Укупна површина коришћења $m^2$ | Индекс Изграђености | БРГП |
|---|---|---|---|
| **ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ** | | | |
| **ОДМОРИШТЕ ТИПА О-2** | | | |
| Станица за снабдевање горивом са пратећим садржајима | 30299,83 | 1,00 | 30299,83 |
| Остали садржаји у функцији одморишта | 18824,66 | 1,80 | 33884,39 |
| **УСЛУЖНИ ЦЕНТАР** | | | |
| Станица за снабдевање горивом са пратећим садржајима | 32887,37 | 1,00 | 32887,37 |
| Остали садржаји у функцији услужног центра | 14609,90 | 1,80 | 26297,82 |
| **ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ** | | | |
| **ВОДЕНЕ ПОВРШИНЕ** | 51009,31 | / | / |
| **САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ** | | | |
| ДП IA реда | 170364,12 | / | / |
| Површине уз ауто-пут | 574,07 | / | / |
| Остале саобраћајне површине | 2214,36 | / | / |
| **ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ** | | | |
| Зеленило у форланду реке | 34616,80 | / | / |
| Зеленило у функцији саобраћајница | 36808,44 | / | / |
| Заштитно зеленило | 266610,90 | / | / |
| **УКУПНО** | **658.819,80** | **0,19** | **123369,41** |

У табели су дати максимални капацитети који се теоретски могу очекивати у оквиру предметног простора, а у складу са опредељеним површинама и задатим параметрима градње.

**3. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Чачка".

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

435.

На основу члана 4. став 3. и 4, члана 13. став 1. и члана 20. став 1. и 2. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ број 88/11 и 104/16), члана 4. став 1. Закона о прекршајима („Службени гласник РС“ број 65/13, 13/16 и 98/16 - одлука УС) и члана 63. став 1. тачка 7) Статута града Чачка (»Службени лист града Чачка« број 3/08, 8/13, 22/13, 15/15, 26/16 и 11/18),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**ОДЛУКУ**

**О ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ И КОМУНАЛНОМ РЕДУ**

**I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овом одлуком одређују се услови и начин обављања комуналне делатности одржавања чистоће на површинама јавне намене на територији града Чачка, права и обавезе вршиоца комуналне делатности, обим и квалитет комуналних услуга, финансирање, начин вршења надзора над обављањем делатности одржавања чистоће на површинама јавне намене и друга питања која су од значаја за обављање ове делатности, општи услови комуналног реда на територији града Чачка и мере за њихово спровођење ради коришћења, чувања и одржавања средстава за обављање комуналне делатности, одржавања чистоће и заштите животне средине, опште уређености насеља, спољног изгледа објеката и уређености површина.

Општи услови комуналног реда на територији града Чачка и мере за њихово спровођење прописани су и одлукама које уређују услове и начин обављања појединих комуналних делатности на територији града Чачка.

Члан 2.

Комунална делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене је чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других јавних површина, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпатке на јавним површинама, као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета као комуналних објеката.

Површине јавне намене су, у смислу ове одлуке, простори одређени планским документом за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу са посебним законом (улице, пешачке стазе, платои, пасажи,тргови, мостови, паркови и др.)

Површине јавне намене су, у смислу ове одлуке, и простори који нису одређени планским документом за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу са посебним законом, али које се користе као површине намењене за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина (улице, пешачке стазе, платои, пасажи тргови, мостови, паркови и др.)

Површине јавне намене су посебно, у смислу ове одлуке:

1) све јавне саобраћајне површине (коловози, тротоари, разделне и заштитне траке и појасеви, пешачке и бициклистичке стазе, пешачка острва, тргови, надвожњаци, подвожњаци, мостови и друго);

2) јавне зелене површине: паркови, спомен паркови, зелене површине дуж и у оквиру улице (разделне и заштитне траке и појасеви, травњаци, дрвореди и други засади, зелене површине дуж уређених обала река, кејова и других водених површина, пошумљени терени, рекреативне површине и друго);

3) површине око објеката јавне намене (просветних, културних, научних, здравствених, социјалних установа и организација, и слично);

4) неизграђено грађевинско земљиште намењено за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина;

5) површине које су доступне већем броју грађана као што су изграђене и уређене саобраћајне и зелене површине унутар и између отворених стамбених блокова, између зграда, унутар отворених тржних центара, колонаде, пасажи и слично.

## II. НАЧИН ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

### Вршиоци комуналне делатности

Члан 3.

Комуналну делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене на територији града Чачка, осим за подручје насељеног места Мрчајевци, обавља ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ И ПИЈАЦА КОМУНАЛАЦ, ЧАЧАК које је град Чачак основао за обављање ове делатности (у даљем тексту: Предузеће).

Комуналну делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене на територији насељеног места Мрчајевци обавља ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ВОДОВОД, ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ И ПИЈАЦА МОРАВАЦ, МРЧАЈЕВЦИ, које је град Чачак основао за обављање ове делатности (у даљем тексту: Предузеће).

Послове одржавања јавних тоалета обавља ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ И ПИЈАЦА КОМУНАЛАЦ, ЧАЧАК.

Послове одржавања јавних чесми и фонтана обавља ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈУ ВОДОВОД, ЧАЧАК.

Спортски центар „МЛАДОСТ“ Чачак одржава јавно купалиште (плажу) на Западној Морави код бране у спортско рекреационом центру у Чачку, у складу са посебним закључком Скупштине општине Чачак и закљученим уговором.

### Програм одржавања чистоће на површинама јавне намене

Члан 4.

Делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене обавља се према годишњем програму (у даљем тексту: Програм одржавања чистоће на површинама јавне намене) који, поред садржине одређене законом и одлуком о оснивању Предузећа, садржи нарочито површине јавне намене планиране за чишћење и прање, површине јавне намене са којих се врши прикупљање и одвожење комуналног отпада, број и врсту посуда за прикупљање отпадака на површинама јавне намене и динамику њиховог пражњења, врсту, обим, динамику и начин обављања радова по врсти посла, предрачун накнаде за извршавање послова из програма и друго.

Програм из става 1. овог члана доноси Надзорни одбор Предузећа и доставља га Скупштини града Чачка у року који је одређен законом и одлуком о оснивању Предузећа за достављање годишњег програма пословања Предузећа.

Програм из става 1. овог члана сматра се донетим када на њега сагласност да Скупштина града Чачка.

### Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Члан 5.

Предузеће је дужно да одржава чистоћу на површинама јавне намене које су одређене Програмом одржавања чистоће на површинама јавне намене.

Чишћење површина јавне намене се обавља у току целе године у временском периоду од 7,00 до 22,00 часа.

Прање површина јавне намене обавља се:

- од 1.марта до 1.новембра у времену од 22,00 до 05,00 часова;

- од 1.новембра до 1.марта у времену од 05,00 до 22,00 часа.

Изузетно, прање површина јавне намене може се вршити у току целог дана, по процени Предузећа и надзорног органа.

У периоду од 1.новембра до 1.марта (зимски период) прање површина јавног саобраћаја може се вршити уколико је температура у време прања већа од +4$^{o}$C у одређеном временском периоду који обезбеђује да не дође до настанка леда на местима прања и да дневне температуре по прогнози неће бити испод 0$^{o}$C.

Ванредно чишћење и прање површина јавне намене врши се по налогу ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК.

Предузеће је дужно да води дневник одржавања чистоће на површинама јавне намене који оверава надзорни орган.

Приликом прања улица, излози и фасаде зграда које се налазе на регулацији улица не смеју се прљати и квасити.

Предузеће је дужно да распоред прања улица достави органу градске управе надлежном за инспекцијски надзор.

**Постављање корпи за отпатке на површинама јавне намене**

Члан 6.

Предузеће, у складу са Програмом одржавања чистоће на површинама јавне намене, поставља на површинама јавне намене довољан број корпи за отпатке, на начин који омогућава њихово лако пражњење, прање и одржавање и тако да не ометају саобраћај.

Предузеће одређује место за постављање корпи за отпатке и посуда за комунални отпад, њихов изглед и врсту материјала од кога се израђују.

**Друга лица која су дужна да одржавају чистоћу на површинама јавне намене**

Члан 7.

Власници, односно корисници објеката јавне намене дужни су да одржавају чистоћу на површинама јавне намене на којима су наведени објекти изграђени (аутобуска и железничка станица, пијаца, бензинска станица, гробље, отворени спортски објекти, јавна паркиралишта и сл.), као и да на овим површинама поставе одговарајући број корпи за отпатке и да их редовно празне.

ЈКП „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“ ЧАЧАК дужно је да одржава чистоћу на јавним зеленим површинама у парковима у граду Чачку, да на тим површинама поставља одговарајући број корпи за отпатке и да их редовно празни.

Установе које су корисници зграда јавне намене које се користе за образовање и васпитање, културу, физичку културу, здравство, социјалну заштиту и сл. дужне су да одржавају чистоћу на површинама које су дворишни простор око наведених зграда јавне намене, као и да на овим површинама поставе одговарајући број корпи за отпатке и да их редовно празне.

Власници односно корисници киоска или другог мањег монтажног објекта привременог каректера дужни су да, поред Предузећа, одржавају чистоћу на површинама јавне намене око ових објеката.

Власници односно корисници продавница за продају робе и локала занатских и услужних делатности дужни су, поред Предузећа, да одржавају чистоћу на површинама јавне намене испред и око ових објеката.

Организатор јавног скупа, јавне манифестације или друге активности на површини јавне намене дужан је да, пре почетка јавног скупа, манифестације или друге активности, са Предузећем закључи уговор којим се Предузеће обавезује да за уговорену накнаду постави одговарајући број корпи за отпатке, изнесе смеће и очисти простор на коме се одржавала јавна манифестација или друга активност на површини јавне намене.

Члан 8.

Извођач радова на одржавању и уређењу дрвореда, уређењу травњака и скверова, као и вршењу других сличних послова на површинама јавне намене, дужан је да површину јавне намене очисти од отпадака и материјала насталог извођењем ових радова.

Члан 9.

Извођач грађевинских радова дужан је, ради заштите чистоће на површинама јавне намене, да:

1) чисти површине јавне намене испред и око градилишта докле допире расути грађевински материјал, блато, прашина и друга нечистоћа, као и да по завршетку радова сва настала оштећења отклони и наведену површину доведе у првобитно стање;

2) полива трошни материјал за време рушења и транспорта, као и приступне путеве;

3) одржава чистоћу и функционалност сливника, олучњака и отворених одводних канала за атмосферске воде на градилишту и у непосредној близини градилишта;

4) очисти точкове од блата пре изласка са градилишта, односно очисти запрљани коловоз и друге површине јавне намене од блата;

5) обезбеди грађевински материјал и земљу од растурања и разношења на површине јавне намене постављањем грађевинске ограде према улици, односно другој површини јавне намене и ту ограду одржава у уредном стању;

6) шут, земљу, отпадни грађевински материјал и сл. који настају при извођењу грађевинских радова одлаже у посебне контејнере које изнајмљује од Предузећа, као и да обезбеди да се ови контејнери уклоне и однесу одмах или најкасније у року од 48 часова од завршетка грађевинских радова.

Члан 10.

Превоз лаког и растреситог материјала (струготине, отпадног папира, сламе и сл.), огрева, грађевинског и другог материјала (земља, песак, бетонска маса, шљунак, креч, чврсти стајњак и слично) или течних материјала (осока, течни стајњак и слично) мора се обављати возилима која су за ту врсту превоза обезбеђена, односно подешена, тако да се онемогући растурање и расипање наведеног материјала.

Истовар и утовар огревног, грађевинског и другог материјала и робе може се вршити на површинама јавне намене само када за то не постоје друге површине, у ком случају се утовар и истовар мора обавити брзо и без одлагања.

Када се утовар или истовар материјала из става 2. овог члана обавља на површинама јавне намене, та површина мора да се очисти и опере одмах након завршеног утовара или истовара.

**Забране ради одржавање чистоће на површинама јавне намене**

Члан 11.

Ради одржавања и заштите чистоће на површинама јавне намене, забрањено је:

1) бацати папире, опушке и друге отпатке или смеће ван корпе за отпатке, пљувати, вршити нужду или на други начин стварати нечистоћу на површинама јавне намене;

2) бацати и растурати рекламне листиће, објаве и слично на површинама јавне намене;

3) користити површине јавне намене за смештај робе, амбалаже и других ствари, осим када се то врши на основу посебног одобрења надлежног органа управе;

4) изливати, испуштати или просипати отпадне воде, осоку, садржај из септичких јама или другу нечистоћу на површине јавне намене;

5) на површине јавне намене бацати или на њима држати смеће, земљу, грађевински материјал и слично;

6) тестерисати или цепати дрва, разбијати угаљ или други материјал на површинама јавне намене;

7) прати путничка, теретна или друга возила на улицама и другим површинама јавне намене;

8) истоварати предмете из возила или утоваривати у њих на местима на којима се налазе улични хидранти, шахтови или сливници;

9) избацивати смеће и отпатке из путничких или теретних возила на површине јавне намене;

10) поправљати или сервисирати (промена уља и сл.) моторна возила или обављати друге занатске радове на површинама јавне намене;

11) пребирати или прикупљати отпатке из смећа које је одложено у пластичне кесе или корпе за отпатке на површинама јавне намене;

12) палити ватру на површини јавне намене;

13) бацати жар, пепео, непрегорелу шљаку, сипати воду, штетне и запаљиве материје у корпе за отпатке на површинама јавне намене;

14) трести или прати тепихе, поњаве, кесе за усисивач и сл. на површинама јавне намене;

15) остављати нерегистрована, неисправна или хаварисана возила, камп приколице, као и друге ствари и предмете на површинама јавне намене;

16) прљати, оштећивати или неовлашћено померати корпе за отпатке;

17) урезивати слова, имена или знакове на стабла, клупе, зидове или остале објекте, закивати рекламне паное, померати граничне стубове или закивати клинове у стабло дрвета, на површинама јавне намене;

18) пењати се на дрвеће, инсталације, ограде или друге објекте на површинама јавне намене;

19) постављати кошнице, ваге, паное, аутомате за забавне игре и друге сличне објекте или уређаје без одобрења надлежног органа, на површинама јавне намене;

20) бацати лешеве угинулих животиња у посуде за смеће, канализационе и водоводне шахте и друге отворе, на улице и друге површине јавне намене;

21) хранити животиње на површинама јавне намене;

22) продавати пољопривредне и друге производе ван пијаце на површинама јавне намене без одобрења надлежног органа;

23) вршити и друге радње које утичу на чистоћу јавне површине.

За радње из става 1. тачка 8) и 15) овог члана одговорно је лице које је радњу извршило, а уколико то лице није идентификовано, одговоран је власник, односно корисник возила.

**Одржавање јавних тоалета**

Члан 12.

Јавни тоалети граде се на јавним површинама у складу са планским документом, на начин и под условима одређеним прописима о планирању и изградњи објеката.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ И ПИЈАЦА „КОМУНАЛАЦ“, ЧАЧАК је дужно да опреми јавне тоалете из става 1. овог члана савременом опремом и да их одржава у исправном и беспрекорно чистом стању.

За коришћење јавних тоалета из става 1. плаћа се накнада.

Привремени јавни тоалети могу се постављати на јавним површинама за време одржавања јавних манифестација, на начин и под условима прописаним за постављање мањих

монтажних објеката привременог карактера, на основу одобрења органа градске управе надлежног за урбанизам и грађевинарство.

Лице које је поставило привремени јавни тоалет дужно је да га опреми савременом опремом и да га одржава у исправном и беспрекорно чистом стању.

Забрањено је оштећивање јавних тоалета и њихове опреме.

**Одржавање купалишта**

Члан 13.

Спортски центар „МЛАДОСТ“ Чачак је дужан да одржава јавно купалиште (плажу) на Западној Морави код бране у спортско рекреационом центру у Чачку, са постављеном опремом, у исправном и чистом стању.

Спортски центар „МЛАДОСТ“ Чачак је дужан да на наведеном јавном купалишту постави упутство за коришћење ових објеката, а корисници су дужни да се придржавају истакнутог упутства.

**Одржавање чесми и фонтана**

Члан 14.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈУ „ВОДОВОД“, ЧАЧАК дужно је да врши текуће одржавање јавних чесми, фонтана и других уређених водених површина на површинама јавне намене (вештачки потоци, мали базени, водоскоци и сл.), као и њихову припрему за зимску сезону (зазимљавање) и припрему за летњу сезону (одзимљавање).

За обављање послова из става 1. овог члана Предузеће закључује уговор са градом Чачком којим се регулишу права и обавезе уговорних страна у обављању наведених послова, као и висина накнаде за обављање наведених послова.

Стручни надзор над извршењем обавеза из уговора врши ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК.

Јавно предузеће из става 1. овог члана дужно је да на јавној чесми угради водомер, уколико је чесма прикључена на јавни водовод. Град Чачак дужан је да плаћа потрошену воду на јавним чесмама, према потрошњи очитаној на уграђеном водомеру, уз примену цене за категорију индивидуалних потрошача.

