

SLUŽBENI LIST
GRADA ČAČKA
BROJ 11
16. SEPTEMBAR 2011. GODINE

Na osnovu člana 56. Zakona o lokalnim izborima («Sl. glasnik RS» broj 129/2007, 34/2010–Odluka US i 54/2011), člana 63. Statuta grada Čačka («Sl. list grada Čačka» broj 3/2008) i člana 11. stav 1. Poslovnika o radu Skupštine grada Čačka («Sl. list grada Čačka» broj 8/2008),

Skupština grada Čačka na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, donela je

O D L U K U
O VERIFIKACIJI MANDATA NOVOIZABRANOM ODBORNIKU
SKUPŠTINE GRADA ČAČKA

I

Verifikuje se mandat Branku Bojoviću, dipl. inž. mašinstva iz Čačka, novoizabranom odborniku Skupštine grada Čačka, kome je mandat odbornika dodeljen rešenjem Izborne komisije grada Čačka, broj 013-6/11-IV-8-03 od 14. jula 2011. godine.

II

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu grada Čačka“.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-66/11-I
13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 2. člana 4. stav 2. člana 13. stav 1. Zakona o komunalnim delatnostima ("Sl. glasnik RS", br. 16/97 i 42/98) i člana 63. Statuta grada Čačka ("Službeni list grada Čačka", br. 3/2008),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, donela je

O D L U K U
O JAVNIM PARKIRALIŠTIMA

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom uređuju se uslovi i način organizovanja poslova u obavljanju komunalne delatnosti korišćenja, uređenja i održavanja javnih parkirališta i uslovi za obavljanje poslova uklanjanja, premeštanja i odnošenja nepropisno parkiranih i napuštenih vozila na teritoriji grada Čačka kao i poslovi postavljanja uređaja kojima se sprečava odvoženje vozila.

Poslove postavljanja uređaja kojima se sprečava odvoženje vozila preduzeće će obavljati na način i po postupku koji propiše nadležni organ.

Član 2.

Javna parkirališta u smislu odredaba ove Odluke su posebno izgrađeni objekti i površine određene za parkiranje motornih vozila.

Javnim parkiralištima u smislu ove Odluke ne smatraju se posebni prostori za parkiranje motornih vozila koji pripadaju određenom objektu (preduzeće, ustanova, taksi stajališta i dr.).

Član 3.

Javna parkirališta mogu biti opšta i posebna.

Opšta parkirališta su ulična parkirališta (parkirališta koja su uređena ili izgrađena duž ivičnjaka pod bilo kojim uglom parkiranja) kao druge (vanulične) površine, posebno uređene ili izgrađene i obeležene za parkiranje motornih vozila, za čije se korišćenje može vršiti naplata naknade.

Posebna parkirališta su javna parkirališta (objekti i površine) izgrađeni i uređeni za parkiranje motornih vozila sa kontrolisanim ulaskom i izlaskom vozila i za čije korišćenje se vrši naplata naknade.

Parking mesto je označeni deo parkirališta isključivo namenjen za parkiranje jednog vozila.

Kontrola ulaska i izlaska vozila sa posebnog parkirališta vrši se postavljanjem rampe i izgradnjom ili postavljanjem, objekta za naplatu.

Član 4.

Javna parkirališta mogu biti: stalna, privremena ili povremena.

Stalna parkirališta su posebno izgrađene i obeležene javne površine, saobraćajne površine i objekti namenjeni za parkiranje vozila .

Privremena parkirališta su privremeno uređene javne površine koje se, do privođenja nameni utvrđenoj urbanističkim aktima, koriste za parkiranje vozila.

Povremena parkirališta su javne površine u neposrednoj blizini objekata u kojima se održavaju sportske, umetničke, sajamske i druge priredbe i skupovi, za vreme njihovog trajanja.

Član 5.

Javna parkirališta se obeležavaju saobraćajnom signalizacijom u skladu sa propisima o bezbednosti saobraćaja.

Posebna parkirališta, pored obeležavanja iz stava 1. ove odluke, moraju imati na vidnom mestu istaknuto obaveštenje koje sadrži: zonu, kategoriju vozila koja se mogu parkirati, način naplate naknade za korišćenje, kao i vremensko ograničenje korišćenja javnog parkirališta.

Na javnim parkiralištima (opštim i posebnim) pored saobraćajnog znaka, na vidnom mestu mora biti istaknuto obaveštenje o uslovima parkiranja propisano ovom Odlukom.

Član 6.

Komunalnu delatnost održavanja, korišćenja i upravljanja javnim parkiralištima na teritoriji grada Čačka obavlja javno preduzeće koje je Grad osnovao /u daljem tekstu: preduzeće/.

Preduzeće mora da ispunjava uslove za obavljanje komunalne delatnosti propisane zakonom i drugim propisima.

Preduzeće je dužno da plaća komunalnu taksu koja se određuje Odlukom o lokalnim komunalnim taksama.

II RAZVRSTAVANJE PARKIRALIŠTA PO ZONAMA

Član 7.

Parkirališta iz člana 4. ove odluke razvrstavaju se po zonama, i to:

Ekstra zona koju čine parkirališta u ulicama:

- Župana Stracimira
- Kuželjeva
- Železnička /od ulice Kuželjeve do Skadarske ulice/

Prva zona koju čine:

- Zatvoreni parking "Lučna zgrada"
- Zatvoreni parking u ulici Skadarskoj
- Ulica Hajduk Veljkova
- Ulica Bogičevićeva
- Dobračina
- Krenov prolaz

Druga zona koju čine ulice:

- Dr. Dragiše Mišovića /od ulice Železničke do ulice Cara Lazara/
- Filipa Filipovića
- Braće Glišić
- Železnička /pored parka kod autobuske stanice/
- Obilićeva
- Sindelićeva
- Karađorđeva
- Zatvoreni parking "taksi stanica"

Treća zona koju čine ulice:

- Svetozara Markovića
- Rajićeva
- Lomina
- Bate Jankovića
- Nemanjina
- Kralja Petra Prvog /od početka ulice-kućni br. 2 pa do ulice Cara Dušana/
- Veselina Milekića /pored gradskog parka/
- Cara Dušana
- 9 Jugovića
- Jaše Prodanovića
- Svetog Save
- Sindelićeva I , II i III
- Kursulina
- Obilićeva /od Cara Lazara do Nemanjine/
- Učiteljska
- Amidžina
- Pošta II

Član 8.

Radno vreme parkirališta uređuje preduzeće svojom odlukom.

U prvoj, drugoj i trećoj zoni vreme parkiranja nije ograničeno.

U ekstra zoni vreme parkiranja je ograničeno na 60 minuta.

Nakon isteka dozvoljenog vremena parkiranja korisnik vozila je dužan da izvrši novu uplatu s tim što se vreme parkiranja može produžiti najviše za jedan sat.

Nakon isteka dozvoljenog vremena parkiranja korisnik vozila je dužan da vozilom napusti zonirano područje, pod pretnjom prinudnog odnošenja vozila.

III ODRŽAVANJE I KORIŠĆENJE PARKIRALIŠTA

Član 9.

Preduzeće je dužno da održava, uređuje, oprema i obeležava javna parkirališta.

Sredstva za obavljanje poslova iz stava 1. ovog člana na posebnim parkiralištima obezbeđuju se iz sredstava naplate naknade za korišćenje parkirališta.

Član 10.

Javna parkirališta, pod uslovima utvrđenim ovom Odlukom, koriste se za parkiranje motornih vozila pravnih, fizičkih lica i preduzetnika.

Korisnikom parkirališta, u smislu odredaba ove Odluke smatra se vozač ili vlasnik vozila, ako vozač nije identifikovan /u daljem tekstu: korisnik).

Korisnik parkirališta dužan je u svemu da postupa u skladu sa obaveštenjem o korišćenju javnog parkirališta.

Član 11.

Preduzeće je dužno da na parkiralištima odredi i posebno obeleži parking mesta za vozila invalidnih lica.

Parking mesta za invalidna lica mogu da koriste:

- invalidi kojima su oštećeni ekstremiteti bitni za upravljanje vozilom,
- lica obolela od distrofije, paraplegije, kvadriplegije i cerebralne paralize koja za kretanje koriste invalidska kolica,
- lica koja imaju oštećenje vida najmanje 90 %,
- lica koja imaju pravo na pratioce, tuđu negu i pomoć a kojima je ovo pravo utvrđeno rešenjem nadležnog organa,

- lica koja su vlasnici ili korisnici vozila koja imaju ugrađene ručne komande,
- lica na dijalizi.

Na osnovu pisanog zahteva, priložene medicinske dokumentacije i rešenja nadležnog organa o utvrđivanju kategorije invalidnosti preduzeće invalidnom licu iz stava 2. ovog člana izdaje karticu za besplatno korišćenje parking mesta i nalepnicu za označavanje vozila ove kategorije korisnika.

IV REZERVACIJA PARKING MESTA

Član 12.

Pod rezervacijom parking mesta podrazumeva se korišćenje određenog, posebno obeleženog ili uređenog parking mesta na javnom parkiralištu, u vremenskom periodu od najmanje 30 dana.

Rezervaciju parking mesta na javnom parkiralištu mogu izvršiti, na osnovu podnetog zahteva, pravna lica i preduzetnici.

Član 13.

Zahtev za rezervaciju podnosi se preduzeću koje upravlja parkiralištima i treba da sadrži: predlog lokacije za rezervisana parking mesta, broj mesta za rezervaciju, vreme za koje se traži rezervacija, kao i dokaz o registraciji pravnog lica, odnosno preduzetnika

V NAPLATA PARKIRANJA

Član 14.

Naplata parkiranja za korišćenje javnih parkirališta vrši se kupovinom karte kod inkasanta, kupovinom karte na parkomatu ili nekom od prodajnih mesta u gradu, uzimanjem žetona ili magnetne kartice na parkomatu ili slanjem SMS poruke.

Naplata naknade za korišćenje parkirališta vrši se po svakom započetoj času ili po danu /dnevna parking karta/.

Naplata naknade za korišćenje parkirališta vrši se radnim danima.

Član 15.

Za korišćenje posebnog parkirališta korisnik je dužan da plati odgovarajuću naknadu, koju utvrđuje preduzeće, za određeno vreme korišćenja.

Visinu naknade određuje preduzeće na osnovu cenovnika na koji saglasnost daje Skupština grada.

Član 16.

Vozila hitne medicinske pomoći, policije, vojske Srbije, vatrogasna vozila, kad u toku interventnih akcija koriste posebna parkirališta, ne plaćaju naknadu za korišćenje.

Državni organi i organizacije, organi i organizacije lokalne samouprave, vozila centra za socijalni rad, kada u obavljanju delatnosti koriste opšte parkiralište ne plaćaju parkiranje.

Član 17.

Pojedini korisnici (stanari, invalidi, korisnici poslovnog prostora) mogu posebna parkirališta koristiti kao povlašćeni korisnici.

Povlašćenim korisnicima iz stava 1. ovog člana preduzeće izdaje povlašćenu parking kartu koja se može koristiti isključivo za vozilo za koje je ova karta izdata.

Fizičkom licu i preduzetniku se može izdati najviše jedna a pravnom licu tri povlašćene parking karte.

Preduzeće može odobriti korišćenje parking mesta na javnom parkiralištu za potrebe taksi stajališta uz naplatu naknade za korišćenje parking mesta.

Povlašćeni korisnici iz stava 1. ovog člana, posebno parkiralište mogu da koriste samo po jednom osnovu.

Član 18.

Kontrolu parkiranja, odnosno ispravnosti korišćenja javnih parkirališta vrši ovlašćeni kontrolor preduzeća (u daljem tekstu: kontrolor).

Kontrolor preduzeća ima službenu legitimaciju i nosi službeno odelo.

Izgled legitimacije i službenog odela kontrolora utvrđuje preduzeće posebnim aktom.

Član 19.

Za korišćenje usluge javnog parkirališta korisnik je dužan da u vozilu poseduje važeću parking kartu ili da parkiranje plati elektronskim putem (putem mobilnog telefona), što evidentira preduzeće.

Korisnik parkirališta dužan je da:

1. kupi parking kartu,

2. na unutrašnjoj strani prednjeg vetrobranskog stakla vidljivo istakne kupljenu parking kartu,
3. pravilno unese potrebne podatke o vremenu parkiranja u parking kartu,
4. koristi parking kartu koja odgovara zoni i kategoriji parkirališta i vozilu za koji je izdata parking karta,
5. koristi javno parkiralište u vremenu za koje je plaćeno parkiranje,
6. koristi parking mesto u skladu sa horizontalnom i vertikalnom signalizacijom kojom je označeno javno parkiralište,
7. postupa u skladu sa uslovima drugog načina plaćanja.

Član 20.

Kupovinom parking karte (ili plaćanjem parking mesta na drugi način) korisnik stiče pravo na korišćenje parking mesta i prihvata uslove za korišćenje javnog parkirališta.

Preduzeće nema obavezu čuvanja vozila i ne snosi odgovornost za oštećenje ili krađu vozila.

Član 21.

Korisnik koji postupa suprotno odredbama člana 19. stav 1. tačke 1-5. i 7. ove Odluke, dužan je da plati doplatnu kartu.

Nalog za plaćanje doplatne parking karte (u daljem tekstu: nalog) izdaje ovlašćeni kontrolor preduzeća i uručuje ga korisniku.

U cilju lakše identifikacije korisnika, kontrolor je dužan da fotografiše automobil korisnika za koji piše doplatnu kartu.

Kada kontrolor nije u mogućnosti da uruči nalog korisniku, nalog pričvršćuje na vozilo korisnika.

Dostavljanje naloga za plaćanje doplatne karte na način iz stava 3. ovog člana, smatra se urednim i kasnije uništenje ili oštećenje naloga nema uticaja na valjanost dostavljanja i ne odlaže plaćanje doplatne parking karte.

Korisnik parkiranja dužan je da postupi po primljenom nalogu i plati doplatnu parking kartu, u roku od 8 dana od dana dostavljanja, na način naznačen u nalogu.

Član 22.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je:

1. parkiranje vozila suprotno saobraćajnom znaku, horizontalnoj i vertikalnoj signalizaciji kao i na drugi način ometanje korišćenja javnog parkirališta,

2. parkiranje neregistrovanog vozila,
3. ostavljanje neispravnog i havarisanog vozila, odnosno priključnog vozila bez sopstvenog pogona, kao i drugih stvari i predmeta,
4. zauzimanje parking mesta putem ograđivanja ili ometanja parkiranja drugih vozila,
5. postavljanje ograde ili slične prepreke bez odobrenja gradske uprave nadležne za poslove saobraćaja,
6. pranje i popravka vozila i druge radnje koje dovode do prljanja i uništavanja javnog parkinga.

VI UKLANJANJE NEPROPISNO PARKIRANIH VOZILA

Član 23.

Preduzeće obezbeđuje vozilo, opremu i zaposlene za uklanjanje nepropisno parkiranih i napuštenih vozila na području grada Čačka, ograđeni prostor za čuvanje vozila i dežurnu službu za čuvanje i izdavanje vozila.

Član 24.

Potrebu uklanjanja vozila utvrđuje ovlašćeno lice MUP-a, policijska uprava u Čačku, komunalni policajac ili komunalni inspektor nadležne gradske uprave (u daljem tekstu: ovlašćeno lice), u okviru nadležnosti određene zakonom i drugim propisima.

Po utvrđenoj potrebi za uklanjanje vozila, ovlašćeno lice izdaje preduzeću nalog za uklanjanje vozila.

Uz nalog za uklanjanje vozila, ovlašćeno lice prilaže fotografiju vozila sa mesta prekršaja i zapisnik o stanju vozila pre uklanjanja.

Štetu na vozilu, koje se uklanja, nastalu u toku uklanjanja ili čuvanja snosi preduzeće.

Ovlašćeno lice dužno je da prisustvuje pri uklanjanju vozila.

Član 25.

U slučajevima kada se javno parkiralište koristi suprotno odredbama ove Odluke, komunalni inspektor narediće vozaču, ako je prisutan, da odmah ukloni vozilo sa parkirališta, pod pretnjom prinudnog izvršenja.

Ukoliko se korisnik ne nalazi na licu mesta, komunalni inspektor će doneti rešenje kojim će narediti da se vozilo ukloni u određenom roku, pod pretnjom prinudnog izvršenja. Ovo rešenje se pričvršćuje na vozilo uz naznačenje dana i časa kada je pričvršćeno, a time se smatra da je dostavljanje izvršeno.

Prinudno izvršenje iz stava 1. i 2. ovog člana sprovodi se po donetom zaključku o dozvoli izvršenja od strane komunalnog inspektora, upotrebom specijalnog vozila.

Član 26.

Troškovi uklanjanja vozila po nalogu komunalnog inspektora upotrebom specijalnog vozila naplaćuje se korisniku prema cenovniku koji utvrđuje preduzeće.

Naplaćeni troškovi uklanjanja vozila prihod su preduzeća.

Član 27.

Postupak uklanjanja vozila započinje odmah po dobijanju naloga ovlašćenog lica.

Postupak uklanjanja vozila smatra se započetim kada se na poziv ovlašćenog lica započne podizanje vozila na specijalno vozilo za uklanjanje vozila.

Za uklanjanje, odvoženje i čuvanje vozila korisnik plaća naknadu utvrđenu cenovnikom na koji saglasnost daje Skupština grada.

Nakon plaćanja naknade iz stava 3. ovog člana korisnik može preuzeti vozilo.

Korisniku koji je odbio da plati naknadu, a preuzme vozilo, dužan je da plati naknadu za uklanjanje u dvostrukom iznosu, u postupku pred nadležnim sudom.

Nalog za plaćanje iz stava 4. ovog člana ima snagu verodostojne isprave u postupku sudskog izvršenja.

Za napuštena vozila i vozila koja korisnici nisu preuzeli, preduzeće propisuje uslove pod kojima se vozilo može preuzeti.

Član 28.

Preduzeće je dužno, da prilikom uklanjanja pogrešno parkiranih i zaustavljenih vozila i njihovog odvoženja do mesta čuvanja, postupa sa pažnjom dobrog domaćina, da vozilo čuva od oštećenja, brižljivo sa njim rukuje i obezbedi čuvanje vozila na prostoru posebno određenom za tu namenu.

Ukoliko vlasnik pogrešno parkiranog i zaustavljenog vozila dođe do trenutka odvoženja vozila, vozilo će se vratiti vlasniku uz plaćanje paušalnog iznosa naknade, koja se određuje na način predviđen ovom odlukom.

Član 29.

Preduzeće je dužno da uklonjeno i odveženo vozilo čuva do trenutka predaje vlasniku.

Vlasnik je dužan, da pre preuzimanja vozila preduzeću naknadi troškove odvoženja i čuvanja vozila.

Uklonjeno i odveženo vozilo, čiji vlasnik odbija da plati troškove odvoženja i čuvanja, ili čiji vlasnik ne dođe da preuzme vozilo u roku od 6 meseci od dana njegovog odvoženja, čuvaće se do momenta dok troškovi njegovog čuvanja ne dostignu njegovu procenjenu vrednost.

Procenu vrednosti vozila izvršiće tročlana komisija preduzeća uz pribavljeni nalaz ovlašćenog veštaka saobraćajne struke.

Po isteku vremena do koga je dužno čuvati vozilo, preduzeće može prodati vozilo javnim nadmetanjem, a od prodajne cene naplatiti troškove odvoženja, čuvanja i prodaje vozila.

VII NADZOR

Član 30.

Nadzor nad primenom odredaba ove Odluke i nad zakonitošću rada preduzeća vrši gradska uprava u čijoj nadležnosti su poslovi saobraćaja i komunalna policija.

Poslove inspekcijskog nadzora nad primenom ove odluke i akata donetih na osnovu ove Odluke vrši gradska uprava nadležna za poslove inspekcijskog nadzora.

VIII KAZNENE ODREDBE

Član 31.

Novčanom kaznom u iznosu od 50.000,00 do 500.000,00 dinara kazniće se za prekršaj preduzeće ako:

- na propisani način ne održava, ne uređuje, ne oprema i obeležava posebna parkirališta u skladu sa odredbama člana 5. stav 2. i 3. ove Odluke,
- ne održava u ispravnom stanju parkirališta, saobraćajne znakove i oznake na parkiralištima, u skladu sa odredbama člana 9. ove Odluke,
- ne izvrši uklanjanje i odvoženje vozila, do mesta čuvanja u skladu sa odredbama člana 29. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 do 25.000,00 dinara kazniće se za prekršaj iz stava 1. ovog člana odgovorno lice u preduzeću.

Član 32.

Novčanom kaznom u iznosu od 50.000,00 do 500.000,00 dinara kazniće se za prekršaj pravno lice ako koristi javno parkiralište suprotno odredbama člana 14. i 21. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 do 25.000,00 dinara kazniće se odgovorno lice u pravnom licu za prekršaj iz stava 1. ovog člana.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 do 25.000,00 dinara kazniće se fizičko lice za prekršaj iz stava 1. ovog člana.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 50.000,00 dinara kazniće se preduzetnik za prekršaj iz stava 1. ovog člana.

Član 33.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 dinara kazniće se na licu mesta pravno lice ako koristi javno parkiralište suprotno odredbama člana 11. i 20. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 dinara kazniće se na licu mesta i odgovorno lice u pravnom licu za prekršaj iz stava 1. ovog člana.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 dinara kazniće se na licu mesta fizičko lice za prekršaj iz stava 1. ovog člana.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 dinara kazniće se na licu mesta preduzetnik za prekršaj iz stava 1. ovog člana.

Član 34.

Novčanu kaznu iz člana 33. ove Odluke naplaćuje komunalni inspektor, odnosno komunalni policajac od lica koje zatekne u prekršaju o čemu izdaje potvrdu u kojoj se naznačuje ko je prekršaj učinio i visina izrečene kazne.

IX ZAVRŠNE ODREDBE

Član 35.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o javnim parkiralištima ("Sl. list opštine Čačak", br. 3/2001, 9/2001, 6/2002, 3/2004, 11/2004 i "Sl. list grada Čačka", br. 11/2008).

Član 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Čačka".

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-66/11-I
13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 178. stav 1. Zakona o energetici ("Sl. glasnik RS" br. 57/2011), člana 20. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. glasnik RS" br. 129/2007), člana 63. Statuta grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ br. 3/2008) i člana 78. Odluke o uslovima i načinu snabdevanja toplotnom energijom grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ br. 9/2010),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, donela je

TARIFNI SISTEM ZA OBRAČUN PRIKLJUČNE SNAGE I ISPORUČENE TOPLOTNE ENERGIJE GRADA ČAČKA

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim tarifnim sistemom za obračun priključne snage i isporučene toplotne energije grada Čačka (u daljem tekstu: tarifni sistem) utvrđuju se tarifni elementi i tarifni stavovi za obračun cena za priključnu snagu i isporučenu toplotnu energiju (u daljem tekstu: tarifni elementi i tarifni stavovi) za tarifne kupce toplotne energije (u daljem tekstu: tarifni kupci), grupe tarifnih kupaca, obračun priključne snage i isporučene toplotne energije (u daljem tekstu: obračun), način plaćanja toplotne energije, kao i metodologija utvrđivanja cena za priključnu snagu i isporučenu toplotnu energiju tarifnom kupcu i raspodela obračuna utrošene toplotne energije.

Član 2.

Tarifni sistem se primenjuje za sve tarifne kupce koji su sa energetske subjektom potpisali Ugovor o snabdevanju toplotnom energijom.

II TARIFNI ELEMENTI I TARIFNI STAVOVI

a) Tarifni elementi

Član 3.

Tarifni elementi su:

1. tarifni element „prikjučna snaga“,
2. tarifni element „količina isporučene toplotne energije“,
3. tarifni element „grejna površina“.

Član 4.

Tarifni element „prikjučna snaga“ (u daljem tekstu: prikjučna snaga) je nazivna snaga unutrašnjih toplotnih instalacija i uređaja.

Priključna snaga se utvrđuje iz odgovarajućeg važećeg projekta ili dela važećeg projekta, koji se odnosi na izvedenu priključnu snagu toplotne opreme tarifnog kupca, potpisanog od strane ovlašćenog lica mašinske struke ili izvršene provere ovlašćenog lica energetskeg subjekta na licu mesta.

Priključna snaga se izražava u kW , a vrednost se zaokružuje na dva decimalna mesta.

Član 5.

Tarifni element "količina isporučene toplotne energije" utvrđuje se neposrednim očitavanjem mernih uređaja u priključnoj podstanici iz koje se snabdeva toplotna oprema tarifnog kupca.

Količina isporučene toplotne energije se izražava u kWh , a vrednost se zaokružuje na dva decimalna mesta.

Član 6.

Tarifni element „grejna površina“ (u daljem tekstu: grejna površina) je celokupna zatvorena površina poda objekta tarifnog kupca.

Grejna površina se utvrđuje iz odgovarajućeg važećeg projekta ili dela važećeg projekta koji se odnosi na izvedenu zatvorenu površinu poda objekta tarifnog kupca, potpisanog od strane ovlašćenog lica, ili izvršene provere ovlašćenog lica energetskeg subjekta na licu mesta.

Grejna površina se izražava u m^2 , a vrednost se zaokružuje na dva decimalna mesta.

b) Tarifni stavovi

Član 7.

Tarifni stavovi se utvrđuju za svaki od tarifnih elemenata iz člana 3. ovog Tarifnog sistema.

Član 8.

Tarifni stavovi su:

1. tarifni stav za priključnu snagu,
2. tarifni stav za količinu isporučene toplotne energije,
3. tarifni stav za grejnu površinu.

Član 9.

Tarifni stav za priključnu snagu je cena po jedinici priključne snage i izražava se u $\frac{\text{din}}{\text{kW}}$.

Član 10.

Tarifni stav za količinu isporučene toplotne energije je cena po jedinici količine isporučene toplotne energije i izražava se u $\frac{\text{din}}{\text{kWh}}$.

Član 11.

Tarifni stav za grejnu površinu je cena po jedinici grejne površine i izražava se u $\frac{\text{din}}{\text{m}^2}$.

III GRUPE TARIFNIH KUPACA

Član 12.

Tarifni kupac se, prema nameni korišćenja objekata, razvrstava u sledeće grupe:

I tarifna grupa – tarifni kupac koji je na distributivnu mrežu izvršio priključenje svog prostora u cilju stanovanja. U I tarifnu grupu ne spada tarifni kupac koji je izvršio priključenje stambenog prostora u kojem se obavlja poslovna delatnost.

II tarifna grupa – tarifni kupac koji je na distributivnu mrežu izvršio priključenje svog prostora u cilju obavljanja delatnosti u oblasti obrazovanja (osnovne škole, srednje škole, visokoškolske ustanove), kulture, sporta, zdravstvene zaštite, dečje zaštite, socijalne zaštite, verskih i humanitarnih delatnosti, neprofitna udruženja građana, đачki i studentski domovi, obdaništa i predškolske ustanove, javni sanitarni objekti i domovi starih.

III tarifna grupa – tarifni kupac koji je na distributivnu mrežu izvršio priključenje svog prostora u kome se obavlja administrativna ili komercijalna delatnost i svi ostali tarifni kupci koji ne pripadaju I ili II tarifnoj grupi.

IV OBRAČUN

Član 13.

Obračun se vrši na osnovu:

- obračuna naknade za priključnu snagu,
- obračuna naknade za isporučenu toplotnu energiju,
- obračuna naknade za grejnu površinu, i
- koeficijenta grupe tarifnog kupca.

Član 14.

Obračun naknade za priključnu snagu izračunava se prema nazivnoj snazi unutrašnjih toplotnih instalacija i uređaja objekta tarifnog kupca.