Забрањено је:

- купање, прање возила, рубља и сличних предмета на јавним чесмама, фонтанама и другим уређеним воденим површинама на површинама јавне намене;

- бацање предмета, испуштање других материја или повраћање у фонтане и друге уређене водене површине на површинама јавне намене;

- оштећивање јавних чесми, фонтана и других уређених водених површина на површинама јавне намене.

## III. ФИНАНСИРАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Члан 15.

Средства за обављање и развој делатности одржавања чистоће на површинама јавне намене обезбеђују се из:

1) прихода буџета града Чачка;

2) наменских средстава других нивоа власти;

3) других извора у складу са законом.

Члан 16.

Средства за обављање и развој делатности, односно обављање послова из члана 2. ове одлуке, обезбеђују се у буџету града Чачка, као и из других извора у складу са законом, на основу Програма одржавања чистоће на површинама јавне намене.

Град Чачак и Предузеће закључују уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе у обављању наведене комуналне делатности, на основу Програма одржавања чистоће на површинама јавне намене. За обављање делатности одржавање чистоће на површинама јавне намене Предузећу припада накнада из буџета града Чачка, у складу са извршеним пословима предвиђеним Програмом одржавања чистоће на површинама јавне намене.

Стручни надзор над извршењем Програма одржавања чистоће на површинама јавне намене врши ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК.

## IV. ЧИШЋЕЊЕ СНЕГА И ЛЕДА

**Вршилац делатности и Програм чишћења снега и леда са површина јавне намене**

Члан 17.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ И ПИЈАЦА „КОМУНАЛАЦ“, ЧАЧАК обавља послове чишћења и уклањања снега и леда са површина јавне намене, у складу са Програмом чишћења снега и леда са површина јавне намене који доноси ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК.

Програм из става 1. овог члана нарочито садржи површине јавне намене са којих се планира чишћење и уклањање снега и леда, врсту, обим, динамику и начин обављања радова по врсти

посла, предрачун накнаде за извршавање послова из програма и друго.

Програм из става 1. овог члана доноси Надзорни одбор ЈП „ГРАДАЦ ЧАЧАК“ до 1. октобра текуће године за наредну зимску сезону и доставља га Градском већу града Чачка најкасније до 5. октобра текуће године.

Програм из става 1. овог члана сматра се донетим када на њега сагласност да Градско веће града Чачка.

ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК дужно је да донети Програм достави органу градске управе надлежном за инспекцијске послове.

**Површине јавне намене и лица која су дужна да чисте и уклањају снег и лед**

Члан 18.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ И ПИЈАЦА „КОМУНАЛАЦ“, ЧАЧАК дужно је да врши чишћење и уклањање снега и леда на следећим површинама јавне намене:

- тротоар поред Цркве до судске зграде у Улици Бате Јанковића;

- тротоар поред Цркве до ПУ Чачак, тротоар поред Народног музеја Чачак и прилаз судској згради, у Улици Цара Душана;

- тротоар поред Економске школе и тротоар поред Међуопштинског историјског архива Чачак у Улици Господар Јовановој;

- плато испред Гимназије;

- тротоар поред Гимназије у Улици Мутаповој;

- тротоар поред зграде Градске управе града Чачка и тротоар поред платоа Дома културе у Улици Жупана Страцимира;

- плато Дома културе;

- Улица Градско шеталиште;

- плато испред пословних објеката - бивших робних кућа „Партизан“, „Партизанка“ и „Инекс Стјеник“;

- тротоари у Скадарској улици;

- тротоар од Улице Краља Петра I до Учитељске у Улици Веселина Милекића;

- тротоар поред Дечјег диспанзера у Учитељској улици;

- прилазне стазе Медицини рада у Улици 1. октобар;

- тротоари на мостовима на Западној Морави;

- пешачки мост на Западној Морави;

- тротоар поред парка у Улици Јаше Продановића;

- тротоари ка Аутобуској станици у Улици Милете Ђурчића;

- плато испред зграде Фонда пензијског и инвалидског осигурања и банке са степеништем у Улици Градско шеталиште;

- тротоар са леве стране у Улици Синђелићевој од Улице Железничке до Светозара Марковића;

- тротоар са леве стране у Улици Светозара Марковића од Улице Синђелићеве до Улице Цара Лазара;

- тротоари око школа и дечијих обданишта,

- тротоар испред улаза у Болницу у Улици Др. Драгише Мишовића, као и на осталим површинама јавне намене одређеним Програмом чишћења снега и леда са површина јавне намене.

Чишћење и уклањање снега и леда са јавних површина из става 1. овог члана врши се на начин и у обиму који обезбеђује проходност наведених површина за пешачки саобраћај, уз повећану опрезност пешака.

Чишћење и уклањање снега и леда са површина јавне намене на којима су изграђени објекти јавне намене (аутобуска и железничка станица, пијаца, отворени спортски објекти, болница, дом здравља, гробље и слично) дужна су да изврше предузећа, установе, привредна друштва или друга лица која послују и управљају тим објектима.

На осталим површинама јавне намене чишћење и уклањање снега и леда дужна су да изврше предузећа, односно установе којима су ове површине поверене на коришћење и управљање.

Чишћење и уклањање снега и леда са пешачких стаза у парковима дужно је да изврши ЈКП „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“ ЧАЧАК.

Чишћење и уклањање снега и леда са тротоара испред породичних и вишепородичних стамбених и стамбено - пословних зграда, пословних просторија, односно зграда, помоћних и привремених објеката који нису наведени у ставу 1. овог члана дужни су да изврше власници, односно корисници наведених зграда, односно просторија.

Чишћење и уклањање снега и леда са тротоара поред неизграђеног грађевинског земљишта дужни су да изврше власници, односно корисници неизграђеног грађевинског земљишта, а испред грађевинских објеката у изградњи извођач, односно инвеститор радова.

Уклоњени снег и лед са тротоара одлаже се на ивицу тротоара. Забрањено је одлагање снега и леда на коловозним површинама.

Чишћење и уклањање снега и леда са коловоза јавних и некатегорисаних путева врши јавно предузеће које обавља делатност управљања путевима и улицама, у складу са одредбама закона којим је регулисано одржавање јавних путева и градске одлуке којом је регулисано обављање делатности одржавања некатегорисаних путева.

Члан 19.

Чишћење и уклањање снега и леда са површина јавне намене наведених у ставу 1. члана 18. ове одлуке врши се по налогу ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК, а исте морају бити очишћене у року од 24 сата по престанку падавина.

ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК може наложити чишћење снега и леда и са других површина јавне намене које нису обухваћене Програмом чишћења снега и леда са површина јавне намене, уколико су за ово чишћење обезбеђена одговарајућа средства у буџету града Чачка.

Предузеће је дужно да води дневник чишћења и уклањања снега и леда са површина јавне намене који оверава надзорни орган.

Очишћен снег са одређених површина мора се одвозити одговарајућим возилима.

**Уклањање леденица**

Члан 20.

Власници односно корисници зграде, односно посебних делова зграде дужни су да уклањају леденице са крова и других спољних делова зграде које се граниче са јавном саобраћајном површином или другом површином јавне намене, ради спречавања и отклањања опасности за живот и здравље људи и безбедности добара и околине.

За уклањање леденица са спољног дела зграде који је у саставу одређеног стана или другог посебног дела зграде, а који је доступан за уклањање, одговоран је власник односно корисник тог дела зграде.

У случају да није могуће уклањање леденица са зграде, власници, односно корисници зграде, односно посебног дела зграде, дужни су да благовремено поставе ознаке упозорења на опасност од обрушавања леденица, као и одговарајуће запреке ради обилажења угрожених делова површина из става 1. овог члана.

**Финансирање чишћења и уклањања снега и леда са површина јавне намене**

Члан 21.

Средства за обављање послова чишћења и уклањања снега и леда са површина јавне намене обезбеђују се у буџету града, као и из других извора у складу са законом, а на основу Програма чишћења снега и леда са површина јавне намене.

Град Чачак и ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ И ПИЈАЦА „КОМУНАЛАЦ“, ЧАЧАК закључују уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе у обављању послова чишћења и уклањања снега и леда са површина јавне намене, на основу Програма чишћења снега и леда са површина јавне намене. За обављање ових послова наведеном јавном предузећу припада накнада из буџета града Чачка, у складу са извршеним пословима предвиђеним Програмом чишћења снега и леда са површина јавне намене.

Стручни надзор над извршењем Програма чишћења снега и леда са површина јавне намене врши ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК.

## V. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 22.

Предузеће је дужно да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике комуналне услуге о планираним или очекиваним сметњама и прекидима, који ће настати или могу настати у обављању делатности одржавања чистоће на површинама јавне намене, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у обављању делатности.

Члан 23.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у обављању делатности одржавања чистоће на површинама јавне намене, Предузеће је дужно да одмах о томе обавести Градско веће града Чачка и да истовремено предузме мере за отклањање поремећаја.

Уколико Предузеће не предузме мере за отклањање поремећаја у року који одреди Градско веће, Градско веће ће предузети мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена на терет Предузећа.

По пријему обавештења о непланираном прекиду обављања делатности одржавања чистоће на површинама јавне намене, односно по утврђивању поремећаја или прекида у обављању ове делатности, Градско веће је дужно да предузме следеће мере:

1) одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида

настала опасност по живот и рад грађана или рад правних и физичких лица, или би настала значајна, односно ненадокнадива штета;

2) предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена;

3) утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности и учињену штету.

## VI. ИЗЈАШЊАВАЊЕ О КВАЛИТЕТУ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА

Члан 24.

Предузеће је дужно да обезбеди корисницима услуга законом прописане услове који омогућавају брз и ефикасан контакт са Предузећем у вези квалитета и коришћења услуга.

Корисници услуга обављања делатности одржавања чистоће на површинама јавне намене могу континуирано у току године достављати питања, примедбе и предлоге Предузећу, преко интернет странице Предузећа.

Предузеће је дужно да на достављена питања, примедбе и предлоге одговори у року од осам дана.

Члан 25.

Предузеће је дужно да једном годишње у децембру месецу спроведе поступак изјашњавања корисника услуга о квалитету пружања услуга одржавања чистоће на површинама јавне намене у трајању од 30 дана и да извештај о резултатима изјашњавања достави органу градске управе надлежном за комуналне послове у року од 15 дана од окончаног изјашњавања.

Орган градске управе надлежан за комуналне послове са достављеним извештајем о резултатима изјашњавања поступиће на начин прописан законом којим је регулисано обављање комуналних делатности.

## VII. ОПШТЕ УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА

### Уређење спољних делова зграда

Члан 26.

Власници односно корисници зграда дужни су да одржавају у чистом, естетски уређеном и технички исправном стању спољне делове зграда и то: фасаде, балконе и излоге, врата, прозоре, олуке, изложбене витрине, ограде, терасе и друге делове зграда и објеката видљиве са јавне површине.

Спољни делови зграде су чисти, естетски уређени и исправни у смислу става 1. овог члана, ако нису оштећени, запрљани, исписани словима или другим знацима, излепљени плакатима, ако су уредно омалтерисани и офарбани у складу са постојећом фасадом зграде, односно ако на други начин не нарушавају естетски и архитектонски изглед зграде.

Власници односно корисници зграда дужни су да покрију одговарајућим поклопцем отворе за убацивање огревног и другог материјала у зграду, подрумске прозоре и водоравне отворе за осветљење просторија (светларнике), као и да их одржавају у исправном стању. Поклопац не сме бити од материјала који има повећану клизавост и мора бити постављен у равни проходне површине, на начин да не омета безбедно кретање.

Члан 27.

На прозорима, терасама и балконима стамбених и пословних зграда забрањено је држати предмете који нарушавају спољни изглед зграде или који могу услед пада повредити пролазнике или нарушити сигурност имовине.

Забрањено је са прозора, тераса или балкона просипати или одводити течност путем отвора или канала на површине јавне намене.

Цвеће у саксијама може се држати на прозорима, терасама или балконима само у естетски обликованим посудама које су осигуране од пада и изливања воде на фасаду или друге делове зграде или на површину јавне намене.

Забрањено је на прозорима, терасама, балконима, оградама и другим деловима зграда окренутим ка површинама јавне намене вешати и излагати рубље, постељину, тепихе и друге предмете који нарушавају спољни изглед зграде.

Члан 28.

На спољним деловима зграде могу се постављати клима уређаји уколико не угрожавају безбедност пролазника и безбедно коришћење површине јавне намене.

Власник, односно корисник зграде или посебног дела зграде дужан је да постави клима уређај на спољном делу зграде тако да онемогући изливање кондензата из клима уређаја на спољне делове те зграде или суседне зграде, односно да онемогући директно изливање кондензата на површину јавне намене.

Члан 29.

Фирме, натписи и рекламе привредних субјеката могу се постављати на спољне делове зграда под условима и на начин одређен прописима о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера.

Власник, односно корисник светлеће фирме или рекламе дужан је да је искључи са електричне мреже уколико дође до квара на светлећој фирми или рекламе и да је у року од осам дана доведе у исправно стање.

Власник, односно корисник фирме, натписа или рекламе постављене на спољним деловима зграде дужан је да их одржава у чистом стању, а ако се фирма, натпис или реклама запрља, оштети или боја делимично скине, дужан је да наведене недостатке отклони у року од осам дана од настанка недостатка.

Члан 30.

Власник или корисник зграде или посебног дела зграде може изнад отвора на спољном делу зграде чији је власник, односно корисник, поставити тенду.

Тенда се не може ослањати на површину јавне намене и мора се држати у уредном и чистом стању, о чему је дужно да се стара лице које је тенду поставило.

Члан 31.

Власници, односно корисници излога и витрина за излагање робе дужни су да их одржавају у чистом и исправном стању, да их осветле и естетски аранжирају.

Забрањено је:

1) држати амбалажу у излогу или витрини или складиштити или одлагати робу и амбалажу испред пословног простора;

2) излагати робу изван излога или пословног простора, на улазним вратима, прозорима, оквирима излога и слично;

3) точити или конзумирати алкохолна или друга пића изван продајног пословног простора;

4) постављати звучнике и појачала ради извођења музичког или другог програма или постављати додатне изворе светлости, испред пословног простора.

Члан 32.

Власници односно корисници зграда и посебних делова зграда могу изводити радове на постављању тенди, клима уређаја, фирми, натписа и реклама на спољним деловима зграда које су проглашене за културно добро или уживају претходну заштиту ако претходно прибаве сагласност надлежне установе заштите културних добара која садржи услове за извођење наведених радова, у складу са одредбама закона којим је прописана заштита културних добара.

**Поклопци на шахтама и сливницима**

Члан 33.

Поклопци на шахтама и сливницима морају бити постављени у равни проходне површине, на начин да не ометају безбедно кретање.

Поклопци на шахтама и сливницима су део инфраструктурног објекта на коме се налазе и њих одржава лице које управља предметним инфраструктурним објектом, односно које је власник или корисник овог објекта.

Лице из става 2. овог члана дужно је да редовно контролише и проверава исправност поклопаца на шахтама и сливницима и да одмах предузме мере на отклањању уочених недостатака.

Дотрајали, оштећени, искривљени поклопци који производе буку или поклопци који недостају морају се заменити у најкраћем року. Уколико из оправданог разлога није могућа њихова тренутна замена, отвор шахта или сливника мора бити ограђен и прописно означен како би се обезбедила сигурност пешака и возила. За време коришћења отвора или сливника, отвори се морају оградити преградом и обележити видљивим знаком, а након коришћења имају се прописно затворити на начин да не угрожавају безбедност пролазника и сигурност саобраћаја.

Забрањено је уништавање, оштећење и померање поклопаца на шахтама и сливницима.

Забрањено је заустављање и паркирање возила на шахтама и изнад или поред хидраната за воду.

**Урбани мобилијар**

Члан 34.

ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК може на површинама јавне намене постављати мање покретне објекте (јавне клупе, дечје реквизите и слично) који служе потпунијем коришћењу површина јавне намене (урбани мобилијар) без посебног одобрења надлежног органа.

Члан 35.

ЈКП „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“ ЧАЧАК може на тротоарима и другим површинама јавне намене осим коловоза, постављати жардињере са зеленилом, уз сагласност ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК.

Сагласност из става 1. овог члана садржи услове за постављање жардињере на површини јавне намене.

ЈКП „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“ ЧАЧАК дужно је да облик, величину и материјал жардињера које поставља на површинама јавне

намене прилагоди непосредној околини и функцији жардињере, као и да остави најмање 2,20 метара слободног простора за несметан пролаз пешака.

Зеленило у жардињерама се мора редовно одржавати и гајити, а жардињере одржавати у исправном и уредном стању.

Члан 36.

На површинама јавне намене могу се постављати јавне клупе.