Obračun naknade iz prethodnog stava čini fiksni deo ukupnog obračuna naknade za tarifnog kupca, obračunava se po pravilu svakog meseca i to je 1/12 vrednosti godišnjeg iznosa.

Obračun naknade iz ovog člana izračunava se množenjem cene po jedinici priključne snage (izražene u $\frac{din}{kW}$) sa priključnom snagom toplotne opreme tarifnog kupca (izražene u kW), izražava se u din i zaokružuje na 2 (dva) decimalna mesta.

Ukoliko vrednost priključne snage nije utvrđena na način iz člana 4, obračun naknade za priključnu snagu izračunava se množenjem cene po jedinici grejne površine (izražene u $\frac{din}{m^2}$) sa grejnom površinom objekta tarifnog kupca (izražene u m^2), izražava se u din i zaokružuje na 2 (dva) decimalna mesta.

Član 15.

Obračun naknade za isporučenu toplotnu energiju izračunava se prema količini isporučene toplotne energije izmerene na mestu isporuke u toplotnoj podstanici, u kojoj je izvršeno priključenje objekta tarifnog kupca.

Obračun naknade iz prethodnog stava čini varijabilni deo ukupnog obračuna naknade za tarifnog kupca.

Obračun naknade iz ovog člana izračunava se množenjem cene po jedinici količine isporučene toplotne energije (izražene u $\frac{din}{kWh}$) sa količinom isporučene toplotne energije za objekat tarifnog kupca (izraženo u kWh), izražava se u din , a vrednost se zaokružuje na 2 (dva) decimalna mesta.

Član 16.

Obračun naknade za grejnu površinu primenjuje se u slučaju kada nije moguće izvršiti obračun naknade iz prethodnog člana.

Obračun naknade iz ovog člana izračunava se množenjem cene za jedinicu grejne površine (izražene u $\frac{din}{m^2}$) sa grejnom površinom objekta tarifnog kupca (izraženo u m^2), izražava se u *din* i vrednost se zaokružuje na 2 (dva) decimalna mesta.

Član 17.

Koeficijent tarifne grupe, kojoj pripada tarifni kupac, je korektivni koeficijent za ukupan obračun naknade za tarifnog kupca i to:

- za I tarifnu grupu – koeficijent je 1,0
- za II tarifnu grupu – koeficijent je 1,5
- za III tarifnu grupu – koeficijent je 2,0

V NAČIN PLAĆANJA TOPLOTNE ENERGIJE

Član 18.

Tarifni kupac je obavezan da izmiri svoje obaveze plaćanja prema energetskom subjektu u valutnom roku navedenom u mesečnoj fakturi. Obaveze plaćanja podrazumevaju: obaveze plaćanja fiksnog dela obračuna tokom cele godine (svih 12 meseci) i obaveze plaćanja varijabilnog dela obračuna u periodu korišćenja toplotne energije.

Energetski subjekt je obavezan da tarifnom kupcu, na kraju obračunskog perioda, dostavi konačni obračun za tarifnog kupca.

Član 19.

U periodu privremene obustave isporuke toplotne energije tarifni kupac, čija se toplotna oprema nalazi u objektima bez stepenišnog razvoda, ima obavezu plaćanja 100% od fiksnog dela ukupnog obračuna i obavezu plaćanja 20% od varijabilnog dela obračuna.

U periodu privremene obustave isporuke toplotne energije tarifni kupac, čija se toplotna oprema nalazi u objektima sa stepenišnim razvodom, ima obavezu plaćanja 100% od fiksnog dela ukupnog obračuna.

U slučaju otkaza Ugovora o snabdevanju toplotnom energijom, tarifni kupac, čija se toplotna oprema nalazi u objektima bez stepenišnog razvoda, ima obavezu plaćanja 20% od varijabilnog dela obračuna.

VI METODOLOGIJA UTVRĐIVANJA CENA

za priključnu snagu i isporučenu toplotnu energiju tarifnom kupcu

Član 20.

Ovom Metodologijom utvrđuju se elementi i kriterijumi za obračun priključne snage i isporučene toplotne energije tarifnim kupcima.

Član 21.

Bazna cena je cena koštanja za priključnu snagu i isporučenu toplotnu energiju, koja sadrži opravdane troškove poslovanja energetskeg subjekta.

Baznu cenu utvrđuje Energetski subjekt uz saglasnost Skupštine grada Čačka.

Član 22.

Cene moraju biti utvrđene u skladu sa Metodologijom (Prilog 1).

Cene utvrđuje Energetski subjekt uz saglasnost Skupštine grada Čačka.

Član 23.

Cena za tarifnog kupca sastoji se iz fiksnog i varijabilnog dela.

Fiksni deo cene usklađuje se najmanje jedanput godišnje.

Varijabilni deo cene usklađuje se u slučaju kada varijabilni troškovi prouzrokuju njegovu promenu od 2%.

Energetski subjekt može povećati ili smanjiti cene u slučaju povećanja ili smanjenja elemenata obračuna za tarifnog kupca, a u skladu sa Metodologijom.

VII RASPODELA OBRAČUNA UTROŠENE TOPLOTNE ENERGIJE

Član 24.

Energetski subjekt, prema očitom stanju na meraču toplotne energije u priključnoj podstanici, izrađuje obračun utrošene toplotne energije za toplotnu opremu priključenu u predmetnoj podstanici (u daljem tekstu: obračun za podstanicu).

Raspodelu obračuna za podstanicu za svakog tarifnog kupca (u daljem tekstu: raspodela obračuna) izrađuje energetski subjekt ili neko drugo ovlašćeno pravno lice.

U slučaju da raspodelu obračuna izrađuje neko drugo ovlašćeno pravno lice, tarifni kupac je obavezan da o tome, u pisanoj formi, obavesti energetski subjekt.

Raspodela obračuna bliže se definiše uputstvom, koje čini sastavni deo ovog Tarifnog sistema (prilog 2).

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 25.

Ovaj Tarifni sistem objavljuje se u „Službenom listu grada Čačka“ i stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja, a primenjivaće se od 01. avgusta 2012. godine.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-66/11-I
13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

PRILOG 1:

METODOLOGIJA.

Član 1.

Cena se sastoji iz sledećih elemenata:

1. fiksnog dela,
2. varijabilnog dela,

i može se izraziti formulom $C = F + V$, gde je:

C - cena (din, bez PDV-a),

F - fiksni deo (din, bez PDV-a),

V - varijabilni deo (din, bez PDV-a).

Član 2.

Fiksni deo cene

Fiksni deo cene obuhvata sledeće troškove:

- 20% od ukupnih troškova za potrošenu električnu energiju u grejnoj sezoni i ukupan utrošak za potrošenu električnu energiju van sezone,

- 20% od ukupnih troškova za potrošenu vodu u grejnoj sezoni i ukupan utrošak za potrošenu vodu van sezone,
- troškove kapaciteta i naknade po mestu isporuke energenta gasa,
- troškove bruto zarada i naknada zarada,
- troškove razvoja (investicije),
- troškove materijala i rezervnih delova za održavanje toplotne opreme energetskog subjekta,
- troškove proizvodnih usluga,
- nematerijalni troškovi,
- troškove amortizacije,
- troškove nastale ispravkom vrednosti potraživanja,
- finansijske troškove i
- dobit 5%.

Troškovi kapaciteta i naknade po mestu isporuke energenta gasa obuhvataju troškove kapaciteta potrošnje gasa po tarifnom sistemu, koji se fakturišu energetskom subjektu.

Troškovi bruto zarada i naknada zarada obuhvataju troškove bruto zarada, naknade zarada i ostalih ličnih primanja koji imaju karakter zarada zaposlenih u energetskom subjektu.

Troškovi razvoja (investicije) obuhvataju investiciono ulaganje u izgradnju i razvoj toplotne opreme energetskog subjekta, predviđeno godišnjim programom poslovanja.

Troškovi materijala i rezervnih delova za održavanje toplotne opreme energetskog subjekta (materijalni troškovi) obuhvataju troškove za pomoćni materijal, troškove nabavke kancelarijskog materijala, troškove popisne razlike za materijal, troškove za delove i usluge za održavanje vozila, troškove goriva za automobile, kao i druge materijalne troškove.

Troškovi proizvodnih usluga obuhvataju troškove građevinskih usluga, materijalne troškove usluga održavanja (kotlova, pumpi, elektromotora i dr.), troškove istraživanja, troškove komunalnih usluga i sl.

Nematerijalni troškovi obuhvataju troškove reprezentacije, članarine, revizije projekata, troškove obrazovanja i stručnog usavršavanja zaposlenih, troškove literature, troškove platnog prometa, troškove osiguranja i druge nematerijalne troškove.

Troškovi amortizacije obuhvataju troškove nastale pri obračunu amortizacije po amortizacionim stopama, prema Aktima energetskog subjekta.

Troškovi nastali ispravkom vrednosti potraživanja obuhvataju troškove otpisa potraživanja do 3% od fakturisane realizacije na godišnjem nivou.

Finansijski troškovi (finansijski rashodi) obuhvataju sve izdatke povezane sa finansiranjem osnovne delatnosti energetskog subjekta.

Član 3.

Fiksni deo nove cene izračunava se na osnovu sledeće formule:

$$F_1 = F * \left[a_p * \frac{P_1}{P} + a_e * \frac{E_1}{E} + a_w * \frac{W_1}{W} + a_i * \frac{I}{100} \right]$$

gde je:

F - fiksni deo cene ($\frac{din}{kW}$, bez PDV-a),

F_1 - fiksni deo nove cene ($\frac{din}{kW}$, bez PDV-a)

P - poslednja objavljena prosečna mesečna bruto zarada u Republici Srbiji u momentu podnošenja zahteva za utvrđivanje cena

P_1 - poslednja objavljena prosečna mesečna bruto zarada u Republici Srbiji u momentu podnošenja zahteva za usklađivanje cena

E - cena električne energije (din, bez PDV-a)

E_1 - nova cena električne energije (din, bez PDV-a)

W - cena vode (din, bez PDV-a)

W_1 - nova cena vode (din, bez PDV-a)

I - indeks potrošačkih cena u Republici Srbiji u periodu od prethodnog do novog zahteva za usklađivanja cena

a_p - ponder bruto zarada u fiksnim troškovima

a_e - ponder električne energije u fiksnim troškovima

a_w - ponder vode u fiksnim troškovima

a_i - ponder drugih troškova u fiksnim troškovima

pri čemu je $\sum a_n = 1$, gde je a_n ponder pojedinih troškova u fiksnim troškovima.

Član 4.

Varijabilni deo cene obuhvata sledeće troškove:

- troškove energenata potrebnih za proizvodnju toplotne energije (prirodni gas, mazut i dr.), izuzev troškova kapaciteta i naknade po mestu isporuke energenta gasa,
- 80% od ukupnih troškova električne energije u grejnoj sezoni,
- 80% od ukupnih troškova vode u grejnoj sezoni,
- troškove za hemijsku pripremu vode (HPV).

Član 5.

Varijabilni deo nove cene utvrđuje se na osnovu sledeće formule:

$$V_1 = V * \left[a_g * \frac{G_1}{G} + a_m * \frac{M_1}{M} + a_e * \frac{E_1}{E} + a_w * \frac{W_1}{W} + a_h * \frac{H_1}{H} \right]$$

gde je:

V - varijabilni deo cene ($\frac{din}{kWh}$, bez PDV-a),

V_1 - varijabilni deo nove cene ($\frac{din}{kWh}$, bez PDV-a)

G - cena prirodnog gasa (din, bez PDV-a)

G_1 - nova cena gasa (din, bez PDV-a)

M - cena mazuta (din, bez PDV-a)

M_1 - nova cena mazuta (din, bez PDV-a)

E - cena električne energije (din, bez PDV-a)

E_1 - nova cena električne energije (din, bez PDV-a)

W - cena vode (din, bez PDV-a)

W_1 - nova cena vode (din, bez PDV-a)

H - cena za hemijsku pripremu vode (din, bez PDV-a)

H_1 - nova cena za hemijsku pripremu vode (din, bez PDV-a)

a_g - ponder gasa u varijabilnim troškovima

a_m - ponder mazuta u varijabilnim troškovima

a_e - ponder električne energije u varijabilnim troškovima

a_w - ponder vode u varijabilnim troškovima

a_h - ponder hemijske pripreme vode u varijabilnim troškovima

pri čemu je $\sum a_n = 1$, gde je a_n ponder pojedinih elemenata troškova u varijabilnim troškovima.

Član 6.

Varijabilni deo cene, u slučajevima kada nije moguće izvršiti obračun prema potrošnji toplotne energije, izračunava se prema grejnoj površini objekta kupca i to na osnovu sledeće formule:

$$V_1 = \frac{V * K}{6}$$

gde je:

V - varijabilni deo cene za prethodni period u kome je bilo moguće izvršiti obračun prema potrošnji toplotne energije ($\frac{din}{kWh}$, bez PDV-a),

K - prosečna specifična potrošnja toplotne energije za toplotnu podstanicu, prema podacima iz prethodne grejne sezone ($\frac{kWh}{m^2}$)

PRILOG 2:

UPUTSTVO ZA RASPODELU OBRAČUNA

Uputstvom za raspodelu obračuna utvrđuju se sledeći načini obračuna:

1) *Raspodela obračuna za jednog tarifnog kupca na podstanici nezavisnog individualnog objekta*

Ako se iz podstanice nezavisnog individualnog objekta za jednog tarifnog kupca vrši snabdevanje njegove toplotne opreme, raspodela obračuna za tarifnog kupca u obračunu za podstanicu je 100%.

Obračun za tarifnog kupca se vrši prema potrošenoj količini toplotne energije, očitane na mernom uređaju u podstanici.

2) *Raspodela obračuna za više tarifnih kupaca na zajedničkoj podstanici, koji su vlasnici nezavisnih individualnih objekata; raspodela obračuna za više tarifnih kupaca na zajedničkoj podstanici, koji su vlasnici nezavisnih objekata, od kojih je makar jedan objekat sa kolektivnim smeštajem; kao i raspodela obračuna za više tarifnih kupaca (vlasnika nezavisnih objekata) na zajedničkoj podstanici objekta sa kolektivnim smeštajem, koji:*

- *ima zajedničke stepenišne vertikale,*
- *nema zajedničke stepenišne vertikale,*
- *ima zajedničke stepenišne vertikale u delu objekta.*

a) Ako nijedan priključeni objekat tarifnih kupaca nema ugrađen interni merni uređaj (interni kalorimetar ili delitelj) za svoju toplotnu opremu, raspodela obračuna za svakog tarifnog kupca vrši se prema procentualnom učešću grejne površine priključenog objekta tarifnog kupca u zbiru površina svih priključenih objekata u predmetnoj podstanici.

b) Ako svi priključeni objekti tarifnih kupaca imaju ugrađene interne merne uređaje (interne kalorimetre ili delitelje) za svoju toplotnu opremu, raspodela obračuna za

svakog tarifnog kupca je odnos očitane vrednosti potrošnje toplotne energije na internom mernom uređaju tarifnog kupca i zbira očitanih vrednosti potrošnje toplotne energije na internim mernim uređajima svih tarifnih kupaca. Razlika očitane vrednosti potrošnje toplotne energije na mernom uređaju zajedničke priključne podstanice i zbira očitanih vrednosti potrošnje toplotne energije na internim mernim uređajima svih priključenih tarifnih kupaca u predmetnoj podstanici predstavlja toplotnu energiju koja se emituje kroz razvodnu mrežu iz zajedničke podstanice do internih mernih uređaja tarifnih kupaca i ista se raspodeljuje procentualno za svakog tarifnog kupca prema odnosu njegove potrošnje toplotne energije u ukupnoj potrošnji predmetne podstanice. Obračun za tarifnog kupca se vrši prema potrošenoj količini toplotne energije, očitane na internom mernom uređaju tarifnog kupca, uvećane za procentualno učešće tarifnog kupca u količini toplotne energije koja se emituje kroz razvodnu mrežu od toplotne podstanice do internih mernih uređaja tarifnih kupaca.

v) Ako neki objekti tarifnih kupaca imaju ugrađene interne kalorimetre za svoju toplotnu opremu:

- raspodela obračuna za tarifne kupce sa internim kalorimetrima je prema utvrđenoj ceni za količinu toplotne energije;
- raspodela obračuna za tarifne kupce bez internih kalorimetara dobija se raspodelom razlike obračuna za podstanicu i zbira obračuna za tarifne kupce sa internim kalorimetrima. Raspodela obračuna za svakog tarifnog kupca bez internih kalorimetara, u napred navedenoj razlici obračuna, vrši se prema odnosu grejne površine priključenog objekta tarifnog kupca i zbira grejnih površina svih priključenih objekata tarifnih kupaca bez internih kalorimetara.

g) Ako neki tarifni kupci, koji su vlasnici min 80% ukupne grejne površine koja se toplotno snabdeva iz zajedničke podstanice, imaju ugrađene delitelje na svojoj toplotnoj opremi:

- raspodela obračuna za tarifnog kupca bez delitelja, kao i raspodela obračuna za tarifnog kupca koji ima neispravne delitelje na delu svoje toplotne opreme, vrši se prema odnosu grejne površine njegovog objekta i zbira grejnih površina svih priključenih objekata tarifnih kupaca bez delitelja, uvećane za korektivni koeficijent 1,5;
- raspodela obračuna za tarifne kupce sa deliteljima vrši se prema zbiru očitanih vrednosti delitelja na njihovoj toplotnoj opremi. Razlika obračuna za podstanicu i zbira obračuna za tarifne kupce bez delitelja predstavlja zbir obračuna za tarifne kupce koji imaju delitelje.

d) Ako neki tarifni kupci, koji su vlasnici min 80% ukupne grejne površine koja se toplotno snabdeva iz zajedničke podstanice, imaju ugrađene delitelje na svojoj toplotnoj opremi, a neki od preostalih 20% priključenih tarifnih kupaca u predmetnoj podstanici imaju ugrađene interne kalorimetre na svojoj toplotnoj opremi:

- raspodela obračuna za tarifne kupce sa internim kalorimetrima je prema utvrđenoj ceni za količinu toplotne energije;
- raspodela obračuna za tarifnog kupca bez delitelja i sa neispravnim deliteljima, i za tarifnog kupca bez internih merača i sa neispravnim meračima, vrši se prema odnosu grejne površine njegovog objekta i zbira grejnih površina svih priključenih

objekata tarifnih kupaca bez delitelja, i sa neispravnim deliteljima, i grejnih površina svih priključenih objekata tarifnih kupaca bez internih merača i sa neispravnim meračima, uvećane za korektivni koeficijent 1,5;

- raspodela obračuna za tarifne kupce sa deliteljima vrši se prema zbiru očitanih vrednosti delitelja na njihovoj toplotnoj opremi. Razlika obračuna za podstanicu i zbira obračuna za tarifne kupce sa internim kalorimetrima, tarifne kupce bez delitelja (neispravnih delitelja) i tarifne kupce bez internih merača (neispravnih merača), predstavlja zbir obračuna za tarifne kupce koji imaju delitelje.

Na osnovu člana 32. tačka 6, u vezi člana 88. stav 1. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS", broj 129/07) i člana 63. Statuta grada Čačka ("Službeni list grada Čačka", broj 3/2008),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, donela je

O D L U K U O USVAJANJU SPORAZUMA O SARADNJI GRADOVA I OPŠTINA

Član 1.

USVAJA SE Sporazum o saradnji gradova i opština na realizaciji aktivnosti i projekata od interesa za dalji razvoj opština i gradova.

Član 2.

Sastavni deo ove odluke je Sporazum o saradnji iz člana 1. ove Odluke.

Član 3.

OVLAŠĆUJE SE Gradonačelnik grada Čačka, da u ime grada Čačka potpiše Sporazum iz člana 1. ove Odluke.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Čačka".

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-66/11-I
13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSIEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 92. stav 2. i člana 185. Zakona o planiranju i izgradnji („Sl. glasnik RS“ br. 72/09, 81/09, 64/10 i 24/11), člana 20. stav 1. tačka 8. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS“, br. 129/2007) i člana 63. Statuta grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ br. 3/2008),

Skupština grada Čačka na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, donela je

O D L U K U
O IZMENAMA ODLUKE O KRITERIJUMIMA I MERILIMA ZA UTVRĐIVANJE
VISINE NAKNADE ZA OTUĐENJE I DAVANJE U ZAKUP GRAĐEVINSKOG
ZEMLJIŠTA U JAVNOJ SVOJINI

Član 1.

U Odluci o kriterijumima i merilima za utvrđivanje visine naknade za otuđenje i davanje u zakup građevinskog zemljišta u javnoj svojini („Sl. list grada Čačka“ br. 3/2010) u članu 5. reči “magistralnim putevima“ zamenjuju se rečima “državnim putevima“, a reči „lokalnim putem“ zamenjuju se rečima „opštinskim putem“.

Član 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu grada Čačka“.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-66/11-I
13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSIEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 4. stav 3. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa („Sl. glasnik RS“ br. 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005 – ispr. i 123/2007 – dr. zakon), člana 8. stav 1. i 2. Zakona o komunalnim delatnostima („Sl. glasnik RS“ br. 16/97 i 42/98) i člana 63. Statuta grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ br. 3/08),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, donela je

O D L U K U
O IZMENAMA ODLUKE O ORGANIZOVANJU JAVNOG KOMUNALNOG
PREDUZEĆA „VODOVOD“ ČAČAK

Član 1.

U Odluci o organizovanju Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod“ Čačak („Sl. list opštine Čačak“ br. 2/2001) u članu 8. stav 2. reči „Izvršnog odbora Skupštine opštine“ zamenjuju se rečima „nadležnog organa osnivača“.

Član 2.

U članu 9. stav 1. menja se i glasi:

„Preduzeće obavlja sledeću delatnost:

- 36.00 sakupljanje prečišćavanje i distribucija vode,
- 37.00 uklanjanje otpadnih voda,
- 42.21 izgradnja cevovoda,
- 43.11 rušenje objekata,
- 43.12 pripremna gradilišta,
- 43.21 postavljanje električnih instalacija,
- 43.22 postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, grejnih i klimatizacionih sistema,
- 43.31 malterisanje,
- 43.32 ugradnja stolarije,
- 43.33 postavljanje podnih i zidnih obloga,
- 43.34 bojenje i zastakljivanje,
- 43.91 krovni radovi,
- 46.73 trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom,
- 46.74 trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grejanje,
- 46.75 trgovina na veliko hemijskim proizvodima,
- 46.90 nespecijalizovana trgovina na veliko,
- 49.41 drumski prevoz tereta,
- 71.11 arhitektonska delatnost,

71.12 inženjerske delatnosti i tehničko savetovanje“.

Član 3.

U članu 15. reči: „Izvršni odbor Skupštine opštine“ zamenjuje se rečima „Gradsko veće“.

Član 4.

U članu 24. reči: „Izvršnog odbora“ zamenjuju se rečima „nadležnog organa osnivača“.

Član 5.

U članu 33, 38, 39. i 43. reč: „opštine“ zemenjuje se rečju: „grada“, a u članu 51. reči: „Vlade Republike Srbije i“ se brišu, reč: „Opštinska“ zamenjuje se rečju: „Gradska“, a reči: „opštine Čačak“, zamenjuju se rečima: „grada Čačka“.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu grada Čačka“.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA

Broj: 06-66/11-I

13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSEDNIK

Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 28. stav 2. Zakona o kulturi („Sl. glasnik RS“ br. 72/2009), člana 29. stav 1. Odluke o organizovanju ustanove Gradska biblioteka „Vladislav Petković Dis“ („Sl. list opštine Čačak“ br. 4/2006 i „Sl. list grada Čačka“ br. 4/2011) i člana 63. Statuta grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ br. 3/2008),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, donela je

O D L U K U
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA ODLUKU O IZMENAMA I DOPUNAMA
STATUTA GRADSKE BIBLIOTEKE „VLADISLAV PETKOVIĆ DIS“

Član 1.

DAJE SE saglasnost na Odluku o izmenama i dopunama Statuta Gradske biblioteke „Vladislav Petković Dis“, koju je doneo Upravni odbor Gradske biblioteke „Vladislav Petković Dis“, na sednici održanoj 29. aprila 2011. godine.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Čačka“.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-66/11-I
13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 28. stav 2. Zakona o kulturi („Sl. glasnik RS“ br. 72/2009), člana 30. stav 3. Odluke o organizovanju ustanove „Međuopštinski istorijski arhiv“ za grad Čačak i opštine Gornji Milanovac i Lučani („Sl. list opštine Čačak“ br. 11/2006 i „Sl. list grada Čačka“ br. 4/2011), člana 4. stav 1. Ugovora o regulisanju međusobnih prava, obaveza i odgovornosti osnivača Međuopštinskog istorijskog arhiva od 12. aprila 2007. godine i člana 63. Statuta grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ br. 3/2008),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, donela je

O D L U K U
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA ODLUKU O IZMENAMA I DOPUNAMA
STATUTA MEĐUOPŠTINSKOG ISTORIJSKOG ARHIVA ZA OPŠTINE ČAČAK,
GORNJI MILANOVAC I LUČANI

Član 1.

DAJE SE saglasnost na Odluku o izmenama i dopunama Statuta Međuopštinskog istorijskog arhiva za opštine Čačak, Gornji Milanovac i Lučani, koju je doneo Upravni

odbor Međupštinskog historijskog arhiva za grad Čačak i opštine Gornji Milanovac i Lučani, na sednici održanoj 25. maja 2011. godine.

Član 2.

Ovu Odluku objaviti u „Službenom listu grada Čačka“.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-66/11-I
13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 46. stav 1. tačka 1. Zakona o lokalnim izborima («Sl. glasnik RS» broj 129/2007, 34/2010–Odluka US i 54/2011) i člana 55. Statuta grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ broj 3/2008),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, donela je

REŠENJE O PRESTANKU MANDATA ODBORNIKA

I

Utvrdjuje se da je:

Petru Marinoviću, odborniku Skupštine grada Čačka izabranom sa izborne liste Socijalistička partija Srbije (SPS) – Partija ujedinjenih penzionera Srbije (PUPS), prestao mandat odbornika Skupštine grada Čačka, zbog podnete ostavke.

II

Ovo Rešenje objaviti u «Službenom listu grada Čačka».

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-66/11-I
13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 12. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa („Sl. glasnik RS“ broj 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005), člana 63. stav 1. tačka 11. Statuta grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ broj 3/2008) člana 16. i člana 18. Odluke o osnivanju JKP „Parking servis“ („Sl. list grada Čačka“ broj 12/2008, 8/2009),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, donela je

REŠENJE
O RAZREŠENJU ODNOSNO IMENOVANJU JEDNOG ČLANA
UPRAVNOG ODBORA JKP „PARKING SERVIS“ ČAČAK

I

Razrešava se Nebojša Petković, dužnosti člana Upravnog odbora JKP „Parking servis“ Čačak, predstavnik zaposlenih.

II

Imenuje se Slavica Vojinović, za člana Upravnog odbora JKP „Parking servis“ Čačak, kao predstavnik zaposlenih.

III

Ovo rešenje objaviti u „Službenom listu grada Čačka“.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-66/11-I
13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 15. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa („Sl. glasnik RS“ broj 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005), člana 63. stav 1. tačka 11. Statuta grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ broj 3/2008) člana 23. i člana 24. Odluke o osnivanju JKP „Parking servis“ („Sl. list grada Čačka“ broj 12/2008, 8/2009),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, donela je

REŠENJE
O RAZREŠENJU ODNOSNO IMENOVANJU JEDNOG ČLANA
NADZORNOG ODBORA JKP „PARKING SERVIS“ ČAČAK

I

Razrešava se Rade Đurić, dužnosti člana Nadzornog odbora JKP „Parking servis“ Čačak, predstavnik zaposlenih.