Јавне клупе морају бити израђене у складу са амбијенталном целином у којој се постављају, од материјала који обезбеђује њихову трајност, једноставно одржавање и сврсисходно коришћење.

ЈКП „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“ ЧАЧАК поставља јавне клупе на зеленим површинама којима управља, а ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК поставља јавне клупе на осталим површинама јавне намене.

Јавно предузеће које је поставило јавне клупе дужно је да их одржава у исправном, уредном и чистом стању.

Члан 37.

Власници односно корисници објеката и терена за спорт, рекреацију и забаву (стадиони, аутодроми, хиподроми, излетишта и слични објекти и простори) дужни су да наведене објекте и површине одржавају уредно и чисто, а уређаје и инсталације на њима у исправном и безбедном стању, у складу са важећим прописима.

На просторима и објектима из претходног става морају се на видном месту истаћи техничка и хигијенска упутства о коришћењу ових објеката, а посетиоци су дужни да се придржавају ових упутстава.

ЈКП „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“ ЧАЧАК поставља и дужно је да одржава дечје реквизите на јавним зеленим површинама (љуљашке, тобогане, клацкалице и слично) у исправном, безбедном и чистом стању, у складу са важећим прописима.

ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК поставља и дужно је да одржава дечје реквизите и терене за спорт и рекреацију на просторима између отворених стамбених блокова у исправном, безбедном и чистом стању, у складу са важећим прописима.

Члан 38.

Забрањено је оштећивати, ненаменски користити или премештати са места на којима су постављене јавне клупе, реквизите за дечје игре, други урбани мобилијар или справе за вежбање на теренима за спорт и рекреацију, на површинама јавне намене.

**Плакатирање**

Члан 39.

Лепљење или постављање плаката којима се одређена лица рекламирају и препоручују или се грађани обавештавају о одређеним лицима или догађајима, врши се искључиво на информативним и рекламним паноима (билборди, огласни стубови и рекламне витрине).

Лепљење или постављање умрлица врши се искључиво на одговарајућим паноима или таблама намењеним за ову сврху.

Постављање информативних и рекламних паноа и паноа намењених за лепљење умрлица врши се на начин и под условима одређеним прописима о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера.

Забрањено је лепити или постављати плакате, налепнице, огласе, умрлице и слично по зидовима зграда, излозима локала, оградама, стаблима дрвећа, стубовима и другим објектима на површинама јавне намене, односно ван места која су предвиђена за ту намену.

**Уређење дворишта и башта**

Члан 40.

Власници односно корисници дворишта, баште, воћњака, неизграђеног грађевинског земљишта и друге сличне површине дужни су да наведене површине одржавају у уредном стању и то тако да на овим површинама буде орезано зеленило, покошена трава, коров и шибље, покупљен отпад и слично.

Власници односно корисници површина из става 1. овог члана дужни су да одржавају у исправном и уредном стању ограде на наведеним површинама.

Неизграђене парцеле, као и грађевинске парцеле на којима је започета изградња објеката, морају се одржавати уредно и чисто.

Забрањено је у двориштима зграда, баштама, воћњацима, неизграђеном грађевинском земљишту и на другим сличним површинама:

1) депоновати, односно складиштити, отпадни грађевински материјал, отпад или други материјал, остављати хаварисана или дотрајала возила, мање монтажне објекте и слично;

2) палити смеће, траву, коров и други отпад;

3) испуштати отпадне воде или друге течности у своје или суседно двориште;

4) изливати или испуштати фекалије у своје или суседно двориште.

**Заштита зелених површина**

Члан 41.

Забрањено је кретање, заустављање и паркирање возила по зеленим површинама поред улица, унутар и између стамбених блокова, поред и између вишепородичних стамбених, стамбено - пословних и пословних зграда.

За радње из става 1. овог члана одговорно је лице које је радњу извршило, а уколико то лице није идентификовано, одговоран је власник, односно корисник возила.

Забрањено је вађење или сечење дрвећа, орезивање или ломљење дрвећа односно грана на дрвећу, као и оштећење дрвећа или других засада на површинама поред улица, унутар и између стамбених блокова, поред и између вишепородичних стамбених, стамбено - пословних и пословних зграда које нису јавне зелене површине, без одлуке органа управљања зградом донете у складу са посебним законом.

**Складиштење грађевинског материјала**

Члан 42.

Забрањено је складиштење огрева, грађевинског и другог материјала на површинама јавне намене.

Изузетно, огрев, грађевински и други материјал могу се складиштити на површинама јавне намене ако се претходно прибави одобрење органа управе града надлежног за комуналне послове, најдуже осам дана.

Складиштење огрева, грађевинског и другог материјала у смислу става 1. овог члана је свако држање наведеног материјала дуже од 24 часа.

Члан 43.

Подносилац захтева за издавање одобрења за складиштење огрева, грађевинског и другог материјала на површинама јавне намене дужан је да у захтеву наведе број катастарске парцеле, катастарску општину и тачну адресу где намерава да складишти наведени материјал, површину заузећа површине јавне намене, количину материјала који се складишти и време за које се тражи одобрење.

Одобрење за складиштење огрева на површини јавне намене издаће се лицу које је власник или корисник стамбеног или пословног простора које се греје на чврсто гориво а није у могућности да на други начин унесе гориво у свој објекат или двориште.

Одобрење за складиштење грађевинског и другог материјала на површини јавне намене издаће се лицу које је прибавило грађевинску дозволу или друго одобрење за извођење грађевинских радова на свом објекту или грађевинској парцели, а није у могућности да на други начин унесе грађевински или други материјал у свој објекат или парцелу.

Лице из става 2. овог члана дужно је да уз захтев приложи доказ да је власник или корисник стамбеног или пословног простора које се греје на чврсто гориво, а лица из става 2. и 3. овог члана дужна су да уз захтев приложе ситуациони план планираног заузећа израђен и потписан од стране одговорног пројектанта, као и доказ о плаћању локалне комуналне таксе.

Члан 44.

На грађевинским парцелама на којима је у току изградња, као и на грађевинским парцелама на којима је изградња заустављена, грађевински материјал мора бити прописно и уредно складиштен тако да се спречи расипање материјала и дизање прашине по површинама јавне намене и суседним парцелама, а ископана земља одвежена или распланирана.

**Испуштање фекалних вода**

Члан 45.

Фекалне отпадне воде се испуштају у фекалну канализацију.

Ако у улици нема фекалне канализације, фекалне отпадне воде морају се испуштати у септичке јаме.

У улицама и деловима насеља у којима је изграђена фекална канализација, забрањена је употреба септичких јама и пољских нужника. Власници септичких јама и пољских нужника у улицама и деловима насеља у којима је изграђена фекална канализација дужни су да своје санитарне уређаје прикључе на фекалну канализацију у року од шест месеци од дана пуштања у рад новоизграђене фекалне канализације, а постојеће нужнике и септичке јаме да очисте, дезинфикују и затрпају одмах по прикључењу санитарних уређаја на фекалну канализацију.

Јавно предузеће које обавља послове црпљења, одвоза и третирања фекалија из септичких јама у складу са одредбама посебне одлуке дужно је да изврши чишћење септичких јама и нужника на захтев власника или корисника. Власник или корисник септичке јаме или нужника дужан је да наведеном предузећу плати накнаду за изношење фекалија, у складу са ценовником тог предузећа.

**Раскопавање површина јавне намене**

Члан 46.

Раскопавање површина јавне намене може се вршити ради постављања, реконструкције, одржавања и уклањања подземних инсталација и објеката, као и ради постављања надземних објеката као што су: стубови, панои, рекламне табле и слично.

Поправка раскопане површине јавне намене је извођење радова на затрпавању ископа и израда завршних слојева површине јавне намене.

Свако ко врши раскопавање јавне површине мора имати уговор закључен са ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК којим се регулишу права и обавезе у погледу поправке раскопане површине јавне намене. Уговор садржи саобраћајно - техничке услове за извођење наведених радова, обавезу инвеститора да изврши поправку раскопане површине јавне намене, као и услове и начин наведене поправке.

Јавна предузећа која имају право својине или коришћења на подземним инсталацијама и објектима који захтевају континуирано извођење радова на одржавању и поправци ових инсталација и објеката, могу закључити и годишњи уговор са ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК, полазећи од годишњег процењеног и планираног обима посла тог предузећа на одржавању и поправци инсталација и објеката.

Члан 47.

Раскопавање површина јавне намене врши се на основу одобрења за раскопавање површина јавне намене које издаје орган градске управе надлежан за комуналне послове и у складу са издатим одобрењем.

Изузетно, раскопавање површине јавне намене може се вршити и на основу грађевинске дозволе, односно одговарајућег решења о одобрењу извођења радова на изградњи, реконструкцији, одржавању, уклањању или постављању објеката набројаних у члану 46. став 1. ове одлуке, без прибављања посебног одобрења за раскопавање површине јавне намене.

У случају из става 2. овог члана, инвеститор радова дужан је да најкасније 24 сата пре отпочињања радова закључи уговор са ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК о регулисању права и обавеза у погледу поправке раскопане површине јавне намене и да у истом року достави пријаву радова на раскопавању површина јавне намене органу управе града надлежном за инспекцијске послове. Уз пријаву радова на раскопавању површине јавне намене, инвеститор је дужан да достави фотокопију уговора са ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК о регулисању права и обавеза у погледу поправке раскопане површине јавне намене.

Уколико инвеститор радова наведених у ставу 2. овог члана изводи радове на јавној зеленој површини, дужан је да пре закључења уговора са ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК прибави услове ЈКП „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“ ЧАЧАК о мерама које се морају предузети у циљу заштите јавне зелене површине, а ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК је дужно да прибављене услове заштите јавне зелене површине унесе у уговор који закључује са инвеститором.

Уколико инвеститор радова наведених у ставу 2. овог члана изводи радове на површини јавне намене који утичу на режим саобраћаја, дужан је да прибави решење о давању сагласности на пројекат привремене саобраћајне сигнализације које издаје орган градске управе надлежан за послове саобраћаја.

Инвеститор радова наведених у ставу 2. овог члана, дужан је да уз пријаву планираних радова коју подноси органу управе града надлежном за инспекцијске послове достави и фотокопију услова ЈКП „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“ ЧАЧАК, односно фотокопију решења о давању сагласности на пројекат привремене саобраћајне сигнализације, у случајевима наведеним у ставу 4. и 5.овог члана.

Члан 48.

Раскопавање површина јавне намене може се отпочети и без претходно прибављеног одобрења надлежног органа у случају настанка елементарних непогода или отклањања кварова на инсталацијама који захтевају хитно отклањање.

У случају из става 1. овог члана, инвеститор радова је дужан да одмах, а најкасније у року од 72 часа, о започетом раскопавању поднесе пријаву органу градске управе надлежном за инспекцијске послове. Инвеститор је дужан да уз пријаву поднесе фотокопију уговора закљученог са ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК којим се регулишу права и обавезе у погледу поправке раскопане површине јавне намене. Комунални инспектор је дужан, одмах по пријему пријаве започетог раскопавања, да изврши инспекцијски надзор раскопавања површине јавне намене и проверу испуњености услова прописаних у ставу 1. овог члана за раскопавање површине јавне намене без претходно прибављеног одобрења за раскопавање површине јавне намене.

Уколико је инвеститор радова започео раскопавање површине јавне намене без прибављеног одобрења надлежног органа противно условима прописаним у ставу 1. овог члана или није поднео пријаву са фотокопијом

уговора закљученог са ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК, комунални инспектор наложиће решењем обуставу радова на раскопавању и издаће одговарајући прекршајни налог.

Члан 49.

Уз захтев за издавање одобрења за раскопавање подноси се:

1) изјава инвеститора о врсти радова и року у коме ће радови бити обављени, са бројем и датумом грађевинске дозволе или другог одобрења за изградњу, постављање или реконструкцију објекта због чијег прикључења се врши раскопавање, уколико се раскопавање врши ради прикључења објекта на комуналну инфраструктуру;

2) скица трасе раскопавања површине јавне намене са ближим подацима о инсталацији, објекту или уређају који се поставља, односно прикључује на подземне инсталације;

3) фотокопија одобрења надлежног јавног предузећа којим се одобрава прикључење на одређену инсталацију (водоводну, канализациону, топловодну и слично);

4) уговор закључен са ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК којим се регулишу права и обавезе у погледу заштите и поправке раскопане површине јавне намене;

5) сагласност предузећа које на делу где се врши раскопавање поседује инсталације (ПТТ, водовод, електроинсталације и сл.);

6) услови ЈКП „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“ ЧАЧАК о мерама које се морају предузети у циљу заштите јавне зелене површине, ако се раскопавање врши на јавној зеленој површини;

7) фотокопија решења о давању сагласности на пројекат привремене саобраћајне сигнализације, уколико раскопавање утиче на постојећи режим саобраћаја.

Одобрење за раскопавање површине јавне намене садржи нарочито: податке о подносиоцу захтева, радовима који се одобравају, локацији на којој се радови изводе, времену почетка и завршетка радова и року за поправку површине јавне намене.

Надлежни орган одбиће захтев за издавање одобрења за раскопавање површине јавне намене ради прикључења грађевинског објекта на постојећу инфраструктурну мрежу уколико је инвеститор био дужан да прибави грађевинску дозволу, односно одговарајуће одобрење за изградњу прикључка овог грађевинског објекта на постојећу инфраструктурну мрежу а инвеститор ову грађевинску дозволу, односно одобрење није прибавио.

Надлежни орган дужан је да достави примерак одобрење за раскопавање површине јавне намене органу градске управе надлежном за послове инспекције.

Инвеститор радова на раскопавању површине јавне намене дужан је да, најкасније 24 сата пре отпочињања раскопавања, поднесе пријаву радова органу управе града надлежном за инспекцијске послове.

Члан 50.

Када инвеститор започне раскопавање површине јавне намене без одобрења, комунални инспектор наложиће инвеститору да обустави радове на раскопавању, одредиће рок за накнадно прибављање одобрења за раскопавање који не може бити дужи од 24 часа и издаће одговарајући прекршајни налог.

Уколико инвеститор не обустави радове на раскопавању и у остављеном року не прибави одобрење за раскопавање, комунални инспектор ће решењем наложити враћање раскопане површине јавне намене у првобитно стање.

Члан 51.

Инвеститор радова на раскопавању површина јавне намене, дужан је да без одлагања поправи раскопану површину јавне намене, у складу са условима одређеним у уговору са ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК и одобрењу за раскопавање, ако је одобрење издато.

Радови се морају извести у складу са важећим прописима и техничким нормативима и стандардима који важе у грађевинарству, а односе се на изградњу и реконструкцију улица и путева.

Новосаграђене и реконструисане улице не могу се раскопавати у року од три године од завршетка изградње или реконструкције, осим у случају из члана 48. став 1. ове одлуке.

Уколико се на делу асфалтираних тротоара изврши ископ рова за постављање инсталација, ширине веће од трећине укупне ширине тротоара без ивичњака, инвеститор радова на раскопавању дужан је да уради поправку рова и асфалтирање комплетне површине тротоара асфалтом гранулације 0-8 mm, мин. дебљине 5 cm.

ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК дужно је да врши надзор над извођењем радова на поправци раскопане површине јавне намене ради утврђивања чињенице да ли је инвеститор извршио поправку раскопане површине јавне намене у складу са условима одређеним у уговору са ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК и одобрењу за

раскопавање, ако је одобрење издато и да о извршеном надзору састави записник.

Уколико инвеститор не поступи у складу са одредбом става 1. овог члана, комунални инспектор ће решењем наложити поправку раскопане површине јавне намене у року од три дана, а евентуално принудно извршење ће спровести преко ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК, на терет инвеститора који је извршио раскопавање.

Члан 52.

Раскопавање површина јавне намене које су државни путеви регулисано је посебним прописима.

При изградњи нове улице или реконструкцији постојеће, инвеститор је дужан да благовремено, у складу са прописима о путевима, обавести јавност и имаоце права на објектима и инсталацијама уграђеним у труп јавног пута, о планираним радовима.

**Одржавање тргова, платоа и пешачких стаза**

Члан 53.

ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК дужно је да одржава у исправном и употребљивом стању тргове, платое, пешачке стазе, пешачке пролазе, пешачке мостове и друге јавне саобраћајне површине које нису делови општинских путева и улица, као и да поправи оштећења настала на наведеним површинама одмах по настанку.

## VIII. ОПШТЕ УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ СЕОСКИХ НАСЕЉА

Члан 54.

Одредбе ове одлуке којима је прописано опште уређење и одржавање града сходно се примењују и на уређење и одржавање сеоских насеља.

Власници односно корисници дворишта стамбених и пословних објеката и осталог неизграђеног земљишта на сеоском подручју дужни су да одржавају чистоћу у својим дворištима и неизграђеном земљишту у циљу заштите и унапређења животне средине.