II

Imenuje se Slobodanka Obradović, za člana Nadzornog odbora JKP „Parking servis“ Čačak, kao predstavnik zaposlenih.

III

Ovo rešenje objaviti u „Službenom listu grada Čačka“.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-66/11-I
13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 41. stav 3. i člana 42. stav 1. Zakona o kulturi („Sl. glasnik RS“ broj 72/2009), člana 63. stav 1. tačka 11. Statuta grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ broj 3/2008) člana 21. stav 3. i 4. i člana 23. stav 2. Odluke o organizovanju ustanove Gradska

biblioteka „Vladislav Petković Dis“ („Sl. list opštine Čačak“ broj 4/2006 i „Sl. list grada Čačka“ broj 4/2011),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, donela je

REŠENJE
O RAZREŠENJU ODNOSNO IMENOVANJU JEDNOG ČLANA
UPRAVNOG ODBORA GRADSKE BIBLIOTEKE
„VLADISLAV PETKOVIĆ DIS“ ČAČAK

I

Razrešava se Milan Popović, dužnosti člana Upravnog odbora Gradske biblioteke „Vladislav Petković Dis“ Čačak, predstavnik zaposlenih.

II

Imenuje se Marijana Matović, bibliotekar-savetnik, za člana Upravnog odbora Gradske biblioteke „Vladislav Petković Dis“ Čačak, kao predstavnik zaposlenih.

III

Ovo rešenje objaviti u „Službenom listu grada Čačka“.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-66/11-I
13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 54. stav 2. i člana 55. stav 3. tačka 4. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja („Sl. glasnik RS“ broj 72/2009 i 52/2011) i člana 63. Statuta grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ broj 3/2008),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, donela je

REŠENJE
O RAZREŠENJU ODNOSNO IMENOVANJU JEDNOG ČLANA
ŠKOLSKOG ODBORA MEDICINSKE ŠKOLE
IZ ČAČKA

I

Razrešava se Ljiljana Savković, dužnosti člana Školskog odbora Medicinske škole iz Čačka, predstavnik roditelja.

II

Imenuje se Ilija Jorović, za člana Školskog odbora Medicinske škole iz Čačka, kao predstavnik roditelja.

III

Ovo rešenje objaviti u „Službenom listu grada Čačka“.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-66/11-I
13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 132. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Sl. glasnik RS“ broj 107/05, 72/09, 88/10, 99/10 i 57/11), člana 63. stav 1. tačka 11. Statuta grada Čačka («Sl. list grada Čačka» broj 3/2008) i člana 15. Odluke o preuzimanju osnivačkih prava nad „Apotekarskom ustanovom Čačak“ («Sl. list opštine Čačak» br. 16/2006),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, donela je

REŠENJE
O IMENOVANJU DIREKTORA APOTEKE ČAČAK

I

Imenuje se Vesna Savić, dipl. farmaceut iz Čačka, za direktora Apoteke Čačak, na vreme od četiri godine, počev od 1. oktobra 2011. godine.

II

Ovo rešenje objaviti u „Službenom listu grada Čačka“.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-66/11-I
13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 12. Zakona o javnim preduzećima i obavljanju delatnosti od opšteg interesa („Službeni glasnik RS” broj 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005 i 123/2007), člana 63. stav 1. tačka 11. Statuta grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ broj 3/2008) i člana 33. Odluke o organizovanju JKP „Komunalac“ Čačak („Službeni list opštine Čačak“ broj 2/2001, 15/2006 i „Sl. list grada Čačka br. 16/2009),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, donela je

REŠENJE
O RAZREŠENJU ODNOSNO IMENOVANJU JEDNOG ČLANA
UPRAVNOG ODBORA JKP „KOMUNALAC“ ČAČAK

I

Razrešava se Milutin Šutić, dužnosti člana Upravnog odbora JKP „Komunalac” Čačak, predstavnik zaposlenih, zbog podnete ostavke.

II

Imenuje se Predrag Bojović, elektrotehničar iz Čačka, za člana Upravnog odbora JKP "Komunalac" Čačak, kao predstavnik zaposlenih.

III

Ovo rešenje objaviti u „Službenom listu grada Čačka“.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-66/11-I
13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 46. stav 1. tačka 8. Zakona o lokalnim izborima („Sl. glasnik RS“ broj 129/2007, 34/2010–Odluka US i 54/2011) i člana 79. stav 2. Statuta grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ broj 3/2008),

Skupština grada Čačka, na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, donela je

REŠENJE
O PRESTANKU FUNKCIJE JEDNOG ČLANA
SAVETA ZA STATUT, DRUGE PROPISE I ORGANIZACIJU

I

Svetlani Pavlović, prestaje funkcija člana Saveta za statut, druge propise i organizaciju, zbog nastupanja smrti.

II

Ovo rešenje objaviti u „Službenom listu grada Čačka“.

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-66/11-I
13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 22. stav 1. Zakona o finansiranju lokalne samouprave ("Službeni glasnik Republike Srbije" br. 62/06 i 47/11) i člana 34. stav 2. Statuta grada Čačka ("Službeni list grada Čačka" br. 3/2008),

Skupština grada Čačka na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, utvrdila je

P R E D L O G
odluke o uvođenju samodoprinos
za Mesnu zajednicu Ljubić

Član 1.

Ovom odlukom uvodi se samodoprinosa radi obezbeđenja sredstava za zadovoljavanje zajedničkih potreba i interesa građana sa prebivalištem na području Mesne zajednice Ljubić, kao i građana koji nemaju prebivalište, a na tom području imaju nepokretnu imovinu čiji se uslovi korišćenja poboljšavaju sredstvima samodoprinos.

Područje Mesne zajednice Ljubić čini teritorija naseljenog mesta Ljubić, odnosno KO Ljubić u gradu Čačku, utvrđena Zakonom o teritorijalnoj organizaciji Republike Srbije.

1. Visina sredstava samodoprinos

Član 2.

Ukupan planiran iznos sredstava koja se prikupljaju samodoprinosa iznosi 25.000.000,00 dinara koji čini predračunsku vrednost učešća mesne zajednice u izgradnji, odnosno održavanju objekata i sprovođenju drugih aktivnosti iz ove odluke.

2. Namena i dinamika utroška sredstava samodoprinos

Član 3.

Sredstva samodoprinosna koristiće se za:

1. Održavanje, pošljunčavanje i asfaltiranje puteva u mesnoj zajednici Ljubić sledećih putnih pravaca:

- ul. 222 u dužini od 400 m,
- Ul. Heroja Đurakića – nastavak u dužini od 150 m,
- Ul. 1A (Matijeve livade) u dužini od 100 m,
- Ul. 2A (Matijeve livade) u dužini od 200 m,
- Rulov put u dužini od 250 m,
- Gavrilovića put u dužini od 200 m,
- Gornji Rackovića put u dužini od 200 m,
- Ul. Miluna Gavrića – krak u dužini od 100 m,
- nastavak ul. Živote Mirkovića u dužini od 300 m,
- put prema kući Ivana Obrenovića u dužini od 200 m,
- Ul.551 u dužini od 200 m,
- Ul. 556 (pored kanala) u dužini od 320 m,
- Ul. 563 u dužini od 300 m,
- put od Buljove kuće do ul. Dragoslava Bojića u dužini od 400 m,
- Nikolića put u dužini od 400 m,
- put u Kovačevića naselje u dužini od 250 m,
- Gornji Šebečki put u dužini od 450 m,
- Marinovića put u dužini od 200 m,
- Ul. 558 u dužini od 400 m,
- Ul. 564 u dužini od 200 m,
- ulica od Šobane do Pera Brkovića u dužini od 150 m,
- nastavak ul. 1300 kaplara u dužini od 250 m,
- put u Milovanovića naselje u dužini od 200 m,
- ulica od Munje do Ljubiše bubnjara u dužini od 200 m,
- Venac Ljubića od spomenika do ul. G. Paunovića u dužini od 600 m,
- Zatežića put u dužini od 200 m,
- put prema Mihailu Petroviću u dužini od 200 m,
- Ul. Bogoljuba Božovića u dužini od 200 m,
- Venac Ljubića (treći reon) u dužini od 400 m,
- Tomića put u dužini od 400 m,
- put od bankine do Dragoljuba Lukovića u dužini od 200 m,
- put od kružnog puta pored Pešića u dužini od 300 m,
- put ka Smolović Petku u dužini od 100 m,
- nastavak kraka prema Beliću u dužini od 150 m,
- Starčevića put – srednji krak u dužini od 200 m,
- Ul. IV u Matijevim livadama u dužini od 200 m,
- put prema Krdžiću u dužini od 100 m,
- Ul. Gvozdena Paunovića – krak I, II i III u dužini od 300 m,
- Ul. Srećka Nikolića u dužini od 150 m,
- Ul. Milije Ćuslovića u dužini od 150 m,

- Mijailovića put u dužini od 200 m,
- Markov put u dužini od 200 m,
- put kroz Jevtoviće u dužini od 250 m,
- Put za Đorđeviće u dužini od 150 m,
- put do Mitrovića u dužini od 450 m,
- ul. pored Jelića do pruge u dužini od 150 m,
- ul. pored viljuškara do pruge u dužini od 150 m,
- Starčevića put – spajanje I i II kraka prema groblju u dužini od 400 m,
- Venac Ljubića – od Macanskog groblja do MZ Lugovi u dužini od 400 m,
- ul. Ornice III u dužini od 100 m,
- put kroz Nikoliće u dužini od 100 m,
- put do Petronija Gavrilovića u dužini od 100 m,
- put Vukosavljevići – Tomići u dužini od 250 m,
- put do Drobnjakovića i Lukovića u dužini od 450 m,
- put preko Šebečkog brda u dužini od 600 m.

Vrednost ukupnih planiranih ulaganja iznosi 12.500.000,00 dinara ili 50 % od ukupno planiranih sredstava, sa realizacijom u toku trajanja samodoprinosu.

2. Elektrifikaciju, rekonstrukciju i održavanje postojeće niskonaponske elektro mreže – stubova, vodova, rasvete, trafo stanice i dr. u iznosu 2.500.000,00 dinara ili 10% od ukupno planiranih sredstava, sa realizacijom u toku trajanja samodoprinosu.

3. Izgradnju (rekonstrukciju) fekalne i kišne kanalizacije i to:

- fekalna kanalizacija u:
 - naselju Starčevići – krak prema Šoru u dužini od 50 m,
 - zaseoku Simovići-Radovići-Mitrovići u dužini od 1000 m,
 - zaseoku Šebeci,
 - Ul. 558 u dužini od 400 m,
 - zaseoku Rastoke u dužini od 600m,
 - zaseoku Rackovići – krak u I reonu u dužini od 200m,
- kišna kanalizacija u:
 - Ul. 20 (Matijeve livade) i krak od Šobane levo,
 - Ul. Časlava Pavlovića u dužini od 150 m,
 - kraku Rvovića u dužini od 50 m,
 - Ul. Srećka Nikolića u dužini od 450 m,
 - Ul. Isaila Bojovića u dužini od 200 m,
 - delu od stare škole do ul. Đorđa Tomaševića u dužini od 400 m,
 - Ul. Živana Bogičevića u dužini od 700 m.

Vrednost ukupnih planiranih ulaganja iznosi 2.500.000,00 dinara ili 10 % od ukupno planiranih sredstava, sa realizacijom u toku trajanja samodoprinosu.

4. Održavanje vodovoda u iznosu 1.250.000,00 dinara ili 5% od ukupno planiranih sredstava, sa realizacijom u toku trajanja samodoprinosu.

5. Obavljanje poslova utvrđenih Statutom mesne zajednice Ljubić, održavanje prostorija mesne zajednice i pokriće troškova realizacije samodoprinosu u iznosu 6.250.000,00 dinara ili 25% od ukupno planiranih sredstava.

O realizaciji odluke o samodoprinosu staraće se Savet Mesne zajednice Ljubić.

Savet mesne zajednice utvrđuje redosled i vreme finansiranja projekata iz stava 1. ovog člana u zavisnosti od priliva sredstava i plana i programa komunalnog opremanja grada.

3. Vreme trajanja samodoprinosu

Član 4.

Samodoprimos se uvodi za period od 5 godina počev od osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Čačka" Odluke o uvođenju samodoprinosu za Mesnu zajednicu Ljubić, na osnovu izveštaja komisije za sprovođenje referenduma i proglašenja Skupštine grada da je ta odluka doneta.

4. Obveznici i osnovica samodoprinosu

Član 5.

Samodoprimos se uvodi u novcu iz izvora i po stopama:

- 1) zaposleni na zarade (plate) po stopi 2%;
- 2) zemljoradnici, vlasnici ili korisnici zemljišta na prihod od poljoprivrede i šumarstva po stopi od 30%;
- 3) lica koja obavljaju zanatske i druge privredne delatnosti i profesionalne i druge intelektualne usluge koja se zadužuju porezom na prihod od samostalne delatnosti na oporezivu dobit po stopi od 2%;
- 4) lica koja obavljaju zanatske i druge privredne delatnosti i profesionalne i druge intelektualne usluge (samostalne delatnosti) koja se zadužuju porezom u paušalnom iznosu na paušalno utvrđeni prihod na koji se utvrđuje porez, po stopi od 2%;
- 5) vlasnici ili korisnici nepokretnosti 2% na prihod od nepokretnosti (po osnovu izdavanja u zakup i sl.);
- 6) vlasnici nepokretne imovine 0,05% na osnovicu na koju se obračunava porez na nepokretnu imovinu.

Osnovicu samodoprinosu iz prethodnog stava čine:

- neto zarade (plate) zaposlenih (zarade za obavljani rad i vreme provedeno na radu i druga primanja po osnovu radnog odnosa, osim poreza i doprinosa koji se plaćaju iz zarade i naknada troškova zaposlenog u vezi sa radom koji se u skladu sa zakonom ne smatraju zaradom),
- prihodi od poljoprivrede i šumarstva (katastarski prihod),
- prihodi od samostalne delatnosti;
- prihod od nepokretnosti,

na koje se plaća porez na dohodak građana u skladu sa zakonom koji uređuje porez na dohodak građana,

- vrednost nepokretne imovine na koju se obračunava porez na imovinu u skladu sa zakonom kojim se uređuje porez na imovinu.

Samodoprinos po stopi od 1% na penzije ostvarene u zemlji i inostranstvu plaćaju penzioneri koji se pisanom izjavom izjasne da dobrovoljno uplaćuju samodoprinos.

Član 6.

Obveznici samodoprinosa su građani koji imaju izborno pravo i prebivalište na području Mesne zajednice Ljubić, a građani koji nemaju prebivalište i izborno pravo na području Mesne zajednice Ljubić, a na tom području imaju nepokretnu imovinu čije se korišćenje poboljšava sredstvima samodoprinosa, obveznici su samo po osnovu vrednosti i prihoda od te imovine.

5. Obračun, naplata i evidentiranje samodoprinosa

Član 7.

Poslove obračuna i naplate samodoprinosa vrši isplatilac primanja istovremeno sa njihovom isplatom, u skladu sa zakonom.

U slučaju kad se obračun vrši sistemom poreza po odbitku, prilikom svake isplate odgovarajućeg prihoda isplatilac vrši obračun i uplatu samodoprinosa na taj prihod.

Obračun i uplatu samodoprinosa iz ličnog primanja, odnosno prihoda na koje se plaća porez u procentu od svakog ostvarenog bruto prihoda, vrše isplatioci tih ličnih primanja, odnosno prihoda, istovremeno sa uplatom odgovarajućih poreza i doprinosa, a iz penzija – prilikom njihovog obračuna.

Član 8.

Novčana sredstva samodoprinosa, koja predstavljaju lokalni javni prihod i strogo su namenskog karaktera, uplaćuju se i evidentiraju u budžetu grada na poseban račun korisnika sredstava Mesne zajednice Ljubić, broj:

- 840-711181843-57 na zarade (plate) zaposlenih, prihode od nepokretnosti i po osnovu penzija, i br. 840-711184843-78 na prihod od samostalne delatnosti, s pozivom na broj modela 97 i broj odobrenja: KB (kontrolni broj) – 034 - 40 (identifikacioni broj budžetskog korisnika) - PIB (poreski identifikacioni broj) uplatioca samodoprinosa na zarade (plate), prihode od nepokretnosti, penzije i prihode od samostalne delatnosti;

- 840-711183843-71 na prihod od poljoprivrede i šumarstva i 840-711185843-85 na vrednost imovine, s pozivom na broj modela 97 i broj odobrenja: KB (kontrolni broj) – 034 - JMBG (jedinstveni matični broj) uplatioca fizičkog lica za samodoprinos na prihode od poljoprivrede i šumarstva i na vrednost imovine, a koji se računi vode kod Uprave za trezor - Filijala Čačak.

O vođenju evidencije, ažuriranju spiskova obveznika, obaveštavanju isplatioca i obveznika o zavedenom samodoprinosu, sprovođenju postupka izjašnjavanja penzionera za dobrovoljno plaćanje samodoprinosa na osnovu pisane izjave, broju i promeni uplatnog računa, prilivu, naplata, utrošku sredstava samodoprinosa, prioritetima i rokovima realizacije projekata iz člana 3. ove odluke staraće se Savet Mesne zajednice Ljubić, u skladu sa ovom odlukom.

Naredbodavac za sredstva samodoprinosa su predsednik i potpredsednik Saveta Mesne zajednice.

Član 9.

U pogledu načina utvrđivanja samodoprinosa, obračunavanja, zastarelosti, naplate, rokova za plaćanje, obračuna kamate i ostalog što nije posebno propisano ovom odlukom, shodno se primenjuju odredbe zakona kojim se uređuje poreski postupak i poreska administracija.

6. Prikupljanje, preusmeravanje, obustava i vraćanje više naplaćenih sredstava samodoprinosa

Član 10.

Sredstva samodoprinosa obračunavaju se i uplaćuju na primanja i prihode iz člana 5. ove odluke koji dospevaju do isteka roka na koji je samodoprimos zaveden.

Ako se ukupan iznos sredstava samodoprinosa koji se prikuplja ostvari pre isteka roka za koji je samodoprimos zaveden, sredstva samodoprinosa prikupljaće se i dalje, najduže za period za koji se samodoprimos zavodi, radi usklađivanja vrednosti projekata predviđenih ovom odlukom i rasta cena na malo u Republici Srbiji, a najviše do visine njihove tržišne vrednosti utvrđene u vreme realizacije.

Član 11.

Ako za pojedine projekte iz člana 3. ove odluke sredstva koja se prikupljaju samodoprinosom ne budu dovoljna, a za druge projekte budu prikupljena u većem iznosu od potrebnog po obračunu radova, Savet Mesne zajednice može izvršiti preusmeravanje sredstava u korist projekta za koji nedostaju sredstva do visine više prikupljenih sredstava, a najviše do nivoa planiranih sredstava za projekat za koji nedostaju sredstva.

Član 12.

Savet Mesne zajednice obustaviće odlukom dalju naplatu samodoprinosa, ako se priliv sredstava samodoprinosa potreban za realizaciju svih projekata predviđenih ovom odlukom ostvari pre isteka perioda za koji je samodoprimos zaveden.

Odluka o obustavi dalje naplate samodoprinosa objavljuje se u "Službenom listu grada Čačka".

Član 13.

Eventualno više naplaćena sredstva samodoprinos, koja su posljednja uplaćena, vratiće se obveznicima samodoprinos uведенog na zarade (plate) preko isplatioca zarada (plata), a za samodopriнос uведен na katastarski prihod, prihod od samostalne delatnosti, prihod od nepokretne imovine i na vrednost imovine obvezniku samodoprinos neposredno ili preko uplatioca sredstava.

7. Primanja na koja se ne plaća samodopriнос

Član 14.

Samodopriнос se ne plaća na primanja koja su zakonom izuzeta od oporezivanja.

8. Nadzor

Član 15.

Građani vrše nadzor nad namenskom upotrebom sredstava samodoprinos preko nadzornog odbora Mesne zajednice.

Savet Mesne zajednice dužan je da najmanje jedanput godišnje, a obavezno prilikom usvajanja godišnjeg finansijskog izveštaja, informiše građane na zboru ili putem sredstava informisanja o prilivu i trošenju sredstava samodoprinos.

Član 16.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Čačka".

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-66/11-I
13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 39. Statuta grada Čačka ("Službeni list grada Čačka" br. 3/2008),

Skupština grada Čačka na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, donela je

O D L U K U
o raspisivanju referenduma radi donošenja
Odluke o uvođenju samodoprinos za Mesnu zajednicu Ljubić

1. Raspisuje se referendum za područje Mesne zajednice Ljubić, na teritoriji grada Čačka, radi izjašnjavanja građana o predlogu Odluke o uvođenju samodoprinosu za Mesnu zajednicu Ljubić.

2. Na referendumu će se izjašnjavati građani koji imaju pravo glasa u skladu sa Zakonom o finansiranju lokalne samouprave ("Službeni glasnik Republike Srbije" br. 62/2006).

3. Na referendumu građani će se izjasniti o sledećem pitanju:

"Da li ste za donošenje Odluke o uvođenju samodoprinosu za Mesnu zajednicu Ljubić?"

4. Na glasačkom listiću građani će se izjašnjavati zaokruživanjem reči: "za" ili "protiv".

5. Referendum će se sprovesti od 10. oktobra do 10. novembra 2011. godine u vremenu od 8,00 do 20,00 časova.

6. Referendum će sprovesti Komisija za sprovođenje referenduma obrazovana posebnom odlukom Skupštine grada.

7. Ovu odluku objaviti u "Službenom listu grada Čačka".

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-66/11-I
13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 40. i 41. stav 1. Statuta grada Čačka ("Službeni list grada Čačka" br. 3/2008),

Skupština grada Čačka na sednici održanoj 13. i 15. septembra 2011. godine, donela je

ODLUKU
o obrazovanju Komisije za sprovođenje referenduma
u Mesnoj zajednici Ljubić

1. Obrazuje se Komisija za sprovođenje referenduma radi donošenja Odluke o uvođenju samodoprinosu za Mesnu zajednicu Ljubić u sastavu: Dragiša Gavrilović, predsednik; Dejan Tomić, zamenik predsednika; Dragan Brković, član; Zorica Knežević, zamenik člana; Zoran Zatežić, član; Jezdimir Radulović, zamenik

člana; Nada Radović, član; Milomir Bukvić, zamenik člana; Radoš Tomić, član i Milisav Đorđević, zamenik člana.

2. Komisija za sprovođenje referenduma iz tačke 1. ove odluke obrazuje glasačke odbore i utvrđuje njihove zadatke, propisuje obrasce za sprovođenje referenduma, određuje glasačka mesta, sadržinu, izgled i broj glasačkih listića, stara se o zakonitom sprovođenju referenduma, utvrđuje rezultate referenduma i o tome podnosi izveštaj Skupštini grada i Savetu Mesne zajednice Ljubić i obavlja druge poslove na sprovođenju referenduma u skladu sa zakonom i Statutom grada Čačka.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u "Službenom listu grada Čačka".

SKUPŠTINA GRADA ČAČKA
Broj: 06-66/11-I
13. i 15. septembar 2011. godine

PREDSEDNIK
Skupštine grada Čačka,
Veljko Negovanović

Na osnovu člana 120. stav 1. tačka 4. Statuta grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ br. 3/2008) i člana 12. i 20. stav 1. Odluke o budžetu grada Čačka za 2011. godinu («Sl. list grada Čačka» br. 18/2010),

Gradonačelnik grada Čačka, dana 6. septembra 2011. godine, doneo je

REŠENJE

1. Iz sredstava utvrđenih Odlukom o budžetu grada Čačka za 2011. godinu («Sl. list grada Čačka» broj 18/2010) razdeo 5, Gradske uprave grada Čačka, funkcionalna klasifikacija 410, aproprijacija 47, ekonomska klasifikacija 499 «Sredstva rezerve - Tekuća budžetska rezerva», izvor finansiranja 01 (Izdaci iz sredstava budžeta Grada), odobravaju se sredstva u iznosu od 200.000,00 dinara na ime obezbeđenja dodatnih sredstava na aproprijaciji 213, za izmirenje obaveza prema JKP „Moravac“ Mrčajevci, za radove na pročišćavanju i produbljivanju Trnavske reke u MZ Trnava.
2. Sredstva iz tačke 1. Rešenja raspoređuju se na aproprijaciju 213. ekonomska klasifikacija 451 „Subvencije javnim nefinansijskim preduzećima i

organizacijama-Kapitalne subvencije za izgradnju mreže vodosnabdevanja“ funkcionalna klasifikacija 630, izvor finansiranja 01 (Izdaci iz sredstava budžeta Grada),

3. O izvršenju ovog Rešenja staraće se Gradska uprava za finansije.
4. Ovo Rešenje objaviti u «Službenom listu grada Čačka».

GRAD ČAČAK
Gradonačelnik
Broj: 401-607/11-II
6. septembar 2011. godine

GRADONAČELNIK
Velimir Stanojević, s.r.

Na osnovu člana 120. stav 1. tačka 4. Statuta grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ br. 3/2008) i člana 12. i 20. stav 1. Odluke o budžetu grada Čačka za 2011. godinu («Sl. list grada Čačka» br. 18/2010),

Gradonačelnik grada Čačka, dana 6. septembra 2011. godine, doneo je

REŠENJE

1. Iz sredstava utvrđenih Odlukom o budžetu grada Čačka za 2011. godinu («Sl. list grada Čačka» broj 18/2010) razdeo 5, Gradske uprave grada Čačka, funkcionalna klasifikacija 410, aproprijacija 47, ekonomska klasifikacija 499 «Sredstva rezerve - Tekuća budžetska rezerva», izvor finansiranja 01 (Izdaci iz sredstava budžeta Grada), odobravaju se sredstva u iznosu od 200.000,00 dinara, na ime obezbeđenja dodatnih sredstava na aproprijaciji 251.
2. Sredstva iz tačke 1. Rešenja raspoređuju se na aproprijaciju 251, ekonomska klasifikacija 424 „Specijalizovane usluge (geodetske usluge, građevinske dozvole, ostale specijalizovane usluge)“, funkcionalna klasifikacija 490, izvor finansiranja 01 (Izdaci iz sredstava budžeta grada),
3. O izvršenju ovog Rešenja staraće se Gradska uprava za finansije.

4. Ovo Rešenje objaviti u «Službenom listu grada Čačka».

GRAD ČAČAK
Gradonačelnik
Broj: 401-605/11-II
6. septembar 2011. godine

GRADONAČELNIK
Velimir Stanojević, s.r.

Na osnovu člana 120. stav 1. tačka 4. Statuta grada Čačka („Sl. list grada Čačka“ br. 3/2008) i člana 12. i 20. stav 1. Odluke o budžetu grada Čačka za 2011. godinu («Sl. list grada Čačka» br. 18/2010),

Gradonačelnik grada Čačka, dana 23. avgusta 2011. godine, doneo je

REŠENJE

1. Iz sredstava utvrđenih Odlukom o budžetu grada Čačka za 2011. godinu («Sl. list grada Čačka» broj 18/2010) razdeo 5, Gradske uprave grada Čačka, funkcionalna klasifikacija 410, aproprijacija 47, ekonomska klasifikacija 499 «Sredstva rezerve - Tekuća budžetska rezerva», izvor finansiranja 01 (Izdaci iz sredstava budžeta Grada), odobravaju se sredstva u iznosu od 322.500,00 dinara, Medicinskoj školi Čačak na ime finansiranja troškova odlaska učenika na stručno studijsko putovanje u Poljsku.
2. Sredstva iz tačke 1. Rešenja raspoređuju se na aproprijaciju 98, ekonomska klasifikacija 463 „Donacije i transferi ostalim nivoima vlasti – tekući transferi srednjim školama“ funkcionalna klasifikacija 920, izvor finansiranja 01 (Izdaci iz sredstava budžeta Grada).
3. O izvršenju ovog Rešenja staraće se Gradska uprava za finansije.
4. Ovo Rešenje objaviti u «Službenom listu grada Čačka».