Канали за одвођење атмосферских вода поред дворишта и неизграђеног земљишта из става 2. овог члана морају се одржавати у чистом и уредном стању.

Члан 55.

У циљу одржавања хигијене у сеоским насељима, забрањено је:

1) депоновати, односно складиштити смеће и други отпадни материјал и правити дивље депоније;

2) изливати или испуштати фекалије, отпадне воде и осоку из објеката за држање животиња у своје или суседно двориште, јавне канале, реке и потоке, на јавне и некатегорисане путеве и остале површине јавне намене;

3) празнити септичке јаме и нужнике на површине јавне намене, у канале, реке и потоке;

4) палити смеће, траву, коров и други отпад;

5) оштећивати комуналне објекте;

6) вршити друге радње којима се нарушава комунални ред.

## IX. ПОСТУПАЊЕ СА ПРИНУДНО УКЛОЊЕНИМ СТВАРИМА

Члан 56.

Власници принудно уклоњених ствари и других предмета дужни су да их преузму у року од 120 дана од дана принудног уклањања.

Поступање са принудно уклоњеним возилима прописано је градском одлуком о обављању комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима.

Принудно уклоњене ствари и други предмети који нису преузети у року прописаном ставом 1. овог члана имају својство напуштене ствари у смислу закона којим се уређују својинскоправни односи.

Орган градске управе који је извршио принудно уклањање ствари и других предмета дужан је да обезбеди чување принудно уклоњених ствари и других предмета до истека рока одређеног ставом 1. овог члана, са пажњом доброг домаћина.

По истеку рока одређеног ставом 1. овог члана, орган градске управе који је извршио принудно уклањање ствари и других предмета може наведене ствари и предмете продати ради намирења трошкова поступка, одношења, лежарине, односно чувања и других доспелих трошкова.

Продаја принудно уклоњених ствари и предмета по истеку рока обавезног чувања извршиће се на начин и под условима прописаним за отуђење покретних ствари у јавној својини Града.

## X. НАДЗОР

Члан 57.

Инспекцијски надзор над спровођењем одредба ове одлуке врши комунална инспекција.

Комунално-полицијске и друге послове на одржавању комуналног реда уређеног овом

одлуком и контролу примене одлуке врши комунална полиција.

## XI. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 58.

Новчаном казном у износу од 60.000 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1) не достави Програм одржавања чистоће на површинама јавне намене у прописаном року (члан 4. став 2. Одлуке);

2) не одржава чистоћу на површинама јавне намене које су одређене Програмом одржавања чистоће на површинама јавне намене (члан 5. став 1. Одлуке);

3) не одржава чистоћу на површинама јавне намене на прописан начин (члан 5. став 2, 3, 5, 6, 7 и 8. Одлуке);

4) не достави распоред прања улица органу градске управе надлежном за инспекцијски надзор (члан 5. став 9. Одлуке);

5) не постави довољан број корпи за отпатке или их не постави на прописан начин (члан 6. став 1. Одлуке);

6) не постави одговарајући број корпи за отпатке или не изнесе смеће или не очисти површину јавне намене на основу уговора са организатором јавног скупа, друге манифестације или активности (члан 7. став 6. Одлуке)

7) не одржава јавни тоалет у исправном и чистом стању (члан 12. став 2. Одлуке);

8) не одржава јавно купалиште и постављену опрему у исправном и чистом стању или не постави упутство за коришћење објеката (члан 13. став 1. и 2. Одлуке);

9) не одржава јавне чесме, фонтане или друге уређене водене површине на површинама јавне намене или их не одржава на прописан начин (члан 14. став 1, 2. и 4. Одлуке);

10) не достави Програм чишћења снега и леда са површина јавне намене Градском већу у прописаном року или га не достави органу градске управе надлежном за инспекцијске послове у прописаном року (члан 17. став 3. и став 5. Одлуке);

11) не врши чишћење и уклањање снега и леда са површина јавне намене у складу са Програмом чишћења снега и леда са површина јавне намене или не врши на прописан начин (члан 18. став 1. и 2. Одлуке);

12) не одговори на достављена питања, примедбе и предлоге у прописаном року (члан 24. став 3. Одлуке);

13) не спроведе поступак изјашњавања корисника услуга на прописан начин или не достави извештај о резултатима изјашњавања надлежном органу у прописаном року (члан 25. став 1. Одлуке);

14) не изврши извршно решење комуналног инспектора донето на основу одредби ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у износу од 10.000 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршаје из овог члана комунални инспектор, односно комунални полицајац, издаје прекршајни налог у складу са законом.

Члан 59.

Новчаном казном у износу од 60.000 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1) не одржава чистоћу на површинама јавне намене или на површинама које су дворишни простор око објеката, односно зграда јавне намене на начин прописан чланом 7. став 1. и 3. Одлуке;

2) не одржава чистоћу на јавним зеленим површинама у парковима на прописан начин (члан 7. став 2. Одлуке);

3) не одржава чистоћу на површини јавне намене испред и око објекта чији је власник или корисник (члан 7. став 4. и 5. Одлуке);

4) не закључи уговор са Предузећем, као организатор јавног скупа, јавне манифестације или друге активности на површини јавне намене (члан 7. став 6. Одлуке);

5) не очисти површину јавне намене од отпадака или материјала насталог извођењем радова (члан 8. Одлуке);

6) не поступи на начин прописан чланом 9. Одлуке;

7) не поступи на начин прописан чланом 10. Одлуке;

8) поступи супротно забрани прописаној чланом 11. Одлуке;

9) не одржава привремени јавни тоалет у исправном и чистом стању (члан 12. став 5. Одлуке);

10) оштећује јавни тоалет или опрему постављену у јавни тоалет (члан 12. став 6. Одлуке);

11) не придржава се истакнутог упутства за коришћење јавне плаже или постављене опреме (члан 13. став 2. Одлуке);

12) поступи супротно члану 14. став 5. Одлуке;

13) не изврши чишћење и уклањање снега и леда са површина са којих је дужно да изврши чишћење

и уклањање снега или не изврши на прописан начин (члан 18. став 3, 4, 5, 6, 7 и 8. Одлуке);

14) не уклони леденице са крова или других спољних делова зграде или не постави ознаке упозорења и одговарајуће запреке (члан 20. став 1, 2 и 3. Одлуке);

15) не одржава спољне делове зграде у чистом, естетски уређеном и исправном стању или не покрије одговарајућим поклопцем отворе за убацивање огревног и другог материјала, подрумске прозоре и водоравне светларнике на прописан начин (члан 26. став 1. и 3. Одлуке);

16) поступи супротно члану 27, 28, 29, 31. став 1. и 2, 32 или 33. Одлуке;

17) постави тенду на непрописан начин или је не одржава у уредном и чистом стању (члан 30. Одлуке);

18) постави жардињеру на површини јавне намене супротно прописаним условима или постављену жардињеру не одржава на прописан начин (члан 35. став 1, 2, 3. и 4. Одлуке);

19) постави јавну клупу на површини јавне намене супротно прописаним условима или постављену јавну клупу не одржава на прописан начин (члан 36. став 2. и 4. Одлуке);

20) не одржава објекте и терене за спорт и рекреацију на прописан начин или не постави упутство за коришћење (члан 37. став 1 и 2. Одлуке);

21) не одржава дечје реквизите на прописан начин (члан 37. став 3. Одлуке);

22) не одржава дечје реквизите и терене за спорт и рекреацију на прописан начин (члан 37. став 4. Одлуке);

23) поступи супротно забрани прописаној чланом 38. Одлуке;

24) лепи или поставља плакате, налепнице, огласе, умрлице и слично на начин супротан забрани прописаној чланом 39. став 4. Одлуке;

25) не одржава дворишта, баште, воћњаке, неизграђено грађевинско земљиште и друге сличне површине у уредном стању или не одржава ограду на наведеним површинама на прописан начин или не одржава неизграђене парцеле и грађевинске парцеле на којима је започета градња објекта уредно и чисто (члан 40. став 1, 2 и 3. Одлуке);

26) поступи супротно забрани прописаној чланом 40. став 4. Одлуке;

27) поступи супротно забрани прописаној чланом 41. став 1. и 3. Одлуке;

28) складишти огрев или грађевински или други материјал на површинама јавне намене без прибављеног одобрења или противно одобрењу (члан 42. став 1. и 2. Одлуке);

29) не складишти грађевински материјал на прописан начин (члан 44. Одлуке);

30) не испушта фекалне отпадне воде у фекалну канализацију или у септичку јаму ако у улици нема изграђене фекалне канализације (члан 45. став 1 и 2. Одлуке);

31) поступи супротно забрани прописаној чланом 45 став 3. Одлуке;

32) отпочне раскопавање површине јавне намене без одобрења надлежног органа у случају настанка елементарних непогода или отклањања кварова на инсталацијама који захтевају хитно отклањање, а благовремено не поднесе пријаву надлежном органу са прописаним доказима (члан 48. став 2. Одлуке);

33) не одржава тргове, платое, пешачке стазе, пешачке пролазе, пешачке мостове и друге јавне саобраћајне површине које нису делови општинских путева и улица на прописан начин (члан 53. Одлуке);

34) не одржава чистоћу у свом дворишту или неизграђеном земљишту или не одржава канале за одвођење атмосферских вода поред дворишта или неизграђеног земљишта (члан 54. став 2. и 3. Одлуке);

35) поступи супротно забрани прописаној чланом 55. Одлуке.

36) не изврши извршно решење комуналног инспектора донето на основу одредби ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у износу од 10.000 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршаје из овог члана комунални инспектор, односно комунални полицајац, издаје прекршајни налог у складу са законом.

Члан 60.

Новчаном казном у износу од 150.000 динара казниће се за прекршај правно лице, ако:

1) врши раскопавање површине јавне намене без одобрења надлежног органа или не врши раскопавање површине јавне намене у складу са издатим одобрењем (члан 47. став 1.Одлуке);

2) врши раскопавање површине јавне намене без одобрења надлежног органа и закљученог уговора са ЈП „Градац“ Чачак, или благовремено не поднесе пријаву радова на раскопавању површине јавне намене са прописаним доказима, или изводи

радове на раскопавању јавне зелене површине а не прибави услове ЈКП „Градско зеленило“ Чачак (члан 47. став 3. и 4. Одлуке);

3) не изврши поправку раскопане површине јавне намене или не изврши поправку на прописан начин или у прописаном року (члан 51. став 1, 2, 3 и 4. Одлуке).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у износу од 25.000 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у износу од 75.000 динара предузетник.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у износу од 25.000 динара физичко лице.

За прекршаје из овог члана комунални инспектор, односно комунални полицајац, издаје прекршајни налог у складу са законом.

Члан 61.

Новчаном казном у износу од 10.000 динара казниће се за прекршај физичко лице, ако:

1) не одржава чистоћу на површинама јавне намене или на површинама које су дворишни простор око објеката, односно зграда јавне намене на начин прописан чланом 7. став 1. и 3.Одлуке;

2) не одржава чистоћу на површини јавне намене испред и око објекта чији је власник или корисник (члан 7. став 4. и 5. Одлуке);

3) не закључи уговор са Предузећем, као организатор јавног скупа, јавне манифестације или друге активности на површини јавне намене (члан 7. став 6. Одлуке);

4) не очисти површину јавне намене од отпадака или материјала насталог извођењем радова (члан 8. Одлуке);

5) не поступи на начин прописан чланом 9. Одлуке;

6) не поступи на начин прописан чланом 10. Одлуке;

7) поступи супротно забрани прописаној чланом 11. Одлуке;

8) не одржава привремени јавни тоалет у исправном и чистом стању (члан 12. став 5. Одлуке);

9) оштећује јавни тоалет или опрему постављену у јавни тоалет (члан 12. став 6. Одлуке);

10) не придржава се истакнутог упутства за коришћење јавне плаже или постављене опреме (члан 13. став 2. Одлуке);

11) поступи супротно члану 14. став 5. Одлуке;

12) не изврши чишћење и уклањање снега и леда са површина са којих је дужно да изврши чишћење и уклањање снега или не изврши на прописан начин (члан 18. став 3, 6, 7 и 8. Одлуке);

13) не уклони леденице са крова или других спољних делова зграде или не постави ознаке упозорења и одговарајуће запреке (члан 20. став 1, 2 и 3. Одлуке);

14) не одржава спољне делове зграде у чистом, естетски уређеном и исправном стању или не покрије одговарајућим поклопцем отворе за убацивање огревног и другог материјала, подрумске прозоре и водоравне светларнике на прописан начин (члан 26. став 1. и 3. Одлуке);

15) поступи супротно члану 27, 28, 29, 31. став 1. и 2, 32 или 33. Одлуке;

16) постави тенду на непрописан начин или је не одржава у уредном и чистом стању (члан 30. Одлуке);

17) не одржава објекте и терене за спорт и рекреацију на прописан начин или не постави упутство за коришћење (члан 37. став 1. и 2. Одлуке);

18) поступи супротно забрани прописаној чланом 38. Одлуке;

19) лепи или поставља плакате, налепнице, огласе, умрлице и слично на начин супротан забрани прописаној чланом 39. став 4. Одлуке;

20) не одржава дворишта, баште, воћњаке, неизграђено грађевинско земљиште и друге сличне површине у уредном стању или не одржава ограду на наведеним површинама на прописан начин или не одржава неизграђене парцеле и грађевинске парцеле на којима је започета градња објекта уредно и чисто (члан 40. став 1, 2 и 3. Одлуке);

21) поступи супротно забрани прописаној чланом 40. став 4. Одлуке;

22) поступи супротно забрани прописаној чланом 41. став 1. и 3. Одлуке;

23) складишти огрев или грађевински или други материјал на површинама јавне намене без прибављеног одобрења или противно одобрењу (члан 42. став 1. и 2. Одлуке);

24) не складишти грађевински материјал на прописан начин (члан 44. Одлуке);

25) не испушта фекалне отпадне воде у фекалну канализацију или у септичку јаму ако у улици нема изграђене фекалне канализације (члан 45. став 1. и 2. Одлуке);

26) поступи супротно забрани прописаној чланом 45. став 3. Одлуке;

27) отпочне раскопавање површине јавне намене без одобрења надлежног органа у случају настанка елементарних непогода или отклањања кварова на инсталацијама који захтевају хитно отклањање, а благовремено не поднесе пријаву надлежном органу са прописаним доказима (члан 48. став 2. Одлуке);

28) не одржава чистоћу у свом дворишту или неизграђеном земљишту или не одржава канале за одвођење атмосферских вода поред дворишта или неизграђеног земљишта (члан 54. став 2. и 3. Одлуке);

29) поступи супротно забрани прописаној чланом 55. Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у износу од 30.000 динара предузетник.

За прекршаје из овог члана комунални инспектор, односно комунални полицајац, издаје прекршајни налог у складу са законом.

## XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 62.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о комуналном реду и општем уређењу („Службени лист града Чачка“ бр. 11/15 и 26/16), Одлука о јавним чесмама, фонтанама и другим уређеним воденим површинама на територији општине Чачак („Службени лист општине Чачак“ број 9/07 и 9/11 - др. одлука) и Одлука о одређивању комуналне делатности одржавања јавног WC-а („Службени лист града Чачка“ број 16/09).

Члан 63.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

436.

На основу члана 13. став 4. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“ број 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016) и члана 63. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018/), уз претходну сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије број 320-00-1636/2018-09 од 31.10.2018. године,

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

## ПРОГРАМ

## О ИЗМЕНАМА ПРОГРАМА МЕРА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ПОДРУЧЈЕ ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА ЧАЧКА ЗА 2018. ГОДИНУ

I

У Програму мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за подручје територије града Чачка за 2018. годину („Службени лист града Чачка“, бр. 6/2018) у одељку 1.2. Врсте (структура) мера и планирани износи у табели 1.2.2. Планиране мере политике руралног развоја:

У мери 1. „Инвестиције у физичку имовину пољоривредних газдинстава“, број: „25.900.000,00“ замењује се бројем: „31.225.293,46“,

мера 2. „Органска производња“ брише се,

мера 3. „Инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре“ брише се,

у мери 4. „Економске активности у циљу подизања конкурентности у смислу додавања вредности кроз прераду као и увођење и сертификација система квалитета хране, органских производа и производа са ознаком географског порекла на газдинствима“ број: „5.000.000,00“ замењује се бројем: „2.629.737,40“,

у колони Планирани буџет за меру (укупан износ по мери у РСД), број: „38.200.000,00“ замењује се бројем: „33.855.030,86“,

у табели 1.2.3. Планиране мере посебних подстицаја у мери Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју, број: „1.600.000,00“ замењује се бројем: „1.440.600,00“,

у табели 1.2.4. Мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања и у оквиру мера руралног развоја, у мери 1. Куповина обрадивог пољопривредног земљишта у циљу укрупњавања поседа, број: „1.800.000,00“ замењује се бројем: „1.776.931,49“,

у мери 2. „Набавка хране и ветеринарске услуге за остављену женску телад“, број: „8.000.000,00“ замењује се бројем: „5.351.381,25“,

у колони Планирани буџет за меру (укупан износ по мери у РСД), број: „9.800.000,00“ замењује се бројем: „7.128.312,74“,

у табели 1.2.5. Финансијски оквир програма, у делу Укупан износ буџета за реализацију Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја број: „49.600.000,00“ замењује се бројем: „42.423.943,60“,

у делу Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја, број: „38.200.000,00“ замењује се бројем: „33.855.030,86“,

у делу Планирана средства за посебне подстицаје број: „1.600.000,00“ замењује се бројем: „1.440.600,00“,

у делу Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања и у оквиру мера руралног развоја, број: „9.800.000,00“ замењује се бројем: „7.128.312,74“,

У поглављу II Опис планираних мера,

Одељак 2.2. Назив и шифра мере: Органска производња – 201.3, брише се,

одељак 2.3. Назив и шифра мере: Инвестиције за развој и унапређење руралне инфраструктуре – 301, брише се,

одељак 2.4. Назив и шифра мере: Економске активности у циљу подизања конкурентности у смислу додавања вредности кроз прераду као и увођење и сертификацију система квалитета хране, органских производа и производа са ознаком географског порекла на газдинствима - 304, постаје одељак 2.2.,

одељак 2.5. Назив и шифра мере: Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју – 402, постаје одељак 2.3.,

одељак 2.6. Назив и шифра мере: Куповина обрадивог пољопривредног земљишта у циљу укрупњавања и комплексирања поседа – 601, постаје одељак 2.4.,

одељак 2.7. Назив и шифра мере: Набавка хране и ветеринарске услуге за остављену женску телад – 602, постаје одељак 2.5.