GRAD ČAČAK
Gradonačelnik
Broj: 401-439/11-II
23. avgust 2011. godine

GRADONAČELNIK
Velimir Stanojević, s.r.

Na osnovu člana 81. shodno članu 30. Zakona o kulturi ("Sl. glasnik RS", broj 72/09), člana 24. Odluke o organizovanju Ustanove Gradska biblioteka "Vladislav Petković Dis", ("Sl. list opštine Čačak", br. 4/2006 i "Sl. list grada Čačka", br. 4/2011) i člana 44. stav 1. alineja 1. i člana 59. stav 1. i 5. Statuta Gradske biblioteke "Vladislav Petković Dis", Upravni odbor Gradske biblioteke "Vladislav Petković Dis", na sednici održanoj dana 29.04.2011. godine, doneo je

O D L U K U
O IZMENAMA I DOPUNAMA STATUTA GRADSKJE BIBLIOTEKE "VLADISLAV
PETKOVIĆ DIS"

Član 1.

U Statutu Gradske biblioteke "Vladislav Petković Dis", br. 682 od 9.06.2006. godine ("Sl. list opštine Čačak", br.8/2006), u članu 11. reči: "na teritoriji opština: Čačak, Gornji Milanovac, Lučani i Ivanjica", zamenjuju se rečima:
"na teritoriji grada Čačka i opština Gornji Milanovac, Lučani i Ivanjica".

Član 2.

Član 13. menja se i glasi:
"Ustanova obavlja sledeće delatnosti:
9101-delatnost biblioteka i arhiva
9103-zaštita i održavanje nepokretnih kulturnih dobara, kulturno-istorijskih lokacija, zgrada i sličnih turističkih spomenika
5811-izdavanje knjiga
5813-izdavanje novina
5814-izdavanje časopisa i periodičnog izdanja
5819-ostala izdavačka delatnost
1814-knjigovezačke i srodne usluge
4761-trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama
4762-trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim prodavnicama

8230-organizovanje sastanaka i sajmova
7430-prevođenje i usluge tumača
8211-kombinovane kancelarijsko-administrativne usluge
8219-fotokopiranje, pripremanje dokumenata i druga specijalizovana kancelarijska podrška
4763–trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama ”.

Član. 3.

Član 21. menja se i glasi:

“Sredstva za rad i ostvarivanje programa Ustanove obezbeđuju se u skladu sa zakonom iz budžeta grada, budžeta republike, iz prihoda ostvarenih obavljanjem delatnosti, od naknada za usluge, prodajom proizvoda, ustupanjem autorskih i srodnih prava, od legata, donacija, sponzorstva i na drugi način, u skladu sa zakonom”.

Član 4.

U članu 33. posle stava 2. dodaje se novi stav 3. koji glasi:

“Upravni odbor raspisuje javni konkurs 60 dana pre isteka mandata direktora”.

Dosadašnji stav 3. koji postaje stav 4. menja se i glasi:

“Upravni odbor ustanove sprovodi postupak po konkursu i dužan je da u roku od 30 dana od dana završetka javnog konkursa izvrši izbor kandidata i predlog dostavi ministru kulture”.

Dosadašnji stav 4. koji postaje stav 5. menja se i glasi:

“Ministar kulture imenuje direktora ustanove na osnovu predloga Upravnog odbora ustanove, a po saglasnosti Narodne biblioteke Srbije”.

Posle stava 5. dodaje se stav 6. koji glasi:

“Ako ministar kulture nije prihvatio predlog Upravnog odbora smatra se da javni konkurs nije uspeo”.

Član 5.

Član 35. se menja i glasi:

“Dužnost direktora ustanove prestaje istekom mandata i razrešenjem.

Ministar kulture razrešiće direktora pre isteka mandata:

1. na lični zahtev,
2. ako obavlja dužnost suprotno odredbama zakona,
3. ako nestručnim, nepravilnim i nesavesnim radom prouzrokuje veću štetu ustanovi ili tako zanemaruje ili nesavesno izvršava svoje obaveze tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u radu ustanove,
4. ako je protiv njega pokrenut krivični postupak za delo koje ga čini nedostojnim za obavljanje dužnosti direktora, odnosno ako je pravosnažnom sudskom odlukom osuđen za krivično delo koje ga čini nedostojnim za obavljanje dužnosti direktora ustanove,

5.na zahtev Upravnog odbora ako se utvrdi da povereni poslovi rukovođenja prevazilaze njegove sposobnosti i da se to nepovoljno odražava na vršenje poslovodne funkcije i obavljanje delatnosti,

6. iz drugih razloga utvrđenih zakonom.

Direktor Ustanove može biti razrešen pre isteka mandata ako osnivač ne usvoji godišnji izveštaj o radu”.

Član 6.

U članu 36. posle stava 1. dodaje se stav 2. koji glasi:

“Kandidat za direktora dužan je da predloži program rada i razvoja ustanove, kao sastavni deo konkursne dokumentacije”.

Član 7.

U članu 37. posle stava 1. dodaje se novi stav 2. koji glasi:

“Vršilac dužnosti direktora ustanove, se može imenovati, bez prethodno sprovedenog javnog konkursa, u slučaju kada direktoru prestane dužnost pre isteka mandata, odnosno kada javni konkurs za direktora nije uspeo.”

Dosadašnji stav 2. postaje stav. 3.

Član 8.

Član 38. menja se i glasi:

“Direktor Ustanove:

- organizuje i rukovodi radom Ustanove,
- donosi akt o organizaciji i sistematizaciji poslova uz saglasnost osnivača,
- donosi i druga opšta akta u skladu sa zakonom,
- izvršava odluke Upravnog odbora Ustanove,
- zastupa Ustanovu,
- stara se o zakonitosti rada Ustanove,
- daje saglasnost na imenovanje i razrešenje direktora opštinskih biblioteka na području Moravičkog okruga,
- predlaže program rada Ustanove,
- odgovoran je za sprovođenje programa rada Ustanove,
- odgovoran je za materijalno – finansijsko poslovanje Ustanove,
- predlaže osnove poslovne politike Ustanove,
- donosi pojedinačne odluke o ostvarivanju i korišćenju sredstava prema namenama utvrđenim finansijskim planom,
- zaključuje kolektivni ugovor,
- predlaže akte koje donosi Upravni odbor,
- imenuje i razrešava lica sa posebnim ovlašćenjima,
- odlučuje o potrebi za zasnivanje radnog odnosa,
- vrši izbor između prijavljenih kandidata za zasnivanje radnog odnosa,

- zaključuje ugovor o radu o prijemu u radni odnos, zaključuje aneks ugovora o radu kada je to potrebno u slučajevima predviđenim zakonom i opštim aktom, donosi u određenim slučajevima rešenje ili otkaz ugovora o radu o prestanku radnog odnosa,
- donosi odluku o rasporedu, početku i završetku radnog vremena,
- donosi rešenje o odmorima i odsustvima zaposlenih,
- donosi odluku o službenom putovanju zaposlenih u zemlji i inostranstvu,
- pokreće i vodi postupak zbog povrede radne dužnosti i radne discipline i izriče mere u skladu sa zakonom i aktom koji reguliše povrede istih,
- zaključuje ugovor o privremenim i povremenim poslovima, ugovor o delu, ugovor o stručnom osposobljavanju i usavršavanju, ugovor o dopunskom radu, ugovor o zastupanju i posredovanju i druge ugovore u skladu sa zakonom,
- obrazuje komisije, stručna i druga pomoćna tela,
- organizuje način sprovođenja mera za obezbeđenje zaštite imovine i sredstava Ustanove,
- organizuje način sprovođenja mera radi obezbeđenja neophodnih uslova za bezbednost i zdravlje na radu i odgovoran je za njihovo sprovođenje,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, odlukama osnivača i opštim aktima”.

Član 9.

U članu 41. posle stava 4. dodaju se novi stavovi 5. i 6. koji glase:

”Predsednik i članovi Upravnog odbora imenuju se iz reda istaknutih stručnjaka i poznavalaca kulturne delatnosti”.

“Jedan član Upravnog odbora iz reda zaposlenih mora da bude iz reda nosilaca osnovne, t.j. programske delatnosti”.

Dosadašnji stav 5. koji postaje stav 7. menja se i glasi:

“Predstavници zaposlenih u Upravni odbor se imenuju na predlog reprezentativnog sindikata ustanove ili na predlog većine zaposlenih putem tajnog glasanja”.

Član 10.

U članu 43. u stavu 1. posle reči “četiri godine” dodaju se reči:

“ i mogu biti imenovani najviše dva puta”.

Posle stava 2. dodaju se stavovi 3. i 4. koji glase:

“Skupština grada može imenovati vršioca dužnosti predsednika i člana Upravnog odbora ustanove u slučaju kada predsedniku, odnosno članu Upravnog odbora prestane dužnost pre isteka mandata”

“Vršilac dužnosti predsednika, odnosno člana Upravnog odbora može obavljati tu funkciju najduže jednu godinu”.

Član 11.

Član 44. menja se i glasi:

“Upravni odbor Ustanove obavlja sledeće poslove:

- donosi Statut,

- donosi Pravilnik o radu, ako nije zaključen kolektivni ugovor,
- donosi Plan nabavki na predlog direktora,
- donosi druge opšte akte ustanove, predviđene zakonom,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- utvrđuje poslovnu i razvojnu politiku,
- odlučuje o poslovanju ustanove,
- donosi programe rada ustanove, na predlog direktora,
- donosi godišnji finansijski plan,
- usvaja godišnji obračun,
- usvaja godišnji izveštaj o radu i poslovanju,
- daje predlog o statusnim promenama, u skladu sa zakonom,
- predlaže ministru kulture kandidata za direktora,
- zaključuje ugovor o radu sa direktorom, na određeno vreme, do isteka roka na koji je izabran, odnosno do njegovog razrešenja, a kada je za direktora imenovano lice koje je već zaposleno u istoj ustanovi kulture na neodređeno vreme, zaključuje aneks ugovora o radu, u skladu sa zakonom o radu,
- odlučuje o korišćenju sredstava u skladu sa zakonom,
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim zakonom”.

Član 12.

U članu 46. stav 4. menja se i glasi:

“Predstavnici zaposlenih u Nadzorni odbor imenuju se na predlog reprezentativnog sindikata ustanove ili na predlog većine zaposlenih putem tajnog glasanja”.

Posle stava 4. dodaje se stav 5. koji glasi:

“Za člana Nadzornog odbora ne može biti imenovano lice koje je član Upravnog odbora Ustanove”.

Član 13.

U članu 47. u stavu 1. posle reči “četiri godine” dodaju se reči:

“i mogu biti imenovani najviše dva puta”.

Posle stava 2. dodaju se stavovi 3. i 4. koji glase:

“Skupština grada može imenovati vršioca dužnosti predsednika i člana Nadzornog odbora ustanove u slučaju kada predsedniku, odnosno članu Nadzornog odbora prestane dužnost pre isteka mandata”.

“Vršilac dužnosti predsednika, odnosno člana Nadzornog odbora može obavljati tu funkciju najduže jednu godinu”.

Član 14.

U članovima 14.,15.,24.,27.,41.,46.,59.i 60. Statuta, reč: “opština”, u određenom padežu zamenjuju se rečju: “grad” u odgovarajućem padežu.

U članu 15. reči: “Predsednik opštine” zamenjuju se rečju: “Gradonačelnik”.

U članu 49. reči: “Opštinskom odlukom” zamenjuje se rečju: “Odlukom osnivača”.

Član 15.

Ova Odluka, po dobijanju saglasnosti osnivača, objavljuje se u “Službenom listu grada Čačka” i stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja.

Gradska biblioteka
„Vladislav Petković Dis“
Broj 497
29.04.2011. godine

Predsednik
Upravnog odbora,
Tihomir Mladenović, s.r.

Na osnovu člana 81. shodno članu 30. Zakona o kulturi (“Sl. glasnik RS”, br. 72/09), člana 26. Odluke o organizovanju Ustanove “Međuopštinski istorijski arhiv” za grad Čačak i opštine Gornji Milanovac i Lučani koju je donela Skupština grada Čačka (br. 06-67/2006-5-02 od 15.09.2006. godine i br. 06-23/11-1 od 16. marta 2011. godine), člana 26. Odluke o organizovanju Ustanove “Međuopštinski istorijski arhiv” za grad Čačak i opštine Gornji Milanovac i Lučani koju je donela Skupština opštine Gornji Milanovac (br. 4-01-06-740/06 od 26.12.2006. godine i br. 2-06-885/2011 od 8. aprila 2011. godine), člana 26. Odluke o organizovanju Ustanove “Međuopštinski istorijski arhiv” za grad Čačak i opštine Gornji Milanovac i Lučani koju je donela Skupština opštine Lučani (br. 06-32/06-02 od 04.08.2006. godine i br. 06-6/2011-02 od 18. 03. 2011. godine), člana 45. stav 1. tačka 1. i člana 57. stav 4. Statuta Ustanove “Međuopštinski istorijski arhiv” za opštine Čačak, Gornji Milanovac i Lučani i u skladu sa odredbama Ugovora o regulisanju međusobnih prava, obaveza i odgovornosti osnivača Međuopštinskog istorijskog arhiva, br. 917-06-2/2007-01 od 12.04.2007. godine, Upravni odbor Međuopštinskog istorijskog arhiva za grad Čačak i opštine Gornji Milanovac i Lučani, dana 25.05.2011. godine, doneo je

O D L U K U O IZMENAMA I DOPUNAMA STATUTA MEĐUOPŠTINSKOG ISTORIJSKOG ARHIVA ZA OPŠTINE ČAČAK, GORNJI MILANOVAC I LUČANI

Član 1.