II

Овај програм објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

437.

На основу члана 94. став 2. Закона о превозу путника у друмском саобраћају (»Службени гласник РС« број 68/15, 41/18, 44/18 - др. закон и 83/18) и члана 63. став 1. тачка 4) Статута града Чачка (»Службени лист града Чачка« 3/08, 8/13, 22/13, 15/15, 26/16 и 11/18),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**ПРОГРАМ**

**ОРГАНИЗОВАЊА ТАКСИ ПРЕВОЗА ЗА ПЕРИОД 2018. - 2023. ГОДИНА**

I

Програмом организовања такси превоза на територији града Чачка за период 2018. - 2023.г. (у даљем тексту: Програм) дефинише се организовање такси превоза на територији града Чачка у оквиру кога се одређује и оптималан број такси возила, за период 2018. - 2023.година.

Саобраћајно-технички услови из става 1. ове тачке дефинишу се у петогодишњем периоду, а на основу карактеристика превозних захтева-вожњи и стања техничког регулисања саобраћаја на територији града Чачка.

II

Оптималан број такси возила представља потребан број такси возила и такси возача у раду који имају издате такси дозволе и који у сваком тренутку, односно двадесет четири сата свих триста шездесет пет дана у години може континуирано да задовољи потребе грађана за овом врстом јавног превоза.

Превозни захтеви - вожње су праћени дневним, месечним и годишњим неравномерностима и зависе од привредних активности, временских услова, културних, спортских и других догађаја, као и од квалитета

линијског превоза путника и броја регистрованих возила на територији града Чачка.

Највећи број превозних захтева у току радног дана путници исказују у јутарњим и поподневним часовима, док су у дане викенда захтеви изражени у вечерњим сатима.

У тренутним околностима, оптималан број такси возила за задовољење превозних захтева - вожњи 111.075 становника (последња процена) у 58 насељених места на територији града Чачка је 800 такси возила.

Уколико у наредном периоду дође до промене околности услед другачије привредне активности, повећања броја запослених и просечне зараде, промениће се и потребе за такси превозом, а самим тим и оптималан број такси возила.

III

На територији града Чачка одређено је 25 такси стајалишта на којима је обележено укупно 166 такси места.

Локације такси стајалишта и број такси места на стајалиштима одређени су Програмом такси стајалишта на територији града Чачка („Службени лист града Чачка“ број 4/07).

Такси стајалишта са бројем такси места на територији града Чачка су:

| ред.бр. | улица/локација | бр. места |
|---|---|---|
| 1. | Милете Ћурчића | 16 |
| 2. | 9.Југовића - Солид | 14 |
| 3. | Булевар Вука Караџића, Авенија липа II | 6 |
| 4. | Дом здравља | 8 |
| 5. | Болница | 11 |
| 6. | Атеница | 8 |
| 7. | Робна пијаца | 8 |
| 8. | Љубић кеј | 6 |
| 9. | Кружни ток -Љубић пијаца | 8 |
| 10. | Хотел „Морава“ | 6 |
| 11. | Железничка станица | 8 |
| 12. | Градско гробље | 10 |
| 13. | „Слобода“ | 8 |
| 14. | Омладинска - Војни одсек | 6 |
| 15. | МЗ „Кошутњак“ | 6 |
| 16. | Трбушани | 6 |
| 17. | Трнава - раскрсница | 3 |
| 18. | Нова болница | 3 |
| 19. | „Симпо“ | 4 |
| 20. | Железничка - Зелени пијац | 5 |
| 21. | Мрчајевци - пут за Слатину | 2 |
| 22. | Мрчајевци - аутобуска станица | 2 |
| 23. | Парменац - Дом у Парменцу | 4 |
| 24. | Прељина - пут кроз насеље | 6 |
| 25. | Бања Трепча | 2 |
| укупно: | | 166 |

Такси стајалишта представљају један од најважнијих елемената за несметано обављање такси превоза, јер се на њима обавља пријем и отпрема путника, па је неопходно да се постојећа одржавају и нова граде у складу са законом и градским одлукама.

IV

Градско веће града Чачка донеће акт којим утврђује дозвољени број возила за обављање такси превоза на територији града Чачка на основу Програма организовања такси превоза на територији града Чачка за период 2018. - 2023.г.

V

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

438.

На основу члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016) и члана 63. став 1. тачка 11. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ВОДОВОД, ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ И ПИЈАЦА „МОРАВАЦ“ МРЧАЈЕВЦИ**

1. Именује се Миодраг Јаћимовић, дипломирани менаџер из Чачка, за директора Јавног комуналног предузећа за водовод, одржавање чистоће и пијаца „Моравац“ Мрчајевци, на период од четири године.
2. Именовани је дужан да ступи на рад у року од 8 (осам) дана од дана објављивања овог решења у „Службеном гласнику Републике Србије“.
3. Ово решење је коначно.
4. Решење са образложењем објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу града Чачка“ и на интернет страници града Чачка.

**Образложење**

Законом о јавним предузећима, чланом 24. став 3. прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Статутом града Чачка, чланом 63. став 1. тачка 11. прописано је да Скупштина града именује директоре јавних предузећа чији је оснивач у складу са законом.

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 12., 13., 14., и 17. септембра 2018. године, донела је Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног комуналног предузећа за водовод, одржавање чистоће и пијаца „Моравац“ Мрчајевци, чији је оснивач град Чачак и огласила Јавни конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузећа за водовод, одржавање чистоће и пијаца „Моравац“ Мрчајевци („Службени лист града Чачка“ број 20//2018).

Јавни конкурс објављен је у „Службеном гласнику РС“ бр. 72/2018, дневном листу НДН Српски телеграф и на интернет страници града Чачка.

Јавни конкурс је био отворен 30 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“ .

Јавни конкурс спровела је Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа, коју је именовала Скупштина града Чачка („Службени лист града Чачка“ број 19/2016 и 19/2017).

Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа је по истеку рока за подношење пријава, констатовала да су по Јавном конкурсу за именовање директора Јавног комуналног предузећа за водовод, одржавање чистоће и пијаца „Моравац“ Мрчајевци, поднете 3 пријаве и да су исте благовремене, од којих је једну пријаву, као непотпуну, Комисија одбацила закључком.

На основу увида у доказе о испуњености прописаних услова за именовање директора приложених уз пријаву кандидата, Комисија је на седници одржаној 5. новембра 2018. године, а у складу са одредбом члана 40. став 1. Закона о јавним предузећима, саставила списак кандидата, који испуњавају услове утврђене Јавним конкурсом, међу којима се спроводи изборни поступак за именовање директора Јавног комуналног предузећа за водовод, одржавање чистоће и пијаца „Моравац“ Мрчајевци и то:

1. Радојица Вуловић, дипломирани економиста
2. Миодраг Јаћимовић, дипломирани менаџер

Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа је, примењујући мерила утврђена Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа, спровела изборни поступак у коме је увидом у податке из пријаве, поднету документацију и усменим разговором, извршила оцену стручне оспособљености, знања и вештина кандидата.

На основу спроведеног изборног поступка, у складу са чланом 40. став 3. Закона о јавним предузећима, Комисија је на седници одржаној 16. новембра 2018. године, утврдила резултате за кандидате и на основу члана 41. став 1. Закона о јавним предузећима, саставила Ранг листу кандидата за избор директора Јавног комуналног предузећа за водовод, одржавање чистоће и пијаца „Моравац“ Мрчајевци, на коју је уврстила кандидате који су испунили прописане услове за избор директора Јавног комуналног предузећа за водовод, одржавање чистоће и пијаца „Моравац“ Мрчајевци.

На основу достављене Ранг листе кандидата за избор директора Јавног комуналног предузећа за водовод, одржавање чистоће и пијаца „Моравац“ Мрчајевци и Записника о спроведеном изборном поступку за избор директора Јавног комуналног предузећа за водовод, одржавање чистоће и пијаца „Моравац“ Мрчајевци, у складу са чланом 41. став 3. Закона о јавним предузећима, утврђен је предлог да се за директора Јавног комуналног предузећа за водовод, одржавање чистоће и пијаца „Моравац“ Мрчајевци, именује

први кандидат са Ранг листе, Миодраг Јаћимовић, дипломирани менаџер из Чачка, на период од четири године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

439.

На основу члана 63. став 1. тачка 39. и члана 101. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018) и члана 65. и 89. Пословника о раду Скупштине града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 11/2017),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИЗБОРУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ НАЗИВА УЛИЦА**

I

Разрешава се:

- Виолета Марковић

дужности члана Комисије за одређивање назива улица.

II

Бира се:

- Др Александар Радојевић, одборник Скупштине града Чачка, кога је предложила Одборничка група „Др Александар Радојевић за напреднији Чачак“.

за члана Комисије за одређивање назива улица.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

440.

На основу члана 63. тачка 39. Статута града („Сл. лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018) и члана 65. и 79. Пословника о раду Скупштине града („Сл. лист града Чачка“ број 11/2017),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИЗБОРУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ПРИТУЖБЕ И ПРЕДЛОГЕ**

I

Разрешава се:

- Др Тања Стовраг

дужности члана Комисије за притужбе и предлоге

II

Бира се:

Виолета Марковић, одборник Скупштине града Чачка, коју је предложила Одборничка група „Др Александар Радојевић за напреднији Чачак“.

за члана Комисије за притужбе и предлоге.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

441.

На основу члана 63. став 1. тачка 39. и члана 85. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018) и члана 65. и 73. Пословника о раду Скупштине града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 11/2017),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИЗБОРУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА САВЕТА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ И ОСТАЛЕ ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

I

Разрешава се Миладинка Ђукић, дужности члана Савета за социјалну заштиту и остале друштвене делатности.

II

Бира се Маријана Бјелић, проф. разредне наставе, коју је предложила Одборничка група „Александар Вучић – Србија побеђује“, за члана Савета за социјалну заштиту и остале друштвене делатности.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

442.

На основу члана 63. тачка 39. Статута града („Сл. лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018) и члана 65. и 81. Пословника о раду Скупштине града („Сл. лист града Чачка“ број 11/2017),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИЗБОРУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА САВЕТА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ**

I

Разрешава се Зоран Ристановић, дужности члана Савета за пољопривреду.

II

Бира се Милош Милекић, из реда грађана, кога је предложила Одборничка група Двери – За спас Чачка – Бошко Обрадовић, за члана Савета за пољопривреду.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

443.

На основу члана 20. Закона о јавним службама («Сл. гласник РС» број 42/91, 71/94, 79/2005 – др. закон, 81/2005 – испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 63. став 1. тачка 11а Статута града Чачка («Сл. лист града Чачка» број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018) и члана 12. Одлуке о оснивању Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању («Сл. лист општине Чачак» бр. 12/2005, 2/2006, 13/2007, 17/2012 и 14/2018),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК**

I

Разрешава се Мирко Лазовић, представник основног образовања, дужности члана Управног одбора Центра за стручно усавршавање Чачак.

II

Именује се Мирослав Мандић, за члана Управног одбора Центра за стручно усавршавање Чачак, као представник основног образовања.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

444.

На основу чл. 116. и 117. ст. 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ број 88/2017 и 27/2018- др. закони) и члана 63. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИМЕНОВАЊУ ЈЕДНОГ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ПРЕХРАМБЕНО-УГОСТИТЕЉСКЕ ШКОЛЕ У ЧАЧКУ**

I

Разрешава се Биљана Сретеновић, представник родитеља, дужности члана Школског одбора Прехрамбено-угоститељске школе у Чачку, на лични захтев.

II

Именује се Драгојла Ракићевић, за члана Школског одбора Прехрамбено-угоститељске школе у Чачку, као представник родитеља.

III

Ово решење објавити у «Службеном листу града Чачка».

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

445.

На основу чл. 116. и 117. ст. 3. т. 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ број 88/2017) и члана 63. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „ЂЕНЕРАЛ МАРКО Ђ. КАТАНИЋ“ БРЕСНИЦА**

I

Разрешавају се дужности члана Школског одбора ОШ „Ђенерал Марко Ђ. Катанић“ Бресница, представници запослених:

- Неда Прелић
- Верица Миливојевић Трајковић

II

Именују се за чланове Школског одбора ОШ „Ђенерал Марко Ђ. Катанић“ Бресница, као представници запопслених:

- Бранка Трнавац, наставник руског језика,

- Снежана Југовић, наставник разредне наставе

III

Ово решење објавити у «Службеном листу града Чачка».

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

446.

На основу чл. 16. ст. 1. и 2. и чл. 20. ст. 1. Закона о јавним агенцијама („Сл. гласник РС“ бр. 18/2005 и 81/2005), члана 63. став 1. тачка 11а Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018) и члана 13. Одлуке о оснивању „Општинске стамбене агенције“ („Сл. лист општине Чачак“ бр. 9/2005, 13/2005, 8/2006 и „Сл. лист града Чачка“ бр. 5/2009 и 24/2012),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ ОДНОСНО ИМЕНОВАЊУ У УПРАВНОМ ОДБОРУ ГРАДСКЕ СТАМБЕНЕ АГЕНЦИЈЕ У ЧАЧКУ**

I

Разрешава се Мирко Муњић, дужности у Управном одбору Градске стамбене агенције у Чачку.

II

Именује Братислав Зечевић, висока школска спрема, за члана Управног одбора Градске стамбене агенције у Чачку.

III

Именује Братислав Зечевић, члан Управног одбора, за председника Управног одбора Градске стамбене агенције у Чачку.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

447.

На основу члана 46. став 1. тачка 1. и став 4. Закона о локалним изборима («Сл. гласник РС» број 129/2007, 34/2010 – одлука УС и 54/2011) и члана 54. став 1. тачка 1. и став 5. Пословника о раду Скупштине града Чачка („Сл. лист града Чачка“ број 11/2017),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној 22, 23. и 26. новембра 2018. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА**

I

Утврђује се да је Миодрагу Јаћимовићу изабраном са изборне листе Александар Вучић – Србија побеђује, престао мандат одборника Скупштине града Чачка, због поднете оставке на функцију одборника.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу града Чачка».

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: 06-268/18-I
22, 23. и 26. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић, с.р.

448.

На основу члана 21. став 1. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“ бр. 42/91, 71/94, 79/2005-др.закон, 81/2005-испр.др.закона, 83/2005- испр.др.закона и 83/2014 – др.закон ) и члана 12. Одлуке о оснивању Установе за културно-образовну делатност „Коста Новаковић“ у Чачку („Сл. лист општине Чачак“ бр. 7/94 и 24/2018, Управни одбор установе за културно-образовну делатност „Коста Новаковић“ у Чачку на седници одржаној дана 13.11.2018. године донео је

**СТАТУТ**

**УСТАНОВЕ ЗА КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНУ ДЕЛАТНОСТ „КОСТА НОВАКОВИЋ“ У ЧАЧКУ**

**I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овим Статутом утврђују се задаци установе за културно-образовну делатност „Коста Новаковић“ у Чачку (у даљем тексту: Установа), унутрашња организација, делатност и пословање Установе, органи управљања као и друга питања од значаја за рад Установе.

Члан 2.

Радници Установе остварују своја права и врше своје обавезе и дужности у складу са одредбама Устава, Закона, овог Статута и других општих аката Установе.