U Statutu Međuopštinskog istorijskog arhiva za opštine Čačak, Gornji Milanovac i Lučani, br. 01-341/4 od 28. septembra 2007. godine, član 4. menja se i glasi:

“Naziv Arhiva je: Međuopštinski istorijski arhiv za grad Čačak i opštine Gornji Milanovac i Lučani”.

Član 2.

Član 8. menja se i glasi:

”Nadzor nad radom Arhiva vrši Gradska uprava za društvene delatnosti grada Čačka i ministarstvo kulture”.

Član 3.

Član 11. menja se i glasi:

“Arhiv obavlja sledeće delatnosti:

9101-delatnost biblioteka i arhiva

9103-zaštita i održavanje nepokretnih kulturnih dobara, kulturno-istorijskih lokacija, zgrada i sličnih turističkih spomenika

5811-izdavanje knjiga

5814-izdavanje časopisa i periodičnih izdanja

5819-ostala izdavačka delatnost

1814-knjigovezačke i srodne usluge

1813-usluge pripreme za štampu

1820-umnožavanje snimljenih zapisa”.

Član 4.

Član 29. menja se i glasi:

“Sredstva za rad i ostvarivanje programa Arhiva obezbeđuju se u skladu sa zakonom iz budžeta grada, budžeta opština, budžeta Republike, iz prihoda ostvarenih obavljanjem delatnosti, od naknada za usluge, prodajom proizvoda, ustupanjem autorskih i srodnih prava, od legata, donacija, sponzorstva i na drugi način , u skladu sa zakonom”.

Član 5.

U članu 34. posle stava 2. dodaje se novi stav 3. koji glasi:

“Upravni odbor raspisuje javni konkurs 60 dana pre isteka mandata direktora”.

Dosadašnji stav 3. koji postaje stav 4. menja se i glasi:

“Upravni odbor ustanove sprovodi postupak po konkursu i dužan je da u roku od 30 dana od dana završetka javnog konkursa izvrši izbor kandidata i predlog dostavi Skupštini grada Čačka”.

Posle stava 4. dodaju se stavovi 5. i 6. koji glase:

“Skupština grada Čačka imenuje direktora ustanove na osnovu predloga Upravnog odbora ustanove”.

“Ako Skupština grada Čačka nije prihvatila predlog Upravnog odbora smatra se da javni konkurs nije uspeo”.

Član 6.

U članu 36. posle stava 1. dodaje se stav 2. koji glasi:

“Kandidat za direktora dužan je da predloži program rada i razvoja ustanove, kao sastavni deo konkursne dokumentacije”.

Član 7.

Član 37. se menja i glasi:

“Dužnost direktora ustanove prestaje istekom mandata i razrešenjem.

Osnivač ustanove razrešiće direktora pre isteka mandata:

1. na lični zahtev,
2. ako obavlja dužnost suprotno odredbama zakona,
3. ako nestručnim, nepravilnim i nesavesnim radom prouzrokuje veću štetu ustanovi ili tako zanemaruje ili nesavesno izvršava svoje obaveze tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u radu ustanove,
4. ako je protiv njega pokrenut krivični postupak za delo koje ga čini nedostojnim za obavljanje dužnosti direktora. odnosno ako je pravosnažnom sudskom odlukom osuđen za krivično delo koje ga čini nedostojnim za obavljanje dužnosti direktora ustanove,
5. na zahtev upravnog odbora ako se utvrdi da povereni poslovi rukovođenja prevazilaze njegove sposobnosti i da se to nepovoljno odražava na vršenje poslovodne funkcije i obavljanje delatnosti,
6. iz drugih razloga utvrđenih zakonom.

Direktor Ustanove može biti razrešen pre isteka mandata ako osnivač ne usvoji godišnji izveštaj o radu”.

Član 8.

U članu 38. posle stava 1. dodaje se novi stav 2. koji glasi:

“Vršioca dužnosti direktora, Skupština grada Čačka može imenovati bez prethodno sprovedenog javnog konkursa, u slučaju kada direktoru prestane dužnost pre isteka mandata, odnosno kada javni konkurs za direktora nije uspeo.”

Dosadašnji stav 2. postaje stav 3.

Član 9.

Član 39. menja se i glasi:

“Direktor Ustanove:

- organizuje i rukovodi radom Ustanove,
- donosi akt o organizaciji i sistematizaciji poslova uz saglasnost osnivača
- donosi i druga opšta akta u skladu sa zakonom,
- izvršava odluke Upravnog odbora Ustanove,
- zastupa Ustanovu,
- stara se o zakonitosti rada Ustanove,
- predlaže program rada Ustanove,

- odgovoran je za sprovođenje programa rada Ustanove,
- odgovoran je za materijalno – finansijsko poslovanje Ustanove,
- predlaže osnove poslovne politike Ustanove,
- donosi pojedinačne odluke o ostvarivanju i korišćenju sredstava prema namenama utvrđenim finansijskim planom,
- zaključuje kolektivni ugovor sa gradom Čačkom u ime sva tri osnivača i sindikatom, kojim će se regulisati međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih u Arhivu,
- predlaže akte koje donosi Upravni odbor,
- imenuje i razrešava lica sa posebnim ovlašćenjima,
- odlučuje o potrebi za zasnivanje radnog odnosa,
- vrši izbor između prijavljenih kandidata za zasnivanje radnog odnosa,
- zaključuje ugovor o radu o prijemu u radni odnos, zaključuje aneks ugovora o radu kada je to potrebno u slučajevima predviđenim zakonom i opštim aktom, donosi u određenim slučajevima rešenje ili otkaz ugovora o radu o prestanku radnog odnosa,
- donosi odluku o rasporedu, početku i završetku radnog vremena,
- donosi rešenje o odmorima i odsustvima zaposlenih,
- donosi odluku o službenom putovanju zaposlenih u zemlji i inostranstvu,
- pokreće i vodi postupak zbog povrede radne dužnosti i radne discipline i izriče mere u skladu sa zakonom i aktom koji reguliše povrede istih,
- zaključuje ugovor o privremenim i povremenim poslovima, ugovor o delu, ugovor o stručnom osposobljavanju i usavršavanju, ugovor o dopunskom radu, ugovor o zastupanju i posredovanju i druge ugovore u skladu sa zakonom,
- imenuje stručno veće i rukovodi njegovim radom,
- po potrebi obrazuje komisije i radne grupe,
- odlučuje o ustupanju kulturnih dobara na privremeno korišćenje drugim ustanovama,
- organizuje način sprovođenja mera za obezbeđenje zaštite imovine i sredstava Ustanove,
- organizuje način sprovođenja mera radi obezbeđenja neophodnih uslova za bezbednost i zdravlje na radu i odgovoran je za njihovo sprovođenje,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, odlukama osnivača i opštim aktima”.

Član 10.

U članu 42. posle stava 4. dodaju se novi stavovi 5. i 6. koji glase:

”Predsednik i članovi Upravnog odbora imenuju se iz reda istaknutih stručnjaka i poznavalaca kulturne delatnosti”.

“Jedan član Upravnog odbora iz reda zaposlenih mora da bude iz reda nosilaca osnovne, t.j. programske delatnosti”.

Dosadašnji stav 5. koji postaje stav 7. menja se i glasi:

“Dva člana Upravnog odbora iz reda zaposlenih u Arhivu se imenuju na predlog reprezentativnog sindikata ustanove ili na predlog većine zaposlenih putem tajnog glasanja”.

Član 11.

U članu 44. u stavu 1. posle reči: “četiri godine”, briše se tačka i dodaju se reči:

“ i mogu biti imenovani najviše dva puta.”

Posle stava 2. dodaju se stavovi 3. i 4. koji glase:

“Skupština grada Čačka može imenovati vršioca dužnosti predsednika i člana Upravnog odbora u slučaju kada predsedniku, odnosno članu Upravnog odbora prestane dužnost pre isteka mandata”.

“Vršilac dužnosti predsednika, odnosno člana Upravnog odbora može obavljati tu funkciju najduže jednu godinu”.

Član 12.

Član 45. menja se i glasi:

“Upravni odbor Arhiva obavlja sledeće poslove:

-donosi Statut i izmene i dopune Statuta na koje sva tri onivača daju naknadnu saglasnost,

-donosi listu kategorija registraturskog materijala sa rokovima čuvanja,

-donosi Pravilnik o radu, ako nije zaključen kolektivni ugovor,

-donosi Plan nabavki na predlog direktora,

-donosi druge opšte akte Arhiva, predviđene zakonom,

-donosi Poslovnik o svom radu,

-utvrđuje poslovnu i razvojnu politiku,

-odlučuje o poslovanju Arhiva,

-donosi programe rada Arhiva, na predlog direktora,

-donosi godišnji finansijski plan,

-usvaja godišnji obračun,

-usvaja godišnji izveštaj o radu i poslovanju,

-daje predlog o statusnim promenama, u skladu sa zakonom,

-daje predlog osnivaču - Skupštini grada Čačka o kandidatu za direktora,

-zaključuje ugovor o radu sa direktorom, na određeno vreme, do isteka roka na koji je izabran, odnosno do njegovog razrešenja, a kada je za direktora imenovano lice koje je već zaposleno u istoj ustanovi kulture na neodređeno vreme, zaključuje aneks ugovora o radu, u skladu sa zakonom o radu,

-odlučuje o korišćenju sredstava u skladu sa zakonom,

-odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim zakonom”.

Član 13.

U članu 47. stav 4. menja se i glasi:

“Predstavnik zaposlenih u Nadzorni odbor imenuje se na predlog reprezentativnog sindikata Arhiva ili na predlog većine zaposlenih putem tajnog glasanja”.

Posle stava 4. dodaje se stav 5. koji glasi:

“Za člana Nadzornog odbora ne može biti imenovano lice koje je član Upravnog odbora Arhiva”.

Član 14.

U članu 48. u stavu 1. posle reči: “četiri godine”, briše se tačka i dodaju se reči:
“ i mogu biti imenovani najviše dva puta.”

Posle stava 2. dodaju se stavovi 3. i 4. koji glase:

“Skupština grada Čačka može imenovati vršioca dužnosti predsednika i člana Nadzornog odbora Arhiva u slučaju kada predsedniku, odnosno članu Nadzornog odbora prestane dužnost pre isteka mandata”

“Vršilac dužnosti predsednika, odnosno člana Nadzornog odbora može obavljati tu funkciju najduže jednu godinu”.

Član 15.

U nazivu Statuta i članovima 1. 9. i 65. reči: “opštine Čačak, Gornji Milanovac i Lučani”, zamenjuju se rečima: “grad Čačak i opštine Gornji Milanovac i Lučani”, u članovima 12.,13.,30.,41.,42.,47.,49.,51.,56., 59. i 65. reči: “opština Čačak” u određenom padežu zamenjuju se rečima: ”grad Čačak” u odgovarajućem padežu, u članovima 33.,38.,40. i 51. reči: “SO Čačak”, zamenjuju se rečima: “Skupština grada Čačka”.

Član 16.

Po dobijanju naknadne saglasnosti ova Odluka se objavljuje u “Sl. listu grada Čačka”, “Sl. listu opštine Gornji Milanovac” i “Sl. listu opštine Lučani”, a stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u poslednjem službenom glasilu.

Međuopštinski istorijski arhiv za opštine Čačak,
Lučani i Gornji Milanovac

Broj: 236/3

25.05.2011. godine

PREDSEDNIK
UPRAVNOG ODBORA,
Velibor Vujašević, s.r.

SADRŽAJ:

181. Odluka o verifikaciji mandata novoizabranom odborniku
182. Odluka o javnim parkiralištima
183. Tarifni sistem za obračun priključne snage i isporučene toplotne energije grada Čačka
184. Odluka o usvajanju sporazuma o saradnji gradova i opština
185. Odluka o izmenama odluke o kriterijumima i merilima za utvrđivanje visine naknade za otuđenje i davanje u zakup građevinskog zemljišta u javnoj svojini
186. Odluka o izmenama odluke o organizovanju Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod“ Čačak
187. Odluka o davanju saglasnosti na odluku o izmenama i dopunama Statuta Gradske biblioteke „Vladislav Petković Dis“
188. Odluka o davanju saglasnosti na odluku o izmenama i dopunama Statuta Međuopštinskog istorijskog arhiva za opštine Čačak, Gornji Milanovac i Lučani
189. Rešenje o prestanku mandata odbornika
190. Rešenje o razrešenju odnosno imenovanju jednog člana Upravnog odbora JKP „Parking servis“ Čačak
191. Rešenje o razrešenju odnosno imenovanju jednog člana Nadzornog odbora JKP „Parking servis“ Čačak
192. Rešenje o razrešenju odnosno imenovanju jednog člana Upravnog odbora Gradske biblioteke „Vladislav Petković Dis“ Čačak
193. Rešenje o razrešenju odnosno imenovanju jednog člana Školskog odbora Medicinske škole iz Čačka
194. Rešenje o imenovanju direktora Apoteke Čačak
195. Rešenje o razrešenju odnosno imenovanju jednog člana Upravnog odbora JKP „Komunalac“ Čačak
196. Rešenje o prestanku funkcije jednog člana Saveta za statut, druge propise i organizaciju
197. Predlog odluke o uvođenju samodoprinosu za Mesnu zajednicu Ljubić
198. Odluka o raspisivanju referenduma radi donošenja Odluke o uvođenju samodoprinosu za Mesnu zajednicu Ljubić
199. Odluka o obrazovanju Komisije za sprovođenje referenduma u Mesnoj zajednici Ljubić
200. Rešenje Gradonačelnika o prenosu sredstava
201. Rešenje Gradonačelnika o prenosu sredstava
202. Rešenje Gradonačelnika o prenosu sredstava
203. Odluka o izmenama i dopunama Statuta Gradske biblioteke „Vladislav Petković Dis“
204. Odluka o izmenama i dopunama Statuta Međuopštinskog istorijskog arhiva za opštine Čačak, Gornji Milanovac i Lučani