Члан 3.

На основу одредаба овог Статута и у складу са њим поједини односи радника уређују се и другим општим актима Установе (правилници, пословници, одлуке...).

Члан 4.

Надзор над законитошћу рада и примени одредаба овог Статута, врши надлежни орган Скупштине града Чачка, директор Установе, као и

други органи предвиђени Законом, сваки у оквиру своје надлежности.

Члан 5.

Установа обавља делатност од посебног друштвеног интереса у области културе и образовања.

Установа делује под називом: Установа за културно образовну делатност „Коста Новаковић“ у Чачку.

Седиште Установе је у Чачку у Улици Жупана Страцимира број 9.

Установа је основана Одлуком Скупштине општине Чачак бр. 06-33/94-01 од 27.07.1994. године.

**Правни положај Установе**

Члан 6.

Установа има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима која му припадају по Уставу, закону и овом Статуту.

Члан 7.

Установа је уписана у Судски регистар који се води код Привредног суда у Чачку, под бројем регистарског улошка 5-111-00 ПС Чачак.

**Одговорност, заступање и представљање Установе**

Члан 8.

Установа је правно лице са правом да у правном промету предузима све правне радње и послове у оквиру своје делатности.

За своје обавезе установа одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе установе.

Члан 9.

Установу заступа и представља директор.

У случају да је директор одсутан или спречен да врши своју функцију, замењује га лице које он за то овласти, са правима и дужностима одређеним овлашћењима.

Члан 10.

Директор може пуномоћјем своја овлашћења за заступање Установе пренети на друга лица.

Пуномоћје се може издати за појединачни правни посао или одређену врсту или групу правних послова.

Пуномоћник заступа Установу у границама пуномоћја.

**Печат Установе**

Члан 11.

Установа у свом раду користи следеће печате:

Печат округлог облика пречника 30мм са кружно штампаним ћириличним текстом на српском језику који гласи: Установа за културно-образовну делатност „Коста Новаковић“ – Чачак, у средини са отвореном књигом и буктињом;

Печат окрулог облика пречника 30мм са кружно исписаним ћириличним текстом на српском језику који гласи: Република Србија, Установа за културно-образовну делатност „Коста Новаковић“ Чачак, са потпуном одговорношћу, са грбом Републике Србије у средини, који се користи приликом издавања јавних исправа;

Штамбиљ има устаљени правоугаони облик са текстом: број, датум и Чачак.

Печат садржине и изгледа:

а) Република Србија;

б) Установа за културно-образовну делатност „Коста Новаковић“;

в) у дну печата исписује се седиште – Чачак;

г) у средини печата је мали грб Републике Србије;

д) пречник печата износи 32мм;

- Печат садржине и изгледа:

а) Република Србија;

б) Установа за културно-образовну делатност „Коста Новаковић“;

в) у дну печата исписује се седиште – Чачак;

г) у средини печата је мали грб Републике Србије;

д) пречник печата износи 28мм;

Употреба и чување печата-штамбиља регулисано је посебним Правилником Установе.

**Унутрашња организација рада Установе**

Члан 12.

Послове из своје делатности Установа организује према потребама и захтевима процеса рада, а у зависности од врсте и обима сродних и међусобних повезаних послова, тако да се обезбеди успешно вршење делатности и остваривање задатака због којих је Установа и основана.

Установа је организована као јединствена радна целина.

У основном делу процеса рада могу постојати и други организациони делови (катедре, трибине и др.) ако то захтева процес рада.

Члан 13.

Организација рада и пословања Установе, као и друга организацијска питања ближе се уређују посебним Правилником о организацији и систематизацији послова Установе у складу са овим Статутом.

Члан 14.

Установа може да обавља своју делатност и да организује свој рад и ван свога седишта са истим правима, обавезама, овлашћењима, задацима и одговорностима.

## II ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 15.

Делатност Установе је:

8559 – остало образовање;

Ова делатност обухвата:

образовање које није дефинисано према степенима образовања

академско туторство

центре за учење који нуде поправне курсеве

припремне часове за полагања испита

учење језика и часова конверзације

обуку за рад на рачунару

верску поуку

обуку за спасиоце на базенима и плажама

обуку у брзом читању

обуку за јавне наступе

5811 - издавање књига

5812 – издавање именика и адресара

6203 – управљање рачунарском опремом

6311 – обрада података, хостинг и сл.

6201 – рачунарско програмирање

5829 – издавање осталих софтвера

6312 – веб портали

6209 – остале услуге информационе технологије

8553 – делатност школе за возаче;

Решењима Министарства просвете, науке и технолошког развоја извршено је проширење нових делатности статуса јавно признатог организатора активности образовања одраслих по Закону о образовању одраслих и то:

- Обука за кројење и шивење бр.611-00-0185/2016-03-27.09.2016.

- Обука за израду производа од воћа и поврћа бр. 611-00-0186/2016-03-27.09.2016.

- Основна информатичка обука бр.611-00-0187/2016-03-27.09.2016.

- Обука за припрему, сервирање и декорисање јела бр.611-00-0189/2016-03-27.09.2016.

- Обука за пословну кореспонденцију и комуникацију бр. 611-00-00188/2016-03 - 11.01.2017.

- Обука за вођење пословних књига бр.611-00-0184/2016-03-02.02.2017.

Установа за потребе радника, школске популације, омладине и грађана обавља:

Истраживање културних потреба и организације културно-естетског образовања;

Организовање разних образовних облика (основно образовање одраслих, стручно образовање и оспособљавање из разних занимања кроз курсеве, течајеве, семинаре, припремну наставу по степенима стручности и полагање поправних, пријемних и ванредних испита, разне видове перманентног образовања из рада и уз рад, преквалификације, доквалификације);

Маркетиншка делатност;

Пружање услуга.

У оквиру своје делатности Установа обавља следеће послове:

Испитује образовне и културне потребе друштвене заједнице;

Израђује планове и програме за образовне и културне делатности;

Организује припрему предуслова за извођење наставног процеса (израда и набавка литературе и других наставних средстава: филмова, дијафилмова, дијапозитива, шема, графикона, статистичких података, машина, апарата и других очигледних средстава потребних за извођење наставе);

Врши припрему организатора, предавача и других учесника у процесу извођења наставе и организује наставно – образовну и културну делатност;

Организује припремну инструктивно-консултативну наставу средњег, вишег и високог образовања у сарадњи са верификованим институцијама;

Организује припрему-подучавање омладине и одраслих за полагање пријемних испита за упис у

средње школе и факултете, за полагање, поправних испита и за полагање испита у школама и на факултетима;

Пружа помоћ ванредним ученицима и студентима;

Ради на доквалификацији и преквалификацији запослених због нових технологија или организације рада као и оних који се припремају за рад;

Ради на усавршавању и сталном-перманентном иновирању знања запослених за функцију организације производње, производног рада и осталих делатности;

Нарочито развија све видове образовања уз рад и за потребе рада;

Ради на оспособљавању и информисању пољопривредних произвођача;:

Организује стручно оспособљавање кроз течајеве-курсеве: дактилографије, стенографије, полагања за класе, кројења и шивења, фризера, козметичара, сервисера за белу технику, водоинсталатера, тапетара, молера, фарбара, конобара, кувара, пекара и др;

Оспособљавања за рад на компјутерима-персоналним рачунарима;

Организује учење страних језика за предшколску, школску децу, омладину и одрасле;

Пружа преводилачке и друге посредничке услуге из оквира своје делатности;

Организује течајеве из пословног комуницирања-менаџерства и маркетинга, курсеве за рачуновође, самосталне трговце, пословне секретаре и секретарице;

Задовољава интересовање грађана у области ликовног, музичког, здравственог васпитања;

Образује и васпитава омладину и одрасле за живот у породици и друштву, образовање за брак, исхрану, културу становања, међуљудске односе и др;

Организује разне врсте семинара: за усавршавање у функцији руковођења, праћења законских прописа и сл;

Врши дактилографске услуге и умножавање материјала за потребе трећих лица, набавку образаца, стручне литературе за потребе корисника основне делатности;

Ради на оспособљавању радних људи и грађана на обављању делатности личним радом, као и оспособљавање за помоћне и пратеће послове у области личног рада, посебно у случајевима када ови облици образовања и оспособљавања нису заступљени у редовном школском систему;

Поред наведених активности основне делатности, Установа обавља и споредне делатности у мањем обиму које непосредно служе вршењу основне делатности или ако њихово вршење доприноси искоришћавању капацитета и средстава која се употребљавају за вршење основне делатности.

Послове и задатке у оквиру своје активности, метода и облика рада, Установа усклађује са потребама привредног, друштвеног и културног развоја у граду Чачку.

Своју делатност Установа обавља кроз школе, одељења, центре, семинаре, предавања, катедре, трибине, округле столове, течајеве и друге.

Члан 16.

Установа може да допуни, прошири или промени своју делатност ако се за то испуне услови предвиђени Законом и општим актом.

О промени делатности доноси се Одлука на начин и по поступку прописаним Законом.

Установа може променити назив Установе уз сагласност оснивача.

У случају наступања околности из става 1., 2. и 3. овог члана, врши се редакцијска измена овог Статута.

Члан 17.

Ради развијања трајних пословних односа и остваривања одређених заједничких интереса у процесу репродукције са другим установама, Установа се може удружити у друге-више облике удруживања: пословне заједнице, пословна удружења, заједницу радних организација истих или сродних делатности и друго.

## III – ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Члан 18.

Органи Установе су: директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

- Директор Установе

Члан 19.

Директор Установе руководи Установом.

Директора Установе именује и разрешава оснивач у складу са Законом и овим Статутом.

Члан 20.

За директора Установе може бити именовано лице које поред општих услова прописаних Законом, испуњава још и следеће посебне услове:

- да има високу стручну спрему-образовање из области друштвено-хуманистичких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује образовање почев од 10.09.2005.године или из области друштвено-хуманистичких наука, стечено на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005.године;

Изузетно за директора Установе, може бити именовано и лице са студијама у трајању од три године или вишим образовањем;

- да је досадашњим радом доказао да има организаторске способности;

- знање страног језика

- знање рада на рачунару

- најмање осам година радног искуства на пословима неформалног образовања, након стеченог одговарајућег образовања који су у вези са основном делатношћу Установе.

Скупштина града Чачка може да именује вршиоца дужности директора до именовања директора Установе, а најдуже до 1 (једне) године.

Члан 21.

Директор Установе се именује на време од четири године.

По истеку времена на које је именован, исто лице може бити поново именовано за директора на начин и по поступку предвиђеним Законом и овим Статутом.

Члан 22.

Директор Установе организује и руководи процесом рада и води пословање Установе, заступа Установу према трећим лицима и одговоран је за законитост рада Установе.

Директор Установе је самосталан у вршењу послова из свог делокруга.

Члан 23.

Директор Установе у остваривању своје руководеће функције има задатак да:

- организује и руководи радом Установе;

- доноси акт о организацији и систематизацији послова;

- доноси друга општа акта у складу са законом;

- извршава одлуке Управног одбора Установе;

- заступа Установу;

- стара се о законитости рада Установе;

- предлаже програм рада Установе;

- одговоран је за спровођење програма рада Установе;

- одговоран је за материјално-финансијско пословање Установе;

- предлаже основе пословне политике Установе;

- доноси појединачне одлуке о остваривању и коришћењу средстава према наменама утврђеним финансијским планом;

- предлаже акте које доноси управни одбор;

- именује и разрешава лица са посебним овлашћењима;

- одлучује о потреби за заснивање радног односа;

- врши избор између пријављених кандидата за заснивање радног односа;

- закључује уговор о раду о пријему у радни однос, закључује анекс уговора о раду када је то потребно у случајевима предвиђеним законом и општим актом, доноси у одређеним случајевима решење или отказ уговора о раду о престанку радног односа;

- доноси одлуку о распореду, почетку и завршетку радног времена;

- доноси решење о одморима и одсуствима запослених;

- доноси одлуку о службеном путовању запослених у земљи и иностранству;

- покреће и води поступак због повреде радне дужности и радне дисциплине и изриче мере у складу са законом и актом који регулише повреде истих;

- одлучује о свим другим правима, обавезама и одговорностима из радног односа;

- закључује уговор о привременим и повременим пословима, уговор о делу, уговор о стручном оспособљавању и усавршавању, уговор о допунском раду, уговор о заступању и посредовању и друге уговоре у складу са законом;

- директор Установе може у циљу обављања послова из своје надлежности, у границама утврђеним законом и општим актом установе образовати комисије, стручна и одговарајућа тела;

- организује начин спровођења мера за обезбеђење заштите имовине и средстава Установе;

- организује начин спровођења мера ради обезбеђења неопходних услова за безбедност и здравље на раду и одговоран је за њихово спровођење;

- обавља и друге послове утврђене законом, одлукама оснивача и општим актима.

Члан 24.

Директор Установе може бити разрешен и пре истека времена за које је именован:

- на његов захтев;

- уз сагласност са Установом;

- по сили Закона и у другим случајевима утврђеним Законом.

Члан 25.

Директор Установе има право и дужност да учествује у раду Управног и Надзорног одбора без права одлучивања.

Директор Установе је дужан да упозори Управни одбор на незаконита и друга акта, на одлуке које нису у складу са Законом, Статутом или планом Установе. Ако и поред упозорења орган који је донео акт остане при свом акту, директор Установе ће обуставити извршење тог акта и о томе обавестити оснивача.

Кад Управни одбор доноси одлуке о пословима и средствима Установе, а исте се не доносе по предлогу директора, дужан је да о томе затражи мишљење директора.

Члан 26.

Директор Установе је самосталан у вршењу послова свога делокруга.

Директор Установе ради у складу са Програмом утврђеним задацима Установе и одлукама донетим за његово извршавање, и на основу и у складу са општим актима Установе.

У процесу рада директор Установе има право да издаје налоге појединим радницима или групама радника за извршавање одређених послова и задатака.

Ако директор образује радне групе, комисије или друга радна и саветодавна тела за разраду одређених питања из његовог делокруга та тела раде по његовим налозима.

Члан 27.

Директор Установе је одговоран за свој рад оснивачу.

**Управни одбор Установе**

Члан 28.

Посебан друштвени интерес у Установи остварује се именовањем Управног одбора Установе.

Управни одбор је орган управљања Установе.

Чланове Управног одбора именује Скупштина града као оснивач.

Управни одбор Установе сачињава пет именованих чланова од којих су два члана из редова запослених у Установи.

Чланове из реда запослених бира колектив тајним гласањем и предлаже оснивачу.

Приликом именовања чланова Управног одбора одређује се и члан који врши функцију председника Управног одбора.

Члан 29.

Управни одбор Установе:

- доноси Статут Установе и друга општа акта уколико за њихово доношење није одређена надлежност директора;

- одлучује о пословању Установе;

- усваја извештај о пословању и годишњи обрачун;

- доноси Програм рада и Финансијски план Установе;

- одлучује о коришћењу средстава у складу са Законом;

- одлучује као другостепени орган поводом одлука и аката директора Установе других тела и комисија Установе;

- врши друге послове утврђене актом о оснивању и овим Статутом.

Члан 30.

Управни одбор Установе може именовати следеће комисије:

Комисија за општа акта Установе (Статут, Пословник о раду Управног одбора, Правилник о организацији и систематизацији послова, Правилник о личним дохоцима, Правилник о решавању стамбених питања, Комисију за попис имовине и инвентара и др.);

Комисија за радне односе (Конкурсна комисија, Дисциплинска комисија и друге);

Комисија за годишњи програм рада Установе, Финансијски план;

Комисије радних јединица Установе (за полагање поправних, ванредних и других испита);

Друге сталне или повремене комисије.

**Надзорни одбор Установе**

Члан 31.

Надзорни одбор Установе:

- врши надзор над пословањем Установе;

- прегледа годишњи извештај-годишњи обрачун Установе;

- о резултатима надзора у писаној форми обавештава Управни одбор и оснивача.

Члан 32.

Чланове Надзорног одбора именује Скупштина града Чачка.

Надзорни одбор има три члана и то: два представника града Чачка и једног представника запосленог у Установи.

Члана из реда запослених бира колектив тајним гласањем и предлаже оснивачу.

Приликом именовања чланова Надзорног одбора именује се и члан који врши функцију председника.

Члан 33.

Мандат Управног и Надзорног одбора траје четири године.

## V - СРЕДСТВА УСТАНОВЕ

Члан 34.

Установа за своју делатност обезбеђује средства:

- непосредно од корисника продајом услуга на тржишту;

- из донација, спонзорстава домаћих и страних правних лица и из других извора.

## VI – ПЛАНОВИ, ПРОГРАМ И ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ

Члан 35.

Установа своја права и дужности планирања остварује:

- утврђивањем смерница (основа плана) за план Установе;

- доношење плана Установе;

- предузимањем мера у акцији за остваривање тог плана.

Члан 36.

Предмет планирања у Установи јесте њено пословање и рад, а посебно планирање услова и основа за остваривање дохотка-добити и његово распоређивање за личну и заједничку потрошњу за планирање материјалне основе рада и за резерве.

Доходак-добит је основна категорија планирања и њиме се оцењује остваривање плана Установе.

Члан 37.

Установа свој рад и пословање планира дугорочним плановима, средњорочним и годишњим планом и програмом рада.

Члан 38.

Смернице за планове Установе утврђује директор и у форми предлога доставља Управном одбору Установе. Годишњи план и програм рада доноси Управни одбор Установе на основу предлога који подноси директор.

Програм рада за наредну годину доставља се Скупштини града на увид најкасније до рока који је оснивач Установе предвидео својим актом као рок за предају Програма рада.

Извршење плана рада усваја Управни одбор Установе.

Члан 39.

На основу годишњег плана и програма рада Управни одбор доноси Финансијски план Установе за текућу годину.

Финансијски план рада садржи укупне приходе, материјалне трошкове и амортизацију, остварени доходак, личне дохотке и фондове.

Члан 40.

Усвојени планови и програми представљају радне задатке и обавезе радника Установе.

Члан 41.

Извршење плана и програма рада сагледава се квартално и крајем године директор Установе подноси Управном одбору на усвајање Извештај о пословању Установе.

Извештај о пословању Установе доставља се оснивачу пошто га усвоји Управни одбор.

## VII – ОДНОС УСТАНОВЕ ПРЕМА СКУПШТИНИ ГРАДА, НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА МИНИСТАРСТВА ПРОСВЕТЕ, ПРЕДУЗЕЋИМА, ШКОЛАМА И ДР.

Члан 42.

Установа у свом раду сарађује са оснивачем и њеним надлежним органима, са надлежним органима Министарства просвете и другим васпитно-образовним организацијама (основним и средњим школама, обдаништима, високошколским установама, РУ, НУ, домовима културе), предузећима на свим питањима од заједничког интереса у циљу унапређења и побољшања њене основне делатности.

Сарадња из става 1. овог члана огледа се у следећим питањима:

- одређивање места и улоге Установе у вршењу основне делатности;

- финансирање Установе;

- испитивање образовних потреба одраслих на нивоу града;

- задовољење интереса деце, омладине и одраслих на изучавању страних језика, информатике и рачунарства и сл.;

- организовање друштвено оправданих облика рада;

- припремање заједничких акција на плану основног образовања и стручног оспособљавања одраслих;

- изучавање образовно-педагошких норматива;

- изучавање педагошких метода рада и њихова примена у пракси;

- стручно-андрагошко уздизање и усавршавање професора и стручних сарадника.

## VIII – ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 43.

Пословну тајну представљају исправе и подаци из делатности и пословања Установе, односно акти који су законом, прописима или општим актима, као и појединачним одлукама надлежних органа проглашени пословном тајном.

Одлуку о проглашењу одређених исправа и података за пословну тајну доноси Управни одбор на предлог директора.

Саопштавање података проглашених пословном тајном неовлашћеним лицима као и других нетачних и произвољних података, информација, оцена или коментара из рада Установе од стране неовлашћеног лица, представља тежи дисциплински прекршај.

Документа и податке који представљају пословну тајну може другим лицима саопштавати само директор Установе, односно лице које он одреди. Пословну тајну дужни су да чувају и радници Установе и чланови Управног и Надзорног одбора.

**IX – НОРМАТИВНА АКТА УСТАНОВЕ**

Члан 44.

Нормативна акта Установе су:

Статут Установе;

Правилник о организацији и систематизацији радних места;

и друга нормативна акта одређена Законом о чему доноси одлуку Управни одбор.

Члан 45.

Нормативна акта Установе доноси Управни одбор по сопственој иницијативи или на предлог директора Установе.

Нормативна акта доноси директор у случају када је за то овлашћен Законом.

Аутентично тумачење нормативних аката Установе даје орган који их је донео.

Члан 46.

На Статут Установе сагласност даје Скупштина града Чачка у складу са Законом.

Члан 47.

У погледу права, обавеза и одговорности запослених у Установи примењују се прописи о запосленим у државним органима, као и општи акти Установе, ако Законом није другачије одређено.

**X – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 48.

Измене и допуне Статута и других општих аката врше се на начин и по поступку предвиђеном за његово доношење.

Члан 49.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут Установе за културно образовну делатност „Коста Новаковић“ донет 17.01.2003.године.

Члан 50.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли, а објавиће се по добијању сагласности од Оснивача.

Председник Управног одбора
Маја Савић, с.р.

449.

На основу члана 21. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“ бр. 42/1991, 71/1994, 79/2005 – др.закон, 81/2005 – испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 – др. закон) и члана 13. Одлуке о оснивању Центра за стручно усавршавање („Сл. лист општине Чачак“ бр. 12/2005, 2/2006 и 13/2007 и „Сл. лист града Чачка“ бр. 17/2012 и 14/2018), Управни одбор Центра за стручно усавршавање Чачак, на седници одржаној 28.9.2018. године, донео је

**СТАТУТ**

**ЦЕНТРА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЧАЧАК**

Члан 1.

Статутом Центра за стручно усавршавање Чачак ( у даљем тексту: Центар) уређују се питања: назив, седиште и делатност Центра, орган управљања, руковођења и надзора, стручни органи Центра, престанак рада Центра и друга питања у складу са Законом и оснивачким актом.

**Опште одредбе**

Члан 2.

Оснивач Центра је град Чачак.

Центар је основан одлуком Скупштине града Чачка бр. 06 -160/18 - I од 11, 12. и 13. јула 2018. године.

Члан 3.

Центар је правно лице са правом да у правном промету предузима све правне радње и послове у оквиру своје делатности.

За своје обавезе Центар одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Центра.

**Назив и седиште Центра**

Члан 4.

Назив Центра је: Центар за стручно усавршавање Чачак.

Скраћени назив Цетра је: ЦСУ Чачак.

Седиште Центра је у Чачку, улица Цара Душана бб.

Одлуку о промени назива и седишта Центра доноси оснивач, на предлог Управног одбора Центра.

Члан 5.

На рад Центра примењују се прописи који се односе на рад установа као јавних служби.

Члан 6.

Центар има печат и штамбиљ.

Печат Центра има следећи облик:

- округли облик,
- по унутрашњој ивици круга садржи текст: Центар за стручно усавршавање
- у дну се исписује седиште Центра: Чачак,
- у средини круга је грб Републике Србије,
- пречник круга печата је 32 мм.

Штамбиљ Центра има правоугаони облик и садржи текст: Центар за стручно усавршавање Чачак и испод текста две рубрике за упис датума пријема поднесака и број под којим ће пријемни поднесак бити заведен.

Члан 7.

Центар може имати заштитни знак под којим послује, о чему одлуку доноси Управни одбор.

Члан 8.

Одлуку о промени облика печата, штамбиља и заштитног знака доноси Управни одбор Центра.

Члан 9.

Центар може основати организационе јединице у свом саставу према територијалном принципу, о чему одлуку доноси Управни одбор.

**Делатност**

Члан 10.

Центар обавља следеће стручне послове:

- утврђује потребе за стручним усавршавањем у региону,
- израђује програме семинара, које координира у сарадњи са Школском управом,
- организује семинаре,
- вреднује квалитет програма стручног усавршавања у сарадњи са надлежним Заводом,
- формира и одржава базу података о полазницима и програмима који су реализовани у Центру,
- формира и одржава ресурсни Центар,
- пружа услуге у образовању.

Претежна делатност центра је:

84.12 – Уређивање делатности субјеката који пружају услуге у образовању и друге друштвене услуге (управљање државним програмима чији је циљ побољшање квалитета живота појединаца у области образовања, управљање истраживањима и развојем у овој области и фондовима намењеним за те сврхе).

Поред претежне делатности центар обавља и:

- 58.11 – Издавање књига,
- 58.14 – Издавање часописа и периодичних издања,
- 58.19 – Остала издавачка делатност,
- 59.20 – Снимање и издавање звучних записа и музике,
- 62.01 – Рачунарско програмирање
- 62.03 – Управљање рачунарском опремом,
- 63.11 – Обрада података,
- 85.59 – Остало образовање.

Центар може у мањем обиму или повремено, без уписа у судски регистар, да обавља и друге делатности које се уобичајено обављају уз претежну делатност Центра.

**Финансирање**

Члан 11.

Средстава за рад Центра обезбеђују се у буџету града Чачка.

Центар може стицати приходе непосредно од корисника својих услуга, као и из донација, спонзорстава домаћих и страних правних лица и из других извора у складу са Законом.

**Органи Центра**

Члан 12.

Центар има следеће органе:

- орган управљања, надзора и руковођења,
- стручне органе.

Члан 13.

Орган управљања Центром је Управни одбор.

Орган надзора Центра је Надзорни одбор.

Орган руковођења Центром је директор установе.

**Управни одбор**

Члан 14.

Управни одбор је орган управљња Центром.

Управни одбор има 7 чланова, које именује оснивач и то:

- 4 члана су представници оснивача,
- 2 члана су представници установа из области образовања (1 члан представник основног образовања и 1 члан представник средњег образовања),
- 1 члан је представник Школске управе.

Представник установа из области образовања бира се из реда запослених просветних радника у области образовања и васпитања.

Управни одбор има председника и заменика председника, које бирају чланови

Управног одбора из својих редова, већином гласова.

Чланови Управног одбора, председник и заменик председника, именују се на период од 4 године.

Управни одбор доноси Пословник о свом раду.

Члан 15.

Председник Управног одбора сазива седнице и руководи радом одбора.

Управни одбор пуноважно одлучује уколико је на седници присутна већина чланова Управног одбора.

Одлука Управног одбора је пуноважна уколико је за њу гласило више од половине укупног броја чланова одбора.

Када Управни одбор доноси Статут, Годишњи план и Програм рада и Финансијски план, одлука је пуноважна ако за њу гласа најмање 5 чланова одбора.

Директор установе присуствује седницама Управног одбора без права гласа.

Члан 16.

Мандат члану Управног одбора престаје пре истека времена на које је изабран у случају:

- писмене изјаве члана да жели да му престане својство члана у Управном одбору Центра, о чему Управни одбор обавештава оснивача,
- одлуком оснивача о разрешењу.

Члан 17.

Надлежност Управног одбора је:

- доноси Статут, уз сагласност оснивача и одлучује о предлогу измена и допуна Статута,
- доноси Годишњи план и програм рада Центра уз сагласност оснивача,
- доноси Финансијски план Центра
- одлучује о оснивању и укидању организационих јединица по територијалном принципу,
- одлучује о пословној сарадњи са другим центрима и установама из области образовања,
- доноси Одлуку о оснивању привремених стручних органа на предлог директора Центра,
- усваја Годишњи извештај о раду Центра и подноси извештај оснивачу најмање једанпут годишње,
- усваја Годишњи финансијски обрачун,
- одлучује о коришћењу финансијских средстава у складу са законом,
- одлучује о облику и садржини заштитног знака Центра,
- доноси опште акте из своје надлежности,
- даје предлоге за именовање директора, односно вршиоца дужности директора Центра,
- доноси Пословник о свом раду,
- обавља и друге послове утврђене Одлуком о оснивању и Статутом.

Члан 18.

Чланови Управног и Надзорног одбора имају право на накнаду за свој рад у складу са Одлуком о накнади за вршење одборничке и друге дужности у органима и јавним службама града Чачка.

**Надзорни одбор**

Члан 19.

Надзорни одбор је орган надзора Центром.

Надзорни одбор има 3 члана, који именује оснивач.

Чланови Надзорног одбора именују се из редова истакнутих радника у области образовања.

Председника Надзорног одбора бирају чланови Надзорног одбора из својих редова, већином гласова од укупног броја чланова Надзорног одбора.

Мандат председника и чланова Надзорног одбора трају 4 године.

Мандат чланова Надзорног одбора може престати и пре истека рока на који је биран, на исти начин и под истим условима као и члану Управног одбора.

Члан 20.

Надлежност Надзорног одбора:

- врши надзор над законитошћу рада Центра,
- врши преглед годишњих обрачуна и извештаја о пословању Центра,
- предлаже Управном одбору стављање ван снаге одлуку директора установе, уколико утврди да је предметна одлука незаконита,
- доноси Пословник о свом раду,
- подноси Управном одбору извештај о резултатима извршеног надзора,
- врши и друге послове одређене законом, одлуком о оснивању и Статутом.

Члан 21.

Надзорни одбор ради и одлучује на седницама.

Надзорни одбор одлучује већином гласова од укупног броја чланова Надзорног одбора.

**Директор**

Члан 22.

Директор установе је орган руковођења Центром.

Директора установе именује оснивач на мандат од 4 године.

Члан 23.

За директора установе може бити именовано лице:

- које има високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, у било ком научном пољу, односно области,

- радно искуство од најмање 8 година рада на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања у складу са прописима којима се уређује област образовања и васпитања,

- знање једног страног језика,

- знање рада на рачунару,

- да има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (лиценца),

- да је завршио обуку и положио испит за директора установе (лиценца).

Директор установе именује се на основу јавног конкурса, који расписује Управни одбор Центра.

У случају да директор установе није могао бити благовремено изабран, оснивач ће на предлог Управног одбора изабрати вршиоца дужности директора установе.

Члан 24.

Мандат директора установе може престати и пре истека рока на који је именован, на лични захтев или разрешењем, о чему одлуку доноси оснивач.

Члан 25.

Надлежност директора установе:

- руководи радом, заступа и представља Центар,
- даје смернице и прати реализацију вршења послова из надлежности Центра,
- доноси опште и појединачне акте за које је законом и другим прописима овлашћен,
- одлучује о правима, обавезама и одговорностима запослених,
- врши наредбодавне функције, прати извршење финансијског плана и плана јавних набавки и израђује предлог буџетских средстава за рад,
- располаже средствима Центра у складу са законом,
- спроводи донете одлуке и друга општа акта,
- координира радом Центра,
- израђује акциони план и спроводи мере и активности на осигурању квалитета и унапређења рада из своје области,
- планира, организује и контролише рад запослених у центру,
- планира и прати стручно усавршавање запослених у Центру и спроводи поступак за стицање њихових звања у складу са законом,
- сарађује са запосленима, органима јединице локалне самоуправе, другим установама и удружењима и другим заинтересованим лицима и институцијама,
- образује стручна тела и тимове, усмерава и усклађује рад стручних органа у Центру,
- закључује уговоре о обављању одређених послова за које се не заснива радни однос,
- стара се и одговоран је за организовање и спровођење послова безбедности и здравља на раду,
- учествује у раду Управног и Надзорног одбора Центра,
- предлаже програм рада Центра,
- подноси Оснивачу и Управном одбору Центра извештај о раду,
- информише јавност о раду Центра,
- врши и друге послове утврђене законом, Одлуком о оснивању и Статутом Центра.

**Стручни органи Центра**

Члан 26.

Стручни органи Центра се образују као привремени органи.

Привремени стручни органи образују се према потреби, као савети, комисије, стручни тимови и сл.

Одлуку о образовању привремених стручних органа доноси Управни одбор на предлог директора установе.

Члан 27.

На права, обавезе и одговорности запослених у Центру примењују се прописи за запослене у јавним службама и општи акти Центра.

**Заштита животне и радне средине**

Члан 28.

Делатност Центра врши се на начин којим се не угрожава животна и радна средина.

Мере и средства неопходна за заштиту животне и радне средине, утврђују се општим актом Центра који доноси директор установе.

**Престанак рада Центра**

Члан 29.

Надзор над законитошћу рада Центра врши оснивач.

Када оснивач утврди да Центар ради незаконито, или да се не остварује намена ради које је основан, одређује се рок за отклањање недостатка у раду Центра.

Уколико Центар не отклони недостатке у остављеном року, оснивач ће спровести поступак ликвидације у складу са Законом.

Акт о престанку рада Центра доноси оснивач.

Члан 30.

По престанку рада Центра, оснивачу се предаје имовина Центра.

**Измене и допуне Статута**

Члан 31.

Измене и допуне Статута врше се на начин и по поступку за његово доношење.

Предлог измена и допуна Статута могу поднети: Управни одбор, директор установе, Надзорни одбор и оснивач.

**Прелазне и завршне одредбе**

Члан 32.

Општи акти Центра морају бити усклађени са овим Статутом у року од 6 месеци од дана ступања на снагу овог Статута.

Члан 33.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању („Сл. лист општине Чачак“ бр. 14/2005 и 2/2006 и „Сл. лист града Чачка“ бр. 11/2008, 17/2012 и 4/2013).

Члан 34.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Чачка“, а биће објављен након добијања сагласности од стране оснивача.

Центар за стручно усавршавање Чачак
Број: 817/2018
Датум. 28.9.2018. године
ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
Наташа Савићевић Парезановић, с.р.

450.

На основу члана 6. и 7. Одлуке о изградњи и одржавању споменика и скулптуралних дела („Сл. лист града Чачка“ број 19/2017) и члана 121. Статута града Чачка ( „Сл.лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018),

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 20. новембра 2018. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**

**о измени и допуни Решења Градског већа града Чачка број 06-245/2018-III од 11. октобра 2018. године**

1. У Решењу Градског већа града Чачка број 06-245/2018-III од 11. октобра 2018. године, којим је прихваћена иницијатива за изградњу споменика жупану Страцимиру у Чачку, у тачкама 1. и 2. речи: „жупану“ замењују се речју „кнезу“.

2. У тачки 2. у делу ЧЛАНОВИ, после тачке 8. додају се тачке 9. и 10 и гласе:

„ 9. мр.Небојша Савовић, академски вајар

10. Немања Допсај, академски вајар.“

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

ГРАД ЧАЧАК
Градско веће
Број: 06-273/2018-III
20. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Милун Тодоровић, с.р.

451.

На основу члана 4. став 6. Пословника Градског већа града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 4/2008, 16/2013 и 2/2018),

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 20. новембар 2018. године донело је

**РЕШЕЊЕ**

**о измени Решења о задужењима чланова Градског већа за поједине области**

I

У Решењу Градског већа града Чачка о задужењима чланова Градског већа за поједине области („Сл. лист града Чачка“ број 14/2016) тачка 2. мења се и гласи:

„2. МИЛАН ЛУКИЋ, задужује се за област пољопривреде и науке.“

II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

ГРАД ЧАЧАК
Градско веће
Број: 06-273/2018-III
20. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Милун Тодоровић, с.р.

452.

На основу члана 121. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 3/2008, 8/2013, 22/2013, 15/2015, 26/2016 и 11/2018) и члана 13. Одлуке о буџету града Чачка за 2018. годину („Сл. лист града Чачка“ бр. 24/2017 и 19/2018), а по предлогу Градске управе за финансије,

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 20. новембра 2018. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету града Чачка за 2018. годину („Сл. лист града Чачка“ број 24/2017 и 19/2018) раздео 2, Градско веће, функционална класификација 130, апропријација 32, економска класификација 499 „Средства резерве - Текућа резерва“, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава - Градско веће града Чачка, Програм 15, Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0009 - Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од 50.000,00 динара, за непланиране сврхе за које није утврђена апропријација и то за потребе

Џудо клуба „Борац“ Чачак, на име учешћа на џудо турнирима и отвара нова апропријација 9/4, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама – Џудо клуб Борац Чачак, Функционална класификација 110, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава Градоначелник града, Програм 16. Политички систем локалне самоуправе, ПА 2101-0002, Функционисање извршних органа.

2. Средства из тачке 1. Решења распоређују се на нову апропријацију 9/4, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама – Џудо клуб Борац Чачак, Функционална класификација 110, извор финансирања 01 (Издаци из средстава буџета Града), Директни корисник буџетских средстава Градоначелник града, Програм 16. Политички систем локалне самоуправе, ПА 2101-0002, Функционисање извршних органа.

3. О извршењу овог решења стараће се Градска управа за финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Чачка“.

ГРАД ЧАЧАК
Градско веће
Број: 06-273/2018-III
20. новембар 2018. године

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Милун Тодоровић, с.р.

453.

Градска управа за локалну пореску администрацију града Чачка, на основу члана 6. ст. 5 до 8. Закона о порезима на имовину („Сл. гласник РС“, бр. 26/01, 45/02, 80/02, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12-УС, 47/13, 68/14 и др. Закон, у даљем тексту: Закон) и члана 3. Одлуке о градским управама (“Службени лист града Чачка”, бр. 8/2008, 21/2009,11/2015 и 19/2016), а по претходно прибављеној сагласности Градоначелника града Чачка, Закључак број: 38 -6 /18-II од 29.11.2018. године , дана 29.11.2018. године, доноси

**РЕШЕЊЕ**

**О УТВРЂИВАЊУ ИЗНОСА ПРОСЕЧНЕ ЦЕНЕ КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ ПО ЗОНАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЧАЧКА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2019. ГОДИНУ**

1. Утврђује се износ просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности по зонама на територији града Чачка за утврђивање пореза на имовину за 2019. годину, и то:

| Групе непокретности | Назив зоне | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **ПРВА зона** | **ДРУГА зона** | **ТРЕЋА зона** | **ЧЕТВРТА зона** | **ПЕТА зона** |
| 1. Грађевинско земљиште | - | - | 1045.67 дин. | 1045,67 дин. | 609,87 дин. |
| 2. Пољопривредно земљиште | - | - | 165.63 дин. | 165,63 дин. | 97,20 дин. |
| 3. Шумско земљиште | - | - | 206.17 дин. | 206,17 дин. | 250,49 дин. |
| 4. Станови | 85.009,91 дин. | 90.439,78 дин. | 77.313,13 дин. | 66.682,28 дин. | 66.682,28 дин. |
| 5. Куће за становање | - | 48.495,84 дин. | 48.495,84 дин. | 32.122,33 дин. | 22.665,16 дин. |
| 6. Пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности | 152.162,82 дин. | 62.758,25 дин | 28.089,55 дин. | 31.094,82 дин. | 31.094,82 дин. |
| 7. Гараже и гаражна места | 51.698,95 дин. | 51.698,95 дин. | 30.426,71 дин. | 30.426,71 дин. | - |

Просечне цене одговарајућих непокретности на основу којих је за 2018. годину утврђена основица пореза на имовину за непокретности обвезника који не води пословне књиге у најопремљенијој зони, а која се примењује за врсте непокретности у зонама у којима није остварено најмање три промета износи:

за грађевинско земљиште: 1.623,00 динара

за пољопривредно земљиште: 307,00 динара

за шумско земљиште: 70,00 динара

за куће за становање: 68.396,53 динара

гаража: 24.990,64 динара

2. Решење објавити у "Службеном листу града Чачка" и на интернет страни града Чачка – Градска управа за локалну пореску администрацију. (www.cacak.org.rs)

**ОБРАЗЛОЖЕЊЕ**

Одредбама члана 6. став 1. Закона о порезима на имовину ("Службени гласник Републике Србије" број 26/01, 45/02-УС, 80/02, 80/02 – др. Закон, 135/04, 61/07, 05/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12-УС, 47/13, 68/2014 – др. Закон, у даљем тексту: Закон), прописано је да се вредност непокретности као основице пореза на имовину пореског обвезника који не воде пословне књиге утврђује применом следећих елемената:

корисна површина;

просечна цена квадратног метра одговарајућих непокретности у зони у којој се налази непокретност.

Одредбама члана 6. став 5. до 8. Закона, прописано је да просечну цену одговарајућих непокретности по зонама на територији јединице локалне самоуправе, утврђује свака јединица локалне самоуправе актом надлежног органа, на основу цена остварених у промету одговарајућих непокретности по зонама у периоду од 1. јануара до 30. септембра године која претходи години за коју се утврђује порез на имовину. Просечна цена у зони у којој није било најмање три промета одговарајућих непокретности у периоду из става 5. овог члана, за те непокретности утврђује се на основу просека просечних цена остварених у граничним зонама у којим је у том периоду било

најмање три промета одговарајућих непокретности. Граничне зоне из става 6. овог члана су зоне чије се територије граниче са зоном у којој није било промета, независно од тога којој јединици локалне самоуправе припадају. Ако ни у граничним зонама из става 7. овог члана није било промета одговарајућих непокретности у периоду из става 5. овог члана, основица пореза на имовину за те непокретности у зони у којој није било промета једнака је основици пореза на имовину те, односно одговарајуће непокретности у тој зони обвезника који не води пословне књиге за текућу годину.

Одредбама члана 6а. Закона прописано је да се за сврху утврђивања основице пореза на имовину, непокретности разврставају у следеће групе одговарајућих непокретности:

- грађевинско земљиште;
- пољопривредно земљиште;
- шумско земљиште;
- станови;
- куће за становање;
- пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатноси;
- гараже и гаражна места.

Одредбама члана 7. став 3. Закона прописано је да основица пореза на имовину обвезника који води пословне књиге, а који непокретности у својим пословним књигама не исказује по методу фер вредности у складу са међународним рачуноводственим стандардима, чини вредност непокретности коју порески обвезник утврђује проценом према елементима из члана 6. став 1. овог Закона.

Одлуком о одређивању зона и најопремљенијих зона на територији града Чачка за утврђивање пореза на имовину (“Службени лист града Чачка”, бр. 17/2014), одређене су зоне и најопремљенија зона за утврђивање пореза на имовину, у зависности од комуналне опремљености и опремљености јавним објектима, саобраћајне повезаности са централним деловима града, односно са радним зонама и другим садржајима у граду.

Наведеном одлуком одређене су следеће зоне на територији града Чачка: ПРВА зона, ДРУГА зона, ТРЕЋА зона, ЧЕТВРТА зона и ПЕТА зона.

Као најопремљенија зона наведеном одлуком одређена је: ПРВА зона.

Сагласно одредбама Закона о порезима на имовину, Градска управа за локалну пореску администрацију града Чачка је на основу прибављених података о ценама оствареним у промету одговарајућих непокретности у периоду до 01. јануара до 30. септембра 2018. године из оверених уговора о промету непокретности, утврдила износ просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2019. годину на територији града Чачка, појединачно по зонама и групама непокретности разврстаним за сврху утврђивања основице пореза на имовину.

Одредбама члана 7а. Закона, прописано је да је јединица локалне самоуправе дужна да објави акт којим се утврђују просечне цене одговарајућих непокретности у зонама у складу са чланом 6. ст. 5. и 6. овог Закона до 30. новембра сваке текуће године, на начин на који се објављују њени општи акти.

У случају из члана 6. став 8. овог закона јединица локалне самоуправе дужна је да, до истека рока из става 1. овог члана, објави просечне цене одговарајућих непокретности на основу којих је за текућу годину утврђена основица пореза на имовину за непокретности обвезника који не воде пословне књиге и то у зони која је, према одлуци надлежног органа те јединице локалне самоуправе, утврђена као најопремљенија у смислу члана 6. став 3. овог закона. У случају из члана 6. став 8. овог закона обвезници који воде пословне књиге за потребе утврђивања основице пореза на имовину просечне цене из става 2. овог члана множе коефицијентима које утврђује јединица локалне самоуправе актом надлежног органа, за сваку зону на својој територији.

Град Чачак
Градска управа
за локалну пореску администрацију
Бр. 38 – 5 / 2018 – IV – 4 од 29.11. 2018. године

НАЧЕЛНИК
Градске управе за локалну
пореску администрацију
Душко Савковић, с.р.

Завод за заштиту споменика културе Краљево у име Републичког завода за заштиту споменика културе, на основу члана 48. став 1. Закона о културним добрима („Службени гласник РС“, бр. 71/94, 52/2011-др.закон, 99/2011-др. закон), оглашава предлог

**ОДЛУКЕ**

**О УТВРЂИВАЊУ ЗА ЗНАМЕНИТО МЕСТО**

Родна кућа Владислава Петковића Диса у Заблаћу са околином утврђује се за знаменито место. Родна кућа Владислава Петковића Диса у

Заблаћу са околином (у даљем тексту: знаменито место), налази се на територији Града Чачка, на катастарским парцелама број 1393/1, 1393/2 и 1393/3, све К.О. Заблаће, у приватној својини.

Заштићену околину споменика културе чине катастарске парцеле број: 1392 К.О. Заблаће, у приватној својини и катастарске парцеле број 1394/1 и 1394/2, обе К.О. Заблаће, у јавној својини.

На основу члана 48. Закона о културним добрима („Службени гласник РС“, бр.71/94, 52/2011-др.закон, 99/2011-др.закон) сопственици, као и заинтересовани органи и установе имају право да о томе дају своје мишљење. Мишљење се у писаној форми доставља Заводу за заштиту споменика културе Краљево, на адресу: Краљево, Цара Лазара бр. 24. Рок за давање мишљења је 30 дана од објављивања овог огласа.

Након истека овог рока, сматраће се да је мишљење сопственика наведених непокретности дато, а поступак њиховог утврђивања за културно добро, односно за заштићену околину културног добра, биће настављен. За сва обавештења обратити се на телефон: 036/331-866.

САДРЖАЈ

417. Одлука о верификацији мандата новоизабраног одборника .....3037

418. Одлука о додели Децембарске награде града Чачка за 2018. годину .....3037

419. Одлука о давању сагласности на Годишњи план рада Предшколске установе „Радост“ Чачак за радну 2018/2019. годину .....3037

420. Одлука о давању сагласности на Годишњи план рада Предшколске установе „Моје детињство“ Чачак за радну 2018/2019. годину .....3038

421. Одлука о давању сагласности на Статут Центра за стручно усавршавање Чачак .....3038

422. Одлука о измени Одлуке о оснивању Установе за културно-образовну делатност „Коста Новаковић“ Чачак .....3038

423. Одлука о давању сагласности на Статут Установе за културно-образовну делатност „Коста Новаковић“ Чачак .....3039

424. Одлука о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора ЈКП „Комуналац“ Чачак број 107/2а од 29. октобра 2018. године .....3039

425. Решење о давању МЗ Трнава на коришћење зграде изграђене на к.п. бр. 868 КО Трнава .....3040

426. Решење о прибављању у јавну својину изградњом прикључног топловода на даљински систем грејања зграде МУП-а и зграде локалних судова у Чачку .....3040

427. Решење о прибављању у јавну својину изградњом паркинга у индустријској зони у Прељини .....3041

428. Решење о давању на коришћење контејнерске гасне котларнице саграђене на к.п. бр. 288/1 КО Чачак .....3041

429. Одлука о награђивању противградних стрелаца са територије града Чачка у 2018. години .....3042

430. Извештај о резултатима изјашњавања грађана на референдуму ради доношења Одлуке о увођењу самодоприноса за Месну заједницу Трбушани .....3042

431. Одлука о проглашењу Одлуке о увођењу самодоприноса за Месну заједницу Трбушани .....3043

432. Одлука о увођењу самодоприноса за Месну заједницу Трбушани .....3043

433. Измена Акционог плана запошљавања града Чачка за 2018. годину .....3047

434. План детаљне регулације за инфраструктурни коридор - државни пут IA реда ознаке а2 (763) Београд-Обреновац- Лајковац- Љиг- Горњи Милановац- Прељина – Чачак- Пожега, са пратећим садржајима и садржајима у функцији аутопута за деоницу од улаза из општине Горњи Милановац на територију града Чачка до Прељине .....3047

435. Одлука о одржавању чистоће и комуналном реду .....3092

436. Програм о изменама Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за подручје територије града Чачка за 2018. годину .....3109

437. Програм организовања такси превоза за период 2018.-2023. година .....3110

438. Решење о именовању директора Јавног комуналног предузећа за водовод, одржавање чистоће и пијаца „Моравац“ Мрчајевци .....3111

439. Решење о разрешењу односно избору једног члана Комисије за одређивање назива улица .....3113

440. Решење о разрешењу односно избору једног члана Комисије за притужбе и предлоге .....3113

441. Решење о разрешењу односно избору једног члана Савета за социјалну заштиту и остале друштвене делатности .....3113

442. Решење о разрешењу односно избору једног члана Савета за пољопривреду .....3114

443. Решење о разрешењу односно именовању једног члана Управног одбора Центра за стручно усавршавање Чачак .....3114

444. Решење о разрешењу односно именовању једног члана Школског одбора Прехрамбено-угоститељске школе у Чачку .....3115

445. Решење о разрешењу односно именовању два члана Школског одбора ОШ „Ђенерал Марко Ђ.Катанић“ Бресница .....3115

446. Решење о разрешењу односно именовању у Управном одбору Градске стамбене агенције у Чачку .....3115

447. Решење о престанку мандата одборника .....3116

448. Статут Установе за културно-образовну делатност „Коста Новаковић“ у Чачку .....3116

449. Статут Центра за стручно усавршавање Чачак .....3124

450. Решење о измени и допуни Решења Градског већа града Чачка број 06-245/2018-III од 11. октобра 2018. године .....3128

451. Решење о измени Решења о задужењима чланова Градског већа за поједине области .....3128

452. Решење Градског већа о употреби средстава текуће буџетске резерве .....3129

453. Решење о утврђивању износа просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности по зонама на територији града Чачка за утврђивање пореза на имовину за 2019. годину .....3129

- Предлог одлуке о утврђивању за знаменито место .....3131

**ИЗДАВАЧ**: Скупштина града Чачка, **АДМИНИСТРАЦИЈА**: Стручна служба Скупштине. Адреса е-поште: strucniposlovi@cacak.org.rs. **ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК**: Мирослав Петковић, секретар Скупштине града Чачка. Жиро рачун за претплату: рачун буџета града Чачка број: 840-745141843-30 код управе за трезор Чачак. Штампа: „Офис сервис“ - Чачак